



АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» ноября 2023г. № 835

О внесении изменений в постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 13.08.2018 №333 «Об утверждении муниципальной программы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара «Развитие муниципальной службы в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара» на 2019 - 2024 годы

В соответствии с постановлением Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 10.08.2017 № 268 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Красноглинского внутригородского района городского округа Самара», решением Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в муниципальную программу Красноглинского внутригородского района городского округа Самара «Развитие муниципальной службы в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара» на 2019 - 2024 годы, утвержденную постановлением Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 13.08.2018 № 333 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Приложение 2 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара С.В. Ермакова.

Глава Красноглинского
внутригородского района
городского округа Самара В.С.Коновалов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23.11.2023 №835

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к муниципальной программе
Красноглинского внутригородского
района городского округа Самара
«Развитие муниципальной службы
в Красноглинском внутригородском
районе городского округа Самара»
на 2019 – 2024 годы

Перечень мероприятий,
предусмотренных муниципальной программой
Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
«Развитие муниципальной службы в Красноглинском внутригородском
районе городского округа Самара» на 2019 - 2024 годы

Наименование мероприятия	Средства, предусмотренные программой при необходимости (тыс. руб.)						Исполнитель	Срок исполнения	Всего
	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год			
Раздел I. Мероприятия по развитию муниципальной службы									
1.1. Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы									
1.1.1. Обеспечение участия независимых экспертов в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В рамках текущей деятельности						Отдел правового и кадрового обеспечения	В рамках текущей деятельности	
1.1.2. Совершенствование механизма формирования и использования кадрового резерва	В рамках текущей деятельности						Отдел правового и кадрового обеспечения	В рамках текущей деятельности	
1.2. Совершенствование системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих									
1.2.1. Определение потребности в дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих Красноглинского внутригородского района городского округа Самара	В рамках текущей деятельности						Отдел правового и кадрового обеспечения	В рамках текущей деятельности	
1.2.2. Организация дополнительного профессионального обучения муниципальных служащих Красноглинского внутригородского района городского округа Самара	202,6	334,0	323,2	279,9	258,3	283,5	Отдел правового и кадрового обеспечения	В рамках текущей деятельности	1681,5

1.2.3. Определение потребности в профессиональном образовании муниципальных служащих Красноглинского внутригородского района городского округа Самара	В рамках текущей деятельности						Отдел правового и кадрового обеспечения	В рамках текущей деятельности	
1.2.4. Организация профессионального обучения муниципальных служащих Красноглинского внутригородского района городского округа Самара	0,0	0,0	22,9	70,6	25,2	0,0	Отдел правового и кадрового обеспечения	В рамках текущей деятельности	118,7
1.3. Создание условий для обеспечения устойчивого кадрового потенциала									
1.3.1. Организация прохождения диспансеризации лицами, замещающими должности муниципальной службы	147,4	267,5	152,4	250,0	317,0	317,0	Отдел правового и кадрового обеспечения	В рамках текущей деятельности	1451,3
Раздел II. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции.									
2.2. Развитие механизма предупреждения коррупции и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе									
2.2.1. Мониторинг деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В рамках текущей деятельности						Отдел правового и кадрового обеспечения	В рамках текущей деятельности	
2.2.2. Проведение анонимного анкетирования муниципальных служащих и претендентов на замещение должностей муниципальной службы по вопросу их отношения к мерам по противодействию коррупции, реализуемым в органах местного самоуправления	В рамках текущей деятельности						Отдел правового и кадрового обеспечения	В рамках текущей деятельности	
2.2.3. Опубликование на официальном сайте Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в разделе по вопросам противодействия коррупции информации по вопросам предупреждения коррупции и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В рамках текущей деятельности						Сектор по взаимодействию со СМИ и работе в соцсетях отдела организационной работы	В рамках текущей деятельности	
Итого:	350,0	601,5	498,5	600,5	600,5	600,5			3251,5

АДМИНИСТРАЦИЯ
КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2023 №58

О назначении собраний граждан на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара по вопросу участия жителей в государственной программе Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017 – 2025 годы

В целях дальнейшего совершенствования социального партнерства, привлечения жителей Кировского внутригородского района городского округа Самара к активному участию в реализации социально значимых мероприятий Кировского внутригородского района городского округа Самара по созданию комфортных условий проживания граждан, поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории Кировского внутригородского района, в соответствии с Решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 24.11.2020 № 26 «Об утверждении Положения «О порядке назначения и проведения собраний (конференций) граждан на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Уставом Кировского внутригородского района городского округа Самара постановляю:

1. Назначить проведение собраний граждан на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара по вопросу участия жителей в государственной программе Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области» на 2017 – 2025 годы, согласно графику, являющемуся приложением к настоящему Постановлению.

2. Уведомить Совет депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара о назначении проведения на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара собраний граждан.

3. Официально опубликовать настоящее Постановление в течение 10 (десяти) дней со дня принятия.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Кировского внутригородского района городского округа Самара Ротерса В.В.

Глава Кировского внутригородского района
городского округа Самара
И.А. Рудаков

Официальное опубликование

Приложение
к Постановлению
Администрации Кировского
внутригородского района
городского округа Самара
от 27.11.2023 г. № 58

График проведения собраний граждан на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара по вопросу участия жителей в государственной программе Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области на 2017 – 2025 гг.»

Проведение собраний граждан на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара по вопросу участия жителей в государственной программе Самарской области «Поддержка инициатив населения муниципальных образований в Самарской области на 2017 – 2025 гг.»:

	Часть территории Кировского внутригородского района городского округа Самара, на которой проводится собрание	Дата собрания	Время начала собрания	Место проведения собрания
1	Часть территории Кировского внутригородского района городского округа Самара, определяемая домом № 309 по пр. Кирова и домом № 146 по ул. Стара-Загора	25.12.2023	16.00	Во дворе дома № 309 по пр. Кирова
2	Часть территории Кировского внутригородского района городского округа Самара, определяемая домом № 148 по ул. Ташкентской	26.12.2023	16.00	Во дворе дома № 148 по ул. Ташкентской
3	Часть территории Кировского внутригородского района городского округа Самара, определяемая домом № 10А по ул. Пугачёвской	27.12.2023	16.00	Во дворе дома № 10А по ул. Пугачёвской
4	Часть территории Кировского внутригородского района городского округа Самара, определяемая домом № 130 по пр. Кирова	28.12.2023	16.00	Во дворе дома № 130 по пр. Кирова
5	Часть территории Кировского внутригородского района городского округа Самара, определяемая домом № 367 по пр. Кирова	29.12.2023	16.00	Во дворе дома № 367 по пр. Кирова
6	Часть территории Кировского внутригородского района городского округа Самара, определяемая домом № 201 по пр. Кирова	09.01.2024	16.00	Во дворе дома № 201 по пр. Кирова
7	Часть территории Кировского внутригородского района городского округа Самара, определяемая домами №№ 53, 53а, 55 по ул. Юбилейной	10.01.2024	16.00	На детской площадке домов №№ 53, 53а, 55 по ул. Юбилейной
8	Часть территории Кировского внутригородского района городского округа Самара, определяемая домами №№ 76, 78 по ул. Георгия Димитрова	11.01.2024	16.00	Во дворе дома № 78 по ул. Георгия Димитрова

ПРЕЗИДИУМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от 27 ноября 2023 г. №52

О назначении даты, места, времени проведения и утверждении проекта повестки сорок второго заседания Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара второго созыва

Рассмотрев вопрос о назначении даты, места, времени проведения и утверждении проекта повестки сорок второго заседания Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара второго созыва, Президиум Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара второго созыва

РЕШИЛ:

1. Назначить проведение сорок второго заседания Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара второго созыва на 01 декабря 2023 года в 11-00 часов по адресу: г. Самара, ул. Зеленая, д.14А (общественная приемная).
2. Утвердить проект повестки сорок второго заседания Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара второго созыва согласно приложению.
3. Официально опубликовать настоящее Решение.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

**Председатель
Совета депутатов А.А. Захаркин**

Приложение
к решению Президиума Совета депутатов
Куйбышевского внутригородского района
городского округа Самара
второго созыва
от 27 ноября 2023 г. №52

ПОВЕСТКА Сорок второго заседания Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара второго созыва 01.12.2023 года в 11-00 час.

О бюджете Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2023 №286

О признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара

В соответствии с Законом Самарской области от 13.07.2022 № 80-ГД «О признании утратившими силу частей 8 и 9 статьи 9 и статьи 10.2 Закона Самарской области «О земле» по с т а н о в л я ю:

1. постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 21.03.2017 № 33 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Заключение комиссии Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара о подтверждении создания на земельном участке жилого дома до вступления в силу закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР», а также фактического пользования заявителем (заявителями) земельным участком и хозяйственными постройками (сараями, гаражом или баней)» считать утратившим силу.
2. постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 03.05.2017 № 49 «Об утверждении Положения о комиссии по подтверждению создания на земельном участке жилого дома до вступления в силу Закона СССР от 06.03.1990 № 1305-1 «О собственности в СССР», а также фактического пользования заявителем (заявителями) земельным участком и хозяйственными постройками (сараями, гаражом или баней) по Железнодорожному внутригородскому району городского округа Самара и её состава» считать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Тарасова Е.Г.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района
В.В. Тюнин**

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В Администрацию городского округа Самара (далее – Администрация) поступило ходатайство ООО «Средне-волжская газовая компания» об установлении публичного сервитута в отношении земель площадью 577 кв.м, в том числе части земельного участка с кадастровым номером 63:01:0213001:1750 и части земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (кадастровый квартал 63:01:0213001) в целях строительства и эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения «Технологическое присоединение. Газопровод низкого давления от точки присоединения к газопроводу низкого давления, проложенному в СДТ «Мачта-1» до границы участка по адресу Самарская обл., г. Самара, Кировский район, СНТ «Мачта-1», ул. Демократическая, уч. 23», согласно описанию местоположения границ публичного сервитута.

В связи с вышеизложенным Администрация информирует о возможном установлении публичного сервитута в отношении части земельного участка с кадастровым номером 63:01:0213001:1750, части земельного участка с кадастровым номером 63:01:0213001.

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута и описание местоположения границ публичного сервитута также размещены на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://samadm.ru/>.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в Департаменте градостроительства городского округа Самара (далее – Департамент) по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, каб. 10 (приемные дни: вторник, четверг – с 9.00 до 12.00).

Официальное опубликование

Заявления об учете прав на земельные участки подаются в течение 15 дней со дня опубликования сообщения в Департамент через ящик корреспонденции, расположенный по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, либо почтовым отправлением по указанному адресу, а также по адресу электронной почты: dgs@samadm.ru.

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА			
1. Местоположения границ публичного сервитута		Самарская обл., г. Самара, Кировский район	
2. Система координат		МСК-63	
3. Метод определения координат		метод спутниковых геодезических измерений	
4. Площадь публичного сервитута		577 кв.м.	
Обозначение характерных точек границы	Координаты, м		Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м
	X	Y	
1	2	3	4
1	397581,47	1380202,47	0,1
2	397584,65	1380204,89	0,1
3	397521,97	1380287,97	0,1
4	397524,13	1380289,78	0,1
5	397523,03	1380291,18	0,1
6	397521,67	1380292,95	0,1
7	397519,56	1380291,17	0,1
8	397499,40	1380317,89	0,1
9	397496,13	1380315,59	0,1
1	397581,47	1380202,47	0,1



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2023 №1270

О проведении в городском округе Самара общественных обсуждений по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков в соответствии со статьями 39 и 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городском округе Самара, утвержденным решением Думы городского округа Самара от 31.05.2018 № 316, постановляю:

1. Провести общественные обсуждения по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (далее – Проект решений) в срок с 28 ноября 2023 г. по 19 декабря 2023 г.

2. Руководителю Департамента градостроительства городского округа Самара обеспечить:

2.1. Организацию общественных обсуждений в городском округе Самара по Проекту решений.

2.2. Размещение оповещения жителей городского округа Самара о начале проведения общественных обсуждений по Проекту решений на информационном стенде, расположенном в здании Департамента градостроительства городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, в холле 1-го этажа, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территориях, в отношении которых подготовлен соответствующий Проект решений, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2.3. Размещение Проекта решений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет и в газете «Самарская Газета» не ранее 7 (семи) дней со дня опубликования оповещения, а также открытие экспозиции по Проекту решений.

2.4. Проведение экспозиции Проекта решений с 5 декабря 2023 г. по 12 декабря 2023 г. в здании Департамента градостроительства городского округа Самара по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, холл 1-го этажа.

График работы экспозиции: понедельник - четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 16.00 (обед с 12:30 до 13:18), суббота, воскресенье – выходные дни.

2.5. Подготовку и оформление протокола общественных обсуждений не позднее, чем за 3 (три) дня до окончания срока общественных обсуждений.

2.6. Подготовку заключения о результатах общественных обсуждений не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока общественных обсуждений на основании протокола общественных обсуждений.

2.7. Представление в течение 10 (десяти) дней со дня окончания срока проведения общественных обсуждений протокола общественных обсуждений, заключения о результатах общественных обсуждений, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в городском округе Самара или об отказе в предоставлении таких разрешений Главе городского округа Самара для принятия решения в соответствии с результатами общественных обсуждений.

2.8. Направление в Управление информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара заключения о результатах общественных обсуждений по Проекту решений в течение 3 (трех) дней со дня его принятия для опубликования в газете «Самарская Газета» и размещения на сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

3. Рекомендовать Главам Кировского, Железнодорожного внутригородских районов городского округа Самара организовать оповещение жителей городского округа Самара о начале проведения общественных обсуждений по Проекту решений на информационных стендах, расположенных в зданиях администраций Кировского, Железнодорожного внутригородских районов городского округа Самара, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территориях, в отношении которых подготовлен соответствующий Проект решений, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации, согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара обеспечить:

а) размещение настоящего постановления в сети Интернет на сайте Администрации городского округа Самара 28 ноября 2023 г.;

б) опубликование настоящего постановления в газете «Самарская Газета» 28 ноября 2023 г.;

в) опубликование заключения о результатах общественных обсуждений в газете «Самарская Газета» 19 декабря 2023 г.;

г) размещение заключения о результатах общественных обсуждений в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара 19 декабря 2023 г.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 27.11.2023 №1270

Оповещение о начале общественных обсуждений

Наименование проекта решений:

Проект решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (далее – Проект решений) в отношении следующих земельных участков:

1) земельного участка площадью 600 кв.м с кадастровым номером 63:01:0223002:30, расположенного по адресу: Самарская обл., г. Самара, 18 км, Крутой овраг, Пятая линия, участок 9, – «для индивидуального жилищного строительства»;

2) земельного участка площадью 635 кв.м с кадастровым номером 63:01:0113007:688, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Железнодорожный, пер. Пинский, д. 4, для индивидуального жилищного строительства – «минимальный отступ от границ земельного участка» 0 м.

Перечень информационных материалов к Проекту решений будет представлен на экспозиции по адресу: г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132, холл 1-го этажа Департамента градостроительства городского округа Самара. Срок проведения общественных обсуждений с 28 ноября 2023 г. по 19 декабря 2023 г.

Экспозиция Проекта решений будет открыта с 5 декабря 2023 г. по 12 декабря 2023 г. включительно.

График работы экспозиции: понедельник - четверг с 9.00 до 17.00, пятница с 9.00 до 16.00 (обед с 12:30 до 13:18), суббота, воскресенье – выходные дни.

Во время работы экспозиции организуются консультирование посетителей по теме общественных обсуждений, распространение информационных материалов о Проекте решений, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями Департамента градостроительства городского округа Самара в установленные в оповещении о начале общественных обсуждений часы посещения экспозиции (по адресу: ул. Галактионовская, д. 132, каб. 416).

Представителями Департамента градостроительства городского округа Самара обеспечиваются записи в книге (журнале) о лицах, посетивших экспозицию или экспозиции Проекта решений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют организатору общественных обсуждений сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Не требуется представление указанных в вышеобозначенном абзаце документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте). При этом для подтверждения сведений, указанных в вышеобозначенном абзаце, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

Форма и порядок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта решений:

Официальное опубликование

в письменной форме посредством официального сайта: [https:// www.samadm.ru/ Деятельность/ Градостроительство/ Правила застройки и землепользования/ Общественные обсуждения;](https://www.samadm.ru/)

в письменной форме или в форме электронного документа в адрес Департамента градостроительства городского округа Самара;

посредством записи в книге (журнале) посетителей экспозиции Проекта решений, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Срок внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся Проекта решений, с 5 декабря 2023 г. по 12 декабря 2023 г.

Проект решений, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, будет размещен в газете «Самарская Газета» и на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

Официальный сайт, на котором будет размещен Проект решений, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему – <https://samadm.ru/docs/official-publication/>.

Муниципальная информационная система, в которой будет размещен проект решений, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, и с использованием которой будут проводиться общественные обсуждения: муниципальная информационная система проведения общественных обсуждений на официальном сайте «Автоматизированная информационная система Общественные обсуждения» – <https://www.samadm.ru/ Градостроительство/ Правила застройки и землепользования/ Общественные обсуждения>.

Номер контактного справочного телефона отдела обеспечения деятельности Комиссии по землепользованию и застройке Управления развития территорий Департамента градостроительства городского округа Самара: 8 (846) 242 03 49.

Почтовый адрес Департамента градостроительства городского округа Самара: 443100, г. Самара, ул. Галактионовская, д. 132.

Электронный адрес: dgs@samadm.ru

**Руководитель Департамента градостроительства
городского округа Самара В.Ю.Чернов**

ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.11.2023 № 1113

О внесении изменений в распоряжение Департамента управления имуществом городского округа Самара от 28.06.2013 № 513 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище», Уставом городского округа Самара, постановлением Администрации городского округа Самара от 26.07.2011 № 831 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»:

1. Внести в распоряжение Департамента управления имуществом городского округа Самара от 28.06.2013 № 513 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление малоимущим гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» (далее – распоряжение), следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма».

1.2. Пункт 1 распоряжения изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения по договору социального найма».

2. В приложении к распоряжению (далее – Регламент):

2.1. В пунктах 1.1.1, 2.1 Регламента слова «Предоставление малоимущим гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» заменить словами «Предоставление жилого помещения по договору социального найма».

2.2. Абзац второй пункта 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица - малоимущие и другие категории граждан, определенные федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом субъекта Российской Федерации, поставленные на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее – заявитель)».

2.3. Пункт 2.4 Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи заявления и документов посредством ЕПГУ Департамент в течение 25 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при наличии жилых помещений муниципального жилищного фонда, соответствующих установленным требованиям на момент обращения заявителя, направляет заявителю способом, указанным в заявлении, решение о предоставлении либо отказе в предоставлении муниципальной услуги».

2.4. Таблицу пункта 2.6 Регламента изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование вида документа	Форма представления документа (оригинал/копия), количество экземпляров	Орган, уполномоченный выдавать документ	Основания представления документа	Порядок получения документа (заявитель самостоятельно представляет документ или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия)
1.	Заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма	Оригинал в 1 экз.	Заявление заполняется заявителем самостоятельно	Административный регламент	Заявитель самостоятельно представляет документ
2.	Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, представителя (в случае обращения через представителя):	Оригинал и копия в 1 экз.	Подразделения по вопросам миграции территориальных органов МВД России Орган записи актов гражданского состояния	Статья 14 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище»	Заявитель самостоятельно представляет документ
2.1.	паспорт гражданина РФ либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи, представителя в соответствии с действующим законодательством РФ				
2.2.	свидетельство о рождении лица (гражданина РФ), не достигшего 14-летнего возраста				
3.	Документы о наличии родственных отношений либо иных обстоятельств, свидетельствующих о принадлежности гражданина к семье заявителя, в том числе:	Оригинал и копия в 1 экз.	Орган записи актов гражданского состояния	Статья 14 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище»	Заявитель самостоятельно представляет документ
3.1.	Свидетельство о рождении				
3.2.	Свидетельство о заключении брака (в случае заключения брака)				
3.3.	Справки о заключении брака				
3.4.	Свидетельство о расторжении брака (в случае расторжения брака)				
3.5.	Решение суда об усыновлении/ удочерении (при наличии такого решения суда)				
3.6.	Свидетельства о перемене фамилии, имени, отчества (в случае перемены фамилии, имени, отчества)				
3.7.	Решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя (при наличии такого решения суда)				
3.8.	Информация из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства в жилом помещении. В случае если заявитель или члены его семьи в течение последних пяти лет, предшествующих дате обращения, изменяли место жительства, также представляется информация из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем либо членами его семьи по предыдущему месту жительства	МВД России	Статья 8 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище»	Заявитель самостоятельно представляет документ или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия	
4.	Документы, подтверждающие право пользования гражданами занимаемым жилым помещением:	Оригинал и копия в 1 экз.	Организация, заключившая договор найма жилого помещения	Статья 14 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище»	Заявитель самостоятельно представляет документ
4.1.	договор социального найма жилого помещения (при наличии)				
4.2.	договор найма жилого помещения специализированного жилищного фонда (при наличии)				
4.3.	решение суда о признании за гражданами права пользования жилым помещением (при наличии)	Копия в 1 экз.	Судебные органы		Заявитель самостоятельно представляет документ
5.	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах заявителя и (или) членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений	Оригинал и копия в 1 экз.	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области (Росреестр)	Статья 14 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище»	Заявитель вправе самостоятельно представить документ или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия
6.	Согласие совершеннолетних членов семьи заявителя на предоставление малоимущему гражданину жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма в случае их неявки или временного отсутствия, правоустанавливающие документы на жилое помещение (в случае, если право заявителя или членов семьи заявителя на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)	Оригинал и копия в 1 экз.	Нотариальная контора	Статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации	Заявитель самостоятельно представляет документ
7.	Документ, подтверждающий полномочия на представительство интересов заявителя	Оригинал и нотариально заверенная копия в 1 экз.	Нотариальная контора	Статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации	Заявитель самостоятельно представляет документ
8.	Документ, подтверждающий законное представительство (в отношении несовершеннолетних, не достигших 14 лет (малолетних))	Оригинал и нотариально заверенная копия в 1 экз.	Органы опеки и попечительства	Статья 28 Гражданского кодекса Российской Федерации	Заявитель самостоятельно представляет документ

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование вида документа	Форма представления документа (оригинал/копия), количество экземпляров	Орган, уполномоченный выдавать документ	Основания представления документа	Порядок получения документа (заявитель самостоятельно представляет документ или документ поступает посредством межведомственного документа)
9.	Обязательство о передаче занимаемого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма специализированного жилищного фонда (за исключением случаев предоставления жилого помещения муниципального жилого фонда по договору социального найма с учетом имеющегося)	Оригинал в 1 экз.	Форма обязательства заполняется заявителем и всеми совершеннолетними членами его семьи самостоятельно по форме согласно приложению №5 к Закону Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище»	Статья 14 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище»	Заявитель самостоятельно представляет документ
10.	Документ, подтверждающий несоответствие жилого помещения, в котором проживают заявитель и члены его семьи, установленным Правительством Российской Федерации требованиям, которым должно отвечать жилое помещение (для граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 6 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище»)	Копия в 1 экземпляре	Уполномоченный орган	Статьи 51, 57 Жилищного кодекса Российской Федерации, статья 6 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище»	Заявитель вправе самостоятельно предоставить документ или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия
11.	Документ, подтверждающий наличие тяжелой формы хронического заболевания (для граждан, указанных в пункте 4 части 1 статьи 6 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище»)	Оригинал и копия в 1 экземпляре	Медицинские организации	Статьи 51, 57 Жилищного кодекса Российской Федерации, статья 6 Закона Самарской области от 05.07.2005 N 139-ГД	Заявитель самостоятельно представляет документ

».

2.5. Пункт 2.7 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.7. Заявление о предоставлении муниципальной услуги заполняется заявителем по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту и заверяется личной подписью.

Специалист Департамента, специалист МБУ «ЦАУМС» или специалист МФЦ, осуществляющий функцию по приему и регистрации документов, информирует заявителя о порядке заполнения заявления на оказание муниципальной услуги. Указанная информация может быть предоставлена при личном обращении, по телефону или письменно, а также по электронной почте.

Заявитель вправе направить заявление и приложенные к нему документы посредством ЕПГУ.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги в случае подачи посредством ЕПГУ заполняется заявителем по форме согласно приложению № 13 к настоящему административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении, подаваемом через ЕПГУ, также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ; дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Департаменте.»

2.6. Пункт 2.8 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов от заявителя:

1) запрос о предоставлении услуги подан в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги;

2) неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении муниципальной услуги (недостоверное, неправильное);

3) представление неполного комплекта документов, указанного в пункте 2.6 настоящего административного регламента;

4) представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги указанным лицом);

5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) подача заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

7) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

8) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.»

2.7. Пункт 2.9.2 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.9.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) несоответствие заявителей требованиям, указанным в подпункте 1.1.2 настоящего административного регламента;

2) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

3) представленными документами и сведениями не подтверждается право гражданина в предоставлении жилого помещения;

4) представление неполного пакета документов;

5) подача заявителем по месту учета заявления о снятии с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма;

6) утрата заявителем оснований, дающих право на получение жилого помещения по договору социального найма;

7) выезд заявителя на место жительства в другое муниципальное образование;

8) получение заявителем в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

9) предоставление заявителю в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей;

10) отсутствие свободного жилого помещения социального использования муниципального жилищного фонда, предназначенного для предоставления заявителю по договору социального найма;

11) подача заявления об отказе от вселения в предоставляемое жилое помещение.»

2.8. Пункт 3.3.1 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Прием заявления и приложенных к нему документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, от заявителя при личном обращении осуществляется специалистом Департамента или специалистом МБУ «ЦАУМС», осуществляющим прием документов.

Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов, указанных в пункте 2.6 настоящего административного регламента, от заявителя при личном обращении осуществляется специалистом Департамента или специалистом МБУ «ЦАУМС», осуществляющим прием документов.

Специалист Департамента или специалист МБУ «ЦАУМС», осуществляющий прием документов, устанавливает предмет обращения заявителя и осуществляет проверку комплектности документов на соответствие требованиям действующего законодательства.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента, специалист Департамента или специалист МБУ «ЦАУМС», ответственный за прием и регистрацию документов, отказывает в приеме документов и уведомляет заявителя о наличии препятствий для приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, разъясняет заявителю содержание недостатков, выявленных в представленных документах, и возвращает документы заявителю для устранения недостатков.

В случае истребования заявителем предоставления письменного отказа в приеме документов, специалист Департамента или специалист МБУ «ЦАУМС», ответственный за прием и регистрацию документов, оформляет письменный отказ с обоснованием по форме согласно приложению № 14 к настоящему административному регламенту в срок не позднее одного рабочего дня следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов специалист Департамента или специалист МБУ «ЦАУМС», осуществляющий прием документов, принимает заявление и приложенные к нему документы, регистрирует

их в Книге регистрации заявлений граждан о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту (далее - Книга регистрации заявлений граждан) и оформляет расписку о приеме документов в двух экземплярах по форме согласно приложению № 12 к настоящему административному регламенту. Первый экземпляр расписки о приеме документов специалист Департамента или специалист МБУ «ЦАУМС» передает заявителю, второй экземпляр приобщает к поступившим документам.

Общий максимальный срок приема, регистрации заявления и приложенных к нему документов, выдачи расписки о приеме документов не может превышать 15 минут с момента обращения заявителя к специалисту Департамента или специалисту МБУ «ЦАУМС», осуществляющему прием документов.»

2.9. Пункты 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.3. При обращении заявителя в МФЦ сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, проверяет комплектность документов в соответствии с требованиями пунктов 2.6, 2.7 настоящего административного регламента.

При наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента, сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, отказывает в приеме документов и уведомляет заявителя о наличии препятствий для приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, разъясняет заявителю содержание недостатков, выявленных в представленных документах, и возвращает документы заявителю для устранения недостатков.

В случае истребования заявителем предоставления письменного отказа в приеме документов сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, оформляет письменный отказ по форме, установленной регламентом организации деятельности муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг».

При отсутствии оснований для отказа в приеме документов сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, регистрирует заявление в государственной информационной системе Самарской области «Система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС СО «МФЦ»), после чего заявителю присваивается индивидуальный порядковый номер и оформляется заявление о приеме документов.

После регистрации заявления в ГИС СО МФЦ сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, распечатывает заявление – расписку на предоставление услуги с перечнем документов представленных заявителем в двух экземплярах. Первый экземпляр специалист МФЦ передает заявителю, второй экземпляр приобщает к поступившим документам.

Максимальный срок выполнения действий устанавливается МФЦ, но не может превышать 15 минут при предоставлении документов заявителем при обращении в МФЦ.

3.4.4. Сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, передает сотруднику МФЦ, ответственному за формирование дела, принятое при непосредственном обращении заявителя в МФЦ и зарегистрированное заявление и представленные заявителем в МФЦ документы.

3.4.5. Сотрудник МФЦ, ответственный за формирование дела, формирует из поступивших документов дело (пакет документов), необходимое для предоставления муниципальной услуги (далее - дело), для передачи в Департамент.

Дело передается в Департамент сотрудником МФЦ, ответственным за доставку документов. Максимальный срок выполнения данного действия устанавливается соглашением о взаимодействии между Департаментом и МФЦ, но не может превышать 3 рабочих дней с момента непосредственного обращения заявителя с заявлением и документами в МФЦ.

Передача принятых пакетов документов осуществляется по Реестру предоставляемых документов (далее - Реестр). Реестр осуществляется в двух экземплярах. Один экземпляр Реестра вместе с комплектом передаваемых пакетов документов остается в Департаменте. Второй экземпляр Реестра с указанием даты приема документов, фамилии, имени, отчества и подписью уполномоченного лица Департамента передается в МФЦ. Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут.»

2.10. Пункты 3.4.8, 3.4.9 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.8. Результатом административной процедуры является передача в Департамент заявления и представленных заявителем в МФЦ документов.

3.4.9. Способы фиксации результата административной процедуры являются регистрация представленного заявления в ГИС СО МФЦ, заявление-расписка МФЦ, выданная заявителю, о приеме документов.»

2.11. Пункт 3.12 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.12. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления об исправлении опечаток или ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах;

2) рассмотрение заявления и устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;

3) выдача заявителю исправленных документов.

3.12.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является поступление в Департамент заявления об исправлении опечаток или ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, составленного заявителем в произвольной форме.

Специалист Департамента или МБУ «ЦАУМС», осуществляющий прием документов, при получении указанного заявления, регистрирует его в порядке, предусмотренном пунктом 3.3 настоящего административного регламента.

Максимальный срок приема заявления и приложенных к нему документов не может превышать 15 минут с момента обращения заявителя к специалисту Департамента или специалисту МБУ «ЦАУМС», осуществляющему прием документов.

Критерием принятия решения является наличие заявления, оформленного в произвольной форме.

Результатами данной административной процедуры являются прием и регистрация заявления.

Способом фиксации результата административной процедуры является предоставление на заявлении регистрационного номера, подписи специалиста Департамента или специалиста МБУ «ЦАУМС» и даты регистрации.

3.12.2. Рассмотрение заявления и устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является прием заявления от заявителя.

Специалист Департамента или специалист МБУ «ЦАУМС» рассматривает заявление и обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления.

Официальное опубликование

Критерием принятия решения является наличие в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, печаток либо ошибок.

Результатом данной административной процедуры является устранение печаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации результата административной процедуры является подготовка исправленных документов.

3.12.3. Выдача заявителю исправленных документов.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является устранение печаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Специалист Департамента или специалист МБУ «ЦАУМС» в течение 1 рабочего дня после устранения печаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляет выдачу заявителю (полномочному представителю) копии документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, либо направление заявителю уведомления.

Критерием принятия решения является устранение печаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Способом фиксации данного административного действия является получение заявителем (уполномоченным представителем) исправленного документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Результатом данной административной процедуры является выдача заявителю (полномочному представителю) исправленных документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.»

3. В Приложениях №№ 1-11 слова «Предоставление малоимущим гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» заменить словами «Предоставление жилого помещения по договору социального найма».

4. Приложение № 12 к Регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Распоряжению.

5. Дополнить Регламент приложением № 13 в редакции согласно приложению № 2 к настоящему Распоряжению.

6. Дополнить Регламент приложением № 14 в редакции согласно приложению № 3 к настоящему Распоряжению.

7. Настоящее Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на заместителя руководителя Департамента управления имуществом городского округа Самара по жилищным вопросам Кальченко Е.А.

**Руководитель Департамента
А.В. Белоклоков**

Приложение № 1
к распоряжению
Департамента управления имуществом
городского округа Самара
от 23.11.2023 № 1113

Приложение № 12
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление жилого помещения
по договору социального найма»

РАСПИСКА

о приеме документов для предоставления муниципальной услуги
«Предоставление жилого помещения по договору социального найма»

Дана _____
(фамилия, имя, отчество - для заявителя)

в том, что от него (нее) «__» _____ 20__ г. получены следующие
документы:

	Документы, обязательные для представления заявителем	Форма предоставления документа	
		оригинал	копия
1.	Заявление о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма (оригинал в 1 экземпляре)		
2.	Документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, представителя (в случае обращения через представителя):		
2.1.	- паспорт гражданина РФ либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи, представителя в соответствии с действующим законодательством РФ (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
2.2.	- свидетельство о рождении лица (гражданина РФ), не достигшего 14-летнего возраста (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
3.	Документы о наличии родственных отношений либо иных обстоятельств, свидетельствующих о принадлежности гражданина к семье заявителя, в том числе:		
3.1.	- Свидетельство о рождении (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
3.2.	- Свидетельство о заключении брака (в случае заключения брака) (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
3.3.	- Справки о заключении брака (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
3.4.	- Свидетельство о расторжении брака (в случае расторжения брака) (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
3.5.	- Решение суда об усыновлении/удочерении (при наличии такого решения суда) (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
3.6.	- Свидетельства о перемене фамилии, имени, отчества (в случае перемены фамилии, имени, отчества) (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
3.7.	- Решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя (при наличии такого решения суда) (оригинал и копия в 1 экземпляре)		

	Документы, обязательные для представления заявителем	Форма предоставления документа	
		оригинал	копия
3.8.	- Информация из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства в жилом помещении. В случае если заявитель или члены его семьи в течение последних пяти лет, предшествующих дате обращения, изменяли место жительства, также представляется информация из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем либо членами его семьи по предыдущему месту жительства (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
4.	Документы, подтверждающие право пользования гражданами занимаемым жилым помещением:		
4.1.	- Договор социального найма помещения (при наличии) (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
4.2.	Договор найма жилого помещения специализированного жилищного фонда (при наличии) (оригинал в 1 экземпляре)		
4.3.	Решение суда о признании за гражданином права пользования жилым помещением (копия в 1 экземпляре)		
5.	Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах заявителя и (или) членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
5.	Согласие совершеннолетних членов семьи заявителя на предоставление малоимущему гражданину жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма в случае их неявки или временного отсутствия (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
6.	Согласие совершеннолетних членов семьи заявителя на предоставление малоимущему гражданину жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма в случае их неявки или временного отсутствия, правоустанавливающие документы на жилое помещение (в случае, если право заявителя или членов семьи заявителя на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) (оригинал и нотариально заверенная копия в 1 экземпляре)		
7.	Документ, подтверждающий полномочия на представительство интересов заявителя (оригинал и нотариально заверенная копия в 1 экземпляре)		
8.	Документ, подтверждающий законное представительство (в отношении несовершеннолетних, не достигших 14 лет (малолетних)) (оригинал и нотариально заверенная копия в 1 экземпляре)		
9.	Обязательство о передаче занимаемого жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или договору найма специализированного жилищного фонда (за исключением случаев предоставления жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма с учетом имеющегося) (оригинал в 1 экземпляре)		
10.	Документ, подтверждающий несоответствие жилого помещения, в котором проживают заявитель и члены его семьи, установленным Правительством Российской Федерации требованиям, которым должно отвечать жилое помещение (для граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 6 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище») (оригинал в 1 экземпляре)		
11.	Документ, подтверждающий наличие тяжелой формы хронического заболевания (для граждан, указанных в пункте 4 части 1 статьи 6 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище») (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
	Документы, которые могут быть представлены заявителем	Форма предоставления документа	
		оригинал	копия
1.	Информация из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства в жилом помещении. В случае если заявитель или члены его семьи в течение последних пяти лет, предшествующих дате обращения, изменяли место жительства, также представляется информация из территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем либо членами его семьи по предыдущему месту жительства (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
2.	Документ, подтверждающий несоответствие жилого помещения, в котором проживают заявитель и члены его семьи, установленным Правительством Российской Федерации требованиям, которым должно отвечать жилое помещение (для граждан, указанных в пункте 3 части 1 статьи 6 Закона Самарской области от 05.07.2005 № 139-ГД «О жилище») (оригинал и копия в 1 экземпляре)		
3.	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и (или) членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений (оригинал и копия в 1 экземпляре)		

Итого представленных документов: _____
Документы зарегистрированы от «__» _____ 20__ г. под № _____

Официальное опубликование

_____ (должность, инициалы, фамилия должностного лица, принявшего документы) _____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в части, необходимой для выполнения работ в рамках оказания муниципальной услуги.

Подпись заявителя (представителя): _____ (расшифровка)

Приложение № 2
к распоряжению
Департамента управления имуществом
городского округа Самара
от 23.11.2023 № 1113

Приложение № 13
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление жилого помещения
по договору социального найма»

Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги

_____ (наименование органа, уполномоченного для предоставления услуги)

Заявление о предоставлении жилого помещения
по договору социального найма

1. Заявитель

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Телефон (мобильный): _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность заявителя:
наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

код подразделения: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

2. Представитель заявителя:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя:
наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____

3. Проживаю один Проживаю совместно с членами семьи

4. Состою в браке

Супруг:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Документ, удостоверяющий личность супруга:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

код подразделения: _____

5. Проживаю с родителями (родителями супруга)

ФИО _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

6. Имеются дети

ФИО ребенка (до 14 лет) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Номер актовой записи о рождении _____ дата _____

место регистрации _____

ФИО ребенка (старше 14 лет)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Номер актовой записи о рождении _____

дата _____

место регистрации _____

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

7. Имеются иные родственники, проживающие совместно
ФИО родственника (до 14 лет) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Номер актовой записи о рождении _____

дата _____

место регистрации _____

Степень родства _____

ФИО родственника (старше 14 лет) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Степень родства _____

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

Полноту и достоверность представленных в запросе сведений подтверждаю.

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение № 3
к распоряжению
Департамента управления имуществом
городского округа Самара
от 23.11.2023 № 1113

Приложение № 14
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление жилого помещения
по договору социального найма»

РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ/ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации принято решение отказать в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
1.	Запрос о предоставлении услуги подан в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги	Указываются основания такого вывода
2.	Неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении муниципальной услуги (недостоверное, неправильное)	Указываются основания такого вывода
3.	Представление неполного комплекта документов	Указывается исчерпывающий перечень документов, не представленных заявителем
4.	Представленные документы утратили силу на момент обращения за муниципальной услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги указанным лицом)	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
5.	Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления
6.	Подача заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	
7.	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги	
8.	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

_____ (должность

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

сотрудника органа власти,
принявшего решение)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Официальное опубликование

Сообщение

Конкурсный управляющий ЗАО «Автосалон Арго» (г. Самара, ул. Аэродромная, 13, ИНН 6311041667, ОГРН 1036300004410, дело о банкротстве А55-37731/2019) Решухин Константин Юрьевич (почтовый адрес: 443099 г. Самара, а/я 2959, e-mail: kr7505@yandex.ru, телефон +79053029661, ИНН 631901352157) сообщает о продаже имущества предприятия-банкрота ЗАО «Автосалон Арго».

Ознакомиться с имуществом можно по адресу: г. Самара, Московское шоссе, 14А, согласовав время по телефонам: +79967451594, +79053029661. Заявки на приобретение имущества принимаются с 8:00 ч. 02.12.2023 г. на электронную почту kr7505@yandex.ru или по телефонам: +79967451594, +79053029661.

Начальная цена продажи имущества устанавливается в размере, указанном в перечне настоящего сообщения, и действует до 22:00 ч. 10.01.2024 г. При отсутствии в указанный срок заявки на приобретение имущества, по цене не ниже установленной, цена предложения последовательно понижается на 10 (Десять) процентов от начальной цены продажи каждые 3 (Три) календарных дня (этап снижения цены, период). Начальная цена на каждом этапе снижения цены определяется как начальная цена на предыдущем этапе минус величина снижения от начальной цены на первом периоде.

Заявитель оплачивает имущество по следующим реквизитам: получатель - ЗАО «Автосалон Арго», ИНН 6311041667, КПП 631101001, банк получателя - Ф-л «Приволжский» ПАО Банк «ФК Открытие», г. Нижний Новгород, к/с №30101810245372202894 в Волго-Вятском ГУ ЦБ, БИК 042202894, р/с №40702810301400001244, не позднее окончания этапа снижения цены. В течение 5 (Пяти) дней с момента оплаты конкурсный управляющий заключает с заявителем, предложивший максимальную цену, договор купли-продажи. Остальным оплата возвращается.

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
1	стол тумбовый (орех)	1	2 030,00
2	стул черный кожаный	1	446,00
3	набор съемников панелей салона	1	594,00
4	магнитола Pioneer CDX-P670	1	1 469,00
5	автомагнитола Fuse CD3218/18E	1	888,00
6	кресло компьютерное серое	1	1 512,00
7	стол компьютерный (орех)	1	2 030,00
8	тумба 3 ящ. серая	1	2 032,00
9	монитор LG Flatron L 1718S	2	5 545,00
10	клавиатура Genius	1	282,00
11	планшет Мегафон	1	1 729,00
12	системный блок	1	8 662,00
13	шкаф гардероб (орех)	1	2 518,00
14	тумба 4 ящ. серая	1	2 161,00
15	шкаф стеллаж тумба 3 полки серый	1	2 214,00
16	шкаф пенал	1	2 032,00
17	шкаф гардероб (орех)	1	2 518,00
18	сейф Aiko	1	1 612,00
19	тумба стеллаж орех,3 полки	1	2 154,00
20	шкаф стеллаж состеклом 4 полки	1	2 141,00
21	шкаф гардероб 1 дверь	1	2 518,00
22	тумба стеллаж 3 полки	1	2 154,00
23	радиатор масляный Hansa	1	1 105,00
24	тумба 3 ящ. Красное дерево	1	2 032,00
25	фотоаппарат Canon Power Shot A 530	1	6 253,00
26	телефон трубка Panasonic 256	1	1 092,00
27	телефон трубка LG	1	429,00
28	кресло синее кожаное	3	32 487,00
29	аквариум (100л)	1	3 320,20
30	тумба под аквариум черная	1	1 648,40
31	пилот на 5 разъемов	1	498,00
32	светильник напольный 3 лампы	1	3 458,00
33	шкаф с 1 полкой	1	1 603,00
34	шкаф с тумбой орех	1	2 852,00
35	стол компьютерный угловой (орех)	1	3 033,00
36	тумба 4 ящ. Орех	1	2 161,00
37	детский уголок стол+4 стула	1	3 137,00
38	стол компьютерный тумбовый	3	6 091,00
39	стол компьютерный белый	1	2 030,00
40	стул черный кожаный	2	893,00
41	кресло черное сетка	2	4 813,00
42	тумба 4 ящ. Орех	1	2 161,00
43	подставка под принтер	1	346,00
44	вентилятор Vitek airo 2	1	1 018,00
45	шкаф стеллаж 3 полки серый	1	2 214,00
46	монитор Samsung 17	4	14 543,00
47	монитор LG 17	8	22 180,00
48	монитор Prestigio p171	3	8 437,00
49	монитор MAG 17	3	10 830,00
50	монитор Samsung 17	2	7 271,00
51	монитор ACER 17	5	17 312,00
52	монитор Samsung 90047-17	4	25 080,00
53	телевизор Emachines	1	2 942,00
54	телевизор Panasonic TH R42EL7KS	1	6 496,00
55	сканер hp scanjet 2300c	1	9 442,00
56	системный блок - сервер	1	25 996,00
57	системный блок	1	8 662,00

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
58	телефон Simens NS-L-202-00035	1	1 391,00
59	машинка счетная для денег Magner 355	1	17 476,00
60	машинка счетная для денег Laurel J700	1	17 066,00
61	машинка счетная для денег Talaris	1	45 253,00
62	принтер HP11311	1	3 120,00
63	Roxton AA35 amplifier	1	4 839,00
64	телефон Panasonic KX-TS 2365 RU	1	1 044,00
65	телефон Panasonic KX-TS 2352 RU	1	1 417,00
66	принтер HP11311	1	3 120,00
67	принтер HP1018	2	6 240,00
68	принтер HP1018	4	12 480,00
69	принтер HPDeskjet Lnk Advantage 1015	1	1 352,00
70	принтер Canon isensys	3	14 781,00
71	принтер HP 1102 Laser Jet	1	3 033,00
72	клавиатура Genius	2	563,00
73	системный блок	1	8 662,00
74	принтер HPLaser Jet 1102 S	3	9 099,00
75	монитор LG 17»Flatron	3	8 317,00
76	системный блок	1	8 662,00
77	системный блок	1	8 662,00
78	монитор LG 17 Flatron	2	5 545,00
79	МФУ HPDesjet ultra 2529	1	3 462,00
80	системный блок	1	8 662,00
81	системный блок	1	8 662,00
82	принтер HPLaser Jet 1020	1	3 120,00
83	системный блок	1	8 662,00
84	телефон ФАКС Panasonic KX-FT 932	1	5 191,00
85	телефон ФАКС Panasonic KX-FT 982	1	5 191,00
86	принтер HPLaser Jet 1102 S	1	3 033,00
87	системный блок	1	8 662,00
88	клавиатура Genius	9	2 535,00
89	системный блок	1	8 662,00
90	системный блок	1	8 662,00
91	порт D Link Des 10226 G	1	2 730,00
92	порт TP Link 24 port 10/100	1	1 174,00
93	системный блок	1	8 662,00
94	сканер CanonF 129100	1	2 275,00
95	системный блок LG	1	8 662,00
96	системный блок	1	8 662,00
97	системный блок	1	8 662,00
98	системный блок	1	8 662,00
99	системный блок	1	8 662,00
100	системный блок	1	8 662,00
101	системный блок	1	8 662,00
102	системный блок	1	8 662,00
103	системный блок Premirtgi	1	8 662,00
104	системный блок	1	8 662,00
105	системный блок	1	8 662,00
106	системный блок сервер 18	1	25 996,00
107	ИБС Ippon	1	2 786,00
108	ИБС Krauler UP D 650Va	1	1 647,00
109	системный блок	1	8 662,00
110	МФУ Canon 7161	1	11 483,00
111	Стул черный	1	360,00
112	шкаф серверный с аппаратурой	1	4 767,00
113	стойка серверная	1	4 767,00
114	диван + 2 кресла кож. Оранж	1	71 803,00
115	стол журнальный	1	563,00
116	стойка под цветы	1	1 599,00
117	тумба под кубки	1	2 847,00
118	часы настенные	1	365,00
119	шкаф стеллаж закрытый 1200 мм	1	2 154,00
120	тумба 2 ящ	1	1 252,00
121	стол письменный тумбовый	1	1 339,00
122	стол для руководителя	1	3 817,00
123	тумба 3 ящ	1	2 032,00
124	кресло кож черное ИЗО	6	3 037,00
125	кресло черное матерчатое	1	827,00
126	стул черн	3	1 079,00
127	стол переговорный	1	4 858,00
128	радиатор масляный Radia Dalongo	1	4 329,00
129	вешалка напольная	1	476,00
130	экран	1	1 642,00
131	МФУ Canon IR 10181	1	12 259,00
132	сейф	1	1 612,00
133	ксерокс hp p 2015 DI	1	9 013,00
134	ксерокс Faser 6121 MFP	1	7 772,00
135	шкаф гардеробный	1	2 518,00

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
136	шкаф сервант	1	2 219,00
137	стул черн	3	1 079,00
138	вентилятор МШК 00001	1	217,00
139	вентилятор Ханса	1	750,00
140	стол канцелярский	1	1 339,00
141	стол руководителя	1	3 817,00
142	колонки Микиот	1	2 015,00
143	монитор ACCER	1	3 462,00
144	манитор LG 17	1	2 772,00
145	принтер Canon	1	4 927,00
146	тумба для принтера	1	1 599,00
147	сканер Рixma MP 150	1	2 862,00
148	кресло для руководителя	1	2 468,00
149	кресло кож. Красное	1	4 069,00
150	Shred -et c 225	1	40 426,00
151	тумба	1	2 032,00
152	коммутационная панель 5е/6	2	7 178,00
153	радиатор масляный универсаль.	1	1 296,00
154	часы электрон. Хундай	1	355,00
155	часы КМТ	1	365,00
156	видеодомофон Slineks	1	1 274,00
157	стойка рецепшн	1	14 777,00
158	кресло сетка	2	4 813,00
159	стол обеденный	1	1 339,00
160	диван синий	1	10 238,00
161	стеллаж витрина	1	6 715,00
162	стойка коллерная	2	12 402,00
163	кресло кож. черное	1	2 461,00
164	стул черный	1	360,00
165	стойка	1	1 812,00
166	стол тумбовый серый	1	2 030,00
167	стол компьютерный серый с выемкой	1	2 030,00
168	стол компьютерный серый угловой	2	6 066,00
169	стол обеденный, красное дерево	1	1 339,00
170	телефон Samsung A 005/007	2	1 534,00
171	LG ipaks эрион	3	51 709,00
172	телефон коммутатор R 005/003	1	2 461,00
173	велотренажер Kettler topas	1	8 662,00
174	стойка витринная	4	18 259,00
175	рецепшн серый	2	28 773,00
176	принтер hp1018	1	3 120,00
177	клавиатура Genius	1	282,00
178	DVD Pilips	1	1 079,00
179	монитор Samsung 920	1	8 020,00
180	телефон Panasonic	2	1 534,00
181	стол компьютерный серый	2	4 060,00
182	стол обеденный серый	1	1 339,00
183	стол для руководителя	1	3 817,00
184	стол орех	1	1 339,00
185	стол компьютерный	1	2 030,00
186	холодильник Атлант	1	7 579,00
187	холодильник	1	7 579,00
188	микроволновка Samsung	1	2 812,00
189	микроволновка Sonyo	1	1 699,00
190	тумба подкатная 3 ящ.	1	997,00
191	стол обеденный серый	1	1 339,00
192	фильтр espring	1	25 567,00
193	стул черный	1	360,00
194	диван синий	1	10 238,00
195	тол пластик 60x70	1	1 712,00
196	стул металл.	1	360,00
197	кресло черн сетка	2	4 813,00
198	радиатор масляный	1	1 296,00
199	монитор LG	1	2 772,00
200	манитор Samsung 17	1	3 592,00
201	видеорегистратор	4	4 489,00
202	коммутатор	1	342,00
203	пилот на 5 разъемов	2	997,00
204	стул черн	2	719,00
205	тумба сер 120см	1	2 032,00
206	шкаф стеллаж сер.	1	2 214,00
207	МФУCanon ir 2016j	1	6 523,00
208	МФУCanon NP 7161	1	11 483,00
209	стол угловой компьютерный	1	3 033,00
210	приставка к столу круглая	1	704,00
211	тумба приставная серая 3 ящ	1	2 032,00
212	ящик навесной серый	1	1 083,00
213	кресло компьютерное черное	1	1 512,00
214	видеокамера JVC Supree VHSET	1	12 454,00

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
215	видеокамера Canon	1	8 021,00
216	стол компьютерный серый	1	2 030,00
217	коммутатор TP Link	1	342,00
218	телефон Panasonic	1	767,00
219	видеокамера	1	8 021,00
220	тумба подкатная 3 ящ.	1	997,00
221	тумба приставная серая 3 ящ	1	2 032,00
222	стул черный	1	360,00
223	стеллаж 2 полки	1	842,00
224	дверь металлическая	2	8 840,00
225	шкаф металлический	1	3 017,00
226	сейф серый	2	3 224,00
227	сейф желтый	1	1 612,00
228	шкаф гардеробный	1	2 518,00
229	шкаф стеллаж	1	2 214,00
230	машинка детектор PRG	1	2 652,00
231	машинка детектор PRG кобра	1	2 652,00
232	пуф большой в зоне ожидания	1	1 816,00
233	кресло лев. Перед с подголовником	1	5 282,00
234	системный блок	1	8 662,00
235	сканер Canon	1	2 275,00
236	ПРИНТЕР HP Laser Jet 1018	1	3 120,00
237/1	ЕСО напыляемая шумоизоляция	24	81 888,00
237/2	ЕСО напыляемая шумоизоляция	24	81 888,00
237/3	ЕСО напыляемая шумоизоляция	24	81 888,00
238	комплект защиты радиатора Hyundai	1	1 635,00
239	блокиратор руля ABLOY	1	5 616,00
240	багажник с креплением Mont blanc	1	11 914,00
241	крепление багажника Allant	1	846,00
242/1	автосигнализация Sobr-GSM 100	10	78 200,00
242/2	автосигнализация Sobr-GSM 100	10	78 200,00
242/3	автосигнализация Sobr-GSM 100	10	78 200,00
242/4	автосигнализация Sobr-GSM 100	10	78 200,00
242/5	автосигнализация Sobr-GSM 100	10	70 339,00
243/1	устройство автозапуска и прогрева	25	80 928,40
243/2	устройство автозапуска и прогрева	25	80 928,40
243/3	устройство автозапуска и прогрева	25	80 928,40
243/4	устройство автозапуска и прогрева	25	80 928,40
243/5	устройство автозапуска и прогрева	25	80 928,40
244	защита картера Novline	1	1 774,00
245	охранная система Meritec-2	1	7 101,00
246	блок релейный	24	79 431,00
247	диск колесный Hyundai	1	7 695,00
248	шкаф стеллаж с решеткой	1	3 749,00
249	огнетушитель ОП 50 (3-6А)	3	8 871,00
250	стойка рекламная на колесах .стенд	1	2 123,00
251	стойка рекламная метал.информац-я	4	8 147,00
252	шкаф двойной серый	1	2 914,00
253	шкаф гардероб	1	2 518,00
254	сейф синий	1	1 612,00
255	вешалка напольная	1	476,00
256	стеллаж с ячейками(бшт)	1	1 647,00
257	стул	1	299,00
258	стул	1	299,00
259	тумба	1	2 032,00
260	стол	1	1 339,00
261	принтер цветной Эпсон Photo T50	1	3 813,00
262	порт Ipics LG эриксон	2	41 912,00
263	порт D Link	3	4 117,00
264	порт Multiplex TP 16MD	1	16 733,00
265	порт Ig Lik wtim-4	1	20 956,00
266	стул черн	7	2 518,00
267	кресло компьютерное черное	16	24 197,00
268/1	системный блок	6	51 974,00
268/2	системный блок	6	51 974,00
268/3	системный блок	6	51 974,00
268/4	системный блок	6	51 974,00
269	фара-блок задняя L08L	1	1 517,00
270	светодиод. Рекламное панно	1	2 383,00
271	рекламный штатив-раздвижной	1	251,00
272	стол компьютерный	5	10 151,00
273	тумба подкатная 3 ящ.	6	5 980,00
274	тумба приставная серая 3 ящ	1	2 032,00
275	системный блок+монитор	2	44 283,00
276	шкаф 120 см	1	2 471,00
277/1	телевизор LG 48	1	50 266,00
277/2	телевизор LG 48	1	50 266,00
278	кресло компьютерное черное	6	9 074,00
279	витринная тумба	2	2 262,00
280	стул	2	598,00

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
281	диванчик пуф	4	5 547,00
282	стол журнальный	1	563,00
283	стойка демонстратор	1	2 350,00
284	стойка рецепшн	1	14 777,00
285	витрина стекло	1	2 566,00
286	оборудование под диллера	1	10 270,00
287	стеллаж 4 полки дерево	2	2 803,67
288	стеллаж 2 полки	7	5 893,77
289	шкаф металл	6	18 104,00
290	стеллаж подкатной	1	1 564,00
291	символика здания в стиле Мерседес	3	4 331,25
292	выставочный стенд,демонстрацион	1	3 441,00
293	рецепшн серый	3	43 160,00
294	рекламный щит	1	22 533,00
295	кресло	1	1 692,00
296	балка перед. КС-111 080353	1	14 615,00
297	дверь стойка средняя	1	43 981,00
298	упор панель радиатора	1	7 735,00
299	фонарь ЭМ 16407	1	24 640,00
300	задняя арка Гануна Партц	1	6 159,00
301	усилитель боксировочног крюка	1	820,00
302	задняя угловая панель кузова	1	3 205,00
303	верхушка телевизора	1	1 908,00
304	панель порога .прав.	1	21 727,00
305	передн. панель радиатора	1	5 848,00
306	брызговик лонжерона кузова	1	6 825,00
307	лонжерон	1	79 041,00
308	усилитель переднего бампера	1	9 615,00
309	лонжерон передний левый со стаканом	1	12 324,00
310	расшир-ь подкладки перед. Правый	1	2 120,00
311	спойлер пред. бампера	1	580,00
312	крыша	1	10 933,00
313	кронштейн кузовной	1	388,00
314	фонарь зад левый	1	5 727,00
315	фонарь зад правый	1	4 295,00
316	молдинг бампера Ford	1	3 128,00
317	гидроцилиндр односторон.действия	1	1 884,00
318	кабельная разводка	1	62 718,00
319	фара перед прав	2	21 352,00
320	фара	1	10 676,00
321	молдинг	1	2 105,00
322	фара перед.левая	1	9 935,00
323	фара	1	10 554,00
324	петля двери перед прав низ	1	690,00
325	предохранитель 150А	1	232,00
326	направл. в сборе брызговик передн	1	721,00
327	считок грязезащитный задн	1	399,00
328	воздуховод пластик	2	348,00
329	кузовн. кронштейн крепл-я усилителя	1	90,00
330	брызговик задн. лев седан	1	638,00
331	брызговик передн.лев	1	176,00
332	кожух радитора защитный	1	1 009,00
333	брызговик	1	368,00
334	брызговик задн. седан	1	323,00
335	подкрылок задн. лев	1	353,00
336	кожух противотуман. фары	1	180,00
337	фара передн.Т19г	1	4 323,00
338	пистон расширителя крыла	30	768,00
339	кронштейн бампера	1	115,00
340	кронштейн усилителя бампера	2	129,00
341	фиксатор молдинга двери	4	182,00
342	эмблема Хундай	1	1 014,00
343	клипса пластиковая	2	48,00
344	кронштейн задний правый	1	493,00
345	кронштейн бампера	1	144,00
346	дверь уголок	1	1 165,00
347	кузовн.кронштейн крепл-я бампера	3	168,00
348	накладка стойки стекла лобового лев	1	171,00
349	фара противотуман	1	1 543,00
350	накладка ступеньки водителя	1	329,00
351	заглушка бампера	1	327,00
352	кронштейн лев. Усилителя бампера	1	1 388,00
353	фиксатор молдинга порог	1	540,00
354	кронштейн радиатора верх прав	1	100,00
355	кронштейн крыла перед лев	1	248,00
356	фиксатор бампера	1	65,00
357	кронштейн усилителя зад бампера	1	88,00
358	кузовной кроншт. Крепления бампера	1	56,00

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
359	облицовка багажника задн пластин на замок	1	1 654,00
360	накладка на телевизор	1	3 681,00
361	накладка на радиатор	1	4 013,00
362	обшивка багажн. Левая	1	1 152,00
363	защитная панель	1	517,00
364	панель порога кузова. прав.	1	47 429,00
365	локер передн. Правый	1	1 342,00
366	панель кузова	1	17 551,00
367	уголок 20 дюрсель	2	370,00
368	уголок 30 анодированные	1	277,00
369	решетка радиатора	1	6 077,00
370	фонарь противотуман. задн прав	1	3 447,00
371	подкрылок фог лев	1	2 779,00
372	фонарь противотуман. задн лев	1	5 458,00
373	фара правая	3	10 210,00
374	фонарь задн. Унит комбо	1	4 007,00
375	габарит дневного света	1	2 779,00
376	комплект для авторобота	1	11 302,00
377	радиатор испарителя кондиционера	1	9 664,00
378	фара левая передняя	1	4 323,00
379	корпус зеркала лев.ветровое	1	6 630,00
380	петля капота	1	760,00
381	кронштейн креплен. Бампера левый	3	1 970,00
382	дефлектор радиатора верхн. Солярис	2	1 606,00
383	рычаг подвески задний ауди	1	1 386,00
384	клапанная крышка направляющая потока воздуха	1	303,00
385	усилитель бампера	1	1 961,00
386	крышка расширит бочка радиатора	1	51,00
387	электропроводка задн. Бампера	1	861,00
388	фиксатор	1	147,00
389	стойка к переднему стабилизатору	1	844,00
390	прокладка к бамперу	1	214,00
391	кронштейн капота	1	68,00
392	петля капота	1	496,00
393	петля для прав/лев верх низ	2	1 225,00
394	петля для двери правая низ	1	316,00
395	накладка заднего бампера прав	1	103,00
396	окантовка двери передн левой	1	1 331,00
397	окантовка двери задн. Правой	1	1 331,00
398	крыша со стеклом	2	40 189,00
399	направл. для люка	1	10 183,00
400	диски титановые	4	32 721,00
401	фонарь задн правый противотуман	1	2 012,00
402	фонарь перед правый противотуман	1	9 868,00
403	стекло бок. кузова Солярис	1	6 581,00
404	трубки к кондиционеру	1	2 587,00
405	пластик накладка коленного диска	1	2 257,00
406	локер задн. левый	1	2 267,00
407	корпус зеркала прав.ветровое	1	3 718,00
408	корпус зеркала лев.ветровое	1	4 002,00
409	радиатор кондиционера РИО	1	6 143,00
410	подкрылок задн прав.	1	862,00
411	подкрылок передн.левый	1	2 073,00
412	бампер пластик перед	3	25 985,00
413	накладка двери задн. Прав.	1	2 706,00
414	юбка переднего бампера	2	1 968,00
415	абсорбер бампера перед	1	2 861,00
416	молдинг бампера	1	3 692,00
417	локер передн. Левый	1	1 476,00
418	усилитель бампера зад	1	3 366,00
419	накладка заднего бампера лев	1	926,00
420	накладка на радиатор	1	622,00
421	бампер пластик задн	1	3 714,00
422	панель передн правой двери внутр.	1	10 016,00
423	панель передн лев.двери внутр.	1	11 295,00
424	бампер металл. Усил задн	1	2 195,00
425	панель защитная глушителя	1	1 189,00
426	панел кузова задн.	1	8 000,00
427	корпус Bodi на багажник	1	31 053,00
428	подкрылок прав. Задн	1	990,00
429	подкрылок левый Задн	1	4 745,00
430	бампер передн пластик	2	17 323,00
431	бампер задний пластик	4	14 856,00
432	панель бампера	1	5 471,00
433	накладка на бампер перед.	1	7 688,00
434	накладка на бампер перед.верх	1	4 179,00
435	накладка на бампер задн ниж часть	1	1 555,00
436	крышка переднего бампера	3	33 113,00

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
437	накладка бампера перед	1	3 624,00
438	абсорбер бампера перед	1	1 423,00
439	панель центральной консоли салона	1	747,00
440	кузовной кроншт. Крепления усилит бампера	5	5 438,00
441	внутренняя панель багажной двери	1	805,00
442	защита двигателя	1	454,00
443	водяной бочок омывателя	1	662,00
444	крепление заднего багаж. Левое	2	2 167,00
445	петля крышки багажника прав.	2	1 433,00
446	направляющая переднего бампера	1	154,00
447	решетка перед. бампера	1	494,00
448	фонарь задний правый	1	4 029,00
449	фара передн. Правая галоген	1	10 187,00
450	крыло передн левая	1	17 486,00
451	вставка утеплит. Пластик салон	1	68,00
452	петля дверная	7	4 827,00
453	фиксатор двери	1	973,00
454	петля капота Санта Fe	2	1 652,00
455	петля капота левая	2	1 019,00
456	кронштейн поперечного моторно-го отсека	1	144,00
457	петля капота правая	1	826,00
458	крепеж фарсунки	5	96,00
459	кузовной кронштейн крепл-я брызговика	1	269,00
460	кронштейн перед бампера правый	1	256,00
461	клапан вакуум впускного коллектора	1	803,00
462	кронштейн бампера	1	576,00
463	петля багажника заднего	2	1 433,00
464	передн.панель кузова	1	12 443,00
465	поддон масляный двигателя низ	1	888,00
466	кронштейн перед панель верх	1	53,00
467	фонарь задний левый	1	3 430,00
468	накладка бампера перед прав боков	1	290,00
469	кузовной кронштейн крепления бамп	1	180,00
470	направляющая задн бампера зад. Лев.	1	820,00
471	опора внешнего верх. багажника	1	515,00
472	колпачок держателя щетки стеклоочистителя	1	647,00
473	кронштейн под фарой правый	1	1 199,00
474	накладка передн бампера правая	1	333,00
475	зеркало левое ветровое	1	3 325,00
476	шланг высокого давления	1	2 231,00
477	датчик положения коленвала	1	513,00
478	молдинг двери	1	196,00
479	эмблема Хундай	1	805,00
480	символ решетки радиатора	1	193,00
481	символ декоративный	1	522,00
482	крышки багажника	1	32,00
483	прокладка эмблемы пластиковой	4	481,00
484	крышка глушка буксировочного крюка	1	33,00
485	эмблема CEEd	2	1 022,00
486	эмблема декоративная	1	427,00
487	наклейка двери прав 308	1	197,00
488	наклейка рамки двери перед прав	1	117,00
489	наклейка рамки двери перед лев	1	173,00
490	наклейка арки двери перед лев	1	189,00
491	наклейка задн лев двери вертикал наруж	1	99,00
492	наклейка рамки стекла	1	158,00
493	наклейка стойки двери лев. задн двери	1	198,00
494	наклейка стойки двери прав.задн	1	196,00
495	молдинг двери	1	117,00
496	наклейка двери лев. Боков	1	221,00
497	лента-молдинг дв. с адгезивным слоем	1	83,00
498	накл.антигравийная слоем	1	251,00
499	накл двери передн. Лев.	1	173,00
500	наклейка антигравийная крыла зад лев.	1	251,00
501	опора стекла двери	4	626,00
502	кузов кронштейн креплен. усилителя бампера перед.	1	136,00
503	кронштейн усилителя бампера	2	182,00
504	конц-й выключ-ль фонаря зад. Хода	1	539,00
505	патрон лампочки фонаря	1	439,00
506	провод компрессора кондиционера	1	342,00

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
507	накладка на бампер перед.лев	1	233,00
508	накладка на бампер перед.прав	1	156,00
509	окантовка противотуманной фары	1	136,00
510	кронштейн перед бампера левый	1	86,00
511	лампа стопорная	1	533,00
512	концевик крышки багажника	1	5 010,00
513	накладка радиатора верх	1	243,00
514	тормозная трубка	1	859,00
515	уплотнительная резинка заднего стекла	1	772,00
516	мех-зм подрулевой для SRS ленточ	1	3 184,00
517	рычаг регулировки сиденья пер. лев	1	118,00
518	петля задн 5-ой двери	1	501,00
519	петля двери	1	626,00
520	петля двери задн прав	1	444,00
521	фиксатор фонаря (10 шт)	19	3 917,00
522	фиксатор панели бампера	250	1 066,00
523	фиксатор молдинга кузова	20	185,00
524	фиксатор заднего фонаря	5	50,00
525	фиксатор уплотнителя двери	50	427,00
526	фиксатор солнцезащитного козырька	5	78,00
527	фиксатор бампера	20	384,00
528	демпфер капота	8	1 552,00
529	фиксатор панели бампера перед	5	316,00
530	фиксатор кожуха панели безопасности	1	36,00
531	крепеж внутри прокладки салона	30	554,00
532	фиксатор сети багажного отсека	5	302,00
533	гайка крепления изолятора	1	16,00
534	фиксатор клип	10	92,00
535	заглуш.направл-й панорамного люка	1	104,00
536	отражатель	1	1 031,00
537	уплотнитель зад прав проема кузова	1	1 371,00
538	фиксатор молдинга кузова	5	60,00
539	соединитель форсунки стеклоомывателя	2	63,00
540	клипса-держатель радиатора	2	77,00
541	кожух фиксатора фонаря	50	1 031,00
542	фиксатор стекла двери	5	267,00
543	фиксатор стекла двери	1	52,00
544	фиксатор панели бампера	1	4,00
545	утеплитель крышки багажника	1	1 076,00
546	накладка на бампер передней юбки	2	6 651,00
547	внутренняя панель бампера проставка	1	1 321,00
548	накопитель заднего бампера	1	1 978,00
549	подкрылок задний Cuart	1	704,00
550	боковая панель кузова	1	2 977,00
551	термозащитный кожух глушителя	1	404,00
552	решетка радиатора	1	5 366,00
553	накладка передн бампера	1	8 662,00
554	молдинг порога	4	20 546,00
555	накладка на решетку декор.пластик	1	3 681,00
556	решетка радиатора солярис верхняя	2	1 756,00
557	накладка декор сзади	1	1 107,00
558	изолятор моторног отсека	1	771,00
559	молдинг крышки багажника	1	556,00
560	защита вентилятора пластик	2	3 956,00
561	решетка на центр бампер	1	270,00
562	решетка бампера перед. нижнего	1	3 603,00
563	радиатор	1	11 267,00
564	радиатор кондиционера 26150	1	11 513,00
565	защита бампера лев. Перед	1	1 732,00
566	защита бампера прав. Перед	1	1 732,00
567	накладка на бампер зад .прав.	1	368,00
568	кожух радитора защитный	1	2 026,00
569	панель крышки капота	1	11 028,00
570	колпак колеса 130	1	1 701,00
571	петля крышки багажника	2	5 250,00
572	внутренняя панель двери	1	17 509,00
573	зарядное устройство telvin prostart	1	13 303,00
574	накладка на дверь	1	14 251,00
575	стекло бок кузова б/у	2	11 534,00
576	стекло заднее б/у	2	44 450,00
577	стекло в дверь перед+заднее	2	12 946,00
578	форточка	2	7 434,00
579	фара передн. Правая	1	10 676,00
580	упорная планка перед крыла	1	611,00
581	направляющая задн. бампера	1	822,00

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
582	кожух противотуман.фары	1	498,00
583	воздуховод воздушного фильтра	1	798,00
584	опорная планка лонжерона кузова	1	662,00
585	лонжерон	1	763,00
586	амортизатор капота	1	713,00
587	шквив насоса охлаждающий	1	1 105,00
588	датчик ABS перед прав	1	1 341,00
589	блок управления подушки безопасности	1	18 186,00
590	воздухозаборник радиатора	1	366,00
591	проводка двери бампера	1	8 044,00
592	накладка кузовн. Крепления крыла лев.	1	193,00
593	накладка кузовн. Крепления крыла прав.	1	254,00
594	накладка брызговика лонжерона кузова	1	557,00
595	фара противотуман	1	1 543,00
596	накладка на багажник лев+прав	2	898,00
597	кожух фонаря	1	306,00
598	накладка бампера Side	1	312,00
599	крепеж бампера перед лев.	1	121,00
600	гидрокорректор фары	2	8 102,00
601	стеклоподъемник перед.лев.	1	4 303,00
602	тройник системы охлаждения	1	461,00
603	накладка панели мотор-о отсека кузов прав.	1	407,00
604	крышка отверстия бампера	1	33,00
605	замок капота фиксатор	1	574,00
606	проводка номерного знака с фиксатором	1	861,00
607	кронштейн переднего бампера	1	138,00
608	замок капота фиксатор	1	353,00
609	накладка крыла перед лев.	1	151,00
610	накладка перед бампера	1	121,00
611	уплотнитель двери пере.прав.	2	3 220,00
612	накладка крепления крыла	1	144,00
613	заглушка бампера передняя	9	1 964,00
614	кронштейн крыла переднегоправ.	1	144,00
615	клипса пластик пистон	50	782,00
616	накладка решетка в бампер лев.	1	136,00
617	заглушка бампера буксировочного крюка	1	41,00
618	накладка решетки радиатора	1	312,00
619	крышка буксиров. поушины зад бампера	1	222,00
620	брызговик колеса зад прав.	1	578,00
621	брызговик колеса зад лев.	1	1 597,00
622	фонарь габаритный Мерседесс	1	299,00
623	внутренняя панель порога кузова	1	610,00
624	накладка двери	1	6 771,00
625	провод переходник под JPOD	1	1 337,00
626	петля крышки багажника	4	10 500,00
627	накладка двери задн. Прав.	1	317,00
628	кронштейн бампера перед. Лев.	1	36,00
629	эмблема крыла перед	1	372,00
630	накладка перед пра. Крыла к панели коле-й арки	1	238,00
631	эмблема	5	1 745,00
632	эмблема	1	805,00
633	молдинг бампера перед прав.Хром	1	587,00
634	крышка фароомывателя	1	458,00
635	эмблема	1	1 447,00
636	накладка насадки трубы выхлопной	1	1 727,00
637	кронштейн бампера перед.прав Ford Fokus	1	245,00
638	звездочка для бензорезов 660	16	14 308,00
639	накладка на рамку кузова	3	3 026,00
640	ветровик	26	35 226,00
641	дефлектор х35	1	576,00
642	дефлектор боковых	1	1 355,00
643	молдинг бампера	1	984,00
644	решетка радиатора внеш.часть	1	421,00
645	подкрылок передн.левый Solaris	11	12 143,00
646	подкрылок задн. прав Solaris	10	3 163,00
647	подкрылок задн. Левый Hundai	10	1 976,00
648	арка для колеса защита	4	3 037,00
649	подкрылок передн.левый	1	1 208,00
650	подкрылок передн.левый прав. Крыла	1	1 476,00
651	подкрылок передн.колеса	1	1 062,00
652	подкрылок Tucsonзад лев.	1	713,00
653	подкрылок задн. прав Черри	2	1 767,00

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
654	подкрылок задн. Лев. Черри	1	176,00
655	защитная панель моторного отсека лев.	2	2 009,00
656	подкрылок задн. прав	10	8 836,00
657	стойка амортизатора перед прав.	1	2 610,00
658	комплект крепежа к порогам Santa Fe	1	2 616,00
659	комплект крепежа кулисиение картер	5	8 363,00
660	ремень поликлиновый	92	22 627,00
661	ремень поликлиновый генератора	1	505,00
662	клапан рециркуляции отработ газов	1	6 761,00
663	зап части декор кингурятник	1	1 931,00
664	крепеж защиты картера карбон	2	4 465,00
665	сигнализация medi	1	13 449,00
666	МПУ на коробку передач	8	3 526,00
667	шаровая опора	1	429,00
668	трубка гидроусил-ля высокого давления	1	1 692,00
669	кронштейн с запирающим устройством	2	227,00
670	цилиндр сцепления с бачком	1	1 882,00
671	крепление порогов	1	8 442,00
672	решетка воздухозаборника лев	1	667,00
673	прокладка на двигатель	1	1 777,00
674	ремень ГРМ	2	1 983,00
675	эмблема	1	469,00
676	прокладка водяного насоса	1	926,00
677	прокладка турбокомпрессора	1	68,00
678	компрессор кондиционера	1	12 463,00
679	шаровая опора	1	429,00
680	втулка стабилизатора	1	55,00
681	кронштейн бампера прав	1	80,00
682	накладка на подножку	1	412,00
683	прокладка блока цилиндров	1	90,00
684	стойка стабилизатора	1	503,00
685	пробка сливная	1	85,00
686	топливный фильтр	1	232,00
687	усилители порогов	3	26 059,00
688	фаркоп	1	3 412,00
689	вентилятор к радиатору	1	2 539,00
690	прокладки рулевого мех-ма	1	2 010,00
691	кольцо синхронизатора	20	40 461,00
692	ограничитель двери задн	1	352,00
693	подшипник выходного вала	1	1 078,00
694	маслозаборник масляного насоса	1	1 209,00
695	возврат-я пружина тормозного мех-ма	2	112,00
696	подвеска глушителя	1	108,00
697	бензонасос	1	7 794,00
698	сальников блоки	2	874,00
699	опора фаровая верхняя	1	1 155,00
700	гайка барабана тормозного задняя HD 120	1	50,00
701	толкатель клапана D6AC	1	331,00
702	шланг тормозной перед	1	929,00
703	шпонка штифт пружинный	1	338,00
704	втулка блока цилиндров	1	539,00
705	реле противотуманных фар	1	715,00
706	гайка	2	30,00
707	насос на колонку ручной закач+откач.маслян	2	3 817,00
708	палец стержня вилки КПП	1	10,00
709	прижим-я пластина тормоз-х колодок	1	110,00
710	шкворень. Ремкомплект	1	3 554,00
711	обшивка двери	1	7 994,00
712	личинка замка	1	311,00
713	заслонка отопителя салона	1	646,00
714	уплотнительная резинка кузова	42	28 213,00
715	щетка для электропылесоса	1	274,00
716	датчик выключателя ламп стопсигналов	1	334,00
717	отверстие для забора воздуха	1	266,00
718	прокладка опоры амортизатора Газель	1	9,00
719	стопорное кольцо крестовины	1	28,00
720	толкатель клапана	1	359,00
721	упорная пружина тормозных колодок	1	56,00
722	гайка металлическая	1	8,00
723	втулка стабилизатора	1	55,00
724	сальник коленовала	1	68,00
725	гайка шпильки ступицы	1	50,00

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
726	втулка стабилизатора	2	111,00
727	шестерня коленовала	1	994,00
728	шпонка коленовала	1	14,00
729	шестерня	1	994,00
730	дефлектор капотаSolaris	1	705,00
731	решетка перед.пластик	2	539,00
732	накладка на решетку радиатора	1	1 838,00
733	обшивка крышки багажника	1	1 557,00
734	гайка M12	1	65,00
735	гайка стопорная	2	40,00
736	уплотнит-е кольцо маслоохладителя	2	55,00
737	штифт коленовала задн.	2	26,00
738	накладка на порог левая	1	2 503,00
739	уплотнит-е кольцо системы охлаждения	10	135,00
740	крышка пластик бензобак	2	690,00
741	каркас перед рамы кузова	1	12 443,00
742	кольцо уплотнительное	3	83,00
743	стопорное кольцо	1	108,00
744	упорн.кольцо корпуса дифферен-а ведущ моста	2	735,00
745	упорн.кольцо корпуса дифферен-а ведущ моста	1	159,00
746	упорн. кольцо дифференциала	2	806,00
747	упорн. кольцо дифференциала	2	806,00
748	упорн.кольцо корпуса дифферен-а ведущ моста	1	134,00
749	кольцо стопорное подшипника перед ступицы	1	163,00
750	пластина для регулировки развала колеса	4	819,00
751	шайба металл	2	38,00
752	заглушка поводка стеклоочистителя	1	11,00
753	колпачок трубки системы охлаждения	1	65,00
754	реле помпа	1	1 644,00
755	крепеж усиления картера	6	763,00
756	эмблема, колпак декоративный	1	1 056,00
757	заглушка ручки салона	1	26,00
758	прокладка приемной трубы	1	183,00
759	шпилька колеса	1	174,00
760	кольцо стопорное металлическое	1	28,00
761	уплотнительное кольцо КПП	1	11,00
762	гайка колесная перед прав.	1	164,00
763	кольцо стопорное поршне-о пальца	5	53,00
764	кольцо стопорное металлическое	2	145,00
765	уплот-е кольцо топливной системы	1	65,00
766	кольцо прокладка маслопровода турбины	1	14,00
767	стопорное кольцо крестовины кардан-о вала	2	33,00
768	уплотнительные головки блока цилиндров	9	186,00
769	шайба металл 8 мм	1	17,00
770	уплотн-е кольцо системы охлаждения	2	60,00
771	уплотн-е кольцо маслоохладителя	2	55,00
772	уплот-е кольцо трубки топливной системы	1	17,00
773	гайка колесная перед прав.	1	164,00
774	шпонка распредел-го вала	1	9,00
775	упорная чашка пробки топлив-го бака	1	92,00
776	винт М6	1	8,00
777	шайба M10	1	7,00
778	датчик включения ламп стоп сигналов	1	334,00
779	кольцо стопорное дифференциала	1	403,00
780	кольцо стопорное дифференциала	3	1 209,00
781	кольцо стопорное дифференциала	1	403,00
782	фильтр топливный	1	564,00
783	фильтр топливный дополнительный	1	564,00
784	фильтр масляный	1	249,00
785	фильтр воздушный	1	213,00
786	ремкомплект осушителя воздуха	1	427,00
787	защита картера	11	10 087,00
788	дверь обшивки со стеклопод-ом перед прав	1	7 994,00
789	защита КПП с крепежом	3	3 199,00
790	защита картера Santa Fe	2	1 834,00
791	защита картера с крепежом Саната	2	5 122,00
792	защита картера Togaz Elantra	3	7 445,00
793	защита картера	1	2 482,00
794	внутренняя панель порга кузова	2	11 551,00

№ п/п	Наименование	Количество, ед.	Начальная цена, руб. (без НДС)
795	патрубок воздушного фильтра пластик	1	299,00
796	крышка мех-ма регулировки сиденья	1	5 266,00
797	защитная панель топливного бака	1	5 598,00
798	молдинг зад двери прав. перед	4	662,00
799	оригинал наклейка двери	3	520,00
800	оригинал наклейка двери	1	161,00
801	пленка рамки стекла двери	3	467,00
802	накладка двери стойки задн. Лев.	2	233,00
803	накладка двери задн. Лев.	1	200,00
804	наклейка задн двери задн. прав..	1	85,00
805	уплотнитель задн. двери лев.	1	380,00
806	патрубок воздушного фильтра пластик	1	299,00
807	защита картера с крепежом стальная	12	39 144,00
808	защита картера с крепежом стальная I20	2	1 196,00
809	моторчик стеклоочистителя	1	2 681,00
810	защита картера	7	9 643,00
811	панель капота	1	10 891,00
812	защита картера	3	4 133,00
813	защита картера KIA Rio	2	2 374,00
814	коврик резиновый 2000x1500	10	10 165,00
815	деталь	1	917,00
816	защита картера и КПП	1	917,00
817	купе Hyundai	2	11 830,00
818	защита картера с крепежом	1	2 561,00
819	защита картера алюминиевая	10	59 838,00
820/1	защита картера алюминиевая	10	59 838,00
820/2	защита двигателя	1	4 650,00
821	защита картера I20	2	14 399,00
822	защита картера KIA	2	2 877,00
823	защита картера	2	3 503,00
824	гайка тяги стабилизатора	1	14,00
825	защита редуктора	1	1 061,00
826	защита редуктора	2	2 447,00
827	шланг системы охлаждения	1	2 982,00
828	рулевая тяга	1	1 348,00
829	комплект резиновых ковриков	1	898,00
830	комплект резиновых ковриков	1	1 410,00
831	комплект резиновых ковриков	1	1 945,00
832	Riva I декоративная ступень 4x4	4	5 195,00
833	защита Зред и крепеж лев для Хендай	2	3 051,00
834	круглые ступени	2	18 411,00
835	подушка безопасности в сборе в руль	1	31 477,00
836	усилитель ступени круглые	2	18 411,00
837	кенгурятник перед	1	26 372,00
838	ступень боковая	1	10 165,00
839	накладка на порог Санта Фе 2012	1	3 981,00
840	токораспределительная коробка	1	16 985,00
841	накладка на ступень порога лев+прав	2	7 961,00
842	руль	7	41 892,00
843	порог 076300	2	12 000,00
844	дефлектор Хендай	1	572,00
845	защита редуктора с комплектом крепежа	1	1 616,00
846	фара правая	1	5 075,00
847	рулон упаковочных мешков	1	19,00
848	колпак колесного диска	1	1 085,00
849	бампер перед пластик RS 005	1	7 616,00
850	сигнализация Альтоника Блек бук	1	37 461,00
851	сигнализация Magik Sistema	2	8 999,00
852	смазка для защиты клапанов 500 мл	73	51 216,00
853	очиститель кондиционера 550 мл	6	1 109,00
854	накладка на панель	1	1 336,00
855	напыляемая шумоизоляция 1 л	6	2 047,00
856	смазка для коробки передач трансмиссия	14	12 489,00
857	смазка АТФ Т4 1л	2	1 784,00
858	защита переднего бампера	1	1 931,00
859	декоратив панель Солярис	2	1 375,00
860	спойлер кузова	1	3 055,00
861	багажник для перевозки велосипедов	1	3 263,00
862	ветровик	2	2 710,00
863	дефлектор боковых стекол	18	24 387,00
864	промывка для дизельных форсунок	5	3 480,00
865	усилитель порогов	2	5 972,00

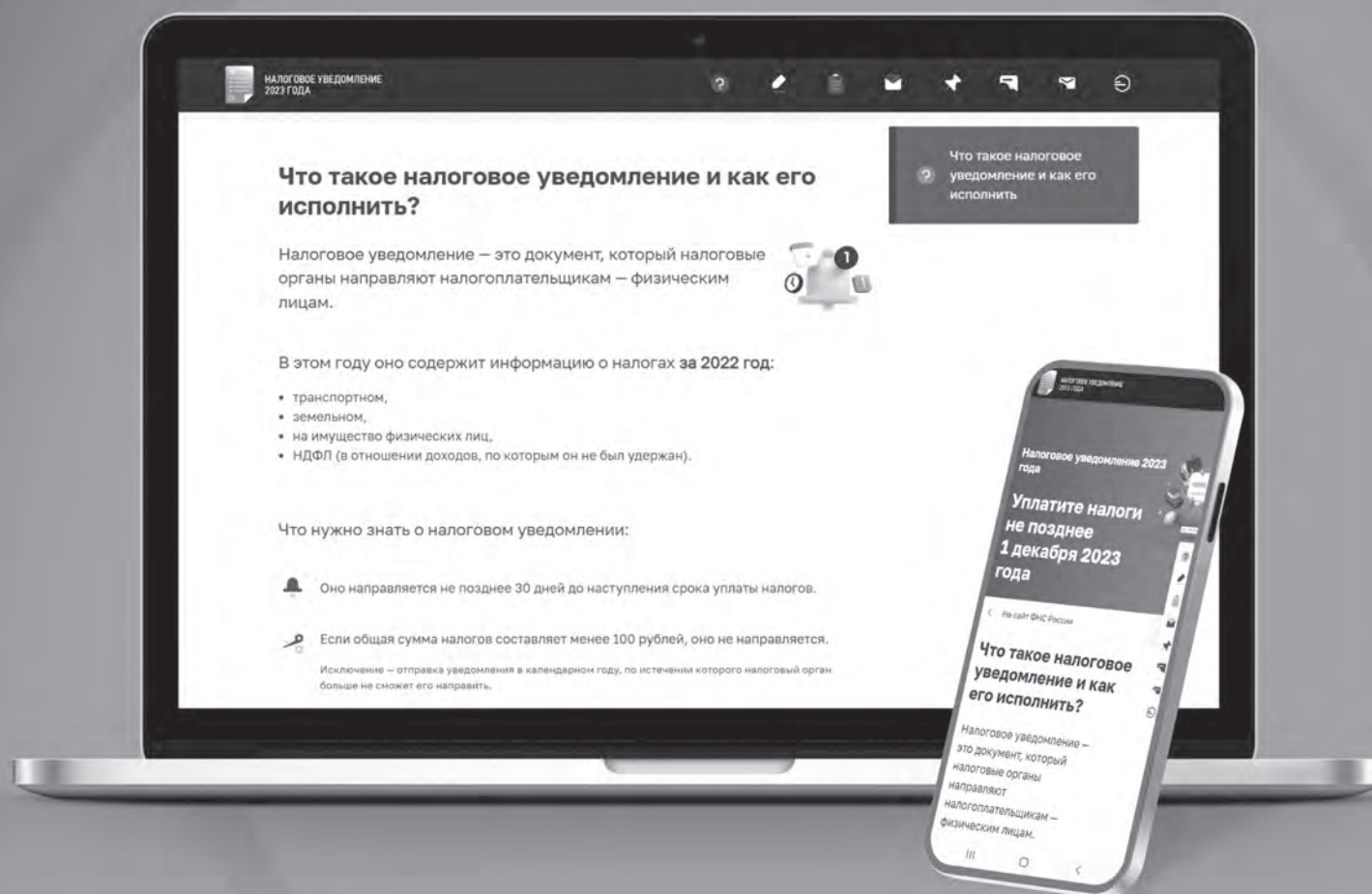
ЦИФРОВАЯ ЭКОСИСТЕМА ФНС РОССИИ

Более 70 электронных сервисов для физических лиц



ФЕДЕРАЛЬНАЯ
НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА

УПЛАТИТЕ НАЛОГИ НЕ ПОЗДНЕЕ 1 ДЕКАБРЯ 2023 ГОДА



Подробнее узнать об уплате налогов по уведомлениям Вы можете, наведя камеру Вашего смартфона на QR-код, или на сайте NALOG.GOV.RU

**САМАРСКАЯ
ГАЗЕТА**

№262
(7573)

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ - Администрация г.о. Самара.
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, Самарская область, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.

Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации Государственного комитета Российской Федерации по печати. Регистрационный номер С 0481 от 7 декабря 1998 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

ДИРЕКЦИЯ
Руководитель учреждения - Галлямова Е.Е.
Заместители руководителя:
Камнева И.В., Жилева А.В., Шунцева И.В.

РЕДАКЦИЯ
Главный редактор - Ваулина Ю.Ю.
Заместители главного редактора: Андрианов В.Л.,
Келасьева С.В., Преснухина Е.В.
Руководитель службы выпуска - Калядина О.Е.
Ответственный секретарь - Блинков С.А.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Галактионовская, 39. E-mail: info@sgpress.ru.
Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-75-82 (отдел рекламы).

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ ПА613, ПА535, ПО438, ПИ967, 52403, 52401, 53401.
ТИРАЖ 1 048. В розницу цена свободная. За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель. Незаказанные материалы не оплачиваются.
Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00.
Дата выхода в свет 28.11.23 г.
Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типография КомПресс-Москва» (443082, Самарская область, г. Самара, улица Клиническая, 257).
Заказ №2021.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ
sgpress.ru

