



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Заключение о результатах публичных слушаний

- Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний – 01.10.2024г.
- Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, - Проект планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для размещения линейного объекта «Реконструкция сетей дождевой канализации в границах исторического поселения г.о. Самара и строительство очистных сооружений поверхностных сточных вод (далее - Проект).
- Основание проведения публичных слушаний - Постановление №265 от 12.09.2024 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для размещения линейного объекта «Реконструкция сетей дождевой канализации в границах исторического поселения г.о. Самара и строительство очистных сооружений поверхностных сточных вод»
- Срок проведения публичных слушаний - с 14 сентября 2024 г. по 3 октября 2024г.
- Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях, - 0. Внесли свои предложения и замечания по проекту – 0.
- Реквизиты протокола публичных слушаний – от 27.09.2024.
- Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний.

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания		
1.	Нет	
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний		
1.	Нет	
Предложения и замечания иных лиц		
1.	Нет	

8. Выводы организатора публичных слушаний по результатам публичных слушаний:

В связи с отсутствием мнений, содержащих отрицательную оценку по Проекту подготовленному в соответствии с частью 12.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, рекомендуем принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Организатор публичных слушаний

Глава Железнодорожного
внутригородского района городского
округа Самара

В.В. Тюнин

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заключение о результатах публичных слушаний

- Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний – 01.10.2024г.
- Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, - Проект планировки территории (проект межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории, занимаемой многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара в границах улиц Буянова, Красноармейская, Никитинская, Л.Толстого), утвержденную Постановлением Администрации городского округа Самара от 17.01.2020 № 16 «Об утверждении документации по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара (далее - Проект).
- Основание проведения публичных слушаний - Постановление №264 от 12.09.2024 «О назначении публичных слушаний по проекту планировки территории (проект межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории, занимаемой многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара в границах улиц Буянова, Красноармейская, Никитинская, Л. Толстого), утвержденную Постановлением Администрации городского округа Самара от 17.01.2020 № 16 «Об утверждении документации по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара»
- Срок проведения публичных слушаний - с 14 сентября 2024 г. по 3 октября 2024г.
- Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях, - 1. Внесли свои предложения и замечания по проекту 1 участник.
- Реквизиты протокола публичных слушаний – от 27.09.2024.
- Содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний.

№ п/п	Содержание внесенных предложений и замечаний	Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных предложений и замечаний
Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания		
1.	Нет	
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний		
1.	Мнение в поддержку Проекта вынесенного на публичные слушания	Целесообразно
Предложения и замечания иных лиц		
1.	Нет	

8. Выводы организатора публичных слушаний по результатам публичных слушаний:

В связи с отсутствием мнений, содержащих отрицательную оценку и поддержкой участниками публичных слушаний Проекта подготовленного в соответствии с частью 12.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, рекомендуем принять указанный проект в редакции, вынесенной на публичные слушания.

Организатор публичных слушаний

Глава Железнодорожного
внутригородского района городского
округа Самара

В.В. Тюнин

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №297

О назначении публичных слушаний по проекту бюджета
Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара
Самарской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Уставом Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, Положением «О публичных слушаниях в Железнодорожном внутригородском районе городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 14 июня 2018 г. № 145, в целях реализации права жителей Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, обеспечения гарантий предварительного ознакомления населения Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара с проектом решения Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» постановляю:

- Назначить публичные слушания по проекту бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее – проект бюджета) в форме сбора мнений (отзывов) жителей Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, в том числе с использованием Федеральной Государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
 - Провести публичные слушания по проекту бюджета в период с 05.10.2024 по 24.10.2024.
 - Определить органом, уполномоченным на подготовку и проведение публичных слушаний, Администрацию Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.
 - В целях ознакомления населения Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара с проектом бюджета и проведения по нему публичных слушаний Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара:
 - Официально опубликовать (обнародовать) настоящее постановление 05.10.2024 в периодическом печатном издании «Самарская газета» и разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Самара (<http://samadm.ru>) во вкладке «Железнодорожный район», «Официальное опубликование» и на официальном сайте Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (www.zdsamara.ru) в подразделе «Документы. Проекты муниципальных правовых актов.», в Федеральной Государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
 - Проект Решения Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» опубликовать в периодическом печатном издании «Самарская газета» 05.10.2024 и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Самара (<http://samadm.ru>) во вкладке «Железнодорожный район», «Официальное опубликование», на официальном сайте Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (www.zdsamara.ru) в подразделе «Документы. Проекты муниципальных правовых актов.», в Федеральной Государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
 - Провести публичные слушания посредством участия жителей Железнодорожного района городского округа Самара в обсуждении проекта бюджета в форме сбора мнений (отзывов) жителей Железнодорожного района с использованием средств интернета, почтовой связи, посредством электронной почты, в том числе с использованием Федеральной Государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
 - Обеспечить сбор мнений (предложений и замечаний) жителей Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара по проекту бюджета в форме личного (устного или письменного) обращения в Администрацию Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара по адресу: 443030, г. Самара, ул. Урицкого, д. 21, или на адрес электронной почты admigel@samadm.ru, в Федеральной Государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» с 05.10.2024 по 15.10.2024 включительно.
 - Обеспечить рассмотрение мнений (отзывов), замечаний и предложений по проекту бюджета, поступивших от жителей Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, и подготовку рекомендаций по ним в соответствии с Положением «О публичных слушаниях в Железнодорожном внутригородском районе городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 14 июня 2018 г. № 145.
 - Закрепить проведение публичных слушаний по проекту бюджета и их результат в протоколе публичных слушаний и в заключении о результатах публичных слушаний.
- Протокол публичных слушаний оформить не позднее чем за 3 (три) дня до окончания срока проведения публичных слушаний, но не ранее окончания срока приема мнений (отзывов) жителей Железнодорожного района.
- На основании протокола публичных слушаний оформить заключение о результатах публичных слушаний не позднее чем за 1 (один) день до окончания срока проведения публичных слушаний, но не ранее окончания срока приема мнений (отзывов) жителей Железнодорожного района.
- Направить протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний в течение 3 (трех) дней со дня окончания проведения публичных слушаний Главе Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.
 - Официально опубликовать (обнародовать) заключение публичных слушаний в газете «Самарская газета» 24.10.2024, а также разместить его на официальном сайте Администрации городского округа Самара (<http://samadm.ru>) во вкладке «Железнодорожный район», «Официальное опубликование» и на официальном сайте Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (www.zdsamara.ru) в подразделе «Документы. Проекты муниципальных правовых актов.», в Федеральной Государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
 - Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Власова И.М.

Глава Железнодорожного
внутригородского района
В.В. Тюнин

Официальное опубликование

Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара

Проект

РЕШЕНИЕ

О бюджете Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Рассмотрев представленный Главой Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в соответствии с Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29 декабря 2015 года № 29, Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области (далее - бюджет Железнодорожного внутригородского района) на 2025 год:
 - общий объем доходов – 217 566,3 тыс. рублей;
 - общий объем расходов – 217 566,3 тыс. рублей;
 - дефицит (профицит) – 0,0 тыс. рублей.
2. Утвердить основные характеристики бюджета Железнодорожного внутригородского района на 2026 год:
 - общий объем доходов – 219 502,5 тыс. рублей;
 - общий объем расходов – 219 502,5 тыс. рублей;
 - дефицит (профицит) – 0,0 тыс. рублей.
3. Утвердить основные характеристики бюджета Железнодорожного внутригородского района на 2027 год:
 - общий объем доходов – 225 367,4 тыс. рублей;
 - общий объем расходов – 225 367,4 тыс. рублей;
 - дефицит (профицит) – 0,0 тыс. рублей.
4. Утвердить предельный объем муниципального долга Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее - Железнодорожного внутригородского района):
 - на 2025 год - 0,0 тыс. рублей;
 - на 2026 год - 0,0 тыс. рублей;
 - на 2027 год - 0,0 тыс. рублей.
5. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Железнодорожного внутригородского района:
 - на 01 января 2026 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;
 - на 01 января 2027 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;
 - на 01 января 2028 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей.
6. Установить, что в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов Железнодорожным внутригородским районом внутренние и внешние муниципальные заимствования не осуществляются, программа муниципальных внутренних и внешних заимствований не утверждается.
7. Установить предельный объем муниципальных внутренних заимствований Железнодорожного внутригородского района в сумме:
 - на 2025 год - 0,0 тыс. рублей;
 - на 2026 год - 0,0 тыс. рублей;
 - на 2027 год - 0,0 тыс. рублей.
8. Установить, что в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов Железнодорожным внутригородским районом муниципальные гарантии не предоставляются, программа муниципальных гарантий не утверждается.
9. Установить объем расходов на обслуживание муниципального долга Железнодорожного внутригородского района:
 - в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 - в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;
 - в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.
10. Установить объем предоставляемых муниципальных гарантий Железнодорожного внутригородского района:
 - в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 - в 2026 году – 0,0 тыс. рублей;
 - в 2027 году – 0,0 тыс. рублей.

11. Установить, что в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов группировка долговых обязательств Железнодорожного внутригородского района по установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации видам долговых обязательств не утверждается.
12. Установить размер резервного фонда Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара:
 - на 2025 год – 1 000,0 тыс. рублей;
 - на 2026 год – 1 000,0 тыс. рублей;
 - на 2027 год – 1 000,0 тыс. рублей.
13. Установить, что в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов межбюджетные трансферты другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации за счет средств бюджета Железнодорожного внутригородского района не предоставляются.

14. Утвердить доходы бюджета Железнодорожного внутригородского района на 2025 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, согласно Приложению 1 к настоящему Решению.
15. Утвердить доходы бюджета Железнодорожного внутригородского района на плановый период 2026 и 2027 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов, согласно Приложению 2 к настоящему Решению.
16. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района на 2025 год согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

17. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района на плановый период 2026 и 2027 годов согласно Приложению 4 к настоящему Решению.
18. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на 2025 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района согласно Приложению 5 к настоящему Решению.

19. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2026 и 2027 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района согласно Приложению 6 к настоящему Решению.
20. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Железнодорожного внутригородского района на 2025 год, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного внутригородского района на 2025 год согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

21. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Железнодорожного внутригородского района на плановый период 2026 и 2027 годов, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного внутригородского района на плановый период 2026 и 2027 годов согласно Приложению 8 к настоящему Решению.
22. Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района на 2025 год согласно Приложению 9 к настоящему Решению.

23. Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района на плановый период 2026 и 2027 годов согласно Приложению 10 к настоящему Решению.
24. Утвердить перечень муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Железнодорожного внутригородского района на 2025 год, согласно Приложению 11 к настоящему Решению.

25. Утвердить перечень муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Железнодорожного внутригородского района на плановый период 2026 и 2027 годов, согласно Приложению 12 к настоящему Решению.
26. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований бюджета Железнодорожного внутригородского района, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в размере:
 - на 2025 год – 0,0 тыс. рублей;
 - на 2026 год – 0,0 тыс. рублей;
 - на 2027 год – 0,0 тыс. рублей.

27. Утвердить объем безвозмездных поступлений в доход бюджета Железнодорожного внутригородского района в сумме:
 - на 2025 год – 82 383,2 тыс. рублей;
 - на 2026 год – 70 981,8 тыс. рублей;
 - на 2027 год – 63 088,4 тыс. рублей,
 из них:
 - объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета городского округа Самара Самарской области, в сумме:
 - на 2025 год – 82 383,2 тыс. рублей;
 - на 2026 год – 70 981,8 тыс. рублей;
 - на 2027 год – 63 088,4 тыс. рублей,
 - объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области, в сумме:
 - на 2025 год – 0,0 тыс. рублей;
 - на 2026 год – 0,0 тыс. рублей;
 - на 2027 год – 0,0 тыс. рублей.

28. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что основанием для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Железнодорожного внутригородского района является распределение зарезервированных в составе утвержденных статьями 15 и 16 настоящего Решения бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов в 2025-2027 годах в объеме 3 000,0 тыс. рублей ежегодно на финансовое обеспечение инициативных проектов, поддержанных органом местного самоуправления Железнодорожного внутригородского района.
29. Установить, что в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годов за счет средств бюджета Железнодорожного внутригородского района бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями не предоставляются.
30. Остатки средств бюджета Железнодорожного внутригородского района на начало текущего финансового года могут направляться в 2025 году на увеличение:
 - бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, не использованных в отчетном финансовом году;
 - бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели.

31. Официально опубликовать настоящее Решение не позднее десяти дней после его подписания.
32. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2025 года и действует по 31 декабря 2025 года.
33. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.

Глава Железнодорожного внутригородского района
В.В. Тюнин

Председатель Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского
района городского округа Самара Н.Л. Скобеев

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «___» _____ 2024 г. № ___

Доходы бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2025 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	135 183,1
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	134 596,1
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	124 245,6
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	10 350,5
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	100,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	487,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	82 383,2
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	82 383,2
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	19 907,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 317,2
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	61 159,0
	ИТОГО	217 566,3

Официальное опубликование

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «_____» _____ 2024 г. № _____

Доходы бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2026 и 2027 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма	
		2026 год	2027 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	148 520,7	162 279,0
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	147 933,7	161 692,0
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	137 583,2	151 341,5
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	10 350,5	10 350,5

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма	
		2026 год	2027 год
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	100,0	100,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	487,0	487,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	70 981,8	63 088,4
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	70 981,8	63 088,4
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	11 516,8	6 500,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	1 369,9	1 424,6
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	58 095,1	55 163,8
	ИТОГО	219 502,5	225 367,4

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «_____» _____ 2024 г. № _____

Ведомственная структура расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2025 год

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара	936					217 566,3	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	936	01				167 691,7	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	936	01	02			4 208,3	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	01	02	9900000000		4 208,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	02	9900000000	100	4 208,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	936	01	02	9900000000	120	4 208,3	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	936	01	04			111 136,2	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	01	04	9900000000		111 136,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	04	9900000000	100	108 586,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	936	01	04	9900000000	120	108 586,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	01	04	9900000000	200	2 550,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	01	04	9900000000	240	2 550,0	0,0
Резервные фонды	936	01	11			1 000,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	01	11	9900000000		1 000,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	936	01	11	9900000000	800	1 000,0	0,0
Резервные средства	936	01	11	9900000000	870	1 000,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	936	01	13			51 347,2	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	01	13	9900000000		51 347,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	13	9900000000	100	35 932,2	0,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	936	01	13	9900000000	110	35 932,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	9900000000	200	12 034,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	9900000000	240	12 034,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	936	01	13	9900000000	800	3 381,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	936	01	13	9900000000	850	381,0	0,0
Резервные средства	936	01	13	9900000000	870	3 000,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	936	02				345,6	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	936	02	04			345,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	02	04	9900000000		345,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	02	04	9900000000	200	345,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	02	04	9900000000	240	345,6	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	936	03				2 343,2	0,0
Гражданская оборона	936	03	09			2 343,2	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	03	09	9900000000		2 343,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	03	09	9900000000	200	2 343,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	03	09	9900000000	240	2 343,2	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	936	04				3 365,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	936	04	09			3 365,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	04	09	9900000000		3 365,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	9900000000	200	3 365,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	9900000000	240	3 365,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	936	05				41 011,9	0,0
Благоустройство	936	05	03			41 011,9	0,0
Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2030 годы»	936	05	03	Г300000000		3 317,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	Г300000000	200	3 317,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	Г300000000	240	3 317,2	0,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2021 - 2025 годы»	936	05	03	Г400000000		32 688,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	05	03	Г400000000	100	21 591,8	0,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	936	05	03	Г400000000	110	21 591,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	Г400000000	200	11 090,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	Г400000000	240	11 090,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	936	05	03	Г400000000	800	6,5	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	936	05	03	Г400000000	850	6,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	05	03	9900000000		5 006,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	9900000000	200	5 006,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	9900000000	240	5 006,4	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	936	07				363,2	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	936	07	05			328,2	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	07	05	9900000000		328,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	07	05	9900000000	200	328,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	07	05	9900000000	240	328,2	0,0
Молодежная политика	936	07	07			35,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	07	07	9900000000		35,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	07	07	9900000000	200	35,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	07	07	9900000000	240	35,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	936	08				999,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	936	08	04			999,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	08	04	9900000000		999,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	08	04	9900000000	200	999,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	08	04	9900000000	240	999,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	936	10				246,0	0,0
Пенсионное обеспечение	936	10	01			246,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	10	01	9900000000		246,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	936	10	01	9900000000	300	246,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	936	10	01	9900000000	320	246,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	936	11				1 200,7	0,0
Физическая культура	936	11	01			1 200,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	11	01	9900000000		1 200,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	11	01	9900000000	200	1 200,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	11	01	9900000000	240	1 200,7	0,0
ИТОГО						217 566,3	0,0

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «___» _____ 2024 г. №___

Ведомственная структура расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2026 и 2027 годов

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2026 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2027 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	7	8
Администрация Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара	936					214 014,8	0,0	214 099,0	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	936	01				171 132,7	0,0	171 132,7	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	936	01	02			4 306,6	0,0	4 306,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	01	02	9900000000		4 306,6	0,0	4 306,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	02	9900000000	100	4 306,6	0,0	4 306,6	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	936	01	02	9900000000	120	4 306,6	0,0	4 306,6	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	936	01	04			113 122,4	0,0	113 122,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	01	04	9900000000		113 122,4	0,0	113 122,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	04	9900000000	100	110 572,4	0,0	110 572,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	936	01	04	9900000000	120	110 572,4	0,0	110 572,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	01	04	9900000000	200	2 550,0	0,0	2 550,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	01	04	9900000000	240	2 550,0	0,0	2 550,0	0,0
Резервные фонды	936	01	11			1 000,0	0,0	1 000,0	0,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2026 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2027 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	7	8
Непрограммные направления деятельности	936	01	11	9900000000		1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	936	01	11	9900000000	800	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
Резервные средства	936	01	11	9900000000	870	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	936	01	13			52 703,7	0,0	52 703,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	01	13	9900000000		52 703,7	0,0	52 703,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	01	13	9900000000	100	36 595,0	0,0	36 595,0	0,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	936	01	13	9900000000	110	36 595,0	0,0	36 595,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	9900000000	200	12 727,7	0,0	12 727,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	01	13	9900000000	240	12 727,7	0,0	12 727,7	0,0
Иные бюджетные ассигнования	936	01	13	9900000000	800	3 381,0	0,0	3 381,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	936	01	13	9900000000	850	381,0	0,0	381,0	0,0
Резервные средства	936	01	13	9900000000	870	3 000,0	0,0	3 000,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	936	02				180,0	0,0	180,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	936	02	04			180,0	0,0	180,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	02	04	9900000000		180,0	0,0	180,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	02	04	9900000000	200	180,0	0,0	180,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	02	04	9900000000	240	180,0	0,0	180,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	936	03				2 358,2	0,0	2 358,2	0,0
Гражданская оборона	936	03	09			2 343,2	0,0	2 343,2	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	03	09	9900000000		2 343,2	0,0	2 343,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	03	09	9900000000	200	2 343,2	0,0	2 343,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	03	09	9900000000	240	2 343,2	0,0	2 343,2	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	936	03	10			15,0	0,0	15,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	03	10	9900000000		15,0	0,0	15,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	03	10	9900000000	200	15,0	0,0	15,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	03	10	9900000000	240	15,0	0,0	15,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	936	04				3 698,4	0,0	4 042,4	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	936	04	09			3 698,4	0,0	4 042,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	04	09	9900000000		3 698,4	0,0	4 042,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	9900000000	200	3 698,4	0,0	4 042,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	04	09	9900000000	240	3 698,4	0,0	4 042,4	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	936	05				34 179,8	0,0	33 920,0	0,0
Благоустройство	936	05	03			34 179,8	0,0	33 920,0	0,0
Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2030 годы»	936	05	03	Г300000000		3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	Г300000000	200	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	Г300000000	240	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	05	03	9900000000		30 809,9	0,0	30 495,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	936	05	03	9900000000	100	21 968,4	0,0	21 968,4	0,0
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	936	05	03	9900000000	110	21 968,4	0,0	21 968,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	9900000000	200	8 835,0	0,0	8 520,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	05	03	9900000000	240	8 835,0	0,0	8 520,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	936	05	03	9900000000	800	6,5	0,0	6,5	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	936	05	03	9900000000	850	6,5	0,0	6,5	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	936	07				215,0	0,0	215,0	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	936	07	05			200,0	0,0	200,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	07	05	9900000000		200,0	0,0	200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	07	05	9900000000	200	200,0	0,0	200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	07	05	9900000000	240	200,0	0,0	200,0	0,0
Молодежная политика	936	07	07			15,0	0,0	15,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	07	07	9900000000		15,0	0,0	15,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	07	07	9900000000	200	15,0	0,0	15,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	07	07	9900000000	240	15,0	0,0	15,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	936	08				800,0	0,0	800,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	936	08	04			800,0	0,0	800,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	08	04	9900000000		800,0	0,0	800,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	08	04	9900000000	200	800,0	0,0	800,0	0,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2026 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2027 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	08	04	9900000000	240	800,0	0,0	800,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	936	10				250,0	0,0	250,0	0,0
Пенсионное обеспечение	936	10	01			250,0	0,0	250,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	10	01	9900000000		250,0	0,0	250,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	936	10	01	9900000000	300	250,0	0,0	250,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	936	10	01	9900000000	320	250,0	0,0	250,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	936	11				1 200,7	0,0	1 200,7	0,0
Физическая культура	936	11	01			1 200,7	0,0	1 200,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	936	11	01	9900000000		1 200,7	0,0	1 200,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	11	01	9900000000	200	1 200,7	0,0	1 200,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	936	11	01	9900000000	240	1 200,7	0,0	1 200,7	0,0
ИТОГО						214 014,8	0,0	214 099,0	0,0
Условно утверждаемые расходы						5 487,7	0,0	11 268,4	0,0
Всего с учетом условно утверждаемых расходов						219 502,5	0,0	225 367,4	0,0

Приложение 5
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от « _____ » _____ 2024 г. № _____

Распределение бюджетных ассигнований на 2025 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2025 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	167 691,7	0,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципально-го образования	4 208,3	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	4 208,3	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными вне-бюджетными фондами	4 208,3	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4 208,3	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъ-ектов Российской Федерации, местных администраций	111 136,2	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	111 136,2	0,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (му-ниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными вне-бюджетными фондами	108 586,2	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	108 586,2	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 550,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 550,0	0,0
01	11			Резервные фонды	1 000,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 000,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	1 000,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	1 000,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	51 347,2	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	51 347,2	0,0
01	13	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (му-ниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными вне-бюджетными фондами	35 932,2	0,0
01	13	9900000000	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	35 932,2	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 034,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 034,0	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	3 381,0	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	381,0	0,0
01	13	9900000000	870	Резервные средства	3 000,0	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	345,6	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	345,6	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	345,6	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	345,6	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	345,6	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	2 343,2	0,0
03	09			Гражданская оборона	2 343,2	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 343,2	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 343,2	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 343,2	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	3 365,0	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 365,0	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 365,0	0,0
04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 365,0	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 365,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	41 011,9	0,0
05	03			Благоустройство	41 011,9	0,0
05	03	Г300000000		Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Сама-ра «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района го-родского округа Самара на 2018 - 2024 годы»	3 317,2	0,0

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2025 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
05	03	Г300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 317,2	0,0
05	03	Г300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 317,2	0,0
05	03	Г400000000		Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2021 - 2025 годы»	32 688,3	0,0
05	03	Г400000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	21 591,8	0,0
05	03	Г400000000	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	21 591,8	0,0
05	03	Г400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 090,0	0,0
05	03	Г400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 090,0	0,0
05	03	Г400000000	800	Иные бюджетные ассигнования	6,5	0,0
05	03	Г400000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6,5	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	5 006,4	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 006,4	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 006,4	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	363,2	0,0
07	05			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	328,2	0,0
07	05	9900000000		Непрограммные направления деятельности	328,2	0,0
07	05	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	328,2	0,0
07	05	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	328,2	0,0
07	07			Молодежная политика	35,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	35,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	35,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	999,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	246,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	246,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	246,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	246,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	246,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 200,7	0,0
11	01			Физическая культура	1 200,7	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 200,7	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 200,7	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 200,7	0,0
				ИТОГО	217 566,3	0,0

Приложение 6
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «___» _____ 2024 г. №___

Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2026 и 2027 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Сумма			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2026 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2027 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	171 132,7	0,0	171 132,7	0,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	4 306,6	0,0	4 306,6	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	4 306,6	0,0	4 306,6	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 306,6	0,0	4 306,6	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	4 306,6	0,0	4 306,6	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	113 122,4	0,0	113 122,4	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	113 122,4	0,0	113 122,4	0,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	110 572,4	0,0	110 572,4	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	110 572,4	0,0	110 572,4	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 550,0	0,0	2 550,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 550,0	0,0	2 550,0	0,0
01	11			Резервные фонды	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	52 703,7	0,0	52 703,7	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	52 703,7	0,0	52 703,7	0,0
01	13	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	36 595,0	0,0	36 595,0	0,0

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета				Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Сумма			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2026 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2027 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	13	9900000000	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	36 595,0	0,0	36 595,0	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 727,7	0,0	12 727,7	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 727,7	0,0	12 727,7	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	3 381,0	0,0	3 381,0	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	381,0	0,0	381,0	0,0
01	13	9900000000	870	Резервные средства	3 000,0	0,0	3 000,0	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	180,0	0,0	180,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	180,0	0,0	180,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	180,0	0,0	180,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	180,0	0,0	180,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	180,0	0,0	180,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	2 358,2	0,0	2 358,2	0,0
03	09			Гражданская оборона	2 343,2	0,0	2 343,2	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 343,2	0,0	2 343,2	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 343,2	0,0	2 343,2	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 343,2	0,0	2 343,2	0,0
03	10			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	15,0	0,0	15,0	0,0
03	10	9900000000		Непрограммные направления деятельности	15,0	0,0	15,0	0,0
03	10	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	0,0	15,0	0,0
03	10	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	0,0	15,0	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	3 698,4	0,0	4 042,4	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 698,4	0,0	4 042,4	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 698,4	0,0	4 042,4	0,0
04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 698,4	0,0	4 042,4	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 698,4	0,0	4 042,4	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	34 179,8	0,0	33 920,0	0,0
05	03			Благоустройство	34 179,8	0,0	33 920,0	0,0
05	03	Г300000000		Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2030 годы»	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
05	03	Г300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
05	03	Г300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	30 809,9	0,0	30 495,4	0,0
05	03	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	21 968,4	0,0	21 968,4	0,0
05	03	9900000000	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	21 968,4	0,0	21 968,4	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 835,0	0,0	8 520,5	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	8 835,0	0,0	8 520,5	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	6,5	0,0	6,5	0,0
05	03	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6,5	0,0	6,5	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	215,0	0,0	215,0	0,0
07	05			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200,0	0,0	200,0	0,0
07	05	9900000000		Непрограммные направления деятельности	200,0	0,0	200,0	0,0
07	05	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	200,0	0,0
07	05	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	200,0	0,0
07	07			Молодежная политика	15,0	0,0	15,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	15,0	0,0	15,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	0,0	15,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	0,0	15,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	800,0	0,0	800,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	800,0	0,0	800,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	800,0	0,0	800,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	800,0	0,0	800,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	800,0	0,0	800,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	250,0	0,0	250,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	250,0	0,0	250,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	250,0	0,0	250,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	250,0	0,0	250,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	250,0	0,0	250,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 200,7	0,0	1 200,7	0,0
11	01			Физическая культура	1 200,7	0,0	1 200,7	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 200,7	0,0	1 200,7	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 200,7	0,0	1 200,7	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 200,7	0,0	1 200,7	0,0
				ИТОГО	214 014,8	0,0	214 099,0	0,0
				Условно утверждаемые расходы	5 487,7	0,0	11 268,4	0,0
				Всего с учетом условно утверждаемых расходов	219 502,5	0,0	225 367,4	0,0

Официальное опубликование

Приложение 7
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
внутригородского района городского округа Самара
от «___» _____ 2024 г. № ___

Источники финансирования дефицита бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2025 год

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита главного администратора	Коды классификации источников финансирования дефицита группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета внутригородского района	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского района	Сумма	
			2026 год	2027 год
1	2	3	4	5
936	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	0,0	0,0
936	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
936	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	217 566,3	225 367,4
936	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	217 566,3	225 367,4
936	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	217 566,3	225 367,4
936	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	217 566,3	225 367,4
936	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	219 502,5	225 367,4
936	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	219 502,5	225 367,4
936	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	219 502,5	225 367,4
936	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	219 502,5	225 367,4

Приложение 8
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «___» _____ 2024 г. № ___

Источники финансирования дефицита бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2026 и 2027 годов

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита главного администратора	Коды классификации источников финансирования дефицита группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета внутригородского района	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского района	Сумма	
			2026 год	2027 год
1	2	3	4	5
936	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	0,0	0,0
936	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
936	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	219 502,5	225 367,4
936	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	219 502,5	225 367,4
936	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	219 502,5	225 367,4
936	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	219 502,5	225 367,4
936	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	219 502,5	225 367,4
936	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	219 502,5	225 367,4
936	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	219 502,5	225 367,4
936	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	219 502,5	225 367,4

Приложение 9
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «___» _____ 2024 г. № ___

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района на 2025 год

тыс. рублей

главный распорядитель средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
936					Администрация Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара	36 005,5	0,0
936					Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2030 годы»	3 317,2	0,0
936	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	3 317,2	0,0
936	05	03			Благоустройство	3 317,2	0,0
936	05	03	Г300000000		Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2030 годы»	3 317,2	0,0

Официальное опубликование

главный распорядитель средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
936	05	03	Г300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 317,2	0,0
936	05	03	Г300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 317,2	0,0
936					Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2021 - 2025 годы»	32 688,3	0,0
936	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	32 688,3	0,0
936	05	03			Благоустройство	32 688,3	0,0
936	05	03	Г400000000		Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2021 - 2025 годы»	32 688,3	0,0
936	05	03	Г400000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	21 591,8	0,0
936	05	03	Г400000000	110	Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	21 591,8	0,0
936	05	03	Г400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 090,0	0,0
936	05	03	Г400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 090,0	0,0
936	05	03	Г400000000	800	Иные бюджетные ассигнования	6,5	0,0
936	05	03	Г400000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	6,5	0,0
					ИТОГО	36 005,5	0,0

Приложение 10
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «___» _____ 2024 г. №___

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Железнодорожного внутригородского района на плановый период 2026 и 2027 годов

тыс. рублей

главный распорядитель средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма			
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2026 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2027 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
936					Администрация Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
936					Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2030 годы»	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
936	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
936	05	03			Благоустройство	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
936	05	03	Г300000000		Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2030 годы»	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
936	05	03	Г300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
936	05	03	Г300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
					ИТОГО	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0

Приложение 11
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «___» _____ 2024 г. №___

Перечень муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2025 год

тыс. рублей

№п/п	Наименование муниципальной программы	Сумма	
		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4
1	Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2030 годы»	3 317,2	0,0
2	Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2021 - 2025 годы»	32 688,3	0,0
	ИТОГО	36 005,5	0,0

Официальное опубликование

Приложение 12
к Решению Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «_____» _____ 2024 г. № _____

Перечень муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2026 и 2027 годов

тыс. рублей

№п/п	Наименование муниципальной программы	Сумма			
		2026 год- всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2027 год-всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2030 годы»	3 369,9	0,0	3 424,6	0,0
ИТОГО		3 369,9	0,0	3 424,6	0,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале публичных слушаний
от 05.10.2024**

1. Наименование проекта: Документация по планировке территории, по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в границах улиц Корабельной, Революционной, Печерской, Третьего проезда в Октябрьском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 12.11.2018 № 915 «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) в границах улиц Корабельной, Революционной, Печерской, Третьего проезда в Октябрьском районе городского округа Самара».

2. Перечень информационных материалов к проекту: Документация по планировке территории, по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в границах улиц Корабельной, Революционной, Печерской, Третьего проезда в Октябрьском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 12.11.2018 № 915 «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) в границах улиц Корабельной, Революционной, Печерской, Третьего проезда в Октябрьском районе городского округа Самара».

3. Порядок проведения публичных слушаний: в соответствии с Положением «О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара», утвержденным решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 13.08.2020 № 204.

4. Срок проведения публичных слушаний: с 05.10.2024г. по 29.10.2024г.

5. Дата, место открытия экспозиции или экспозиций проекта: 15.10.2024г. в Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 20, в холле 1-го этажа.

6. Срок проведения экспозиции или экспозиций проекта, дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции или экспозиций: с 15.10.2024г. по 22.10.2024г. в рабочие дни с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.30 часов.

7. Форма и порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта: - в письменной форме по адресу: 443110, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 20, либо по электронной почте oktadm@samadm.ru;

- в форме электронного документа посредством обращения на официальный сайт Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара (www.samadm.ru в подразделе «Октябрьский внутригородской район»), в том числе с использованием федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).»;

- посредством записи в книге (журнале) посетителей экспозиции Проекта;

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний.

8. Срок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта: с 15.10.2024г. по 22.10.2024г.

9. Официальный сайт, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему: сайт Администрации городского округа Самара www.samadm.ru в подразделе «Документы. Официальное опубликование».

10. Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний: 22.10.2024г. в 17:00 часов в здании Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, по адресу: г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 20, актовый зал.

2. Провести публичные слушания по Проекту в период с 05 октября 2024 года по 29 октября 2024 года.

3. Инициатором публичных слушаний является Глава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

4. Назначить организатором публичных слушаний Администрацию Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

5. Обеспечить Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара:

5.1. Официальное опубликование (обнародование) 05 октября 2024 года оповещения о начале публичных слушаний в газете «Самарская Газета», на сайте Администрации городского округа Самара www.samadm.ru в подразделе «Документы. Официальное опубликование».

5.2. Размещение 15 октября 2024 года Проекта в газете «Самарская Газета», на сайте Администрации городского округа Самара www.samadm.ru в подразделе «Документы. Официальное опубликование».

5.3. Организацию экспозиции демонстрационных материалов Проекта в помещении Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 20, в холле 1-го этажа с 15 октября 2024 года по 22 октября 2024 года, в рабочие дни с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.30 часов.

5.4. Прием предложений и замечаний к Проекту, поступивших в Администрацию Октябрьского внутригородского района городского округа Самара начиная с 15 октября 2024 года по 22 октября 2024 года включительно:

- в письменной форме по адресу: 443110, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 20, либо по электронной почте oktadm@samadm.ru;

- в форме электронного документа посредством обращения на официальный сайт Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара (www.samadm.ru в подразделе «Октябрьский внутригородской район»), в том числе с использованием федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).»;

- посредством записи в книге (журнале) посетителей экспозиции Проекта;

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний.

5.5. Проведение собрания участников публичных слушаний по Проекту 22 октября 2024 года в 17:00 часов в здании Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 20, актовый зал.

5.6. Подготовку протокола публичных слушаний и заключения о результатах проведения публичных слушаний по Проекту.

5.7. Официальное опубликование (обнародование) 29 октября 2024 года заключения о результатах публичных слушаний в газете «Самарская Газета», на сайте Администрации городского округа Самара www.samadm.ru в подразделе «Документы. Официальное опубликование».

5.8. Направление протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний в течение 3 дней со дня окончания публичных слушаний Главе Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

6. Обеспечить директору МБУ «Перспектива» Октябрьского внутригородского района городского округа Самара предоставление помещения и организационно-техническую поддержку при проведении публичных слушаний.

7. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Октябрьского внутригородского района (городское хозяйство).

**Исполняющий полномочия Главы
Октябрьского внутригородского
района городского округа Самара С.А.Мухранов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №411

Об организации и проведении публичных слушаний по планировке территории, по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в границах улиц Корабельной, Революционной, Печерской, Третьего проезда в Октябрьском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 12.11.2018 № 915 «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) в границах улиц Корабельной, Революционной, Печерской, Третьего проезда в Октябрьском районе городского округа Самара»

На основании статей 5.1, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Самарской области от 06 июля 2015 г. № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Устава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, руководствуясь Положением «О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара», утвержденным решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 13 августа 2020 г. № 204, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по планировке территории, по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект планировки и проект межевания) в границах улиц Корабельной, Революционной, Печерской, Третьего проезда в Октябрьском районе городского округа Самара, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 12.11.2018 № 915 «Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории) в границах улиц Корабельной, Революционной, Печерской, Третьего проезда в Октябрьском районе городского округа Самара» (далее - Проект).

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САМАРЫ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата

Скрипченко Александра Валерьевича

(фамилия, имя, отчество)

по дополнительным выборам депутата Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара второго созыва по одномандатному избирательному округу № 17

(наименование избирательной кампании)

специальный избирательный счет № 40810810354310000155

(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1.	Поступило средств в избирательный фонд, всего	10	11 000,00	
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	11 000,00	
из них				
1.1.1	Собственные средства кандидата	30	11 000,00	

Официальное опубликование

Строка финансового отчета		Шифр строки	Сумма, руб.	Примечание
1		2	3	4
1.1.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	50	0,00	
1.1.4	Добровольные пожертвования юридических лиц	60	0,00	
1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, поступающих под п. 6 ст. 58 Федерального закона от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»	70	0,00	
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата	80	0,00	
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0,00	
1.2.3	Средства граждан	100	0,00	
1.2.4	Средства юридических лиц	110	0,00	
2.	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120	0,00	
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета	130	0,00	
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0,00	
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0,00	
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0,00	
2.2.3	Средств, превышающих предельный размер добровольных пожертвований	170	0,00	
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0,00	
3.	Израсходовано средств, всего	190	9 300,00	
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0,00	
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0,00	
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0,00	
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0,00	
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0,00	
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250	9 300,00	
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0,00	
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0,00	
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) гражданами РФ или юридическими лицами по договорам	280	0,00	
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0,00	
4.	Распределено неизрасходованного остатка средств избирательного фонда кандидата пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	300	1 700,00	
5.	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой)	310	0,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат
(уполномоченный представитель по финансовым вопросам)

(подпись, дата)

А.В. Скрипченко
(инициалы, фамилия)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №921

О признании утратившим силу постановления Администрации городского округа Самара от 28.12.2023 № 1477 «Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в городском округе Самара»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Самара на основании решения Ленинского районного суда г. Самары от 21.05.2024 по административному делу № 2а-2334/2024, оставленного без изменения апелляционным определением Самарского областного суда от 10.09.2024, постановляю:

- Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Самара от 28.12.2023 № 1477 «Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в городском округе Самара».
- Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:
 - размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;
 - опубликование настоящего постановления в газете «Самарская Газета».

- Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа Е.В.Атанова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №922

О признании утратившим силу постановления Администрации городского округа Самара от 28.12.2023 № 1480 «Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в городском округе Самара»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Самара на основании решения Ленинского районного суда г. Самары от 21.05.2024 по административному делу № 2а-2334/2024, оставленного без изменения апелляционным определением Самарского областного суда от 10.09.2024, постановляю:

- Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Самара от 28.12.2023 № 1480 «Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в городском округе Самара».
- Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:
 - размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;
 - опубликование настоящего постановления в газете «Самарская Газета».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа Е.В.Атанова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №923

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в городском округе Самара

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 01.12.2023 № 1296, на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 18.09.2024, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (заключение от 30.09.2024 № КС-8-0-1) постановляю:

- Отказать Рожкову Ивану Анатольевичу в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 460 кв.м, с кадастровым номером 63:01:0121002:1254, расположенного по адресу: Российская Федерация, городской округ Самара, внутригородской район городского округа Самара, – «ведение огородничества» на основании рекомендации Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования с учетом заключения по результатам общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования в связи с тем, что Генеральным планом городского округа Самара указанная территория предусмотрена под индивидуальное жилищное строительство и для дальнейшего развития города ведение огородничества на данной территории нецелесообразно.
- Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:
 - размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;
 - опубликование в газете «Самарская Газета».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа Е.В.Атанова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №924

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в городском округе Самара

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 01.12.2023 № 1296, на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 23.09.2024, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (заключение от 30.09.2024 № КС-8-0-1) постановляю:

Официальное опубликование

1. Отказать Зариповой А.Р. в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 936 кв.м с кадастровым номером 63:01:0248030:788, расположенного по адресу: Самарская область, городской округ Самара, внутригородской район Кировский, поселок Зубчаниновка, улица Чекистов, земельный участок 128А, – «магазины» на основании рекомендации Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования с учетом заключения по результатам общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования в связи с отсутствием организованного въезда/ выезда и парковочных мест в границах земельного участка, необходимых для обеспечения деятельности магазина, а также в связи с частичным расположением земельного участка в охранной зоне инженерных коммуникаций – охранная зона существующей газораспределительной сети «Газопровод низкого давления, п. Зубчаниновка кв. 68, 69, 70, 71 ул. Октябрьская 134, 138, 142, 148, 152, 154, 156, 158, 160, 162, 164, 168, 170, 172, 176, ул. Ленина 80, 84, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, ул. Достоевского 53, 55, 57,» с реестровым номером 63:01-6.2639 (учетный номер: 63.01.2.2712), градостроительные регламенты которой не позволяют использовать данный земельный участок в соответствии с заявленным видом использования, так как постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 установлены обременения.

2. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:

- размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;
- опубликование в газете «Самарская Газета».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

**Исполняющий обязанности
Главы городского округа Е.В.Атанова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №925

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в городском округе Самара

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 01.12.2023 № 1296, на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 23.09.2024, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (заключение от 30.09.2024 № КС-8-0-1) постановляю:

1. Отказать Пресняковой О.С. в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 1054 кв.м, с кадастровым номером 63:01:0213002:520, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, ул. Тувинская, 20, – «объекты дорожного сервиса» на основании рекомендации Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования с учетом заключения по результатам общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования в связи с отсутствием организованного въезда/ выезда и парковочных мест в границах земельного участка, а также в связи с частичным расположением земельного участка в охранной зоне инженерных коммуникаций – охранная зона существующей газораспределительной сети «Газопровод низкого давления, 18 км. ул. Тувинская, 15, 20а, 22, 25, 36, 46, 62» с реестровым номером 63:01-6.2550 (учетный номер: 63.01.2.2705), градостроительные регламенты которой не позволяют использовать земельный участок в соответствии с заявленным видом использования.

2. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:

- размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;
- опубликование в газете «Самарская Газета».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

**Исполняющий обязанности
Главы городского округа Е.В.Атанова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №931

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», постановлением Администрации городского округа Самара от 26.07.2011 № 831 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением Администрации городского округа Самара от 24.04.2012 № 360 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом градостроительства городского округа Самара», постановлением Администрации городского округа Самара от 26.06.2013 № 612 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых в муниципальном автономном учреждении городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» постановляю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:
постановление Администрации городского округа Самара от 07.07.2015 № 692 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;
постановление Администрации городского округа Самара от 27.04.2016 № 513 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 07.07.2015 № 692 «Об утверждении административ-

ного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;
постановление Администрации городского округа Самара от 15.02.2018 № 86 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 07.07.2015 № 692 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;
постановление Администрации городского округа Самара от 10.06.2019 № 352 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 07.07.2015 № 692 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;
постановление Администрации городского округа Самара от 06.08.2021 № 558 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 07.07.2015 № 692 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;
постановление Администрации городского округа Самара от 07.07.2015 № 692 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;
постановление Администрации городского округа Самара от 16.11.2021 № 833 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 07.07.2015 № 692 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»;
постановление Администрации городского округа Самара от 26.07.2022 № 561 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 07.07.2015 № 692 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования».

- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

**Исполняющий обязанности
Главы городского округа Е.В.Атанова**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 03.10.2024 №931

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет и направление детей
в муниципальные образовательные организации,
реализующие образовательные программы
дошкольного образования»**

1. Общие положения

1.1. Общие сведения о муниципальной услуге

1.1.1. Предметом регулирования настоящего административного регламента является порядок предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (далее – муниципальная услуга).

1.1.2. Настоящий административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги и определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) по предоставлению населению городского округа Самара муниципальной услуги.

1.1.3. Получателями муниципальной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации, в возрасте от рождения до 7 лет либо в возрасте более 7 лет, если основания для продолжения учета ребенка установлены заключением психолого-медико-педагогической комиссии (далее – получатель муниципальной услуги, ребенок, дети).

Муниципальная услуга является общедоступной и гарантируется лицам, проживающим на территории городского округа Самара, за которой закреплены муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее – МОО), и имеющим право на получение дошкольного образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состояния здоровья, социально-имущественного положения.

1.1.4. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица – законные представители получателя муниципальной услуги, на которых в соответствии с законодательством возложена обязанность по воспитанию детей (один из родителей, опекунов, усыновителей), либо лица, действующие от имени законного представителя несовершеннолетнего получателя муниципальной услуги на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.1.5. Заявителем на получение муниципальной услуги посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – <https://www.gosuslugi.ru/> (далее – ЕПГУ) и (или) государственной информационной системы Самарской области «Портал государственных и муниципальных услуг» – <https://gosuslugi.samregion.ru/> (далее – РПГУ) является законный представитель ребенка, завершивший процедуру регистрации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА).

1.1.6. Правила приема граждан в МОО в части, не урегулированной Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, порядком перевода из одной образовательной организации в другие организации, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти, Уставами МОО, определяются каждой МОО самостоятельно.

Перечень граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное предоставление места в МОО, устанавливается в соответствии с федеральным и региональным законодательством (приложение № 1 к настоящему административному регламенту).

Департамент образования Администрации городского округа Самара (далее – Департамент образования) организует, обеспечивает и контролирует деятельность МОО, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

1.2.1. Информация о местонахождении, справочных телефонах, графике (режиме) работы, адресах электронной почты, официальном сайте в сети Интернет Департамента образования, Администрации городского округа Самара, муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» (далее – МАУ «МФЦ»), муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Хозяйственно-эксплуатационный центр» (далее – ХЭЦ) представлена в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Информация о местонахождении, справочных телефонах, адресах электронной почты, официальном сайте в сети Интернет, графике (режиме) работы МОО представлена в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

1.2.2. Информация о муниципальной услуге размещается:
в средствах массовой информации;
в информационных материалах (памятки, брошюры, листовки и т.д.) на видных местах в помещениях Департамента образования, МАУ «МФЦ», МОО;
на информационных стендах в помещениях Департамента образования, МАУ «МФЦ», МОО;
на официальном сайте Администрации городского округа Самара – <https://samadm.ru/>, Департамента образования – https://samadm.ru/authority/the_department_of_education/, МАУ «МФЦ» – <https://www.mfc-samara.ru/>, МОО.

Официальное опубликование

Информация о муниципальной услуге и перечне документов, необходимых для ее получения, размещается в том числе на ЕПГУ и РПГУ.

1.2.3. Специалистами Департамента образования, сотрудниками МАУ «МФЦ», МОО, ответственными за предоставление муниципальной услуги, осуществляется информирование по следующим направлениям:
о местонахождении и графике работы Департамента образования, МАУ «МФЦ», МОО;
о способах получения информации о местонахождении и графике работы МАУ «МФЦ», МОО;
о справочных телефонах Департамента образования, МАУ «МФЦ», МОО;
об адресах официальных сайтов Департамента образования, МАУ «МФЦ», МОО;
о способах подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
о документах, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
о порядке получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;
о порядке досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

1.2.4. Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги предоставляется на безвозмездной основе.

1.2.5. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги сообщается заявителю лично, по телефону, по почте, посредством размещения на информационных стендах, расположенных в помещениях Департамента образования, МАУ «МФЦ», МОО, посредством размещения сведений в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (по электронной почте, по факсу, через сеть Интернет).

1.2.6. На информационных стендах, на интернет-сайтах размещается следующая информация:
местонахождение, график приема получателей муниципальной услуги, номера телефонов, адреса интернет-сайтов и электронной почты Департамента образования, МАУ «МФЦ», МОО;
извлечения из нормативных актов, регламентирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги; текст настоящего административного регламента с приложениями либо информация о том, где можно ознакомиться с указанными документами;
перечень получателей муниципальной услуги;
перечень документов для предоставления муниципальной услуги;
порядок предоставления муниципальной услуги;
основания для отказа в приеме документов и предоставлении муниципальной услуги;
образцы заполнения заявлений для предоставления муниципальной услуги;
сроки рассмотрения заявления и принятия решения;
порядок обжалования решений, действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, МАУ «МФЦ», сотрудников МАУ «МФЦ»;
типовая форма жалобы на решения, действия (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих, МАУ «МФЦ» и его сотрудников.

1.2.7. Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги проводится в форме:
устного информирования;
письменного информирования;
информирования в электронной форме.

1.2.8. Устное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами Департамента образования, сотрудниками МАУ «МФЦ», МОО при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалисты Департамента образования, сотрудники МАУ «МФЦ», МОО, осуществляющие устное информирование, принимают все необходимые меры для того, чтобы дать полный и оперативный ответ на поставленные вопросы.

Устное информирование заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в течение не более 15 (пятнадцати) минут.

1.2.9. При ответах на телефонные звонки по вопросам предоставления муниципальной услуги специалисты Департамента образования, сотрудники МАУ «МФЦ», МОО подробно в корректной форме информируют обратившихся заявителей по интересующим их вопросам. Ответ должен содержать информацию о наименовании органа, организации, в которые обратился заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста Департамента образования, сотрудника МАУ «МФЦ», МОО, принявшего звонок.

Если специалист Департамента образования, сотрудник МАУ «МФЦ», МОО, к которому обратился заявитель, не может ответить на вопрос самостоятельно, то заявитель должен быть направлен к другому специалисту или же заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию, либо специалист может предложить заявителю направить письменное обращение.

1.2.10. Письменное информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления обращения.

Ответ на обращение заявителя предоставляется в простой, четкой и понятной форме с указанием фамилии, инициалов, номера телефона специалиста Департамента образования, сотрудника МАУ «МФЦ», МОО.

Ответ направляется в письменном виде в зависимости от способа обращения заявителя за информацией или способа доставки ответа, указанного в письменном обращении заявителя.

1.2.11. Информирование в электронном виде осуществляется посредством:
размещения консультационно-справочной информации на официальном сайте Администрации городского округа Самара, Департамента образования, МАУ «МФЦ», МОО, ЕПГУ и РПГУ;
информирования по электронной почте.

Информирование путем размещения консультационно-справочной информации на официальном сайте Администрации городского округа Самара, Департамента образования, МАУ «МФЦ», МОО, ЕПГУ и РПГУ осуществляется посредством получения заинтересованным лицом информации при посещении официального сайта Администрации городского округа Самара, Департамента образования, МАУ «МФЦ», МОО, ЕПГУ, РПГУ.

Обращение, поступившее посредством электронной почты, регистрируется в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его поступления.

Ответ на указанное обращение направляется по электронной почте на электронный адрес, указанный заинтересованным лицом в обращении, в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней со дня регистрации обращения.

Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем в личном кабинете на ЕПГУ и (или) РПГУ.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги: «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

2.2. Наименования органов местного самоуправления, муниципальных организаций и организаций, предоставляющих муниципальную услугу и участвующих в предоставлении муниципальной услуги

Органом местного самоуправления, организующим предоставление муниципальной услуги, является Администрация городского округа Самара в лице Департамента образования. В предоставлении муниципальной услуги участвуют МАУ «МФЦ», МОО, ХЭЦ, указанные в приложениях № 2 и № 3 к настоящему административному регламенту.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатами предоставления муниципальной услуги являются:
постановка ребенка, нуждающегося в предоставлении места в МОО, на учет в электронном реестре государственной информационной системы Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования» (далее – электронный реестр);
внесение изменений (уточнений) в сведения, содержащиеся в электронном реестре;
снятие ребенка с учета в электронном реестре;
выдача заявителю направления для зачисления ребенка в муниципальную образовательную организацию – детский сад (далее – направление в МОО);

постановка ребенка на учет в электронном реестре для перевода в другую МОО или в группу специализированной направленности посещаемой МОО.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Прием заявлений и документов для постановки ребенка, нуждающегося в предоставлении места в МОО, на учет в электронном реестре, внесения изменений (уточнений) в сведения, содержащиеся в электронном реестре, снятия ребенка с учета в электронном реестре, подтверждения несогласия с предоставленным для ребенка местом в МОО, постановки ребенка на учет в электронном реестре для перевода в другую МОО или в группу специализированной направленности посещаемой МОО осуществляется в течение 15 (пятнадцати) минут с момента обращения заявителя к сотруднику МАУ «МФЦ», осуществляющему прием заявлений.

Прием документов для подтверждения согласия с предоставленным для ребенка местом в МОО осуществляется в течение 15 (пятнадцати) минут с момента обращения заявителя в МОО.

Распределение свободных мест в МОО и выдача направлений в МОО осуществляются:
в период распределения на новый учебный год – с 15 мая по 31 августа;
в период дополнительного распределения – с 1 сентября по 14 мая в случае освобождения мест в течение учебного года.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конвенция о правах ребенка, одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
Конституция Российской Федерации;
Семейный кодекс Российской Федерации;
Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
Федеральный закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;
Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»;
Указ Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»;

постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (далее – приказ № 236);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Закон Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей»;

Устав городского округа Самара;

постановление Администрации городского округа Самара от 26.07.2011 № 831 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные правовые акты Самарской области, муниципальные нормативные правовые акты городского округа Самара.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Предоставление муниципальной услуги в части постановки ребенка, нуждающегося в предоставлении места в МОО, на учет в электронном реестре, внесения изменений (уточнений) в сведения, содержащиеся в электронном реестре, постановки ребенка на учет в электронном реестре для перевода в другую МОО или в группу специализированной направленности посещаемой МОО, выдачи направления в МОО осуществляется на основании заявления о предоставлении мест детям в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – заявление о предоставлении мест), составленного по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

Предоставление муниципальной услуги в части снятия ребенка с учета в электронном реестре осуществляется на основании заявления, составленного по форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту.

Подтверждение согласия либо несогласия с предоставленным для ребенка местом в МОО отражается в направлении в МОО, составленном по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту.

2.6.2. В случае направления заявления о предоставлении мест посредством ЕПГУ и/или РПГУ формирование такого заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ и/или РПГУ без необходимости дополнительной подачи данного заявления в какой-либо иной форме.

При направлении заявления о предоставлении мест посредством ЕПГУ и/или РПГУ без приложения необходимых документов в виде электронных документов (электронных образов документов), подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, заявитель уведомляется о сроках предоставления в МАУ «МФЦ» таких документов в личном кабинете на ЕПГУ и/или РПГУ.

2.6.3. Для предоставления муниципальной услуги требуются следующие документы:
1) исчерпывающий перечень документов, которые заявитель обязан предоставить самостоятельно с заявлением о предоставлении мест:

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование вида документа	Форма представления документа (оригинал/копия), количество экземпляров	Орган, уполномоченный выдавать документ	Основания представления документа	Порядок получения документа (заявитель самостоятельно представляет документ, или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия)
1.	Документ, удостоверяющий личность родителя (иного законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьями 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»	Оригинал, 1 экз.	Подразделения по вопросам миграции территориальных органов МВД России, органы власти иностранных государств	приказ № 236	Заявитель самостоятельно представляет документ
2.	Документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	Оригинал, 1 экз.	Органы опеки и попечительства	приказ № 236	Заявитель самостоятельно представляет документ
3.	Документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	Оригинал, 1 экз.	Психолого-медико-педагогическая комиссия	приказ № 236	Заявитель самостоятельно представляет документ
4.	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)	Оригинал, 1 экз.	Медицинские учреждения	приказ № 236	Заявитель самостоятельно представляет документ
5.	Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)	Оригинал, 1 экз.	Военкомат, воинская часть, медицинские учреждения, управление социальной поддержки и защиты населения, судебные органы, прокуратура, следственный комитет, полиция, органы исполнения наказания, пожарная часть, органы записи актов гражданского состояния, иные уполномоченные органы и учреждения	приказ № 236	Заявитель самостоятельно представляет документ
6.	Документ (-ы), удостоверяющий (-е) личность ребенка и подтверждающий (-е) законность представления прав ребенка (представляется в случае, если родитель (иной законный представитель) ребенка является иностранным гражданином или лицом без гражданства)	Оригинал (документ (-ы) представляется (-ются) на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык), 1 экз.	Подразделения по вопросам миграции территориальных органов МВД России, органы записи актов гражданского состояния, компетентные органы иностранного государства, нотариальные органы	приказ № 236	Заявитель самостоятельно представляет документ
7.	Документ, подтверждающий право родителя (иного законного представителя) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на пребывание в Российской Федерации	Оригинал (документ (-ы) представляется (-ются) на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык), 1 экз.	Подразделения по вопросам миграции территориальных органов МВД России, нотариальные органы	приказ № 236	Заявитель самостоятельно представляет документ
8.	Документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (при отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории)	Оригинал, 1 экз.	Судебные органы и иные уполномоченные органы и организации	приказ № 236	Заявитель самостоятельно представляет документ
9.	Документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае если с заявлением обращается представитель заявителя)	Оригинал, 1 экз.	Подразделения по вопросам миграции территориальных органов МВД России, нотариальные органы	Гражданский кодекс Российской Федерации	Заявитель самостоятельно представляет документ

2) исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и запрашиваются органом, предоставляющим муниципальную услугу, в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы самостоятельно при подаче заявления о предоставлении мест:

№ п/п	Наименование вида документа	Форма представления документа (оригинал/копия), количество экземпляров	Орган, уполномоченный выдавать документ	Основания представления документа	Порядок получения документа (заявитель самостоятельно представляет документ, или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия)
1.	Свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, или выписка из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащая реквизиты записи акта о рождении ребенка	Оригинал, 1 экз.	Органы записи актов гражданского состояния	приказ № 236	Заявитель вправе представить документ самостоятельно или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия
2.	Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	Оригинал, 1 экз.	Подразделения по вопросам миграции территориальных органов МВД России	приказ № 236	Заявитель вправе представить документ самостоятельно или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия

3) исчерпывающий перечень документов, которые заявитель обязан представить самостоятельно вместе с заявлением для снятия ребенка с учета в электронном реестре, подтверждения согласия (несогласия) с предоставленным для ребенка местом в МОУ:

№ п/п	Наименование вида документа	Форма представления документа (оригинал/копия), количество экземпляров	Орган, уполномоченный выдавать документ	Основания представления документа	Порядок получения документа (заявитель самостоятельно представляет документ, или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия)
1.	Документ, удостоверяющий личность родителя (иного законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьями 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»	Оригинал, 1 экз.	Подразделения по вопросам миграции территориальных органов МВД России, органы власти иностранных государств	приказ № 236	Заявитель самостоятельно представляет документ

2.6.4. Департамент образования, МОУ, МАУ «МФЦ», предоставляющие муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов (заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе);
- 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
 - а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
 - в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
 - г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Департамента образования, сотрудника МАУ «МФЦ» при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью заместителя главы городского округа Самара – руководителя Департамента образования, директора МАУ «МФЦ» при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.6.5. При подаче документов заявитель дает письменное согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в целях предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством о персональных данных по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 1.1.4 настоящего административного регламента;
- отсутствие у заявителя полного пакета документов, предусмотренных подпунктами 1 и 3 пункта 2.6.3 настоящего административного регламента;
- наличие в представленных заявителем документах исправлений;
- отказ заявителя дать согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в отношении которого подается заявление о предоставлении муниципальной услуги;

Официальное опубликование

предоставление недостоверной информации согласно настоящему административному регламенту; представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги указанным лицом);

некорректное заполнение обязательных полей в интерактивной форме запроса на ЕПГУ и (или) РПГУ (недостоверное, неполное либо неправильное заполнение);

заявление о предоставлении муниципальной услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию,

в полномочия которых не входит предоставление муниципальной услуги (при подаче заявления о предоставлении мест на бумажном носителе).

При обращении с заявлением о предоставлении мест для постановки ребенка, нуждающегося в предоставлении места в МОО, на учет в электронном реестре основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является также наличие ранее зарегистрированного заявления о предоставлении мест.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

2.9. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Для предоставления муниципальной услуги оказание дополнительных услуг не требуется.

2.10. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

2.11. Максимальные сроки ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 (пятнадцати) минут.

2.12. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги

Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги при личном обращении в МАУ «МФЦ» осуществляется в течение 15 (пятнадцати) минут с момента обращения заявителя.

Заявление о предоставлении мест и документы, поступившие через ЕПГУ и (или) РПГУ, регистрируются автоматически в день их поступления.

Срок регистрации заявления о предоставлении мест, поступившего в нерабочее время, начинается в следующий (ближайший) рабочий день.

2.13. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.13.1. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей, в том числе быть доступными для лиц с ограниченными возможностями здоровья, и оптимальным условиям работы специалистов Департамента образования, сотрудников МАУ «МФЦ», МОО.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы автоматической пожарной сигнализацией, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание заявителей, соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

В местах предоставления муниципальной услуги размещаются схемы расположения средств пожаротушения и путей эвакуации людей.

В соответствии с законодательством об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к объектам инфраструктуры им обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информацией.

В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, должно быть предусмотрено не менее 1 (одного) места для инвалида, использующего кресло-коляску.

Для обслуживания инвалидов помещения оборудуются пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот кресел-колясок. Столы для обслуживания инвалидов размещаются в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота кресел-колясок.

Инвалидам, имеющим стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, обеспечивается допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее обучение, сопровождение и оказание помощи при передвижениях в помещениях. Специалисты, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, должны обеспечивать оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

Инвалидам по зрению обеспечивается дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также подписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

На прилегающей территории оборудуются места для парковки транспортных средств, из них выделяется не менее 10 % мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I и II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид», и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов.

2.13.2. Места ожидания и заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги должны быть оборудованы стульями, а также столами с канцелярскими принадлежностями для использования заявителями при оформлении документов, необходимых для получения муниципальной услуги.

Количество мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении.

2.13.3. Кабинеты (окна) приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера окна (кабинета);

фамилии, имени, отчества и должности должностного лица, осуществляющего прием и выдачу документов; времени перерыва на обед, технического перерыва.

Рабочие места специалистов Департамента образования, сотрудников МАУ «МФЦ», МОО, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, оборудуются столами, стульями, компьютерами и оргтехникой, позволяющими своевременно и в полном объеме предоставлять муниципальную услугу.

2.13.4. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оснащены информационными стендами.

2.13.5. На информационных стендах, размещаемых в Департаменте образования, МАУ «МФЦ», МОО, размещается информация, предусмотренная пунктом 1.2.6 настоящего административного регламента.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

Показателями доступности муниципальной услуги являются:

наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), средствах массовой информации;

возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ и (или) РПГУ;

возможность получения заявителем информации о последовательности предоставления места в МОО, в том числе с использованием ЕПГУ и (или) РПГУ.

Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

минимально возможное количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и продолжительность таких взаимодействий;

доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления услуги, в общем количестве обратившихся заявителей;

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

снижение максимального срока ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и получении результата предоставления муниципальной услуги;

отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Департамента образования, МАУ «МФЦ», МОО, их должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур на базе МАУ «МФЦ»

3.1 Состав административных процедур при предоставлении муниципальной услуги

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры: прием заявления о предоставлении мест, проверка документов и постановка ребенка на учет путем регистрации в электронном реестре;

внесение изменений (уточнений) в сведения, содержащиеся в электронном реестре;

прием, проверка документов, постановка на учет путем регистрации ребенка в электронном реестре для перевода в другую МОО или в группу специализированной направленности посещаемой МОО;

снятие ребенка с учета в электронном реестре;

распределение свободных мест в МОО;

выдача заявителю направления в МОО;

подтверждение заявителем своего согласия (несогласия) с предоставленным для ребенка местом в МОО;

предложение заявителю свободных мест в других МОО.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги указана в приложении № 8 к настоящему административному регламенту.

3.1.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю дополнительно обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги в электронной форме;

формирование заявления о предоставлении мест в электронной форме;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении мест в электронной форме;

возможность получения на ЕПГУ сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении мест, поданного в иных формах, по запросу заявителя.

3.1.3. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги, выполняемых МАУ «МФЦ».

На базе МАУ «МФЦ» при предоставлении муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием заявления о предоставлении мест, проверка документов и постановка ребенка на учет путем регистрации в электронном реестре;

внесение изменений (уточнений) в сведения, содержащиеся в электронном реестре;

прием, проверка документов, постановка на учет путем регистрации ребенка в электронном реестре для перевода в другую МОО или в группу специализированной направленности посещаемой МОО;

снятие ребенка с учета в электронном реестре;

подтверждение заявителем своего несогласия с предоставленным для ребенка местом в МОО.

МАУ «МФЦ» оказывает муниципальную услугу в соответствии с требованиями пунктов 3.2 - 3.5, 3.8 настоящего административного регламента.

3.2. Прием заявления о предоставлении мест, проверка документов и постановка ребенка на учет путем регистрации в электронном реестре

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является подача заявления о предоставлении мест через ЕПГУ или РПГУ либо личное обращение заявителя в МАУ «МФЦ» с документами, указанными в подпункте 1 пункта 2.6.3 настоящего административного регламента, а также подписание заявителем согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту. Заявитель вправе также представить самостоятельно документы, указанные в подпункте 2 пункта 2.6.3 настоящего административного регламента.

3.2.2. В случае подачи заявления о предоставлении мест через ЕПГУ или РПГУ (далее – Электронная заявка) заявитель дает согласие на обработку персональных данных и получает сформированное автоматически извещение о регистрации Электронной заявки в день ее поступления (а в случае поступления Электронной заявки в нерабочее время – в следующий за днем поступления рабочий день).

3.2.3. Сотрудник ХЭЦ, ответственный за прием Электронной заявки:

устанавливает личность заявителя (проверяет документ, удостоверяющий его личность) путем направления межведомственного запроса в системе межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ);

проверяет фамилию, имя и отчество, дату рождения, реквизиты свидетельства о рождении ребенка, адреса места жительства ребенка заявителя путем направления межведомственного запроса в СМЭВ;

проверяет правильность составления Электронной заявки.

Сотрудник ХЭЦ, ответственный за прием Электронной заявки, после получения подтверждения в СМЭВ личности заявителя и сведений о свидетельстве о рождении ребенка заявителя в течение 1 (одного) рабочего дня переводит заявление о предоставлении мест из статуса «Новое» в статус «Очередник» (в случае отсутствия в Электронной заявке сведений о наличии у заявителя права на внеочередное, первоочередное, преимущественное предоставление места в МОО, нуждаемости в группе специальной направленности (ребенок с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) или медицинской специализацией)).

При указании в Электронной заявке сведений о наличии у заявителя права на внеочередное, первоочередное, преимущественное предоставление мест в МОО, нуждаемости в группе специализированной направленности (ребенок с ОВЗ или медицинской специализацией) сотрудник ХЭЦ в течение 1 (одного) рабочего дня с даты регистрации Электронной заявки направляет сформированное извещение о сроке предоставления заявителем документов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2.6.3 настоящего административного регламента, в МАУ «МФЦ». Срок предоставления документов в МАУ «МФЦ» – не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации Электронной заявки.

По истечении 10 (десяти) рабочих дней Электронная заявка, не подтвержденная заявителем документально, в электронном реестре отзывается сотрудниками ХЭЦ.

В целях учета и регистрации ребенка в электронном реестре заявителю необходимо будет повторно обратиться с заявлением о предоставлении мест в установленном настоящим административным регламентом порядке.

3.2.4. При обращении заявителя (представителя заявителя) в МАУ «МФЦ» сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием документов:

устанавливает личность заявителя (проверяет документ, удостоверяющий его личность);

Официальное опубликование

проверяет правильность составления Электронной заявки и осуществляет сверку документов с оригиналами (в случае подачи заявления о предоставлении мест посредством ЕПГУ и (или) РПГУ);

проверяет наличие всех необходимых документов, указанных в подпункте 1 пункта 2.6.3 настоящего административного регламента, удостоверяясь, что:

- тексты документов написаны разборчиво;
- фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес места жительства ребенка и заявителя написаны полностью;
- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;
- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

при необходимости запрашивает подтверждение документов через СМЭВ.

3.2.5. При наличии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента, сотрудник МАУ «МФЦ» уведомляет заявителя об отказе в приеме документов, объясняет заявителю суть выявленных недостатков в представленных документах и возвращает их заявителю для устранения выявленных недостатков.

По просьбе заявителя сотрудник МАУ «МФЦ» выдает заявителю письменный ответ с указанием оснований отказа в приеме документов.

При отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.7

настоящего административного регламента, сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием документов: принимает документы, в присутствии заявителя регистрирует ребенка в электронном реестре, заполняет заявление о предоставлении мест в электронном виде с использованием сайта Внутренней системы (<https://vp.eservices.asurso.ru>), делает скан-копии документов, представленных заявителем, обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке, прикрепляет скан-копии документов к заявлению о предоставлении мест в электронном реестре, распечатывает заявление о предоставлении мест и передает его на проверку и подпись заявителю;

прикрепляет скан-копию проверенного и подписанного заявителем заявления о предоставлении мест в электронном реестре;

осуществляет регистрационные действия в государственной информационной системе Самарской области «Система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

выдает заявителю проверенное и подписанное заявителем заявление о предоставлении мест и расписку об оказании муниципальной услуги.

3.2.6. Критерием принятия решения для приема документов и постановки ребенка на учет в электронном реестре является отсутствие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента.

3.2.7. При подаче Электронной заявки с соблюдением срока предоставления документов в МАУ «МФЦ» учет и регистрация ребенка в электронном реестре осуществляются с даты регистрации Электронной заявки через ЕПГУ или РПГУ.

Заявитель имеет право выбора предпочитаемых МОО с учетом реализуемых образовательных программ (не более пяти МОО в порядке убывания предпочтения). В случае отсутствия свободных мест в предпочитаемых МОО по желанию заявителя место ребенку может быть предоставлено в ином МОО при наличии в нем свободного места. В случае отсутствия свободных мест в группах специализированной направленности в МОО по желанию заявителя место ребенку может быть предоставлено в группе общеразвивающей направленности в МОО при наличии в ней свободного места.

При наступлении желаемой даты зачисления заявлению о предоставлении мест автоматически в электронном реестре присваивается статус «Ожидание направления».

Все действия по обработке заявлений о предоставлении мест должны транслироваться на ЕПГУ и РПГУ.

3.2.8. Результат административной процедуры: прием от заявителя заявления о предоставлении мест с приложенными документами, постановка ребенка на учет в электронном реестре либо мотивированный отказ в приеме документов.

3.2.9. Способом фиксации результата административной процедуры является:

уведомление заявителя в личном кабинете на ЕПГУ о присвоении заявлению о предоставлении мест статуса «Очередник»;

выданная заявителю расписка об оказании муниципальной услуги;

выданное заявителю автоматически сформированное (программными средствами информационной системы) и распечатанное заявление о предоставлении мест, содержащее номер, по которому заявитель может посредством сети Интернет самостоятельно отслеживать состояние своего заявления;

письменный ответ с указанием оснований отказа в приеме документов, подготовленный по просьбе заявителя (при наличии оснований для отказа).

3.2.10. Срок выполнения административной процедуры – не более 15 (пятнадцати) минут (при обращении в МАУ «МФЦ») или не более 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации Электронной заявки (при отсутствии необходимости предоставления документов в МАУ «МФЦ»).

3.2.11. Ответственное должностное лицо – сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием документов, сотрудник ХЭЦ, ответственный за прием Электронной заявки.

3.3. Внесение изменений (уточнений) в сведения, содержащиеся в электронном реестре

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя в МАУ «МФЦ» с документами, указанными в подпункте 1 пункта 2.6.3 настоящего административного регламента, для внесения изменений (уточнений) в сведения, содержащиеся в электронном реестре, а также подписание заявителем согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту.

3.3.2. Прием и проверка документов, сведений о ребенке осуществляются в порядке, указанном в пункте 3.2 настоящего административного регламента.

Сотрудник МАУ «МФЦ» формирует и распечатывает заявление о предоставлении мест, содержащее информацию о произведенных изменениях (уточнениях), и передает его на проверку и подпись заявителю.

После данных действий сотрудник МАУ «МФЦ» прикрепляет скан-копию проверенного и подписанного заявителем заявления о предоставлении мест в электронный реестр и выдает данное заявление заявителю.

В случае внесения изменений в сведения, содержащиеся в электронном реестре, в части перечня предпочитаемых МОО желаемая дата зачисления в МОО переносится в электронном реестре сотрудником МАУ «МФЦ» на другую желаемую дату зачисления в МОО по выбору заявителя, но не ранее даты обращения заявителя для внесения изменений.

3.3.3. Результат административной процедуры – изменение (уточнение) сведений, содержащихся в электронном реестре.

3.3.4. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является выдача заявителю автоматически сформированного (программными средствами информационной системы) и распечатанного заявления о предоставлении мест по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту, содержащего информацию о произведенных изменениях (уточнениях).

3.3.5. Срок выполнения административной процедуры – не более 15 (пятнадцати) минут.

3.3.6. Ответственное должностное лицо – сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за внесение изменений (уточнений) в сведения, содержащиеся в электронном реестре.

3.3.7. Критерием принятия решения сотрудником МАУ «МФЦ» для внесения изменений (уточнений) в сведения, содержащиеся в электронном реестре, является отсутствие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента.

3.4. Прием, проверка документов, постановка на учет путем регистрации ребенка в электронном реестре для перевода в другую МОО или в группу специализированной направленности посещаемой МОО

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является подача заявления о предоставлении мест через ЕПГУ или РПГУ либо личное обращение заявителя в МАУ «МФЦ» с документами, указанными в подпункте 1 пункта 2.6.3 настоящего административного регламента, а также подписание заявителем согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту.

Заявитель имеет право выбора предпочитаемых МОО с учетом реализуемых образовательных программ (не более пяти МОО в порядке убывания предпочтения).

3.4.2. В случае подачи заявления о предоставлении мест через ЕПГУ или РПГУ (далее – Электронная заявка на перевод) заявитель дает согласие на обработку персональных данных и получает сформированное автоматически извещение о регистрации Электронной заявки на перевод в день ее поступления (а в случае поступления Электронной заявки на перевод в нерабочее время – в следующий за днем поступления рабочий день).

3.4.3. Сотрудник ХЭЦ, ответственный за прием Электронной заявки на перевод:

устанавливает личность заявителя (проверяет документ, удостоверяющий его личность) путем направления межведомственного запроса в системе СМЭВ;

проверяет фамилию, имя и отчество, дату рождения, реквизиты свидетельства о рождении ребенка, адрес места жительства ребенка заявителя путем направления межведомственного запроса в СМЭВ;

проверяет правильность составления Электронной заявки на перевод.

Сотрудник ХЭЦ, ответственный за прием Электронной заявки на перевод, после получения подтверждения в СМЭВ личности заявителя и сведений о свидетельстве о рождении ребенка заявителя в течение 1 (одного) рабочего дня переводит заявление о предоставлении мест из статуса «Новое» в статус «Очередник» с указанием «На перевод» (в случае отсутствия в Электронной заявке на перевод сведений о наличии у заявителя права на внеочередное, первоочередное, преимущественное предоставление места в МОО, нуждаемости в группе специализированной направленности (ребенок с ОВЗ или медицинской специализацией)).

При указании в Электронной заявке на перевод сведений о наличии у заявителя права на внеочередное, первоочередное, преимущественное предоставление места в МОО, нуждаемости в группе специализированной направленности (ребенок с ОВЗ или медицинской специализацией) сотрудник ХЭЦ в течение 1 (одного) рабочего дня с даты регистрации Электронной заявки на перевод направляет сформированное извещение о сроке предоставления заявителем документов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2.6.3 настоящего административного регламента, в МАУ «МФЦ». Срок предоставления документов в МАУ «МФЦ» – не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты регистрации Электронной заявки на перевод.

По истечении 10 (десяти) рабочих дней Электронная заявка на перевод, не подтвержденная заявителем документально, в электронном реестре отзывается сотрудниками ХЭЦ.

В целях учета и регистрации ребенка в электронном реестре заявителю необходимо будет повторно обратиться с заявлением о предоставлении мест в установленном настоящим административным регламентом порядке.

3.4.4. При обращении заявителя (представителя заявителя) в МАУ «МФЦ» прием и проверка документов, сведений о ребенке осуществляются в порядке, указанном в пункте 3.2 настоящего административного регламента.

При отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента, сотрудник МАУ «МФЦ» в течение 15 (пятнадцати) минут регистрирует ребенка в электронном реестре для перевода в другую МОО или в группу специализированной направленности посещаемой МОО с присвоением ему статуса «Очередник» с указанием «На перевод» в случае наличия сведений о том, что ребенок зачислен в МОО в электронном реестре, а также в электронном реестре в модуле для дошкольных организаций.

3.4.5. Ребенок, состоящий на учете в электронном реестре с присвоенным статусом «Очередник» без указания «На перевод» и одновременно получающий дошкольное образование по основной общеобразовательной программе в частной образовательной организации, которой предоставлены субсидии за счет средств бюджета городского округа Самара в целях возмещения понесенных данной организацией затрат на содержание детей, присмотр и уход за детьми в негосударственных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и (или) предоставлены субсидии за счет средств областного бюджета в целях возмещения указанным организациям затрат, понесенных в связи с осуществлением образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования (далее – ЧОО), либо получающий дошкольное образование по основной общеобразовательной программе в режиме неполного дня в группе кратковременного пребывания в МОО, переводится в электронном реестре в статус «Очередник» с указанием «На перевод».

Ответственный сотрудник ХЭЦ регистрирует ребенка в электронном реестре для перевода в другую МОО или в группу специализированной направленности посещаемой МОО с присвоением ему статуса «Очередник» с указанием «На перевод» в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Департаментом образования, ХЭЦ информации о получении ребенком дошкольного образования по основной общеобразовательной программе в ЧОО либо в режиме неполного дня в группе кратковременного пребывания в МОО.

При данном внесении изменений в статус ребенка, установленный в электронном реестре, дата первичной постановки на учет и регистрации ребенка в электронном реестре не меняется.

3.4.6. В случае отчисления из ЧОО либо из группы кратковременного пребывания в МОО ребенка, состоящего на учете с присвоенным в электронном реестре статусом «Очередник» с указанием «На перевод», ответственный сотрудник ХЭЦ в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Департаментом образования, ХЭЦ информации об отчислении ребенка из ЧОО либо из группы кратковременного пребывания в МОО устанавливает в электронном реестре статус «Очередник» без указания «На перевод» для данного ребенка.

При данном внесении изменений в статус ребенка, установленный в электронном реестре, дата первичной постановки на учет и регистрации ребенка в электронном реестре не меняется.

3.4.7. Ответственный сотрудник ХЭЦ извещает заявителя о внесении указанных в пунктах 3.4.5 и 3.4.6 настоящего административного регламента изменений в статус ребенка, установленный в электронном реестре, в соответствии с указанным заявителем в заявлении о предоставлении мест способом информирования в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты изменения статуса ребенка в электронном реестре.

3.4.8. Результат административной процедуры – учет и регистрация ребенка в электронном реестре для перевода в другую МОО или в группу специализированной направленности посещаемой МОО с присвоением ему статуса «Очередник» с указанием «На перевод» в случаях, указанных в пунктах 3.4.3 - 3.4.5 настоящего административного регламента, или без указания статуса «На перевод» в случае, указанном в пункте 3.4.6 настоящего административного регламента либо отказ в приеме документов (при наличии оснований).

3.4.9. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является изменение в электронном реестре статуса ребенка на статус «Очередник» с указанием «На перевод» в случаях, указанных в пунктах 3.4.3 - 3.4.5 настоящего административного регламента, или без указания статуса «На перевод» в случае, указанном в пункте 3.4.6 настоящего административного регламента, либо письменный ответ с указанием оснований отказа в приеме документов, подготовленный по просьбе заявителя (при наличии оснований для отказа).

3.4.10. Критерием принятия решения для приема, проверки документов, постановки на учет путем регистрации ребенка в электронном реестре для перевода в другую МОО или в группу специализированной направленности посещаемой МОО является отсутствие оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента.

3.5. Снятие ребенка с учета в электронном реестре

3.5.1. Основаниями для снятия ребенка с учета в электронном реестре являются:

личное обращение заявителя (представителя заявителя) с заявлением о снятии ребенка с учета в электронном реестре и с документом, указанным в подпункте 3 пункта 2.6.3 настоящего административного регламента, в МАУ «МФЦ», а также подписание заявителем согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту;

зачисление ребенка в МОО;

зачисление ребенка в общеобразовательную организацию в связи с поступлением в первый класс;

достижение ребенком семилетнего возраста, если основания для продолжения учета ребенка не установлены заключением психолого-медико-педагогической комиссии, представленным заявителем в МАУ «МФЦ»;

отмена заявления о предоставлении мест по запросу заявителя, направленная посредством ЕПГУ или РПГУ.

При наступлении события, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, сотрудник МОО снимает детей с учета в электронном реестре путем зачисления.

При наступлении событий, указанных в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта, сотрудник ХЭЦ снимает детей с учета в электронном реестре самостоятельно.

При наступлении события, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, снятие ребенка с учета осуществляется в электронном реестре автоматически.

3.5.2. Результат административной процедуры – снятие ребенка с учета в электронном реестре.

3.5.3. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры при личном обращении заявителя или представителя заявителя является выдача заявителю (представителю заявителя) автоматически сформированного (программными средствами информационной системы) и распечатанного заявления, содержащего информацию о снятии ребенка с учета в электронном реестре.

Фиксация результата выполнения административной процедуры в случаях, указанных в абзацах третьем - шестом пункта 3.5.1 настоящего административного регламента, осуществляется в электронном реестре.

3.5.4. Срок выполнения административной процедуры при личном обращении заявителя в МАУ «МФЦ» – не более 15 (пятнадцати) минут, в случаях, указанных в абзацах третьем – пятом пункта 3.5.1 настоящего административного регламента, – в день поступления сведений о наличии оснований для снятия ребенка с учета в электронном реестре, в случае, указанном в абзаце шестом пункта 3.5.1 настоящего административного регламента, – в день отмены заявления о предоставлении мест.

3.5.5. Ответственное должностное лицо – сотрудник МАУ «МФЦ», сотрудник МОО, сотрудник ХЭЦ, ответственный за снятие ребенка с учета.

3.5.6. Критерием принятия решения по данной административной процедуре является наступление случаев, являющихся основаниями для снятия ребенка с учета в электронном реестре, предусмотренными пунктом 3.5.1 настоящего административного регламента.

Официальное опубликование

Состав комиссии утверждается локальным правовым актом Департамента образования, МАУ «МФЦ».

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется уполномоченным должностным лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Акт составляется в день проведения проверки и подписывается всеми членами комиссии.

4.2.5. Персональная ответственность специалистов Департамента образования, сотрудников МАУ «МФЦ», МОО, ответственных за предоставление муниципальной услуги, определяется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.3. Положения, устанавливающие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением муниципальной услуги может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес Департамента образования, МАУ «МФЦ»:

предложений о совершенствовании нормативных правовых актов Российской Федерации и Самарской области, муниципальных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги; сообщений о нарушении нормативных правовых актов Российской Федерации и Самарской области, муниципальных правовых актов, недостатках в работе Департамента образования, МАУ «МФЦ» и МОО, их должностных лиц;

жалоб по фактам нарушения прав и законных интересов заявителей, обратившихся за предоставлением муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявитель имеет право обжаловать решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заявитель вправе обратиться с жалобой по форме, представленной в приложении № 9 к настоящему административному регламенту, в орган, учреждение, предоставляющие муниципальную услугу. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

5.2. Жалоба может быть направлена заявителем по почте, через МАУ «МФЦ», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов органов и учреждений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, через ЕПГУ, РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования может быть: нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги; нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МАУ «МФЦ», сотрудника МАУ «МФЦ» возможно в случае, если на МАУ «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара для предоставления муниципальной услуги, а также настоящим административным регламентом;

отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, настоящим административным регламентом;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МАУ «МФЦ», сотрудника МАУ «МФЦ» возможно в случае, если на МАУ «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме;

требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, настоящим административным регламентом;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МАУ «МФЦ», сотрудника МАУ «МФЦ» в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МАУ «МФЦ», сотрудника МАУ «МФЦ» возможно в случае, если на МАУ «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги; приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МАУ «МФЦ», сотрудника МАУ «МФЦ» возможно в случае, если на МАУ «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме;

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МАУ «МФЦ», сотрудника МАУ «МФЦ» возможно в случае, если на МАУ «МФЦ», решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме.

5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования.

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы заявителя.

В жалобе в обязательном порядке указывается:

наименование органа или должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МАУ «МФЦ», его руководителя и (или) сотрудника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилия, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя – физического лица, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа или должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МАУ «МФЦ», его сотрудника;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа или должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МАУ «МФЦ», его сотрудника.

Дополнительно в жалобе могут указываться иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба может быть адресована:

руководителю МОО – на действия (бездействие) и решения сотрудников МОО;

директору МАУ «МФЦ» – на действия (бездействие) и решения сотрудников МАУ «МФЦ»;

заместителю главы городского округа Самара – руководителю Департамента образования – на действия (бездействие) и решения руководителя МОО, специалиста Департамента образования;

заместителю главы городского округа – руководителю Аппарата Администрации городского округа Самара – на действия (бездействие) и решения директора МАУ «МФЦ»;

первому заместителю главы городского округа Самара, курирующему деятельность Департамента образования в соответствии с утвержденной структурой Администрации городского округа Самара – на действия (бездействие) и решения заместителя главы городского округа Самара – руководителя Департамента образования;

Главе городского округа Самара – на действия (бездействие) и решения первого заместителя главы городского округа Самара, курирующего деятельность Департамента образования в соответствии с утвержденной структурой Администрации городского округа Самара.

Подача жалобы на решение Главы городского округа Самара осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Информация о должностных лицах, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке, графике их работы, номерах телефона и адресах электронной почты, по которым можно сообщить о нарушении положений настоящего административного регламента, приведены в приложении № 10 к настоящему административному регламенту.

5.6. Жалоба заявителя подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МАУ «МФЦ» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, настоящим административным регламентом;

отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является ответ на жалобу, который подписывается ответственным руководителем либо уполномоченным на то лицом.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Департаментом образования, МОО, МАУ «МФЦ» в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.9. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Первый заместитель главы городского округа Самара Е.В.Атанова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет и направление
детей в муниципальные образовательные
организации, реализующие
образовательные программы
дошкольного образования»

Перечень граждан, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное предоставление места в МОО

№ п/п	Категории граждан	Основание
		Право внеочередного приема в МОО имеют:
1.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы	Закон Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», статьи 13, 14
2.	Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», статья 44
3.	Дети судей	Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», статья 19
4.	Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча	Федеральный закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» (статья 12), Приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 24.04.2000 № 229 «Об утверждении Положения о порядке оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»
5.	Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.1999 № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»
6.	Дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в контртеррористических операциях и обеспечивающих правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей	Постановление Правительства Российской Федерации от 09.02.2004 № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации»

Официальное опубликование

№ п/п	Категории граждан	Основание
7.	Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии	Постановление Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 587 «О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии»
8.	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации», статья 35
9.	Дети педагогических работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Самарской области, и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, выполняющих обязанности по обучению и воспитанию детей дошкольного возраста и (или) организующих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования	Закон Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей», статья 2
10.	Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо патронатную семью, по месту жительства их семей	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», статья 24
11.	Дети сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо патронатную семью, по месту жительства их семей	Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», статья 28.1
Право на зачисление детей в детский сад не позднее месячного срока с момента обращения имеют:		
12.	Дети граждан, уволенных с военной службы	Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», статья 23
Право первоочередного приема в МОУ имеют:		
13.	Дети из многодетных семей	Указ Президента РФ от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», Закон Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей», статья 22.1
14.	Дети, один из родителей которых является инвалидом	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»
15.	Дети-инвалиды	Указ Президента Российской Федерации от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»
16.	Дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо патронатную семью, по месту жительства их семей	Указ Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», статья 19
17.	Дети сотрудника полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», пункт 1 части 6 статьи 46
18.	Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», пункт 2 части 6 статьи 46
19.	Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», пункт 3 части 6 статьи 46
20.	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», пункт 4 части 6 статьи 46

№ п/п	Категории граждан	Основание
21.	Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», пункт 5 части 6 статьи 46
22.	Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», пункт 6 части 6 статьи 46
23.	Дети лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, уволенных со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в том числе находящихся (находившиеся) на их иждивении	Федеральный закон от 03.07.2016 № 227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», статья 44
24.	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации, в том числе находящихся (находившиеся) на их иждивении	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пункт 1 части 14 статьи 3
25.	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, в том числе находящихся (находившиеся) на их иждивении	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пункт 2 части 14 статьи 3
26.	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, в том числе находящихся (находившиеся) на их иждивении	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пункт 3 части 14 статьи 3
27.	Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в указанных учреждениях и органах, в том числе находящихся (находившиеся) на его иждивении	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пункт 4 части 14 статьи 3
28.	Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в указанных учреждениях и органах, в том числе находящихся (находившиеся) на его иждивении	Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пункт 5 части 14 статьи 3

Официальное опубликование

№ п/п	Категории граждан	Основание
29.	Дети одиноких родителей (усыновителей)	Закон Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей», статья 2
30.	Дети медицинских работников государственных медицинских организаций Самарской области и расположенных на территории Самарской области федеральных медицинских организаций, замещающих должности врачей или среднего медицинского персонала и оказывающих (участвующих в оказании) первичную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь	Закон Самарской области от 16.07.2004 № 122-ГД «О государственной поддержке граждан, имеющих детей», статья 2
Право преимущественного приема в МОУ имеют:		

№ п/п	Категории граждан	Основание
31.	Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо патронатную семью, в случае обучения в том же МОУ его братьев и (или) сестер (полнородных и неполнородных, усыновленных (удочеренных), детей, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или детей, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка	Семейный кодекс Российской Федерации, статья 54; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», часть 3.1 статьи 67

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет и направление
детей в муниципальные образовательные
организации, реализующие
образовательные программы
дошкольного образования»

Информация

о Департаменте образования Администрации городского округа Самара, Администрации городского округа Самара, муниципальном автономном учреждении городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» и иных организациях, участвующих в оказании муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»

№ п/п	Наименование органа, муниципального учреждения, организации	Почтовый индекс, адрес органа, муниципального учреждения, организации	Телефоны	Адрес электронной почты	График работы	Адрес сайта в сети Интернет
1	2	3	4	5	6	7
1.	Департамент образования Администрации городского округа Самара	443010, г. Самара, ул. Льва Толстого, д. 26	332-32-50, 333-58-02 (факс)	dosamadm@samara.edu.ru	понедельник - четверг: 8.30 - 17.30; пятница: 8.30 - 16.30; обед 12.30 - 13.18	https://samadm.ru/city_life/obrazovanie/the_department_of_education/
2.	Администрация городского округа Самара	443010, г. Самара, ул. Куйбышева, д. 137	332-30-40	vopros@samadm.ru	понедельник - четверг: 8.30 - 17.30; пятница: 8.30 - 16.30; обед 12.30 - 13.18	https://samadm.ru/
3.	Муниципальное автономное учреждение городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»	443013, г. Самара, Московское шоссе, литера Д, корпус 28А, литера 28А	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник, среда, четверг, пятница: 08.00 - 18.00; вторник: 10.00 - 20.00; суббота: 09.00 - 15.00	https://mfc-samara.ru
	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 1	443077, г. Самара, ул. Свободы, д. 192/ ул. Елизарова, д. 32	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник, среда, четверг, пятница: 08.00 - 18.00; вторник: 10.00 - 20.00; суббота: 09.00 - 15.00	https://mfc-samara.ru
	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 2	443111, г. Самара, Московское шоссе, д. 81, литера Б, ТЦ «Парк Хаус»	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник - пятница: 10.00 - 19.00	https://mfc-samara.ru
	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 3	443035, г. Самара, пр. Кирова, д. 235	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник: 08.00 - 18.00; вторник: 10.00 - 20.00; среда, четверг, пятница: 9.00 - 19.00; суббота: 09.00 - 15.00	https://mfc-samara.ru
	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 4	443030, г. Самара, ул. Урицкого, д. 2/ ул. Чернореченская, д. 1	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник: 08.00 - 18.00; вторник: 10.00 - 20.00; среда, четверг, пятница: 9.00 - 19.00; суббота: 09.00 - 15.00	https://mfc-samara.ru
	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 5	443074, г. Самара, ул. Мориса Тореза, д. 101А	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник: 08.00 - 18.00; вторник: 10.00 - 20.00; среда, четверг, пятница: 9.00 - 19.00; суббота: 09.00 - 15.00	https://mfc-samara.ru
	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 6	443028, г. Самара, мкр. Крутые ключи, ул. Мира, д. 10, кв. 16	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник: 08.00 - 18.00; вторник: 10.00 - 20.00; среда, четверг, пятница: 9.00 - 19.00; суббота: 09.00 - 15.00	https://mfc-samara.ru
	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 7	443085, г. Самара, Южное шоссе, д. 5, ТК «Амбар»	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник: 08.00 - 18.00; вторник: 10.00 - 20.00; среда, четверг, пятница: 9.00 - 19.00; суббота: 09.00 - 15.00	https://mfc-samara.ru
	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 8	443004, г. Самара, ул. Рижская, д. 9	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник: 08.00 - 18.00; вторник: 10.00 - 20.00; среда, четверг, пятница: 9.00 - 19.00; суббота: 09.00 - 15.00	https://mfc-samara.ru
	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 10	443004, г. Самара, ул. Красноармейская, д. 131, ТЦ «Гудок»	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник: 08.00 - 18.00; вторник: 10.00 - 20.00; среда, четверг, пятница: 9.00 - 19.00; суббота: 09.00 - 15.00	https://mfc-samara.ru
	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 15	443099, г. Самара, ул. Молодогвардейская, д. 33/ ул. Венцека, д. 65	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник - пятница: 9.00 - 18.00	https://mfc-samara.ru
	Офис государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 1	443011, г. Самара, ул. Ново-Садовая, 305А, ТЦ «Апельсин»	205-78-26	info@mfc-samara.ru	понедельник - пятница: 9.00 - 18.00	https://mfc-samara.ru

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование органа, муниципального учреждения, организации	Почтовый индекс, адрес органа, муниципального учреждения, организации	Телефоны	Адрес электронной почты	График работы	Адрес сайта в сети Интернет
1	2	3	4	5	6	7
4.	Муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Хозяйственно-эксплуатационный центр»	443010, г. Самара, ул. Льва Толстого, д. 26	333-58-04	hecsamara@mail.ru	понедельник - четверг: 8.30 - 17.30; пятница: 8.30 - 16.30 обед: 12.30 - 13.18	-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет и направление
детей в муниципальные образовательные
организации, реализующие
образовательные программы
дошкольного образования»

Информация
о муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

№ п/п	Наименование муниципальной организации	Почтовый индекс, адрес муниципальной организации	Ф.И.О. руководителя	Номера телефонов для справок	График работы	Адрес электронной почты	Адрес сайта в сети Интернет (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 1» городского округа Самара	443028, г. Самара, микрорайон Крутые ключи, д. 34	Щетинкина Ольга Николаевна	213-15-71	7.00 - 19.00	so_sdo.ds1@samara.edu.ru	https://detskiysad1.minobr63.ru
2.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 2» городского округа Самара	443028, г. Самара, ул. Мира (Крутые ключи мкр.), д. 91	Шафигулина Мария Александровна	254-81-47	7.00 - 19.00	so_sdo.ds2@samara.edu.ru	https://sad-2.ru
3.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 3» городского округа Самара	443004, г. Самара, ул. Нефтяников, зд. 14А	Селькова Лариса Анатольевна	330-37-16	7.00 - 19.00	so_sdo.ds3@samara.edu.ru	https://detsad3samara.ru
4.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 4» городского округа Самара	443032, г. Самара, ул. Осетинская, д. 16А	Степкина Олеся Александровна	254-08-56; 254-08-57; 254-08-58	7.00 - 19.00	so_sdo.ds4@samara.edu.ru	https://detsad4samara.ru
5.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 5» городского округа Самара	443110, г. Самара, ул. Осипенко, д. 10	Ишаева Лариса Николаевна	334-29-70	7.00 - 19.00	so_sdo.ds5@samara.edu.ru	https://mbdou5.ru
6.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 8» городского округа Самара	443090, г. Самара, ул. Советской Армии, д. 194	Афанасьева Любовь Николаевна	224-42-60; 224-15-02	7.00 - 19.00	so_sdo.ds8@samara.edu.ru	http://ds8.smr.prosadiki.ru
7.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 12» городского округа Самара	443114, г. Самара, пр. Кирова, д. 317	Ромаданова Анна Сергеевна	927-06-83; 956-93-57	7.00 - 19.00	so_sdo.ds12@samara.edu.ru	https://dolphin12.ru
8.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 13» городского округа Самара	443044, г. Самара, п. Зубчаниновка, ул. Самолетная, д. 117	Пыргаева Кадрия Мансуровна	931-21-22; 931-35-82	7.00 - 19.00	so_sdo.ds13@samara.edu.ru	https://detsad13.ru
9.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 18» городского округа Самара	443035, г. Самара, ул. Ставропольская, 107, 107А	Крылова Наталья Викторовна	951-45-18; 951-45-11	7.00 - 19.00	so_sdo.ds18@samara.edu.ru	https://mbdoy18.ru
10.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 19» городского округа Самара	443109, г. Самара, ш. Зубчаниновское, д. 122А,	Исполняющий обязанности заведующего Гущина Наталья Владимировна	931-28-78	7.00 - 19.00	so_sdo.ds19@samara.edu.ru	https://19sad.ru
11.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23» городского округа Самара	443009, г. Самара, ул. Победы, д. 106А	Исполняющий обязанности заведующего Лазарева Марина Евгеньевна	995-09-88	7.00 - 19.00	so_sdo.ds23@samara.edu.ru	https://dsad-23.ru
12.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 30» городского округа Самара	443091, г. Самара, пр. Карла Маркса, д. 370	Вареникова Ирина Николаевна	956-08-28; 927-07-90; 956-07-30	7.00 - 19.00	so_sdo.ds30@samara.edu.ru	https://detsad30sam.ru
13.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 33» городского округа Самара	443028, г. Самара, п. Мехзавод, 7 квартал, д. 10А	Шаталина Оксана Петровна	957-24-72; 302-72-67	7.00 - 19.00	so_sdo.ds33@samara.edu.ru	http://33mbdou.ru
14.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 36» городского округа Самара	443063, г. Самара, ул. Александра Матросова, д. 17А	Тринбачева Екатерина Владимировна	951-23-09; 951-07-45	7.00 - 19.00	so_sdo.ds36@samara.edu.ru	https://детсад36.рф
15.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 38» городского округа Самара	443082, г. Самара, ул. Пензенская, д. 59А	Назарян Марина Владимировна	242-93-43; 242-95-59	7.00 - 19.00	so_sdo.ds38@samara.edu.ru	https://www.детсад38.рф
16.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 42 «Подсолнушек» городского округа Самара	443096, г. Самара, ул. Владимирская, д. 32	Шулаева Екатерина Романовна	336-54-44; 336-54-41	7.00 - 19.00	so_sdo.ds42@samara.edu.ru	https://sad-42.ru
17.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 46» городского округа Самара	443100, г. Самара, ул. Полевая, д. 9	Мальцева Елена Викторовна	337-27-77; 337-27-78	7.00 - 19.00	so_sdo.ds46@samara.edu.ru	https://детсад46.рф
18.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 48» городского округа Самара - закрыт на капитальный ремонт	443099, г. Самара, ул. Венцека, д. 33	Будакова Наталия Викторовна	333-57-15 972-42-62	7.00 - 19.00	so_sdo.ds48@samara.edu.ru	

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование муниципальной организации	Почтовый индекс, адрес муниципальной организации	Ф.И.О. руководителя	Номера телефонов для справок	График работы	Адрес электронной почты	Адрес сайта в сети Интернет (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
19.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 49» городского округа Самара	443020, г. Самара, ул. Ленинградская, д. 80	Будакова Наталья Викторовна	333-53-80; 310-13-97	7.00 - 19.00	so_sdo.ds49@samara.edu.ru	http://49-detsad.ru
20.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 50» городского округа Самара	443020, г. Самара, ул. Ленинская, д. 82	Папилова Людмила Аркадьевна	332-38-32; 333-71-36	7.00 - 19.00	so_sdo.ds50@samara.edu.ru	https://sad-50.ru
21.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 56» городского округа Самара	443010, г. Самара, ул. Фрунзе, д. 79	Мартынова Ирина Евгеньевна	333-52-24; 332-18-50; 333-45-89	7.00 - 19.00	so_sdo.ds56@samara.edu.ru	https://детсад56.рф
22.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 58» городского округа Самара	443001, г. Самара, ул. Галактионовская, д. 104	Горбунова Валентина Александровна	332-36-91	7.00 - 19.00	so_sdo.ds58@samara.edu.ru	https://www.detsad58samara.ru
23.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 59» городского округа Самара	443056, г. Самара, ул. Артиллерийская, д. 25	Филатова Тамара Михайловна	334-84-52	7.00 - 19.00	so_sdo.ds59@samara.edu.ru	http://dsad-59.smr.prosadiki.ru
24.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 61» городского округа Самара	443114, г. Самара, пр. Кирова, д. 397А	Иерусалимова Марина Владимировна	956-67-74; 956-44-33	7.00 - 19.00	so_sdo.ds61@samara.edu.ru	https://mbdou61.com
25.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 62» городского округа Самара	443023, г. Самара, ул. Промышленности, д. 297А	Редичева Елена Валерьевна	269-35-84; 269-35-87	7.00 - 19.00	so_sdo.ds62@samara.edu.ru	https://62ds.ru
26.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 65» городского округа Самара	443112, г. Самара, п. Управленческий, ул. Крайняя, д. 13	Савушкина Елена Михайловна	950-27-62; 950-33-00	7.00 - 19.00	so_sdo.ds65@samara.edu.ru	https://detsad65.ru
27.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 67» городского округа Самара	443112, г. Самара, п. Управленческий, ул. Крайняя, д. 20	Исполняющий обязанности заведующего Кудашкина Елена Евгеньевна	950-57-21; 950-25-41	7.00 - 19.00	so_sdo.ds67@samara.edu.ru	https://detsad67-samara.ru
28.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 69» городского округа Самара	443071, г. Самара, пр. Волжский, д. 15	Савостина Наталья Дмитриевна	227-06-26; 227-06-27	7.00 - 19.00	so_sdo.ds69@samara.edu.ru	https://mbdou-69.ru
29.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 74» городского округа Самара	443081, г. Самара, пр. Карла Маркса, д. 260А	Игнатъева Светлана Викторовна	203-98-02; 203-98-00	7.00 - 19.00	so_sdo.ds74@samara.edu.ru	https://mbdou74samara.ru
30.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 75» городского округа Самара	443091, г. Самара, пр. Кирова, д. 295	Зиновьева Юлия Вячеславовна	956-48-73; 956-47-48	7.00 - 19.00	so_sdo.ds75@samara.edu.ru	https://detsad75.ucoz.com
31.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 78» городского округа Самара	443048, г. Самара, п. Красная Глинка, 3 квартал, д. 36	Исполняющий обязанности заведующего Анкудинова Юлия Юрьевна	973-91-87; 973-90-49	7.00 - 19.00	so_sdo.ds78@samara.edu.ru	https://sadiк78.ru
32.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад пристра и оздоровления № 79» городского округа Самара	443030, г. Самара, ул. Буянова, д.145	Латыпова Валентина Константиновна	333-53-26	7.00 - 19.00	so_sdo.ds79@samara.edu.ru	https://detskiysad79.ru
33.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 81» городского округа Самара	443066, г. Самара, ул. Двадцать второго Партсъезда, д. 52, строение А	Мальгина Ирина Николаевна	222-57-58	7.00 - 19.00	so_sdo.ds81@samara.edu.ru	https://detsad81.ru
34.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 83» городского округа Самара	443079, г. Самара, ул. Революционная, стр. 131	Серебрякова Галина Николаевна	260-50-19	7.00 - 19.00	so_sdo.ds83@samara.edu.ru	https://sad-83.ru
35.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 87» городского округа Самара	443095, г. Самара, ул. Ташкентская, к. 149А	Омельченко Галина Валериевна	956-97-66; 959-25-77	7.00 - 19.00	so_sdo.ds87@samara.edu.ru	https://detsad87.smr.prosadiki.ru
36.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 94» городского округа Самара	443022, г. Самара, ул. Вятская, д. 22А	Бекасова Екатерина Владимировна	992-06-47; 932-03-79	7.00 - 19.00	so_sdo.ds94@samara.edu.ru	https://new.sad94.ru
37.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 96» городского округа Самара	443101, г. Самара, тракт Пугачевский, д. 35А	Червякова Татьяна Викторовна	330-26-66	7.00 - 19.00	so_sdo.ds96@samara.edu.ru	https://det-sad96.ru
38.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 97» городского округа Самара	443082, г. Самара, ул. Пензенская, д. 18	Нилова Евгения Наильевна	336-38-76	7.00 - 19.00	so_sdo.ds97@samara.edu.ru	https://www.детсад97.рф
39.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 108» городского округа Самара	443096, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 20	Долгова Любовь Сергеевна	336-37-67; 336-43-90	7.00 - 19.00	so_sdo.ds108@samara.edu.ru	http://detsad-108.ru
40.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 110» городского округа Самара	443016, г. Самара, ул. Нагорная, д. 33	Земцова Юлия Александровна	951-14-18	7.00 - 19.00	so_sdo.ds110@samara.edu.ru	https://detsad110samara.ru
41.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 120» городского округа Самара	443095, г. Самара, ул. Ташкентская, д. 144	Хивинцева Лариса Игоревна	956-08-42; 956-28-96	7.00 - 19.00	so_sdo.ds120@samara.edu.ru	https://detskiy-sad-120.ru
42.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 131» городского округа Самара	443009, г. Самара, пр. Кирова, д. 54	Тихомирова Алина Хурматовна	995-24-21	7.00 - 19.00	so_sdo.ds131@samara.edu.ru	https://детсад131.рф
43.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 136» городского округа Самара	443106, г. Самара, пр. Карла Маркса, д. 488	Башкатова Наталья Владимировна	958-01-36; 958-74-22	7.00 - 19.00	so_sdo.ds136@samara.edu.ru	https://sad136.ru

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование муниципальной организации	Почтовый индекс, адрес муниципальной организации	Ф.И.О. руководителя	Номера телефонов для справок	График работы	Адрес электронной почты	Адрес сайта в сети Интернет (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
44.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 138» городского округа Самара	443115, г. Самара, ул. Тополей, 16	Болясова Наталья Николаевна	925-71-24; 925-95-49	7.00 - 19.00	so_sdo.ds138@samara.edu.ru	https://detsad138samara.ru
45.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 140» городского округа Самара	443090, г. Самара, ул. Блюхера, д. 32	Барсукова Наталья Ивановна	224-14-35	7.00 - 19.00	so_sdo.ds140@samara.edu.ru	https://детсад140.рф
46.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 146» городского округа Самара	443124, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 194А	Набережных Елена Викторовна	994-81-05	7.00 - 19.00	so_sdo.ds146@samara.edu.ru	https://detsad146.ru
47.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 149» городского округа Самара	443125, г. Самара, ул. Аминева, д. 17	Лукьянова Наида Мукаиловна	994-79-12; 994-81-49	7.00 - 19.00	so_sdo.ds149@samara.edu.ru	https://рябинушка149.рф
48.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 153» городского округа Самара	443029, г. Самара, ул. Солнечная, д. 51	Сорокина Ольга Владимировна	994-68-58; 243-90-55	7.00 - 19.00	so_sdo.ds153@samara.edu.ru	https://153detsad.ru
49.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 158» городского округа Самара	443004, г. Самара, пер. Молодежный, зд. 20А	Кугай Ольга Викторовна	330-15-66	7.00 - 19.00	so_sdo.ds158@samara.edu.ru	https://detsad158samara.ru
50.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 160» городского округа Самара	443056, г. Самара, ул. Склярренко, д. 17А	Кудашева Инна Владимировна	334-64-41; 334-07-74	7.00 - 19.00	so_sdo.ds160@samara.edu.ru	https://ds-160.smr.prosadiki.ru
51.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 166» городского округа Самара	443063, г. Самара, пр. Юных Пионеров, д. 77	Абрамова Юлия Владимировна	951-96-36	7.00 - 19.00	so_sdo.ds166@samara.edu.ru	https://детский-сад-166.рф
52.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 170» городского округа Самара	443090, г. Самара, ул. Советской Армии, д.165А	Козырева Людмила Васильевна	224-01-20; 224-39-76	7.00 - 19.00	so_sdo.ds170@samara.edu.ru	https://170detsad.ru
53.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 172» городского округа Самара	443110, г. Самара, ул. Искровская, д. 5	Макарова Ольга Григорьевна	263-75-81; 263-75-79	7.00 - 19.00	so_sdo.ds170@samara.edu.ru	https://sad-172.ru
54.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 173» городского округа Самара	443079, г. Самара, ул. Гагарина, д. 25А	Клящина Ирина Владимировна	266-36-88; 260-64-92	7.00 - 19.00	so_sdo.ds173@samara.edu.ru	http://skazka173.ru
55.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 174» городского округа Самара	443111, г. Самара, ул. Ново-Вокзальная, д. 142	Каримова Ирина Рустамовна	951-74-54	7.00 - 19.00	so_sdo.ds174@samara.edu.ru	https://doy174.ru
56.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 177» городского округа Самара	443052, г. Самара, ул. Железной Дивизии, д. 15	Кутуева Лариса Михайловна	955-11-52; 931-94-10	7.00 - 19.00	so_sdo.ds177@samara.edu.ru	http://mdou177.ru
57.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 178» городского округа Самара	443051, г. Самара, ул. Елизарова, д. 66	Сагирова Диляра Миннахметовна	202-91-78; 202-91-14; 202-92-08; 375-71-13; 375-71-78	7.00 - 19.00	so_sdo.ds178@samara.edu.ru	https://ds178sa.ru
58.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 179» городского округа Самара	443098, г. Самара, ул. Черемшанская, д. 250	Комиссарова Татьяна Федоровна	958-05-02	7.00 - 19.00	so_sdo.ds179@samara.edu.ru	https://sevenflower.ucoz.ru
59.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 180» городского округа Самара	443109, г. Самара, п. Зубчаниновка, пр-д Конный, д. 6	Брусенцева Ирина Николаевна	931-26-62; 931-28-22	7.00 - 19.00	so_sdo.ds180@samara.edu.ru	https://sadi180.ru
60.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 181» городского округа Самара	443091, г. Самара, пр. Карла Маркса, д. 392	Соломонова Ольга Валерьевна	956-92-38; 956-47-89	7.00 - 19.00	so_sdo.ds181@samara.edu.ru	https://mbdou181.ru
61.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 182» городского округа Самара	443090, г. Самара, ул. Блюхера, д. 27	Кильдюшова Наталья Алексеевна	224-29-13	7.00 - 19.00	so_sdo.ds182@samara.edu.ru	https://det-sad182.ru
62.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 183» городского округа Самара	443110, г. Самара, ул. Осипенко, д. 36	Васильева Татьяна Александровна	263-34-10	7.00 - 19.00	so_sdo.ds183@samara.edu.ru	https://183.minobr63.ru
63.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 186» городского округа Самара	443111, г. Самара, ул. Фадеева, д. 52	Картамышева Любовь Владимировна	951-69-00; 930-64-47	7.00 - 19.00	so_sdo.ds186@samara.edu.ru	https://detsad186.ru
64.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 188» городского округа Самара	443081, г. Самара, ул. Двадцать второго Партсъезда, д. 150	Завьялова Марина Викторовна	951-32-55	7.00 - 19.00	so_sdo.ds188@samara.edu.ru	https://сад188.рф
65.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 189» городского округа Самара	443012, г. Самара, ул. Охтинская, д. 41	Матвеева Татьяна Ивановна	993-32-84	7.00 - 19.00	so_sdo.ds189@samara.edu.ru	http://ds189-samara.ru
66.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 193» городского округа Самара	443091, г. Самара, пр. Карла Маркса, д. 422	Удача Зульфия Бадертдиновна	956-89-71; 959-37-03	7.00 - 19.00	so_sdo.ds193@samara.edu.ru	https://detsad193samara.ru
67.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 194» городского округа Самара	443083, г. Самара, ул. Двадцать второго Партсъезда, д. 3А	Шигина Галина Михайловна	992-14-48; 992-06-22	7.00 - 19.00	so_sdo.ds194@samara.edu.ru	https://sad194.ru

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование муниципальной организации	Почтовый индекс, адрес муниципальной организации	Ф.И.О. руководителя	Номера телефонов для справок	График работы	Адрес электронной почты	Адрес сайта в сети Интернет (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
68.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 201» городского округа Самара	443058, г. Самара, ул. Средне-Садовая, д. 1А	Исполняющий обязанности заведующего Кутлугалямова Алина Гайнулловна	995-28-89	7.00 - 19.00	so_sdo.ds201@samara.edu.ru	https://detsad201.ru
69.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 208» городского округа Самара	443028, г. Самара, п. Мехзавод, 5 квартал, д. 9	Быкова Ольга Павловна	957-04-60	7.00 - 19.00	so_sdo.ds208@samara.edu.ru	https://детсад208.рф
70.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 210» городского округа Самара	443902, г. Самара, п. Прибрежный, ул. Звездная, д. 15А	Исполняющий обязанности заведующего Тишина Елена Андреевна	977-56-30; 977-63-75	7.00 - 19.00	so_sdo.ds210@samara.edu.ru	https://mbdou210.ru
71.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 223» городского округа Самара	443008, г. Самара, ул. Физкультурная, д. 29А	Ржавина Ольга Петровна	995-28-90; 995-56-41	7.00 - 19.00	so_sdo.ds223@samara.edu.ru	https://223ds.ru
72.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 229» городского округа Самара	443051, г. Самара, ул. Республиканская, к. 73	Кузина Светлана Геннадьевна	331-50-00; 269-78-33; 269-78-40	7.00 - 19.00	so_sdo.ds229@samara.edu.ru	https://detsad229.ru
73.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 230» городского округа Самара	443115, г. Самара, ул. Бубнова, д. 6	Горшкова Татьяна Николаевна	925-63-75; 952-16-06	7.00 - 19.00	so_sdo.ds230@samara.edu.ru	https://ds230samara.ru
74.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 231» городского округа Самара	443032, г. Самара, ул. Осетинская, д. 9А	Кичайкина Любовь Тадеушевна	330-39-42	7.00 - 19.00	so_sdo.ds231@samara.edu.ru	https://mbdou231.minobr63.ru
75.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 240» городского округа Самара	443063, г. Самара, пр-д Балхашский, д. 4	Свищева Нина Ивановна	995-48-20	7.00 - 19.00	so_sdo.ds240@samara.edu.ru	https://detsad240.ru
76.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 244» городского округа Самара	443122, г. Самара, п. Яблонька, ул. Дальняя, влд. 5	Шестакова Антонина Викторовна	276-47-90	7.00 - 19.00	so_sdo.ds244@samara.edu.ru	https://ds244.ru
77.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 249» городского округа Самара	443029, г. Самара, Шестая просека	Пирогова Наталья Михайловна	955-00-82	7.00 - 19.00	so_sdo.ds249@samara.edu.ru	https://249detsad.ru
78.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 253» городского округа Самара	443011, г. Самара, ул. Академика Павлова, д. 84	Коротких Виолета Владимировна	926-16-48	7.00 - 19.00	so_sdo.ds253@samara.edu.ru	https://253detsad.ru
79.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 255» городского округа Самара	443067, г. Самара, ул. Гагарина, д. 131	Яковлева Лариса Сергеевна	262-05-41	7.00 - 19.00	so_sdo.ds255@samara.edu.ru	https://255detsad.ru
80.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 257» городского округа Самара	443028, г. Самара, п. Мехзавод, 4 квартал, д. 7	Смоляева Наталья Анатольевна	957-24-71; 957-08-22	7.00 - 19.00	so_sdo.ds257@samara.edu.ru	https://dsad257.ru
81.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 260» городского округа Самара	443050, г. Самара, п. Зубчаниновка, ул. Краснопресненская, влд. 78	Хренкова Светлана Николаевна	931-28-81; 931-41-67	7.00 - 19.00	so_sdo.ds260@samara.edu.ru	https://mbdoy260.ru
82.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида 261» городского округа Самара	443065, г. Самара, ул. Фасадная, д. 21А	Лордугина Наталья Николаевна	330-07-41	7.00 - 19.00	so_sdo.ds261@samara.edu.ru	https://детсад261.рф
83.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 264» городского округа Самара	443086, г. Самара, ул. Ерошевского, д. 72А	Орлова Екатерина Олеговна	334-55-62; 265-02-83	7.00 - 19.00	so_sdo.ds264@samara.edu.ru	http://sad264.ru
84.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 269» городского округа Самара	443065, г. Самара, пер. Ново-Молодежный, д.13А	Никонова Елена Александровна	330-25-37	7.00 - 19.00	so_sdo.ds269@samara.edu.ru	https://детсад269.рф
85.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 275» городского округа Самара	443058, г. Самара, ул. Свободы, д. 83А	Кочергина Елена Анатольевна	995-05-53	7.00 - 19.00	so_sdo.ds275@samara.edu.ru	https://dou275samara.ru
86.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 277» городского округа Самара	443045, г. Самара, ул. Дыбенко, д. 19	Андреева Евгения Владимировна	260-86-05	7.00 - 19.00	so_sdo.ds277@samara.edu.ru	https://sad277.smr.prosadiki.ru
87.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 279» городского округа Самара	443082, г. Самара, ул. Горная, д. 6	Садовникова Светлана Николаевна	336-63-59; 336-31-66	7.00 - 19.00	so_sdo.ds279@samara.edu.ru	https://mbdoudssamara279.lbihost.ru
88.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 280» городского округа Самара	443080, г. Самара, пр. Карла Маркса, д. 195А	Губина Елена Робертовна	260-89-54; 260-00-42	7.00 - 19.00	so_sdo.ds280@samara.edu.ru	https://sad280.ru
89.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад пристома и оздоровления № 281» городского округа Самара	443004, г. Самара, ул. Зеленая, д. 8А	Михайлина Лариса Петровна	330-37-72	7.00 - 19.00	so_sdo.ds281@samara.edu.ru	https://ds281samara.ru
90.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 282» городского округа Самара	443051, г. Самара, ул. Елизавета, д. 5	Киришкина Галина Федоровна	996-84-32; 954-40-43	7.00 - 19.00	so_sdo.ds282@samara.edu.ru	https://detsad282sam.ru
91.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 283» городского округа Самара	443013, г. Самара, ул. Тверская, д. 200	Пичкурова Ольга Николаевна	336-05-96	7.00 - 19.00	so_sdo.ds283@samara.edu.ru	https://suncitydc283.ru
92.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 290» городского округа Самара	443074, г. Самара, ул. Мориса Тореза, д. 83	Бычинина Татьяна Валентиновна	268-73-69; 266-72-35	7.00 - 19.00	so_sdo.ds290@samara.edu.ru	https://детсад290.рф

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование муниципальной организации	Почтовый индекс, адрес муниципальной организации	Ф.И.О. руководителя	Номера телефонов для справок	График работы	Адрес электронной почты	Адрес сайта в сети Интернет (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
93.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 291» городского округа Самара	443056, г. Самара, ул. Гая, д. 32, корпус «А»	Сипайлова Наталья Александровна	334-77-12; 334-30-10	7.00 - 19.00	so_sdo.ds291@samara.edu.ru	https://sad291.ru
94.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 294» городского округа Самара	443083, г. Самара, пер. Первый Безымянный, д. 12	Власова Наталья Александровна	951-99-72; 995-10-44	7.00 - 19.00	so_sdo.ds294@samara.edu.ru	https://294detsad-samara.ru
95.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 295» городского округа Самара	443023, г. Самара, пер. Брусчатый, д. 1А	Коротина Капитолина Борисовна	200-11-80	7.00 - 19.00	so_sdo.ds295@samara.edu.ru	https://ds295.ru
96.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 296» городского округа Самара	443063, г. Самара, ул. Ставропольская, д. 49	Ушакова Елена Александровна	951-93-90	7.00 - 19.00	so_sdo.ds296@samara.edu.ru	https://детсад296.рф
97.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 299» городского округа Самара	443080, г. Самара, ул. Ивана Булкина, д. 77А	Исполняющий обязанности заведующего Нязмутдинова Елена Алексеевна	224-07-47	7.00 - 19.00	so_sdo.ds299@samara.edu.ru	https://299ds-sam.ru
98.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 300» городского округа Самара	443096, г. Самара, ул. Чернореченская, д. 43	Лыгдэнова Оксана Станиславовна	336-69-63	7.00 - 19.00	so_sdo.ds300@samara.edu.ru	http://detsad-300.ru
99.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 301» городского округа Самара	443070, г. Самара, ул. Волгина, д. 118	Комарова Ирина Николаевна	260-38-35; 266-72-34	7.00 - 19.00	so_sdo.ds301@samara.edu.ru	https://301ds.ru
100.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 303» городского округа Самара	443080, г. Самара, пр. Карла Маркса, д. 201А	Воронкова Ирина Анатольевна	260-24-94	7.00 - 19.00	so_sdo.ds303@samara.edu.ru	http://detsad303.ru
101.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 306» городского округа Самара	443035, г. Самара, ул. Черемшанская, д. 152	Забая Валентина Сергеевна	995-07-24; 956-78-44	7.00 - 19.00	so_sdo.ds306@samara.edu.ru	http://www.ds306.ru
102.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 309» городского округа Самара	443011, г. Самара, ул. Кольцевая, д. 165	Перемякова Татьяна Вячеславовна	926-20-57	7.00 - 19.00	so_sdo.ds309@samara.edu.ru	https://детсад309.рф
103.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 311» городского округа Самара	443042, г. Самара, ул. Белорусская, д. 105А	Борисова Людмила Николаевна	221-28-30	7.00 - 19.00	so_sdo.ds311@samara.edu.ru	https://ds311.ru
104.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 315» городского округа Самара	443074, г. Самара, ул. Мориса Тореза, д. 125А	Захарова Ольга Юрьевна	262-82-88	7.00 - 19.00	so_sdo.ds315@samara.edu.ru	https://mbdou315samara.ru
105.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 316» городского округа Самара	443092, г. Самара, ул. Физкультурная, д. 124	Ефремова Татьяна Александровна	996-99-86	7.00 - 19.00	so_sdo.ds316@samara.edu.ru	https://detsad316sam.ru
106.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 318» городского округа Самара	443069, г. Самара, ул. Волгина, д. 126	Львова Ольга Сергеевна	268-88-83	7.00 - 19.00	so_sdo.ds318@samara.edu.ru	https://детсад318самара.рф
107.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 320» городского округа Самара	443117, г. Самара, ул. Партизанская, д. 236	Халаева Анастасия Маратовна	261-56-27	7.00 - 19.00	so_sdo.ds320@samara.edu.ru	https://ds320.ru
108.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 321» городского округа Самара	443074, г. Самара, ул. Аэродромная, д. 54А	Воробьева Марианна Юрьевна	268-89-11; 268-98-59	7.00 - 19.00	so_sdo.ds321@samara.edu.ru	https://sad321.ru
109.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 323» городского округа Самара	443034, г. Самара, пр. Металлургов, д. 23А	Бокова Светлана Михайловна	931-77-31; 927-35-21	7.00 - 19.00	so_sdo.ds323@samara.edu.ru	https://ds323.ru
110.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 325 «Незабудка» городского округа Самара	443028, г. Самара, п. Мехзавод, 10 квартал, д. 21А	Бочарова Юлия Станиславовна	957-29-09; 957-31-96	7.00 - 19.00	so_sdo.ds325@samara.edu.ru	https://детсад325.рф
111.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 328» городского округа Самара	443076, г. Самара, ул. Партизанская, д. 204	Болгова Галина Александровна	261-87-30	7.00 - 19.00	so_sdo.ds328@samara.edu.ru	http://mdou328.ru
112.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 332» городского округа Самара	443087, г. Самара, пр. Кирова, д. 278	Грибанова Елена Геннадьевна	953-27-25; 953-09-72	7.00 - 19.00	so_sdo.ds332@samara.edu.ru	https://detsad332.ucoz.ru
113.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 333» городского округа Самара	443051, г. Самара, ул. Енисейская, д. 64А	Перфилова Оксана Юрьевна	269-70-77; 269-70-68	7.00 - 19.00	so_sdo.ds333@samara.edu.ru	https://sad-333.ru
114.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 334» городского округа Самара	443056, г. Самара, ул. Подшипниковая, д. 14	Шабаева Валентина Валерьевна	334-87-17; 334-82-87	7.00 - 19.00	so_sdo.ds334@samara.edu.ru	https://sad334.ru
115.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 335» городского округа Самара	443081, г. Самара, ул. Стара-Загора, д. 81	Владимирская Любовь Васильевна	951-50-10; 930-56-87	7.00 - 19.00	so_sdo.ds335@samara.edu.ru	https://sad335.ru
116.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 337» городского округа Самара	443069, г. Самара, ул. Аэродромная, влд. 22, литера А	Весова Елена Александровна	266-72-26; 268-57-27	7.00 - 19.00	so_sdo.ds337@samara.edu.ru	https://sad337.ru
117.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 339» городского округа Самара	443081, г. Самара, ул. Двадцать второго Партсъезда, д. 165	Фроловская Марина Борисовна	202-58-44; 202-58-50	7.00 - 19.00	so_sdo.ds339@samara.edu.ru	https://детсад339.рф

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование муниципальной организации	Почтовый индекс, адрес муниципальной организации	Ф.И.О. руководителя	Номера телефонов для справок	График работы	Адрес электронной почты	Адрес сайта в сети Интернет (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
118.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 340» городского округа Самара	443066, г. Самара, ул. Георгия Ратнера, д. 17А	Карно Ольга Вячеславовна	224-47-15	7.00 - 19.00	so_sdo.ds340@samara.edu.ru	https://340ds.ru
119.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 347» городского округа Самара	443074, г. Самара, ул. Авроры, д. 125	Лемесева Марина Викторовна	268-88-75; 268-30-13	7.00 - 19.00	so_sdo.ds347@samara.edu.ru	https://347dssam.ru
120.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 350» городского округа Самара	443004, г. Самара, ул. Зеленая, д. 15А	Баландина Оксана Владимировна	330-38-04	7.00 - 19.00	so_sdo.ds350@samara.edu.ru	https://350ds.ru
121.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 351» городского округа Самара	443070, г. Самара, ул. Волгина, д. 97	Львова Ирина Васильевна	268-89-07; 268-61-66	7.00 - 19.00	so_sdo.ds351@samara.edu.ru	http://дс-351.рф
122.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 354» городского округа Самара	443110, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 40	Арсеньева Елена Дмитриевна	334-04-75	7.00 - 19.00	so_sdo.ds354@samara.edu.ru	https://sad-354.ru
123.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 357» городского округа Самара	443066, г. Самара, ул. Запорожская, д. 28А	Глушкова Ирина Сергеевна	222-57-70	7.00 - 19.00	so_sdo.ds357@samara.edu.ru	https://ds-357.ru
124.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 358» городского округа Самара	443110, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 26	Суслова Светлана Михайловна	334-28-70; 334-22-76	7.00 - 19.00	so_sdo.ds358@samara.edu.ru	https://sad358.smr.prosadiki.ru
125.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 359» городского округа Самара	443087, г. Самара, пр. Карла Маркса, д. 340	Овчинникова Екатерина Вячеславовна	953-07-35	7.00 - 19.00	so_sdo.ds359@samara.edu.ru	http://detsad359.ru
126.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 362» городского округа Самара	443026, г. Самара, п. Управленческий, ш. Красноглинское, д. 16	Калинина Светлана Владимировна	950-05-71; 950-23-34	7.00 - 19.00	so_sdo.ds362@samara.edu.ru	https://детсад362.рф
127.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 365» городского округа Самара	443042, г. Самара, ул. Флотская, д. 15А	Гриднева Елена Вячеславовна	221-28-31	7.00 - 19.00	so_sdo.ds365@samara.edu.ru	https://detsad365.ru
128.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 373» городского округа Самара	443087, г. Самара, пр. Кирова, д. 190А	Овчинникова Татьяна Павловна	953-29-88	7.00 - 19.00	so_sdo.ds373@samara.edu.ru	https://detsad373samara.ru
129.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 374» городского округа Самара	443122, г. Самара, ш. Московское, д. 312	Васина Светлана Николаевна	956-46-83	7.00 - 19.00	so_sdo.ds374@samara.edu.ru	https://ds374.ru
130.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 375» городского округа Самара	443106, г. Самара, ул. Ташкентская, д. 109А	Мишуткина Татьяна Михайловна	956-03-38; 956-68-00	7.00 - 19.00	so_sdo.ds375@samara.edu.ru	http://samara.dou375.info
131.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 377» городского округа Самара	443082, г. Самара, ул. Пензенская, д. 69А	Карева Ольга Александровна	242-93-34; 268-89-09; 268-30-12; 268-52-51	7.00 - 19.00	so_sdo.ds377@samara.edu.ru	https://www.эрудит377.рф
132.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 378» городского округа Самара	443111, г. Самара, ш. Московское, д. 87А	Шахова Евгения Викторовна	951-37-15	7.00 - 19.00	so_sdo.ds378@samara.edu.ru	https://родничок378.рф
133.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 379» городского округа Самара	443066, г. Самара, ул. Георгия Ратнера, д. 6А	Исполняющий обязанности заведующего Николаева Оксана Николаевна	222-57-96	7.00 - 19.00	so_sdo.ds379@samara.edu.ru	https://sad379.ru
134.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 383» городского округа Самара	443114, г. Самара, ул. Георгия Димитрова, влд. 32А	Коноплицкая Ольга Валентиновна	956-65-10; 956-37-74	7.00 - 19.00	so_sdo.ds383@samara.edu.ru	https://ds383samara.ru
135.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 384» городского округа Самара	443092, г. Самара, ул. Теннисная, д. 29А	Вдовина Людмила Владимировна	992-56-90	7.00 - 19.00	so_sdo.ds384@samara.edu.ru	https://detsad384samara.ru
136.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 385» городского округа Самара	443122, г. Самара, ул. Зои Космодемьянской, д. 14А	Павловская Олеся Николаевна	952-65-22; 927-91-31	7.00 - 19.00	so_sdo.ds385@samara.edu.ru	https://mbdoy385.ru
137.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 386» городского округа Самара	443077, г. Самара, ул. Металлистов, д. 28А	Надеждина Елена Анатольевна	992-33-00; 992-32-31	7.00 - 19.00	so_sdo.ds386@samara.edu.ru	https://detsad386samara.ru
138.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 389» городского округа Самара	443065, г. Самара, пер. Ново-Молодежный, д. 1А	Исполняющий обязанности заведующего Фролова Оксана Сергеевна	330-01-38; 330-01-19	7.00 - 19.00	so_sdo.ds389@samara.edu.ru	https://detsad389.ru
139.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 391» городского округа Самара	443110, г. Самара, ул. Осипенко, д. 12	Старченкова Маргарита Николаевна	334-46-13	7.00 - 19.00	so_sdo.ds391@samara.edu.ru	https://www.sad-391.ru
140.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 392» городского округа Самара	443051, г. Самара, ул. Енисейская, д. 64	Тарасова Анна Викторовна	958-43-54; 331-40-15	7.00 - 19.00	so_sdo.ds392@samara.edu.ru	https://sad392.ru
141.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 394» городского округа Самара	443110, г. Самара, ул. Челюскинцев, д. 25	Голуб Наталья Ивановна	335-57-08; 335-47-75	7.00 - 19.00	so_sdo.ds394@samara.edu.ru	https://sad394.ru

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование муниципальной организации	Почтовый индекс, адрес муниципальной организации	Ф.И.О. руководителя	Номера телефонов для справок	График работы	Адрес электронной почты	Адрес сайта в сети Интернет (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
142.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 395» городского округа Самара	443031, г. Самара, ул. Демократическая, д. 1А	Кононенко Мария Петровна	952-49-10; 952-29-83	7.00 - 19.00	so_sdo.ds395@samara.edu.ru	https://detsad395sam.ru
143.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 397» городского округа Самара	443901, г. Самара, п. Береза, 1 квартал, д. 12	Исполняющий обязанности заведующего Бондяева Елизавета Викторовна	996-68-44; 996-69-35	7.00 - 19.00	so_sdo.ds397@samara.edu.ru	https://sad397.ru
144.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 399» городского округа Самара	443125, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 365А	Абсаттарова Эльвира Тальгатовна	952-94-63; 927-74-63	7.00 - 19.00	so_sdo.ds399@samara.edu.ru	https://детсад399.рф
145.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 400» городского округа Самара	443122, г. Самара, ш. Московское, д. 288	Васильева Алевтина Николаевна	925-63-59; 927-58-92	7.00 - 19.00	so_sdo.ds400@samara.edu.ru	https://400.сайт-детсад.рф
146.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 401» городского округа Самара	443084, г. Самара, Московское шоссе, 157А	Кривошеева Оксана Александровна	953-18-97	7.00 - 19.00	so_sdo.ds401@samara.edu.ru	https://detsad401sam.ru
147.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 402» городского округа Самара	443115, г. Самара, ул. Демократическая, д. 31	Звягинцева Анастасия Вячеславовна	952-49-93	7.00 - 19.00	so_sdo.ds402@samara.edu.ru	https://detsad402samara.ru
148.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 403» городского округа Самара	443125, г. Самара, ул. Аминева, 7	Семенова Ольга Владимировна	994-07-88; 994-36-48	7.00 - 19.00	so_sdo.ds403@samara.edu.ru	https://detsad403.ru
149.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 404» городского округа Самара	443070, г. Самара, ул. Тушинская, д. 45	Стерляхина Ирина Николаевна	268-99-86	7.00 - 19.00	so_sdo.ds404@samara.edu.ru	https://sad-404.ru
150.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 407» городского округа Самара	443029, г. Самара, ул. Ново-Садовая, 192А	Яковлева Наталья Евгеньевна	994-36-36	7.00 - 19.00	so_sdo.ds407@samara.edu.ru	https://mbdou407-semicvetik.ru/about
151.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 411» городского округа Самара	443107, г. Самара, п. Мехзавод, 16 квартал, д. 22	Русина Марина Владимировна	957-39-98; 957-02-73	7.00 - 19.00	so_sdo.ds411@samara.edu.ru	https://детсад411самара.рф
152.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 438» городского округа Самара	443023, г. Самара, ул. Запорожская, д. 4А	Сударикова Галина Сергеевна	269-35-86	7.00 - 19.00	so_sdo.ds438@samara.edu.ru	https://ds438.ru
153.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 452 «Бусинка» городского округа Самара	443001, г. Самара, пер. Студенческий, д. 2, «Ф»	Салтанова Елена Александровна	242-07-98; 337-77-51	7.00 - 19.00	so_sdo.ds452@samara.edu.ru	https://detsad452.ru
154.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 455» городского округа Самара	443051, г. Самара, влд. Свободы, 196	Липатова Людмила Борисовна	958-28-63; 931-85-64	7.00 - 19.00	so_sdo.ds455@samara.edu.ru	https://ds455.ru
155.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 459» городского округа Самара	443035, г. Самара, ул. Черемшанская, д. 139А	Минбаева Алла Александровна	933-03-97; 933-21-46	7.00 - 19.00	so_sdo.ds459@samara.edu.ru	https://ds459samara.ru
156.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 462» городского округа Самара	443098, г. Самара, ул. Черемшанская, д. 228	Горохова Евгения Федоровна	958-60-80; 958-93-15	7.00 - 19.00	so_sdo.ds462@samara.edu.ru	https://detsad462.ru
157.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 463» городского округа Самара	443029, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 224	Замыслова Лариса Николаевна	994-46-73; 224-87-92	7.00 - 19.00	so_sdo.ds463@samara.edu.ru	https://dubok463.ru
158.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад компенсирующего вида № 465» городского округа Самара	443081, г. Самара, ул. Старо-Загора, д. 74	Трифоновна Марина Юрьевна	951-45-45; 951-13-51	7.00 - 19.00	so_sdo.ds465@samara.edu.ru	https://detsad465samara.ru
159.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 466» городского округа Самара	443004, г. Самара, ул. Фасадная, д. 13А	Исполняющий обязанности заведующего Инкина Лидия Михайловна	330-38-20	7.00 - 19.00	so_sdo.ds466@samara.edu.ru	https://detsad466-samara.ru
160.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 6 с углубленным изучением отдельных предметов им. М.В. Ломоносова» городского округа Самара	443001, г. Самара, ул. Самарская, д. 152; 443001, г. Самара, ул. Садовая, 212Б	Кручинина Светлана Анатольевна	333-55-02; 333-06-66; 333-45-04	7.00 - 19.00	so_sdo.school_6d@samara.edu.ru	https://6cool.org.ru
161.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 12 имени Героя Советского Союза Ф.М. Сафонова» городского округа Самара	443041, г. Самара, ул. Красноармейская, д. 93А; 443041, г. Самара, ул. Льва Толстого, д. 121; 443041, г. Самара, ул. Садовая, д. 143	Калинина Светлана Васильевна	332-45-46; 333-64-49	7.00 - 19.00	so_sdo.school_12d@samara.edu.ru	http://школа12.com
162.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 21 имени В.С. Антонова» городского округа Самара	443061, г. Самара, ул. Силаева, д. 1; 443061, г. Самара, ул. Оросительная, д. 19; 443061, г. Самара, ул. Силаева, д. 19А	Жадяева Елена Александровна	330-17-70; 330-16-24; 330-21-60	7.00 - 19.00	so_sdo.school_21d@samara.edu.ru	http://samschool21.ucoz.ru
163.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 24 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза Буркина М.И.» городского округа Самара	443101, г. Самара, тракт Пугачевский, д. 27А; 443101, г. Самара, переулок Долотный, б/н, в/г № 111, литера Ж	Романова Марина Владимировна	330-15-98; 330-14-34; 330-05-00; 264-56-20	7.00 - 19.00	so_sdo.school_24d@samara.edu.ru	http://samara-school24.ru

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование муниципальной организации	Почтовый индекс, адрес муниципальной организации	Ф.И.О. руководителя	Номера телефонов для справок	График работы	Адрес электронной почты	Адрес сайта в сети Интернет (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
164.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 26 имени дважды Героя социалистического труда Д.И.Козлова» городского округа Самара	443124, г. Самара, Пятая просека, д. 91А; 443124, г. Самара, Пятая просека, д. 91Б	Лазарев Анатолий Владимирович	202-65-59	7.00 - 19.00	so_sdo.school_26d@samara.edu.ru	http://school26.minobr63.ru
165.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 27 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара	443112, г. Самара, п. Управленческий, ул. Парижской Коммуны, д. 5А; 443026, г. Самара, ш. Красноглинское, д. 29	Ловичко Константин Евгеньевич	950-13-20; 950-11-57; 950-11-88	7.00 - 19.00	so_sdo.school_27d@samara.edu.ru	https://samschool27.ru
166.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 33» городского округа Самара	443107, г. Самара, п. Мехзавод, 15 квартал, д. 20	Шишкина Ксения Николаевна	957-09-27; 957-12-40	7.00 - 19.00	so_sdo.school_33d@samara.edu.ru	https://school33samara.ru
167.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 34 с углубленным изучением отдельных предметов имени Е.А. Зубчанинова» городского округа Самара	443050, г. Самара, п. Зубчаниновка, ул. Изыскательская, д. 28; 443050, г. Самара, ул. Грибоедова, д. 2	Радаев Леонид Юрьевич	931-27-36	7.00 - 19.00	so_sdo.school_34d@samara.edu.ru	https://school-34.minobr63.ru
168.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 35 имени героя Советского Союза П.И. Коломина» городского округа Самара	443080, г. Самара, ул. Блюхера, д. 3; 443080, г. Самара, ул. Блюхера, д. 14/67; 443080, г. Самара, ул. Авроры, д. 215	Мушкат Наталья Сергеевна	979-73-52; 979-79-51	7.00 - 19.00	so_sdo.school_35d@samara.edu.ru	https://mboy35.ru
169.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 46 имени прокурора Куйбышевской области Н.А. Баженова» городского округа Самара	443011, г. Самара, ул. Советской Армии, д. 230; 443011, г. Самара, ул. Советской Армии, д. 254	Иванова Людмила Анатольевна	926-24-98; 926-32-25	7.00 - 19.00	so_sdo.school_46d@samara.edu.ru	https://school46samara.ru
170.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 52 имени Ф.Ф. Селина» городского округа Самара	443085, г. Самара, ул. Центральная, зд. 11А	Преина Ирина Юрьевна	266-05-16; 975-02-00; 975-01-69	7.00 - 19.00	so_sdo.school_52d@samara.edu.ru	https://школа52.рф
171.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 57» городского округа Самара	443032, г. Самара, ул. Академика Тихомирова, д. 4; 443032, г. Самара, ул. Академика Тихомирова, д. 2; 443015, г. Самара, ул. Казачья, д. 13А	Тюфтяева Людмила Ивановна	250-10-05; 250-10-58; 250-10-52; 250-10-35	7.00 - 19.00	so_sdo.school_57d@samara.edu.ru	https://school57samara.ru
172.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 59» городского округа Самара	443017, г. Самара, ул. Белгородская, д. 2; 443017, г. Самара ул. Белгородская, д. 3	Калачева Ольга Николаевна	261-61-79; 261-61-73	7.00 - 19.00	so_sdo.school_59d@samara.edu.ru	https://school59smr.minobr63.ru
173.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 69 имени Героя Советского Союза А.С. Бойцова» городского округа Самара	443067, г. Самара, ул. Гагарина, д. 105А; 443067, г. Самара, ул. Гагарина, д. 123; 443067, г. Самара, ул. Гагарина, д. 112А	Хапина Ирина Владимировна	262-88-99; 262-87-62; 262-74-04	7.00 - 19.00	so_sdo.school_69d@samara.edu.ru	https://самарашкола69.рф
174.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 70 имени Героя Советского Союза А.В. Мельникова» городского округа Самара	443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 7; 443041, г. Самара, ул. Никитинская, д. 98/ ул. Ульяновская, д. 99	Косилова Елена Васильевна	338-19-16; 336-47-42; 336-88-11; 336-28-37	7.00 - 19.00	so_sdo.school_70d@samara.edu.ru	https://mbousch70.ru
175.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 80 имени Героя Социалистического труда В.П. Земеца» городского округа Самара	443058, г. Самара, ул. Свободы, д. 81Б; 443063, г. Самара, Балхашский проезд, д. 3б	Бекерман Елена Станиславовна	951-23-27	7.00 - 19.00	so_sdo.school_80d@samara.edu.ru	https://samaraschool80.ru
176.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 94 имени полного кавалера ордена Славы Щеканова Н.Ф.» городского округа Самара	443093, г. Самара, ул. Партизанская, д. 78А; 443093, г. Самара, ул. Мориса Тореза, д. 19	Кольчугина Анна Александровна	336-07-74; 336-07-71; 336-13-54	7.00 - 19.00	so_sdo.school_94d@samara.edu.ru	https://mbou94.ru
177.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 99» городского округа Самара	443106, г. Самара, ул. Алма-Атинская, д. 122	Мергалиева Ботагоз Алданбековна	956-98-06; 956-77-22	7.00 - 19.00	so_sdo.school_99d@samara.edu.ru	https://school99.minobr63.ru
178.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 118» городского округа Самара	443048, г. Самара, п. Красная Глинка, 4 квартал, д. 28; 443048, г. Самара, п. Красная Глинка, 4 квартал, д. 26	Тершуков Дмитрий Владимирович	973-92-37; 973-95-55; 973-98-40; 973-94-51	7.00 - 19.00	so_sdo.school_118d@samara.edu.ru	https://school-118.ru
179.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 119» городского округа Самара	443022, г. Самара, ул. Экспериментальная, д. 5; 443022, г. Самара, пр. Мальцева, д. 6	Сингатулина Альфия Рифатовна	998-68-22; 998-68-21; 280-41-12	7.00 - 19.00	so_sdo.school_119d@samara.edu.ru	https://school119samara.narod.ru
180.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 121» городского округа Самара	443070, г. Самара, ул. Волгина, д. 110; 443070, г. Самара, ул. Волгина, д. 112А	Моргунова Татьяна Владимировна	266-65-26; 268-89-18	7.00 - 19.00	so_sdo.school_121d@samara.edu.ru	https://мбоушкола121.рф
181.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 123» городского округа Самара	443058, г. Самара, ул. Красных Коммунаров, д. 16; 443083, г. Самара, ул. Средне-Садовая, 2А	Цыганков Сергей Анатольевич	995-59-31; 201-67-75; 995-07-84	7.00 - 19.00	so_sdo.school_123d@samara.edu.ru	https://mbou123.ru
182.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 140 имени Героя Советского Союза В.В. Сапожникова» городского округа Самара	443033, г. Самара, ул. Липяговская, д. 3А; 443033, г. Самара, ул. Фестивальная, д. 3А	Гайдукова Светлана Николаевна	377-53-84; 377-53-90	7.00 - 19.00	so_sdo.school_140d@samara.edu.ru	https://school140samara.edusite.ru
183.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 146» городского округа Самара	443902, г. Самара, п. Прибрежный, ул. Звездная, д. 13; 443902, г. Самара, п. Прибрежный, ул. Парусная, д. 16А	Новоселец Валентина Григорьевна	977-46-40; 977-30-90	7.00 - 19.00	so_sdo.school_146d@samara.edu.ru	https://школа146-самара.рф

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование муниципальной организации	Почтовый индекс, адрес муниципальной организации	Ф.И.О. руководителя	Номера телефонов для справок	График работы	Адрес электронной почты	Адрес сайта в сети Интернет (при наличии)
1	2	3	4	5	6	7	8
184.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 167» городского округа Самара	443070, г. Самара, ул. Дзержинского, д. 32 443070, г. Самара, ул. Дзержинского, д. 28	Дозорец Юлия Сергеевна	268-98-13; 268-97-86	7.00 - 19.00	so_sdo.school_167d@samara.edu.ru	http://www.school167samara.ru
185.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 176 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара	443066, г. Самара, ул. Запорожская, д. 24; 443066, г. Самара, ул. Советской Армии, д. 109	Девятова Елена Николаевна	229-76-76; 229-06-82	7.00 - 19.00	so_sdo.school_176d@samara.edu.ru	http://www.school176.ru
186.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия Перспектива» городского округа Самара	443023, г. Самара, Брусчатый переулок, 27	Стародубова Татьяна Владимировна	224-78-64; 224-79-65; 269-35-43	7.00 - 19.00	so_sdo.perspektiva@samara.edu.ru	https://persp.ru
187.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей «Технический» имени С.П. Королева» городского округа Самара	443084, г. Самара, ул. Воронежская, д. 232; 443084, г. Самара, ул. Ново-Вокзальная, д. 195А, литера 1	Бочков Игорь Александрович	953-20-71; 333-29-61	7.00 - 19.00	so_sdo.stl-d@samara.edu.ru	https://www.63stl.ru
188.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-детский сад «Истоки» городского округа Самара	443042, г. Самара, ул. Белорусская, д. 44А	Корнилова Светлана Александровна	202-32-03	7.00 - 19.00	so_sdo.istoki@samara.edu.ru	http://mou-istoki.ru
189.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа - детский сад «Росток» городского округа Самара	443048, г. Самара, п. Красная Глинка, ул. Батайская, д. 17	Пронина Ирина Григорьевна	973-82-24; 973-95-69	7.00 - 19.00	so_sdo.rostok@samara.edu.ru	https://rostoksamara.siteedu.ru
190.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Самарская Вальдорфская школа» городского округа Самара	443030, г. Самара, ул. Спортивная, 23	Юртайкин Андрей Николаевич	333-30-97; 337-60-57; 270-45-95	7.00 - 19.00	so_sdo.waldorf-d@samara.edu.ru	https://www.waldorfsamara.ru
191.	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Крылатый» городского округа Самара	443092, г. Самара, ул. Физкультурная, влд. 118	Шумских Оксана Валериевна	992-50-07; 992-50-06; 992-50-10	7.00 - 19.00	so_sdo.kriliaty@samara.edu.ru	https://cvr-kriliaty.minobr63.ru
192.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение организация дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» городского округа Самара	443084, г. Самара, ул. Стара-Загора, д. 96; 443084, г. Самара, ул. Ново-Вокзальная, д. 213; 443026, г. Самара, ул. Симферопольская, д. 22	Гашимов Эльчин Айдынович	205-76-45; 205-76-40	7.00 - 19.00	so_sdo.edc-d@samara.edu.ru	http://edc-samara.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»

В Администрацию
городского округа Самара

Заявление
о предоставлении мест детям в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования

Прошу предоставить моему ребенку место в детском саду и сообщая следующие сведения:

- Сведения о ребенке:
 - Фамилия _____
 - Имя _____
 - Отчество (при наличии) _____
 - Дата рождения _____
 - Реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении: _____

- Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка: _____

- Сведения о заявителе:
 - Фамилия _____
 - Имя _____
 - Отчество (при наличии) _____
 - Реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____

- Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии): _____

- Способ информирования заявителя: _____

- Адрес регистрации: _____ (обл.); _____ (г.); _____ (ул.); дом _____; квартира _____.

- Адрес проживания: _____ (обл.); _____ (г.); _____ (ул.); дом _____; квартира _____.

- Номер телефона: _____

- Электронная почта (E-mail): _____

- Служба текстовых сообщений (sms) (номер телефона): _____

- Право на вне-/первоочередное, преимущественное предоставление места для ребенка в д/с:
 - Внеочередное _____
 - Первоочередное _____
 - Преимущественное _____

- Предпочтения Заявителя:
 - Предпочитаемые детские сады (указать не более 5):
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____

- Фамилия, имя, отчество (при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер ребенка (при наличии), посещающих один из выбранных д/с: _____

- Предлагать только д/с, указанные в заявлении _____

- Предпочитаемый режим пребывания в д/с:
 - Полный день - _____
 - Круглосуточное пребывание - _____
 - Кратковременное пребывание - _____

- В случае отсутствия постоянного места прошу предоставить временное место - _____.

- Предпочитаемая дата предоставления места для ребенка в д/с: _____

- Выбор языка образования - _____

- Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии): _____

- Направленность группы: _____

- В случае отсутствия места в группах компенсирующей, комбинированной направленностей (для детей с ограниченными возможностями здоровья), оздоровительной направленности прошу предоставить место в группе общеразвивающей направленности (настоящий подпункт не распространяется на заявителей, претендующих на предоставление места для ребенка в детском саду в группах оздоровительной направленности - для детей с туберкулезной интоксикацией): _____

- Дата и время регистрации заявления: _____

- Вид заявления:
 - Первичное - _____
 - Перевод - _____

- В случае изменения данных, указанных в заявлении, обязуюсь лично уведомить МАУ «МФЦ» и при невыполнении настоящего условия не предъявлять претензий.
Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

- « ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)

- Подпись сотрудника МФЦ, принявшего заявление _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»

Директору МАУ «МФЦ»

от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: _____

Заявление

- Прошу снять моего ребенка _____ (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

- с учета в электронном реестре автоматизированной системы учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МОО, по причине _____

- с _____ 20 ____ г.

- « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись)

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет и направление
детей в муниципальные образовательные
организации, реализующие
образовательные программы
дошкольного образования»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет и направление
детей в муниципальные образовательные
организации, реализующие
образовательные программы
дошкольного образования»

Направление для зачисления ребенка в детский сад

Ребенок: _____, дата рождения _____
Удостоверение личности: Свидетельство о рождении, серия _____,
№ _____
№ обращения в ЭБД: _____
Результат автоматизированного распределения мест: _____

Предоставлено постоянное место в д/с _____
Режим пребывания в группе: _____

Направленность группы: _____
Возрастная группа: _____
Наличие права на вне-/первоочередное, преимущественное предоставление
мест в д/с: _____
Я, _____
(фамилия, имя, отчество, родственные отношения)

согласен с предложенным местом:

отказываюсь от предоставленного места, проинформирован о том, что повторно данный
детский сад предлагаться не будет до моего обращения в МФЦ

Дата _____ Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет и направление
детей в муниципальные образовательные
организации, реализующие
образовательные программы
дошкольного образования»

В _____
от _____,
зарегистрированного по адресу: _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку МАУ «МФЦ», Администрации городского округа Самара, ХЭЦ, МОО моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство, тип документа и данные документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), данные о месте регистрации, данные о месте пребывания, номер мобильного (сотового) телефона, адрес электронной почты (e-mail), тип документа и данные документа, подтверждающего право на внеочередное, первоочередное или преимущественное предоставление места в образовательном учреждении (организации), реализующем основные общеобразовательные программы,

_____;
(иные данные)

персональных данных моего ребенка _____
(Ф.И.О.)

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность ребенка; данные документа, удостоверяющего личность ребенка; гражданство ребенка, тип документа, данные о месте регистрации ребенка (индекс, наименование муниципального образования/ городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), данные о месте пребывания ребенка (индекс, наименование муниципального образования/ городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры), тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью, _____
(иные данные)

Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Самарской области, городского округа Самара при приеме заявлений для постановки на учет и направлении детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

Я даю согласие на использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка исключительно в целях передачи данных в информационную систему министерства образования и науки Самарской области «Автоматизированная система управления региональной системой образования», обеспечивающую прием заявлений для постановки на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, а также хранение данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования в Самарской области, в Российской Федерации), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что МАУ «МФЦ», Администрация городского округа Самара, ХЭЦ, МОО гарантируют обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

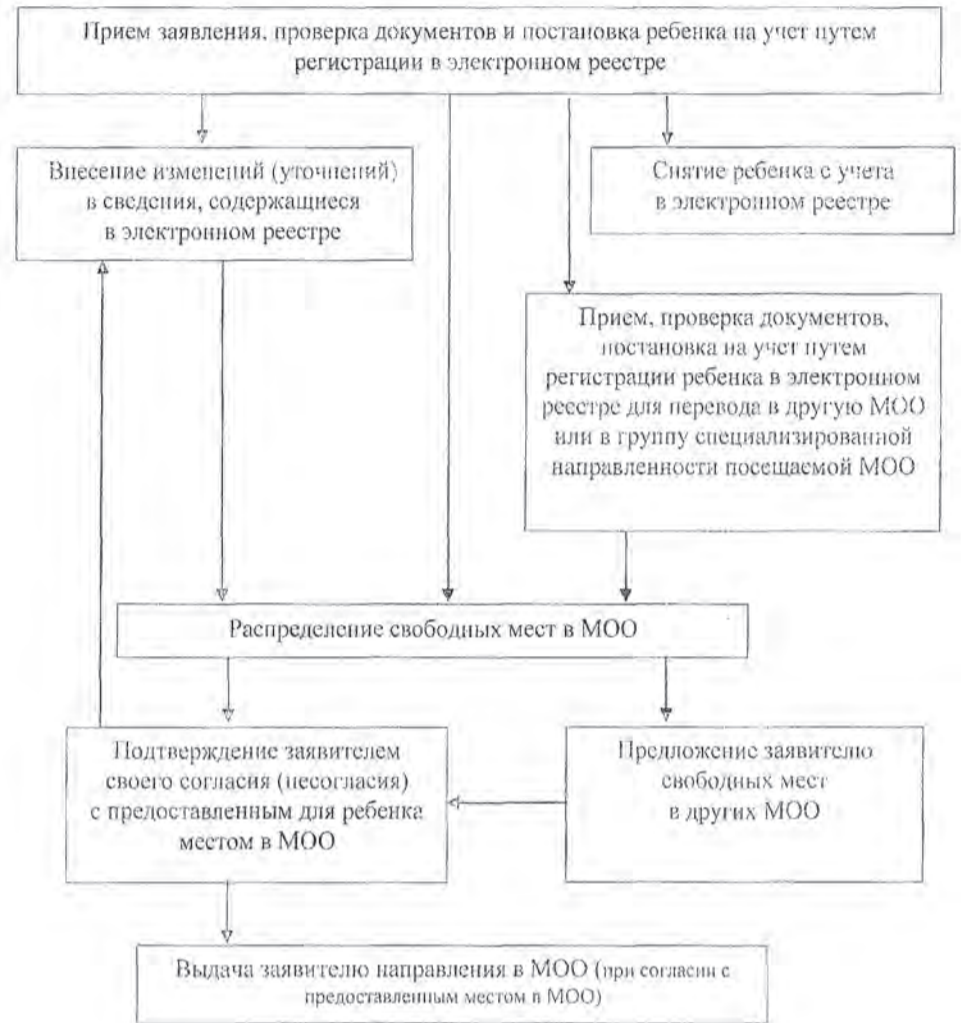
Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

БЛОК-СХЕМА предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»



ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Постановка на учет и направление
детей в муниципальные образовательные
организации, реализующие
образовательные программы
дошкольного образования»

Образец жалобы на неправомерные решения, действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

В _____
(наименование уполномоченного органа/организации)

_____ (ФИО должностного лица уполномоченного органа/ организации)

от _____ (Ф.И.О. заявителя)

адрес: _____

контактный телефон: _____
адрес электронной почты (при наличии): _____

Жалоба
на неправомерные решения, действия (бездействие) уполномоченных
должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной
услуги «Постановка на учет и направление детей
в муниципальные образовательные организации,
реализующие образовательные программы
дошкольного образования»

« ____ » _____ 20 ____ г.

Прошу принять жалобу на неправомерные решения, действия (бездействие)

_____ (наименование органа/организации или должностного лица)

при предоставлении муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», состоящие в следующем:

_____ (указать причины жалобы, дату и т.д.)

Официальное опубликование

В подтверждение вышеизложенного прилагаю следующие документы:

- _____;
- _____;
- _____.

(Ф.И.О.)

(подпись)

Жалобу принял:

(должность)

(Ф.И.О.)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»

Информация о должностных лицах, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке, графике их работы, номерах телефонов и адресах электронной почты

<p>Глава городского округа Самара</p> <p>443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 135.</p> <p>График работы: понедельник - четверг: 08:30 - 17:30; пятница: 08:30 - 16:30; обед: 12:30 - 13:18; суббота, воскресенье: выходные дни</p>	<p>E-mail: vopros@samadm.ru Телефон: (846) 333-47-45, 332-30-44</p>
<p>Первый заместитель главы городского округа Самара, курирующий вопросы управления финансами, экономического развития, инвестиций, торговли и социальной сферы</p> <p>443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 135.</p> <p>График работы: понедельник - четверг: 08:30 - 17:30; пятница: 08:30 - 16:30; обед: 12:30 - 13:18; суббота, воскресенье: выходные дни</p>	<p>E-mail: vopros@samadm.ru Телефон: (846) 333-47-45, 332-30-44</p>
<p>Заместитель главы городского округа – руководитель Аппарата Администрации городского округа Самара</p> <p>443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 135.</p> <p>График работы: понедельник - четверг: 08:30 - 17:30; пятница: 08:30 - 16:30; обед: 12:30 - 13:18; суббота, воскресенье: выходные дни</p>	<p>E-mail: vopros@samadm.ru Телефон: (846) 333-47-45, 332-30-44</p>
<p>Заместитель главы городского округа - руководитель Департамента образования Администрации городского округа Самара</p> <p>443010, г. Самара, ул. Льва Толстого, 26.</p> <p>График работы: понедельник - четверг: 08:30 - 17:30; пятница: 08:30 - 16:30; обед: 12:30 - 13:18; суббота, воскресенье: выходные дни</p>	<p>E-mail: dosamadm@samara.edu.ru Телефон: (846) 332-32-50</p>
<p>Директор муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»</p> <p>443013, г. Самара, Московское шоссе, литера Д, корпус 28А, литера 28а.</p> <p>График работы: понедельник - пятница: 08:00 - 20:00; суббота: 10:00 - 15:00; воскресенье: выходной день</p>	<p>E-mail: info@mfc-samara.ru Телефон (факс): (846) 205-71-58, 200-01-23</p>

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №932

Об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в городском округе Самара

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства», утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 01.12.2023 № 1297, на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 18.07.2022, с учетом рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (заключение от 30.09.2024 № КС-8-0-1) постановляю:

1. Отказать Вахрамову О.Г. в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке площадью 2406 кв.м с кадастровым номером 63:01:0217003:7664, расположенном по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский, ул. Стара-Загора, д. 249А, под многоэтажную жилую застройку (высотную застройку) – «количество парковочных мест, шт. на 1 квартиру – 0,5» на основании части 1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации в связи с отсутствием обоснования, что конфигурация земельного участка, инженерно-геологические и иные характеристики земельного участка не благоприятны для застройки и не позволяют осуществить строительство многоквартирного дома с соблюдением установленного параметра по количеству парковочных мест.

2. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:

- размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;
- опубликование в газете «Самарская Газета».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа Е.В.Атанова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №933

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в городском округе Самара

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 01.12.2023 № 1296, на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 23.09.2024, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (заключение от 30.09.2024 № КС-8-0-1) постановляю:

- Предоставить Валяеву А.М. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 1519 кв.м с кадастровым номером 63:01:0704007:883, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Промышленный район, Девятая Малая просека, – «дома социального обслуживания».
- Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:
 - размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;
 - опубликование в газете «Самарская Газета».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа Е.В.Атанова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №934

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в городском округе Самара

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 01.12.2023 № 1296, на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 23.09.2024, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (заключение от 30.09.2024 № КС-8-0-1) постановляю:

- Отказать Айбулатовой Ф.Х. в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 600 кв.м, с кадастровым номером 63:01:0341004:751, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Красноглинский район, 19 км., улица 16, участок № 494 от завода «Прогресс», - «для индивидуального жилищного строительства» на основании рекомендации Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования с учетом заключения по результатам общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования в связи с отсутствием объектов социальной инфраструктуры.
- Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:

- размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;
 - опубликование в газете «Самарская Газета».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа Е.В.Атанова

Официальное опубликование

жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений, указанных в вышеобозначенном абзаце, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Форма и порядок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта:

посредством официального сайта Администрации городского округа Самара в муниципальной информационной системе проведения общественных обсуждений «Автоматизированная информационная система общественных обсуждений»: <https://www.samadm.ru/> в разделе «Деятельность/ Градостроительство/ Правила застройки и землепользования / Общественные обсуждения»;

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Департамента градостроительства городского округа Самара;

посредством записи в книге (журнале) посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта, с 12 октября 2024 г. по 22 октября 2024 г. включительно.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, будет размещен на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет, в муниципальной информационной системе проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения».

Официальный сайт, на котором будет размещен Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему <https://samadm.ru/docs/official-publication/>.

Муниципальная информационная система, в которой будет размещен Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, с использованием которой будут проводиться общественные обсуждения: муниципальная информационная система проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения» – <https://www.samadm.ru/Градостроительство/Правила застройки и землепользования/Общественные обсуждения>.

Номер контактного справочного телефона отдела обеспечения деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Департамента градостроительства городского округа Самара: 8(846) 242 03 49.

Почтовый адрес Департамента градостроительства городского округа Самара: 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132.

Электронный адрес: dgs@samadm.ru.

**Первый заместитель главы
городского округа Самара
Е.В.Атанова**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2024 №939

О проведении в городском округе Самара общественных обсуждений по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Самара, утвержденным решением Думы городского округа Самара от 31.05.2018 № 316, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 01.12.2023 № 1296, постановляю:

1. Провести общественные обсуждения по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков (далее – Проект решений) в срок с 5 октября 2024 г. по 26 октября 2024 г. 2. Руководителю Департамента градостроительства городского округа Самара обеспечить:

2.1. Организацию общественных обсуждений в городском округе Самара по Проекту решений.
2.2. Размещение оповещения жителей городского округа Самара о начале проведения общественных обсуждений по Проекту решений на информационном стенде, расположенном в здании Департамента градостроительства городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, в холле 1-го этажа, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территориях, в отношении которых подготовлен соответствующий Проект решений, иными способами, обеспечивающими доступ участникам общественных обсуждений к указанной информации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.3. Размещение Проекта решений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет, в муниципальной информационной системе проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения» не ранее 7 (семи) дней со дня опубликования оповещения, а также открытие экспозиции по Проекту решений.

2.4. Проведение экспозиции Проекта решений с 12 октября 2024 г. по 19 октября 2024 г. в здании Департамента градостроительства городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, холл 1-го этажа. График работы экспозиции: понедельник - четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 16.00 (обед с 12:30 до 13:18), суббота, воскресенье – выходные дни.

2.5. Подготовку и оформление протокола общественных обсуждений не позднее, чем за 3 (три) дня до окончания срока общественных обсуждений.

2.6. Подготовку заключения о результатах общественных обсуждений не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока общественных обсуждений на основании протокола общественных обсуждений.

2.7. Представление в течение 10 (десяти) дней со дня окончания срока проведения общественных обсуждений протокола общественных обсуждений, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков в городском округе Самара или об отказе в предоставлении таких разрешений Главе городского округа Самара для принятия решений в соответствии с результатами общественных обсуждений.

2.8. Размещение заключения о результатах общественных обсуждений в муниципальной информационной системе проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения» 26 октября 2024 г.

2.9. Направление в Управление информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара заключения о результатах общественных обсуждений по Проекту решений в течение 3 (трех) дней со дня его принятия для опубликования в газете «Самарская Газета» и размещения на сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

3. Рекомендовать Главам Кировского, Советского внутригородских районов городского округа Самара организовать оповещение жителей городского округа Самара о начале проведения общественных обсуждений по Проекту решений на информационных стендах, расположенных в зданиях администраций внутригородских

районов городского округа Самара, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территориях, в отношении которых подготовлен соответствующий Проект решений, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара обеспечить:
а) размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара 5 октября 2024 г.;
б) опубликование настоящего постановления в газете «Самарская Газета» 5 октября 2024 г.;
в) опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в газете «Самарская Газета» 26 октября 2024 г.;
г) размещение заключения о результатах общественных обсуждений в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара 26 октября 2024 г.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

**Исполняющий обязанности
Главы городского округа
Е.В.Атанова**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 04.10.2024 №939

Оповещение о начале общественных обсуждений

Наименование проекта:
Проект решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков (далее – Проект решений):
площадью 1224 кв.м с кадастровым номером 63:01:0248030:557, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, пос. Зубчаниновка, ул. Чекистов, 122, – «магазины»;
площадью 1162 кв.м с кадастровым номером 63:01:0916007:858, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Советский район, улица Промышленности, д. 278, – «государственное управление»;
площадью 600 кв.м с кадастровым номером 63:01:0255008:40, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, Московское шоссе, 16 км, ПСДК «Авиатор», Шестая линия, Участок 137, – «для индивидуального жилищного строительства»;
площадью 716 кв.м с кадастровым номером 63:01:0903002:3694, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Советский район, улица Стара-Загора, на земельном участке расположено здание (адрес объекта недвижимости: Самарская область, г. Самара, Советский район, ул. Стара-Загора, д. 27, – «объекты дорожного сервиса».

Срок проведения общественных обсуждений с 5 октября 2024 г. по 26 октября 2024 г.
Перечень информационных материалов к Проекту решений:
постановление Администрации городского округа Самара «О проведении в городском округе Самара общественных обсуждений по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков»;

Проект решений.
Информационные материалы к Проекту решений будут представлены на экспозиции по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, холл 1-го этажа Департамента градостроительства городского округа Самара.
Экспозиция Проекта решений будет открыта с 12 октября 2024 г. по 19 октября 2024 г. включительно.
График работы экспозиции: понедельник - четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 16.00 (обед с 12:30 до 13:18), суббота, воскресенье – выходные дни.

Во время работы экспозиции организуются консультации посетителей по теме общественных обсуждений, распространение информационных материалов о Проекте решений, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Департамента градостроительства городского округа Самара в установленные в оповещении о начале общественных обсуждений часы посещения экспозиции.

Представителями Департамента градостроительства городского округа Самара обеспечиваются записи в книге (журнале) о лицах, посетивших экспозицию или экспозиции Проекта решений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют организатору общественных обсуждений сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных в вышеобозначенном абзаце документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений, указанных в вышеобозначенном абзаце, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Форма и порядок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта решений:

посредством официального сайта Администрации городского округа Самара в муниципальной информационной системе проведения общественных обсуждений «Автоматизированная информационная система общественных обсуждений»: <https://www.samadm.ru/> в разделе «Деятельность/ Градостроительство/ Правила застройки и землепользования / Общественные обсуждения»;

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Департамента градостроительства городского округа Самара;

посредством записи в книге (журнале) посетителей экспозиции Проекта решений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта решений с 12 октября 2024 г. по 19 октября 2024 г. включительно.

Проект решений, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, будет размещен на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет, в муниципальной информационной системе проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения».

Официальный сайт, на котором будет размещен Проект решений, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему <https://samadm.ru/docs/official-publication/>.

Муниципальная информационная система, в которой будет размещен Проект решений, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, с использованием которой будут проводиться общественные обсуждения: муниципальная информационная система проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения» – [https://www.samadm.ru/Градостроительство/Правила застройки и землепользования/Общественные обсуждения](https://www.samadm.ru/Градостроительство/Правила застройки и землепользования/Общественные_обсуждения).

Номер контактного справочного телефона отдела обеспечения деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Департамента градостроительства городского округа Самара: 8(846) 242 03 49.

Почтовый адрес Департамента градостроительства городского округа Самара: 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132.

Электронный адрес: dgs@samadm.ru.

**Первый заместитель главы
городского округа Самара
Е.В.Атанова**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.10.2024 № 930

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 08.12.2015 № 1427 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов и услуг на территории городского округа Самара на 2016 - 2030 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.06.2015 № 599 «О порядке и сроках разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности» в целях обеспечения беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории городского округа Самара постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 08.12.2015 № 1427 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов и услуг на территории городского округа Самара на 2016 - 2030 годы» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.».

1.2. Раздел 2 приложения № 1 к Плану мероприятий («дорожной карте») по повышению значений показателей доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов и услуг на территории городского округа Самара на 2016 - 2030 годы (далее – дорожная карта) дополнить пунктом 2.8 следующего содержания:

2.8.	Проведение инклюзивных смен в муниципальных организациях городского округа Самара, предоставляющих услуги по отдыху, досугу и оздоровлению детей, в которых созданы условия для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	Распоряжение Правительства Самарской области от 15.03.2024 № 82-р «Об утверждении межведомственного комплекса мер по обеспечению создания необходимых условий в расположенных на территории Самарской области организациях, предоставляющих услуги по организации отдыха, досуга и оздоровления детей, проживающих в Самарской области, на период до 2030 года», муниципальная программа городского округа Самара «Самара - детям: мы разные - мы равные» на 2023 - 2027 годы, утвержденная постановлением Администрации городского округа Самара от 20.10.2022 № 886; муниципальная программа городского округа Самара «Совершенствование организации предоставления образования в городском округе Самара на 2020 - 2025 годы, утвержденная постановлением Администрации городского округа Самара от 14.03.2019 № 152; муниципальная программа городского округа Самара «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Самара» на 2023 - 2025 годы, утвержденная постановлением Администрации городского округа Самара от 30.12.2020 № 1071	Департамент образования Администрации городского округа Самара, Департамент физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара, Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	2024 - 2030 гг.	Проведение не менее пяти инклюзивных смен в год
------	--	--	--	-----------------	---

1.3. В приложении № 2 к дорожной карте:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

1.	Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры	%	< 23,0	23,0 - 32,24	32,24 - 36,77	36,77 - 27,22	27,22 - 29,81	29,81 - 34,75	34,75 - 40,46	40,46 - 46,85							Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара; Департамент образования Администрации городского округа Самара; Департамент культуры и молодежной политики
----	---	---	--------	--------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	--	--	--	--	--	--	---

в общем количестве приоритетных объектов в городском округе Самара																	Администрации городского округа Самара; Департамент промышленности, предпринимательства, туризма, потребительского рынка товаров и услуг Администрации городского округа Самара (по 24.02.2019); Департамент экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара (с 25.02.2019); Департамент транспорта Администрации городского округа Самара; Департамент физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

2) дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

1.1.	Доля полностью, частично или условно доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов в городском округе Самара	%																54,41	60,53	67,90	77,76	85,52	92,77	100,0	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара; Департамент образования Администрации городского округа Самара; Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара; Департамент экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара; Департамент транспорта Администрации городского округа Самара; Департамент физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара
------	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	---

3) пункт 2 изложить в следующей редакции:

2.	Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов в сфере социальной поддержки в городском округе Самара	%	19,2	32,67	37,33	42,00	46,67	54,67	59,33	64,33															Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара
----	--	---	------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

Официальное опубликование

4) дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

2.1.	Доля полностью, частично или условно доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов в сфере социальной поддержки в общем количестве приоритетных объектов в сфере социальной поддержки в городском округе Самара	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	69,33	74,67	79,67	84,67	89,67	94,67	100,0	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара
------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	---

5) пункт 9 изложить в следующей редакции:

9.	Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения образовательных учреждений городского округа Самара в общем количестве образовательных учреждений городского округа Самара	%	25,5 <*	27,3	29	31,7	33,1	36,4	41,7	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Департамент образования Администрации городского округа Самара
----	--	---	---------	------	----	------	------	------	------	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

6) дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

9.1.	Доля полностью, частично или условно доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных образовательных учреждений городского округа Самара в общем количестве приоритетных образовательных учреждений городского округа Самара	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Департамент образования Администрации городского округа Самара
------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--

7) пункт 11 изложить в следующей редакции:

11.	Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов в сфере культуры в общем количестве приоритетных объектов в сфере культуры городского округа Самара	%	3,7	4,4	5,9	7,4	11,8	17,7	25,0	32,4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара
-----	---	---	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

8) дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

11.1.	Доля полностью, частично или условно доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов в сфере культуры в общем количестве приоритетных объектов в сфере культуры городского округа Самара	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

9) пункт 12 изложить в следующей редакции:

12.	Удельный вес объектов культуры от общего количества приоритетных объектов культуры в городском округе Самара, на которых для инвалидов по зрению обеспечиваются специальные мероприятия	%	18,2	36,4	39,4	42,4	45,4	48,5	51,5	57,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара
-----	---	---	------	------	------	------	------	------	------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

10) дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

12.1	Удельный вес полностью, частично или условно доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов культуры, на которых для инвалидов по зрению обеспечиваются специальные мероприятия, от общего количества приоритетных объектов культуры городского округа Самара	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

11) пункт 13 изложить в следующей редакции:

13.	Удельный вес объектов культуры от общего количества приоритетных объектов культуры в городском округе Самара, на которых для инвалидов по слуху обеспечиваются специальные мероприятия	%	7,5	8,82	11,8	14,7	19,1	23,5	27,9	33,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара
-----	--	---	-----	------	------	------	------	------	------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

12) дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

13.1.	Удельный вес полностью, частично или условно доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов культуры, на которых для инвалидов по слуху обеспечиваются специальные мероприятия, от общего количества приоритетных объектов культуры в городском округе Самара	%	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара
-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

13) пункт 14 изложить в следующей редакции:

14.	Удельный вес объектов культуры от общего количества приоритетных объектов культуры в городском округе Самара, на которых для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечиваются специальные мероприятия	%	6,0	11,8	13,2	14,7	17,7	20,6	26,5	32,4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара
-----	---	---	-----	------	------	------	------	------	------	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Официальное опубликование

14) дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:

14.1.	Удельный вес полностью, частично или условно доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов культуры, на которых для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечиваются специальные мероприятия, от общего количества приоритетных объектов культуры в городском округе Самара	%	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	397	485	588	691	794	897	100	Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара
-------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---

15) пункт 28 изложить в следующей редакции:

28.	Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения объектов физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара, в общем количестве учреждений в сфере физической культуры и спорта городского округа Самара, подведомственных Департаменту физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара	%	'	'	'	25	25	30	35	40	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	Департамент физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара
-----	--	---	---	---	---	----	----	----	----	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

16) дополнить пунктом 28.1 следующего содержания:

28.1.	Доля полностью, частично или условно доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов физической культуры и спорта, подведомственных Департаменту физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара, в общем количестве приоритетных объектов в сфере физической культуры и спорта городского округа Самара, подведомственных Департаменту физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара	%	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	'	45	50	60	70	80	90	100	Департамент физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара
-------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	-----	---

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа
Е.В.Атанова

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.10.2024 № 928

Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилых помещений расположенного на нем многоквартирного дома

На основании распоряжения первого заместителя главы Администрации городского округа Самара от 11.06.2015 № 2024 «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу», руководствуясь ста-

тьями 49, 56.2, 56.3, 56.6-56.11 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 239.2 и 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановляю:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, находящийся по адресу: Самарская область, г. Самара, р-н Самарский, ул. Садовая, д. 5, лит. АВЕКС, площадью 195 кв.м, имеющий кадастровый номер 63:01:0807005:503.

1.1. Изъять расположенные в многоквартирном доме с кадастровым номером 63:01:0807005:517 по адресу: Российская Федерация, Самарская область, г. Самара, Самарский район, ул. Садовая, д. 5, жилые помещения у правообладателей:

- квартиру № 20, общей площадью 34,6 кв.м, имеющую кадастровый номер 63:01:0807005:534;
- квартиру № 21, общей площадью 34,1 кв.м, имеющую кадастровый номер 63:01:0807005:698;
- квартиру № 22, общей площадью 32,7 кв.м, имеющую кадастровый номер 63:01:0807005:535;
- квартиру № 23, общей площадью 27,3 кв.м, имеющую кадастровый номер 63:01:0807005:697.

2. Департаменту управления имуществом городского округа Самара:

2.1. В течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию:

- 1) собственникам изымаемого земельного участка и жилых помещений (далее – недвижимость) в порядке, установленном подпунктом 3 пункта 10 статьи 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;
- 2) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области.

2.2. Осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия.

2.3. Выступать заказчиком работ по оценке изымаемой недвижимости и размера убытков, причиняемых изъятием, а при необходимости – оценке недвижимого имущества, представляемого взамен изымаемого. Определить размер возмещения в связи с изъятием недвижимости не позднее чем за 60 (шестьдесят) дней до направления собственникам проектов соглашений об изъятии.

2.4. Подготовить с учетом требований части 8.2 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации проекты соглашений Главы городского округа Самара с собственниками об изъятии недвижимости для муниципальных нужд и направить их сторонам такого соглашения для подписания.

2.5. Подготовить проекты исковых заявлений о принудительном изъятии земельного участка и жилых помещений и направить их в Администрацию городского округа Самара в случае непредставления собственниками подписанных соглашений об изъятии недвижимости для муниципальных нужд по истечении 90 (девятая) дней со дня получения проекта.

2.6. Предоставить с учетом требований части 8.2 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации собственникам с их согласия взамен изымаемых жилых помещений другие жилые помещения на основании соглашений, заключенных Главой городского округа Самара с собственниками, об изъятии недвижимости для муниципальных нужд.

2.7. Обеспечить государственную регистрацию права собственности муниципального образования городского округа Самара на изымаемый земельный участок и жилые помещения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области и внести сведения об указанной недвижимости в реестр муниципального имущества городского округа Самара.

3. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления разместить его на сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и действует в течение 3 (трех) лет.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарская Газета».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара, курирующего вопросы гражданской защиты, городского хозяйства и экологии, транспорта.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа
Е.В.Атанова

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.10.2024 № 929

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 26.12.2022 № 1191 «Об утверждении Порядка предоставления путевок детям-инвалидам, нуждающимся в сопровождении, в санаторно-курортные организации, расположенные на территории городского округа Самара»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Самара в целях реализации пункта 4.5 задачи 4 перечня мероприятий муниципальной программы городского округа Самара «Самара – детям: мы разные – мы равные» на 2023-2027 годы, утвержденной постановлением Администрации городского округа Самара от 20.10.2022 № 886, постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 26.12.2022 № 1191 «Об утверждении Порядка предоставления путевок детям-инвалидам, нуждающимся в сопровождении, в санаторно-курортные организации, расположенные на территории городского округа Самара» следующие изменения:

- 1.1. В пункте 4 слова «Харитонов М.Н.» заменить словами «Атанову Е.В.».
- 1.2. В приложении к постановлению:
 - 1.2.1. Пункт 1.4 дополнить абзацем следующего содержания:
«Ребенку-инвалиду, один из законных представителей которого является (являлся) участником специальной военной операции, в том числе погиб (умер) при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, путевка предоставляется в первоочередном порядке.».
 - 1.2.2. Пункт 2.1 дополнить абзацем следующего содержания:
«документа (справки), подтверждающего(-ей) принадлежность одного из законных представителей ребенка-инвалида к категории лиц, указанной в абзаце втором пункта 1.4 настоящего Порядка (для лиц, указанных в абзаце втором пункта 1.4 настоящего Порядка).».
 - 1.2.3. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа
Е.В.Атанова

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 03.10.2024 № 929

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления путевок детям-инвалидам,
нуждающимся в сопровождении, в санаторно-курортные организации,
расположенные на территории городского округа Самара

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы городского округа -
руководитель Департамента опеки,
попечительства и социальной поддержки
Администрации городского округа Самара

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Список очередников для получения путевки в санаторно-курортные организации,
расположенные на территории городского округа Самара

№ п/п	Ф.И.О. ребенка-инвалида	Дата рождения	Место жительства	Дата и время подачи заявления	Примечание
1	2	3	4	5	6

Заместитель руководителя Департамента _____
(Ф.И.О.)

Первый заместитель главы
городского округа Самара
Е.В.Атанова

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024 №935

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства в городском округе Самара

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства», утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 01.12.2023 № 1296, на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 23.09.2024, на основании рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (заключение от 30.09.2024 № КС-8-0-1) постановляю:

1. Отказать Строкину С.П. в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 676 кв.м с кадастровым номером 63:01:0000000:7404, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Красноглинский р-н, 19 км. 14 улица, участок № 50, – «для индивидуального жилищного строительства» на основании рекомендации Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования с учетом заключения по результатам общественных обсуждений по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования в связи с отсутствием объектов социальной инфраструктуры.

2. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:

а) размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;
б) опубликование в газете «Самарская Газета».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Атанову Е.В.

Исполняющий обязанности
Главы городского округа Е.В.Атанова

**СООБЩИ,
ГДЕ ТОРГУЮТ
СМЕРТЬЮ!**

ПО ВОПРОСАМ ЛЕЧЕНИЯ
ИЛИ РЕАБИЛИТАЦИИ НАРКОЗАВИСИМЫХ
ЗВОНИТЕ ПО ТЕЛЕФОНУ
КРУГЛОСУТОЧНОЙ ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ
ГБУЗ «Самарский областной клинический
наркологический диспансер»
8-927-692-16-07

КУДА ОБРАЩАТЬСЯ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ИНФОРМАЦИИ О ФАКТАХ НЕЗАКОННОГО ОБОРОТА НАРКОТИКОВ, НАРКОПРИТОНАХ ИЛИ ТОЧКАХ ПО ТОРГОВЛЕ НАРКОТИКАМИ, О ФАКТАХ НЕЗАКОННОГО НАНЕСЕНИЯ НАДПИСЕЙ ПРОНАРКОТИЧЕСКОГО СОДЕРЖАНИЯ НА ФАСАДЫ ДОМОВ, ЗДАНИЙ, ГАРАЖЕЙ И Т.Д.?

• Прокуратура города Самары
339-74-85 (в рабочее время)
prok_g.samara@63.mailop.ru

• Управление МВД России
по городу Самаре
Дежурная часть **921-76-40**

• Главное Управление МВД России
по Самарской области
Дежурная часть **921-22-22**
gumvd63@mvd.ru

• Департамент по вопросам
общественной безопасности
и противодействия коррупции
Администрации
городского округа Самара

337-36-26 (в рабочее время)

• Сервис
«Прием обращений»
на официальный
интернет-сайт
63.мвд.рф



• Телефон **102**

Отправить сообщение или направить ссылку на интернет-ресурс,
на котором склоняют к потреблению наркотических или
психотропных веществ, рекламируют запрещенные вещества
и препараты, а также предлагают их купить или участвовать
в их распространении, любую другую информацию,
связанную с незаконным оборотом наркотиков,
можно на электронную почту **IvanovalAn@samadm.ru**
Оставить сообщение можно на муниципальном геопортале Самары
map.samadm.ru/samara

ПРИНИМАЮТСЯ АНОНИМНЫЕ ЗВОНКИ!

ПОЛУЧИ ОТ 3 700 000

(за первый год с учетом
выплат Правительства Самарской
области и Минобороны России)

РУБЛЕЙ!

**ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНТРАКТА
ДОПОЛНИТЕЛЬНО ГАРАНТИРУЕТСЯ:
30+ мер социальной поддержки
участникам СВО и их семьям**

**Заклучи контракт и купи
однокомнатную квартиру в Самаре!**

ГДЕ ЗАПИСАТЬСЯ?

Самара, ул. Ленинская, д. 147

**8 800 2019 117
ЗВОНИ СЕЙЧАС!**



COVID-19

ОБ ОСНОВНЫХ ПРИНЦИПАХ КАРАНТИНА В ДОМАШНИХ УСЛОВИЯХ

РОСПОТРЕБНАДЗОР

ЕДИНЬИЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43



Для того чтобы COVID-19 не распространялся дальше, гражданам, у которых был контакт с больными или тем, кто вернулся из путешествия или был в командировке, необходимо сообщить о своем возвращении в штаб по борьбе с коронавирусной инфекцией вашего региона и соблюдать карантин у себя дома 14 дней.

ЧТО ЭТО ЗНАЧИТ?



- Не выходить из дома весь период карантина, даже для того чтобы получить посылку, купить продукты или выбросить мусор;
- по возможности находиться в отдельной комнате;
- пользоваться отдельной посудой, индивидуальными средствами гигиены, бельем и полотенцами;
- приобретать продукты и необходимые товары домашнего обихода дистанционно онлайн или с помощью волонтеров;
- исключить контакты с членами своей семьи или другими лицами;
- использовать средства индивидуальной защиты и дезинфицирующие средства (маска, спиртовые салфетки).

ПОЧЕМУ ИМЕННО 14 ДНЕЙ?

Две недели карантина по продолжительности соответствуют инкубационному периоду коронавирусной инфекции – времени, когда болезнь может проявить первые симптомы.

ЧТО ОБЯЗАТЕЛЬНО НУЖНО ДЕЛАТЬ ВО ВРЕМЯ КАРАНТИНА?



- мыть руки водой с мылом или обрабатывать кожными антисептиками – перед приемом пищи, перед контактом со слизистыми оболочками глаз, рта, носа, после посещения туалета;
- регулярно проветривать помещение и проводить влажную уборку с применением средств бытовой химии с моющим или моюще-дезинфицирующим эффектом.

ЧТО ДЕЛАТЬ С МУСОРОМ?

Бытовой мусор нужно упаковать в двойные прочные мусорные пакеты, плотно закрыть и выставить за пределы квартиры. Утилизировать этот мусор можно попросить друзей, знакомых или волонтеров.

КАК ПОДДЕРЖИВАТЬ СВЯЗЬ С ДРУЗЬЯМИ И РОДНЫМИ?



Вы можете общаться со своими друзьями и родственниками с помощью видео и аудио связи, по интернету, главное не выходить из дома до тех пор, пока не закончится карантин.

ЧТО ДЕЛАТЬ, ЕСЛИ ПОЯВИЛИСЬ ПЕРВЫЕ СИМПТОМЫ ЗАБОЛЕВАНИЯ?

Если вы заметили у себя первые симптомы COVID-19 необходимо сразу же сообщить об этом в поликлинику.

КТО НАБЛЮДАЕТ ЗА ТЕМИ, КТО НАХОДИТСЯ НА КАРАНТИНЕ? У НИХ БЕРУТ АНАЛИЗЫ НА КОРОНАВИРУС?



Для контроля за нахождением на карантине могут использоваться электронные и технические средства контроля.

За всеми, кто находится на карантине, ведут медицинское наблюдение на дому и обязательно ежедневно измеряют температуру. На 10 сутки карантина, врачи производят отбор материала для исследования на COVID-19 (мазок из носа или ротоглотки).

КАК ПОЛУЧИТЬ БОЛЬНИЧНЫЙ НА ПЕРИОД КАРАНТИНА?

Пока вы находитесь в режиме карантина дома, вам открывают лист нетрудоспособности на две недели. Чтобы получить больничный не нужно приходить в поликлинику, его можно оформить дистанционно на сайте Фонда социального страхования (ФСС).

ЧТО БУДЕТ С ТЕМИ, КТО НЕ СОБЛЮДАЛ ИЛИ НАРУШИЛ КАРАНТИН?

При нарушении режима карантина, человек помещается в инфекционный стационар.

КАК ПОНЯТЬ, ЧТО КАРАНТИН ЗАКОНЧИЛСЯ?



Карантин на дому завершается после 14 дней изоляции, если отсутствуют признаки заболевания, а также на основании отрицательного результата лабораторных исследований материала, взятого на 10 день карантина.

БЕРЕГИТЕ СЕБЯ И БУДЬТЕ ЗДОРОВЫ!

Официальное опубликование



БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД «ОФИЦЕРСКАЯ ЧЕСТЬ»

Психологическая помощь участникам СВО и членам их семей (в том числе детям и подросткам)

Индивидуальные, семейные и групповые консультации

ЦЕНТР ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В САМАРЕ

г. Самара, улица Осипенко, 41. Вход с внешней стороны здания.

Время работы: вторник – суббота с 10:00 до 19:00

Телефон для предварительной записи +7-987-452-22-82

Специалисты Центра готовы выехать к тем, кто в силу физических особенностей или материальных обстоятельств, не может попасть в наш Центр



офицерскаячесть.рф

Подписывайтесь на наши новости:

ok.ru/ohfund

vk.com/ohfund

t.me/ohfund



Услуги психологов оказываются БЕСПЛАТНО!



**УФНС РОССИИ
ПО САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**ВРЕМЯ ДЕЙСТВИЙ —
СДЕЛАЕМ ВМЕСТЕ
МЕЧТЫ НАШИХ ДЕТЕЙ
РЕАЛЬНОСТЬЮ!**

**2 ДЕКАБРЯ 2024 ГОДА
СРОК УПЛАТЫ
ИМУЩЕСТВЕННЫХ НАЛОГОВ**

0+



**САМАРСКАЯ
ГАЗЕТА**

**№218
(7819)**

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ - Администрация г.о. Самара.
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, Самарская область, г. Самара, ул. Кулибышева, 137.

Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации Государственного комитета Российской Федерации по печати. Регистрационный номер С 0481 от 7 декабря 1998 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»**

ДИРЕКЦИЯ
Руководитель учреждения -
Галлямова Е.Е.
Заместители руководителя:
Долинина Н.А., Камнева И.В.

РЕДАКЦИЯ
Главный редактор - Ваулина Ю.Ю.
Заместители главного редактора:
Андрянов В.Л., Келасьева С.В., Преснухина Е.В.
Руководитель службы выпуска - Калядина О.Е.
Ответственный секретарь - Келасьев А.В.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Галактионовская, 39. E-mail: info@spress.ru.
Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-75-82 (отдел рекламы).

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ ПА613, ПА535, ПО438, ПИ967, 52403, 52401, 53401, ПА621, ПА612, ПО439, ПИ378, С2403, С2401, С3401.

ТИРАЖ 1 470. В розницу цена свободная. За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель. Незаказанные материалы не оплачиваются. Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00.

Дата выхода в свет 5.10.24 г.

Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типография КомПресс-Москва» (443082, Самарская область, г. Самара, улица Клиническая, 257).

Заказ №1646.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ
www.spress.ru

