



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.04.2026 № 319

Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Тушинской, Аэродромной, Авроры, Партизанской в Железнодорожном районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 07.10.2022 № 818 «Об утверждении документации по планировке территории (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом протокола публичных слушаний от 22.08.2025, заключения о результатах публичных слушаний от 25.08.2025 постановляю:

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Тушинской, Аэродромной, Авроры, Партизанской в Железнодорожном районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 07.10.2022 № 818 «Об утверждении документации по планировке территории (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара», разработанную в соответствии с распоряжением Департамента градостроительства городского округа Самара от 23.07.2025 №РД-1487 «О внесении изменения в распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 19.12.2024 № РД-2861 «О разрешении ФБУ «Самарский ЦСМ» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Тушинской, Аэродромной, Авроры, Партизанской в Железнодорожном районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 07.10.2022 № 818 «Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара по адресу: в границах улиц Тушинской, Аэродромной, Авроры, Партизанской в Железнодорожном районе городского округа Самара» и распоряжением Департамента градостроительства городского округа Самара от 19.12.2024 № РД-2861 «О разрешении ФБУ «Самарский ЦСМ» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Тушинской, Аэродромной, Авроры, Партизанской в Железнодорожном районе городского округа Самара» и распоряжением Департамента градостроительства городского округа Самара от 19.12.2024 № РД-2861 «О разрешении ФБУ «Самарский ЦСМ» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Тушинской, Аэродромной, Авроры, Партизанской в Железнодорожном районе городского округа Самара», согласно приложению.

2. Установить для образуемого земельного участка, отнесенного по категории к землям населенных пунктов, границы которого сформированы на основании проекта межевания территории, следующий вид разрешенного использования для земельного участка с условным номером :36699:3У1 (234 кв.м) – бытовое обслуживание.

3. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Аппарата Администрации городского округа Самара полный текст настоящего постановления и утвержденную документацию разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара, в том числе в разделе «Градостроительство» подраздела «Документация по планировке территории», и опубликовать в сетевом издании газеты «Самарская Газета» («SGPRESS») (<http://sgpress.ru>) в течение 7 (семи) дней со дня принятия настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Самара Морозова Д.В.

Глава городского округа И.Н.Носков

Администрация городского округа Самара

Постановление Администрации городского округа Самара №319 от 08.04.2026 г. «Об утверждении документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории) в границах улиц Тушинской, Аэродромной, Авроры, Партизанской в Железнодорожном районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 07.10.2022 № 818 «Об утверждении документации по планировке территории (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара» опубликовано на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/549857.

Администрация городского округа Самара

Постановление Администрации городского округа Самара №332 от 09.04.2026 г. «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 06.04.2022 № 222 «О соблюдении требований к служебному поведению руководителями муниципальных предприятий и учреждений городского округа Самара и урегулированию конфликта интересов» опубликовано 09.04.2026 г. на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/549871.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09 апреля 2026 года № 6

О внесении изменений в Положение «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, в Думе городского округа Самара», утвержденное Постановлением Председателя Думы городского округа Самара от 27 июня 2014 года № 01/4

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2025 года № 501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2025 года № 1912 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации» постановляю:

1. Внести в Положение «О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, в Думе городского округа Самара», утвержденное Постановлением Председателя Думы городского округа Самара от 27 июня 2014 года № 01/4 (в редакции Постановлений Председателя Думы

городского округа Самара от 09 февраля 2021 года № 3, от 28 октября 2022 года № 3, от 05 апреля 2023 года № 2) (далее – Положение), следующие изменения:

1.1. В пункте 2 Положения:

1.1.1. абзац первый дополнить предложением следующего содержания: «Средний заработок за период нахождения сотрудника в командировке, а также за дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, сохраняется за все дни работы в соответствии с установленным режимом рабочего времени.»;

1.1.2. дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Оплата труда сотрудника в случае привлечения его к работе в выходные или нерабочие праздничные дни производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.».

1.2. Абзац первый пункта 4 Положения изложить в следующей редакции: «При направлении сотрудника Думы в служебную командировку ему выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду в служебную командировку и обратно, расходов по бронированию и найму жилого помещения и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) (далее – суточные).».

1.3. Пункт 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Срок командировки определяется Председателем Думы с учетом объема, сложности и других особенностей служебного поручения.

Днем выезда в служебную командировку считается дата отправления поезда, самолета, автобуса или другого транспортного средства с территории городского округа Самара в место служебной командировки, а днем приезда из служебной командировки - дата прибытия транспортного средства на территорию городского округа Самара. При отправлении транспортного средства до 24.00 часов включительно днем отъезда в служебную командировку (днем приезда из служебной командировки) считаются текущие сутки, а с 00.00 часов и позднее - последующие сутки.

В случае если станция, пристань или аэропорт находятся за чертой населенного пункта места пребывания (служебной командировки), учитывается время, необходимое для проезда до станции, пристани или аэропорта.

Аналогично определяется день приезда сотрудника в место постоянной работы.

Вопрос о выезде сотрудника на работу в день выезда в командировку и в день приезда из командировки решается по договоренности с Председателем Думы.».

1.4. Пункт 6 Положения исключить.

1.5. Пункт 7 Положения изложить в следующей редакции:

«7. В случае проезда сотрудника Думы на основании распоряжения Председателя Думы в служебную командировку и (или) обратно на служебном транспорте фактический срок пребывания в служебной командировке указывается в служебной записке, которая представляется сотрудником Думы по возвращении из служебной командировки Председателю Думы одновременно с приложением документов, подтверждающих использование указанного транспорта для проезда в служебную командировку и обратно (путевой лист, маршрутный лист, счета, квитанции, кассовые чеки и иные документы, подтверждающие маршрут следования транспорта) (далее – проездные документы).».

В случае проезда сотрудника Думы в служебную командировку и (или) обратно на служебном транспорте возмещению подлежат расходы на горюче-смазочные материалы, ремонт автомобиля, приобретение запасных частей, оплату стоянки автомобиля, плату за пользование платной автомобильной дорогой.

Фактический срок пребывания сотрудника Думы в служебной командировке подтверждается проездными документами, документами по найму жилого помещения в служебной командировке.

В случае отсутствия проездных документов фактический срок пребывания сотрудника в командировке сотрудник подтверждает документами по найму жилого помещения в месте командирования.

При проживании в гостинице указанный срок пребывания подтверждается договором, кассовым чеком или документом, оформленным на бланке строгой отчетности, подтверждающим предоставление гостиничных услуг и услуг иных средств размещения по месту служебной командировки и содержащим сведения, предусмотренные Правилами предоставления гостиничных услуг и услуг иных средств размещения в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2025 года № 1912.

При отсутствии проездных документов, документов по найму жилого помещения либо иных документов, подтверждающих заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования, в целях подтверждения фактического срока пребывания в месте командирования сотрудником представляются служебная записка и (или) иной документ о фактическом сроке пребывания сотрудника в командировке, содержащий подтверждение принимающей стороны (организации либо должностного лица) о сроке прибытия (убытия) сотрудника к месту командирования (из места командирования).».

1.6. В подпункте 8.3 пункта 8 Положения:

1.6.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- муниципальным служащим, замещающим главную, ведущую и старшую должности муниципальной службы, рабочим и служащим - по билету в вагоне повышенной комфортности, отнесенном к вагону экономкласса, с четырехместными купе категории «К.»;

1.6.2. абзац пятый исключить.

1.7. Пункт 12 Положения изложить в следующей редакции:

«12. Суточные на территории Российской Федерации (за исключением территорий Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области), возмещаются за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной остановки, - 700 рублей.

Суточные на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, возмещаются за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, при представлении документов, подтверждающих факт вынужденной остановки, - 8480 рублей.».

1.8. В пункте 13 Положения слова «листом нетрудоспособности» исключить.

1.9. Абзац пятый пункта 15 Положения дополнить словами «(включая оплату услуг по оформлению проездных документов и предоставлению в поездах постельных принадлежностей)».

1.10. Абзац второй пункта 16 Положения изложить в следующей редакции:

«При направлении в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации Председателю Думы, заместителю председателя Думы, депутату выдается денежный аванс на оплату расходов по проезду в служебную командировку и обратно, по бронированию и найму жилого помещения и суточные в размере 2500 рублей.».

1.11. Пункт 17 Положения дополнить абзацем следующего содержания:

«Даты пересечения государственной границы Российской Федерации при следовании с территории Российской Федерации и на территорию Российской Федерации определяются по отметкам пограничных органов в паспорте.».

1.12. Пункт 20 Положения изложить в следующей редакции:

«20. Председателю Думы, заместителю председателя Думы, депутату при направлении его в служебную командировку на территорию иностранного государства дополнительно возмещаются:

- расходы на оформление заграничного паспорта, визы и других выездных документов;

- обязательные консульские и аэродромные сборы;

- сборы за право въезда или транзита автомобильного транспорта;

- расходы на оформление обязательной медицинской страховки;

- иные обязательные платежи и сборы.».

1.13. В абзаце первом пункта 21 Положения слово «билетам» исключить.

2. Официально опубликовать настоящее Постановление.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Председатель Думы С.В. Рязанов

Официальное опубликование

Дума городского округа Самара

Решение Думы городского округа Самара №77 от 09.04.2026 г. «О внесении изменений в Решение Думы городского округа Самара от 16 декабря 2025 года № 43 «О бюджете городского округа Самара Самарской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»» опубликовано 09.04.2026 г. на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/550038.



Дума городского округа Самара

Решение Думы городского округа Самара №78 от 09.04.2026 г. «О внесении изменений в Положение «О Департаменте управления имуществом Администрации городского округа Самара», утвержденное Решением Думы городского округа Самара от 06 ноября 2025 года № 24»» опубликовано 09.04.2026 г. на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/550045.



Дума городского округа Самара

Решение Думы городского округа Самара №79 от 09.04.2026 г. «О признании утратившим силу Решения Думы городского округа Самара от 28 августа 2025 года № 618 «Об утверждении Положения «О муниципальном лесном контроле в городском округе Самара»» опубликовано 09.04.2026 г. на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/550048.



Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В Администрацию городского округа Самара (далее – Администрация) поступило ходатайство ООО «Средневожжская газовая компания» об установлении публичного сервитута в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения «Строительство сети газораспределения в г.о. Самара. Газопроводы для газификации п. Береза, ТСН «СДТ Береза-1», ул. Абрикосовая, д. 18», согласно описанию местоположения границ публичного сервитута.

В связи с вышеизложенным Администрация информирует о возможном установлении публичного сервитута в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, в городском округе Самара, а также частей земельных участков с кадастровыми номерами 63:26:0000000:903, 63:26:1105001:13, 63:26:0000000:960, 63:26:1103003:3156.

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута и описание местоположения границ публичного сервитута также размещены на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://samadm.ru/>.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в Департаменте градостроительства Администрации городского округа Самара (далее – Департамент) по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, каб. 10 (приемные дни: вторник, четверг – с 9.00 до 12.00).

Заявления об учете прав на земельные участки подаются в течение 15 дней со дня опубликования сообщения в Департамент через ящик корреспонденции, расположенный по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, либо почтовым отправлением по указанному адресу, а также по адресу электронной почты: dgs@samadm.ru.

Приложение к Сообщению о возможном установлении публичного сервитута в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения «Строительство сети газораспределения в г.о. Самара. Газопроводы для газификации п. Береза, ТСН «СДТ Береза-1», ул. Абрикосовая, д. 18», согласно описанию местоположения границ публичного сервитута (общая площадь – 1032 кв.м) опубликовано на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/550096.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.04.2026 № 323

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 16.04.2012 № 314 «О стипендии городского округа Самара одаренным детям и талантливой молодежи городского округа Самара»

В соответствии со статьей 24 Устава городского округа Самара в целях уточнения персонального состава конкурсной комиссии по назначению стипендии городского округа Самара одаренным детям и талантливой молодежи городского округа Самара постановляю:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Самара от 16.04.2012 № 314 «О стипендии городского округа Самара одаренным детям и талантливой молодежи городского округа Самара» следующие изменения:

1) исключить из состава конкурсной комиссии по назначению стипендии городского округа Самара одаренным детям и талантливой молодежи городского округа Самара (далее – комиссия) Дегтева А.П.;

2) включить в состав комиссии:
Рязанова Сергея Владимировича – Председателя Думы городского округа Самара, назначив его заместителем председателя комиссии (по согласованию);
Слесареву Ольгу Владимировну – заместителя главы городского округа Самара, назначив ее членом комиссии.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Ашуркову Ю.А.

Глава городского округа И.Н.Носков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.04.2026 № 324

О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты городского округа Самара

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», Уставом городского округа Самара Самарской области постановляю:

1. Внести изменение в приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Самара от 22.07.2014 № 1049 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных и автономных учреждениях культуры в сфере культуры», дополнив его разделом 7 следующего содержания:

«7. Прочие выплаты (доплата до минимального размера оплаты труда)

7.1. В целях соблюдения требований статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации Департаментом культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара за счет средств бюджета городского округа Самара предусматриваются финансовые средства на обеспечение выплаты учреждениями доплаты к заработной плате работникам учреждений в целях ее доведения до установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты тру-

да» минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ) по каждому учреждению в расчете на год по следующей формуле:

$$D_{\text{МРОТ}} = \sum (P_{\text{МРОТ}} - (DO_i + BSK_i)) \times 12 \text{ мес.} \times 1,302, \text{ где:}$$

$D_{\text{МРОТ}}$ - финансовые средства по i-му учреждению на обеспечение выплаты доплаты к заработной плате работникам учреждения в целях ее доведения до установленного МРОТ;

$P_{\text{МРОТ}}$ - установленный на соответствующий год Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» МРОТ;

DO_i - должностной оклад (оклад), установленный по i-ой должности (профессии);

BSK_i - финансовые средства, предусматриваемые в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения на стимулирующие и компенсационные выплаты по i-ой должности (профессии);

1,302 – коэффициент по начислению на заработную плату страховых взносов во внебюджетные фонды, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В расчете $D_{\text{МРОТ}}$ применяются должности (профессии), по которым составляющая ($P_{\text{МРОТ}} - (DO_i + BSK_i)$) имеет положительное значение.

7.2. Работникам учреждений, полностью отработавшим за месяц норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в случае если их месячная заработная плата ниже величины МРОТ, выплачивается доплата к заработной плате в целях ее доведения до МРОТ на основании приказа руководителя соответствующего учреждения в размере разницы между размером МРОТ и размером месячной заработной платы.

2. Внести изменение в приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Самара от 25.07.2014 № 1091 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных и автономных учреждениях дополнительного образования в сфере культуры и искусства», дополнив его разделом 7 следующего содержания:

«7. Прочие выплаты (доплата до минимального размера оплаты труда)

7.1. В целях соблюдения требований статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации Департаментом культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара за счет средств бюджета городского округа Самара предусматриваются финансовые средства на обеспечение выплаты учреждениями доплаты к заработной плате работникам учреждений в целях ее доведения до установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты тру-

да» минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ) по каждому учреждению в расчете на год по следующей формуле:

$$D_{\text{МРОТ}} = \sum (P_{\text{МРОТ}} - (DO_i + BSK_i)) \times 12 \text{ мес.} \times 1,302, \text{ где:}$$

$D_{\text{МРОТ}}$ - финансовые средства по i-му учреждению на обеспечение выплаты доплаты к заработной плате работникам учреждения в целях ее доведения до установленного МРОТ;

$P_{\text{МРОТ}}$ - установленный на соответствующий год Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» МРОТ;

DO_i - должностной оклад (оклад), установленный по i-ой должности (профессии);

BSK_i - финансовые средства, предусматриваемые в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения на стимулирующие и компенсационные выплаты по i-ой должности (профессии);

1,302 – коэффициент по начислению на заработную плату страховых взносов во внебюджетные фонды, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В расчете $D_{\text{МРОТ}}$ применяются должности (профессии), по которым составляющая ($P_{\text{МРОТ}} - (DO_i + BSK_i)$) имеет положительное значение.

7.2. Работникам учреждений, полностью отработавшим за месяц норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в случае если их месячная заработная плата ниже величины МРОТ, выплачивается доплата к заработной плате в целях ее доведения до МРОТ на основании приказа руководителя соответствующего учреждения в размере разницы между размером МРОТ и размером месячной заработной платы.

3. Внести изменение в приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Самара от 25.07.2014 № 1092 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях в сфере молодежной политики», дополнив его разделом 7 следующего содержания:

«7. Прочие выплаты (доплата до минимального размера оплаты труда)

7.1. В целях соблюдения требований статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации Департаментом культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара за счет средств бюджета городского округа Самара предусматриваются финансовые средства на обеспечение выплаты учреждениями доплаты к заработной плате работникам учреждений в целях ее доведения до установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ) по каждому учреждению в расчете на год по следующей формуле:

$$D_{\text{МРОТ}} = \sum (P_{\text{МРОТ}} - (DO_i + BSK_i)) \times 12 \text{ мес.} \times 1,302, \text{ где:}$$

$D_{\text{МРОТ}}$ - финансовые средства по i-му учреждению на обеспечение выплаты доплаты к заработной плате работникам учреждения в целях ее доведения до установленного МРОТ;

$P_{\text{МРОТ}}$ - установленный на соответствующий год Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» МРОТ;

DO_i - должностной оклад (оклад), установленный по i-ой должности (профессии);

BSK_i - финансовые средства, предусматриваемые в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения на стимулирующие и компенсационные выплаты по i-ой должности (профессии);

1,302 – коэффициент по начислению на заработную плату страховых взносов во внебюджетные фонды, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В расчете $D_{\text{МРОТ}}$ применяются должности (профессии), по которым составляющая ($P_{\text{МРОТ}} - (DO_i + BSK_i)$) имеет положительное значение.

7.2. Работникам учреждений, полностью отработавшим за месяц норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в случае если их месячная заработная плата ниже величины МРОТ, выплачивается доплата к заработной плате в целях ее доведения до МРОТ на основании приказа руководителя соответствующего учреждения в размере разницы между размером МРОТ и размером месячной заработной платы.

4. Внести изменение в приложение № 1 к постановлению Администрации городского округа Самара от 08.08.2014 № 1158 «Об оплате труда в муниципальных бюджетных учреждениях в сфере культуры и молодежной политики, осуществляющих техническое и хозяйственное обслуживание», дополнив его разделом 7 следующего содержания:

«7. Прочие выплаты (доплата до минимального размера оплаты труда)

7.1. В целях соблюдения требований статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации Департаментом культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара за счет средств бюджета городского округа Самара предусматриваются финансовые средства на обеспечение выплаты учреждениями доплаты к заработной плате работникам учреждений в целях ее доведения до установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ) по каждому учреждению в расчете на год по следующей формуле:

$$D_{\text{МРОТ}} = \sum (P_{\text{МРОТ}} - (DO_i + BSK_i)) \times 12 \text{ мес.} \times 1,302, \text{ где:}$$

$D_{\text{МРОТ}}$ - финансовые средства по i-му учреждению на обеспечение выплаты доплаты к заработной плате работникам учреждения в целях ее доведения до установленного МРОТ;

$P_{\text{МРОТ}}$ - установленный на соответствующий год Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» МРОТ;

DO_i - должностной оклад (оклад), установленный по i-ой должности (профессии);

BSK_i - финансовые средства, предусматриваемые в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения на стимулирующие и компенсационные выплаты по i-ой должности (профессии);

1,302 – коэффициент по начислению на заработную плату страховых взносов во внебюджетные фонды, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

В расчете $D_{\text{МРОТ}}$ применяются должности (профессии), по которым составляющая ($P_{\text{МРОТ}} - (DO_i + BSK_i)$) имеет положительное значение.

7.2. Работникам учреждений, полностью отработавшим за месяц норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в случае если их месячная заработная плата ниже величины МРОТ, выплачивается доплата к заработной плате в целях ее доведения до МРОТ на основании приказа руководителя соответствующего учреждения в размере разницы между размером МРОТ и размером месячной заработной платы.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 г.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Ашуркову Ю.А.

Глава городского округа И.Н.Носков

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.04.2026 № 333

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 16.12.2016 № 1584 «О создании Комиссии по осуществлению контроля за использованием жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, предоставленных детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, на территории городского округа Самара»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Самарской области от 28.12.2012 № 135-ГД «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории Самарской области» в целях осуществления контроля за использованием жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, предоставленных детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, на территории городского округа Самара постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 16.12.2016 № 1584 «О создании Комиссии по осуществлению контроля за использованием жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, предоставленных детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа, на территории городского округа Самара» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. В приложении № 2 к постановлению (далее – Положение):

1.2.1. Абзац четвертый пункта 1 изложить в следующей редакции:

«выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которым предоставлены жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (отсутствие постоянного дохода от трудовой, предпринимательской и (или) иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации, длительная болезнь)».

1.2.2. Дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Органом, уполномоченным на подготовку заключения о наличии либо отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицу, которое относилось к категории детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, лицу из числа детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации (далее – заключение), является Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара (далее – Департамент)».

1.2.3. Подпункт 2 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2) выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации».

1.2.4. Абзацы первый и второй пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Обследование с целью выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, проводится Комиссией за три месяца до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения.

В случае поступления в Департамент запроса Департамента управления имуществом Администрации городского округа Самара о предоставлении заключения, Комиссией проводится обследование с целью выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса в Департамент».

1.2.5. В абзаце втором пункта 3.9 слова «о наличии» заменить словами «о необходимости оказания содействия в преодолении».

1.2.6. Приложение к Положению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Самара Слесареву О.В.

Глава городского округа И.Н.Носков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 10.04.2026 № 333

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 16.12.2016 № 1584

Состав

Комиссии по осуществлению контроля за использованием жилых помещений
муниципального специализированного жилищного фонда,
предоставленных детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам
из их числа, на территории городского округа Самара

Председатель комиссии

Гриднева Ирина Николаевна - руководитель Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара

Заместитель председателя комиссии

Вьюговская Светлана Михайловна - заместитель руководителя Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара

Секретарь комиссии

Хандогина Марина Дмитриевна - заместитель руководителя управления по правовым и жилищным вопросам Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара

Члены комиссии:

Бобова Людмила Анатольевна - начальник отдела опеки и попечительства Красноглинского района Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара

Евлова Татьяна Константиновна - начальник отдела опеки и попечительства Советского района Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара

Кривошекова Анна Сергеевна - заместитель главы Администрации Советского района городского округа Самара

Самохина Юлия Евгеньевна - консультант отдела муниципального жилищного, лесного контроля и контроля особо охраняемых территорий местного значения Администрации Кировского района городского округа Самара

Долгаева Светлана Олеговна - начальник отдела опеки и попечительства Октябрьского и Железнодорожного районов Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара

Новокрещеннова Нелли Юрьевна - начальник отдела опеки и попечительства Промышленного района Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара

Некраш Наталья Сергеевна - консультант отдела муниципального контроля Администрации Красноглинского района городского округа Самара

Азисова Анна Анатольевна - начальник отдела опеки и попечительства Куйбышевского района Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара

Акутина Анна Владимировна - заместитель начальника отдела формирования и учета жилищного фонда управления по жилищным вопросам Департамента управления имуществом Администрации городского округа Самара

Костраков Игорь Николаевич - начальник отдела муниципального контроля Администрации Октябрьского района городского округа Самара

Шибалова Ирина Владимировна - начальник отдела по делам молодежи, культуре, физической культуре и спорту и образованию Администрации Советского района городского округа Самара

Зотова Валентина Александровна - начальник отдела опеки и попечительства Кировского района Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара

Томин Максим Александрович - главный специалист отдела аналитической работы по муниципальному жилищному контролю управления эксплуатации жилищно-коммунального хозяйства Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара

Денисова Ольга Александровна - консультант сектора муниципального жилищного контроля Администрации Промышленного района городского округа Самара

Круподерова Ирина Сергеевна - начальник отдела по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Железнодорожного района городского округа Самара

Солдатов Андрей Андреевич - начальник отдела архитектуры Администрации Железнодорожного района городского округа Самара

Казачкова Ирина Александровна - начальник отдела по вопросам социальной сферы Администрации Железнодорожного района городского округа Самара

Финютина Людмила Сергеевна - заместитель начальника отдела по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Куйбышевского района городского округа Самара

Жилкина Анна Геннадьевна - главный специалист отдела учета и обеспечения малоимущих и нуждающихся в жилье граждан муниципального бюджетного учреждения городского округа Самара «Центр администрирования управления муниципальной собственностью» (по согласованию)

Заместитель главы городского округа О.В.Слесарева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 10.04.2026 № 333

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о Комиссии по осуществлению
контроля за использованием жилых помещений
муниципального специализированного жилищного
фонда, предоставленных детям-сиротам, детям,
оставшимся без попечения родителей,
и лицам из их числа, на территории
городского округа Самара

АКТ

обследования жилищных условий детей-сирот, детей, оставшихся
без попечения родителей, и лиц из их числа, проживающих
в жилых помещениях муниципального специализированного
жилищного фонда

г. Самара «___» _____ 20___г.

Комиссия в составе _____ чел.:

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

_____ (должность) _____ (Ф.И.О.)

Предмет проверки: жилое помещение по адресу: г. Самара, район _____,
улица _____,
дом _____, кв. _____.

Цель проверки: выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания содействия в преодолении трудной жизненной ситуации у _____.

(фамилия, имя, отчество)

Описание жилого помещения (нужное подчеркнуть):

Дом: кирпичный/ блочный, количество этажей _____.

Квартира: подъезд _____, этаж _____.

Жилая площадь _____ кв.м; общая площадь _____ кв. м.

Наличие балкона, лоджии: да/ нет.

Исправность сантехнического и инженерного оборудования:

система отопления _____;

система водоснабжения (ГВС, ХВС) _____;

система газоснабжения (в т.ч. газовая колонка, вентили) _____;

электрические сети _____;

Официальное опубликование

наличие пожарной сигнализации да/ нет; ее исправность _____.
Санитарное состояние жилого помещения:
удовлетворительное/ неудовлетворительное;
требует косметического ремонта/ требует капитального ремонта.
Сведения о наличии долга по оплате жилья и коммунальных услуг _____.

Сдается (не сдается) в поднаем _____.
В данный момент в жилом помещении проживают: _____.

Дополнительная информация:

а) состав семьи нанимателя:

Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства

б) здоровье нанимателя (общая визуальная оценка уровня физического развития, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении) _____;

в) социальная адаптация (трудоустройство, занятость, нуждаемость в социальных услугах) _____.

г) структура доходов семьи (одиноко проживающего нанимателя): _____.

Рекомендации: _____.

Заключение: _____.

Обследование проведено:

_____ (должность)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (Ф.И.О.)
_____ (должность)	_____ (Ф.И.О.)

Заместитель главы городского округа О.В.Слесарева

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.04.2026 № 336

Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка
и жилого помещения расположенного на нем
многоквартирного дома

На основании распоряжения первого заместителя главы Администрации городского округа Самара от 16.06.2015 № 2052 «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», руководствуясь статьями 49, 56.2, 56.3, 56.6-56.11 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 239.2 и 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановляю:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, находящийся по адресу: Самарская обл., г. Самара, Ленинский район, ул. Галактионовская, д. 95, площадью 589 кв.м, имеющий кадастровый номер 63:01:051 1001:812.

1.1. Изъять у правообладателей расположенное в многоквартирном доме с кадастровым номером 63:01:051 1001:545 по адресу: Российская Федерация, Самарская область, г. Самара, р-н Ленинский, ул. Галактионовская, д. 95, жилое помещение – квартиру № 3в, общей площадью 41,2 кв.м, имеющую кадастровый номер 63:01:051 1001:581.

2. Департаменту управления имуществом Администрации городского округа Самара:

2.1. В течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию:

1) собственникам изымаемого земельного участка и жилого помещения (далее – недвижимость) в порядке, установленном подпунктом 3 пункта 10 статьи 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области.

2.2. Осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия.

2.3. Выступить заказчиком работ по оценке изымаемой недвижимости и размера убытков, причиняемых изъятием, а при необходимости – оценке недвижимого имущества, представляемого взамен изымаемого. Определить размер возмещения в связи с изъятием недвижимости не позднее чем за 60 (шестьдесят) дней до направления собственникам проектов соглашений об изъятии.

2.4. Подготовить с учетом требований части 8.2 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации проект соглашений уполномоченного должностного лица с собственниками об изъятии недвижимости для муниципальных нужд (далее – соглашение об изъятии недвижимости для муниципальных нужд) и направить его сторонам такого соглашения для подписания.

2.5. В случае непредставления собственником подписанного соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд по истечении 90 (девяноста) дней со дня получения проекта организовать работу по принудительному изъятию земельного участка и жилого помещения в судебном порядке.

2.6. Предоставить с учетом требований части 8.2 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации собственникам взамен изымаемого жилого помещения возмещение либо с его согласия другое жилое помещение на основании соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд.

2.7. Обеспечить государственную регистрацию права собственности муниципального образования городского округа Самара на изымаемый земельный участок и жилое помещение в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области и внести сведения об указанной недвижимости в реестр муниципального имущества городского округа Самара.

3. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления разместить его на сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и действует в течение 3 (трех) лет.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарская Газета».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Самара Морозова Д.В.

Глава городского округа И.Н.Носков

ПРОЕКТ ИЗВЕЩЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Горюновой Ксенией Эдуардовной, квалификационный аттестат № 63-16-958, почтовый адрес: 443066, г. Самара, пер. 2-й Безымянный, д. 1, оф. 324, e-mail: regionsamarsky@yandex.ru, телефон 8-927-726-62-16 в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Самарская обл., г. Самара, Красноглинский район, Большие Сорокины Хутора, линия 12, участок 8, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Небритов Сергей Петрович, почтовый адрес: 443009, Самарская обл., г. Самара, ул. Вольская, д. 107, кв. 26, тел. 8-937-238-80-66.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ и площади земельного участка состоится по адресу: Самарская обл., г. Самара, Красноглинский район, Большие Сорокины Хутора, линия 12, участок 8, 12 мая 2026 г. в 12:00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Самара, пер. 2-й Безымянный, д. 1, оф. 324.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 12 апреля 2026 г. по 11 мая 2026 г. по адресу: г. Самара, пер. 2-й Безымянный, д. 1, оф. 324.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ земельного участка: все смежные земельные участки, расположенные в кадастровом квартале 63:01:0324002, по северу, югу, востоку и западу.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Реклама

Как оплатить счета за ЖКУ через «Госуслуги Дом»?



Перейдите в раздел «Счета ЖКУ» с главного экрана приложения



Нажмите «К оплате»




Введите e-mail для получения чека и выберите способ оплаты «Банковская карта». Или проверьте корректность уже сохраненных в системе данных



Введите данные банковской карты и нажмите кнопку «оплатить»






№48 (8191)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикаций. Материалы с пометкой «Реклама» публикуются на коммерческой основе. Редакция не несет ответственности за достоверность информации, содержащейся в рекламных объявлениях и материалах.



УЧРЕДИТЕЛЬ - Администрация городского округа Самара.
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ: 443010, Самарская область, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.

Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации Государственного комитета Российской Федерации по печати. Регистрационный номер С 0481 от 7 декабря 1998 г.

Руководитель учреждения - Трескин П.А.
Главный редактор - Лавров Д.Н.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Галактионовская, 39.
E-mail: info@sgpress.ru.
Телефон 8 (846) 979-75-80 (приемная).

ТИРАЖ 300 экз. Распространяется бесплатно. [16+] Время подписания в печать: по графику - 19:00, фактическое - 19:00, 10.04.2026 г.
Дата выхода в свет 11.04.2026 г.
Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типография КомПресс-Москва» (443082, Самарская область, г. Самара, улица Клиническая, 257). Заказ № 601.

Электронная версия газеты
sgpress.ru