



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СОВЕТСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2024 № 45

**О начале формирования
общественных советов микрорайонов на территории
Советского внутригородского района
городского округа Самара**

В соответствии с пунктом 3.1 Положения о порядке формирования общественных советов микрорайонов на территории Советского внутригородского района городского округа Самара, утвержденного постановлением Администрации Советского внутригородского района городского округа Самара от 20.05.2019 № 133, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить о начале формирования общественных советов микрорайонов на территории Советского внутригородского района городского округа Самара (далее - ОСМ) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Официально опубликовать настоящее постановление.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Советского внутригородского района городского округа Самара В.А. Бородин

Приложение
к постановлению Администрации
Советского внутригородского района
городского округа Самара
от 06.02.2024 № 45

**Перечень общественных советов микрорайонов (ОСМ),
подлежащих формированию на территории
Советского внутригородского района
городского округа Самара**

1. ОСМ «Советский 1»
2. ОСМ «Советский 2»
3. ОСМ «Советский 3»
4. ОСМ «Советский 4»
5. ОСМ «Советский 5»
6. ОСМ «Советский 6»
7. ОСМ «Советский 7»
8. ОСМ «Советский 8»
9. ОСМ «Советский 9»
10. ОСМ «Советский 10»
11. ОСМ «Советский 11»
12. ОСМ «Советский 12»
13. ОСМ «Советский 13»
14. ОСМ «Советский 14»
15. ОСМ «Советский 15»
16. ОСМ «Советский 16»
17. ОСМ «Советский 17»
18. ОСМ «Советский 18»
19. ОСМ «Советский 19»
20. ОСМ «Советский 20»
21. ОСМ «Советский 21»
22. ОСМ «Советский 22»
23. ОСМ «Советский 23»
24. ОСМ «Советский 24»
25. ОСМ «Советский 25»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2024 № 6

**Об организации и проведении публичных слушаний по планировке территории
(проекту планировки территории и проекту межевания территории)
для размещения линейного объекта «Реконструкция улично-дорожной сети улицы Пятая линия
с инженерными сетями и локальными очистными сооружениями, расположенные по адресу:
Самарская область, г. Самара, Кировский район, Московское шоссе (19 км)»**

На основании статей 5.1, 45, пункта 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Устава Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, принятого Решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 21.12.2015 № 21, руководствуясь Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Кировском внутригородском районе городского округа Самара, утвержденным Решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 31.07.2018 № 130,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по планировке территории (проекту планировки территории и проекту межевания территории) для размещения линейного объекта «Реконструкция улично-дорожной сети улицы Пятая линия с инженерными сетями и локальными очистными сооружениями, расположенные по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, Московское шоссе (19 км)» (далее - Проект), согласно документации, разработанной на основании распоряжения Департамента градостроительства городского округа Самара от 16.05.2023 № РД-1166 «О разрешении ООО «Специализированный застройщик Проект 94» подготовки документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для размещения линейного объекта «Реконструкция улично-дорожной сети улицы Пятая линия с инженерными сетями и локальными очистными сооружениями, расположенные по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, Московское шоссе (19 км)».

2. Провести публичные слушания по Проекту в период с 10.02.2024 по 02.03.2024 (включительно).
3. Инициатором публичных слушаний по Проекту является Глава Кировского внутригородского района городского округа Самара.
4. Организатором публичных слушаний по Проекту является отдел архитектуры Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара.
5. Отделу архитектуры Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара обеспечить:
 - 5.1. Официальное опубликование (обнародование) 10.02.2024 Оповещения о начале публичных слушаний в периодическом печатном издании – газете «Самарская Газета», на официальном сайте Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара <https://admki63.ru> в разделе «Официальное опубликование».
 - 5.2. Размещение 20.02.2024 Проекта в периодическом печатном издании – газете «Самарская Газета», на официальном сайте Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара <https://admki63.ru> в разделе «Для населения».
 - 5.3. Организацию и проведение публичных слушаний по Проекту в соответствии с действующим законодательством с включением в протокол предложений и замечаний участников публичных слушаний.
 - 5.4. Оповещение граждан Кировского района о начале публичных слушаний на информационном стенде, расположенном в помещении Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара по адресу: 443077, г. Самара, пр. Кирова, д. 155А, в холле 1-го этажа, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен Проект, иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.
 - 5.5. Организацию экспозиции демонстрационных материалов Проекта в помещении Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара по адресу: 443077, г. Самара, пр. Кирова, д. 155А, в холле 1-го этажа с 20.02.2024 по 26.02.2024, с понедельника по пятницу с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.30 часов.
 - 5.6. Прием предложений и замечаний к Проекту, поступивших от заинтересованных лиц, которые вправе предоставлять их лично или направлять в Администрацию Кировского внутригородского района городского округа Самара, начиная с 20.02.2024 по 26.02.2024 включительно:
 - в письменной форме по адресу: 443077, г. Самара, пр. Кирова, д. 157;
 - в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
 - посредством записи в книге (журнале) посетителей экспозиции проекта, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях;
 - в форме электронного документооборота посредством обращения на официальный сайт Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (<http://admki63.ru>), в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
 - 5.7. Проведение собрания участников публичных слушаний по Проекту 26.02.2024 в 17:00 часов в здании Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара по адресу: г. Самара, пр. Кирова, д. 155А, актовый зал.
 - 5.8. Подготовку протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний по Проекту.
 - 5.9. Официальное опубликование (обнародование) 02.03.2024 заключения о результатах публичных слушаний в периодическом печатном издании – газете «Самарская Газета», на официальном сайте Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара <https://admki63.ru> в разделе «Официальное опубликование», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
 - 5.10. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление в периодическом печатном издании – газете «Самарская Газета», на официальном сайте Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара <https://admki63.ru> в разделе «Официальное опубликование».
6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Кировского внутригородского района городского округа Самара
И.А.Рудаков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**ОПОВЕЩЕНИЕ
о начале публичных слушаний
от 10.02.2024**

1. Наименование проекта: планировка территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для размещения линейного объекта «Реконструкция улично-дорожной сети улицы Пятая линия с инженерными сетями и локальными очистными сооружениями, расположенные по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, Московское шоссе (19 км)».
2. Перечень информационных материалов к проекту: документация по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) для размещения линейного объекта «Реконструкция улично-дорожной сети улицы Пятая линия с инженерными сетями и локальными очистными сооружениями, расположенные по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, Московское шоссе (19 км)».
3. Порядок проведения публичных слушаний: в соответствии с Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Кировском внутригородском районе городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 31.07.2018 № 130.
4. Срок проведения публичных слушаний: с 10.02.2024 по 02.03.2024.
5. Место, дата открытия экспозиции проекта: в помещении Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара по адресу: 443077, г. Самара, пр. Кирова, д. 155 А, в холле 1-го этажа, с 20.02.2024.
6. Срок проведения экспозиции проекта, дни и часы, в которые возможно посещение экспозиции: с 20.02.2024 по 26.02.2024, с понедельника по пятницу с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.30 часов.
7. Форма и порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта в период размещения информационных материалов и проведения экспозиции проекта:
 - в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний,
 - в письменной форме в адрес Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара,
 - посредством записи в книге (журнале) посетителей экспозиции проекта, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях,
 - в форме электронного документооборота посредством обращения на официальный сайт Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (<http://admki63.ru>), в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».
8. Срок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта: с 20.02.2024 по 26.02.2024.
9. Официальный сайт, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему: сайт Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (<https://admki63.ru>) в разделе «Для населения» и в газете «Самарская газета».
10. Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний: 26.02.2024, в 17:00 часов в здании Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара по адресу: г. Самара, пр. Кирова, 155А, актовый зал.

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «07» февраля 2024г. № 73

Об утверждении порядка ведения похозяйственных книг на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 07.07.2003 N 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», Законом Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов, руководствуясь Уставом Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения похозяйственных книг на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 18.05.2022 № 268 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара» и постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 14.02.2023 № 80 «О внесении изменений в постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 18.05.2022 № 268 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара»».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара В.И. Костина.

Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара В.С. Коновалов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Красноглинского внутригородского
района городского округа Самара
от «07» февраля 2024г. № 73

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ПОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КНИГ НА ТЕРРИТОРИИ КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

1. Ведение похозяйственных книг (далее - книг) в целях учета личных подсобных хозяйств (далее - хозяйств) осуществляется Администрацией Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее - Администрация района).
2. Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара обеспечивает организацию ведения книг и в установленном порядке назначает должностных лиц, ответственных за их ведение и сохранность.
3. При ведении книг необходимо обеспечивать конфиденциальность информации, предоставляемой гражданами, которым предоставлен (или) которыми приобретен земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства (далее - глава ЛПХ), или иными членами ЛПХ, содержащейся в книгах, ее сохранность и защиту персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.
3. Ведение книг осуществляется зарегистрированными в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА) должностными лицами (при условии идентификации и аутентификации) с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей таких лиц, на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе главой ЛПХ или иными членами ЛПХ.
4. Сведения о ЛПХ собираются ежегодно по состоянию на 1 января путем сплошного обхода ЛПХ и опроса членов ЛПХ в период с 10 января по 15 февраля.
- Содержание сведений о ЛПХ в книге может быть уточнено по состоянию на иные даты по инициативе членов ЛПХ при их обращении с заявлением о внесении изменений в сведения, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).
5. В книгу вносятся следующие сводные основные сведения по ЛПХ, расположенным на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее - Красноглинского района):
 - а) код населенного пункта, входящего в состав Красноглинского района, на территории которого расположено ЛПХ;
 - б) наименование населенного пункта. В графе указывается наименование населенного пункта Красноглинского района, на территории которого расположено ЛПХ;
 - в) количество ЛПХ в населенном пункте. В графе указывается количество ЛПХ, на которые открыты личные счета в книге;
 - г) количество заброшенных ЛПХ. В графе указывается количество ЛПХ в населенном пункте, на территории которых более трех лет не обрабатываются земельные участки и постоянно не проживают граждане.
6. Для каждого ЛПХ в книге формируется учетная запись (лицевой счет), в которую в том числе включаются основные сведения о ЛПХ, доступ к которым имеют только должностные лица.
7. Книга содержит сведения о ЛПХ, учетные записи (лицевые счета) которых сформированы в период пяти лет с даты начала ее ведения.
8. Все изменения сведений, включенные в учетную запись (лицевой счет) ЛПХ, при ведении книги датируются, удостоверяются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи должностных лиц и отображаются в подразделе II.VI «Дополнительная информация» раздела II «Дополнительные сведения» книги.
9. Учетная запись (лицевой счет) ЛПХ формируется на предоставленный и (или) приобретенный земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства, а также при переносе сведений о ЛПХ из книг, которые велись до 1 января 2024 г.
- Номер учетной записи (лицевого счета) ЛПХ состоит из кода населенного пункта, на территории которого расположено ЛПХ, по ОКТМО и порядкового номера, присваиваемого в информационной системе при формировании учетной записи (лицевого счета), указанного через дефис.
10. Ведение учетной записи (лицевого счета) ЛПХ в книге прекращается должностным лицом путем указания им в книге даты закрытия ведения учетной записи (лицевого счета).
- Ведение учетной записи (лицевого счета) ЛПХ прекращается в случае прекращения прав на земельный участок, на котором ведется ЛПХ.
- Номера закрытых учетных записей (лицевых счетов) другим ЛПХ не присваиваются.
11. В отношении ЛПХ, которое ведется на земельном участке новым правообладателем либо на участке, образованном путем раздела и (или) или объединения, должностным лицом в книге формируется новая учетная запись (лицевой счет) ЛПХ, в которую включаются сведения о ЛПХ в соответствии с настоящим порядком.
12. При ведении книги должностным лицом вносятся сведения о всех ЛПХ, находящихся на территории Красноглинского района, в том числе тех, в которых отсутствуют жилые строения (например, ветхие, споровые, обвалившиеся), но ведется ЛПХ.
13. При ведении книги должностным лицом в подраздел I.I «Краткая информация о ЛПХ» раздела I «Основные сведения» учетной записи (лицевого счета) ЛПХ вносятся следующие сведения:
 - а) лицевой счет ЛПХ - в первых трех строках указывается номер лицевого счета, дата открытия, а в случае прекращения его ведения - дата закрытия с указанием причины прекращения прав на земельный участок;
 - б) код населенного пункта, на территории которого расположено ЛПХ, в соответствии с ОКТМО;

- в) адрес ЛПХ - название улицы, номер дома, квартиры. При необходимости в этой строке также указываются название населенного пункта или другую необходимую для идентификации ЛПХ информацию;
- г) собственник земельного участка - указывается наименование лица (физическое или юридическое), которому земельный участок принадлежит на праве собственности;
- д) кадастровый номер земельного участка (при наличии) - указывается номер земельного участка в соответствии со сведениями из Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) или иного документа, являющегося основанием возникновения права собственности;
- е) категория земельного участка - указывается категория земельного участка в соответствии со сведениями из ЕГРН или иного документа, являющегося основанием возникновения права собственности;
- ж) вид разрешенного использования земельного участка (при наличии) - указывается вид разрешенного использования земельного участка в соответствии со сведениями из ЕГРН или иного документа, являющегося основанием возникновения права собственности;
- з) площадь земельного участка, кв. м - указывается площадь земельного участка в соответствии со сведениями из ЕГРН или иного документа, являющегося основанием возникновения права собственности;
- и) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения гражданина, которому предоставлен (или) которым приобретен земельный участок для ведения ЛПХ. Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) указываются полностью, дата рождения главы ЛПХ цифровым способом;
- к) данные документа, удостоверяющего личность главы ЛПХ (серия, номер и дата выдачи паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации);
- л) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) - ИНН главы ЛПХ (при наличии);
- м) вид права на земельный участок, предоставленный главе ЛПХ, - в соответствии с документом, указанным в подпункте «н» настоящего пункта;
- н) свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок (выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) или иной документ, являющийся основанием возникновения права) - наименование и реквизиты документа, на основании которого возникло право на земельный участок.

В случае изменения данных документа, удостоверяющего личность главы ЛПХ, при ведении книги должностным лицом в учетную запись (лицевой счет) вносятся данные нового документа, удостоверяющего личность главы ЛПХ, с указанием даты и причины внесения изменений в сведения о ЛПХ.

14. В случае замены главы ЛПХ другим лицом из того же ЛПХ при ведении книги должностным лицом в учетную запись (лицевой счет) ЛПХ вносятся фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) нового главы ЛПХ, а также данные документа, удостоверяющего личность нового главы ЛПХ.

15. При ведении книги должностным лицом в подраздел I.II «Список членов ЛПХ» раздела I «Основные сведения» учетной записи (лицевого счета) ЛПХ вносятся сведения о лицах, совместно проживающих с главой ЛПХ и (или) совместно осуществляющих с ним ведение ЛПХ.

Сведения вносятся в учетную запись (лицевой счет) ЛПХ со слов главы ЛПХ или иного члена ЛПХ, достигшего совершеннолетия. При этом должностным лицом вносятся сведения как о присутствующих, так и о временно отсутствующих членах ЛПХ.

16. В отношении каждого члена ЛПХ должностным лицом в учетную запись (лицевой счет) ЛПХ должны быть внесены следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
 - б) отношение к главе ЛПХ;
 - в) пол;
 - г) число, месяц, год рождения;
 - д) отметка о применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».
- Сведения, установленные подпунктом «а» настоящего пункта, должны быть внесены полностью, без искажений и сокращений.

Сведения, установленные подпунктом «б» настоящего пункта, вносятся в отношении всех членов ЛПХ, кроме главы ЛПХ, с указанием отношения к нему («мать», «отец», «жена», «муж», «сестра», «брат», «дочь», «сын», «зять», «теща»). Указывать отношения членов ЛПХ следует только по отношению к главе ЛПХ, а не по отношению к другим членам ЛПХ.

При внесении сведений, установленных подпунктом «в» настоящего пункта, указывается пол (мужской или женский) для всех членов ЛПХ.

Внесение сведений, установленных подпунктом «г» настоящего пункта, производится в отношении всех членов ЛПХ цифровым способом.

Сведения, установленные подпунктом «д» настоящего пункта, вносятся в отношении членов ЛПХ, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в целях реализации продукции, произведенной в ЛПХ, путем отметки «да» или «нет».

17. При ведении книги должностным лицом в подраздел I.III «Площадь земельных участков ЛПХ, занятых посевами и посадками сельскохозяйственных культур, плодовыми, ягодными насаждениями» раздела I «Основные сведения» учетной записи (лицевого счета) ЛПХ вносятся сведения о площади земельных участков ЛПХ, занятых посевами и посадками сельскохозяйственных культур, плодовыми и ягодными насаждениями, с указанием сведений о кадастровом номере земельного участка.

В отношении земельных участков ЛПХ должны быть внесены сведения о категории земельного участка и его площади.

При внесении сведений о земельном участке, занятом посевами и посадками, необходимо учесть, что посева в междурядьях садов включаются в итог посевной площади соответствующей культуры и в итог всей посевной площади.

Не учитываются в посевной площади сады, ягодники, цветники (клумбы), зеленые газоны, дорожки и другие площади, не занятые посевами сельскохозяйственных культур.

18. При ведении книги должностным лицом в подраздел I.IV «Количество сельскохозяйственных животных, птицы и пчелосемей» раздела I «Основные сведения» учетной записи (лицевого счета) ЛПХ вносятся сведения о количестве сельскохозяйственных животных, птицы и пчелосемей после их пересчета в натуре в присутствии главы и (или) члена ЛПХ, достигшего совершеннолетия. Пересчет сельскохозяйственных животных в натуре производится в то время дня, когда сельскохозяйственные животные находятся на территории ЛПХ.

Если ЛПХ имеет сельскохозяйственных животных, сведения о которых не перечислены в указанном подразделе, то сведения о птице вносятся по строке 1.8 «иные виды птицы», а других животных вносятся в свободные строки, следующие за строкой X «Иные виды животных».

19. При ведении книги должностным лицом в подраздел I.V «Сельскохозяйственная техника, оборудование, транспортные средства, принадлежащие на праве собственности или ином праве главе ЛПХ (или членам ЛПХ)» раздела I «Основные сведения» учетной записи (лицевого счета) ЛПХ вносятся сведения о количестве сельскохозяйственной техники, оборудования, транспортных средств, принадлежащих на праве собственности или ином праве главе ЛПХ (или членам ЛПХ) и используемых на постоянной основе для целей ведения ЛПХ.

20. При ведении книги должностным лицом в подраздел II.I «Сведения о домовладении и имеющихся коммуникациях» раздела II «Дополнительные сведения» учетной записи (лицевого счета) ЛПХ вносятся сведения о площади земельного участка, занятого домовладением, виде жилого помещения, в случае долевого собственности - о доле главы ЛПХ, а также об общей площади жилого помещения, площади подсобных (вспомогательных) помещений и наличии коммуникаций.

21. При ведении книги должностным лицом в подраздел II.II «Сведения о деятельности в отрасли растениеводства» раздела II «Дополнительные сведения» учетной записи (лицевого счета) ЛПХ вносятся сведения об объеме реализованной ЛПХ продукции растениеводства и доходе от реализации указанной продукции в случае ее реализации в целях извлечения дополнительной прибыли ЛПХ.

22. При ведении книги должностным лицом в подраздел II.III «Сведения о деятельности в отрасли животноводства» раздела II «Дополнительные сведения» учетной записи (лицевого счета) ЛПХ вносятся сведения об объеме реализованной ЛПХ продукции животноводства и доходе от реализации указанной продукции в случае ее реализации в целях извлечения дополнительной прибыли ЛПХ.

23. При ведении книги должностным лицом подраздел II.IV «Экономические показатели деятельности ЛПХ» раздела II «Дополнительные сведения» учетной записи (лицевого счета) ЛПХ рекомендуется к заполнению в случае получения главой ЛПХ и (или) членами ЛПХ государственной поддержки на развитие ЛПХ.

24. При ведении книги должностным лицом подраздел II.V «Информация о членстве ЛПХ в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (СПОК)» раздела II «Дополнительные сведения» учетной записи (лицевого счета) ЛПХ заполняется в случае, если ЛПХ входит в состав сельскохозяйственных потребительских кооперативов.

25. При ведении книги должностным лицом в подраздел II.VI «Дополнительная информация» раздела II «Дополнительные сведения» учетной записи (лицевого счета) ЛПХ вносятся иные сведения, которые глава ЛПХ и (или) члены ЛПХ хотели бы внести, а также сведения о внесении изменений в учетную запись (лицевой счет) ЛПХ, предоставлении выписок из книги в отношении ЛПХ.

26. В течение всего срока ведения книги, в том числе при передаче ее в архив информационной систе-

Официальное опубликование

мы, Администрация района имеет резервную копию (резервные копии) такой книги на электронном носителе информации.

27. По истечении пятилетнего периода сведения о ЛПХ, включенные в книгу, передаются в электронный архив информационной системы, а дальнейший учет ЛПХ осуществляется в новой книге в информационной системе.

28. Информационная система обеспечивает хранение сведений об учетных записях (лицевых счетах) ЛПХ, переданных в электронный архив, в течение 75 лет с даты внесения последних изменений в сведения о ЛПХ.

29. Доступ к сведениям, внесенным в учетную запись (лицевой счет) ЛПХ, имеют лица, указанные в пункте 2 настоящего порядка, а также должностные лица федеральных органов исполнительной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, зарегистрированные в ЕСИА (при условии их идентификации и аутентификации).

30. Глава ЛПХ имеет право получить выписку из книги только в отношении своего ЛПХ в любом объеме, по любому перечню сведений и для любых целей.

Иной член ЛПХ имеет право получить выписку из книги только в отношении своего ЛПХ в любом объеме, по любому перечню сведений и для любых целей, за исключением персональных данных главы ЛПХ.

31. Заявление о предоставлении выписки из книги направляется в Администрацию района и подлежит регистрации с присвоением регистрационного номера в день поступления.

Заявление о предоставлении выписки из книги может быть заполнено от руки, машинописным способом либо посредством электронных печатающих устройств, а также подготовлено в электронной форме с помощью Единого портала. Заявление, направленное в электронной форме с использованием Единого портала, может быть подписано усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке

В заявлении о предоставлении выписки из книги главой ЛПХ или иным членом ЛПХ указывается формат предоставления такой выписки (в форме электронного документа или на бумажном носителе).

32. Выписка из книги может составляться в произвольной форме (например, по форме отдельных листов книги, или по разделам (подразделам), или по конкретным пунктам книги).

Выписка из книги в форме электронного документа подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара или уполномоченным им должностным лицом.

33. Выписка из книги предоставляется Администрацией района в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении выписки из книги.

34. Выписка из книги в форме электронного документа предоставляется в личном кабинете на Едином портале в случае, если заявление направлено в электронной форме с использованием Единого портала. В остальных случаях выписка из книги в форме электронного документа распечатывается и направляется заказным письмом на почтовый адрес главы ЛПХ или иного члена ЛПХ, указанный в заявлении, либо передается главе ЛПХ или иному члену ЛПХ по предъявлении документа, удостоверяющего личность, под личную подпись.

35. В случае невозможности формирования выписки из книги в форме электронного документа выписка из книги на бумажном носителе составляется в двух экземплярах. Оба экземпляра являются подлинными, подписываются Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара или уполномоченным им должностным лицом и заверяются печатью Администрации района с изображением Государственного герба Российской Федерации (далее - оттиск печати).

В случае когда выписка изложена на нескольких листах, они должны быть прошиты и пронумерованы. Запись о количестве прошитых листов заверяется подписью должностного лица и оттиском печати.

Выписка выдается главе ЛПХ или иному члену ЛПХ по предъявлении документа, удостоверяющего личность, под личную подпись.

Дата и время предоставления выписки из книги, данные должностного лица, предоставившего выписку из книги, а также лица, получившего выписку из книги, подлежат учету в Администрации района. Второй экземпляр должен храниться в Администрации района.

36. По всем сведениям, указанным в книге, Администрация района с использованием информационной системы не позднее 1 марта составляет обобщенные сведения по форме подраздела I.II «Список членов ЛПХ» раздела I «Основные сведения» и подраздела II.V «Информация о членстве ЛПХ в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (СПок)» раздела II «Дополнительные сведения».

Заместитель главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара В.И. Костин

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

Комитет по социальным вопросам

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «09» февраля 2024г. № 33

О проведении дополнительного конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара II созыва

В соответствии с Решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 22.03.2016 № 36 «Об утверждении Положения «Об Общественном молодежном парламенте при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара», комитет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить о проведении дополнительного конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее конкурсный отбор).

2. Дополнительный конкурсный отбор провести 15 апреля 2024 года, начало в 15.00 час. по адресу: г. Самара, ул. Урицкого, 21.

3. Установить:
- перечень документов участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара согласно приложению;

- документы для участия в конкурсном отборе принимаются с 12 марта 2024 года по 12 апреля 2024 года (включительно) в рабочие дни (пн.-пт.) с 9час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по адресу: 443030, г. Самара, ул. Урицкого, 21, каб. 18,19.

4. Назначить членов конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора:

1) Скобеев Н.Л. – председатель Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара II созыва (председатель комиссии);

2) Нурдина Т.А. – председатель комитета по социальным вопросам (заместитель Председателя);

3) Шимочкина О.Н. – заместитель Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара;

4) Мухаметгалеева Л.Г. - начальник отдела по вопросам социальной сферы Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара;

5) Лапшин М.В. - консультант отдела по вопросам социальной сферы Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (секретарь комиссии);

6) Представитель общественного молодежного парламента при Думе городского округа Самара (по согласованию).

5. Провести первое (организационное) заседание конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора 11 марта 2024 года, начало в 10.00 час. по адресу: г. Самара, ул. Урицкого, 21.

6. Официально опубликовать настоящее Постановление.

7. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

8. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на председателя комитета по социальным вопросам.

Председатель комитета Т.А. Нурдина

Приложение
к Постановлению
Комитета по социальным вопросам Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «09» февраля 2024 г. № 33

Перечень документов участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара

1. Письменное заявление на имя Председателя Совета депутатов.
2. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации.
3. Анкета участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента.
4. Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных.
5. Две фотографии размером 3 x 4 см.
6. Рекомендации кандидата в члены Молодежного парламента от общественного объединения, осуществляющего деятельность на территории района.

Объявление о проведении конкурса по отбору кандидатов в члены Общественного Молодежного Парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара второго созыва

Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара объявляет конкурс по отбору кандидатов в члены Общественного Молодежного Парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара второго созыва

1. Кандидатом в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара второго созыва (далее - Молодежный парламента) может стать гражданин Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет (включительно).

2. В состав Молодежного парламента могут входить представители общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Железнодорожного внутригородского района, из расчета один представитель от одного общественного объединения. Под общественными объединениями понимаются:

- молодежные общественные объединения и организации, зарегистрированные или осуществляющие свою деятельность на территории Железнодорожного внутригородского района;
- образовательные учреждения, расположенные на территории Железнодорожного внутригородского района;
- общественные организации, расположенные на территории Железнодорожного внутригородского района;
- Общественные советы микрорайонов, действующие на территории Железнодорожного внутригородского района.

3. Документы для участия в конкурсном отборе принимаются с 12 марта 2024 г. по 12 апреля 2024 г. (включительно) в рабочие дни (пн.-пт.) с 9час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по адресу: 443030, г. Самара, ул. Урицкого, 21, каб. 18,19.

Конкурс по отбору кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района Самара второго созыва состоится «15» апреля 2024 г, начало в 15.00 ч. по адресу: г. Самара, ул. Урицкого, 21.

Полную информацию по вопросам формирования Молодежного парламента можно получить также по телефону:

339-01-49 Мухаметгалеева Лилия Габдуллаевна

4. Для участия в конкурсе кандидатам необходимо представить следующие документы:

1. Письменное заявление на имя Председателя Совета (приложение 1)
2. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации
3. Анкета участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента (приложение 2)
4. Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных (приложение 3)
5. Две фотографии размером 3 x 4 см
6. Рекомендации кандидата в члены Молодежного парламента от общественного объединения, осуществляющего деятельность на территории района

Приложение 1
Заявление заполняется от руки

Председателю Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского
района городского округа Самара
Н.Л. Скобееву

ФИО

проживающего по адресу:

Контактный телефон (мобильный):

Заявление

Прошу Вас допустить меня до участия в конкурсном отборе кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.

Приложение:

1. Анкета;
2. Согласие на обработку персональных данных;
3. Программа;
4. Рекомендации кандидата в члены Молодежного парламента от общественного объединения, осуществляющего деятельность на территории района.

Дата

Подпись

Приложение 2
Заполняется в печатном виде

Анкета участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара

1.	Фамилия Имя Отчество	
2.	Дата, место рождения	
3.	Данные об образовании с указанием места учебы (вуз, факультет; при продолжении обучения – курс, группа);	

Официальное опубликование

4.	Информация о местах работы, занимаемых должностях (для работающих)	
5.	Информация о выполняемой кандидатом общественной работе	
6.	Информация о сфере интересов и увлечений	
7.	Информация о достижениях кандидата в науке, спорте, искусстве (если имеется)	
8.	Домашний адрес, номер контактного телефона	
9.	Служебный адрес, номер служебного телефона	
10.	Название представленной программы	
11.	Другая информация (на усмотрение кандидата)	

Приложение 3
В Конкурсную комиссию
по проведению конкурсного отбора
кандидатов в члены
Общественного Молодежного Парламента
при Совете депутатов Железнодорожного
внутригородского района
городского округа Самара

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара

Я, _____
(фамилия, имя, отчество лица, дающего согласие на обработку персональных данных участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента)
зарегистрированный(ая) по адресу:

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

(кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (адрес: г. Самара, ул. Урицкого, 21), Совету депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (адрес: г. Самара, ул. Урицкого, 21), Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (адрес: г. Самара, ул. Урицкого, 21) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных _____

(фамилия, имя, отчество участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента)

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные предоставляются для обработки в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации, реализации Постановления комитета по социальным вопросам Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «О проведении конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара»

Настоящее согласие действует до момента достижения цели обработки.

Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме путем направления в органы, которым дано согласие на обработку персональных данных, письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

С Положением «Об Общественном молодежном парламенте при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара первого созыва и Рекомендациями по проведению конкурсного отбора кандидатов в члены Молодежного парламента можно ознакомиться на сайте Думы городского округа Самара (www.gordumasamara.ru) в разделе «Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района».

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

08 февраля 2024 г. № 351

О внесении изменения в Генеральный план городского округа Самара, утвержденный Решением Думы городского округа Самара от 20 марта 2008 года № 539

Рассмотрев вопрос о внесении изменения в Генеральный план городского округа Самара, утвержденный Решением Думы городского округа Самара от 20 марта 2008 года № 539, во исполнение решения Самарского областного суда от 23 июня 2023 года по административному делу № 3а-962/2023 Дума городского округа Самара

РЕШИЛА:

1. Приложение 2 «Карта функциональных зон городского округа Самара» к Генеральному плану городского округа Самара, утвержденному Решением Думы городского округа Самара от 20 марта 2008 года № 539 (в редакции Решения Думы городского округа Самара от 29 апреля 2022 года № 182) отменить в части установления двух функциональных зон: коммунально-складская зона и зона специализированной общественной застройки в границах земельного участка площадью 360 кв. м, в точках каталога координат, согласно схеме расположения на кадастровом плане территории от 19 июля 2021 года, выполненной ООО «Средневолжская землеустроительная компания»:

№	Х точки	У точки
1	391 524,40	1 384 716,62
2	391 529,91	1 384 724,80
3	391 532,13	1 384 730,22
4	391 530,46	1 384 731,44
5	391 529,44	1 384 730,04
6	391 528,12	1 384 730,92
7	391 516,48	1 384 739,93
8	391 515,84	1 384 739,10
9	391 510,84	1 384 742,44
10	391 503,05	1 384 732,26
11	391 506,87	1 384 729,31

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 28 ноября 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по вопросам строительства, имущественным и земельным отношениям.

Глава городского округа Самара Е.В. Лапушкина

Председатель Думы А.П. Дегтев

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

08 февраля 2024 г. № 352

О внесении изменения в Правила землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденные Постановлением Самарской Городской Думы от 26 апреля 2001 года № 61

Рассмотрев вопрос о внесении изменения в Правила застройки и землепользования в городе Самаре, утвержденные Постановлением Самарской Городской Думы от 26 апреля 2001 года № 61, во исполнение решения Самарского областного суда от 23 июня 2023 года по административному делу № 3а-962/2023 Дума городского округа Самара

РЕШИЛА:

1. Приложение 2 «Карта градостроительного зонирования городского округа Самара» к Правилам землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденным Постановлением Самарской Городской Думы от 26 апреля 2001 года № 61 (в редакции Решений Думы городского округа Самара от 29 декабря 2020 года № 45, от 22 февраля 2022 года № 172, от 30 июня 2022 года № 210, от 21 июля 2022 года № 218, от 06 октября 2022 года № 240, от 27 декабря 2022 года № 265, от 23 марта 2023 года № 271, от 25 мая 2023 года № 297, от 31 августа 2023 года № 310, от 30 ноября 2023 года № 333, от 30 ноября 2023 года № 334) отменить в части установления двух территориальных зон: общественно-деловой зоны для размещения объектов, связанных с отправлением культуры (Ц-5к) и зоны предприятий и складов V – IV классов вредности (санитарно-защитные зоны – до 100 м) (ПК-1) в границах земельного участка площадью 360 кв. м, в точках каталога координат, согласно схеме расположения на кадастровом плане территории от 19 июля 2021 года, выполненной ООО «Средневолжская землеустроительная компания»:

№	Х точки	У точки
1	391 524,40	1 384 716,62
2	391 529,91	1 384 724,80
3	391 532,13	1 384 730,22
4	391 530,46	1 384 731,44
5	391 529,44	1 384 730,04
6	391 528,12	1 384 730,92
7	391 516,48	1 384 739,93
8	391 515,84	1 384 739,10
9	391 510,84	1 384 742,44
10	391 503,05	1 384 732,26
11	391 506,87	1 384 729,31

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 28 ноября 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по вопросам строительства, имущественным и земельным отношениям.

Глава городского округа Самара
Е.В. Лапушкина

Председатель Думы
А.П. Дегтев

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

08 февраля 2024 г. № 353

О внесении изменения в Правила землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденные Постановлением Самарской Городской Думы от 26 апреля 2001 года № 61

Рассмотрев представленный Главой городского округа Самара проект решения Думы городского округа Самара «О внесении изменения в Правила землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденные Постановлением Самарской Городской Думы от 26 апреля 2001 года № 61», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации Дума городского округа Самара

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Приложение 2 «Карта градостроительного зонирования городского округа Самара» к Правилам землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденным Постановлением Самарской Городской Думы от 26 апреля 2001 года № 61 (в редакции Решений Думы городского округа Самара от 29 декабря 2020 года № 45, от 22 февраля 2022 года № 172, от 30 июня 2022 года № 210, от 21 июля 2022 года № 218, от 06 октября 2022 года № 240, от 27 декабря 2022 года № 265, от 23 марта 2023 года № 271, от 25 мая 2023 года № 297, от 31 августа 2023 года № 310, от 30 ноября 2023 года № 333, от 30 ноября 2023 года № 334), согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по вопросам строительства, имущественным и земельным отношениям.

Глава городского округа Самара
Е.В. Лапушкина

Председатель Думы
А.П. Дегтев

Приложение 1
к Решению Думы
городского округа Самара
от 08 февраля 2024 г. № 353

**Изменение в карту
градостроительного зонирования
городского округа Самара**

1. Земельные участки: Самарская область, г. Самара, Красноглинский р-н, Квартал 3 пос. Мехзавод дом 17 с кадастровым номером 63:01:0328003:4 площадью 959 кв. м в Красноглинском районе; Самарская область, г. Самара, Красноглинский район, Квартал 3 пос. Мехзавод с кадастровым номером 63:01:0328003:740 площадью 1367 кв. м в Красноглинском районе.

Целевое назначение земельных участков по Карте градостроительного зонирования – Ц-4с (общественно-деловая зона для размещения объектов спортивно-зрелищного назначения).

Изменение части зоны Ц-4с (площадью 959 кв. м и 1367 кв. м) на зону Ц-4т (общественно-деловая зона для размещения объектов общественно-транспортного назначения) согласно Рисунку 1 Приложения 2 к настоящему Решению.

Приложение 2
к Решению Думы
городского округа Самара
от 08 февраля 2024 г. № 353

Красноглинский район

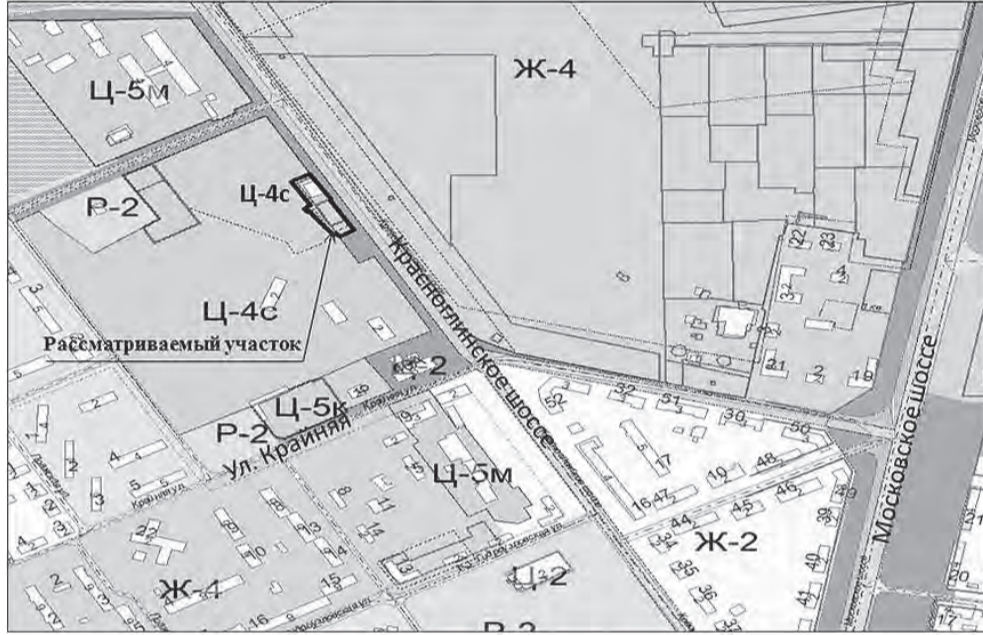


Рисунок 1. Земельные участки: Самарская область, г. Самара, Красноглинский р-н, Квартал 3 пос. Мехзавод дом 17 с кадастровым номером 63:01:0328003:4 площадью 959 кв. м в Красноглинском районе; Самарская область, г. Самара, Красноглинский район, Квартал 3 пос. Мехзавод с кадастровым номером 63:01:0328003:740 площадью 1367 кв. м в Красноглинском районе.

Изменение части зоны Ц-4с (площадью 959 кв. м и 1367 кв. м) на зону Ц-4т

**ДУМА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

08 февраля 2024 г. № 354

О приостановлении действия отдельных норм Положения «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в городском округе Самара», утвержденного Постановлением Самарской Городской Думы от 27 июня 2002 года № 165, и Положения «О денежном содержании и ежегодном оплачиваемом отпуске рабочих и служащих, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Самара», утвержденного Постановлением Самарской Городской Думы от 30 октября 2003 года № 268

Рассмотрев представленный Главой городского округа Самара проект решения Думы городского округа Самара «О приостановлении действия отдельных норм Положения «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в городском округе Самара», утвержденного Постановлением Самарской Городской Думы от 27 июня 2002 года № 165, и Положения «О денежном содержании и ежегодном оплачиваемом отпуске рабочих и служащих, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Самара», утвержденного Постановлением Самарской Городской Думы от 30 октября 2003 года № 268», в целях оптимизации расходов бюджета городского округа Самара на содержание органов местного самоуправления городского округа Самара Дума городского округа Самара

РЕШИЛА:

1. Приостановить до 01 января 2025 года действие:

1.1. абзаца второго пункта 3.1 раздела 3 Положения «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в городском округе Самара», утвержденного Постановлением Самарской Городской Думы от 27 июня 2002 года № 165 (в редакции Решений Думы городского округа Самара от 29 мая 2008 года № 595, от 31 июля 2008 года № 634, от 26 марта 2009 года № 723, от 18 июня 2009 года № 767, от 19 июля 2011 года № 123, от 13 сентября 2011 года № 134, от 29 сентября 2011 года № 136, от 27 октября 2011 года № 153, от 29 марта 2012 года № 195, от 23 мая 2013 года № 327, от 19 ноября 2013 года № 380, от 24 ноября 2014 года № 479, от 16 декабря 2014 года № 500, от 29 января 2015 года № 510, от 27 августа 2015 года № 600, от 27 октября 2016 года № 144, от 26 апреля 2018 года № 301, от 31 мая 2018 года № 319, от 27 сентября 2018 года № 341, от 26 сентября 2019 года № 455, от 10 сентября 2020 года № 576, от 03 декабря 2020 года № 32, от 30 сентября 2021 года № 123, от 13 декабря 2021 года № 153, от 21 июля 2022 года № 222, от 13 декабря 2022 года № 258, от 30 ноября 2023 года № 339).

1.2. абзаца второго пункта 2.2 раздела 2 и абзаца третьего пункта 3.1 раздела 3 Положения «О денежном содержании и ежегодном оплачиваемом отпуске рабочих и служащих, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Самара», утвержденного Постановлением Самарской Городской Думы от 30 октября 2003 года № 268 (в редакции Решений Думы городского округа Самара от 22 февраля 2007 года № 389, от 31 мая 2007 года № 439, от 27 сентября 2007 года № 474, от 28 февраля 2008 года № 532, от 29 мая 2008 года № 596, от 31 июля 2008 года № 635, от 26 марта 2009 года № 723, от 18 июня 2009 года № 767, от 19 июля 2011 года № 123, от 13 сентября 2011 года № 134, от 27 октября 2011 года № 153, от 14

февраля 2013 года № 297, от 19 ноября 2013 года № 380, от 24 ноября 2014 года № 479, от 16 декабря 2014 года № 500, от 06 апреля 2015 года № 526, от 27 августа 2015 года № 600, от 27 октября 2016 года № 144, от 01 февраля 2018 года № 273, от 01 марта 2018 года № 282, от 26 апреля 2018 года № 301, от 27 сентября 2018 года № 341, от 26 сентября 2019 года № 455, от 10 сентября 2020 года № 576, от 03 декабря 2020 года № 32, от 29 апреля 2021 года № 75, от 13 декабря 2021 года № 153, от 21 июля 2022 года № 222, от 13 декабря 2022 года № 258, от 30 ноября 2023 года № 339).

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

Глава городского округа Самара

Е.В. Лапушкина

Председатель Думы

А.П. Дегтев

**ДЕПАРТАМЕНТ
ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.02.2024 №Д05-01-06/4-0-0

О внесении изменений в распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 25.12.2023 № Д05-01-06/52-0-0 «О проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки, расположенной в границах улицы Советской Армии, Четвертой просеки, Третьей просеки в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара»

В соответствии со статьей 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 04.05.2021 № 701 «Об утверждении Правил проведения торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории, Правил определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории при принятии решения о комплексном развитии территории Правительством Российской Федерации и Правил заключения договора о комплексном развитии территории посредством проведения торгов в электронной форме», постановлением Правительства Самарской области от 21.07.2021 № 505 «Об утверждении Порядка определения начальной цены торгов на право заключения договора о комплексном развитии территории в случае, если решение о комплексном развитии территории принято Правительством Самарской области или главой местной администрации», приказом министерства имущества Самарской области от 25.11.2022 № 2181 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости всех учтенных в едином государственном реестре недвижимости земельных участков, расположенных на территории Самарской области, и среднего уровня кадастровой стоимости по муниципальным районам и городским округам Самарской области», постановлением Администрации городского округа Самара от 22.04.2022 № 277 «Об определении органа местного самоуправления, уполномоченного на принятие решений о проведении торгов на право заключения договоров о комплексном развитии территории», постановлением Администрации городского округа Самара от 16.12.2022 № 1157 «О комплексном развитии территории жилой застройки, расположенной в границах улицы Советской Армии, Четвертой просеки, Третьей просеки в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара»:

1. Внести в распоряжение Департамента градостроительства городского округа Самара от 25.12.2023 № Д05-01-06/52-0-0 «О проведении аукциона на право заключения договора о комплексном развитии территории жилой застройки, расположенной в границах улицы Советской Армии, Четвертой просеки, Третьей просеки в Октябрьском внутригородском районе городского округа Самара» следующие изменения:

- 1.1. В пункте 1 слова «не позднее 31.12.2023» заменить словами «не позднее 31.12.2024».
- 1.2. В пункте 3 слова «№20/23/КРТ» заменить словами «№ 01/24/КРТ».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

3. Управлению развития территорий Департамента градостроительства городского округа Самара в течение 3 (трех) дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Деятельность», в разделе «Градостроительство» в подразделе «Комплексное развитие территорий», также в разделе «Документы» в подразделе «Официальное опубликование».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель Департамента

В.Ю. Чернов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.02.2024 г. № 75

О проведении общественных обсуждений по проекту решения Думы городского округа Самара о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в соответствии со статьями 31 – 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 14.03.2022 № 58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Самара от 19.01.2024 № 27 «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61», Положением «О порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Самара», утвержденным решением Думы городского округа Самара от 31.05.2018 № 316, постановляю:

1. Провести общественные обсуждения по проекту решения Думы городского округа Самара о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61 (далее – Проект), в срок с 10 февраля 2024 г. по 2 марта 2024 г.

2. Руководителю Департамента градостроительства городского округа Самара обеспечить:

2.1. Организацию общественных обсуждений в городском округе Самара по Проекту.

2.2. Оповещение жителей городского округа Самара о начале проведения общественных обсуждений по Проекту на информационном стенде, расположенном в здании Департамента градостроительства городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, в холле 1-го этажа, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территориях, в отношении которых подготовлен соответствующий Проект, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.3. Размещение Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет, в муниципальной информационной системе проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения» и в газете «Самарская Газета» не ранее 7 (семи) дней со дня опубликования оповещения, а также открытие экспозиции по данному Проекту.

2.4. Проведение экспозиции Проекта с 17 февраля 2024 г. по 24 февраля 2024 г. в здании Департамента

Официальное опубликование

градостроительства городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, холл 1-го этажа.

График работы экспозиции: понедельник - пятница с 9.00 до 12.00, суббота, воскресенье – выходные дни, 23 февраля – праздничный нерабочий день.

2.5. Подготовку и оформление протокола общественных обсуждений не позднее чем за 3 (три) дня до окончания срока проведения общественных обсуждений.

2.6. Подготовку заключения о результатах общественных обсуждений не позднее чем за 1 (один) день до окончания срока проведения общественных обсуждений на основании протокола общественных обсуждений.

2.7. Размещение заключения о результатах общественных обсуждений в муниципальной информационной системе проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения» 2 марта 2024 г.

2.8. Направление в Управление информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара заключения о результатах общественных обсуждений по проекту в течение 3 (трех) дней со дня его принятия для опубликования в газете «Самарская Газета» и размещения на сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

2.9. Рекомендовать Главам Железнодорожного, Кировского, Красноглинского, Куйбышевского, Ленинского, Октябрьского, Промышленного, Самарского, Советского внутригородских районов городского округа Самара организовать оповещение жителей городского округа Самара о начале проведения общественных обсуждений по Проекту на информационных стендах, расположенных в зданиях администраций внутригородских районов городского округа Самара, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территориях, в отношении которых подготовлен соответствующий Проект, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.10. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара после завершения общественных обсуждений обеспечить внесение изменений в Проект с учетом результатов общественных обсуждений.

3. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара обеспечить:

а) размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара 10 февраля 2024 г.;

б) опубликование настоящего постановления в газете «Самарская Газета» 10 февраля 2024 г.;

в) размещение заключения о результатах общественных обсуждений в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара 2 марта 2024 г.;

г) опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в газете «Самарская Газета» 2 марта 2024 г.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 09.02.2024 г. № 75

Оповещение о начале общественных обсуждений

Наименование проекта:

Проект решения Думы городского округа Самара о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61 (далее – Проект), в части отнесения вида разрешенного использования «Ведение огородничества» в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1), зоне садово-дачных участков и коллективных садов (Р-5) к условно разрешенному виду использования земельного участка.

Срок проведения общественных обсуждений с 10 февраля 2024 г. по 2 марта 2024 г.

Перечень информационных материалов к Проекту будет представлен на экспозиции по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, холл 1-го этажа Департамента градостроительства городского округа Самара.

Экспозиция будет открыта с 17 февраля 2024 г. по 24 февраля 2024 г. включительно.

График работы экспозиции: понедельник-пятница с 9.00 до 12.00, суббота, воскресенье – выходные дни, 23 февраля – праздничный нерабочий день.

Во время работы экспозиции организуются консультации посетителей по теме общественных обсуждений, распространение информационных материалов о Проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Департамента градостроительства городского округа Самара в установленные в оповещении о начале общественных обсуждений часы посещения экспозиции.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют организатору общественных обсуждений сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных в вышеобозначенном абзаце документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений, указанных в вышеобозначенном абзаце, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Форма и порядок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта:

посредством официального сайта Администрации городского округа Самара в муниципальной информационной системе проведения общественных обсуждений «Автоматизированная информационная система общественных обсуждений»: <https://www.samadm.ru/> в разделе «Деятельность/ Градостроительство/ Правила застройки и землепользования / Общественные обсуждения»;

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Департамента градостроительства городского округа Самара;

посредством записи в книге (журнале) посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта, с 17 февраля 2024 г. по 24 февраля 2024 г. включительно.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, будет размещен на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет, в муниципальной информационной системе проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения» и в газете «Самарская Газета».

Официальный сайт, на котором будет размещен Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему <https://samadm.ru/docs/official-publication/>.

Муниципальная информационная система, в которой будет размещен Проект решений, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему и с использованием которой будут проводиться общественные обсуждения: муниципальная информационная система проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения» – <https://www.samadm.ru/> Градостроительство/ Правила застройки и землепользования/ Общественные обсуждения.

Номер контактного справочного телефона отдела обеспечения деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Департамента градостроительства городского округа Самара: 8(846) 242 03 49.

Почтовый адрес Департамента градостроительства городского округа Самара: 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132.

Электронный адрес: dgs@samadm.ru.

Руководитель Департамента градостроительства
городского округа Самара
В.Ю.Чернов

ПРАВИТЕЛЬСТВО
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 06.02.2024 №33-р

Об утверждении документации по внесению изменений в документацию по планировке территории в отношении автомобильной дороги общего пользования регионального значения в Самарской области (от ул. Ново-Садовой (от ул. Полевой до пр. Кирова), расположенной в городском округе Самара Самарской области, утверждённую распоряжением Правительства Самарской области от 19.02.2020 № 41-р

В соответствии с пунктом 2 статьи 7, статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 3 статьи 3 Закона Самарской области «О градостроительной деятельности на территории Самарской области»:

1. Утвердить документацию по внесению изменений в документацию по планировке территории в отношении автомобильной дороги общего пользования регионального значения в Самарской области ул. Ново-Садовой (от ул. Полевой до пр. Кирова), расположенной в городском округе Самара Самарской области, утверждённую распоряжением Правительства Самарской области от 19.02.2020 № 41-р.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

И.о. первого вице-губернатора -
председателя Правительства Самарской области
Н.И. Катина

Документация

по внесению изменений в документацию по планировке территории в отношении автомобильной дороги общего пользования регионального значения в Самарской области ул. Ново-Садовой (от ул. Полевой до пр. Кирова), расположенной в городском округе Самара Самарской области, утверждённую распоряжением Правительства Самарской области от 19.02.2020 № 41-р опубликована на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/.



УВАЖАЕМЫЕ ПОДПИСЧИКИ!

ОФОРМИЛИ ПОДПИСКУ на «Самарскую газету», а вам ее НЕ ДОСТАВЛЯЮТ?

ЗВОНИТЕ НАМ ПО ТЕЛЕФОНУ 979-75-80

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

НАЦИОНАЛЬНЫЕ
ПРОЕКТЫ
РОССИИ

КАК МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКАМ ПОЛУЧИТЬ КОМПЕНСАЦИЮ ЗА АРЕНДУ ЖИЛЬЯ

Кому полагается

- Врач-терапевт/
педиатр участковый
- Врач общей практики
(семейный врач)
- Медсестра участкового
врача-терапевта/
педиатра
- Медсестра врача
общей практики
(семейного врача)

Условия

- ✓ Медработники являются гражданами РФ
- ✓ Основное место работы - ГУЗ СО в г.о. Самара
- ✓ Отсутствие права собственности на жилье на территории г.о. Самара у медработника, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

Необходимые документы

Оригинал и копия

- ✓ Документы, удостоверяющие личность заявителя, а также его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей
- ✓ Договор аренды жилья
- ✓ Справка из медучреждения, выданная не ранее чем за 15 дней до подачи заявления
- ✓ Платежные документы, подтверждающие оплату аренды жилья
- ✓ Реквизиты банка для зачисления средств
- ✓ СНИЛС
- ✓ Выписка из ЕГРН о характеристиках и зарегистрированных правах на жилье, сдаваемого в аренду

В случае аренды жилья из муниципального фонда - договор соцнайма на жилье, сдаваемое в аренду, или копия финансового лицевого счета на жилье

Размер выплаты
не превышает
12 000 рублей
в месяц

Куда обращаться

Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг (МФЦ)

Районные отделы по предоставлению мер социальной поддержки населения г.о. Самара

Центральный отдел (Ленинский, Железнодорожный, Октябрьский, Самарский районы):
улица Никитинская, 79, телефон 337-10-47.

Безымянский отдел (Кировский район):
проспект Metallургов, 11,
телефоны: 992-21-10, 992-24-14.

Безымянский отдел (Промышленный и Советский районы): улица Физкультурная, 100,
телефоны: 995-30-88, 997-11-57.

Куйбышевский отдел: улица Рижская, 9,
телефон 330-23-90.

Красноглинский отдел:

- поселок Управленческий, улица С. Лазо, 33,
телефон 950-52-70;

- поселок Прибрежный, улица Труда, 8А,
телефоны: 977-01-72, 977-11-57;

- поселок Береза, квартал 2, 10,
телефон 996-53-29.



РОСПОТРЕБНАДЗОР
Единый консультационный центр
РОСПОТРЕБНАДЗОРА 8-800-555-49-43

ГРИПП – СИМПТОМЫ И ПРОФИЛАКТИКА

Грипп – это инфекционное заболевание, возбудителем которого является вирус

СИМПТОМЫ ГРИППА: жар, озноб, усталость, головная боль, насморк или заложенность носа, кашель (боль или першение в горле), боль в мышцах и суставах

ВАЖНО!

- Самолечение при гриппе недопустимо. Поставить диагноз и назначить необходимое лечение должен врач
- При температуре 38-39 градусов вызовите врача на дом
- Крайне опасно переносить грипп на ногах – это может привести к тяжелым осложнениям

БЕРЕГИТЕ СЕБЯ
И БЛИЗКИХ



ЧАЩЕ МОЙТЕ
РУКИ



НЕ ЗАНИМАЙТЕСЬ
САМОЛЕЧЕНИЕМ!



ЧТО ДЕЛАТЬ, ЕСЛИ ВЫ ЗАБОЛЕЛИ:

- Оставайтесь дома
- Соблюдайте постельный режим
- Выполняйте все рекомендации лечащего врача
- При кашле или чихании прикрывайте нос и рот платком
- Принимайте лекарства вовремя
- Пейте как можно больше жидкости (горячий чай, клюквенный или брусничные морсы, щелочные минеральные воды)

КАК СНИЗИТЬ РИСК ЗАРАЖЕНИЯ ОКРУЖАЮЩИХ

- По возможности изолируйте больного в отдельной комнате
- Регулярно проветривайте помещение, где находится больной
- При уходе за больным используйте маску

КАК ЗАЩИТИТЬ СЕБЯ ОТ ГРИППА

- Наиболее эффективное средство защиты от гриппа – своевременная вакцинация*
- Полноценно питайтесь, ведите здоровый образ жизни, высыпайтесь и занимайтесь физкультурой
- Мойте руки
- Промывайте нос
- Регулярно делайте влажную уборку помещений
- Регулярно проветривайте и увлажняйте воздух в помещении
- Используйте маски в общественных местах и в транспорте
- По возможности избегайте мест массового скопления людей
- Избегайте тесных контактов с людьми, которые имеют признаки заболевания (кашель, чихание)

- В случае появления заболевших гриппом в семье или рабочем коллективе — начинайте приём противовирусных препаратов с профилактической целью (по согласованию с врачом с учётом противопоказаний и согласно инструкции по применению препарата).

* Вакцинация рекомендуется всем группам населения, но особенно показана детям начиная с 6 месяцев, людям, страдающим хроническими заболеваниями, беременным женщинам, а также лицам из групп профессионального риска — медицинским работникам, учителям, студентам, работникам сферы обслуживания и транспорта. Вакцинация должна проводиться за 2–3 недели до начала роста заболеваемости.

Подробнее на www.rospotrebnadzor.ru



2024 - ГОД СЕМЬИ

РОССИЙСКИЙ СЕМЕЙНЫЙ
ПРОЕКТ «ВСЕЙ СЕМЬЕЙ»

СОБЕРИТЕ КОЛЛЕКЦИЮ СЕМЕЙНЫХ ВПЕЧАТЛЕНИЙ!

всейсемье.рф



Партнеры:  М И Р И

САМЫМ АКТИВНЫМ СЕМЬЯМ – ПОДАРКИ

ВЫПОЛНЯЙТЕ ЗАДАНИЯ – ПОЛУЧАЙТЕ ПРИЗЫ!

Суть проекта – проста. Раз в неделю семьи-участницы получают несложные задания, которые нужно выполнять ВСЕЙ СЕМЬЕЙ. Нарядить ёлку, сходить в музей, заняться спортом – главное, вместе!

Задачи участников:

1. Выполнить задание
2. Сфотографироваться ВСЕЙ СЕМЬЕЙ
3. Выложить фото у себя в соцсетях под хештэгом #всейсемье

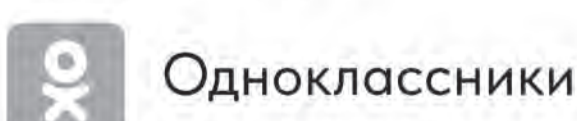


- ♥ Розыгрыш призов – раз в месяц
- ♥ В конце марта – финал и награждение самых активных и дружных семей
- ♥ Тем, кто выполнит ВСЕ задания – эксклюзивная коллекция электронных вкладышей «Семья – это» от российских иллюстраторов



РЕГИСТРИРУЙТЕСЬ В ГРУППАХ ПРОЕКТА В СОЦСЕТЯХ

Чтобы принять участие в проекте, нужно пройти простую регистрацию в одной из соцсетей:



Сайт ВСЕЙСЕМЬЕЙ.РФ

**САМАРСКАЯ
ГАЗЕТА**

№22
(7623)

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ – Администрация г.о. Самара.
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, Самарская область, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.

Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации Государственного комитета Российской Федерации по печати. Регистрационный номер С 0481 от 7 декабря 1998 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

ДИРЕКЦИЯ
Руководитель учреждения -
Галлямова Е.Е.
Заместители руководителя:
Долинина Н.А., Камнева И.В.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Галактионовская, 39. E-mail: info@spress.ru.
Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-75-82 (отдел рекламы).

РЕДАКЦИЯ
Главный редактор - Ваулина Ю.Ю.
Заместители главного редактора:
Андрянов В.Л., Келасьева С.В., Преснухина Е.В.
Руководитель службы выпуска - Калядина О.Е.
Ответственный секретарь - Келасьев А.В.

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ ПА613, ПА535, ПО438, ПИ967, 52403, 52401, 53401, ПА621, ПА612, ПО439, ПИ378, С2403, С2401, С3401.

ТИРАЖ 1 600. В розницу цена свободная. За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель. Незаконные материалы не оплачиваются. Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00. Дата выхода в свет 10.02.24 г. Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типография КомПресс-Москва» (443082, Самарская область, г. Самара, улица Клиническая, 257). Заказ №213

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ
sgpress.ru

