



ПРЕЗИДИУМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ОКтябрьского ВнутРиГОродского РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
РЕШЕНИЕ
от 14.12.2023 № 39

территории Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
на 2024 год
(далее – программа профилактики)

О назначении даты проведения и утверждения повестки
тридцать седьмого заседания Совета депутатов Октябрьского
внутригородского района городского округа Самара

Рассмотрев вопрос о назначении даты проведения и утверждения повестки тридцать седьмого заседания Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, Президиум Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара второго созыва

РЕШИЛ:

1. Назначить дату проведения тридцать седьмого заседания Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 21 декабря 2023г. в 18-00.
2. Утвердить повестку тридцать седьмого заседания Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара (приложение).
3. Официально опубликовать настоящее Решение.

Председатель Совета
В.В. Асабин

Приложение
к Решению Президиума
Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
г.о. Самара
от 14.12.2023 № 39

ПОВЕСТКА
тридцать седьмого заседания
Совета депутатов Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара второго созыва

21 декабря 2023 год 18-00

1. О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 24 ноября 2022 года №126 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»;
2. О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2023 года №168 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОГЛИНСКОГО ВнутРиГОродского РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «14» декабря 2023г. № 918

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере
муниципального лесного контроля на территории Красноглинского
внутригородского района городского округа Самара
Самарской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального лесного контроля в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Красноглинского внутригородского
района городского округа Самара
В.С. Коновалов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Красноглинского внутригородского
района городского округа Самара
от 14.12.2023 № 918

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям в области муниципального лесного контроля на

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля.

С принятием Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального лесного контроля отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом РФ, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений.

Объектами муниципального лесного контроля являются:
а) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере лесного хозяйства, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по использованию, охране, защите, воспроизводству лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, и лесоразведению в них;
б) производственные объекты:
лесные участки, части лесных участков, находящиеся в муниципальной собственности, на которых в том числе осуществляется деятельность по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению;
средства предупреждения и тушения лесных пожаров;
другие объекты, в том числе стационарные объекты, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, связанные (задействованные) с осуществлением использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, к которым предъявляются обязательные требования.

В соответствии с Положением о муниципальном лесном контроле, утвержденным решением Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 28.09. 2021 № 64, муниципальный лесной контроль в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара осуществляется за соблюдением обязательных требований:

- 1) лесного законодательства по воспроизводству лесов и лесоразведению;
- 2) занятия лесных участков, самовольной уступки права пользования лесным участком и использования лесного участка по целевому назначению;
- 3) правил санитарной безопасности в лесах;
- 4) правил пожарной безопасности в лесах;
- 5) режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в лесопарковом зеленом поясе.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа.
Профилактическая деятельность Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее – администрация или контрольный орган) включает в себя:

- 1) размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность» (далее – официальный сайт администрации) перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального лесного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 2) информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;
- 3) подготовку и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 4) регулярное обобщение практики осуществления муниципального лесного контроля и размещение на официальном сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься контролируруемыми лицами в целях недопущения таких нарушений;
- 5) выдачу предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Так, в 2023 году:

- 1) размещены на официальном сайте администрации перечни нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального лесного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 2) проводилась разъяснительная работа в средствах массовой информации;
- 3) выдавались предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, контролируемым лицам.

1.3. К проблемам, на решение которых направлена программа профилактики, относятся случаи:

- 1) несоответствие площади лесного участка, используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, площади лесного участка, сведения о котором содержатся в Государственном лесном реестре;
 - 2) отсутствие в Государственном лесном реестре сведений о правах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем лесной участок;
 - 3) несоответствие использования гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем лесного участка целевому назначению;
 - 4) неисполнение обязанности по приведению лесного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
 - 5) незаконная вырубка на лесном участке;
 - 6) пожар на лесном участке;
 - 7) самовольный захват прилегающей к лесному участку территории;
 - 8) захлывание или загрязнение лесного участка отходами производства и (или) потребления.
- Мероприятия программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренных законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

Официальное опубликование

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

- 1) анализ выявленных в результате проведения муниципального лесного контроля нарушений обязательных требований;
- 2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;
- 3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального лесного контроля нарушений обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице. Ответственный исполнитель – отдел муниципального контроля Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия
1. Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность»	Ежегодно, декабрь
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	Ежеквартально
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	Ежегодно, декабрь
2. Обобщение практики осуществления муниципального лесного контроля посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального лесного контроля нарушений обязательных требований контролируемыми лицами	
Подготовка доклада о правоприменительной практике	До 1 июня 2024 года
Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность»	До 1 июля 2024 года
3. Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений
4. Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального лесного контроля: - организации и осуществления муниципального лесного контроля; - порядка осуществления контрольных мероприятий; - порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный лесной контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий	
Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультации
Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	В течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством
Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный лесной контроль (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации пятого однотипного обращения от контролируемых лиц либо их представителей

Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В день проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального лесного контроля
--	---

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Показатели результативности программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	4
3.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)
4.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%
5.	Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального лесного контроля	0%
6.	Количество собраний и конференций граждан, на которых осуществлялось консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального лесного контроля в устной форме	3

Под оценкой эффективности программы профилактики понимается оценка изменения (уменьшения) количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.

Текущая (ежеквартальная) оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Ежегодная оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Советом депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности программы профилактики администрацией не позднее 1 июля 2025 года (года, следующего за отчетным) в Совет депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.

**Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
В.С. Коновалов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «14» декабря 2023г. № 919**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
В.С. Коновалов**

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Красноглинского внутригородского
района городского округа Самара
от 14.12.2023 № 919

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям в сфере муниципального контроля в области охраны
и использования особо охраняемых природных территорий в границах Красноглинского
внутригородского района городского округа Самара
на 2024 год (далее – программа профилактики)

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития
профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых
направлена программа профилактики

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля.

С принятием Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные
законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»
(далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального контроля в области охраны
и использования особо охраняемых природных территорий отнесено соблюдение юридическими лицами,
индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных
требований, установленных Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых
природных территориях», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними
иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами
Самарской области в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

Объектами муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых
природных территорий являются:

- 1) особо охраняемые природные территории;
- 2) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области охраны и использования
особо охраняемых природных территорий, в рамках которых должны соблюдаться обязательные
требования по соблюдению:
 - а) режима особо охраняемой природной территории;
 - б) особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных
ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных
территорий;
 - в) режима охранных зон особо охраняемых природных территорий;
- 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и
лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты
природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми
контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и
природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании контролируемых
лиц, к которым предъявляются обязательные требования.

В соответствии с Положением о муниципальном контроле в области охраны и использования
особо охраняемых природных территорий на территории Красноглинского внутригородского
района городского округа Самара, утвержденным решением Совета депутатов Красноглинского
внутригородского района городского округа Самара от 28.09. 2021 № 65, муниципальный контроль в
области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах Красноглинского
внутригородского района городского округа Самара осуществляется за соблюдением обязательных
требований:

- 1) режима особо охраняемой природной территории;
- 2) особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных
ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных
территорий;
- 3) режима охранных зон особо охраняемых природных территорий.
- 4) правил пожарной безопасности в границах особо охраняемых природных территорий;
- 5) режима осуществления хозяйственной и иной деятельности в границах особо охраняемых
природных территорий.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа.

Профилактическая деятельность Администрации Красноглинского внутригородского район
городского округа Самара (далее – администрация или контрольный орган) включает в себя:

- 1) размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе
«Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность» (далее – официальный
сайт администрации) перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих
обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка
соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области охраны и использования
особо охраняемых природных территорий, а также текстов соответствующих нормативных правовых
актов;
- 2) информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований,
требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки
и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных
муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в
средствах массовой информации и иными способами;
- 3) подготовку и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов,
устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми
актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также
рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных
на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных
муниципальными правовыми актами;
- 4) регулярное обобщение практики осуществления муниципального контроля в области охраны
и использования особо охраняемых природных территорий и размещение на официальном сайте
администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся
случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми
актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься контролируемыми лицами в
целях недопущения таких нарушений;
- 5) выдачу предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований,
установленных муниципальными правовыми актами.
Так, в 2023 году:
 - 1) размещены на официальном сайте администрации перечни нормативных правовых актов или их
отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными
правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в области
охраны и использования особо охраняемых природных территорий, а также текстов соответствующих
нормативных правовых актов;
 - 2) проводилась разъяснительная работа в средствах массовой информации;
 - 3) выдавались предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований,
установленных муниципальными правовыми актами, контролируемым лицам.

1.3. К проблемам, на решение которых направлена программа профилактики, относятся случаи:

- 1) Наличие мусора и иных отходов производства и потребления на особо охраняемой природной
территории.
- 2) Пожар на особо охраняемой природной территории.
- 3) Самовольный захват прилегающей территории к особо охраняемой природной территории.
- 4) Уничтожение или повреждение специальных знаков, содержащих информацию, необходимую для
эксплуатации особо охраняемой природной территории.

5) Строительство и эксплуатация хозяйственных и жилых объектов, строительство зданий и сооружений,
возведение временных строений и сооружений, строительство магистральных автомобильных дорог,
временных дорог, железных дорог, трубопроводов, линий электропередачи и других коммуникаций на
особо охраняемой природной территории.

Мероприятия программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных
проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий
нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными
законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми
лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных
требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение
информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям выполняются следующие задачи:

- 1) анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля в области охраны и
использования особо охраняемых природных территорий нарушений обязательных требований;
- 2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни,
здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий
с учетом состояния подконтрольной среды;
- 3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной
среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в области охраны и
использования особо охраняемых природных территорий нарушений обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в
таблице. Ответственный исполнитель – отдел муниципального контроля Администрации Красноглинского
внутригородского района городского округа Самара.

Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия
1. Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность»	Ежегодно, декабрь
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	Ежеквартально
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	Ежегодно, декабрь
2. Обобщение практики осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий нарушений обязательных требований контролируемыми лицами	
Подготовка доклада о правоприменительной практике	До 1 июня 2024 года
Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность»	До 1 июля 2024 года
3. Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений
4. Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий: - организации и осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий; - порядка осуществления контрольных мероприятий; - порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий	
Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультации

Официальное опубликование

Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	В течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством
Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации пятого однотипного обращения от контролируемых лиц либо их представителей
Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В день проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Показатели результативности программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	4
3.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)
4.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%
5.	Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий	0%
6.	Количество собраний и конференций граждан, на которых осуществлялось консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в устной форме	3

Под оценкой эффективности программы профилактики понимается оценка изменения (уменьшения) количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.

Текущая (ежеквартальная) оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Ежегодная оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Советом депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности программы профилактики администрацией не позднее 1 июля 2025 года (года, следующего за отчетным) в Совет депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.

**Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
В.С. Коновалов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «14» декабря 2023г. № 920**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
В.С. Коновалов**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 14.12.2023 № 920

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального земельного контроля на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год (далее – программа профилактики)

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля.

С принятием Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального земельного контроля отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) лишь тех обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

В соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, утвержденным решением Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 28.09.202 № 63, муниципальный земельный контроль в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара осуществляется исключительно за соблюдением:

- 1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;
- 2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;
- 3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;
- 4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- 5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа.

Профилактическая деятельность Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее – администрация или контрольный орган) включает в себя:

- 1) размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность» (далее – официальный сайт администрации) перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 2) информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;
- 3) подготовку и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 4) регулярное обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься контролируруемыми лицами в целях недопущения таких нарушений;
- 5) выдачу предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Так, в 2023 году:

- 1) размещены на официальном сайте администрации перечни нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 2) проводилась разъяснительная работа в средствах массовой информации;
- 3) выдавались предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, контролируемым лицам.

1.3. К проблемам, на решение которых направлена программа профилактики, относятся случаи:

- 1) самовольного занятия земель, земельных участков, частей земельных участков;
- 2) использования земельных участков не по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;
- 3) неиспользования земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;
- 4) неприведения земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

Официальное опубликование

Наиболее распространенной причиной самовольного занятия земель, земельных участков, частей земельных участков является стремление извлечь выгоду от использования земельных участков (земель, частей земельных участков) без оформления прав на них. Зачастую контролируемые лица, допускающие подобное нарушение обязательных требований, не имеют представления о том, что самовольное занятие земель, земельных участков, частей земельных участков является основанием для предъявления требования о неосновательном обогащении в связи с фактическим использованием земли. В рамках профилактических мероприятий соответствующая информация должна доводиться до контролируемых лиц. Кроме того, до контролируемых лиц должна доводиться информация о процедурах предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Наиболее распространенными причинами использования земельных участков не по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием являются:

- желание физического лица использовать принадлежащий ему земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, в коммерческих целях;

- нежелание контролируемого лица оплачивать земельный налог или арендную плату за использование земельного участка в повышенном размере;

- незнание процедур изменения видов разрешенного использования земельного участка или получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка.

Наиболее распространенными причинами неиспользования земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока являются:

- отсутствие у собственника (правообладателя) земельного участка средств на целевое использование земельного участка;

- стремление собственника земельного участка продать с наибольшей выгодой соответствующий земельный участок без его целевого использования.

Наиболее распространенной причиной неприведения земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, является стремление собственника (правообладателя) земельного участка сэкономить средства, необходимые для приведения земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению.

Мероприятия программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

При реализации мероприятий программы профилактики повышенное внимание должно быть уделено контролируемым лицам, владеющим и (или) использующим земельные участки, отнесенные к категориям среднего и умеренного рисков.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

1) анализ выявленных в результате проведения муниципального земельного контроля нарушений обязательных требований;

2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;

3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального земельного контроля нарушений обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице. Ответственный исполнитель – отдел муниципального контроля Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия
1. Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность»	Ежегодно, декабрь
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	Ежеквартально
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	Ежегодно, декабрь
2. Обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального земельного контроля нарушений обязательных требований контролируемыми лицами	
Подготовка доклада о правоприменительной практике	До 1 июня 2024 года
Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность»	До 1 июля 2024 года
3. Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	

Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений
4. Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального земельного контроля: - организации и осуществления муниципального земельного контроля; - порядка осуществления контрольных мероприятий; - порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий	
Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видеоконференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультации
Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	В течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством
Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации пятого однотипного обращения от контролируемых лиц либо их представителей
Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В день проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального земельного контроля

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Показатели результативности программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	4
3.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)
4.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%
5.	Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального земельного контроля	0%
6.	Количество собраний и конференций граждан, на которых осуществлялось консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального земельного контроля в устной форме	3

Под оценкой эффективности программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований, в том числе в отношении земельных участков, отнесенных к категориям среднего и умеренного рисков, по итогам проведенных профилактических мероприятий. Уменьшение количества нарушений обязательных требований, в том числе вследствие использования контролируемыми лицами процедур:

- предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности,

Официальное опубликование

- изменения видов разрешенного использования земельного участка,
- получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, информация о которых была доведена до контролируемых лиц в ходе реализации профилактических мероприятий, может свидетельствовать о высокой эффективности программы профилактики.

Текущая (ежеквартальная) оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Ежегодная оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Советом депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности программы профилактики администрацией не позднее 1 июля 2025 года (года, следующего за отчетным) в Совет депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований, в том числе в отношении земельных участков, отнесенных к категориям среднего и умеренного рисков.

**Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
В.С. Коновалов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «14» декабря 2023г. № 921**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
В.С. Коновалов**

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
от 14.12.2023 № 921**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального жилищного контроля на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год (далее – программа профилактики)

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля.

С принятием Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального жилищного контроля отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда.

В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, утвержденного решением Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 28.09.2021 № 62, муниципальный жилищный контроль в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара осуществляется исключительно за соблюдением обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
2) требований к формированию фондов капитального ремонта;
3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме

ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

12) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в пределах их компетенции.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа.

Профилактическая деятельность Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее – администрация или контрольный орган) включает в себя:

1) размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность» (далее – официальный сайт администрации) перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;

3) подготовку и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроков и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

4) регулярное обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься контролируруемыми лицами в целях недопущения таких нарушений;

5) выдачу предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Так, в 2023 году:

1) размещены на официальном сайте администрации перечни нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) проводилась разъяснительная работа в средствах массовой информации;

3) выдавались предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, контролируемым лицам.

1.3. К проблемам, на решение которых направлена программа профилактики, относятся случаи отклонения от следующих обязательных требований к:

1) порядку осуществления перевода жилого помещения муниципального жилищного фонда в нежилое помещение;

2) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирном доме;

3) предоставлению коммунальных услуг пользователям жилых помещений муниципального жилищного фонда в многоквартирных домах и жилых домов;

4) обеспечению доступности для инвалидов жилых помещений муниципального жилищного фонда;

5) обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования жилых помещений муниципального жилищного фонда.

Мероприятия программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

1) анализ выявленных в результате проведения муниципального жилищного контроля нарушений обязательных требований;

2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;

3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального жилищного контроля нарушений обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице. Ответственный исполнитель – отдел муниципального контроля Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия
1. Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность»	Ежегодно, декабрь
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	Ежеквартально

Официальное опубликование

Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	Ежегодно, декабрь
2. Обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального жилищного контроля нарушений обязательных требований контролирующими лицами	
Подготовка доклада о правоприменительной практике	До 1 июня 2024 года
Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность»	До 1 июля 2024 года
3. Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений
4. Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального жилищного контроля: - организации и осуществления муниципального жилищного контроля; - порядка осуществления контрольных мероприятий; - порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий	
Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видеоконференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультации
Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	В течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством
Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации пятого однотипного обращения от контролируемых лиц либо их представителей
Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В день проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального жилищного контроля

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Показатели результативности программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	4

3.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)
4.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%
5.	Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального жилищного контроля	0%
6.	Количество собраний и конференций граждан, на которых осуществлялось консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального жилищного контроля в устной форме	3

Под оценкой эффективности программы профилактики понимается оценка изменения (уменьшения) количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.

Текущая (ежеквартальная) оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Ежегодная оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Советом депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности программы профилактики администрацией не позднее 1 июля 2025 года (года, следующего за отчетным) в Совет депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.

**Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
В.С. Коновалов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «14» декабря 2023г. № 922**

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
В.С. Коновалов**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
от 14.12.2023 № 922

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год (далее – программа профилактики)

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля.

С принятием Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального контроля в сфере благоустройства отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара (далее – Правила благоустройства), утвержденных решением Думы городского округа Самара от 08.08.2019 № 444, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

Официальное опубликование

В соответствии с Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, утвержденным решением Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 28.09.2021 № 66, муниципальный контроль в сфере благоустройства в границах Красноглинского внутригородского района городского округа Самара осуществляется исключительно за соблюдением:

- 1) обязательных требований Правил благоустройства на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара;
- 2) обязательных требований по содержанию зданий, помещений, сооружений, линейных объектов, земельных и лесных участков, оборудования, устройств, предметов, материалов, транспортных средств и других объектов, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым правилами благоустройства предъявляются обязательные требования;
- 3) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в пределах их компетенции.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа.

Профилактическая деятельность Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее – администрация или контрольный орган) включает в себя:

- 1) размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность» (далее – официальный сайт администрации) перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 2) информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;
- 3) подготовку и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 4) выдачу предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Так, в 2023 году:

- 1) размещены на официальном сайте администрации перечни нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
 - 2) проводилась разъяснительная работа в средствах массовой информации;
 - 3) выдавались предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, контролируемым лицам.
- 1.3. К проблемам, на решение которых направлена программа профилактики, относятся случаи:
- 1) ненадлежащего содержания прилегающих территорий;
 - 2) несвоевременной очистки кровель зданий, сооружений от снега, наледи и сосулек;
 - 3) неустранения произрастающих на принадлежащих контролируемым лицам земельных участках и прилегающих территориях карантинных, ядовитых и сорных растений;
 - 4) складирования твердых коммунальных отходов вне выделенных для такого складирования мест;
 - 5) выгула животных и выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

Наиболее распространенными причинами перечисленных нарушений являются отсутствие у отдельных граждан экологической культуры, стремления к сохранению чистоты, а также стремление к экономии ресурсов, необходимых для систематического проведения мероприятий, направленных на создание комфортных условий проживания и сохранность окружающей среды.

В ряде случаев у граждан отсутствует представление о размерах административных штрафов, подлежащих уплате в случае нарушения Правил благоустройства.

Мероприятия программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

- 1) анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований;
- 2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;
- 3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице. Ответственный исполнитель – отдел муниципального контроля Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия
1. Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность»	Ежегодно, декабрь

Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	Ежеквартально
Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	Ежегодно, декабрь
2. Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований контролируемыми лицами	
Подготовка доклада о правоприменительной практике	До 1 июня 2024 года
Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность»	До 1 июля 2024 года
3. Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	
Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений
4. Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства: - организации и осуществления контроля в сфере благоустройства; - порядка осуществления контрольных мероприятий; - порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий	
Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видеоконференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультации
Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	В течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством
Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации городского округа Самара в разделе «Красноглинский район» во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации пятого однотипного обращения от контролируемых лиц либо их представителей
Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В день проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Показатели результативности программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	4

Официальное опубликование

3.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)
4.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%
5.	Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального контроля в сфере благоустройства	0%
6.	Количество собраний и конференций граждан, на которых осуществлялось консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства в устной форме	3

Под оценкой эффективности программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.

Текущая (ежеквартальная) оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Ежегодная оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Советом депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности программы профилактики администрацией не позднее 1 июля 2025 года (года, следующего за отчетным) в Совет депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.

**Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
В.С. Коновалов**

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от «14» декабря 2023г. № 923

Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Считать утратившими силу с момента принятия настоящего постановления:

- распоряжение Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 10.03.2016 № 53 «Об утверждении порядка уведомления муниципальными служащими Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы»;
- распоряжение Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 14.04.2020 № 37 «О внесении изменений в распоряжение Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 10.03.2016 № 53 «Об утверждении порядка уведомления муниципальными служащими Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
В.С. Коновалов**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 14.12.2023 № 923

Порядок уведомления муниципальными служащими Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы

1. Настоящий порядок уведомления муниципальными служащими Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее – муниципальные служащие) представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы (далее – Порядок) разработан с целью предотвращения конфликта интересов на муниципальной службе и установления процедуры уведомления представителя нанимателя (работодателя) о выполнении муниципальными служащими иной оплачиваемой работы.

1.1. Настоящий Порядок распространяет свое действие на муниципальных служащих, состоящих на кадровом учете в Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- а) кадровая служба - отдел правового и кадрового обеспечения Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, в котором состоит муниципальный служащий на кадровом учете;
- б) конфликт интересов - это ситуация, при которой личная заинтересованность муниципального служащего (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей;
- в) уведомление - уведомление муниципальными служащими Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

3. Муниципальные служащие вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

4. Выполнение муниципальным служащим иной оплачиваемой работы должно осуществляться в свободное от основной работы время.

К иной оплачиваемой работе относится работа, которая выполняется на основании трудового договора и (или) гражданско-правового договора. При возникновении трудовых отношений работа осуществляется по совместительству с учетом особенностей, предусмотренных главой 44 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Муниципальный служащий, планирующий выполнять иную оплачиваемую работу, направляет письменное уведомление в кадровую службу, не менее чем за 10 рабочих дней до начала выполнения данной работы.

6. Уведомление подается муниципальным служащим по установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

6.1. Уведомление должно содержать следующую информацию:

- а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица), с которой (которым) будет заключен (заключен) договор о выполнении иной оплачиваемой работы, и ее (его) адрес;
- б) дата начала и окончания выполнения иной оплачиваемой работы (дата начала и прекращения обязательств по договору либо срок действия трудового договора о работе по совместительству), а также предполагаемый (установленный) режим рабочего времени;
- в) наименование должности, основные обязанности (содержание обязательств), тематика выполняемой работы (в том числе наименование предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы и т.п.);
- г) иные сведения, которые муниципальный служащий считает необходимым сообщить.

6.2. К уведомлению при наличии прилагаются копии или проекты документов, подтверждающих информацию, указанную в уведомлении (копия или проект трудового договора о работе по совместительству, гражданско-правовой договор (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.).

7. Регистрация уведомлений осуществляется кадровой службой в день их поступления в журнале регистрации уведомлений муниципальных служащих Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – Журнал), составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления в 3-дневный срок со дня регистрации выдается кадровой службой муниципальному служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о вручении. На копии уведомления, подлежащей передаче муниципальному служащему, делается отметка о получении с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

8. В течение 2 рабочих дней со дня регистрации уведомления кадровая служба направляет его представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения.

9. Представитель нанимателя (работодатель) обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления рассмотреть его и принять одно из следующих решений:

- приобщить представленное муниципальным служащим уведомление к личному делу муниципального служащего;
- направить уведомление в комиссию Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

10. Приобщение уведомления к личному делу муниципального служащего с соответствующей резолюцией представителя нанимателя (работодателя) либо направление его в Комиссию для рассмотрения с целью установления факта наличия (отсутствия) личной заинтересованности муниципального служащего, которая приводит или может привести к конфликту интересов, осуществляется кадровой службой в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления.

11. В случае принятия представителем нанимателя (работодателем) решения о направлении уведомления в Комиссию, Комиссия рассматривает уведомление и принимает по нему решение в порядке, установленном положением о комиссии Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение о комиссии), утвержденного постановлением Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара.

Результаты комиссионного рассмотрения уведомлений оформляются протоколом заседания Комиссии в соответствии с Положением о комиссии.

12. Протокол заседания Комиссии в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией направляется представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения.

13. Представитель нанимателя (работодатель) в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола заседания Комиссии рассматривает его и принимает соответствующее решение.

14. Принятое представителем нанимателя (работодателем) решение доводится кадровой службой до сведения муниципального служащего в течение 3 рабочих дней со дня его принятия с внесением соответствующей записи в Журнал под личную подпись муниципального служащего.

15. В случае изменения отдельных обстоятельств, связанных с выполнением иной оплачиваемой работы, муниципальный служащий в письменной форме уведомляет представителя нанимателя (работодателя) об указанных обстоятельствах не позднее 10 календарных дней со дня их наступления.

16. Подлинник уведомления приобщается к личному делу муниципального служащего.

**Глава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
В.С. Коновалов**

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку уведомления муниципальными
служащими Администрации Красноглинского
внутригородского района городского
округа Самара представителя нанимателя
(работодателя) о выполнении иной
оплачиваемой работы

(наименование должности представителя
нанимателя (работодателя))

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. муниципального служащего)

(наименование занимаемой должности)

УВЕДОМЛЕНИЕ о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о намерении с «__» _____ 20__ г. приступить к выполнению иной оплачиваемой работы

(указывается вид деятельности (педагогическая, научная, творческая или иная деятельность), дата начала и окончания выполнения работы, режим рабочего времени)

на основании _____
(указывается трудовой договор по совместительству, гражданско-правовой договор (авторский договор, договор возмездного оказания услуг и т.п.)

Место иной оплачиваемой работы: _____
(указывается наименование организации (Ф.И.О. (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица), ее (его) адрес)

Характер иной оплачиваемой работы: _____
(указывается характер работы, например: написание статей, обучение студентов и т.п.)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 12 и 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица, направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку уведомления муниципальными
служащими Администрации Красноглинского
внутригородского района городского
округа Самара представителя нанимателя
(работодателя) о выполнении иной
оплачиваемой работы

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений муниципальных служащих
Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

№ п/п	Фамилия, имя, отчество и должность муниципального служащего, представившего уведомление	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество и подпись сотрудника, принявшего уведомление	Дата направления уведомления представителю нанимателя (работодателю)	Дата рассмотрения уведомления, краткое содержание резолюции	Сведения о рассмотрении уведомления Комиссией Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (в случае рассмотрения)	Личная подпись и дата ознакомления муниципального служащего с решением
1	2	3	4	5	6	7	8

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА РЕШЕНИЕ от « 13 » декабря 2023 г. № 161

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2022 года № 124 «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

Рассмотрев представленный Главой Промышленного внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2022 года № 124 «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», в соответствии со статьей 50 Устава Промышленного внутригородского района городского округа Самара Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2022 года № 124 «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции Решения от 21.12.2022 г. № 126, от 25.01.2023 г. № 128, от 01.03.2023 г. № 132, от 29.03.2023 г. № 134, от 27.04.2023 г. № 140, от 24.05.2023 г. № 145, от 24.08.2023 г. № 147, от 27.09.2023 г. № 149, от 15.11.2023 г. № 154) (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 Решения изложить в новой редакции:

«2. Утвердить основные характеристики бюджета Промышленного внутригородского района на 2024 год:

- общий объем доходов – 280 575,3 тыс. рублей;
- общий объем расходов – 280 575,3 тыс. рублей;
- дефицит - 0,0 тыс. рублей.»

1.2. Пункт 11 Решения изложить в новой редакции:

«11. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета городского округа Самара Самарской области, в сумме:
на 2023 год – 210 042,9 тыс. рублей;
на 2024 год – 63 092,9 тыс. рублей;
на 2025 год – 57 002,5 тыс. рублей.»

1.3. Пункт 12 Решения изложить в новой редакции:

«12. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области, в сумме:
на 2023 год - 35 568,4 тыс. рублей;
на 2024 год – 21 643,7 тыс. рублей;
на 2024 год - 0,0 тыс. рублей.»

1.4. Пункт 20 Решения исключить.

1.5. Приложение 2 «Источники финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района на плановый период 2024 и 2025 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

1.6. Приложение 3 «Доходы бюджета Промышленного внутригородского района на 2023 год по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

1.7. Приложение 4 «Доходы бюджета Промышленного внутригородского района на плановый период 2024 и 2025 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

1.8. Приложение 5 «Нормативы распределения доходов в бюджет Промышленного внутригородского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» исключить.

1.9. Приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета Промышленного внутригородского района на 2023 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

1.10. Приложение 7 «Ведомственная структура расходов бюджета Промышленного внутригородского района на плановый период 2024 и 2025 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 5 к настоящему Решению.

1.11. Приложение 8 «Распределение бюджетных ассигнований на 2023 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Промышленного внутригородского района» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 6 к настоящему Решению.

1.12. Приложение 9 «Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2024 и 2025 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

1.13. Приложение 11 «Перечень программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 - 2025 годы» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 8 к настоящему Решению.

1.14. Приложение 12 «Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 9 к настоящему Решению.

1.15. Приложение 13 «Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2024 и 2025 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 10 к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

Исполняющий полномочия
Главы Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара
Н.Н. Блинков

Председатель
Совета депутатов
И.С. Шевцов

Официальное опубликование

Приложение № 1
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от «13» декабря 2023 г. № 161

Источники финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2024 и 2025 годов

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского района	Сумма	
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета внутригородского района		2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
942	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	0,0	0,0
942	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
942	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	280 575,3	270 688,0
942	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	280 575,3	270 688,0
942	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	280 575,3	270 688,0
942	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	280 575,3	270 688,0
942	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	280 575,3	270 688,0
942	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	280 575,3	270 688,0
942	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	280 575,3	270 688,0
942	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	280 575,3	270 688,0

Приложение № 2
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 161

Доходы бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	183 193,8
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	176 712,6
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	162 134,5
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	14 578,1
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	250,0
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	2 920,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	3 300,0
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	11,2
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	248 067,0
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	245 611,3
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	95 097,8
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	147 465,4
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 956,0
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	92,1
2 07 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 455,7
	ИТОГО	431 260,8

Приложение № 3
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 161

Доходы бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2024 и 2025 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма	
		2024 год	2025 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	195 838,7	213 685,5
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	194 438,7	212 285,5
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	174 117,5	191 964,3
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	20 321,2	20 321,2
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	400,0	400,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 000,0	1 000,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	84 736,6	57 002,5

Официальное опубликование

2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	84 736,6	57 002,5
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	63 092,9	57 002,5
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	21 643,7	0,0
	ИТОГО	280 575,3	270 688,0

Приложение 4
к Решению Совета депутатов Промышленного
внутригородского района городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 161

Ведомственная структура расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2023 год	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	942					470 030,2	35 568,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	942	01				205 727,4	3 434,8
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	942	01	02			3 369,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	02	9900000000		3 369,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	02	9900000000	100	3 369,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	942	01	02	9900000000	120	3 369,5	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	942	01	04			81 321,8	3 434,8
Непрограммные направления деятельности	942	01	04	9900000000		81 321,8	3 434,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	04	9900000000	100	80 670,8	3 434,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	942	01	04	9900000000	120	80 670,8	3 434,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	9900000000	200	645,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	9900000000	240	645,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	04	9900000000	800	5,4	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	942	01	04	9900000000	850	5,4	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	942	01	07			1 488,3	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	07	9900000000		1 488,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	07	9900000000	800	1 488,3	0,0
Специальные расходы	942	01	07	9900000000	880	1 488,3	0,0
Резервные фонды	942	01	11			50,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	11	9900000000		50,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	11	9900000000	800	50,0	0,0
Резервные средства	942	01	11	9900000000	870	50,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	942	01	13			119 497,8	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	13	9900000000		119 497,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	9900000000	200	2 568,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	9900000000	240	2 568,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	01	13	9900000000	600	86 504,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	01	13	9900000000	610	86 504,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	13	9900000000	800	30 425,2	0,0
Исполнение судебных актов	942	01	13	9900000000	830	48,7	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	942	01	13	9900000000	850	50,0	0,0
Резервные средства	942	01	13	9900000000	870	30 326,5	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	942	02				270,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	942	02	04			270,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	02	04	9900000000		270,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	02	04	9900000000	200	270,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	02	04	9900000000	240	270,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	942	03				537,8	0,0

Официальное опубликование

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	942	03	10			537,8	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	03	10	9900000000		537,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	10	9900000000	200	537,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	10	9900000000	240	537,8	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	942	04				3 555,9	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	942	04	09			3 555,9	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	04	09	9900000000		3 555,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	9900000000	200	3 555,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	9900000000	240	3 555,9	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	942	05				249 886,4	32 133,6
Благоустройство	942	05	03			249 886,4	32 133,6
Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	942	05	03	K100000000		151 313,3	20 764,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K100000000	200	148 354,8	20 764,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K100000000	240	148 354,8	20 764,4
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	05	03	K100000000	600	2 958,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	05	03	K100000000	610	2 958,5	0,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	942	05	03	K200000000		1 020,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K200000000	200	1 020,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K200000000	240	1 020,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	05	03	9900000000		97 553,1	11 369,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	9900000000	200	32 268,7	11 369,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	9900000000	240	32 268,7	11 369,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	05	03	9900000000	600	64 750,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	05	03	9900000000	610	64 750,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	05	03	9900000000	800	534,4	0,0
Исполнение судебных актов	942	05	03	9900000000	830	534,4	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	942	07				832,8	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	942	07	05			532,8	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	07	05	9900000000		532,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	05	9900000000	200	532,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	05	9900000000	240	532,8	0,0
Молодежная политика	942	07	07			300,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	07	07	9900000000		300,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	07	9900000000	200	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	07	9900000000	240	300,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	942	08				1 600,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	942	08	04			1 600,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	08	04	9900000000		1 600,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	08	04	9900000000	200	1 600,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	08	04	9900000000	240	1 600,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	942	10				1 400,0	0,0
Пенсионное обеспечение	942	10	01			1 400,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	10	01	9900000000		1 400,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	942	10	01	9900000000	300	1 400,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	942	10	01	9900000000	320	1 400,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	942	11				6 000,0	0,0
Физическая культура	942	11	01			6 000,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	11	01	9900000000		6 000,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	11	01	9900000000	200	4 950,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	11	01	9900000000	240	4 950,0	0,0

Официальное опубликование

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	11	01	9900000000	600	335,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	942	11	01	9900000000	630	335,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	11	01	9900000000	800	715,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	942	11	01	9900000000	810	715,0	0,0
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	942	13				219,9	0,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	942	13	01			219,9	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	13	01	9900000000		219,9	0,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	942	13	01	9900000000	700	219,9	0,0
Обслуживание муниципального долга	942	13	01	9900000000	730	219,9	0,0
ИТОГО						470 030,2	35 568,4

Приложение № 5
к Решению Совета депутатов Промышленного
внутригородского района городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 161

Ведомственная структура расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2024 и 2025 годов

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма		Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2024 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2025 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	942					274 102,0	21 643,7	257 153,6	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	942	01				162 769,5	0,0	164 720,0	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	942	01	02			3 369,5	0,0	3 369,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	02	9900000000		3 369,5	0,0	3 369,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	02	9900000000	100	3 369,5	0,0	3 369,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	942	01	02	9900000000	120	3 369,5	0,0	3 369,5	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	942	01	04			77 869,4	0,0	77 869,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	04	9900000000		77 869,4	0,0	77 869,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	04	9900000000	100	77 241,4	0,0	77 241,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	942	01	04	9900000000	120	77 241,4	0,0	77 241,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	9900000000	200	628,0	0,0	628,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	9900000000	240	628,0	0,0	628,0	0,0
Резервные фонды	942	01	11			50,0	0,0	50,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	11	9900000000		50,0	0,0	50,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	11	9900000000	800	50,0	0,0	50,0	0,0
Резервные средства	942	01	11	9900000000	870	50,0	0,0	50,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	942	01	13			81 480,6	0,0	83 431,1	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	13	9900000000		81 480,6	0,0	83 431,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	9900000000	200	2 568,6	0,0	2 568,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	9900000000	240	2 568,6	0,0	2 568,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	01	13	9900000000	600	78 911,9	0,0	80 862,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	01	13	9900000000	610	78 911,9	0,0	80 862,4	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	13	9900000000	800	0,1	0,0	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	942	01	13	9900000000	850	0,1	0,0	0,1	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	942	02				270,0	0,0	270,0	0,0

Официальное опубликование

Мобилизационная подготовка экономики	942	02	04			270,0	0,0	270,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	02	04	9900000000		270,0	0,0	270,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	02	04	9900000000	200	270,0	0,0	270,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	02	04	9900000000	240	270,0	0,0	270,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	942	03				537,8	0,0	537,8	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	942	03	10			537,8	0,0	537,8	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	03	10	9900000000		537,8	0,0	537,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	10	9900000000	200	537,8	0,0	537,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	10	9900000000	240	537,8	0,0	537,8	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	942	04				200,0	0,0	220,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	942	04	09			200,0	0,0	220,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	04	09	9900000000		200,0	0,0	220,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	9900000000	200	200,0	0,0	220,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	9900000000	240	200,0	0,0	220,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	942	05				105 961,9	21 643,7	81 573,0	0,0
Благоустройство	942	05	03			105 961,9	21 643,7	81 573,0	0,0
Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	942	05	03	K100000000		50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K100000000	200	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K100000000	240	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	942	05	03	K200000000		1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K200000000	200	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K200000000	240	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	05	03	9900000000		54 592,0	0,0	34 853,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	9900000000	200	16 592,0	0,0	11 846,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	9900000000	240	16 592,0	0,0	11 846,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	05	03	9900000000	600	38 000,0	0,0	23 006,2	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	05	03	9900000000	610	38 000,0	0,0	23 006,2	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	942	07				832,8	0,0	832,8	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	942	07	05			532,8	0,0	532,8	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	07	05	9900000000		532,8	0,0	532,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	05	9900000000	200	532,8	0,0	532,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	05	9900000000	240	532,8	0,0	532,8	0,0
Молодежная политика	942	07	07			300,0	0,0	300,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	07	07	9900000000		300,0	0,0	300,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	07	9900000000	200	300,0	0,0	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	07	9900000000	240	300,0	0,0	300,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	942	08				600,0	0,0	1 600,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	942	08	04			600,0	0,0	1 600,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	08	04	9900000000		600,0	0,0	1 600,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	08	04	9900000000	200	600,0	0,0	1 600,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	08	04	9900000000	240	600,0	0,0	1 600,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	942	10				1 300,0	0,0	1 400,0	0,0
Пенсионное обеспечение	942	10	01			1 300,0	0,0	1 400,0	0,0

Официальное опубликование

Непрограммные направления деятельности	942	10	01	9900000000		1 300,0	0,0	1 400,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	942	10	01	9900000000	300	1 300,0	0,0	1 400,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	942	10	01	9900000000	320	1 300,0	0,0	1 400,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	942	11				1 630,0	0,0	6 000,0	0,0
Физическая культура	942	11	01			1 630,0	0,0	6 000,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	11	01	9900000000		1 630,0	0,0	6 000,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	11	01	9900000000	200	1 000,0	0,0	5 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	11	01	9900000000	240	1 000,0	0,0	5 000,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	11	01	9900000000	600	300,0	0,0	390,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	942	11	01	9900000000	630	300,0	0,0	390,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	11	01	9900000000	800	330,0	0,0	610,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	942	11	01	9900000000	810	330,0	0,0	610,0	0,0
ИТОГО						274 102,0	21 643,7	257 153,6	0,0
Условно утверждаемые расходы						6 473,3	0,0	13 534,4	0,0
Всего с учетом условно утверждаемых расходов						280 575,3	21 643,7	270 688,0	0,0

Приложение № 6
к Решению Совета депутатов Промышленного
внутригородского района городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 161

Распределение бюджетных ассигнований на 2023 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	205 727,4	3 434,8
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 369,5	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 369,5	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 369,5	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 369,5	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	81 321,8	3 434,8
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	81 321,8	3 434,8
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	80 670,8	3 434,8
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	80 670,8	3 434,8
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	645,6	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	645,6	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	5,4	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5,4	0,0
01	07			Обеспечение проведения выборов и референдумов	1 488,3	0,0
01	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 488,3	0,0
01	07	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	1 488,3	0,0
01	07	9900000000	880	Специальные расходы	1 488,3	0,0
01	11			Резервные фонды	50,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	50,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	50,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	119 497,8	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	119 497,8	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 568,6	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 568,6	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	86 504,0	0,0

Официальное опубликование

01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	86 504,0	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	30 425,2	0,0
01	13	9900000000	830	Исполнение судебных актов	48,7	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	50,0	0,0
01	13	9900000000	870	Резервные фонды	30 326,5	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	270,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	270,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	270,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	270,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	270,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	537,8	0,0
03	10			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	537,8	0,0
03	10	9900000000		Непрограммные направления деятельности	537,8	0,0
03	10	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	537,8	0,0
03	10	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	537,8	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	3 555,9	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	3 555,9	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 555,9	0,0
04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 555,9	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 555,9	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	249 886,4	32 133,6
05	03			Благоустройство	249 886,4	32 133,6
05	03	K100000000		Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	151 313,3	20 764,4
05	03	K100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	148 354,8	20 764,4
05	03	K100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	148 354,8	20 764,4
05	03	K100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 958,5	0,0
05	03	K100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 958,5	0,0
05	03	K200000000		Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	97 553,1	11 369,2
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32 268,7	11 369,2
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32 268,7	11 369,2
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	64 750,0	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	64 750,0	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	534,4	0,0
05	03	9900000000	830	Исполнение судебных актов	534,4	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	832,8	0,0
07	05			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	532,8	0,0
07	05	9900000000		Непрограммные направления деятельности	532,8	0,0
07	05	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,8	0,0
07	05	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,8	0,0
07	07			Молодежная политика	300,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	300,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	1 600,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 600,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 600,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 600,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 600,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 400,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 400,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 400,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 400,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 400,0	0,0

Официальное опубликование

11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	6 000,0	0,0
11	01			Физическая культура	6 000,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	6 000,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 000,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5 000,0	0,0
11	01	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	300,0	0,0
11	01	9900000000	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	300,0	0,0
11	01	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	700,0	0,0
11	01	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	700,0	0,0
13				ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	219,9	0,0
13	01			Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	219,9	0,0
13	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	219,9	0,0
13	01	9900000000	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	219,9	0,0
13	01	9900000000	730	Обслуживание муниципального долга	219,9	0,0
				ИТОГО	470 030,2	35 568,4

Приложение № 7
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 161

Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2024 и 2025 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма		Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2024 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2025 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	162 769,5	0,0	164 720,0	0,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 369,5	0,0	3 369,5	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 369,5	0,0	3 369,5	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 369,5	0,0	3 369,5	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 369,5	0,0	3 369,5	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	77 869,4	0,0	77 869,4	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	77 869,4	0,0	77 869,4	0,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	77 241,4	0,0	77 241,4	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	77 241,4	0,0	77 241,4	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	628,0	0,0	628,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	628,0	0,0	628,0	0,0
01	11			Резервные фонды	50,0	0,0	50,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	50,0	0,0	50,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0	50,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	50,0	0,0	50,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	81 480,6	0,0	83 431,1	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	81 480,6	0,0	83 431,1	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 568,6	0,0	2 568,6	0,0

Официальное опубликование

01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 568,6	0,0	2 568,6	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	78 911,9	0,0	80 862,4	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	78 911,9	0,0	80 862,4	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0	0,1	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0	0,1	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	270,0	0,0	270,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	270,0	0,0	270,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	270,0	0,0	270,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	270,0	0,0	270,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	270,0	0,0	270,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	537,8	0,0	537,8	0,0
03	10			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	537,8	0,0	537,8	0,0
03	10	9900000000		Непрограммные направления деятельности	537,8	0,0	537,8	0,0
03	10	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	537,8	0,0	537,8	0,0
03	10	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	537,8	0,0	537,8	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200,0	0,0	220,0	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200,0	0,0	220,0	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	200,0	0,0	220,0	0,0
04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	220,0	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0	220,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	105 961,9	21 643,7	81 573,0	0,0
05	03			Благоустройство	105 961,9	21 643,7	81 573,0	0,0
05	03	K100000000		Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
05	03	K100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
05	03	K100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
05	03	K200000000		Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	54 592,0	0,0	34 853,0	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 592,0	0,0	11 846,8	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	16 592,0	0,0	11 846,8	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	38 000,0	0,0	23 006,2	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	38 000,0	0,0	23 006,2	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	832,8	0,0	832,8	0,0
07	05			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	532,8	0,0	532,8	0,0
07	05	9900000000		Непрограммные направления деятельности	532,8	0,0	532,8	0,0
07	05	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,8	0,0	532,8	0,0
07	05	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	532,8	0,0	532,8	0,0
07	07			Молодежная политика	300,0	0,0	300,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	300,0	0,0	300,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0	300,0	0,0

Официальное опубликование

07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0	300,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	600,0	0,0	1 600,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	600,0	0,0	1 600,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	600,0	0,0	1 600,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600,0	0,0	1 600,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600,0	0,0	1 600,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 300,0	0,0	1 400,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 300,0	0,0	1 400,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 300,0	0,0	1 400,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 300,0	0,0	1 400,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 300,0	0,0	1 400,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 630,0	0,0	6 000,0	0,0
11	01			Физическая культура	1 630,0	0,0	6 000,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 630,0	0,0	6 000,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,0	0,0	5 000,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,0	0,0	5 000,0	0,0
11	01	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	300,0	0,0	390,0	0,0
11	01	9900000000	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	300,0	0,0	390,0	0,0
11	01	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	330,0	0,0	610,0	0,0
11	01	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	330,0	0,0	610,0	0,0
ИТОГО					274 102,0	21 643,7	257 153,6	0,0
Условно утверждаемые расходы					6 473,3	0,0	13 534,4	0,0
Всего с учетом условно утверждаемых расходов					280 575,3	21 643,7	270 688,0	0,0

Приложение № 8
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023г. № 161

Перечень программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2024 и 2025 годов

тыс. рублей

№ п/п	Наименование программы	Сумма		Сумма	
		2024 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2025 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы.	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
2	Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
ИТОГО		51 369,9	21 643,7	46 720,0	0,0

Приложение № 9
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 161

Приложение 12

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7

Официальное опубликование

				Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	152 333,3	20 764,4
				Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1 020,0	0,0
05	03			Благоустройство	1 020,0	0,0
05	03	K200000000		Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
				Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	151 313,3	20 764,4
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	151 313,3	20 764,4
05	03			Благоустройство	151 313,3	20 764,4
05	03	K100000000		Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	151 313,3	20 764,4
05	03	K100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	148 354,8	20 764,4
05	03	K100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	148 354,8	20 764,4
05	03	K100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 958,5	0,0
05	03	K100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 958,5	0,0
				ИТОГО	152 333,3	20 764,4

Приложение № 10
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 161

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2024 и 2025 годов

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Сумма		Сумма	
раздел	под-раздел	целевая статья	вид расходов		2024 год - всего	в том числе средств вышестоящих бюджетов	2025 год - всего	в том числе средств вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	51 369,9	21 643,7	46 720,0	0,0
				Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
05	03			Благоустройство	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
05	03	K200000000		Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0	1 020,0	0,0
				Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
05	03			Благоустройство	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
05	03	K100000000		Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
05	03	K100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
05	03	K100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50 349,9	21 643,7	45 700,0	0,0
				ИТОГО	51 369,9	21 643,7	46 720,0	0,0

Официальное опубликование

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
РЕШЕНИЕ
от « 13 » декабря 2023 г. № 162**

**О бюджете Промышленного внутригородского района
городского округа Самара Самарской области на 2024 год и
на плановый период 2025 и 2026 годов**

Рассмотрев представленный Главой Промышленного внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», в соответствии с Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Промышленного внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 23 декабря 2015 года № 27, Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области (далее - бюджет Промышленного внутригородского района) на 2024 год:
 - общий объем доходов – 319 305,0 тыс. рублей;
 - общий объем расходов – 319 305,0 тыс. рублей;
 - дефицит – 0,0 тыс. рублей.
2. Утвердить основные характеристики бюджета Промышленного внутригородского района на 2025 год:
 - общий объем доходов – 281 385,9 тыс. рублей;
 - общий объем расходов – 281 385,9 тыс. рублей;
 - дефицит – 0,0 тыс. рублей.
3. Утвердить основные характеристики бюджета Промышленного внутригородского района на 2026 год:
 - общий объем доходов – 282 949,7 тыс. рублей;
 - общий объем расходов – 282 949,7 тыс. рублей;
 - дефицит – 0,0 тыс. рублей.
4. Утвердить общий объем условно утвержденных расходов:
 - на 2024 год – 7 035,0 тыс. рублей;
 - на 2026 год – 14 148,0 тыс. рублей.
5. Установить, что в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов Промышленным внутригородским районом городского округа Самара (далее – Промышленный внутригородской район) муниципальные заимствования не осуществляются, программа муниципальных внутренних и внешних заимствований не утверждается.
6. Установить, что в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов Промышленным внутригородским районом муниципальные гарантии не предоставляются, программа муниципальных гарантий не утверждается.
7. Установить предельный объем муниципального долга Промышленного внутригородского района:
 - в 2024 году – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;
 - в 2025 году – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;
 - в 2026 году – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей.
8. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Промышленного внутригородского района:
 - на 01 января 2025 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;
 - на 01 января 2026 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей;
 - на 01 января 2027 года – в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – в сумме 0,0 тыс. рублей.
9. Установить объем расходов на обслуживание муниципального долга Промышленного внутригородского района:
 - в 2024 году – 0,0 тыс. рублей;
 - в 2025 году – 0,0 тыс. рублей;
 - в 2026 году – 0,0 тыс. рублей.
10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований бюджета Промышленного внутригородского района, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в размере:
 - на 2024 год – 0,0 тыс. рублей;
 - на 2025 год – 0,0 тыс. рублей;
 - на 2026 год – 0,0 тыс. рублей.
11. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета городского округа Самара Самарской области, в сумме:
 - на 2024 год – 96 379,4 тыс. рублей;
 - на 2025 год – 62 210,2 тыс. рублей;
 - на 2026 год – 47 046,8 тыс. рублей.
12. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области, в сумме:
 - на 2024 год – 24 599,7 тыс. рублей;
 - на 2025 год – 2 956,0 тыс. рублей;
 - на 2026 год – 0,0 тыс. рублей.
13. Установить, что в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов межбюджетные трансферты другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района не предоставляются.
14. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района на 2024 год согласно Приложению № 1 к настоящему Решению.

Утвердить источники финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению № 2 к настоящему Решению.
15. Установить размер резервного фонда Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара:
 - на 2024 год – 50,0 тыс. рублей;
 - на 2025 год – 50,0 тыс. рублей;
 - на 2026 год – 50,0 тыс. рублей.
16. Утвердить объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Промышленного внутригородского района городского округа Самара:
 - на 2024 год – 200,0 тыс. рублей;
 - на 2025 год – 216,2 тыс. рублей;
 - на 2026 год – 235,9 тыс. рублей.
17. Установить, что в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов:
 - 17.1. За счет средств бюджета Промышленного внутригородского района на безвозмездной и безвозвратной основе предоставляются субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории Промышленного внутригородского района, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из

указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), сахаросодержащих напитков, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации), выполнением работ, оказанием услуг по следующему направлению:

- выполнение работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок.

17.2. За счет средств бюджета Промышленного внутригородского района могут предоставляться субсидии муниципальным бюджетным учреждениям, в том числе на иные цели.

Порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Промышленного внутригородского района городского округа Самара на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, устанавливается Постановлением Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Промышленного внутригородского района городского округа Самара на иные цели устанавливается Постановлением Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара и должен соответствовать общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

18. Установить, что в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями или государственными (муниципальными) унитарными учреждениями, не предоставляются.

19. Утвердить доходы бюджета Промышленного внутригородского района на 2024 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, согласно Приложению № 3 к настоящему Решению.

Утвердить доходы бюджета Промышленного внутригородского района на плановый период 2025 и 2026 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов, согласно Приложению № 4 к настоящему Решению.

20. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Промышленного внутригородского района на 2024 год согласно Приложению № 5 к настоящему Решению.

Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Промышленного внутригородского района на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению № 6 к настоящему Решению.

21. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на 2024 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Промышленного внутригородского района согласно Приложению № 7 к настоящему Решению.

Утвердить распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2025 и 2026 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Промышленного внутригородского района согласно Приложению № 8 к настоящему Решению.

22. Утвердить перечень программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год согласно Приложению № 9 к настоящему Решению.

Утвердить перечень программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2025-2026 годы согласно Приложению № 10 к настоящему Решению.

23. Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год согласно Приложению № 11 к настоящему Решению.

Утвердить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2025 и 2026 годов согласно Приложению № 12 к настоящему Решению.

24. Остатки средств бюджета Промышленного внутригородского района на начало текущего финансового года могут направляться в 2024 году на увеличение:

бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Промышленного внутригородского района городского округа Самара в объеме бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, не использованных в отчетном финансовом году;

бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Промышленного внутригородского района городского округа Самара муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка неиспользованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на указанные цели;

бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателей субсидий, источником финансового обеспечения которых являлись указанные субсидии, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели.

25. Установить, что в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов группировка долговых обязательств Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области по установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации видам долговых обязательств не утверждается.

26. Установить, что средства в объеме остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальных заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ) подлежат возврату в бюджет Промышленного внутригородского района в порядке, установленном Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

27. Официально опубликовать настоящее Решение не позднее десяти дней после его подписания.

28. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2024 года и действует по 31 декабря 2024 года, за исключением положения пункта 17 настоящего Решения, которое действует по 31 декабря 2026 года.

29. Со дня вступления в силу настоящего Решения пункт 17 Решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30.11.2022 № 124 «О бюджете Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции Решений Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 21.12.2022 г. № 126, от 25.01.2023 г. № 128, от 01.03.2023 г. № 132, от 29.03.2023 г. № 134, от 27.04.2023 г. № 140, от 24.05.2023 г. № 145, от 24.08.2023 г. № 147) признается утратившим силу.

30. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

**Исполняющий полномочия
Главы Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара
Н.Н. Блинков**

**Председатель
Совета депутатов
И.С. Шевцов**

Официальное опубликование

Приложение № 1
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 162

Источники финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского района	Сумма
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета внутригородского района		
1	2	3	4
942	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	0,0
942	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0
942	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	319 305,0
942	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	319 305,0
942	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	319 305,0
942	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	319 305,0
942	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	319 305,0
942	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	319 305,0
942	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	319 305,0
942	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	319 305,0

Приложение № 2
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 162

Источники финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2025 и 2026 годов

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета внутригородского района	Сумма	
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета внутригородского района		2025 год	2026 год
1	2	3	4	5
942	01 00 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	0,0	0,0
942	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
942	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	281 385,9	282 949,7
942	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	281 385,9	282 949,7
942	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	281 385,9	282 949,7
942	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	281 385,9	282 949,7
942	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	281 385,9	282 949,7
942	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	281 385,9	282 949,7
942	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	281 385,9	282 949,7
942	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	281 385,9	282 949,7

Приложение № 3
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 162

Доходы бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	198 325,9
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	196 125,9
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	178 938,1
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	17 187,8
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	200,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2 000,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	120 979,1
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	120 979,1
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	83 871,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	24 543,1

Официальное опубликование

2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 956,0
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	9 609,0
	ИТОГО	319 305,0

Приложение № 4
к Решению Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от «13» декабря 2023 г. № 162

Доходы бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2025 и 2026 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма	
		2025 год	2026 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	216 219,7	235 902,9
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	214 019,7	233 702,9
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	196 831,9	216 515,1
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	17 187,8	17 187,8
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	200,0	200,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2 000,0	2 000,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	65 166,2	47 046,8
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	65 166,2	47 046,8
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	53 648,0	35 424,8
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 956,0	0,0
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	8 562,2	11 622,0
	ИТОГО	281 385,9	282 949,7

Приложение 5
к Решению Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от «13» декабря 2023 г. № 162

Ведомственная структура расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2024 год всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	942					319 305,0	24 599,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	942	01				190 634,5	2 956,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	942	01	02			3 608,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	02	9900000000		3 608,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	02	9900000000	100	3 608,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	942	01	02	9900000000	120	3 608,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	942	01	04			88 038,9	2 956,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	04	9900000000		88 038,9	2 956,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	04	9900000000	100	87 398,4	2 956,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	942	01	04	9900000000	120	87 398,4	2 956,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	9900000000	200	640,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	9900000000	240	640,5	0,0
Резервные фонды	942	01	11			50,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	11	9900000000		50,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	11	9900000000	800	50,0	0,0

Официальное опубликование

Резервные средства	942	01	11	9900000000	870	50,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	942	01	13			98 937,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	13	9900000000		98 937,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	9900000000	200	2 611,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	9900000000	240	2 611,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	01	13	9900000000	600	96 276,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	01	13	9900000000	610	96 276,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	13	9900000000	800	50,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	942	01	13	9900000000	850	50,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	942	02				170,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	942	02	04			170,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	02	04	9900000000		170,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	02	04	9900000000	200	170,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	02	04	9900000000	240	170,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	942	03				541,7	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	942	03	10			541,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	03	10	9900000000		541,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	10	9900000000	200	541,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	10	9900000000	240	541,7	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	942	04				200,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	942	04	09			200,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	04	09	9900000000		200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	9900000000	200	200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	9900000000	240	200,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	942	05				120 946,8	21 643,7
Благоустройство	942	05	03			120 946,8	21 643,7
Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	942	05	03	K100000000		40 243,1	21 643,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K100000000	200	37 314,7	21 643,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K100000000	240	37 314,7	21 643,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	05	03	K100000000	600	2 928,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	05	03	K100000000	610	2 928,4	0,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	942	05	03	K200000000		1 020,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K200000000	200	1 020,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K200000000	240	1 020,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	05	03	9900000000		79 683,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	9900000000	200	41 383,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	9900000000	240	41 383,7	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	05	03	9900000000	600	38 300,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	05	03	9900000000	610	38 300,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	942	07				712,0	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	942	07	05			412,0	0,0

Официальное опубликование

Непрограммные направления деятельности	942	07	05	9900000000		412,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	05	9900000000	200	412,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	05	9900000000	240	412,0	0,0
Молодежная политика	942	07	07			300,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	07	07	9900000000		300,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	07	9900000000	200	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	07	9900000000	240	300,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	942	08				600,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	942	08	04			600,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	08	04	9900000000		600,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	08	04	9900000000	200	600,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	08	04	9900000000	240	600,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	942	10				1 400,0	0,0
Пенсионное обеспечение	942	10	01			1 400,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	10	01	9900000000		1 400,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	942	10	01	9900000000	300	1 400,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	942	10	01	9900000000	320	1 400,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	942	11				4 100,0	0,0
Физическая культура	942	11	01			4 100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	11	01	9900000000		4 100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	11	01	9900000000	200	3 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	11	01	9900000000	240	3 000,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	11	01	9900000000	600	400,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	942	11	01	9900000000	630	400,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	11	01	9900000000	800	700,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	942	11	01	9900000000	810	700,0	0,0
ИТОГО						319 305,0	24 599,7

Приложение 6
к Решению Совета депутатов Промышленного
внутригородского района городского округа Самара
от «13 декабря 2023 г. № 162

Ведомственная структура расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2025 и 2026 годов

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма		Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2025 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2026 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	942					274 350,9	2 956,0	268 801,7	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	942	01				186 834,5	2 956,0	183 878,5	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	942	01	02			3 608,0	0,0	3 608,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	02	9900000000		3 608,0	0,0	3 608,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	02	9900000000	100	3 608,0	0,0	3 608,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	942	01	02	9900000000	120	3 608,0	0,0	3 608,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	942	01	04			88 038,9	2 956,0	85 082,9	0,0

Официальное опубликование

Непрограммные направления деятельности	942	01	04	9900000000		88 038,9	2 956,0	85 082,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	04	9900000000	100	87 398,4	2 956,0	84 442,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	942	01	04	9900000000	120	87 398,4	2 956,0	84 442,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	9900000000	200	640,5	0,0	640,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	9900000000	240	640,5	0,0	640,5	0,0
Резервные фонды	942	01	11			50,0	0,0	50,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	11	9900000000		50,0	0,0	50,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	11	9900000000	800	50,0	0,0	50,0	0,0
Резервные средства	942	01	11	9900000000	870	50,0	0,0	50,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	942	01	13			95 137,6	0,0	95 137,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	01	13	9900000000		95 137,6	0,0	95 137,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	9900000000	200	2 611,6	0,0	2 611,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	9900000000	240	2 611,6	0,0	2 611,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	01	13	9900000000	600	92 476,0	0,0	92 476,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	01	13	9900000000	610	92 476,0	0,0	92 476,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	01	13	9900000000	800	50,0	0,0	50,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	942	01	13	9900000000	850	50,0	0,0	50,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	942	02				170,0	0,0	170,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	942	02	04			170,0	0,0	170,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	02	04	9900000000		170,0	0,0	170,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	02	04	9900000000	200	170,0	0,0	170,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	02	04	9900000000	240	170,0	0,0	170,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	942	03				541,7	0,0	541,7	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	942	03	10			541,7	0,0	541,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	03	10	9900000000		541,7	0,0	541,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	10	9900000000	200	541,7	0,0	541,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	10	9900000000	240	541,7	0,0	541,7	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	942	04				216,2	0,0	235,9	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	942	04	09			216,2	0,0	235,9	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	04	09	9900000000		216,2	0,0	235,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	9900000000	200	216,2	0,0	235,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	9900000000	240	216,2	0,0	235,9	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	942	05				79 876,5	0,0	75 263,6	0,0
Благоустройство	942	05	03			79 876,5	0,0	75 263,6	0,0
Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	942	05	03	K100000000		15 700,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K100000000	200	15 700,0	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K100000000	240	15 700,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	942	05	03	K200000000		1 020,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K200000000	200	1 020,0	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	K200000000	240	1 020,0	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	05	03	9900000000		63 156,5	0,0	75 263,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	9900000000	200	21 056,5	0,0	33 163,6	0,0

Официальное опубликование

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	9900000000	240	21 056,5	0,0	33 163,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	05	03	9900000000	600	42 100,0	0,0	42 100,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	942	05	03	9900000000	610	42 100,0	0,0	42 100,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	942	07				712,0	0,0	712,0	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	942	07	05			412,0	0,0	412,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	07	05	9900000000		412,0	0,0	412,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	05	9900000000	200	412,0	0,0	412,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	05	9900000000	240	412,0	0,0	412,0	0,0
Молодежная политика	942	07	07			300,0	0,0	300,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	07	07	9900000000		300,0	0,0	300,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	07	9900000000	200	300,0	0,0	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	07	9900000000	240	300,0	0,0	300,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	942	08				600,0	0,0	1 600,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	942	08	04			600,0	0,0	1 600,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	08	04	9900000000		600,0	0,0	1 600,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	08	04	9900000000	200	600,0	0,0	1 600,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	08	04	9900000000	240	600,0	0,0	1 600,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	942	10				1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
Пенсионное обеспечение	942	10	01			1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	10	01	9900000000		1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	942	10	01	9900000000	300	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	942	10	01	9900000000	320	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	942	11				4 000,0	0,0	5 000,0	0,0
Физическая культура	942	11	01			4 000,0	0,0	5 000,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	942	11	01	9900000000		4 000,0	0,0	5 000,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	11	01	9900000000	200	3 000,0	0,0	4 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	11	01	9900000000	240	3 000,0	0,0	4 000,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	942	11	01	9900000000	600	300,0	0,0	300,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	942	11	01	9900000000	630	300,0	0,0	300,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	942	11	01	9900000000	800	700,0	0,0	700,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	942	11	01	9900000000	810	700,0	0,0	700,0	0,0
ИТОГО						274 350,9	2 956,0	268 801,7	0,0
Условно утверждаемые расходы						7 035,0	0,0	14 148,0	0,0
Всего с учетом условно утверждаемых расходов						281 385,9	2 956,0	282 949,7	0,0

Приложение № 7
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 162

Распределение бюджетных ассигнований на 2024 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2024 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	190 634,5	2 956,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 608,0	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 608,0	0,0

Официальное опубликование

01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 608,0	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 608,0	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	88 038,9	2 956,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	88 038,9	2 956,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	87 398,4	2 956,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	87 398,4	2 956,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	640,5	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	640,5	0,0
01	11			Резервные фонды	50,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	50,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	50,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	98 937,6	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	98 937,6	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 611,6	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 611,6	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	96 276,0	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	96 276,0	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	50,0	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	170,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	170,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	170,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	541,7	0,0
03	10			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	541,7	0,0
03	10	9900000000		Непрограммные направления деятельности	541,7	0,0
03	10	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	541,7	0,0
03	10	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	541,7	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200,0	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200,0	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	200,0	0,0
04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	120 946,8	21 643,7
05	03			Благоустройство	120 946,8	21 643,7
05	03	K100000000		Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	40 243,1	21 643,7
05	03	K100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37 314,7	21 643,7

Официальное опубликование

05	03	K100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37 314,7	21 643,7
05	03	K100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 928,4	0,0
05	03	K100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 928,4	0,0
05	03	K200000000		Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	79 683,7	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 383,7	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41 383,7	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	38 300,0	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	38 300,0	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	712,0	0,0
07	05			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	412,0	0,0
07	05	9900000000		Непрограммные направления деятельности	412,0	0,0
07	05	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	412,0	0,0
07	05	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	412,0	0,0
07	07			Молодежная политика	300,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	300,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	600,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	600,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	600,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 400,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 400,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 400,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 400,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 400,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	4 100,0	0,0
11	01			Физическая культура	4 100,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	4 100,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 000,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 000,0	0,0
11	01	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	400,0	0,0
11	01	9900000000	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	400,0	0,0
11	01	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	700,0	0,0
11	01	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	700,0	0,0
				ИТОГО	319 305,0	24 599,7

Официальное опубликование

Приложение № 8
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 162

Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2025 и 2026 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма		Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2025 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2026 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	186 834,5	2 956,0	183 878,5	0,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 608,0	0,0	3 608,0	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 608,0	0,0	3 608,0	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 608,0	0,0	3 608,0	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 608,0	0,0	3 608,0	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	88 038,9	2 956,0	85 082,9	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	88 038,9	2 956,0	85 082,9	0,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	87 398,4	2 956,0	84 442,4	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	87 398,4	2 956,0	84 442,4	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	640,5	0,0	640,5	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	640,5	0,0	640,5	0,0
01	11			Резервные фонды	50,0	0,0	50,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	50,0	0,0	50,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0	50,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	50,0	0,0	50,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	95 137,6	0,0	95 137,6	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	95 137,6	0,0	95 137,6	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 611,6	0,0	2 611,6	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 611,6	0,0	2 611,6	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	92 476,0	0,0	92 476,0	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	92 476,0	0,0	92 476,0	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0	50,0	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	50,0	0,0	50,0	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	170,0	0,0	170,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	170,0	0,0	170,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	170,0	0,0	170,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,0	0,0	170,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,0	0,0	170,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	541,7	0,0	541,7	0,0
03	10			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	541,7	0,0	541,7	0,0
03	10	9900000000		Непрограммные направления деятельности	541,7	0,0	541,7	0,0
03	10	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	541,7	0,0	541,7	0,0
03	10	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	541,7	0,0	541,7	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	216,2	0,0	235,9	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	216,2	0,0	235,9	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	216,2	0,0	235,9	0,0

Официальное опубликование

04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	216,2	0,0	235,9	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	216,2	0,0	235,9	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	79 876,5	0,0	75 263,6	0,0
05	03			Благоустройство	79 876,5	0,0	75 263,6	0,0
05	03	K100000000		Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	15 700,0	0,0	0,0	0,0
05	03	K100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 700,0	0,0	0,0	0,0
05	03	K100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 700,0	0,0	0,0	0,0
05	03	K200000000		Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0	0,0	0,0
05	03	K200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0	0,0	0,0
05	03	K200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0	0,0	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	63 156,5	0,0	75 263,6	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 056,5	0,0	33 163,6	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 056,5	0,0	33 163,6	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	42 100,0	0,0	42 100,0	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	42 100,0	0,0	42 100,0	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	712,0	0,0	712,0	0,0
07	05			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	412,0	0,0	412,0	0,0
07	05	9900000000		Непрограммные направления деятельности	412,0	0,0	412,0	0,0
07	05	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	412,0	0,0	412,0	0,0
07	05	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	412,0	0,0	412,0	0,0
07	07			Молодежная политика	300,0	0,0	300,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	300,0	0,0	300,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0	300,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0	300,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	600,0	0,0	1 600,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	600,0	0,0	1 600,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	600,0	0,0	1 600,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600,0	0,0	1 600,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	600,0	0,0	1 600,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	4 000,0	0,0	5 000,0	0,0
11	01			Физическая культура	4 000,0	0,0	5 000,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	4 000,0	0,0	5 000,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 000,0	0,0	4 000,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 000,0	0,0	4 000,0	0,0
11	01	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	300,0	0,0	300,0	0,0
11	01	9900000000	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	300,0	0,0	300,0	0,0
11	01	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	700,0	0,0	700,0	0,0
11	01	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	700,0	0,0	700,0	0,0
ИТОГО					274 350,9	2 956,0	268 801,7	0,0
Условно утверждаемые расходы					7 035,0	0,0	14 148,0	0,0
Всего с учетом условно утверждаемых расходов					281 385,9	2 956,0	282 949,7	0,0

Официальное опубликование

Приложение № 9
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023г. № 162

Перечень программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год

тыс. рублей

№ п/п	Наименование программы	Сумма	
		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4
1	Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы.	40 243,1	21 643,7
2	Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0
	ИТОГО	41 263,1	21 643,7

Приложение № 10
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023г. № 162

Перечень программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2025 и 2026 годов

тыс. рублей

№ п/п	Наименование программы	Сумма		Сумма	
		2025 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2026 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы.	15 700,0	0,0	0,0	0,0
2	Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0	0,0	0,0
	ИТОГО	16 720,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 11
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 162

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
				Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	41 263,1	21 643,7
				Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1 020,0	0,0
05	03			Благоустройство	1 020,0	0,0
05	03	K200000000		Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
05	03	K200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0
				Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	40 243,1	21 643,7
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	40 243,1	21 643,7
05	03			Благоустройство	40 243,1	21 643,7
05	03	K100000000		Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	37 314,7	21 643,7
05	03	K100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37 314,7	21 643,7
05	03	K100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37 314,7	21 643,7
05	03	K100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 928,4	0,0
05	03	K100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 928,4	0,0
				ИТОГО	41 263,1	21 643,7

Официальное опубликование

Приложение № 12
к Решению Совета депутатов
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от « 13 » декабря 2023 г. № 162

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2025 и 2026 годов

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Сумма		Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2025 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2026 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
				Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	16 720,0	0,0	0,0	0,0
				Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0	0,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	1 020,0	0,0	0,0	0,0
05	03			Благоустройство	1 020,0	0,0	0,0	0,0
05	03	K200000000		Муниципальная программа «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	1 020,0	0,0	0,0	0,0
05	03	K200000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0	0,0	0,0
05	03	K200000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 020,0	0,0	0,0	0,0
				Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	15 700,0	0,0	0,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	15 700,0	0,0	0,0	0,0
05	03			Благоустройство	15 700,0	0,0	0,0	0,0
05	03	K100000000		Муниципальная программа «Комфортная городская среда» на 2018-2025 годы	15 700,0	0,0	0,0	0,0
05	03	K100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 700,0	0,0	0,0	0,0
05	03	K100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 700,0	0,0	0,0	0,0
				ИТОГО	16 720,0	0,0	0,0	0,0

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15.12.23 г. №467**

О назначении конференции граждан

Руководствуясь Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области и Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 02.02.2021 № 34 «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания (конференции) граждан Промышленного внутригородского района городского округа Самара», а также с целью обсуждения вопроса участия граждан в государственной программе Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017-2025 годы, постановляю:

1. Провести конференцию граждан (далее – Конференция) 17 января 2024г. в 18.00 по адресу: г.Самара, 6-я просека, дом № 140.
2. Территория, в пределах которой провести Конференцию - территория многоквартирных домов по адресу: г.Самара, 6-я просека, д. 142, д. 144.
3. Вынести на обсуждение делегатов Конференции вопрос «Об участии в государственной программе Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017-2025 годы».
4. Назначить лицом, ответственным за подготовку и проведение Конференции, начальника отдела по работе с населением и общественными объединениями Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара А.А. Лязину.
5. Делегатов на Конференцию избрать из расчета: четыре делегата от каждого подъезда многоквартирных домов, расположенных по адресам:
- г.Самара, 6-я просека, д. 142 (три подъезда – 12 делегатов),
- г.Самара, 6-я просека, д. 144 (два подъезда – 8 делегатов).
6. Провести выборы делегатов в период, который начинается со дня официального опубликования настоящего Постановления и заканчивается не позднее, чем за 2 (два) дня до даты проведения Конференции.
7. Настоящее Постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию.
8. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара Т.Э.Куклеву.

**Исполняющий полномочия
Главы Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара
Н.Н.Блинков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**Оповещение о назначении конференции граждан
(далее – Конференция)**

1. Инициатор Конференции: Глава Промышленного внутригородского района городского округа Самара Д.В. Морозов
2. Территория, в пределах которой проводится Конференция: территория многоквартирных домов по адресу: г.Самара, 6-я просека, д. 142, д. 144.
3. Дата, время, место проведения Конференции: 17 января 2024г. в 18.00 по адресу: г.Самара, 6-я просека, дом № 140.
4. Выносимые на обсуждение вопросы:
 - 4.1 Об участии в государственной программе Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017-2025 годы и инициативах, предложенных участниками собрания.
 - 4.2 Об общественном проекте «Счастливое детство» - обустройство спортивных площадок по 6-й просеке, д. 142, д. 144 (далее – общественный проект).
 - 4.3 О составе инициативной группы по реализации общественного проекта.
 - 4.4 О составе проектной группы по реализации общественного проекта.
 - 4.5 О пожертвованиях со стороны физических и юридических лиц при реализации общественного проекта.
 - 4.6 Об общественном контроле при реализации общественного проекта.
5. Лицо, ответственное за подготовку и проведение Конференции: начальник отдела по работе с населением и общественными объединениями Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара А.А. Лязина, тел. 9959908.
6. Порядок проведения Конференции: в соответствии с Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 02.02.2021 № 34 «Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания (конференции) граждан Промышленного внутригородского района городского округа Самара» и Постановлением Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 15.12.2023 № 467 «О назначении конференции граждан».
7. Контактная информация: получить подробную информацию по вопросам Конференции можно у управляющего микрорайоном Лихачевой Ольги Евгеньевны, 89277128110.

**ПРЕЗИДИУМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
РЕШЕНИЕ
от «14» декабря 2023 г. № 35**

**О назначении даты и утверждении проекта повестки
тридцать третьего заседания Совета депутатов
Кировского внутригородского района
городского округа Самара второго созыва**

Официальное опубликование

Рассмотрев вопросы о назначении даты и утверждении проекта повестки тридцать третьего заседания Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара второго созыва, Президиум Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара второго созыва

РЕШИЛ:

1. Назначить проведение тридцать третьего заседания Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара второго созыва на 19 декабря 2023 года в 16-00 по адресу: г. Самара, пр. Кирова, 155а.

2. Утвердить проект повестки тридцать третьего заседания Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара в соответствии с Приложением к настоящему Решению.

3. Официально опубликовать настоящее Решение.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель
Совета депутатов
С.Ю. Пушкин**

Приложение
к Решению Президиума
Совета депутатов Кировского
внутригородского района
городского округа Самара
второго созыва
от «14» декабря 2023г. № 35

ПОВЕСТКА

тридцать третьего заседания Совета депутатов
Кировского внутригородского района
городского округа Самара второго созыва

дата проведения	время и место проведения
«19» декабря 2023 года	16-00 пр. Кирова, 155а

1. О внесении изменений в Решение Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

2. О внесении изменений в Решение Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

3. Об исполнении бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 9 месяцев 2023года.

4. О внесении изменений в Решение Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 22 октября 2020 № 17 «Об утверждении структуры Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара».

5. О внесении изменений в Решение Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 24.11.2020г. № 29
«Об утверждении формы ежегодного отчета Главы Кировского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара».

**ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**Проект к постановлению Администрации городского округа
Самара от 08.12.2023 № 1322 «О проведении в городском округе
Самара общественных обсуждений по проекту решений о
предоставлении разрешений на условно разрешенный вид
использования земельных участков»**

**Проект решений
О предоставлении разрешений на условно разрешенный
вид использования земельных участков**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 31.05.2018 № 316, на основании заключения по результатам общественных обсуждений от _____ г. № _____, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (заключения от _____ г. № _____).

1. Предоставить Обществу с ограниченной ответственностью «Специализированный застройщик «Основание» разрешение на условно разрешенный вид использования земельных участков площадью 2167,4 кв. м с кадастровым номером 63:01:0727002:12, площадью 1753 кв. м с кадастровым номером 63:01:0727002:13, расположенных по адресу: Самарская область, г. Самара, р-н Промышленный, ул. Свободы, д. 134, - «многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)».

2. Предоставить Лушникову В.А. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 950 кв. м с кадастровым номером 63:01:0807003:529, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Самарский район, ул. Пионерская, д. 89, - «заправка транспортных средств».

3. Предоставить Газизову И.А. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 721 кв. м с кадастровым номером 63:01:0340004:763, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Советский район, ул. Стара-Загора, на земельном участке расположено здание (адрес объекта недвижимости: Самарская область, г.Самара, Советский район, ул.Стара Загора, д.27), - «объекты дорожного сервиса».

4. Предоставить Силову Е.А. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 501,4 кв. м с кадастровым номером 63:01:0340001:1070, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Красноглинский район, 19 км Московского шоссе, 3 улица, уч. № 586, - «для индивидуального жилищного строительства».

5. Предоставить Силову Е.А. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 479 кв. м с кадастровым номером 63:01:0000000:7642, расположенного по адресу:

Самарская область, г. Самара, Красноглинский р-н, 19 км, улица 3, участок №58 А, - «для индивидуального жилищного строительства».

6. Предоставить Костянину Р.Р. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 600 кв. м с кадастровым номером 63:01:0255003:601, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, массив 17км з-да им. Масленникова, по ул. Алма-Атинской, участок №41, земельного участка площадью 600 кв. м с кадастровым номером 63:01:0255001:81, расположенного по адресу: Самарская обл, г. Самара - 17км, Московское шоссе, СТ КПО «ЗиМ» - Вторая линия Участок 42, - «объекты дорожного сервиса»;

7. Предоставить Русскину А.И. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 612 кв. м с кадастровым номером 63:01:0257003:674, расположенного по адресу: Самарская обл., г. Самара, Кировский р-н, шос. Раkitовское, дом 82, - «бытовое обслуживание».

**Глава городского округа Самара
Е.В. Лапушкина**

**ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**Проект к постановлению Администрации городского округа
Самара от 08.12.2023 № 1323 «О проведении в городском округе
Самара общественных обсуждений по проекту решений о
предоставлении разрешений на условно разрешенный вид
использования земельных участков»**

**Проект решений
О предоставлении разрешений на условно разрешенный
вид использования земельных участков
от _____ № _____**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, на основании заключения по результатам общественных обсуждений от _____ г. № _____, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (протокол от _____ г. № _____).

1. Предоставить Морозову М.С. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 975 кв. м с кадастровым номером 63:01:0331001:1426, расположенного по адресу: Российская Федерация, Самарская область, городской округ Самара, внутригородской район Красноглинский, город Самара, территория снт Горелый Хутор массив 5, улица 2-я, земельный участок 48 - «для индивидуального жилищного строительства»;

2. Предоставить Сулейманову Р.М. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 541,6 кв. м с кадастровым номером 63:01:0716001:603, расположенного по адресу: Самарская область, г Самара, Промышленный район, ул Пролетная.14. - «деловое управление»;

3. Предоставить Святкиной Е.Н. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 337 кв. м с кадастровым номером 63:01:0406001:1909, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Куйбышевский район, Песчаная Глинка, линия 2, участок б/н. – «для индивидуального жилищного строительства».

**Глава городского округа Самара
Е.В. Лапушкина**

**ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**Проект к постановлению Администрации городского округа
Самара от 08.12.2023 № 1325 «О проведении в городском округе
Самара общественных обсуждений по проекту решения о
предоставлении разрешения на условно разрешенный вид
использования земельного участка»**

**Проект решения
О предоставлении разрешения на условно разрешенный
вид использования земельного участка**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Самара, утвержденным Решением Думы городского округа Самара от 31.05.2018 № 316, на основании заключения по результатам общественных обсуждений от _____ г. № _____, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (протокол от _____ г. № _____).

1. Предоставить ООО «Информатика» разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 716 кв. м с кадастровым номером 63:01:0903002:3694, расположенного по адресу: Самарская область, г.Самара, Советский район, ул. Стара-Загора, на земельном участке расположено здание (адрес объекта недвижимости: Самарская область, г.Самара, Советский район, ул.Стара Загора, д.27), - «объекты дорожного сервиса».

**Глава городского округа Самара
Е.В. Лапушкина**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.12.2023 № 305**

**Об утверждении Программы профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в
области муниципального земельного контроля на территории
Железнодорожного внутригородского района городского округа
Самара на 2024 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения

Официальное опубликование

контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» постановляю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального земельного контроля на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2024 год» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара обеспечить размещение настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Железнодорожный внутригородской район», в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в подразделе «Муниципальный земельный контроль», а также на официальном сайте Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность» в разделе «Муниципальный земельный контроль».

Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района
В.В. Тюнин**

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Железнодорожного
внутригородского района
городского округа Самара
от 14.12.2023 № 305

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям в сфере муниципального
земельного контроля в границах Железнодорожного
внутригородского района городского округа Самара на 2024 год
(далее – Программа профилактики)**

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля.

С принятием Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального земельного контроля было отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) лишь тех обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

В соответствии с Положением «О муниципальном земельном контроле на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара», утвержденным решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 28.09.2021 № 59 (далее - Положение) утвержден перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований в рамках осуществления муниципального земельного контроля:

1. превышение площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка над площадью земельного участка соответствующего лица, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах органов местного самоуправления Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, более чем на 10%;

2. отступление фактической границы используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка (места размещения ограждения земельного участка), отнесенного к землям населенных пунктов, от границы земельного участка соответствующего лица, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах органов местного самоуправления Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, более чем на 20 сантиметров;

3. отступление фактической границы используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка (места размещения ограждения земельного участка), отнесенного к землям сельскохозяйственного назначения, за исключением земельных участков, указанных в пункте 3 настоящего Перечня, от границы земельного участка соответствующего лица, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах органов местного самоуправления, более чем на 40 сантиметров;

4. отступление фактической границы используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка (места размещения ограждения земельного участка), отнесенного к землям сельскохозяйственного назначения, за исключением земельных участков, указанных в пункте 3 настоящего Перечня, от границы земельного участка соответствующего лица, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах органов местного самоуправления Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, более чем на 50 сантиметров;

5. отступление фактической границы используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка (места размещения ограждения земельного участка), отнесенного к землям промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, землям для обеспечения космической деятельности, землям обороны, безопасности и землям иного специального назначения, от границы земельного участка соответствующего лица, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах органов местного самоуправления Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, более чем на 1 метр;

6. отступление фактической границы используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка (места размещения ограждения земельного участка), отнесенного к землям особо охраняемых территорий и объектов, от границы земельного участка соответствующего лица, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах органов местного самоуправления Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, более чем на 5 метров;

7. отступление фактической границы используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка (места размещения ограждения земельного участка), отнесенного к землям водного фонда и землям запаса, от границы земельного участка соответствующего лица, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах органов местного самоуправления Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области, более чем на 10 метров;

8. отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости и архивах органов местного самоуправления Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области сведений о правах (документах) на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок;

9. наступление срока для исполнения собственником (владельцем) земельного участка обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, рекультивации земельного участка в случае, если соответствующий срок установлен нормативным правовым актом или иным документом (договором аренды земельного участка, разрешением на использование земельного участка без его предоставления и установления сервитута, проектной документацией и др.);

10. использование гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка по целевому назначению, отличному от того, которое указано в Едином государственном реестре недвижимости или правоустанавливающих документах на земельный участок при отсутствии о нем сведений в Едином государственном реестре недвижимости;

11. зарастание земельного участка земель сельскохозяйственного назначения сорными растениями, определенными в предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1482 «О признаках неиспользования земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения по целевому назначению или использования с нарушением законодательства Российской Федерации», деревьями и (или) кустарниками, не относящимися к многолетним плодоягодным насаждениям, за исключением мелиоративных защитных лесных насаждений».

Кроме того, постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (далее – постановление Правительства РФ) установлены особенности проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, внеплановых проверок с 2022 года.

В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства РФ проведение контрольных надзорных мероприятий в рамках муниципального земельного контроля возможно только при непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, по фактам причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан.

Пунктом 10 постановления Правительства РФ допускается проведение профилактических мероприятий.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа.

Профилактическая деятельность Администрации до утверждения настоящей Программы профилактики включала в себя:

1) размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Администрации) перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;

3) подготовку и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

4) выдачу предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Так, в 2023 году:

1) проводилась и проводится на постоянной основе разъяснительная работа с контролирующими лицами каждый понедельник с 8:30 до 12:30 на приеме специалистов отдела муниципального контроля Администрации;

2) при поступлении информации о признаках нарушения обязательных требований земельного законодательства, в случае невозможности установить факты наличия признаков проводились контрольные надзорные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (выездное обследование, наблюдение за соблюдением обязательных требований) по результатам которых были объявлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

3) при поступлении информации о конкретных признаках нарушения обязательных требований контролируемому лицу объявлялось предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

1.3. К проблемам, на решение которых направлена Программа профилактики, относятся случаи:

1) самовольного занятия земель, земельных участков, частей земельных участков;

2) использования земельных участков не по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной территориальной зоне и (или) разрешенным использованием;

Наиболее распространенной причиной самовольного занятия земель, земельных участков, частей земельных участков является стремление извлечь выгоду от использования земельных участков (земель, частей земельных участков) без оформления прав на них. Зачастую контролируемые лица, допускающие подобное нарушение обязательных требований, не имеют представления о том, что самовольное занятие земель, земельных участков, частей земельных участков является основанием для предъявления требования о неосновательном обогащении в связи с фактическим использованием земли. В рамках профилактических мероприятий соответствующая информация должна доводиться до контролируемых лиц. Кроме того, до контролируемых лиц должна доводиться информация о процедурах предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Наиболее распространенными причинами использования земельных участков не по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной территориальной зоне и (или) разрешенным использованием являются:

- желание физического лица использовать принадлежащий ему земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, в коммерческих целях;

- нежелание контролируемого лица оплачивать земельный налог или арендную плату за использование земельного участка в повышенном размере;

- незнание процедур изменения видов разрешенного использования земельного участка или получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка.

Мероприятия Программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

При реализации мероприятий Программы профилактики повышенное внимание должно быть уделено контролируемым лицам, владеющим и (или) использующим земельные участки, отнесенные к категориям среднего и умеренного рисков.

2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

1) анализ выявленных в результате проведения муниципального земельного контроля нарушений обязательных требований;

2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;

3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального земельного контроля нарушений обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

Официальное опубликование

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
1.	Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Администрации во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность»	По мере внесения изменений в действующее законодательство, устанавливающее обязательные требования	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
		2. Проведение семинаров и конференций с контролируемыми лицами по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере необходимости	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
		3. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	По мере внесения изменений в действующее законодательство, устанавливающее обязательные требования	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
		Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Администрации во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность», в разделе «Муниципальный земельный контроль», а так же на сайте Администрации городского округа Самара, во вкладке «Железнодорожный внутригородской район», в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в подразделе «Муниципальный земельный контроль»	До 1 июля 2024 года	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
2.	Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения Администрацией указанных сведений	Отдел муниципального контроля, специалисты отдела муниципального контроля
3.	Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по следующим вопросам муниципального земельного контроля: - организация и осуществление муниципального земельного контроля; - порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном земельном контроле в границах Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара; - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках контрольных мероприятий; - устранение выявленных нарушений обязательных требований земельного законодательства.	1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
		2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации Администрацией письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством	Отдел муниципального контроля Администрации, специалисты отдела муниципального контроля
		3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность», в разделе «Муниципальный земельный контроль», а так же на сайте Администрации городского округа Самара, во вкладке «Железнодорожный внутригородской район», в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в подразделе «Муниципальный земельный контроль» письменного разъяснения, подписанного Главой Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль (в случае поступления в Администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и (или) их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации Администрацией пятого однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей	Глава Железнодорожного внутригородского городского округа Самара, Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
		4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального земельного контроля в день проведения собрания (конференции) граждан	Отдел муниципального контроля Администрации, специалисты отдела муниципального контроля

4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

Показатели результативности Программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности Программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности Программы профилактики
2.	Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Администрации	1
3.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений или признаков нарушений обязательных требований)
4.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%
5.	Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального земельного контроля	0%
6.	Количество собраний и конференций граждан, на которых осуществлялось консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального земельного контроля в устной форме	1

Под оценкой эффективности Программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований, в том числе в отношении земельных участков, отнесенных к категориям среднего и умеренного рисков, по итогам проведенных профилактических мероприятий. Уменьшение количества нарушений обязательных требований, в том числе вследствие использования контролирующими лицами процедур:

- предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности,
- изменения видов разрешенного использования земельного участка,
- получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, информация о которых была доведена до контролируемых лиц в ходе реализации профилактических мероприятий, может свидетельствовать о высокой эффективности Программы профилактики.

Текущая (полугодовая/годовая) оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется Главой Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.

Ежегодная оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется Советом депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара. Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности Программы профилактики Администрацией, не позднее 1 июля 2025 года (года, следующего за отчетным) в Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности Программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований, в том числе в отношении земельных участков, отнесенных к категориям среднего и умеренного рисков.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района
В.В. Тюнин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.12.2023 № 306**

**Об утверждении Программы профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в
области муниципального жилищного контроля на территории
Железнодорожного внутригородского района городского округа
Самара на 2024 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» постановляю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2024 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара обеспечить размещение настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Железнодорожный внутригородской район», в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в подразделе «Муниципальный жилищный контроль», а также на официальном сайте Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность», в разделе «Муниципальный жилищный контроль».

Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района
В.В. Тюнин**

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации Железнодорожного
внутригородского района
городского округа Самара
от 14.12.2023 № 306

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного
контроля на территории Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
на 2024 год
(далее – программа профилактики)

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля.

С принятием Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального жилищного контроля было отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении жилищного фонда, в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа.

Профилактическая деятельность Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее – Администрация или контрольный орган) до утверждения настоящей программы профилактики включала в себя:

1) размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Администрации) перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов;

2) информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;

3) подготовку и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

4) выдачу предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Так, в 2023 году было:

1) проводилась разъяснительная работа и проводится на постоянной основе разъяснительная работа с контролирующими лицами каждый понедельник с 8:30 до 12:30 на приеме специалистов отдела муниципального контроля Администрации;

2) при поступлении признаков нарушения обязательных требований, требований, установленных предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

2.2. Задачами профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

1) анализ выявленных в результате проведения муниципального жилищного контроля нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального жилищного контроля нарушений обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

Официальное опубликование

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
1	Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	По мере внесения изменений в действующее законодательство, устанавливающее обязательные требования	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
		2. Проведение семинаров и конференций с контролируемыми лицами по вопросам соблюдения обязательных требований	По мере внесения изменений в действующее законодательство, устанавливающее обязательные требования	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
		3. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	По мере внесения изменений в действующее законодательство, устанавливающее обязательные требования	Отдел муниципального контроля, начальник отдела муниципального контроля
2	Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
3	Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального жилищного контроля: - организация и осуществление жилищного контроля; - порядок осуществления контрольных мероприятий; - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий	1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
		2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
		3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность», в разделе «Муниципальный земельный контроль», а так же на сайте Администрации городского округа Самара, во вкладке «Железнодорожный внутригородской район», в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в подразделе «Муниципальный земельный контроль» письменного разъяснения, подписанного Главой Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль (в случае поступления в Администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и (или) их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации администрацией пятого однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей	Глава Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
		4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам жилищного контроля в день проведения собрания (конференции) граждан	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики
Показатели результативности программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	4
3.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)
4.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%
5.	Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу жилищного контроля	0%
6.	Количество собраний и конференций граждан, на которых осуществлялось консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального жилищного контроля в устной форме	1

Под оценкой эффективности программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.

Текущая (полугодовая/ годовая) оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Главой Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.

Ежегодная оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Советом депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара. Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности программы профилактики Администрацией, не позднее 1 июля 2025 года (года, следующего за отчетным) в Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района
В.В. Тюнин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.12.2023 № 307**

**Об утверждении Программы профилактики рисков причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области
муниципального контроля в сфере благоустройства на территории
Железнодорожного внутригородского района городского округа
Самара на 2024 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» постановляю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2024 год» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Информационно-аналитическому отделу Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара обеспечить размещение настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Железнодорожный внутригородской район», в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», в подразделе «Муниципальный контроль в сфере благоустройства», а также на официальном сайте Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа

Официальное опубликование

Самара, во вкладке «Контрольно-надзорная деятельность», в разделе «Муниципальный контроль в сфере благоустройства».

Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района
В.В. Тюнин**

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Железнодорожного
внутригородского района
городского округа Самара
от 14.12.2023 № 307

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в
области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Железнодорожного
внутригородского района городского округа Самара на 2024 год
(далее – Программа профилактики)

I. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития
профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых
направлена Программа профилактики

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля.

С принятием Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные
законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее
– Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального контроля в сфере благоустройства было
отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее
– контролируемые лица) Правил благоустройства территории городского округа Самара и территорий
внутригородских районов городского округа Самара, утвержденных решением Думы городского округа
Самара от 08.08.2019 № 444 (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности
для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых
услуг (далее – обязательные требования).

До принятия Федерального закона № 170-ФЗ контроль в сфере благоустройства в соответствии с
Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля
на системной основе не осуществлялся. Контроль за соблюдением Правил благоустройства осуществлялся
исключительно в соответствии с законодательством об административных правонарушениях на предмет
выявления признаков административных правонарушений в сфере благоустройства, предусмотренных
Законом Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на
территории Самарской области».

В ряде случаев лица, виновные в нарушении Правил благоустройства, были привлечены к
административной ответственности.

В соответствии с частью 3.1 статьи 28.1 Кодекса Российской Федерации об административных
правонарушениях (в редакции Федерального закона от 14.07.2022 № 290-ФЗ «О внесении изменений в
Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и статью 1 Федерального закона
«О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»)
(далее – КоАП РФ) дело об административном правонарушении, выражающемся в несоблюдении
обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля
(надзора), муниципального контроля, при наличии одного из предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1
статьи 28.1 КоАП РФ поводов к возбуждению дела может быть возбуждено только после проведения
контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом, проверки,
совершения контрольного (надзорного) действия в рамках постоянного государственного контроля
(надзора), постоянного рейда и оформления их результатов, за исключением случаев, предусмотренных
частями 3.2 - 3.4 статьи 28.1 КоАП РФ и статьей 28.6 КоАП РФ.

Проведение контрольных мероприятий регламентируется Федеральным законом от 31.07.2020 №
248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
Предметом государственного контроля (надзора), муниципального контроля является соблюдение
контролируемыми лицами обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами.

Постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления
государственного контроля (надзора), муниципального контроля» (далее – постановление Правительства
РФ) установлены особенности проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий,
внеплановых проверок в 2022 - 2023 годах.

В силу пункта 3 постановления Правительства РФ проведение контрольных надзорных мероприятий
в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства возможно при согласовании с органами
прокуратуры при непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью
граждан, по фактам причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, а также при выявлении
индикаторов риска нарушения обязательных требований.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа.

Профилактическая деятельность в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-
ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении
государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», как контрольным органом
Администрацией Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее –
Администрация) на системной основе не осуществлялась.

1.3. К проблемам, на решение которых направлена Программа профилактики, относятся случаи:

- 1) наличия мусора и иных отходов производства и потребления на прилегающей территории или на
иных территориях общего пользования;
- 2) наличия на прилегающей территории карантинных, ядовитых и сорных растений, порубочных
остатков деревьев и кустарников;
- 3) наличия самовольно нанесенных надписей или рисунков на фасадах жилых зданий, строений,
сооружений, на других стенах зданий, строений, сооружений, а также на иных элементах благоустройства
и в общественных местах;
- 4) наличия препятствующей свободному и безопасному проходу граждан наледи на прилегающих
территориях;
- 5) наличия сосулек на кровлях зданий, сооружений;
- 6) наличия ограждений, препятствующих свободному доступу маломобильных групп населения
к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального
обслуживания населения;
- 7) размещения транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории,
размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства;
- 8) удаления (сноса), пересадки деревьев и кустарников без порубочного билета или разрешения
на пересадку деревьев и кустарников, в случаях, когда удаление (снос) или пересадка должны быть
осуществлены исключительно в соответствии с такими документами.

Наиболее распространенными причинами перечисленных нарушений являются отсутствие у
отдельных граждан экологической культуры, стремления к сохранению чистоты, а также стремление к
экономии ресурсов, необходимых для систематического проведения мероприятий, направленных на
создание комфортных условий проживания и сохранность окружающей среды.

В ряде случаев у граждан отсутствует представление о размерах административных штрафов,
подлежащих уплате в случае нарушения Правил благоустройства.

Мероприятия Программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных
проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий
нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными
законодательством и муниципальными правовыми актами.

II. Цели и задачи реализации Программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми
лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных
требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение
информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям выполняются следующие задачи:

- 1) анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства
нарушений обязательных требований;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований
правовых актов, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- 3) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни,
здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий
с учетом состояния подконтрольной среды;
- 4) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной
среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства
нарушений обязательных требований;
- 5) формирование единого понимания обязательных требований муниципальных правовых актов у
всех участников контрольной деятельности;
- 6) повышение общего уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем
обеспечения доступности информации относительно обязательных требований муниципальных
правовых актов, а также мер их исполнения.

III. Перечень профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены
в таблице.

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание меропри- ятия	Срок реализации ме- роприятия	Ответственный за реализацию ис- полнитель
1.	Информирование контролируемых и иных лиц по вопро- сам соблюдения обя- зательных требо- ваний	1. Размещение сведе- ний по вопросам со- блюдения обязатель- ных требований на официальном сайте администрации в раз- деле «Контрольно- надзорная деятель- ность»	По мере внесения изменений в действующее законо- дательство, установ- ливающее обязатель- ные требования	Отдел муницип- ального контро- ля Администра- ции, начальник отдела муниципального контроля
		2. Размещение сведе- ний по вопросам со- блюдения обязатель- ных требований в со- циальных сетях; проведение семина- ров и конференций с контролируемыми ли- цами по вопросам со- блюдения обязатель- ных требований	По мере внесения изменений в действующее законо- дательство, установ- ливающее обязатель- ные требования	Отдел муницип- ального контро- ля Администра- ции, начальник отдела муниципального контроля
2.	Консультирова- ние контролируе- мых лиц в устной или письменной форме по вопросам муницип- ального контро- ля в сфере благоу- стройства: - организация и осу- ществление контро- ля в сфере благоу- стройства; - порядок осуществ- ления контрольных мероприятий; - порядок обжа- лования действий (без- действия) должност- ных лиц, уполномо- ченных осуществ- лять муниципаль- ный контроль; - получение инфор- мации о норматив- ных правовых актах (их отдельных поло- жениях), содержа- щих обязательные требования, оцен- ка соблюдения кото- рых осуществляет- ся администрацией в рамках контрольных мероприятий	1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по теле- фону, по видео-конфе- ренц-связи и на лич- ном приеме	При обращении лица, нуждающегося в кон- сультировании	Отдел муницип- ального контро- ля Администра- ции, начальник отдела муниципального контроля
		2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	При обращении лица, нуждающегося в кон- сультировании, в те- чение 30 дней со дня регистрации админи- страцией письмен- ного обращения, если более короткий срок не предусмотрен за- конодательством	Отдел муницип- ального контро- ля Администра- ции, начальник отдела муниципального контроля

Официальное опубликование

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
		3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», а также на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Железнодорожный район» в разделе «Муниципальный контроль» письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации администрацией пятого однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
		4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства в день проведения собрания (конференции) граждан	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля
3.	Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения Администрацией указанных сведений	Отдел муниципального контроля Администрации, начальник отдела муниципального контроля

IV. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

Показатели результативности Программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности Программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в информационно-коммуникационной сети Интернет, в разделе «Контрольно-надзорная деятельность», а также на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Железнодорожный район» в разделе «Муниципальный контроль» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности Программы профилактики
2.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)
3.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%

Под оценкой эффективности Программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.

Текущая (ежеквартальная) оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется Главой Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.

Ежегодная оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется Советом депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара. Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности Программы профилактики Администрацией не позднее 1 июля 2025 года (года, следующего за отчетным) в Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности Программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района
В.В. Тюнин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.12.2023 №84**

**О признании утратившим силу Постановления Администрации
Ленинского внутригородского района городского округа Самара
от 04.10.2016 № 72 «Об утверждении Порядка осуществления
муниципального контроля в области охраны и использования
особо охраняемых природных территорий местного значения
Ленинского внутригородского района городского округа Самара»**

В целях приведения нормативно-правовых актов Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 08.09.2021 № 58 «Об определении видов муниципального контроля, которые не осуществляются на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара в связи с отсутствием на его территории объектов муниципального контроля», Постановлением Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 30.11.2021 № 97 «О внесении изменений в постановление Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 28.06.2021 № 51 «Об утверждении перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления Ленинского внутригородского района городского округа Самара, уполномоченных на их осуществление» постановляю:

1. Признать утратившим силу Постановление Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 04.10.2016 № 72 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения Ленинского внутригородского района городского округа Самара»

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава
Ленинского внутригородского
района городского округа Самара
Е.Ю. Бондаренко**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.12.2023 №85**

**Об утверждении программы профилактики рисков причинения
вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере
муниципального земельного контроля на территории Ленинского
внутригородского района городского округа Самара на 2024 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» постановляю:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год согласно Приложению.

2. Обеспечить размещение настоящего Постановления на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Официальное опубликование

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара А.В. Лунёва.

**Глава
Ленинского внутригородского
района городского округа Самара
Е.Ю. Бондаренко**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 13.12.2023 №85

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля в
границах Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
(далее – Программа профилактики)

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. К предмету муниципального земельного контроля отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) лишь тех обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность; исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями требований земельного законодательства.

При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

Муниципальный земельный контроль осуществляется за соблюдением:

- обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка, лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;
- обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием.

Полномочия осуществляются уполномоченным органом в отношении всех категорий земель.

Пояснения: В соответствии с п. 1 ст. 25 Земельного кодекса Российской Федерации права на земельные участки возникают по основаниям, установленным гражданским законодательством, федеральными законами, и подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

В соответствии с п. 1 ст. 26 Земельного кодекса Российской Федерации права на земельные участки удостоверяются документами в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;

В соответствии со ст. 42 Земельного кодекса Российской Федерации собственники земельных участков и лица, не являющиеся собственниками земельных участков, обязаны:

- использовать земельные участки в соответствии с их целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

Постановлением Конституционного Суда РФ от 16.10.2020 №42-П проведён совокупный анализ положений Земельного и Градостроительного кодексов РФ во взаимосвязи с положениями Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», из смысла которого следует, что ни Земельный кодекс РФ, ни Градостроительный кодекс РФ непосредственно не возлагают на лицо, использующее земельный участок в соответствии с основным видом его разрешённого использования, указанным в ЕГРН, а равно и другими видами, которые предусмотрены правилами землепользования и застройки муниципального образования (далее ПЗЗ) для определённой территориальной зоны, каких-либо обязанностей по уведомлению о своём решении тех или иных органов публичной власти, что, в частности, подтверждается отсутствием в них положений, закрепляющих порядок (условия и сроки) исполнения таких обязанностей. Основываясь на указанном Постановлении, использование земельного участка для видов деятельности, предусмотренных видами разрешённого использования, указанными в ПЗЗ в качестве основных для территориальной зоны, в которой расположен такой земельный участок, сведения о которых в ЕГРН не внесены, не образуют событие административного правонарушения, предусмотренного ч.1 ст.8.8 КоАП РФ.

1.2. Объектом муниципального земельного контроля являются:

- объекты земельных отношений - земли, земельные участки или части земельных участков в границах Ленинского внутригородского района городского округа Самара, в том числе земли, земельные участки или части земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, за исключением земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации (далее - объекты земельных отношений);
- деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц, связанные с соблюдением требований земельного законодательства;
- объекты земельных отношений, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, и к которым предъявляются требования земельного законодательства.

1.3. Отдел муниципального земельного и лесного контроля Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара уполномочен осуществлять муниципальный земельный контроль на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара в соответствии с законом Самарской области от 06.07.2015 № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Положением о муниципальном земельном контроле на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара, утверждённым Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 08.09.2021 №57.

1.4. По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля. Доклад размещается в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Информация о проведенных мероприятиях по муниципальному земельному контролю на территории Ленинского внутригородского района за 2023 год (по состоянию на 01.10.2023).

Сведений о случаях причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществляются контрольные мероприятия, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также о случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не поступало.

Оспаривание в суде юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями результатов проведения в отношении них мероприятий в рамках муниципального земельного контроля не проводилось.

С 10 марта 2022 года вступило в силу Постановление Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», в соответствии с которым установлено, что в 2023 году не проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия, плановые, внеплановые проверки при осуществлении видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля, порядок организации и осуществления которых регулируется Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В соответствии с данным Постановлением введены ограничения в основаниях проведения внеплановых контрольных надзорных мероприятий, в том числе в отношении муниципального земельного контроля, а именно при условии согласования с органами прокуратуры: при непосредственной угрозе причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан, по фактам причинения вреда жизни и тяжкого вреда здоровью граждан; при непосредственной угрозе обороне страны и безопасности государства, по фактам причинения вреда обороне страны и безопасности государства; при непосредственной угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера, по фактам возникновения чрезвычайных ситуаций природного и (или) техногенного характера; при выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований. Во исполнение данного правового акта в 2023 году контрольно-надзорные мероприятия муниципального земельного контроля не проводились.

1.7. Отделом муниципального земельного и лесного контроля Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара проведены мероприятия, направленные на профилактику нарушений основных требований в сфере земельного законодательства РФ.

Мероприятия по профилактике нарушений в 2023 году проводятся в соответствии с требованиями, установленными муниципальными правовыми актами, при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

В 2023 году выполнены следующие мероприятия по профилактике нарушений:

- реализованы мероприятия по информированию по вопросам соблюдения обязательных требований земельного законодательства; требований, установленных муниципальными правовыми актами, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований земельного законодательства; требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами;

- обеспечена подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования земельного законодательства; требования, установленные муниципальными правовыми актами, внесенных изменений в действующие акты, сроков и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований земельного законодательства; требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- проводится регулярное обобщение практики осуществления муниципального земельного контроля и размещение на официальном сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований земельного законодательства; требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься контролируруемыми лицами в целях недопущения таких нарушений;

1.8. Мероприятия программы профилактики способствуют частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

При реализации мероприятий программы профилактики повышенное внимание должно быть уделено контролируемым лицам, владеющим и (или) использующим земельные участки, отнесенные к категориям среднего и умеренного рисков.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики.

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

- анализ выявленных в результате проведения муниципального земельного контроля нарушений обязательных требований;
- оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;
- организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального земельного контроля нарушений обязательных требований.

3. План мероприятий по профилактике нарушений на 2024 год

№ п/п	Вид мероприятия по профилактике нарушений	Содержание мероприятия	сроки	Ответственное подразделение
1	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований земельного законодательства; требований, установленных муниципальными правовыми актами, в случае изменения обязательных требований земельного законодательства; требований, установленных муниципальными правовыми актами, - размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «контрольно-надзорная деятельность» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах комментариев о содержании новых нормативно-правовых актов, устанавливающих обязательные требования земельного законодательства; требования, установленные муниципальными правовыми актами, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения обязательных требований земельного законодательства; требований, установленных муниципальными правовыми актами	Размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «контрольно-надзорная деятельность» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля	Ежегодно Декабрь	Отдел муниципального земельного и лесного контроля
		Размещение в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах	По мере необходимости - в случае изменения обязательных требований земельного законодательства	

Официальное опубликование

2	Обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального земельного контроля. Анализ соответствующих обобщений наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований земельного законодательства; требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в целях недопущения таких нарушений	Подготовка доклада о правоприменительной практике. Доклад размещается на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом	Отдел муниципального земельного и лесного контроля
3	Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений	Отдел муниципального земельного и лесного контроля
4	Консультирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц в устной или письменной форме по следующим вопросам муниципального земельного контроля: - организация и осуществление муниципального земельного контроля; - порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном земельном контроле в границах Ленинского внутригородского района городского округа Самара; - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках контрольных мероприятий	Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий В случае поступления в уполномоченный орган пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения	При обращении лица, нуждающегося в консультировании По мере необходимости	Отдел муниципального земельного и лесного контроля

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Показатели Программы профилактики нарушений предназначены способствовать максимальному достижению сокращения количества нарушений подконтрольными субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований земельного законодательства.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	1
3.	Обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального земельного контроля	100 %
4.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)

5.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%
6.	Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального земельного контроля	0%

Глава
Ленинского внутригородского
района городского округа Самара
Е.Ю. Бондаренко

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.12.2023 №86

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год

В соответствии со статьёй 44 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» постановляю:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год согласно Приложению.

2. Обеспечить размещение настоящего Постановления на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара В.И. Рябенко.

Глава
Ленинского внутригородского
района городского округа Самара
Е.Ю. Бондаренко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 14.12.2023 №86

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям в сфере муниципального жилищного контроля в
границах Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
(далее – Программа профилактики)

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее по тексту – Администрация).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.
1.2. Предметом муниципального жилищного контроля на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее-Ленинского района) является:
соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее – обязательных требований), а именно:

- 1) требований к:
использованию и сохранности жилищного фонда;
жилым помещениям, их использованию и содержанию;
использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;
порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
формированию фондов капитального ремонта;
созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее - система);
обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;
- 2) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- 3) правил:
изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

Официальное опубликование

содержания общего имущества в многоквартирном доме; изменения размера платы за содержание жилого помещения; предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Администрацией в 2023 году проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере не проводилось.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Администрацией в 2023 году осуществляются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте Администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

За 9 месяцев 2023 года Администрацией выдано 2 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

1) анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований;

2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;

3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального жилищного контроля нарушений обязательных требований.

3. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2024 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на 2024 год согласно приложению к настоящей Программе.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Показатели Программы профилактики нарушений предназначены способствовать максимальному достижению сокращения количества нарушений подконтрольными субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный жилищный контроль, обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований жилищного законодательства.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	3
3.	Обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля	100 %
4.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)
5.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%
6.	Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального жилищного контроля	0%

Заместитель главы
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
В.И. Рябенко

Приложение
к Программе профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям на 2024 год

№ п/п	Вид мероприятия по профилактике нарушений	Содержание мероприятия	сроки	Ответственное подразделение
1	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, В случае изменения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, – размещение на сайте Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара в сети «Интернет» комментариев о содержании новых нормативно-правовых актов, устанавливающих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами	Размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля.	Ежегодно декабрь	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству
2	Обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального жилищного контроля. Анализ соответствующих обобщений наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в целях недопущения таких нарушений	Подготовка доклада о правоприменительной практике. Доклад размещается на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству
3	Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, и предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству
4	Консультирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц в устной или письменной форме по следующим вопросам муниципального жилищного контроля: - организация и осуществление муниципального жилищного контроля; - порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном жилищном контроле в границах Ленинского внутригородского района городского округа Самара; - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках контрольных мероприятий	Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий В случае поступления в уполномоченный орган пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения	При обращении лица, нуждающегося в консультировании По мере необходимости	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству

Заместитель главы
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
В.И. Рябенко

Официальное опубликование

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.12.2023 №87**

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программ профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановляю:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год согласно Приложению.

2. Обеспечить размещение настоящего Постановления на официальном сайте Администрации городского округа Самара во вкладке «Ленинский район» в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара В.И. Рябенко.

**Глава
Ленинского внутригородского
района городского округа Самара
Е.Ю. Бондаренко**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 14.12.2023 №87

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2024 год
(далее также – программа профилактики)

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля

С принятием Федерального закона от 11.06.2021 №170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №170-ФЗ) к предмету муниципального контроля в сфере благоустройства было отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара, утвержденных Решением Думы городского округа Самара от 08.08.2019 №444 (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа

Профилактическая деятельность осуществляется Администрацией Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее – Администрация района) в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

1.3. К проблемам, на решение которых направлена программа профилактики, относятся случаи:

- 1) ненадлежащего содержания и повреждения элементов благоустройства прилегающих территорий и улично-дорожной сети;
- 2) несвоевременной очистки кровель зданий, сооружений от снега, наледи и сосулек;
- 3) неустранения произрастающих на принадлежащих контролируемым лицам земельных участках и прилегающих территориях карантинных, ядовитых и сорных растений;
- 4) складирования твердых коммунальных отходов вне выделенных для такого складирования мест;
- 5) выгула животных и выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

Наиболее распространенными причинами перечисленных нарушений являются отсутствие у отдельных граждан экологической культуры, стремления к сохранению чистоты, а также стремление к экономии ресурсов, необходимых для систематического проведения мероприятий, направленных на создание комфортных условий проживания и сохранность окружающей среды.

В ряде случаев у граждан отсутствует представление о размерах административных штрафов, подлежащих уплате в случае нарушения Правил благоустройства.

Мероприятия программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

- 1) анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований;
- 2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;
- 3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
1	Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Администрации района в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	Ежегодно, декабрь По мере необходимости - в случае изменения обязательных требований законодательства в сфере благоустройства	Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
		2. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	Ежегодно, декабрь По мере необходимости - в случае изменения обязательных требований законодательства в сфере благоустройства	Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
		3. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	Ежегодно, декабрь По мере необходимости - в случае изменения обязательных требований законодательства в сфере благоустройства	Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
2	Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований контролирующими лицами	Подготовка доклада о правоприменительной практике	в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом	Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
		Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Администрации района в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом	Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
3	Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у Администрации района сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений	По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения Администрацией района указанных сведений	Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
4	Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства: - организация и осуществление контроля в сфере благоустройства; - порядок осуществления контрольных мероприятий; - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией района в рамках контрольных мероприятий	1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании	Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности

Официальное опубликование

	2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации Администрацией района письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством	Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
	3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации района в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного Главой (заместителем главы) Ленинского внутригородского района городского округа Самара или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства (в случае поступления в Администрацию района пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации Администрацией района пятого однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей	Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
	4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства в день проведения собрания (конференции) граждан	Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

4.1. Показатели результативности программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование	Исполнено / Не исполнено
3.	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований в общем количестве поступивших обращений (%)	100% (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений или признаков нарушений обязательных требований)
4.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием, в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

**Заместитель главы
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
В.И. Рябенко**

**ПРЕЗИДИУМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
РЕШЕНИЕ
от «15» декабря 2023 г. № 36**

**О назначении даты и утверждении проекта повестки
тридцать пятого заседания Совета депутатов Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
второго созыва**

Рассмотрев вопрос о назначении даты и утверждении проекта повестки тридцать пятого заседания Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара второго созыва, Президиум Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Назначить тридцать пятое заседание Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара второго созыва на 20 декабря 2023 года на 13:00 часов по адресу: г. Самара, ул. Садовая, 243.
2. Утвердить проект повестки тридцать пятого заседания Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара второго созыва (прилагается).
3. Официально опубликовать настоящее Решение.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель
Совета депутатов
А.М.Медведев**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Решению Президиума Совета депутатов
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
второго созыва
от «15» декабря 2023 г. № 36

ПОВЕСТКА

35-го заседания Совета депутатов Ленинского внутригородского
района городского округа Самара второго созыва

г. Самара
ул.Садовая, 243

20 декабря 2023 года
13.00

1. О внесении изменений в Решение Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 18 ноября 2022 года № 109 «О бюджете Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».
2. О внесении изменений в Решение Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 29 ноября 2023 года № 139 «О бюджете Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».
3. О принятии отчета об исполнении бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области за 9 месяцев 2023 года.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14.12.23 г. №1350**

**Об отклонении предложения о внесении изменений
в Правила землепользования и застройки городского округа Самара,
утвержденные постановлением Самарской
Городской Думы от 26.04.2001 № 61**

В соответствии со статьями 31 и 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61 (далее – Правила), при наличии заключения по результатам заседания Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара от 09.11.2023 № КС-6-0-1 постановляю:

1. Отклонить предложение юридического лица о внесении изменений в Правила согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту градостроительства городского округа Самара направить копию настоящего постановления заявителю, указанному в приложении к настоящему постановлению, в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления.

3. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:

а) размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;

б) опубликование в газете «Самарская Газета».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 14.12.23 г. №1350

Отклоненное предложение о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 №61, в части изменения параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах исторического поселения для существующих объектов капитального строительства (объектов незавершенного строительства)

№ п/п	Наименование объекта, заявитель	Причина отказа
1	2	3
1.	Внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.01 №61, в части изменения параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в границах исторического поселения для существующих объектов капитального строительства (объектов незавершенного строительства) (Заявитель – Государственное казенное учреждение Самарской области «Управление капитального строительства»)	Внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденные постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.01 №61, не представляется возможным на основании пункта 1 части 4 статьи 36, части 7 статьи 36, пункта 1.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации

**Руководитель Департамента
градостроительства
городского округа Самара
В.Ю.Чернов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14.12.23 г. №1353**

**Об утверждении схем расположения земельных участков
на кадастровых планах территорий, на которых расположены
многоквартирные дома
и иные входящие в состав таких домов объекты
недвижимого имущества**

В соответствии со статьей 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 №61, заключением о результатах общественных обсуждений от 13.12.2023, постановляю:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории, расположенного под многоквартирным жилым домом по адресу: Самарская область, город Самара, Кировский внутригородской район, Зубчаниновское шоссе, дом №124А, площадью 5038,80 кв.м, кадастровый квартал 63:01:0250001, категория земель «земли населенных пунктов», территориальная зона «зона застройки среднеэтажными многоквартирными домами», с видом разрешенного использования 2.5 (ОВ) «среднеэтажная жилая застройка» (фактически занимаемый многоквартирным жилым домом), согласно приложению №1 к настоящему постановлению, в координатах:

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	1384235,36	391577,41
2	1384284,13	391597,46
3	1384289,18	391585,17
4	1384317,41	391513,38
5	1384262,56	391491,67
6	1384262,04	391493,28
1	1384235,36	391577,41

2. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории, расположенного под многоквартирным жилым домом по адресу: Самарская область, город Самара, Куйбышевский внутригородской район, улица Охтинская, дом №31, площадью 1789,76 кв.м, кадастровый квартал 63:01:0406003, категория земель «земли населенных пунктов», территориальная зона «зона застройки малоэтажными многоквартирными домами», с видом разрешенного использования 2.1.1. (ОВ) «малоэтажная многоквартирная жилая застройка» (фактически занимаемый многоквартирным жилым домом), согласно приложению №2 к настоящему постановлению, в координатах:

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	1380467,34	381286,17
2	1380480,28	381269,50
3	1380420,26	381212,13
4	1380405,14	381227,35
1	1380467,34	381286,17

3. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории, расположенного под многоквартирным жилым домом по адресу: Самарская область, город Самара, Куйбышевский внутригородской район, улица Охтинская, дом №33, площадью 1365,00 кв.м, кадастровый квартал 63:01:0406003, категория земель «земли населенных пунктов», территориальная зона «зона застройки малоэтажными многоквартирными домами», с видом разрешенного использования 2.1.1. (ОВ) «малоэтажная многоквартирная жилая застройка» (фактически занимаемый многоквартирным жилым домом), согласно приложению №3 к настоящему постановлению, в координатах:

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	1380405,14	381227,35
2	1380420,26	381212,13
3	1380373,57	381167,72
4	1380358,96	381182,80
1	1380405,14	381227,35

4. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории, расположенного под многоквартирным жилым домом по адресу: Самарская область, город Самара, Куйбышевский внутригородской район, улица Охтинская, дом №35, площадью 1189,75 кв.м, кадастровый квартал 63:01:0406003, категория земель «земли населенных пунктов», территориальная зона «зона застройки малоэтажными многоквартирными домами», с видом разрешенного использования 2.1.1. (ОВ) «малоэтажная многоквартирная жилая застройка» (фактически занимаемый многоквартирным жилым домом), согласно приложению №4 к настоящему постановлению, в координатах:

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	1380358,96	381182,80
2	1380373,57	381167,72
3	1380332,03	381128,22
4	1380317,56	381142,56
1	1380358,96	381182,80

5. Департаменту градостроительства городского округа Самара в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области.

6. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить:

а) размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара;

б) опубликование в газете «Самарская Газета».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и действует в течение 2 (двух) лет.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

С Х Е М А
расположения земельного участка на кадастровом плане территории, расположенного под многоквартирным жилым домом по адресу: Самарская область, город Самара, Кировский внутригородской район, Зубчаниновское шоссе, дом 124а.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации городского округа Самара от 14.12.2023 № 1353

S = 5038,80 кв. м

№ п/п	Координаты, м	
	X	Y
1	1384235,36	391577,41
2	1384284,13	391597,46
3	1384289,18	391585,17
4	1384317,41	391513,38
5	1384262,56	391491,67
6	1384262,04	391493,28
1	1384235,36	391577,41

Номер кадастрового квартала 63:01:0250001

1 План (чертеж, схема) земельных участков, расположенных в кадастровом квартале:

2 Масштаб 1:1500

Условные обозначения

- граница образуемого земельного участка
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- объект капитального строительства
- 63:01:02:50001 - номер кадастрового квартала
- 63:01-6.4906 - границы охранных зон

Руководитель Департамента градостроительства
городского округа Самара

В.Ю.Чернов

С Х Е М А
расположения земельного участка на кадастровом плане территории, расположенного под многоквартирным жилым домом по адресу: Самарская область, город Самара, Куйбышевский внутригородской район, улица Охтинская, дом 31.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации городского округа Самара от 14.12.2023 № 1353

S = 1789,76 кв. м

№ п/п	Координаты, м	
	X	Y
1	1380467,34	381286,17
2	1380480,28	381269,50
3	1380420,26	381212,13
4	1380405,14	381227,35
1	1380467,34	381286,17

Номер кадастрового квартала 63:01:0406003

1 План (чертеж, схема) земельных участков, расположенных в кадастровом квартале:

2 Масштаб 1:1500

Условные обозначения

- граница образуемого земельного участка
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- объект капитального строительства
- 63:01:04:06003 - номер кадастрового квартала
- граница охранной зоны 63:17-6.250

Руководитель Департамента градостроительства
городского округа Самара

В.Ю.Чернов

Официальное опубликование

С Х Е М А
расположения земельного участка на кадастровом плане территории,
расположенного под многоквартирным жилым домом по адресу:
Самарская область, город Самара, Куйбышевский внутригородской район, улица Охтинская, дом 33.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 14.12.2023 № 1354

№ п/п	Координаты, м	
	X	Y
1	1380405,14	381227,35
2	1380420,26	381212,13
3	1380373,57	381167,72
4	1380358,96	381182,80
1	1380405,14	381227,35

Номер кадастрового квартала: 63:01:04:06003

1 План (чертеж, схема) земельных участков, расположенных в кадастровом квартале:

2 Масштаб: 1:1500

Условные обозначения

- граница образуемого земельного участка
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- объект капитального строительства
- 63:01:04:06003 - номер кадастрового квартала
- граница охранной зоны 63:17-6.250

Руководитель Департамента градостроительства
городского округа Самара

В.Ю.Чернов

С Х Е М А
расположения земельного участка на кадастровом плане территории,
расположенного под многоквартирным жилым домом по адресу:
Самарская область, город Самара, Куйбышевский внутригородской район, улица Охтинская, дом 35

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 14.12.2023 № 1354

S = 1189,75 кв. м

№ п/п	Координаты, м	
	X	Y
1	1380358,96	381182,80
2	1380373,57	381167,72
3	1380332,03	381128,22
4	1380317,56	381142,56
1	1380358,96	381182,80

Номер кадастрового квартала: 63:01:04:06003

1 План (чертеж, схема) земельных участков, расположенных в кадастровом квартале:

2 Масштаб: 1:1500

Условные обозначения

- граница образуемого земельного участка
- границы земельных участков, сведения о которых содержатся в ЕГРН
- объект капитального строительства
- 63:01:04:06003 - номер кадастрового квартала
- граница охранной зоны 63:17-6.250

Руководитель Департамента градостроительства
городского округа Самара

В.Ю.Чернов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 15.12.23 г. №1354

О проведении в городском округе Самара общественных обсуждений по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков в соответствии со статьями 39 и 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 №61, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Самара, утвержденным решением Думы городского округа Самара от 31.05.2018 №316, постановляю:

1. Провести общественные обсуждения по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (далее – Проект решений) в срок с 16 декабря 2023 г. по 11 января 2024 г.

2. Руководителю Департамента градостроительства городского округа Самара обеспечить:

2.1. Организацию общественных обсуждений в городском округе Самара по Проекту решений.

2.2. Размещение оповещения жителей городского округа Самара о начале проведения общественных обсуждений по Проекту решений на информационном стенде, расположенном в здании Департамента градостроительства городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, в холле 1-го этажа, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территориях, в отношении которых подготовлен соответствующий Проект решений, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.3. Размещение Проекта решений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет и в газете «Самарская Газета» не ранее 7 (семи) дней со дня опубликования оповещения, а также открытие экспозиции по Проекту решений.

2.4. Проведение экспозиции Проекта решений с 23 декабря 2023 г. по 30 декабря 2023 г. в здании Департамента градостроительства городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, холл 1-го этажа.

График работы экспозиции: понедельник - четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 16.00 (обед с 12:30 до 13:18), суббота, воскресенье – выходные дни.

2.5. Подготовку и оформление протокола общественных обсуждений не позднее, чем за 3 (три) дня до окончания срока общественных обсуждений.

2.6. Подготовку заключения о результатах общественных обсуждений не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока общественных обсуждений на основании протокола общественных обсуждений.

2.7. Представление в течение 10 (десяти) дней со дня окончания срока проведения общественных обсуждений протокола общественных обсуждений, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в городском округе Самара или об отказе в предоставлении таких разрешений Главе городского округа Самара для принятия решений в соответствии с результатами общественных обсуждений.

2.8. Направление в Управление информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара заключения о результатах общественных обсуждений по Проекту решений в течение 3 (трех) дней со дня его принятия для опубликования в газете «Самарская Газета» и размещения на сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

3. Рекомендовать Главам Кировского, Железнодорожного внутригородских районов городского округа Самара организовать оповещение жителей городского округа Самара о начале проведения общественных обсуждений по Проекту решений на информационных стендах, расположенных в зданиях администраций внутригородских районов городского округа Самара, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территориях, в отношении которых подготовлен соответствующий Проект решений, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара обеспечить:

а) размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара 16 декабря 2023 г.;

б) опубликование настоящего постановления в газете «Самарская Газета» 16 декабря 2023 г.;

в) опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в газете «Самарская Газета» 11 января 2024 г.;

г) размещение заключения о результатах общественных обсуждений в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара 11 января 2024 г.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 15.12.23 г. №1354

Оповещение о начале общественных обсуждений

Наименование проекта:

Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка (далее – Проект решения) в отношении земельного участка площадью 19 кв.м, расположенного по адресу: Самарская область, городской округ Самара, г. Самара, Железнодорожный внутригородской район, улица Владимирская, земельный участок рядом с домом №50, – «хранение автотранспорта» в координатах:

№ п/п	X	Y

Официальное опубликование

n1	387117,98	1374431,06
n2	387120,04	1374433,88
n3	387115,56	1374437,16
n4	387113,50	1374434,33
n1	387117,98	1374431,06

Перечень информационных материалов к Проекту решения будет представлен на экспозиции по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, холл 1-го этажа Департамента градостроительства городского округа Самара.

Срок проведения общественных обсуждений с 16 декабря 2023 г. по 11 января 2024 г.

Экспозиция Проекта решения будет открыта с 23 декабря 2023 г. по 30 декабря 2023 г. включительно.

График работы экспозиции: понедельник - четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 16.00 (обед с 12:30 до 13:18), суббота, воскресенье – выходные дни.

Во время работы экспозиции организуются консультации посетителей по теме общественных обсуждений, распространение информационных материалов о Проекте решения, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Департамента градостроительства городского округа Самара в установленные в оповещении о начале общественных обсуждений часы посещения экспозиции (по адресу: ул. Галактионовская, д. 132, каб. 416).

Представителями Департамента градостроительства городского округа Самара обеспечиваются записи в книге (журнале) о лицах, посетивших экспозицию или экспозиции Проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют организатору общественных обсуждений сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных в вышеобозначенном абзаце документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений, указанных в вышеобозначенном абзаце, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Форма и порядок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта решения:

в письменной форме посредством официального сайта: [https://www.samadm.ru/ Деятельность/ Градостроительство/ Правила застройки и землепользования/ Общественные обсуждения;](https://www.samadm.ru/Деятельность/Градостроительство/Правила_застройки_и_землепользования/Общественные_обсуждения/)

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Департамента градостроительства городского округа Самара;

посредством записи в книге (журнале) посетителей экспозиции Проекта решения, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта решения, с 23 декабря 2023 г. по 30 декабря 2023 г.

Проект решения, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, будет размещен в газете «Самарская Газета» и на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

Официальный сайт, на котором будет размещен Проект решения, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему – <https://samadm.ru/docs/official-publication/>.

Муниципальная информационная система, в которой будет размещен Проект решения, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, и с использованием которой будут проводиться общественные обсуждения: муниципальная информационная система проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения» – [https://www.samadm.ru/ Градостроительство/ Правила застройки и землепользования/ Общественные обсуждения.](https://www.samadm.ru/Градостроительство/Правила_застройки_и_землепользования/Общественные_обсуждения/)

Номер контактного справочного телефона отдела обеспечения деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Управления развития территорий Департамента градостроительства городского округа Самара: 8 (846) 242 03 49.

Почтовый адрес Департамента градостроительства городского округа Самара: 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132.

Электронный адрес: dgs@samadm.ru

Руководитель Департамента градостроительства городского округа Самара В.Ю.Чернов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.12.2023 №1348**

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 01.02.2013 №34 «О мерах по реализации положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 15 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 №557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» постановляю:

1. Внести в приложение №1 к постановлению Администрации городского округа Самара от 01.02.2013 №34 «О мерах по реализации положений Федерального закона «О противодействии коррупции» следующие изменения:

1) раздел I «Должности муниципальной службы в Аппарате Администрации городского округа Самара» изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

2) раздел II «Должности муниципальной службы в Департаменте городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара» изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

3) раздел IV «Должности муниципальной службы в Департаменте образования Администрации городского округа Самара» изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению;

4) раздел XIII «Должности муниципальной службы в Управлении главного архитектора Администрации городского округа Самара» изложить в редакции согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Подпункт 1.3 пункта 1 настоящего постановления распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2023 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Аппарата Администрации городского округа Самара Самарцева С.Е.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению
Администрации городского
округа Самара
от 14.12.2023 №1348

Раздел I. Должности муниципальной службы в Аппарате Администрации городского округа Самара

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование должности
1	2	3
1.		Первый заместитель главы городского округа Самара Заместитель главы городского округа Самара - руководитель Аппарата Администрации городского округа Самара Советник главы городского округа Самара Консультант
2.	Управление по обеспечению деятельности Главы городского округа Самара	Руководитель управления
2.1.	Отдел делопроизводства и документооборота	Заместитель руководителя управления - начальник отдела
3.	Финансово-экономическое управление	Руководитель управления Заместитель руководителя управления Консультант
4.	Контрактная служба Администрации городского округа Самара	Начальник службы Консультант
5.	Департамент организации процессов управления	Руководитель Департамента
5.1.	Управление организационной работы и протокола	Заместитель руководителя Департамента - руководитель управления
5.1.1.	Отдел организационной работы	Заместитель руководителя управления - начальник отдела Заместитель начальника отдела
5.1.2.	Отдел протокола	Начальник отдела Консультант
5.1.3.	Сектор обеспечения деятельности первых заместителей главы городского округа Самара	Заведующий сектором
5.2.	Управление делопроизводства, контроля исполнительской дисциплины и архивов	Заместитель руководителя Департамента - руководитель управления
5.2.1.	Отдел подготовки, прохождения и контроля распорядительных документов	Начальник отдела Заместитель начальника отдела
5.2.2.	Отдел делопроизводства, приема и регистрации документов	Заместитель руководителя управления - начальник отдела Заместитель начальника отдела
5.2.3.	Архивный отдел	Заместитель руководителя управления - начальник отдела Заместитель начальника отдела Консультант Главный специалист
5.2.4.	Отдел контроля исполнительской дисциплины	Начальник отдела
6.	Департамент по управлению персоналом и кадровой политике	Руководитель Департамента
6.1.	Управление муниципальной службы и кадров	Заместитель руководителя Департамента - руководитель управления

Официальное опубликование

6.1.1.	Отдел кадров	Заместитель руководителя управления - начальник отдела
		Заместитель начальника отдела
		Консультант
6.1.1.1.	Сектор оформления дополнительных вы- плат	Заведующий сектором
		Консультант
6.1.2.	Отдел ведомственного контроля	Начальник отдела
		Консультант
6.1.3.	Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Начальник отдела
		Консультант
		Главный специалист
6.2.	Управление развития персонала и охраны труда	Заместитель руководителя Департамента - руко- водитель управления
6.2.1.	Отдел развития персонала и наград	Заместитель руководителя управления - на- чальник отдела
		Заместитель начальника отдела
		Консультант
6.2.2.	Отдел охраны труда	Начальник отдела
		Консультант
		Главный специалист
7.	Департамент общественных и внешних связей	Руководитель Департамента - заместитель руко- водителя Аппарата Администрации городского округа Самара
7.1.	Управление международных и межрегиональных связей	Заместитель руководителя Департамента - руко- водитель управления
		Заместитель руководителя управления
		Консультант, в должностные обязанности кото- рого входит выполнение работы в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд
7.2.	Управление по взаимодействию с социально ориентированными некоммер- ческими организациями и национальными центрами	Заместитель руководителя Департамента - руко- водитель управления
		Заместитель руководителя управления
		Консультант, в должностные обязанности кото- рого входит формирование предложений, под- готовка и принятие решений о предоставлении бюджетных ассигнований, субсидий, грантов, межбюджетных трансфертов, преференций и (или) проведение проверок целевого использо- вания организациями субсидий, грантов
8.	Управление по работе с обращениями граждан	Руководитель Управления
8.1.	Отдел организации рассмотрения обраще- ний граждан	Заместитель руководителя Управления - на- чальник отдела
		Заместитель начальника отдела
8.2.	Отдел приема граждан	Начальник отдела
8.3.	Отдел анализа общественной обстановки	Начальник отдела
9.	Управление информации и аналитики	Руководитель Управления
		Заместитель руководителя Управления
9.1.	Отдел оперативной информации и реализа- ции программ	Начальник отдела
		Консультант
9.2.	Информационно-аналитический отдел	Начальник отдела
10.	Управление информационных ресурсов и технологий	Руководитель Управления
		Заместитель руководителя Управления
10.1.	Отдел информационных ресурсов, безопас- ности и связи	Начальник отдела
		Заместитель начальника отдела
		Консультант
10.1.1.	Сектор информационной безопасности	Заведующий сектором
		Консультант
10.2.	Отдел муниципальной информатизации	Начальник отдела
		Консультант

**Заместитель главы
городского округа –
руководитель Аппарата
Администрации
городского округа Самара
С.Е.Самарцев**

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к постановлению
Администрации городского
округа Самара
от 14.12.2023 №1348

Раздел II. Должности муниципальной службы в Департаменте городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование должности
1	2	3
1.		Заместитель главы городского округа - руководитель Департамента
		Заместитель руководителя Департамента
2.	Отдел муниципальной службы и кадров	Начальник отдела
		Консультант
3.	Правовой отдел	Начальник отдела
		Заместитель начальника отдела
		Консультант
		Главный специалист
4.	Управление организационного обеспечения деятельности и работы с обращениями граждан	Руководитель управления
		Заместитель руководителя управления
4.1.	Отдел делопроизводства и работы с обращениями граждан	Начальник отдела
		Заместитель начальника отдела
5.	Управление экономического развития, финансов, бюджетного учета и отчетности	Заместитель руководителя Департамента - руководитель управления
		Заместитель руководителя управления
5.1.	Финансовый отдел	Начальник отдела
		Заместитель начальника отдела
5.1.1.	Сектор финансового обеспечения	Заведующий сектором
		Консультант
5.2.	Отдел финансового анализа и расчетов	Начальник отдела
		Заместитель начальника отдела
5.2.1.	Сектор предоставления субсидий	Заведующий сектором
		Главный специалист
5.3.	Отдел бюджетного учета и отчетности	Начальник отдела
		Заместитель начальника отдела
		Консультант
5.3.1.	Сектор учета расчетов с контрагентами	Заведующий сектором
		Главный специалист
5.4.	Отдел экономического развития и анализа по жилищно-коммунальному хозяйству	Начальник отдела
		Заместитель начальника отдела
		Главный специалист
5.4.1.	Сектор планирования и исполнения бюджета	Заведующий сектором
		Консультант
5.5.	Отдел экономического развития и анализа по благоустройству	Начальник отдела
		Заместитель начальника отдела
		Консультант
5.5.1.	Сектор сводной отчетности и анализа	Заведующий сектором
		Главный специалист
6.	Управление эксплуатации жилищно-коммунального хозяйства	Заместитель руководителя Департамента - руководитель управления
		Заместитель руководителя управления
6.1.	Отдел муниципального контроля за исполнением схемы теплоснабжения и контроля за реализацией концессионных соглашений	Начальник отдела
		Консультант
		Главный специалист
6.2.	Отдел содержания и эксплуатации жилищного фонда	Начальник отдела
6.3.	Отдел аналитической работы по муниципальному жилищному контролю	Начальник отдела
6.4.	Отдел эксплуатации коммунальной энергетики и инженерной инфраструктуры	Начальник отдела
		Консультант
		Главный специалист
7.	Управление благоустройства	Заместитель руководителя Департамента - руководитель управления
		Заместитель руководителя управления

Официальное опубликование

7.1.	Отдел организации содержания автомобильных дорог и элементов их благоустройства	Начальник отдела Главный специалист
7.1.1.	Сектор контроля за содержанием автомобильных дорог	Заведующий сектором Главный специалист
7.2.	Отдел по благоустройству и озеленению	Начальник отдела Консультант Главный специалист
7.3.	Сектор муниципального контроля в дорожном хозяйстве и земляных работ	Заведующий сектором Главный специалист
8.	Управление развития, реконструкции и ремонта	Заместитель руководителя Департамента - руководитель управления Заместитель руководителя управления
8.1.	Отдел модернизации и реконструкции объектов жилищно-коммунального хозяйства	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист
8.1.1.	Сектор инноваций и программных мероприятий	Заведующий сектором Главный специалист
8.2.	Отдел по работе с технической документацией и техническому надзору по реконструкции и ремонту элементов благоустройства	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Консультант Главный специалист
9.	Управление охраны окружающей среды	Заместитель руководителя Департамента - руководитель управления Заместитель руководителя управления
9.1.	Сектор организации обращения с отходами и экологии	Заведующий сектором Главный специалист
9.2.	Отдел экологического надзора	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист
9.2.1.	Сектор отчетности по субвенциям	Заведующий сектором Главный специалист
9.3.	Отдел профилактики и планирования экологического надзора	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист
9.3.1.	Сектор планирования экологического надзора	Заведующий сектором Главный специалист
10.	Комитет по наружной рекламе	Заместитель руководителя Департамента - руководитель Комитета
10.1.	Отдел организации торгов, выдачи разрешений и контроля рекламно-информационного оформления	Заместитель руководителя Комитета - начальник отдела Консультант Главный специалист
10.1.1.	Сектор организации торгов и выдачи разрешений	Заведующий сектором Консультант Главный специалист
11.	Отдел контрактной службы	Начальник отдела Заместитель начальника отдела
11.1.	Сектор ценового обеспечения муниципальных закупок	Заведующий сектором Главный специалист
11.2.	Сектор контрактного обеспечения муниципальных закупок	Заведующий сектором Главный специалист
12.	Управление лесного хозяйства	Руководитель управления
12.1.	Отдел охраны, защиты лесов	Начальник отдела Консультант Главный специалист
12.2.	Сектор воспроизводства лесов	Заведующий сектором Консультант

**Заместитель главы городского округа –
руководитель Аппарата Администрации
городского округа Самара
С.Е.Самарцев**

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к постановлению
Администрации городского округа Самара
от 14.12.2023 №1348

Раздел IV. Должности муниципальной службы в Департаменте образования Администрации городского округа Самара

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование должности
1	2	3
1.		Заместитель главы городского округа - руководитель Департамента Заместитель руководителя Департамента Консультант
2.	Отдел обеспечения комплексной безопасности	Начальник отдела Консультант
3.	Сектор ресурсного обеспечения	Заведующий сектором Консультант
4.	Управление экономического планирования и исполнения бюджета	Заместитель руководителя Департамента - руководитель управления
4.1.	Отдел муниципального заказа и организации питания	Заместитель руководителя управления - начальник отдела Заместитель начальника отдела Консультант
4.2.	Отдел экономического планирования	Начальник отдела Консультант
4.3.	Отдел исполнения бюджета	Начальник отдела Консультант
5.	Управление правового обеспечения, муниципальной службы и кадровой работы	Руководитель управления
5.1.	Отдел правового обеспечения, противодействия коррупции и документооборота	Заместитель руководителя управления - начальник отдела Консультант
5.2.	Отдел муниципальной службы и кадровой работы	Начальник отдела Консультант
6.	Сектор контроля и аудита	Заведующий сектором Консультант
7.	Управление общего и дополнительного образования	Руководитель управления
7.1.	Отдел начального общего, основного общего и среднего общего образования	Заместитель руководителя управления - начальник отдела Консультант
7.2.	Отдел дошкольного образования	Начальник отдела Консультант
7.3.	Отдел дополнительного образования	Начальник отдела Консультант
8.	Отдел информатизации и организационно-аналитической деятельности	Начальник отдела Консультант
9.	Сектор профилактической работы	Заведующий сектором Консультант

**Заместитель главы городского округа –
руководитель Аппарата Администрации
городского округа Самара
С.Е.Самарцев**

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к постановлению
Администрации городского округа Самара
от 14.12.2023 №1348

Раздел XIII. Должности муниципальной службы в Управлении главного архитектора Администрации городского округа Самара

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Наименование должности
1	2	3
1.		Руководитель управления Заместитель руководителя управления

Официальное опубликование

2.	Отдел городского дизайна	Начальник отдела
3.	Отдел подготовки проектных предложений	Начальник отдела

**Заместитель главы городского округа –
руководитель Аппарата Администрации
городского округа Самара
С.Е.Самарцев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14.12.2023 №1349**

**О внесении изменений в отдельные муниципальные
правовые акты городского округа Самара**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Самарской области от 05.07.2010 №76-ГД «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области», приказом министерства промышленности и торговли Самарской области от 29.05.2023 №49-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Самарской области и о признании утратившими силу некоторых приказов министерства промышленности и торговли Самарской области» постановляю:

1. Внести изменение в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 24.04.2012 №360 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом градостроительства городского округа Самара», заменив в пункте 9.5 раздела 9 слова «от 17.06.2019 №87-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Самарской области» словами «от 29.05.2023 №49-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Самарской области и о признании утратившими силу некоторых приказов министерства промышленности и торговли Самарской области».

2. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 30.04.2021 №277 «О создании комиссии по рассмотрению предложений по включению мест для размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара» следующие изменения:

2.1. В преамбуле слова «от 17.06.2019 №87-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Самарской области» заменить словами «от 29.05.2023 №49-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Самарской области и о признании утратившими силу некоторых приказов министерства промышленности и торговли Самарской области».

2.2. В приложении №2:

1) в пункте 2.4 слова «от 17.06.2019 №87-п (далее – Порядок №87-п)» заменить словами «от 29.05.2023 №49-п (далее – Порядок №49-п)»;

2) в пункте 3.3 слова «пунктом 3.5 Порядка №87-п» заменить словами «пунктом 2.19 Порядка №49-п»;

3) в абзаце первом пункта 3.8 слова «пункте 3.7 Порядка №87-п» заменить словами «пункте 2.20 Порядка №49-п».

3. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 25.03.2022 №180 «О внесении изменения в постановление Администрации городского округа Самара от 24.04.2012 №360 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом градостроительства городского округа Самара» и утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение предложений по включению мест для размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара» следующие изменения:

3.1. В преамбуле слова «от 17.06.2019 №87-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Самарской области» заменить словами «от 29.05.2023 №49-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Самарской области и о признании утратившими силу некоторых приказов министерства промышленности и торговли Самарской области».

3.2. В приложении (далее – административный регламент):

1) пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. Получателями муниципальной услуги (заявителями) являются индивидуальные предприниматели, юридические лица, крестьянские (фермерские) хозяйства в случаях, предусмотренных частями 8.1 и 8.2 статьи 5 Закона Самарской области от 05.07.2010 №76-ГД «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области» (далее – Закон №76-ГД), а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 №422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее – физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим).»;

2) в пункте 2.5:

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Законом №76-ГД»;

в абзаце восьмом слова «от 17.06.2019 №87-п (далее – Порядок №87-п)»

заменить словами «от 29.05.2023 №49-п (далее – Порядок №49-п)»;

3) пункт 2.6.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим, либо лицом, представляющим его интересы.»;

4) подпункт 1 таблицы пункта 2.6.2 изложить в следующей редакции:

1.	Документ, удостоверяющий личность заявителя (при подаче заявления индивидуальным предпринимателем, главой крестьянского (фермерского) хозяйства либо физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим)	Оригинал и копия, 1 экз.	Подразделение по вопросам миграции территориальных органов МВД России	Закон №210-ФЗ	Заявитель самостоятельно предоставляет документ
----	---	--------------------------	---	---------------	---

5) таблицу пункта 2.6.3 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

3.	Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход	Оригинал или заверенная в установленном порядке копия, 1 экз.	Федеральная налоговая служба	Федеральный закон от 27.11.2018 №422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»	В случае непредставления документа заявителем документ поступает посредством межведомственного взаимодействия
----	---	---	------------------------------	---	---

б) в пункте 2.8.2:

в подпунктах 1 - 3 слова «пункта 3.2 Порядка №87-п» заменить словами «пункта 2.15 Порядка №49-п»; в подпункте 5 слова «пунктом 2.2 Порядка №87-п» заменить словами «пунктом 2.6 Порядка №49-п»; в подпункте 6 слова «пунктом 2.7 Порядка №87-п» заменить словами «пунктом 2.10 Порядка №49-п»; дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) несоответствие предлагаемого места размещения нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в пункте 2.11 Порядка №49-п.»;

7) абзац первый пункта 3.3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.3. Уполномоченный специалист отдела контроля и учета объектов потребительского рынка Департамента осуществляет подготовку и направление запросов в органы (организации) в порядке согласования и межведомственного взаимодействия с целью получения документов, предусмотренных пунктом 2.6.3 настоящего административного регламента (в случае непредставления их заявителем), проверки соответствия предполагаемого места размещения нестационарного торгового объекта нормам градостроительного, земельного, санитарно-эпидемиологического, экологического законодательства, нормам в области охраны объектов культурного наследия, пожарной безопасности, законодательства, регулирующего торговую деятельность, Правил благоустройства территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара, утвержденных решением Думы городского округа Самара от 08.08.2019 №444 (далее – Нормы), проверки соответствия предполагаемого места размещения нестационарного торгового объекта требованиям, указанным в пункте 2.11 Порядка №49-п, а также в случае, если нестационарный торговый объект предлагается расположить на земле или земельном участке, здании, строении, сооружении, находящихся в государственной собственности, в том числе на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, согласования с органом, уполномоченным на распоряжение соответствующим имуществом.»;

8) приложение №2 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

9) приложение №3 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему постановлению;

10) приложение №6 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к постановлению
Администрации
городского округа Самара
от 14.12.2023 №1349

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Рассмотрение предложений по включению
мест для размещения нестационарных торговых
объектов в схему размещения нестационарных
торговых объектов
на территории городского
округа Самара»

Заместителю главы городского округа –
руководителю Департамента экономического развития,
инвестиций
и торговли Администрации городского округа
Самара

(для юридических лиц: наименование с указанием
организационно-правовой формы, местонахождение,
ОГРН, ИНН)

(для индивидуальных предпринимателей,
крестьянских (фермерских) хозяйств и физических лиц,
не являющихся индивидуальными предпринимателями
и применяющих специальный налоговый режим:
фамилия, имя и отчество
(при наличии); адрес места жительства
(регистрации); реквизиты документа, удостоверяющего
личность: наименование, серия
и номер, дата выдачи, наименование органа,
выдавшего документ)

(сведения о государственной регистрации заявителя
в Едином государственном реестре индивидуальных
предпринимателей (если заявитель – индивидуальный
предприниматель, крестьянское (фермерское)
хозяйство), ИНН (для физического лица, не являющегося
индивидуальным предпринимателем
и применяющего специальный налоговый режим))

(фамилия, имя и отчество (при наличии)
представителя заявителя и реквизиты документов,
удостоверяющих его личность и подтверждающих его
полномочия (если заявление подается представителем
заявителя))

(контактные данные: номер телефона, почтовый
адрес и (или) адрес электронный почты для связи)

Заявление

Прошу Вас рассмотреть предложение о включении места размещения нестационарного торгового объекта (далее – НТО) в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара:

1) действующий или планируемый (возможный) к размещению НТО (нужное подчеркнуть);

2) адрес или адресное обозначение предлагаемого места размещения НТО с указанием границ улиц, дорог, проездов, иных ориентиров (при наличии)

3) вид НТО: «сезонный», «несезонный» (нужное подчеркнуть);

Официальное опубликование

4) тип НТО: «павильон», «киоск», «торговая галерея», «пункт быстрого питания», «мобильный пункт быстрого питания», «выносное холодильное оборудование», «торговый автомат (вендинговый автомат)», «объект мобильной торговли», «бахчевой развал», «елочный базар», «нестационарный объект по оказанию бытовых услуг» (нужное подчеркнуть);

5) специализация НТО (для действующего объекта указывается согласно договору аренды, договору на размещение НТО; для планируемого (возможного) к размещению: по инициативе заявителя)

_____;

6) площадь места, которое необходимо для размещения НТО: _____;

7) размещение НТО в соответствии с преференцией (части 8.1 и 8.2 статьи 5 Закона Самарской области от 05.07.2010 №76-ГД «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области»): «ДА», «НЕТ» (нужное подчеркнуть);

8) ассортиментный перечень продовольственных товаров (указывается в соответствии с типовым ассортиментным перечнем продовольственных товаров, реализуемых в НТО, размещаемых в соответствии с частями 8.1 и 8.2 статьи 5 Закона Самарской области от 05.07.2010 №76-ГД «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области»):

_____;

(указать в соответствии с приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия Самарской области от 26.04.2019 №120-п «Об утверждении типового ассортиментного перечня продовольственных товаров, реализуемых в нестационарных торговых объектах, размещаемых в соответствии с частями 8.1 и 8.2 статьи 5 Закона Самарской области от 12.11.2018 №91-ГД «О внесении изменений в статьи 4 и 5 Закона Самарской области «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Самарской области»)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) _____;

2) _____;

3) _____.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

М.П.
(при наличии печати)

(наименование должности либо указание на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности)

Исполняющий обязанности заместителя главы городского округа – руководителя Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара И.Н.Ларионов

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к постановлению
Администрации
городского округа Самара
от 14.12.2023 №1349

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение предложений по включению мест для размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара»

Заместителю главы городского округа – руководителю Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара

(для юридических лиц: наименование с указанием организационно-правовой формы, местонахождение, ОГРН, ИНН)

(для индивидуальных предпринимателей, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим: фамилия, имя и отчество (при наличии); адрес места жительства (регистрации); реквизиты документа, удостоверяющего личность: наименование, серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

(сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (если заявитель – индивидуальный предприниматель), ИНН (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим))

(фамилия, имя и отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документов, удостоверяющих личность и подтверждающих его полномочия (если заявление подается представителем заявителя))

(контактные данные: номер телефона, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи)

Заявление

Прошу Вас рассмотреть предложение по включению в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара планируемого места для размещения сезонного (летнего) кафе при стационарном предприятии общественного питания:

1) адрес и наименование стационарного предприятия общественного питания, при котором планируется размещение сезонного (летнего) кафе:

_____;

2) сведения об имущественных правах на здание, строение, сооружение, нежилое помещение, в котором размещено стационарное предприятие общественного питания, при котором планируется размещение сезонного (летнего) кафе:

_____;

3) площадь земельного участка, на котором планируется к размещению сезонное (летнее) кафе:

_____;

4) период размещения сезонного (летнего) кафе: _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1) _____;

2) _____.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

(дата) (подпись) (фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя)

М.П.
(при наличии печати)

(наименование должности либо указание на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности)

Исполняющий обязанности заместителя главы городского округа – руководителя Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара И.Н.Ларионов

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 14.12.2023 №1349

ПРИЛОЖЕНИЕ №6
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Рассмотрение предложений по включению
мест для размещения нестационарных
торговых объектов в схему размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского
округа Самара»

Типовая форма жалобы
Жалоба
на решения, неправомерные действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги «Рассмотрение предложений по включению мест для размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара»

(уполномоченный орган)

(для юридических лиц: наименование с указанием организационно-правовой формы, местонахождение, ОГРН, ИНН; для индивидуальных предпринимателей, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»: фамилия, имя и отчество (при наличии); адрес места жительства (регистрации))

(контактные данные: номер телефона, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи)

Прошу принять жалобу на неправомерные решения, действия (бездействие) при предоставлении муниципальной услуги «Рассмотрение предложений по включению мест для размещения нестационарных торговых объектов в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Самара», состоящие в следующем:

(сведения об обжалуемых

решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу)

(доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу)

В подтверждение вышеизложенного прилагаю следующие документы:

1. _____;

2. _____.

Официальное опубликование

(Ф.И.О.) (подпись)

Жалобу принял:

(должность) (Ф.И.О.) (подпись)

**Исполняющий обязанности
заместителя главы городского округа –
руководителя Департамента экономического
развития, инвестиций и торговли
Администрации
городского округа Самара
И.Н.Ларионов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.12.2023 №1355

О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в целях приведения муниципальных правовых актов городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Внести изменение в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 24.04.2012 №360 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом градостроительства городского округа Самара», изложив пункт 5.4 в следующей редакции:

5.4.	Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества	Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденный приказом Министрства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 №424, Устав городского округа Самара	Физические и юридические лица	Бесплатно
------	---	--	-------------------------------	-----------

2. Внести изменение в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 26.06.2013 №612 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых в муниципальном автономном учреждении городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг», изложив пункт 25 в следующей редакции:

25.	Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества			
-----	---	--	--	--

3. Внести изменение в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 24.11.2022 №1031 «Об определении должностных лиц, ответственных за качество предоставления муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом градостроительства городского округа Самара», изложив пункт 35 в следующей редакции:

35.	5.4. Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества	Руководитель Департамента управления имуществом городского округа Самара		
-----	--	--	--	--

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Веселова А.А.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.12.2023 №1358

Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат на проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры при осуществлении регулируемого вида деятельности в сфере теплоснабжения с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Самара

В соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 13.02.2023 №102 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Модернизация коммунального комплекса Самарской области» на 2023 – 2027 годы» постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат на проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры при осуществлении регулируемого вида деятельности в сфере теплоснабжения с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Самара, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Самара относится предоставление субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара юридическим лицам (за исключением

субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат на проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры при осуществлении регулируемого вида деятельности в сфере теплоснабжения с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Самара.

3. Установить, что расходное обязательство городского округа Самара, возникающее на основании настоящего постановления, исполняется городским округом Самара самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Самара, формируемых за счет поступающих в бюджет городского округа Самара средств областного бюджета, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год в установленном порядке Департаменту городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее даты вступления в силу решения Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, предусматривающего соответствующее направление субсидирования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Веселова А.А.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 15.12.2023 №1358

Порядок

предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат на проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры при осуществлении регулируемого вида деятельности в сфере теплоснабжения с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Самара

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) – производителям товаров, работ и услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам затрат на проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры при осуществлении регулируемого вида деятельности в сфере теплоснабжения с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Самара (далее – субсидии).

Под мероприятиями по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры понимаются модернизация и капитальный ремонт систем (в том числе отдельных объектов систем) теплоснабжения, находящихся в муниципальной собственности городского округа Самара (далее – объект коммунальной инфраструктуры).

К направлениям затрат, на возмещение которых предоставляются субсидии, относятся затраты на проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры в части оплаты строительно-монтажных работ, расходов на закупку оборудования и материалов, иных работ и услуг, включенных в сметную документацию мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, предусмотренных государственной программой Самарской области «Модернизация коммунального комплекса Самарской области» на 2023 – 2027 годы, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 13.02.2023 №102 (далее – государственная программа).

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе Департаментом городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара (далее – Департамент) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке Департаменту на указанные цели.

1.3. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) – производители товаров, работ и услуг, осуществляющие на территории городского округа Самара регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения (далее – получатели субсидий), соответствующие следующим критериям отбора:

осуществление регулируемого вида деятельности в сфере теплоснабжения с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Самара;

наличие положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости модернизации объекта коммунальной инфраструктуры в случае, если экспертиза проектной документации объекта коммунальной инфраструктуры не является обязательной в соответствии с законодательством о градостроительной

деятельности; проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Порядка.

1.4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15 (пятнадцатого) рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период (решения Думы городского округа Самара о внесении изменений в решение Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период), в установленном порядке.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий являются:

2.1.1. Наличие договора о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Самара, заключенного с Департаментом в соответствии с типовой формой соглашения (договора), установленной финансовым органом городского округа Самара (далее – договор о предоставлении субсидий).

2.1.2. Наличие понесенных затрат на проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Порядка.

2.1.3. Согласие получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление проверок Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами муниципального финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.4. По состоянию на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, получатель субсидий не должен:

являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

Официальное опубликование

получать средства из бюджета городского округа Самара на основании иных муниципальных правовых актов городского округа Самара на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка;

иметь просроченную (неурегулированную) задолженность по возврату в бюджет городского округа Самара Самарской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского округа Самара, и иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Самара Самарской области.

2.2. В целях получения субсидий получатель субсидий представляет в Департамент следующие документы:

заявление на предоставление субсидий, составленное в произвольной письменной форме, подписанное руководителем юридического лица либо лицом, имеющим право на осуществление юридических действий от имени юридического лица, заверенное печатью юридического лица, с указанием юридического и фактического адресов, банковских реквизитов и контактных телефонов юридического лица, проведенных мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, предусмотренных государственной программой, запрашиваемого объема субсидий;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенную надлежащим образом копию такой выписки, полученную по состоянию на дату не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий. В случае непредоставления получателем субсидий документа, указанного в настоящем абзаце, Департамент использует сведения, полученные с интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru);

копии учредительных документов;

копию документа, удостоверяющего личность представителя (предоставляется лицом, уполномоченным по доверенности на заключение договора о предоставлении субсидий);

копии документов, подтверждающих право пользования и (или) владения объектами коммунальной инфраструктуры, в отношении которых проведены мероприятия по модернизации, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Порядка;

письменное согласие получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении него проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса РФ и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидий;

копию положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости модернизации объекта коммунальной инфраструктуры в случае, если экспертиза проектной документации объекта коммунальной инфраструктуры не является обязательной в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности по объекту коммунальной инфраструктуры, предусмотренному государственной программой;

справку о соблюдении получателем субсидий положений пункта 2.1.4 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Порядка (копии договоров с приложенными калькуляций, счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ, товарные накладные, кассовые и товарные чеки, платежные поручения, бланки строгой отчетности).

Получатель субсидий несет ответственность за достоверность сведений и документов, представленных в соответствии с настоящим Порядком.

Получатель субсидий вправе обратиться с заявлением для заключения договора о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, по нескольким объектам коммунальной инфраструктуры, предусмотренным государственной программой.

2.3. Департамент в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения документов в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка регистрирует их и в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня регистрации документов осуществляет проверку представленных документов на их соответствие перечню документов и требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка, соответствия получателя субсидий требованиям и критериям отбора, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, соответствия понесенных затрат требованиям пункта 1.1 настоящего Порядка, а также соблюдения условий предоставления субсидий, установленных пунктами 2.1.2 – 2.1.4 настоящего Порядка.

Департамент в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня регистрации представленных документов в письменной форме уведомляет получателя субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным:

о готовности заключить договор о предоставлении субсидий с приложением проекта договора о предоставлении субсидий в двух экземплярах (в случае отсутствия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка);

об отказе в заключении договора о предоставлении субсидий с указанием оснований для отказа (в случае наличия оснований для отказа, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка).

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Порядка (за исключением документа, предусмотренного абзацем третьим пункта 2.2 настоящего Порядка);

несоответствие получателя субсидий требованиям и (или) критериям отбора, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка;

несоблюдение условий предоставления субсидий, установленных пунктами 2.1.2 – 2.1.4 настоящего Порядка;

несоответствие понесенных затрат требованиям пункта 1.1 настоящего Порядка;

недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидий информации.

2.5. Получатель субсидий в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения отказа в заключении договора о предоставлении субсидий имеет право устранить замечания и повторно представить документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, за исключением случая недостаточности бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

Процедура рассмотрения повторно представленных документов осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Порядка.

2.6. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения проекта договора о предоставлении субсидий получатель субсидий подписывает его в 2 (двух) экземплярах или готовит мотивированный отказ и направляет их в Департамент заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным.

В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидий проекта договора о предоставлении субсидий Департамент подписывает его в 2 (двух) экземплярах, 1 (один) из которых в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания договора о предоставлении субсидий направляет получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным.

В случае отказа получателя субсидий от подписания проекта договора о предоставлении субсидий или ненаправления подписанного проекта договора о предоставлении субсидий в установленные настоящим пунктом сроки такой получатель субсидий признается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидий и отказавшимся от предоставления субсидий.

2.7. Размер субсидий, указываемый в договоре о предоставлении субсидий, определяется Департаментом исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных государственной программой на проведение мероприятий по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, указанных в заявлении на предоставление субсидий.

Достижимым результатом предоставления субсидий является протяженность тепловых сетей, в отношении которых проведены мероприятия по их модернизации.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидий указываются Департаментом в договоре о предоставлении субсидий на основании представленных получателем субсидий документов.

2.8. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидий, Департаментом с получателем субсидий согласовываются новые условия о предоставлении субсидий в целях уменьшения размера субсидий, указанного в договоре о предоставлении субсидий. Департаментом в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в настоящем абзаце, направляются получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным 2 (два) экземпляра подписанного Департаментом проекта дополнительного соглашения о внесении изменений в договор о предоставлении субсидий, предусматривающего корректировку размера субсидий, подлежащего перечислению получателю субсидий (далее в настоящем пункте – проект дополнительного соглашения).

Получатель субсидий в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения проекта дополнительного соглашения, подписывает 2 (два) экземпляра проекта дополнительного соглашения и направляет в Департамент заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным 1 (один) экземпляр проекта дополнительного соглашения или мотивированный отказ в заключении такого дополнительного соглашения.

Департамент при получении подписанного получателем субсидий проекта дополнительного соглашения перечисляет ему субсидии в размере, указанном в договоре о предоставлении субсидий (в редакции дополнительного соглашения), в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

В случае отказа получателя субсидий от подписания проекта дополнительного соглашения Департаментом в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого отказа направляются получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным 2 (два) экземпляра подписанного Департаментом проекта дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий.

Получатель субсидий в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения проекта дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий, подписывает 2 (два) экземпляра такого проекта и направляет Департаменту заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным 1 (один) экземпляр проекта дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий. Субсидии в данном случае получателю субсидий не перечисляются.

В случае ненаправления получателем субсидий подписанного проекта дополнительного соглашения (проекта дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий) в установленные настоящим пунктом сроки такой получатель субсидий признается уклонившимся от предоставления субсидий. Субсидии в данном случае получателю субсидий не перечисляются.

Проект дополнительного соглашения (проект дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий) оформляется Департаментом по типовой форме, установленной финансовым органом городского округа Самара.

2.9. Субсидии перечисляются Департаментом одновременно в размере, указанном в договоре о предоставлении субсидий, из бюджета городского округа Самара на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидий, открытый получателю субсидий в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, при условии поступления средств из бюджета Самарской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, в бюджет городского округа Самара в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидий проекта договора о предоставлении субсидий, но не позднее 10 (десятого) рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом решения, предусмотренного абзацем третьим пункта 2.3 настоящего Порядка.

3. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Департаментом осуществляется проверка соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий.

Органами муниципального финансового контроля осуществляется проверка соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, фактов нарушения получателем субсидий условий предоставления субсидий, в том числе недостижения результата предоставления субсидий, соответствующие средства подлежат возврату в доход бюджета городского округа Самара:

на основании письменного требования Департамента о возврате субсидий – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения получателем субсидий письменного требования о возврате субсидий, которое направляется Департаментом получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления нарушений, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта;

на основании предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае невозврата получателем субсидий средств субсидий в установленные настоящим Порядком сроки они подлежат взысканию в бюджет городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством.

**Первый заместитель главы
городского округа Самара
А.А.Веселов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.12.2023 №1359

Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях финансового обеспечения указанным лицам затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на проведение капитального ремонта инфраструктуры городского электрического транспорта (трамваев)

В соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях финансового обеспечения указанным лицам затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на проведение капитального ремонта инфраструктуры городского электрического транспорта (трамваев) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что расходное обязательство городского округа Самара, возникающее на основании настоящего постановления, исполняется городским округом Самара самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Самара, в том числе формируемых за счет поступающих в бюджет городского округа Самара средств областного бюджета, в пределах объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренного на соответствующий финансовый год в установленном порядке Департаменту транспорта Администрации городского округа Самара.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Официальное опубликование

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Веселова А.А.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 15.12.2023 №1359

Порядок

предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях финансового обеспечения указанным лицам затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на проведение капитального ремонта инфраструктуры городского электрического транспорта (трамваев) (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях финансового обеспечения указанным лицам затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на проведение капитального ремонта инфраструктуры городского электрического транспорта (трамваев) (далее – субсидии) в соответствии с муниципальной программой городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021 - 2025 годы, утвержденной постановлением Администрации городского округа Самара от 24.12.2020 №1009.

К направлению расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, относится проведение капитального ремонта инфраструктуры городского электрического транспорта (трамваев) – трамвайных путей.

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе Департаментом транспорта Администрации городского округа Самара (далее – Департамент транспорта) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке Департаменту транспорта на указанные цели.

2.1. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15 (пятнадцатого) рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период (решения Думы городского округа Самара о внесении изменений в решение Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период), в установленном порядке.

3. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели – производители услуг, осуществляющие свою деятельность на территории городского округа Самара по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее – перевозки по регулируемым тарифам), соответствующие следующим критериям отбора:

- 1) регистрация получателя субсидий в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории городского округа Самара;
- 2) осуществление получателем субсидий на территории городского округа Самара деятельности по перевозке по регулируемым тарифам на основании муниципального контракта об осуществлении регулярных перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам, заключенного с Департаментом транспорта.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

4.1. Наличие соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Самара субсидий, заключенного с Департаментом транспорта в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Самара субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной финансовым органом городского округа Самара (далее – договор о предоставлении субсидий).

4.2. Наличие планируемых затрат на проведение капитального ремонта трамвайных путей, возникающих в связи с выполнением работ по перевозке по регулируемым тарифам.

4.3. Согласие получателя субсидий и лиц, являющихся исполнителями по договору (-ам) на проведение капитального ремонта трамвайных путей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Департаментом транспорта соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидий.

4.4. Запрет приобретения получателем субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, за счет полученных из бюджета городского округа Самара средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4.5. Соответствие получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, следующим требованиям:

- 1) получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- 2) получатель субсидий не является получателем средств из бюджета городского округа Самара на основании иных муниципальных правовых актов городского округа Самара на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Условием расходования субсидий является использование субсидий на цели, установленные настоящим Порядком, в срок до 31 декабря текущего года, за исключением случая заключения договора о предоставлении субсидий на текущий финансовый год и плановый период. В данном случае использование субсидий на цели, установленные настоящим Порядком, осуществляется в срок до 30 декабря года окончания срока действия договора о предоставлении субсидий.

6. В целях заключения договора о предоставлении субсидий получатель субсидий в срок до 1 ноября текущего года (в 2023 году – в срок до 20 декабря 2023 г.) представляет в адрес Департамента транспорта заявление о предоставлении субсидий в произвольной форме с указанием фамилии, имени, отчества

руководителя и главного бухгалтера, юридического и фактического адресов, банковских реквизитов и контактных телефонов юридического лица либо фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства, банковских реквизитов, контактных телефонов индивидуального предпринимателя.

В заявлении о предоставлении субсидий также указываются размер планируемых затрат на проведение капитального ремонта трамвайных путей, протяженность (количество погонных метров одиночного пути) трамвайных путей, на которых планируется выполнение капитального ремонта.

Получатель субсидий вправе обратиться с заявлением в целях заключения договора о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения затрат, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, по каждому договору (контракту) на ремонт трамвайных путей, заключаемому на текущий финансовый год или текущий финансовый год и плановый период, в соответствии с настоящим Порядком.

К заявлению о предоставлении субсидий прилагаются следующие документы:

- 1) заверенные надлежащим образом копии документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий.

В случае непредставления получателем субсидий документа, указанного в настоящем подпункте, Департамент транспорта использует сведения, полученные с интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru);

3) заверенная (-ые) надлежащим образом копия (-ии) договора (-ов) на проведение капитального ремонта трамвайных путей, заключенного (-ых) на текущий финансовый год или текущий финансовый год и плановый период;

4) гарантийное письмо получателя субсидий о получении согласия лиц, являющихся исполнителями по договору на проведение капитального ремонта трамвайных путей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Департаментом транспорта соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий;

5) копия заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий на проведение капитального ремонта трамвайных путей;

6) письменное согласие получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении него проверки Департаментом транспорта соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидий;

7) заверенные надлежащим образом копии учредительных документов и все изменения к ним (для юридических лиц);

8) справка о соблюдении получателем субсидий положений пункта 4.4 настоящего Порядка.

7. Департамент транспорта регистрирует заявление о предоставлении субсидий с приложенными к нему документами в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления в Департамент транспорта и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку представленных документов на их соответствие перечню документов и требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, соответствия получателя субсидий критериям отбора, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, а также соблюдения условий предоставления субсидий, указанных в пунктах 4.2 - 4.5 настоящего Порядка, и срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Департамент транспорта по итогам рассмотрения заявления о предоставлении субсидий и приложенных к нему документов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их регистрации уведомляет получателя субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным:

- 1) о готовности заключить договор о предоставлении субсидий с приложением проекта договора о предоставлении субсидий в 2 (двух) экземплярах (в случае отсутствия оснований для отказа в заключении договора о предоставлении субсидий, установленных пунктом 10 настоящего Порядка);
- 2) об отказе в заключении договора о предоставлении субсидий с указанием оснований для отказа в заключении договора о предоставлении субсидий с приложением пакета документов, представленного получателем субсидий (в случае наличия оснований для отказа в заключении договора о предоставлении субсидий, установленных пунктом 10 настоящего Порядка).

9. Получатель субсидий в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения проекта договора о предоставлении субсидий подписывает оба экземпляра договора о предоставлении субсидий и направляет их заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным в адрес Департамента транспорта для подписания.

В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидий проекта договора о предоставлении субсидий Департамент транспорта подписывает его в 2 (двух) экземплярах, один из которых в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания договора о предоставлении субсидий направляет получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным.

В случае отказа получателя субсидий от подписания проекта договора о предоставлении субсидий или ненаправлении подписанного проекта договора о предоставлении субсидий в установленные сроки такой получатель субсидий признается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидий и отказавшимся от предоставления субсидий.

10. Основаниями для отказа в заключении договора о предоставлении субсидий являются:

- 1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, перечисленных в пункте 6 настоящего Порядка (за исключением документа, предусмотренного подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка);
- 2) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;
- 3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации;
- 4) несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в пунктах 4.2 - 4.5 настоящего Порядка;
- 5) несоответствие получателя субсидий критериям отбора, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;
- 6) нарушение срока предоставления в Департамент транспорта заявления о предоставлении субсидий с приложением документов, установленного пунктом 6 настоящего Порядка.

11. Получатель субсидий в случае получения отказа в заключении договора о предоставлении субсидий имеет право устранить замечания и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого отказа повторно представить документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, за исключением случая нарушения срока представления в Департамент транспорта заявления о предоставлении субсидий с приложением документов, установленного пунктом 6 настоящего Порядка.

12. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктами 7 - 10 настоящего Порядка.

13. Договор о предоставлении субсидий заключается на текущий финансовый год или на текущий финансовый год и плановый период с учетом предоставляемого (-ых) получателем субсидий договора (-ов) на проведение капитального ремонта трамвайных путей.

Плановый размер субсидий, указываемый в договоре о предоставлении субсидий, определяется Департаментом транспорта на основании представленных получателем субсидий заверенных надлежащим образом копии (-ий) договора (-ов) на проведение капитального ремонта инфраструктуры городского электрического транспорта (трамваев).

13.1. В случае уменьшения Департаменту транспорта ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления

Официальное опубликование

субсидий в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидий, Департаментом транспорта с получателем субсидий согласовываются новые условия о предоставлении субсидий в целях уменьшения размера субсидий, указанного в договоре о предоставлении субсидий. Департаментом транспорта в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в настоящем абзаце, направляются получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным 2 (два) экземпляра подписанного Департаментом транспорта проекта дополнительного соглашения о внесении изменений в договор о предоставлении субсидий, предусматривающего корректировку размера субсидий, подлежащего перечислению получателю субсидий (далее в настоящем пункте – проект дополнительного соглашения).

Получатель субсидий в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения проекта дополнительного соглашения, подписывает 2 (два) экземпляра такого проекта и направляет в Департамент транспорта заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным 1 (один) экземпляр проекта дополнительного соглашения или мотивированный отказ в заключении такого дополнительного соглашения.

Департамент транспорта при получении подписанного получателем субсидий проекта дополнительного соглашения перечисляет ему субсидии в размере, указанном в договоре о предоставлении субсидий (в редакции дополнительного соглашения), в порядке, установленном пунктом 14 настоящего Порядка.

В случае отказа получателя субсидий от подписания проекта дополнительного соглашения Департаментом транспорта в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого отказа направляются получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным 2 (два) экземпляра подписанного Департаментом транспорта проекта соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий.

Получатель субсидий в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения проекта соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий, подписывает 2 (два) экземпляра такого проекта и направляет в Департамент транспорта заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным 1 (один) экземпляр проекта соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий. Субсидии в данном случае получателю субсидий не перечисляются.

В случае ненаправления получателем субсидий подписанного проекта дополнительного соглашения (проекта соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий) в установленные настоящим пунктом сроки такой получатель субсидий признается уклонившимся от предоставления субсидий и отказавшимся от предоставления субсидий. Субсидии в данном случае получателю субсидий не перечисляются.

Проект дополнительного соглашения (проект соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий) оформляется Департаментом транспорта по типовой форме, установленной финансовым органом городского округа Самара.

13.2. Планируемым результатом предоставления субсидий является протяженность (количество погонных метров одиночного пути) трамвайных путей, на которых выполнен капитальный ремонт.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидий указываются Департаментом транспорта в договоре о предоставлении субсидий на основании представленных получателем субсидий документов.

14. Порядок перечисления субсидий.

14.1. Субсидии перечисляются Департаментом транспорта из бюджета городского округа Самара на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (далее – счет), при условии поступления средств из бюджета Самарской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, в бюджет городского округа Самара, в следующем порядке:

14.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидий проекта договора о предоставлении субсидий, а в 2023 году – не позднее 29 декабря 2023 г., Департаментом транспорта осуществляется перечисление авансовой части субсидий в размере, предусмотренном договором (-ами) на проведение капитального ремонта трамвайных путей.

14.3. Оставшаяся часть субсидий (при наличии) в текущем финансовом году перечисляется Департаментом транспорта в течение 10 (десяти) рабочих дней после представления получателем субсидий в Департамент транспорта заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным заявлением о перечислении оставшейся части субсидий с приложением заверенных надлежащим образом копий актов выполненных работ, накладных, счетов-фактур, подтверждающих возникновение денежных обязательств, а в 2023 году – не позднее 29 декабря 2023 г., в размере согласно представленным актам выполненных работ (за вычетом ранее перечисленной авансовой части субсидий).

Акты выполненных работ должны отражать перечень выполненных работ с указанием их объемов и стоимости.

14.4. Департамент транспорта регистрирует представленные получателем субсидий в соответствии с пунктом 14.3 настоящего Порядка документы в течении 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления и в течение 5 (пяти) дней со дня их регистрации осуществляет проверку представленных документов на их соответствие перечню документов и требованиям, установленным пунктом 14.3 настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в предоставлении оставшейся части субсидий являются:

несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям пункта 14.3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 14.3 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим пунктом, Департамент транспорта в течение 10 (десяти) дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 14.3 настоящего Порядка, возвращает заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным получателю субсидий документы, представленные в соответствии с пунктом 14.3 настоящего Порядка, с мотивированным обоснованием отказа в предоставлении оставшейся части субсидий.

Получатель субсидий имеет право устранить замечания и в течение 5 (пяти) дней со дня получения отказа в предоставлении оставшейся части субсидий повторно представить документы, предусмотренные пунктом 14.3 настоящего Порядка.

Процедура рассмотрения повторно представленных документов осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктом 14.3 настоящего Порядка и настоящим пунктом Порядка.

14.5. В случае если договором (-ами) на проведение капитального ремонта трамвайных путей предусмотрен авансовый платеж (-и) в размере 100 % цены договора (-ов) на проведение капитального ремонта трамвайных путей получатель субсидий ежеквартально, не позднее 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Департамент транспорта заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным заверенные надлежащим образом копии актов выполненных работ, накладных, счетов-фактур, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и копии документов, подтверждающих факт расходования денежных средств, в том числе копии платежных поручений.

Департамент транспорта регистрирует, осуществляет проверку и принимает решения по представленным в соответствии с настоящим пунктом документам в порядке, предусмотренном пунктом 15 настоящего Порядка.

14.6. В случае если договором (-ами) на проведение капитального ремонта трамвайных путей авансовый платеж (-и) не предусмотрен, получатель субсидий представляет в Департамент транспорта документы в порядке, предусмотренном пунктом 14.3 настоящего Порядка. Перечисление субсидий в рассматриваемом случае производится в соответствии с пунктами 14.3 и 14.4 настоящего Порядка.

14.7. При заключении договора о предоставлении субсидий на текущий финансовый год и плановый период субсидии в очередном финансовом году перечисляются Департаментом транспорта получателю субсидий в порядке,

предусмотренном пунктами 14.1, 14.3 - 14.6 настоящего Порядка.

15. Получатель субсидий ежеквартально, не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Департамент транспорта заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме, установленной финансовым органом городского округа Самара, с приложением копий документов, подтверждающих факт расходования денежных средств, в том числе копий платежных поручений (далее – отчетные документы).

Департамент транспорта регистрирует отчетные документы в день их поступления и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их регистрации:

осуществляет проверку расходов, указанных в отчетных документах, на их соответствие требованиям пункта 1 настоящего Порядка и на предмет обоснованности выплаты соответствующей части субсидий;

принимает решение о соответствии затрат, понесенных получателем субсидий, указанных в отчетных документах, требованиям пункта 1 настоящего Порядка, об обоснованности выплаты соответствующей части субсидий либо о несоответствии затрат, понесенных получателем субсидий, указанных в отчетных документах, требованиям пункта 1 настоящего Порядка, о необоснованности выплаты соответствующей части субсидий и готовит уведомление о результатах проверки с требованием о возврате соответствующей части субсидий, использованной не по целевому назначению.

Подписанное уведомление о результатах проверки с требованием о возврате соответствующей части субсидий, использованной не по целевому назначению (далее – уведомление), Департамент транспорта заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным направляет получателю субсидий в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации отчетных документов.

Соответствующая часть субсидий, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в бюджет городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня получения получателем субсидий уведомления.

16. В случае превышения перечисленного размера субсидий над суммой фактически произведенных расходов получателем субсидий Департаментом транспорта подготавливается и направляется заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным получателю субсидий проект дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидий в 2 (двух) экземплярах, подготовленный по форме, установленной финансовым органом городского округа Самара, предусматривающий корректировку планового размера субсидий по договору в целях приведения в соответствие с фактически произведенными получателем субсидий расходами, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации представленных получателем субсидий последних отчетных документов в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка. Подписание указанного проекта дополнительного соглашения осуществляется в соответствии с процедурой, предусмотренной пунктом 9 настоящего Порядка.

Неиспользованная сумма субсидий подлежит возврату в бюджет городского округа Самара в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидий о корректировке планового размера субсидий.

Осуществление расходов за счет неиспользуемых субсидий и принятие Департаментом транспорта по согласованию с финансовым органом городского округа Самара решения о наличии потребности в указанных средствах не предусмотрено.

17. Департамент транспорта вправе установить в договоре о предоставлении субсидий сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчетности.

18. Не позднее 31 января года, следующего за годом окончания срока действия договора о предоставлении субсидий, получатель субсидий представляет в Департамент транспорта отчет о достижении результата предоставления субсидий по форме, установленной финансовым органом городского округа Самара.

19. Не позднее 10 февраля года, следующего за годом окончания срока действия договора о предоставлении субсидий, Департаментом транспорта на основании представленных получателем субсидий в отчетном финансовом году документов, предусмотренных пунктами 14.3 и 18 настоящего Порядка, проводится проверка достижения значения результата предоставления субсидий, установленного договором о предоставлении субсидий.

Если получателем субсидий не достигнуто значение результата предоставления субсидий, установленное в договоре о предоставлении субсидий на отчетный год, Департамент транспорта не позднее 20 февраля года, следующего за годом окончания срока действия договора о предоставлении субсидий, направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным получателю субсидий письменное требование о возврате субсидий (части субсидий) в объеме, пропорциональном величине недостижения значения результата предоставления субсидий.

Субсидии (часть субсидий) подлежат возврату в бюджет городского округа Самара в месячный срок со дня получения получателем субсидий письменного требования Департамента транспорта о возврате субсидий (части субсидий). В случае невозвращения субсидий (части субсидий) получателем субсидий в установленный настоящим пунктом срок субсидии (часть субсидий) подлежат взысканию в бюджет городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством.

20. Департаментом транспорта осуществляется проверка соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий. Органами муниципального финансового контроля осуществляется проверка соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. При выявлении нарушений получателем субсидий порядка (и/или) условий предоставления субсидий в ходе проводимых проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий (за исключением проверок достижения результата предоставления субсидий) Департамент транспорта в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их выявления направляет заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным получателю субсидий письменное требование о возврате субсидий в бюджет городского округа Самара.

Указанные субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Самара в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения получателем субсидий письменного требования Департамента транспорта.

22. При невозврате субсидий, указанных в пунктах 15 - 16 и 21 настоящего Порядка, в установленный срок они подлежат взысканию в доход бюджета городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством.

23. Департаментом транспорта и финансовым органом городского округа Самара проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значения результата предоставления субсидий, определенного договором о предоставлении субсидий, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

**Заместитель главы городского округа –
руководитель Департамента транспорта
Администрации городского округа Самара
С.И.Маркин**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.12.2023 №1360

**О внесении изменений в постановление Администрации
городского округа Самара от 28.04.2016 №519 «Об утверждении
реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на
территории городского округа
Самара и признании утратившими силу отдельных
муниципальных правовых актов городского округа Самара»**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Самарской области от 18.01.2016 №14-ГД «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Самарской области, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Самарской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Самарской области», Порядком установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории городского округа Самара, утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 20.09.2016 №1296, постановляю:

Официальное опубликование

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 28.04.2016 №519 «Об утверждении реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории городского округа Самара и признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов городского округа Самара» следующие изменения:

1) пункты 4 и 5 изложить в следующей редакции:

4.	2	Автостанция «Аврора» - сквер Высоцкого	<p>Прямое направление: автостанция «Аврора», автостанция «Аврора», ул. Волгина, Сквер Санфириковой, ул. Мориса Тореза, ул. Гагарина, Мехзавод № 1, ул. Гаражная, Московское шоссе, Клиники Медуниверситета, ул. Мичурина, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Челюскинцев, площадь Героев 21-й Армии, ул. Первомайская, Площадь Сельского Хозяйства, Дворец Спорта и Цирк, Самарская площадь, ул. Ульяновская, ул. Красноармейская, ул. Льва Толстого, сквер Высоцкого.</p> <p>Обратное направление: сквер Высоцкого, ул. Льва Толстого, ул. Красноармейская, ул. Вилоновская, Самарская площадь, Дворец Спорта и Цирк, ул. Полевая, площадь Сельского Хозяйства, пр. Ленина, ул. Первомайская, площадь Героев 21-й Армии, ул. Челюскинцев, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Мичурина, Клиники Медуниверситета, ул. Революционная, Мехзавод № 1, ул. Гагарина, ул. Мориса Тореза, Сквер Санфириковой, ул. Волгина, автостанция «Аврора»</p>	<p>Прямое направление: ул. Авроры – ул. Аэродромная – ул. Революционная – Московское шоссе – пр. Масленникова – ул. Ново-Садовая – пр. Ленина – ул. Первомайская – ул. Ново-Садовая – ул. Полевая – ул. Галактионовская – ул. Ульяновская – ул. Самарская – ул. Ленинградская. Обратное направление: ул. Ленинградская – ул. Галактионовская – ул. Некрасовская – ул. Самарская – ул. Ульяновская – ул. Галактионовская – ул. Полевая – пр. Ленина – ул. Ново-Садовая – пр. Масленникова – Московское шоссе – ул. Революционная – ул. Аэродромная – ул. Авроры</p>	11,62	Только в установленных останочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус, средний класс транспортных средств - 14 ед.	Евро 4		01.07.2023	Общество с ограниченной ответственностью «Самара Авто Газ», 443098, г. Самара, ул. Пугачевская, 73А, каб. 23, ИНН 6318142216
5.	3	поселок Шмидта - пл. Революции	<p>Прямое направление: пос. Шмидта, Магазин № 5, ул. Тоцкая, ул. Железноводская, ул. Ново-Советская, ул. Восточная, Перекидной мост, Амбулаторная, Переезд, ул. Ленинградская, Троицкий рынок, ул. Молодогвардейская, ул. Фрунзе, Площадь Революции.</p> <p>Обратное направление: Площадь Революции, ул. Некрасовская, Дом Промышленности, ул. Молодогвардейская, ул. Льва Толстого, ул. Ленинградская, ул. Братьев Коростелевых, Переезд, Амбулаторная, Перекидной мост, ул. Восточная, ул. Ново-Советская, ул. Железноводская, ул. Тоцкая, Магазин № 5, пос. Шмидта</p>	<p>Прямое направление: ул. Третий год Пятилетки – ул. Паровозная – ул. Мостовая – ул. Ярославская – ул. Неверова – ул. Братьев Коростелевых – ул. Ленинградская – ул. Самарская – ул. Венцека.</p> <p>Обратное направление: ул. Куйбышева – ул. Красноармейская – ул. Фрунзе – ул. Льва Толстого – ул. Самарская – ул. Ленинградская – ул. Братьев Коростелевых – ул. Неверова – ул. Ярославская – ул. Мостовая – ул. Паровозная – ул. Третий год Пятилетки</p>	6,65	Только в установленных останочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус, средний класс транспортных средств - 2 ед.	Евро 3, Евро 4		01.01.2023	Общество с ограниченной ответственностью «Самара Авто Газ», 443098, г. Самара, ул. Пугачевская, 73А, каб. 23, ИНН 6318142216

2) пункт 21 изложить в следующей редакции:

21.	23	15-й «А» микрорайон - Универмаг «Юность»	<p>Прямое направление: 15-й «А» микрорайон, ТЭЦ, Дачи, 15-й микрорайон, ТЦ «Коллизей», Кинотеатр «Самара», пр. Кирова, Поликлиника № 6, ул. Воронежская, ул. Ново-Вокзальная, 10-й микрорайон, Кинотеатр «Шипка», Магазин «Мебель», Парк Гагарина, Телецентр – Университет телекоммуникаций и информатики, ул. Потапова, Автовокзал «Центральный», Аэрокосмический университет, ул. Революционная, Клиники Медуниверситета, ул. Мичурина, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Челюскинцев, ул. Осипенко (станция метро «Алабинская»), ул. Первомайская – Технический университет, площадь Сельского Хозяйства, Дворец Спорта и Цирк, Самарская площадь, ул. Ульяновская, ул. Красноармейская, ул. Льва Толстого, универмаг «Юность». Обратное направление: универмаг «Юность», ул. Льва Толстого, ул. Красноармейская, ул. Вилоновская, Самарская площадь, Дворец Спорта и Цирк, ул. Полевая, площадь Сельского Хозяйства, пр. Ленина, ул. Первомайская, ул. Осипенко (станция метро «Алабинская»), ул. Челюскинцев, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Мичурина, Клиники Медуниверситета, ул. Революционная, Аэрокосмический университет, Автовокзал «Центральный», ул. Потапова, Телецентр – Университет телекоммуникаций и информатики, Парк Гагарина, Магазин «Мебель», Кинотеатр «Шипка», 10-й микрорайон, ул. Ново-Вокзальная, ул. Воронежская, Поликлиника № 6, пр. Кирова, Кинотеатр «Самара», ТЦ «Коллизей», 15-й микрорайон, Дачи, 15-й «А» микрорайон</p>	<p>Прямое направление: пр. Карла Маркса – ул. Алма-Атинская – ул. Стара-Загора – ул. Советской Армии – Московское шоссе – пр. Масленникова – ул. Ново-Садовая – ул. Полевая – ул. Галактионовская – ул. Ульяновская – ул. Самарская – ул. Ленинградская.</p> <p>Обратное направление: ул. Ленинградская – ул. Галактионовская – ул. Некрасовская – ул. Самарская – ул. Ульяновская – ул. Галактионовская – ул. Полевая – пр. Ленина – ул. Осипенко – ул. Ново-Садовая – пр. Масленникова – Московское шоссе – ул. Советской Армии – ул. Стара-Загора – ул. Алма-Атинская – пр. Карла Маркса</p>	18,54	Только в установленных останочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус, средний и большой класс транспортных средств - 10 ед.	Евро 3, Евро 4		17.04.2018	Общество с ограниченной ответственностью «Самара Авто Газ», 443098, г. Самара, ул. Пугачевская, 73А, каб. 23, ИНН 6318142216
-----	----	--	---	---	-------	---	--	--	----------------	--	------------	--

Официальное опубликование

3) пункт 27 исключить;

4) пункт 32 изложить в следующей редакции:

32.	34	Завод «Металлург» - площадь Революции	<p>Прямое направление: Завод «Металлург», Дом Одежды, Площадь им. П.П. Мочалова, ул. Пугачевская, ул. Советская, ул. Севастопольская, ул. Вольская, Площадь им. Кирова, ул. Воронежская, Дом Дружбы Народов, Станция метро «Безымянка», ул. Александра Матросова, ул. Средне-Садовая, Станция метро «Победа», ул. Гагарина, Станция метро «Советская», ул. Советской Армии, ул. Карбышева, Станция метро «Спортивная», ул. Авроры, ул. Революционная, Станция метро «Гагаринская», Клиники Медуниверситета, Станция метро «Московская», ул. Киевская, Площадь Памяти, ул. Арцыбушевская, ул. Ульяновская, ул. Братьев Коростелевых, Музей им. П.В. Алабина, ул. Молодогвардейская, Филармония, ул. Ленинградская, Площадь Революции.</p> <p>Обратное направление: Площадь Революции, ул. Ленинградская, Филармония, ул. Молодогвардейская, ул. Самарская, ул. Красноармейская, Музей им. П.В. Алабина, Ильинская площадь, ул. Ульяновская, ул. Полевая, Сквер Мичурина, Площадь Памяти, ул. Киевская, ул. Пролетарская, ул. Тухачевского, Клиники Медуниверситета, Станция метро «Гагаринская», ул. Революционная, ул. Авроры, Станция метро «Спортивная», ул. Карбышева, ул. Советской Армии, Станция метро «Советская», ул. Победы, Станция метро «Победа», ул. Средне-Садовая, ул. Александра Матросова, Станция метро «Безымянка», Дом Дружбы Народов, Площадь им. Кирова, Площадь им. Кирова (ТРК «Вива Лэнд»), ул. Вольская, ул. Севастопольская, ул. Советская, ул. Пугачевская, Площадь им. П.П. Мочалова, Дом Одежды, Завод «Металлург»</p>	18,80	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус, средний класс транспортных средств - 38 ед.	Евро 4			01.07.2023	Общество с ограниченной ответственностью «Самара Авто Газ», 443098, г. Самара, ул. Пугачевская, 73А, каб. 23, ИНН 6318142216
-----	----	---------------------------------------	--	-------	---	--	--	--------	--	--	------------	--

5) пункт 42 изложить в следующей редакции:

42.	41	15-й «А» микрорайон - универмаг «Юность»	<p>Прямое направление: 15-й «А» микрорайон, пр. Карла Маркса, ул. Ташкентская, ТЦ «Колизей», Кинотеатр «Самара», пр. Кирова, ул. Стара-Загора, Шоколадная фабрика, Кинотеатр «Огонек», ул. Черемшанская, ул. Ставропольская, ул. Вольская, Площадь им. Кирова, ул. Воронежская, Дом Дружбы Народов, Станция метро «Безымянка», ул. Александра Матросова, ул. Средне-Садовая, Станция метро «Победа», ул. Гагарина, Станция метро «Советская», ул. Советской Армии, ул. Карбышева, Станция метро «Спортивная», ул. Авроры, ул. Революционная, Станция метро «Гагаринская», Клиники Медуниверситета, Станция метро «Московская», ул. Киевская, Площадь Памяти, ул. Арцыбушевская, пр. Ленина, Площадь Сельского Хозяйства, Дворец Спорта и Цирк, Самарская площадь, ул. Ульяновская, ул. Красноармейская, ул. Льва Толстого, Универмаг «Юность».</p> <p>Обратное направление: Универмаг «Юность», ул. Льва Толстого, ул. Красноармейская, ул. Вилоновская, Самарская площадь, Дворец Спорта и Цирк, ул. Полевая, Площадь Сельского Хозяйства, ул. Арцыбушевская, Сквер Мичурина, Площадь Памяти, ул. Киевская, ул. Пролетарская, ул. Тухачевского, Клиники Медуниверситета, Станция метро «Гагаринская», ул. Революционная, ул. Авроры, Станция метро «Спортивная», ул. Карбышева, ул. Советской Армии, Станция метро «Советская», ул. Победы, Станция метро «Победа», ул. Средне-Садовая, ул. Александра Матросова, Станция метро «Безымянка», Дом Дружбы Народов, Площадь им. Кирова, Площадь им. Кирова (ТРК «Вива Лэнд»), ул. Вольская, ул. Ставропольская, ул. Черемшанская, Кинотеатр «Огонек», Шоколадная фабрика, ул. Стара-Загора, пр. Кирова, Кинотеатр «Самара», ТЦ «Колизей», пр. Карла Маркса, 15-й «А» микрорайон</p>	21,58	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус, средний класс транспортных средств - 38 ед.	Евро 3, Евро 4, Евро 5			01.07.2023	Общество с ограниченной ответственностью «Самара Авто Газ», 443098, г. Самара, ул. Пугачевская, 73А, каб. 23, ИНН 6318142216
-----	----	--	---	-------	---	--	--	------------------------	--	--	------------	--

Официальное опубликование

6) пункты 45 и 46 изложить в следующей редакции:

45.	46	Автостанция «Аврора» - площадь Революции	<p>Прямое направление: Автостанция «Аврора», ул. Мориса Тореза, ул. Гагарина, ул. Дыбенко, ул. Антонова-Овсеенко, Дом Печати, Автовокзал «Центральный», Аэрокосмический университет, ул. Революционная, Станция метро «Московская», ул. Киевская, Площадь Памяти, ул. Арцыбушевская, пр. Ленина, Площадь Сельского Хозяйства, Дворец Спорта и Цирк, Самарская площадь, ул. Ульяновская, ул. Красноармейская, ул. Молодогвардейская, Филармония, ул. Некрасовская, Площадь Революции.</p> <p>Обратное направление: Площадь Революции, ул. Некрасовская, Филармония, ул. Молодогвардейская, ул. Самарская, ул. Красноармейская, ул. Вилоновская, Самарская площадь, Дворец Спорта и Цирк, ул. Полевая, Площадь Сельского Хозяйства, ул. Арцыбушевская, Сквер Мичурина, Площадь Памяти, ул. Киевская, Клиники Медуниверситета, ул. Революционная, Аэрокосмический университет, Автовокзал «Центральный», Дом Печати, ул. Антонова-Овсеенко, ул. Дыбенко, ул. Гагарина, ул. Мориса Тореза, Автостанция «Аврора»</p>	<p>Прямое направление ул. Авроры – Московское шоссе – ул. Мичурина – ул. Полевая – пр. Ленина – ул. Первомайская – ул. Ново-Садовая – ул. Полевая – ул. Галактионовская – ул. Ульяновская – ул. Самарская – ул. Льва Толстого – ул. Куйбышева.</p> <p>Обратное направление: ул. Куйбышева – ул. Льва Толстого – ул. Самарская – ул. Ульяновская – ул. Галактионовская – ул. Полевая – ул. Мичурина – Московское шоссе – ул. Авроры</p>	12,65	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус, малый класс транспортных средств - 15 ед.	Евро 2, Евро 3, Евро 4		19.11.2020	Общество с ограниченной ответственностью «Рейс», 446219, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Кирова, д. 10, пом. 3, ИНН 6319117974
46.	47	Юнгоророк - Хлебная площадь	<p>Прямое направление: Юнгоророк, ОАО «Гидроавтоматика», Авиагородок, Станция метро «Кировская», Площадь им. Кирова, Площадь им. Кирова (ТРК «Вива Лэнд»), Автостанция «Вольская» (ул. Вольская), ул. Ставропольская, ул. Черемшанская, Кинотеатр «Огонек», Шоколадная фабрика, ул. Стара-Загора, Поликлиника № 6, ул. Воронежская, ул. Ново-Вокзальная, 10-й микрорайон, Кинотеатр «Шипка», Магазин «Мебель», Парк Гагарина, Телецентр – Университет телекоммуникаций и информатики, ул. Потапова, Автовокзал «Центральный», Аэрокосмический университет, ул. Революционная, Клиники Медуниверситета, ул. Мичурина, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Челюскинцев, ул. Осипенко (Станция метро «Алабинская»), ул. Первомайская – Технический университет, Площадь Сельского Хозяйства, Дворец Спорта и Цирк, Самарская площадь, ул. Ульяновская, ул. Красноармейская, ул. Молодогвардейская, Филармония (ул. Фрунзе), ул. Некрасовская, Площадь Революции, ул. Степана Разина, Хлебная площадь.</p> <p>Обратное направление: Хлебная площадь, Клуб Дзержинского, Площадь Революции, ул. Некрасовская, Филармония (ул. Фрунзе), ул. Молодогвардейская, ул. Красноармейская, ул. Вилоновская, Самарская площадь, Дворец Спорта и Цирк, ул. Полевая, Площадь Сельского Хозяйства, пр. Ленина, ул. Первомайская, ул. Осипенко (Станция метро «Алабинская»), ул. Челюскинцев, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Мичурина, Клиники Медуниверситета, ул. Революционная, Аэрокосмический университет, Автовокзал «Центральный», ул. Потапова, Телецентр – Университет телекоммуникаций и информатики, Парк Гагарина, Магазин «Мебель», Кинотеатр «Шипка», 10-й микрорайон, ул. Ново-Вокзальная, ул. Воронежская, Поликлиника № 6, ул. Стара-Загора, Шоколадная фабрика, Кинотеатр «Огонек», ул. Черемшанская, ул. Ставропольская, Автостанция «Вольская» (ул. Вольская), Площадь им. Кирова, Станция метро «Кировская», Авиагородок, ОАО «Гидроавтоматика», Юнгоророк</p>	<p>Прямое направление: Заводское шоссе, пр. Кирова – ул. Стара-Загора – ул. Советской Армии – Московское шоссе – пр. Масленникова – ул. Ново-Садовая – ул. Полевая – ул. Галактионовская – ул. Ульяновская – ул. Самарская – ул. Льва Толстого – ул. Куйбышева – ул. Комсомольская – ул. Степана Разина – Хлебная площадь.</p> <p>Обратное направление: ул. Крупской – ул. Алексея Толстого – ул. Пионерская – ул. Куйбышева – ул. Льва Толстого – ул. Самарская – ул. Ульяновская – ул. Галактионовская – ул. Полевая – пр. Ленина – ул. Осипенко – ул. Ново-Садовая – пр. Масленникова – Московское шоссе – ул. Советской Армии – ул. Стара-Загора – пр. Кирова – Заводское шоссе</p>	23,5	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус, средний и большой класс транспортных средств - 30 ед.	Евро 3, Евро 4		17.04.2018	Общество с ограниченной ответственностью «Самара Авто Газ», 443098, г. Самара, ул. Пугачевская, 73А, каб. 23, ИНН 6318142216

7) пункт 50 изложить в следующей редакции:

50.	50	пос. Красная Глинка (ул. Батайская) - Железнодорожный вокзал	<p>Прямое направление: ул. Батайская, автостанция «Красная Глинка», завод «Электронит», ул. Полтавская, пос. Южный, Развилка, Дома ЭМО, 31 км, 4-й квартал, пос. Управленческий, 7-й участок, Сорочкины Хутора, кладбище «Сороочкины Хутора», Дачи, пионерлагерь им. Гагарина, турбаза «Дубки», ул. Демократическая, ул. Георгия Димитрова, пр. Кирова, Барбошина поляна, Сквер «Солнечная поляна», ул. Аминева, ул. Солнечная, Детская больница, завод им. Тарасова, ДК «Современник», ЦПКиО, Университет – Глазная больница, Постников овраг, ул. Николая Панова, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Челюскинцев, ул. Осипенко (станция метро «Алабинская»), ул. Первомайская – Технический университет, Площадь Сельского Хозяйства, Дворец Спорта и Цирк, Самарская площадь, ул. Ульяновская, ЦУМ «Самара» – Пригородный автовокзал, Поликлиника (Железнодорожный вокзал).</p> <p>Обратное направление: Железнодорожный вокзал, ЦУМ «Самара» – Пригородный автовокзал, ул. Вилоновская, Самарская площадь, Дворец Спорта и Цирк, ул. Полевая, площадь Сельского Хозяйства, пр. Ленина, ул. Первомайская, ул. Осипенко (станция метро «Алабинская»), ул. Челюскинцев, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Николая Панова, Постников овраг, Университет – Глазная больница, ЦПКиО, ул. Гастелло (по требованию), ДК «Современник», завод им. Тарасова, Детская больница, ул. Солнечная, ул. Аминева, Сквер «Солнечная поляна», Барбошина поляна, пр. Кирова, ул. Георгия Димитрова, ул. Демократическая, турбаза «Дубки», пионерлагерь им. Гагарина, Дачи, кладбище «Сороочкины Хутора», Сорочкины Хутора, 7-й участок, пос. Управленческий, 4 квартал, 31 км, Дома ЭМО, Развилка, пос. Южный, ул. Полтавская, автостанция «Красная Глинка», ул. Батайская</p>	<p>Прямое направление: ул. Батайская – Красноглинское шоссе – ул. Симферопольская – ул. Сергея Лазо – Волжское шоссе – ул. Демократическая – ул. Ново-Садовая – ул. Ново-Садовая (дублер) – ул. Двадцать второго Партсъезда – ул. Ново-Садовая (дублер) – ул. Советской Армии – ул. Ново-Садовая (дублер) – ул. Ново-Садовая – ул. Полевая – ул. Галактионовская – ул. Ульяновская – ул. Самарская – ул. Вилоновская – ул. Агибалова.</p> <p>Обратное направление: ул. Спортивная – ул. Вилоновская – ул. Самарская – ул. Ульяновская – ул. Галактионовская – ул. Полевая – пр. Ленина – ул. Осипенко – ул. Ново-Садовая – ул. Ново-Садовая (дублер) – ул. Ново-Садовая – ул. Демократическая – Волжское шоссе – ул. Сергея Лазо – ул. Симферопольская – Красноглинское шоссе – ул. Батайская</p>	32,74	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус, средний и большой класс транспортных средств - 20 ед.	Евро 3, Евро 4		17.04.2018	Общество с ограниченной ответственностью «Самара Авто Газ», 443098, г. Самара, ул. Пугачевская, 73А, каб. 23, ИНН 6318142216
-----	----	--	---	---	-------	---	--	--	----------------	--	------------	--

Официальное опубликование

8) пункт 54 изложить в следующей редакции:

54.	53	Автостанция «Аврора» - площадь Революции	<p>Прямое направление: автостанция «Аврора», автостанция «Аврора», ул. Волгина, Сквер Санфириной, ул. Мориса Тореза, ул. Гагарина, станция метро «Гагаринская», Клиники Медуниверситета, ул. Тухачевского, Храм Всех Святых, ул. Пензенская, ул. Владимирская, Крымская площадь, ул. Красноармейская, железнодорожный вокзал, ул. Братьев Коростелевых, музей им. П. В. Алабина, ул. Некрасовская, ул. Ленинградская, Троицкий рынок, ул. Молодогвардейская, площадь Революции.</p> <p>Обратное направление: площадь Революции, ул. Молодогвардейская, Троицкий рынок, ул. Высоцкого, ул. Льва Толстого, ул. Самарская, ул. Красноармейская, музей им. П. В. Алабина, Ильинская площадь, железнодорожный вокзал, железнодорожный вокзал, Крымская площадь, ул. Пензенская, ул. Владимирская, ул. Дачная, Храм Всех Святых, ул. Тухачевского, Клиники Медуниверситета, станция метро «Гагаринская», ул. Гагарина, ул. Мориса Тореза, Сквер Санфириной, ул. Волгина, автостанция «Аврора»</p>	<p>Прямое направление: ул. Авроры, ул. Аэродромная – ул. Революционная – ул. Гагарина – ул. Тухачевского – ул. Дачная – ул. Пензенская – ул. Урицкого – ул. Красноармейская – ул. Самарская – ул. Льва Толстого – ул. Галактионовская – ул. Венцека – площадь Революции.</p> <p>Обратное направление: площадь Революции – ул. Венцека – ул. Галактионовская – ул. Льва Толстого – ул. Самарская – ул. Красноармейская – ул. Агибалова – Комсомольская площадь – ул. Спортивная – ул. Красноармейская – ул. Урицкого – ул. Пензенская – ул. Дачная – ул. Тухачевского – ул. Гагарина – ул. Революционная – ул. Аэродромная, ул. Авроры</p>	10,12	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Автобус, малый и средний класс транспортных средств - 6 ед.	Евро 2, Евро 3, Евро 4	01.07.2023	Общество с ограниченной ответственностью «Самара Авто Газ», 443098, г. Самара, ул. Пугачевская, 73А, каб. 23, ИНН 6318142216
-----	----	--	---	---	-------	---	--	---	------------------------	------------	--

9) пункт 77.1 изложить в следующей редакции:

77.1.	80	Парк дружбы народов - Железнодорожный вокзал	<p>Прямое направление: Парк дружбы народов, ул. Александра Солженицына, ул. Виталия Талабаева, Софийская площадь, ул. Ефрема Медведева, ул. Чистое Поле, Ростовский пер., ул. Дарвина, Хлебозавод № 3, ул. Тракторная, ул. Кутякова, ул. Крупской, площадь Дзержинского, Клуб Дзержинского, Площадь Революции, ул. Некрасовская, Филармония, ул. Молодогвардейская, ул. Самарская, ул. Красноармейская, Музей им. П.В. Алабина, Ильинская площадь, Поликлиника (Железнодорожный вокзал), ул. Буянова, ул. Братьев Коростелевых, Музей им. П.В.Алабина, ул. Молодогвардейская, Филармония, ул. Некрасовская, Площадь Революции, Клуб Дзержинского, площадь Дзержинского, ул. Водников, ул. Кутякова, ул. Тракторная, Хлебозавод № 3, ул. Дарвина, Ростовский пер., ул. Казачья, ул. Чистое Поле, ул. Осетинская, ул. Ефрема Медведева, Софийская площадь, ул. Виталия Талабаева, ул. Александра Солженицына, Парк дружбы народов</p>	<p>Прямое направление: ул. Александра Солженицына – ул. Осетинская – ул. Казачья – ул. Шоссейная – ул. Главная – ул. Водников – ул. Крупской – ул. Алексея Толстого – ул. Пионерская – ул. Куйбышева – ул. Льва Толстого – ул. Самарская – ул. Красноармейская – ул. Агибалова.</p> <p>Обратное направление: ул. Агибалова – ул. Льва Толстого – ул. Буянова – ул. Красноармейская – ул. Самарская – ул. Льва Толстого – ул. Куйбышева – ул. Пионерская – ул. Алексея Толстого – ул. Крупской – ул. Водников – ул. Главная – ул. Шоссейная – ул. Казачья – ул. Осетинская – ул. Александра Солженицына</p>	12,10	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус, малый класс транспортных средств - 15 ед.	Евро 4	15.06.2018	Общество с ограниченной ответственностью «Транзит» 443077, г. Самара, ул. Победы, 142, кв. 3, комната 5 ИНН 6381019979
-------	----	--	---	--	-------	---	--	--	--------	------------	--

10) пункт 93 изложить в следующей редакции:

93.	226	Солнечная - Хлебная площадь	<p>Прямое направление: ул. Солнечная, Школа № 149, ул. Ново-Вокзальная, ул. Губанова, Онкоцентр, Барбошина Поляна, ул. Молодежная, Приволжский микрорайон, Московское шоссе, 14-й микрорайон, Универсам «Орбита», Кинотеатр «Самара», пр. Кирова, ул. Стара-Загора, Шоколадная фабрика, Кинотеатр «Огонек», ул. Черемшанская, ул. Ставропольская, ул. Вольская, Площадь им. Кирова, ул. Воронежская, Дом Дружбы Народов, Станция метро «Безымянка», ул. Александра Матросова, ул. Средне-Садовая, Станция метро «Победа», ул. Гагарина, Станция метро «Советская», ул. Советской Армии, ул. Карбышева, Станция метро «Спортивная», ул. Авроры, ул. Мориса Тореза, Автостанция «Аврора», ул. Волгина, Сквер Санфириной, ул. Дзержинского, Мебельный комбинат, Техникум легкой промышленности, ул. Тухачевского, Храм Всех Святых, ул. Пензенская, ул. Владимирская, Крымская площадь, ул. Красноармейская, Железнодорожный вокзал, ул. Братьев Коростелевых, Музей им. П.В.Алабина, ул. Молодогвардейская, Филармония, ул. Ленинградская, ул. Венцека, ул. Пионерская, ул. Степана Разина, Хлебная площадь.</p> <p>Обратное направление: Хлебная площадь, ул. Пионерская, ул. Венцека, ул. Ленинградская, Филармония, ул. Молодогвардейская, ул. Самарская, ул. Красноармейская, Музей им. П.В.Алабина, Ильинская площадь, Железнодорожный вокзал, Крымская площадь, ул. Пензенская, ул. Владимирская, ул. Дачная, Храм Всех Святых, ул. Тухачевского, Техникум легкой промышленности, Мебельный комбинат, ул. Дзержинского, Сквер Санфириной, ул. Волгина, Автостанция «Аврора», ул. Мориса Тореза, ул. Гагарина, Станция метро «Спортивная», ул. Карбышева, ул. Советской Армии, Станция метро «Советская», ул. Победы, Станция метро «Победа», ул. Средне-Садовая, ул. Александра Матросова, Станция метро «Безымянка», Дом Дружбы Народов, Площадь им. Кирова, Автостанция «Вольская» (ул. Вольская), ул. Ставропольская, ул. Черемшанская, Кинотеатр «Огонек», Шоколадная фабрика, ул. Стара-Загора, пр. Кирова, Кинотеатр «Самара», Универсам «Орбита», 14-й микрорайон, Московское шоссе, Приволжский микрорайон, ул. Молодежная, Барбошина поляна, Онкоцентр, ул. Губанова, ул. Ново-Вокзальная, Школа № 149, ул. Шверника</p>	<p>Прямое направление: ул. Солнечная – пр. Кирова – ул. Ново-Садовая – пр. Кирова – ул. Молодежная – ул. Георгия Димитрова – ул. Стара-Загора – пр. Кирова – ул. Победы – ул. Гагарина – ул. Авроры – ул. Аэродромная – ул. Партизанская – ул. Тухачевского – ул. Дачная – ул. Пензенская – ул. Урицкого – ул. Красноармейская – ул. Самарская – ул. Льва Толстого – ул. Фрунзе – ул. Комсомольская – ул. Степана Разина. Обратное направление: ул. Степана Разина – ул. Комсомольская – ул. Фрунзе – ул. Льва Толстого – ул. Самарская – ул. Красноармейская – ул. Урицкого – ул. Пензенская – ул. Дачная – ул. Тухачевского – ул. Партизанская – ул. Аэродромная – ул. Авроры – ул. Гагарина – ул. Победы – пр. Кирова – ул. Стара-Загора – ул. Георгия Димитрова – ул. Молодежная – пр. Кирова – ул. Ново-Садовая – пр. Кирова – ул. Солнечная</p>	26,65	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по нерегулируемым тарифам	Автобус, малый класс транспортных средств - 45 ед.	Евро 2, Евро 3, Евро 4	19.11.2020	Общество с ограниченной ответственностью «Шоссе», 443521, Самарская обл., Волжский р-н, п. Ровно-Владимировка, переулок Гаражный, 3 ИНН 6319119918
-----	-----	-----------------------------	---	---	-------	---	--	--	------------------------	------------	--

Официальное опубликование

11) пункт 110 изложить в следующей редакции:

110.	1	ул. Чапаевская - автостанция «Аврора»	<p>Прямое направление: ул. Чапаевская, ул. Фрунзе, ул. Ленинградская, Филармония, ул. Красноармейская, ул. Галактионовская, Музей им. П.В. Алабина, Ильинская площадь, Железнодорожный вокзал, Крымская площадь, ул. Пензенская, ул. Владимирская, ул. Дачная, Храм Всех Святых, ул. Тухачевского, Техникум легкой промышленности, Мебельный комбинат, ул. Дзержинского, Сквер Санфириковой, ул. Волгина, Автостанция «Аврора».</p> <p>Обратное направление: Автостанция «Аврора», ул. Волгина, Сквер Санфириковой, ул. Дзержинского, Мебельный комбинат, Техникум легкой промышленности, ул. Тухачевского, Храм Всех Святых, ул. Пензенская, ул. Владимирская, Крымская площадь, ул. Братьев Коростелевых, Музей им. П.В.Алабина, ул. Галактионовская, ул. Фрунзе, Филармония, ул. Ленинградская, ул. Венцека, ул. Пионерская, ул. Чапаевская</p>	<p>Прямое направление: ул. Чапаевская – ул. Венцека – ул. Фрунзе – ул. Красноармейская – ул. Урицкого – ул. Пензенская – ул. Дачная – ул. Тухачевского – ул. Партизанская – ул. Аэродромная.</p> <p>Обратное направление: ул. Аэродромная – ул. Партизанская – ул. Тухачевского – ул. Дачная – ул. Пензенская – ул. Урицкого – ул. Красноармейская – ул. Фрунзе – ул. Пионерская – ул. Чапаевская.</p>	8,98	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Трамвай, большой класс транспортных средств - 8 ед.			01.01.2023	Муниципальное предприятие городского округа Самара «Трамвайно-троллейбусное Управление», 443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 8 ИНН 6315702029
------	---	---------------------------------------	--	--	------	---	--	---	--	--	------------	---

12) пункт 114 изложить в следующей редакции:

114.	5	ул. Чапаевская - Барбошина поляна - Стадион «Самара Арена»	<p>Прямое направление: ул. Чапаевская, ул. Фрунзе, ул. Ленинградская, Филармония, ул. Красноармейская, ул. Галактионовская, Музей им. П.В. Алабина, Ильинская площадь, ул. Ульяновская, ул. Полевая, пр. Ленина, ул. Первомайская, Площадь Героев 21-й Армии, ул. Челюскинцев, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Николая Панова, Постников овраг, Университет - Глазная больница, ЦПКиО, ул. Потапова, ул. Гастелло, ул. Советской Армии, ТЦ «Апельсин», Завод им. Тарасова, Детская больница, ул. Солнечная, ул. Аминова, Сквер «Солнечная поляна», Барбошина поляна.</p> <p>Прямое направление (при движении с заездом к стадиону «Самара Арена»): ул. Чапаевская, ул. Фрунзе, ул. Ленинградская, Филармония, ул. Красноармейская, ул. Галактионовская, Музей им. П.В. Алабина, Ильинская площадь, ул. Ульяновская, ул. Полевая, пр. Ленина, ул. Первомайская, Площадь Героев 21-й Армии, ул. Челюскинцев, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Николая Панова, Постников овраг, Университет - Глазная больница, ЦПКиО, ул. Потапова, ул. Гастелло, ул. Советской Армии, ТЦ «Апельсин», Завод им. Тарасова, Детская больница, ул. Солнечная, ул. Аминова, Сквер «Солнечная поляна», Барбошина поляна, пр. Кирова, ул. Георгия Димитрова, ул. Демократическая, ул. Ташкентская, ул. Силина, Московское шоссе, Стадион «Самара Арена».</p> <p>Обратное направление: Барбошина поляна, Сквер «Солнечная поляна», ул. Аминова, ул. Солнечная, Детская больница, Завод им. Тарасова, ТЦ «Апельсин», ул. Советской Армии, ул. Гастелло, ул. Потапова, ЦПКиО, Университет - Глазная больница, Постников овраг, ул. Николая Панова, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Челюскинцев, Площадь Героев 21-й Армии, ул. Первомайская, ул. Полевая, ул. Арцыбушевская, ул. Ульяновская, ул. Братьев Коростелевых, Музей им. П.В. Алабина, ул. Галактионовская, ул. Фрунзе, Филармония, ул. Ленинградская, ул. Венцека, ул. Пионерская, ул. Чапаевская.</p> <p>Обратное направление (при движении с заездом к стадиону «Самара Арена»): Стадион «Самара Арена», Московское шоссе, ул. Силина, ул. Ташкентская, ул. Демократическая, ул. Георгия Димитрова, пр. Кирова, Барбошина поляна, Сквер «Солнечная поляна», ул. Аминова, ул. Солнечная, Детская больница, Завод им. Тарасова, ТЦ «Апельсин», ул. Советской Армии, ул. Гастелло, ул. Потапова, ЦПКиО, Университет - Глазная больница, Постников овраг, ул. Николая Панова, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Челюскинцев, Площадь Героев 21-й Армии, ул. Первомайская, ул. Полевая, ул. Арцыбушевская, ул. Ульяновская, ул. Братьев Коростелевых, музей им. П.В. Алабина, ул. Галактионовская, ул. Фрунзе, Филармония, ул. Ленинградская, ул. Венцека, ул. Пионерская, ул. Чапаевская</p>	<p>Прямое направление: ул. Чапаевская – ул. Венцека – ул. Фрунзе – ул. Красноармейская – ул. Арцыбушевская – ул. Полевая – пр. Ленина – ул. Ново-Садовая.</p> <p>Прямое направление (при движении с заездом к стадиону «Самара Арена»): ул. Чапаевская – ул. Венцека – ул. Фрунзе – ул. Красноармейская – ул. Арцыбушевская – ул. Полевая – пр. Ленина – ул. Ново-Садовая – ул. Демократическая – ул. Ташкентская – Московское шоссе.</p> <p>Обратное направление: ул. Ново-Садовая – пр. Ленина – ул. Полевая – ул. Арцыбушевская – ул. Красноармейская – ул. Фрунзе – ул. Пионерская – ул. Чапаевская.</p> <p>Обратное направление (при движении с заездом к стадиону «Самара Арена»): Московское шоссе – ул. Ташкентская – ул. Демократическая – ул. Ново-Садовая – пр. Ленина – ул. Полевая – ул. Арцыбушевская – ул. Красноармейская – ул. Фрунзе – ул. Пионерская – ул. Чапаевская</p>	14,31 (18,75 при движении с заездом к стадиону «Самара Арена»)	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Трамвай, особо большой класс транспортных средств - 8 ед.			01.01.2023	Муниципальное предприятие городского округа Самара «Трамвайно-троллейбусное Управление», 443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 8, ИНН 6315702029
------	---	--	--	--	--	---	--	---	--	--	------------	--

13) Пункты 119 и 120 изложить в следующей редакции:

119.	11	Стадион «Самара Арена» - Автостанция «Аврора»	<p>Прямое направление: Стадион «Самара-Арена», Московское шоссе, ул. Силина, ул. Ташкентская, ул. Демократическая, ул. Георгия Димитрова, пр. Кирова, Барбошина поляна, Сквер «Солнечная поляна», ул. Аминова, ул. Солнечная, Московское шоссе, ул. Фадеева, ул. Стара-Загора, пр. Карла Маркса, ул. Нагорная, ул. Ставропольская, Школа, ул. Двадцать второго Партсъезда, ул. Вольская, Станция метро «Победа», ул. Красных Коммунаров, ул. Красных Коммунаров, ул. Промышленности, Проезд Девятого мая, ул. Советской Армии, ул. Аэродромная, Парк Победы, Самарский Дворец ветеранов, Автостанция «Аврора».</p> <p>Прямое направление при движении от Барбошиной поляны: Барбошина поляна, Сквер «Солнечная поляна», ул. Аминова, ул. Солнечная, Московское шоссе, ул. Фадеева, ул. Стара-Загора, пр. Карла Маркса, ул. Нагорная, ул. Ставропольская, Школа, ул. Двадцать второго Партсъезда, ул. Вольская, Станция метро «Победа», ул. Красных Коммунаров, ул. Красных Коммунаров, ул. Промышленности, Проезд Девятого мая, ул. Советской Армии, ул. Аэродромная, Парк Победы, Самарский Дворец ветеранов, Автостанция «Аврора».</p> <p>Обратное направление: Автостанция «Аврора», Самарский Дворец ветеранов, Парк Победы, ул. Промышленности, Проезд Девятого мая, ул. Гагарина, ул. Двадцать второго Партсъезда, ул. Красных коммунаров, Станция метро «Победа», ул. Вольская, ул. Ставропольская, Школа, ул. Ново-Вокзальная, ул. Нагорная, пр. Карла Маркса, ул. Стара-Загора, ул. Фадеева, Московское шоссе, ул. Солнечная, ул. Аминова, Сквер «Солнечная поляна», Барбошина поляна, пр. Кирова, ул. Георгия Димитрова, ул. Демократическая, ул. Ташкентская, ул. Силина, Московское шоссе, Стадион «Самара-Арена».</p> <p>Обратное направление при движении от Барбошиной поляны: Автостанция «Аврора», Самарский Дворец ветеранов, Парк Победы, ул. Промышленности, Проезд Девятого мая, ул. Гагарина, ул. Двадцать второго Партсъезда, ул. Красных коммунаров, Станция метро «Победа», ул. Вольская, ул. Ставропольская, Школа, ул. Ново-Вокзальная, ул. Нагорная, пр. Карла Маркса, ул. Стара-Загора, ул. Фадеева, Московское шоссе, ул. Солнечная, ул. Аминова, Сквер «Солнечная поляна», Барбошина поляна</p>	<p>Прямое направление: Московское шоссе – ул. Ташкентская – ул. Демократическая – ул. Ново-Садовая – ул. Ново-Вокзальная – ул. Ставропольская – ул. Двадцать второго Партсъезда – ул. Гагарина – ул. Промышленности – ул. Аэродромная.</p> <p>Прямое направление при движении от Барбошиной поляны: ул. Ново-Садовая – ул. Ново-Вокзальная – ул. Ставропольская – ул. Двадцать второго Партсъезда – ул. Гагарина – ул. Промышленности – ул. Аэродромная.</p> <p>Обратное направление: ул. Аэродромная – ул. Промышленности – ул. Гагарина – ул. Двадцать второго Партсъезда – ул. Ставропольская – ул. Ново-Вокзальная – ул. Ново-Садовая – ул. Демократическая – ул. Ташкентская – Московское шоссе.</p> <p>Обратное направление при движении от Барбошиной поляны: ул. Аэродромная – ул. Промышленности – ул. Гагарина – ул. Двадцать второго Партсъезда – ул. Ставропольская – ул. Ново-Вокзальная – ул. Ново-Садовая</p>	16,86	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Трамвай, большой класс транспортных средств - 8 ед.			01.01.2023	Рейсы выполняются в выходные и праздничные дни согласно утвержденному расписанию	Муниципальное предприятие городского округа Самара «Трамвайно-троллейбусное Управление», 443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 8, ИНН 6315702029
------	----	---	--	--	-------	---	--	---	--	--	------------	--	--

Официальное опубликование

120.	12	Стадион «Самара Арена» - Юнгородок	<p>Прямое направление: Стадион «Самара-Арена», Московское шоссе, ул. Силина, ул. Ташкентская, ул. Демократическая, ул. Георгия Димитрова, пр. Кирова, Барбошина поляна, Сквер «Солнечная поляна», ул. Аминова, ул. Солнечная, Московское шоссе, ул. Фадеева, ул. Стара-Загора, пр. Карла Маркса, ул. Нагорная, ул. Ставропольская, Школа, ул. Двадцать второго Партсъезда, ул. Вольская, станция метро «Победа», ул. Красных Коммунаров, Заводское шоссе, Госбанк, ул. Кабельная, ОАО «Моторостроитель», Авиагородок, Юнгородок.</p> <p>Прямое направление при движении от Барбошиной поляны: Барбошина поляна, Сквер «Солнечная поляна», ул. Аминова, ул. Солнечная, Московское шоссе, ул. Фадеева, ул. Стара-Загора, пр. Карла Маркса, ул. Нагорная, ул. Ставропольская, Школа, ул. Двадцать второго Партсъезда, ул. Вольская, станция метро «Победа», ул. Красных Коммунаров, Заводское шоссе, Госбанк, ул. Кабельная, ОАО «Моторостроитель», Авиагородок, Юнгородок.</p> <p>Обратное направление: Юнгородок, Авиагородок, ОАО «Моторостроитель», ул. Кабельная, Госбанк, ул. Двадцать второго Партсъезда, ул. Красных Коммунаров, Станция метро «Победа», ул. Вольская, ул. Ставропольская, Школа, ул. Ново-Вокзальная, ул. Нагорная, пр. Карла Маркса, ул. Стара-Загора, ул. Фадеева, Московское шоссе, ул. Солнечная, ул. Аминова, Сквер «Солнечная поляна», Барбошина поляна, пр. Кирова, ул. Георгия Димитрова, ул. Демократическая, ул. Ташкентская, ул. Силина, Московское шоссе, Стадион «Самара-Арена».</p> <p>Обратное направление при движении от Барбошиной поляны: Юнгородок, Авиагородок, ОАО «Моторостроитель», ул. Кабельная, Госбанк, ул. Двадцать второго Партсъезда, ул. Красных Коммунаров, Станция метро «Победа», ул. Вольская, ул. Ставропольская, Школа, ул. Ново-Вокзальная, ул. Нагорная, пр. Карла Маркса, ул. Стара-Загора, ул. Фадеева, Московское шоссе, ул. Солнечная, ул. Аминова, Сквер «Солнечная поляна», Барбошина поляна.</p>	<p>Прямое направление: Московское шоссе - ул. Ташкентская - ул. Демократическая - ул. Ново-Садовая - ул. Ново-Вокзальная - ул. Ставропольская - ул. Двадцать второго Партсъезда - Заводское шоссе - Костромской пер.</p> <p>Прямое направление при движении от Барбошиной поляны: ул. Ново-Садовая - ул. Ново-Вокзальная - ул. Ставропольская - ул. Двадцать второго Партсъезда - Заводское шоссе - Костромской пер.</p> <p>Обратное направление: Костромской пер. - Заводское шоссе - ул. Двадцать второго Партсъезда - ул. Ставропольская - ул. Ново-Вокзальная - ул. Ново-Садовая - ул. Демократическая - ул. Ташкентская - Московское шоссе.</p> <p>Обратное направление при движении от Барбошиной поляны: Костромской пер. - Заводское шоссе - ул. Двадцать второго Партсъезда - ул. Ставропольская - ул. Ново-Вокзальная - ул. Ново-Садовая.</p>	17,40	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Трамвай, большой класс транспортных средств - 7 ед.			01.01.2023	Муниципальное предприятие городского округа Самара «Трамвайно-троллейбусное Управление», 443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 8, ИНН 6315702029
------	----	------------------------------------	---	---	-------	---	--	---	--	--	------------	--

14) пункт 129 изложить в следующей редакции:

129.	22	15-й микрорайон - ул. Чапаевская	<p>Прямое направление: 15-й микрорайон, ул. Стара-Загора, ул. Лесная, Больница им. Середавина, Московское шоссе, ул. Силина, ул. Ташкентская, ул. Демократическая, ул. Георгия Димитрова, пр. Кирова, Барбошина поляна, Сквер «Солнечная поляна», ул. Аминова, ул. Солнечная, Детская больница, Завод им. Тарасова, ТЦ «Апельсин», ул. Советской Армии, ул. Гастелло, ул. Потапова, ЦПКИО, Университет - Глазная больница, Постников овраг, ул. Николая Панова, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Челюскинцев, площадь Героев 21-й Армии, ул. Первомайская, ул. Полевая, ул. Арцыбушевская, ул. Ульяновская, ул. Братьев Коростелевых, музей им. П.В. Алабина, ул. Галактионовская, ул. Фрунзе, Филармония, ул. Ленинградская, ул. Венцека, ул. Пионерская, ул. Чапаевская.</p> <p>Обратное направление: ул. Чапаевская, ул. Фрунзе, ул. Ленинградская, Филармония, ул. Красноармейская, ул. Галактионовская, Музей им. П.В. Алабина, Ильинская площадь, ул. Ульяновская, ул. Полевая, пр. Ленина, ул. Первомайская, площадь Героев 21-й Армии, ул. Челюскинцев, Самарский филиал Третьяковской галереи, ул. Николая Панова, Постников овраг, Университет - Глазная больница, ЦПКИО, ул. Потапова, ул. Гастелло, ул. Советской Армии, ТЦ «Апельсин», Завод им. Тарасова, Детская больница, ул. Солнечная, ул. Аминова, Сквер «Солнечная поляна», Барбошина поляна, пр. Кирова, ул. Георгия Димитрова, ул. Демократическая, ул. Ташкентская, ул. Силина, Московское шоссе, больница им. Середавина, ул. Лесная, ул. Стара-Загора, 15-й микрорайон</p>	<p>Прямое направление: ул. Ташкентская - ул. Демократическая - ул. Ново-Садовая - пр. Ленина - ул. Полевая - ул. Арцыбушевская - ул. Красноармейская - ул. Фрунзе - ул. Пионерская - ул. Чапаевская.</p> <p>Обратное направление: ул. Чапаевская - ул. Венцека - ул. Фрунзе - ул. Красноармейская - ул. Арцыбушевская - ул. Полевая - пр. Ленина - ул. Ново-Садовая - ул. Демократическая - ул. Ташкентская</p>	18,94	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Трамвай, большой класс транспортных средств - 13 ед. (в будние дни), 10 ед. (в выходные дни)			01.01.2023	Муниципальное предприятие городского округа Самара «Трамвайно-троллейбусное Управление», 443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 8, ИНН 6315702029
------	----	----------------------------------	--	---	-------	---	--	--	--	--	------------	--

15) пункты 131 - 133 изложить в следующей редакции:

131.	24	Костромской переулок - Завод им. Тарасова	<p>Прямое направление: Костромской переулок, Восточный поселок, Хлебозавод, ул. Советская, пр. Metallургов, пр. Юных Пионеров, ул. Ставропольская, ул. Черемшанская, пр. Карла Маркса, 15-й микрорайон, ул. Стара-Загора, ул. Лесная, больница им. Середавина, Московское шоссе, ул. Силина, ул. Ташкентская, ул. Демократическая, ул. Георгия Димитрова, пр. Кирова, Барбошина поляна, Сквер «Солнечная поляна», ул. Аминова, ул. Солнечная, Детская больница, Завод им. Тарасова.</p> <p>Обратное направление: Завод им. Тарасова, Детская больница, ул. Солнечная, ул. Аминова, Сквер «Солнечная поляна», Барбошина поляна, пр. Кирова, ул. Георгия Димитрова, ул. Демократическая, ул. Ташкентская, ул. Силина, Московское шоссе, больница им. Середавина, ул. Лесная, ул. Стара-Загора, 15-й микрорайон, пр. Карла Маркса, ул. Черемшанская, ул. Ставропольская, пр. Юных Пионеров, пр. Metallургов, ул. Победы, Хлебозавод, Восточный поселок, Костромской переулок</p>	<p>Прямое направление: ул. Земеца - ул. Победы - ул. Советская - ул. Ташкентская - ул. Демократическая - ул. Ново-Садовая.</p> <p>Обратное направление: ул. Ново-Садовая - ул. Демократическая - ул. Ташкентская - ул. Советская - ул. Победы - ул. Земеца</p>	13,12	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Трамвай, большой класс транспортных средств - 12 ед.			01.01.2023	Муниципальное предприятие городского округа Самара «Трамвайно-троллейбусное Управление», 443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 8, ИНН 6315702029
132.	24-к	Костромской переулок - 15-й микрорайон	<p>Прямое направление: Костромской переулок, Восточный поселок, Хлебозавод, ул. Советская, пр. Metallургов, пр. Юных Пионеров, ул. Ставропольская, ул. Черемшанская, пр. Карла Маркса, 15-й микрорайон.</p> <p>Обратное направление: 15-й микрорайон, пр. Карла-Маркса, ул. Черемшанская, ул. Ставропольская, пр. Юных пионеров, пр. Metallургов, ул. Победы, Хлебозавод, Восточный поселок, Костромской переулок</p>	<p>Прямое направление: Костромской переулок - ул. Земеца - ул. Победы - ул. Советская - ул. Ташкентская.</p> <p>Обратное направление: ул. Ташкентская - ул. Советская - ул. Победы - ул. Земеца - Костромской переулок.</p>	5,33	Только в установленных остановочных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Трамвай, большой класс транспортных средств - 4 ед.			01.01.2023	Муниципальное предприятие городского округа Самара «Трамвайно-троллейбусное Управление», 443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 8, ИНН 6315702029

Официальное опубликование

133.	25	Безымянская ТЭЦ - Барбошина поляна	<p>Прямое направление: Безымянская ТЭЦ, завод «Экран», ул. Береговая, Проходная ОАО «Моторостроитель», Самарский юридический институт ФСИН России, Заводское шоссе, станция метро «Кировская», площадь им. Кирова, ул. Каховская, ул. Юбилейная, ул. Советская, пр. Metallургов, пр. Юных Пионеров, ул. Ставропольская, ул. Черемшанская, пр. Карла Маркса, 15-й микрорайон, ул. Стара-Загора, ул. Лесная, больница им. Середавина, Московское шоссе, ул. Силина, ул. Ташкентская, ул. Демократическая, ул. Георгия Димитрова, пр. Кирова (Барбошина поляна).</p> <p>Прямое направление (при движении к стадиону «Самара Арена»): Безымянская ТЭЦ, завод «Экран», ул. Береговая, Проходная ОАО «Моторостроитель», Самарский юридический институт ФСИН России, Заводское шоссе, станция метро «Кировская», площадь им. Кирова, ул. Каховская, ул. Юбилейная, ул. Советская, пр. Metallургов, пр. Юных Пионеров, ул. Ставропольская, ул. Черемшанская, пр. Карла Маркса, 15-й микрорайон, ул. Стара-Загора, ул. Лесная, больница им. Середавина, Московское шоссе, Стадион «Самара Арена», Московское шоссе, ул. Силина, ул. Ташкентская, ул. Демократическая, ул. Георгия Димитрова, пр. Кирова (Барбошина поляна).</p> <p>Обратное направление: пр. Кирова (Барбошина поляна), ул. Георгия Димитрова, ул. Демократическая, ул. Ташкентская, ул. Силина, Московское шоссе, больница им. Середавина, ул. Лесная, ул. Стара-Загора, 15-й микрорайон, пр. Карла Маркса, ул. Черемшанская, ул. Ставропольская, пр. Юных Пионеров, пр. Metallургов, ул. Победы, ул. Юбилейная, ул. Каховская, площадь им. Кирова, станция метро «Кировская», Заводское шоссе, Самарский юридический институт ФСИН России, Проходная ОАО «Моторостроитель», ул. Береговая, завод «Экран», Безымянская ТЭЦ.</p> <p>Обратное направление (при движении с заездом к стадиону «Самара Арена»): пр. Кирова (Барбошина поляна), ул. Георгия Димитрова, ул. Демократическая, ул. Ташкентская, ул. Силина, Московское шоссе, Стадион «Самара Арена», Московское шоссе, больница им. Середавина, Лесная, ул. Стара-Загора, 15-й микрорайон, пр. Карла Маркса, ул. Черемшанская, ул. Ставропольская, пр. Юных Пионеров, пр. Metallургов, ул. Победы, ул. Юбилейная, ул. Каховская, площадь им. Кирова, станция метро «Кировская», Заводское шоссе, Самарский юридический институт ФСИН России, Проходная ОАО «Моторостроитель», ул. Береговая, завод «Экран», Безымянская ТЭЦ</p>	<p>Прямое направление: пр. Кирова – ул. Победы – ул. Советская – ул. Ташкентская – ул. Демократическая. Прямое направление (при движении с заездом к стадиону «Самара Арена»): пр. Кирова – ул. Победы – ул. Советская – ул. Ташкентская – Московское шоссе – ул. Ташкентская – ул. Демократическая. Обратное направление: ул. Демократическая – ул. Ташкентская – ул. Советская – ул. Победы – пр. Кирова. Обратное направление (при движении с заездом к стадиону «Самара Арена»): ул. Демократическая – ул. Ташкентская – Московское шоссе – ул. Ташкентская – ул. Советская – ул. Победы – пр. Кирова</p>	12,37 (16,37 при движении с заездом к стадиону «Самара Арена»)	Только в установленных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Трамвай, большой класс транспортных средств - 11 ед.		01.01.2023	Муниципальное предприятие городского округа Самара «Трамвайно-троллейбусное Управление», 443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 8 ИНН 6315702029
------	----	------------------------------------	--	---	--	--------------------------------	--	--	--	------------	---

16) пункт 140 изложить в следующей редакции:

140.	10	Клуб «Мир» - КЗКС	<p>Прямое направление: Клуб «Мир», ул. Кабельная, КЗКС.</p> <p>Обратное направление: КЗКС, Заводское шоссе, ОАО «Моторостроитель», Клуб «Мир»</p>	<p>Прямое направление: Заводское шоссе – ул. Кабельная.</p> <p>Обратное направление: ул. Кабельная – Заводское шоссе</p>	2,56	Только в установленных пунктах	Регулярные перевозки по регулируемым тарифам	Троллейбус, большой класс транспортных средств - 1 ед.		01.01.2023	Муниципальное предприятие городского округа Самара «Трамвайно-троллейбусное Управление», 443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 8 ИНН 6315702029
------	----	-------------------	---	--	------	--------------------------------	--	--	--	------------	---

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Пункты 1.1 и 1.2, 1.4 - 1.12 и 1.14 настоящего постановления распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 4 сентября 2023 г. Пункты 1.13, 1.15 и 1.16 вступают в силу с 1 января 2024 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Веселова А.А.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

