



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

Комитет по социальным вопросам

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» сентября 2023г. № 27

**О проведении дополнительного конкурсного отбора кандидатов в члены
Общественного молодежного парламента при Совете депутатов
Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара II созыва**

В соответствии с Решением Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 22.03.2016 № 36 «Об утверждении Положения «Об Общественном молодежном парламенте при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара», комитет

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Объявить о проведении дополнительного конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее конкурсный отбор).
- Дополнительный конкурсный отбор провести 21 ноября 2023 года, начало в 15.00 час. по адресу: г. Самара, ул. Урицкого, 21.
- Установить:
 - перечень документов участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара согласно приложению;
 - документы для участия в конкурсном отборе принимаются с 20 октября 2023 года по 20 ноября 2023 года (включительно) в рабочие дни (пн.-пт.) с 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по адресу: 443030, г. Самара, ул. Урицкого, 21, каб. 18,19.
- Назначить членов конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора:
 - Скобеев Н.Л. – председатель Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара II созыва (председатель комиссии);
 - Нурдина Т.А. – председатель комитета по социальным вопросам (заместитель Председателя);
 - Шимочкина О.Н. – заместитель Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара;
 - Мухаметгалеева Л.Г. - начальник отдела по вопросам социальной сферы Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (секретарь комиссии);
 - Представитель общественного молодежного парламента при Думе городского округа Самара (по согласованию).
- Провести первое (организационное) заседание конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора 19 октября 2023 года, начало в 10.00 час. по адресу: г. Самара, ул. Урицкого, 21.
- Официально опубликовать настоящее Постановление.
- Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на председателя комитета по социальным вопросам.

Председатель комитета Т.А. Нурдина

Приложение
к Постановлению Комитета
по социальным вопросам Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от «18» сентября 2023г. № 27

**Перечень документов участника конкурсного отбора кандидатов в члены
Общественного молодежного парламента при Совете депутатов
Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара**

- Письменное заявление на имя Председателя Совета депутатов
- Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации
- Анкета участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента
- Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных
- Две фотографии размером 3 х 4 см
- Рекомендации кандидата в члены Молодежного парламента от общественного объединения, осуществляющего деятельность на территории района

**Объявление о проведении конкурса по отбору кандидатов в члены
Общественного Молодежного Парламента при Совете депутатов
Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара второго созыва**

**Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара
объявляет конкурс по отбору кандидатов в члены Общественного
Молодежного Парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара второго созыва**

- Кандидатом в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара второго созыва (далее - Молодежный парламент) может стать гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет (включительно).
- В состав Молодежного парламента могут входить представители общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Железнодорожного внутригородского района, из расчета один представитель от одного общественного объединения. Под общественными объединениями понимаются:
 - молодежные общественные объединения и организации, зарегистрированные или осуществляющие свою деятельность на территории Железнодорожного внутригородского района;
 - образовательные учреждения, расположенные на территории Железнодорожного внутригородского района;
 - общественные организации, расположенные на территории Железнодорожного внутригородского района;
 - Общественные советы микрорайонов, действующие на территории Железнодорожного внутригородского района.

3. Документы для участия в конкурсном отборе принимаются с 20 октября 2023 г. по 20 ноября 2023 г. (включительно) в рабочие дни (пн.-пт.) с 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по адресу: 443030, г. Самара, ул. Урицкого, 21, каб. 18,19.

Конкурс по отбору кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района Самара второго созыва состоится «21» ноября 2023 г, начало

в 15.00 ч. по адресу: г. Самара, ул. Урицкого, 21.

Полную информацию по вопросам формирования Молодежного парламента можно получить также по телефону:

339-01-48 Лапшин Максим Витальевич;

339-01-49 Мухаметгалеева Лилия Габдуллаевна.

4. Для участия в конкурсе кандидатам необходимо представить следующие документы:

- Письменное заявление на имя Председателя Совета (приложение 1).
- Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации.
- Анкета участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента (приложение 2).
- Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных (приложение 3).
- Две фотографии размером 3 х 4 см.
- Рекомендации кандидата в члены Молодежного парламента от общественного объединения, осуществляющего деятельность на территории района.

Приложение 1

Заявление заполняется от руки

Председателю Совета депутатов
Железнодорожного внутригородского
района городского округа Самара
Н.Л. Скобееву

ФИО

проживающего по адресу:

Контактный телефон (мобильный):

Заявление

Прошу Вас допустить меня до участия в конкурсном отборе кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.

Приложение:

- Анкета;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Программа;
- Рекомендации кандидата в члены Молодежного парламента от общественного объединения, осуществляющего деятельность на территории района.

Дата

Подпись

Приложение 2

Заполняется в печатном виде

Анкета участника конкурсного отбора кандидатов в члены
Общественного молодежного парламента при Совете депутатов
Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара

1.	Фамилия Имя Отчество	
2.	Дата, место рождения	
3.	Данные об образовании с указанием места учебы (вуз, факультет; при продолжении обучения – курс, группа);	
4.	Информация о местах работы, занимаемых должностях (для работающих)	
5.	Информация о выполняемой кандидатом общественной работе	
6.	Информация о сфере интересов и увлечений	
7.	Информация о достижениях кандидата в науке, спорте, искусстве (если имеется)	
8.	Домашний адрес, номер контактного телефона	
9.	Служебный адрес, номер служебного телефона	
10.	Название представленной программы	
11.	Другая информация (на усмотрение кандидата)	

Приложение 3

В Конкурсную комиссию
по проведению конкурсного отбора
кандидатов в члены
Общественного Молодежного Парламента
при Совете депутатов Железнодорожного
внутригородского района
городского округа Самара

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных участника конкурсного отбора
кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов
Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество лица, дающего согласие на обработку персональных данных участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента)

зарегистрированный(ая) по адресу:

_____ паспорт серия _____ № _____ выдан _____

(кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района

Официальное опубликование

городского округа Самара (адрес: г.Самара, ул.Урицкого, 21), Совету депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (адрес: г. Самара, ул. Урицкого, 21), Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (адрес: г. Самара, ул.Урицкого, 21) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных

(фамилия, имя, отчество участника конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента)

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, обезличивание, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные предоставляются для обработки в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации, реализации Постановления комитета по социальным вопросам Совета депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «О проведении конкурсного отбора кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара»

Настоящее согласие действует до момента достижения цели обработки.

Настоящее согласие может быть отозвано в письменной форме путем направления в органы, которым дано согласие на обработку персональных данных, письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

С Положением «Об Общественном молодежном парламенте при Совете депутатов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара первого созыва и Рекомендациями по проведению конкурсного отбора кандидатов в члены Молодежного парламента можно ознакомиться на сайте Думы городского округа Самара (www.gordumasamara.ru) в разделе «Совет депутатов Железнодорожного внутригородского района».

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2023 № 334

О внесении изменений в постановление Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 22 марта 2018 года № 70 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, оказываемых Администрацией Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на базе Муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»

В связи с уточнением перечня муниципальных услуг, оказываемых Администрацией Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на базе Муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в перечень муниципальных услуг, оказываемых Администрацией Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на базе Муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг», утвержденный постановлением Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 22 марта 2018 года № 70 (в редакции постановлений Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 30 апреля 2019 года № 141, от 10 марта 2022 года № 66) следующую муниципальную услугу: «5. «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений»».

2. Официально опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в течение 10 (десяти) дней со дня принятия.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского внутригородского района городского округа Самара С.О.Радько

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Проект решений к постановлению Администрации городского округа Самара от 11.09.2023 № 925 «О проведении в городском округе Самара общественных обсуждений по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков»

Проект решений

о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, на основании заключения о результатах общественных обсуждений от _____ г. № _____, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (заключение от _____ г. № _____).

1. Предоставить Полякову В.А. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 999 кв.м, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, ул. Белорусская, б/н, – для индивидуального жилищного строительства, в координатах:

Название точки	X	Y
1	381504,83	1367561,71
2	381505,32	1367577,37
3	381500,64	1367591,90
4	381461,34	1367577,99
5	381467,78	1367575,71
6	381480,47	1367552,60
1	381504,83	1367561,71

2. Предоставить Новаловой Е.М. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 744 кв.м с кадастровым номером 63:01:0351003:741, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Красноглинский район, п. Береза, квартал № 6, дом № 5, – для индивидуального жилищного строительства.

3. Предоставить Ляпову Д.В. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 319 кв.м с кадастровым номером 63:01:0208004:4229, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, Барбошина поляна, 12 линия, участок 62а, – ведение огорода.

4. Предоставить Лаврентьевой Л.В. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 301 кв.м, расположенного по адресу: Самарская область, город Самара, Промышленный район, Просека 7, – ведение садоводства, в координатах:

Название точки	X	Y
1	394137,94	1376995,78
2	394124,06	1376993,16
3	394127,20	1376975,13
4	394127,68	1376971,94
5	394133,66	1376973,51
6	394141,79	1376975,23
1	394137,94	1376995,78

Название точки	X	Y
1	396551,95	1378815,82
2	396550,89	1378816,73
3	396550,51	1378817,24
4	396549,73	1378818,41
5	396549,03	1378820,02
6	396548,67	1378821,53
7	396548,53	1378822,69
8	396548,40	1378825,45
9	396548,38	1378826,54
10	396548,50	1378827,86
11	396548,51	1378830,33
12	396548,68	1378832,92
13	396548,23	1378833,94
14	396546,98	1378835,95
15	396546,40	1378837,28
16	396545,77	1378839,44
17	396545,12	1378841,79
18	396544,97	1378842,59
19	396544,58	1378845,28
20	396544,63	1378846,12
21	396544,78	1378847,81
22	396546,04	1378852,30
23	396546,70	1378853,47
24	396547,06	1378854,32
25	396543,82	1378867,15
26	396527,89	1378861,70
27	396529,42	1378858,43
28	396533,13	1378848,58
29	396536,72	1378839,22
30	396537,75	1378836,68
31	396539,80	1378831,62
32	396540,34	1378830,31
33	396540,82	1378828,98
34	396539,22	1378828,29
35	396538,90	1378828,82
36	396537,68	1378828,32
37	396536,60	1378827,81
38	396539,49	1378822,75
39	396541,13	1378821,06
40	396542,59	1378820,09
41	396550,48	1378816,40
1	396551,95	1378815,82

5. Предоставить Павловой Т.Н. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 532 кв.м, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Кировский район, Барбошина поляна, 12 линия, уч. б/н, – ведение садоводства, в координатах:

Название точки	X	Y
1	396551,95	1378815,82
2	396550,89	1378816,73
3	396550,51	1378817,24
4	396549,73	1378818,41
5	396549,03	1378820,02
6	396548,67	1378821,53
7	396548,53	1378822,69
8	396548,40	1378825,45
9	396548,38	1378826,54
10	396548,50	1378827,86
11	396548,51	1378830,33
12	396548,68	1378832,92
13	396548,23	1378833,94
14	396546,98	1378835,95
15	396546,40	1378837,28
16	396545,77	1378839,44
17	396545,12	1378841,79
18	396544,97	1378842,59
19	396544,58	1378845,28
20	396544,63	1378846,12
21	396544,78	1378847,81
22	396546,04	1378852,30
23	396546,70	1378853,47
24	396547,06	1378854,32
25	396543,82	1378867,15
26	396527,89	1378861,70
27	396529,42	1378858,43
28	396533,13	1378848,58
29	396536,72	1378839,22
30	396537,75	1378836,68
31	396539,80	1378831,62
32	396540,34	1378830,31
33	396540,82	1378828,98
34	396539,22	1378828,29
35	396538,90	1378828,82
36	396537,68	1378828,32
37	396536,60	1378827,81
38	396539,49	1378822,75
39	396541,13	1378821,06
40	396542,59	1378820,09
41	396550,48	1378816,40
1	396551,95	1378815,82

Глава городского округа Самара Е.В.Лапушкина

ПРЕЗИДИУМ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ СОВЕТСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «18» сентября 2023 г. № 27

О назначении даты, времени и утверждении проекта повестки тридцать третьего заседания Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара второго созыва

Рассмотрев вопрос о назначении даты, времени и утверждении проекта повестки тридцать третьего заседания Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара второго созыва, Президиум Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Назначить тридцать третье заседание Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара на 20 сентября 2023 года на 09 - 00 часов по адресу: г. Самара, ул. Советской Армии, 27, зал заседаний.
2. Утвердить проект повестки тридцать третьего заседания Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара второго созыва (прилагается).
3. Официально опубликовать настоящее Решение.
4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Совета депутатов П.П. Барсуков

Проект

ПОВЕСТКА тридцать третьего заседания Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара

20 сентября 2023 года

09.00 час.

Официальное опубликование

1. О введении в состав Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара Турсуковой Елены Николаевны.

Докладчики:
Барсуков Петр Петрович
Председатель Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара

2. О внесении изменений в Решение Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара от 22 сентября 2020 года № 6 «О формировании комитетов Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара второго созыва».

Докладчики:
Барсуков Петр Петрович
Председатель Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара

3. О внесении изменений в Решение Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара от 30 ноября 2022 года № 121 «О бюджете Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Докладчик:
Семенюк Татьяна Анатольевна –
Заместитель Главы
Советского внутригородского района
городского округа Самара

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2023 № 965

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие сферы ритуальных услуг и мест захоронения в городском округе Самара» на 2019 - 2028 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 28.12.2018 № 1059

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» в целях приведения в соответствие с

действующим законодательством постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие сферы ритуальных услуг и мест захоронения в городском округе Самара» на 2019 - 2028 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 28.12.2018 № 1059 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В разделе «Объемы бюджетных ассигнований Программы» паспорта Программы:

1) в абзаце первом цифры «453 279,8» заменить цифрами «453 448,7»;

2) в абзаце шестом цифры «57 560,3» заменить цифрами «57 729,2».

1.2. В Программе:

1.2.1. В разделе 3 «Перечень показателей (индикаторов) Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации и за весь период ее реализации»:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

4.	Количество земельных участков, занимаемых муниципальными кладбищами, поставленных на государственный кадастровый учет	шт.	2019, 2022, 2023	-	6*	-	-	4**	4	-	-	-	-	-	-	4
----	---	-----	------------------	---	----	---	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---

2) пункт 10 изложить в следующей редакции:

10.	Количество муниципальных кладбищ, на которых проведены работы по зонированию		2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-----	--	--	------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

3) пункты 12 и 13 изложить в следующей редакции:

12.	Количество разработанной проектно-сметной документации на выполнение работ по устройству водоводов на муниципальных кладбищах	шт.	2023	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	3
13.	Количество обустроенных водоводов на муниципальных кладбищах		2023, 2024							1	2					3

1.2.2. В разделе 5 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы»:

1) в абзаце втором цифры «453 279,8» заменить цифрами «453 448,7»;

2) в абзаце седьмом цифры «57 560,3» заменить цифрами «57 729,2».

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

Глава городского округа Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 15.09.2023 № 965

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе городского округа Самара
«Развитие сферы ритуальных услуг и мест захоронения
в городском округе Самара»
на 2019 - 2028 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы городского округа Самара «Развитие сферы ритуальных услуг и мест захоронения в городском округе Самара» на 2019 - 2028 годы

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. рублей											Ожидаемый результат	
					2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Цель: Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского округа Самара																	
Задача 1. Совершенствование организации похоронного дела																	
1.1.	Организация электронного учета захоронений	ДЭРИТ	МКУ	2021	0	0	1120	0	0	0	0	0	0	0	0	1120,0	Создание и ведение единой электронной базы захоронений
1.2.	Проведение инвентаризации захоронений	ДЭРИТ	МКУ	2019, 2020, 2022 - 2024	7944,6	4237,6	0	5443,7	1647,2	4300	0	0	0	0	0	23573,1	Проведение инвентаризации имеющихся захоронений на площади 400 га
Итого по разделу 1:					7944,6	4237,6	1120	5443,7	1647,2	4300	0	0	0	0	0	24693,1	
Задача 2. Восстановление расположенных на территории общественных муниципальных кладбищ городского округа Самара воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества																	
2.1.	Выполнение работ по восстановлению расположенных на территории общественных муниципальных кладбищ городского округа Самара воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества	ДЭРИТ	МКУ	2019, 2020, 2023, 2024, 2027	16310,7	7633	0	0	1000	15000	0	0	0	5000	0	44943,7	Выполнение обязательств по восстановлению воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества
Итого по разделу 2:					16310,7	7633	0	0	1000	15000	0	0	0	5000	0	44943,7	
Задача 3. Создание условий для функционирования мест погребения																	
3.1.	Выполнение кадастровых работ в отношении земельных участков, занимаемых местами захоронения, и сопровождение их государственного кадастрового учета	ДЭРИТ	ДГ	2019, 2022, 2023	4000	0	0	200	325,5	0	0	0	0	0	0	4525,5	Постановка на кадастровый учет всех земельных участков, занимаемых муниципальными кладбищами

Официальное опубликование

3.2.	Разработка проектной документации на выполнение работ по устройству внутриквартальных проездов на муниципальных кладбищах «Центральное», «Спасское», «Вознесенское»	ДЭРИТ	МКУ	2023	0	0	0	0	0	2300,0	0	0	0	0	0	2300,0	Обеспечение необходимого уровня благоустройства на территории муниципальных кладбищ
3.3.	Выполнение работ по устройству внутриквартальных проездов на муниципальных кладбищах «Центральное», «Спасское», «Вознесенское»	ДЭРИТ	МКУ	2025 - 2026	0	0	0	0	0	0	8000	5000	0	0	13000,0	Обеспечение необходимого уровня благоустройства на территории муниципальных кладбищ	
3.4.	Разработка проектной документации на выполнение работ по благоустройству нового муниципального кладбища	ДЭРИТ	МКУ	2023, 2024	0	0	0	0	3700,0	4000,0	0	0	0	0	7700,0	Создание условий для функционирования кладбища	
3.5.	Выполнение работ по благоустройству нового муниципального кладбища	ДЭРИТ	МКУ	2025 - 2026	0	0	0	0	0	25225,8	20000	0	0	0	45225,8	Создание условий для функционирования кладбища	
3.6.	Разработка проектно-сметной документации на выполнение ремонтных работ на муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2020	0	248,2	0	0	0	0	0	0	0	0	248,2	Создание условий для функционирования кладбища	
3.7.	Выполнение ремонтных работ на муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2021	0	0	4461,7	0	0	0	0	0	0	0	4461,7	Создание условий для функционирования кладбища	
Итого по разделу 3:					4000	248,2	4461,7	200	6325,5	4000	33225,8	25000	0	0	77461,2		
Задача 4. Создание условий для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории городского округа Самара, в том числе соблюдения санитарных и экологических требований при организации мест погребения																	
4.1.	Предоставление субсидий в целях возмещения затрат на оказание услуг по эвакуации невогребенных умерших	ДППТПРТУ/ ДЭРИТ	ДППТПРТУ/ ДЭРИТ	2019, 2020	3347,3	4000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7347,3	Обеспечение оказания услуг по эвакуации невогребенных умерших
4.1.1	Оказание услуг по эвакуации невогребенных умерших	ДЭРИТ	ДЭРИТ	2021 - 2028	0	0	4000	4000	8454,5	4000	4000	4000	4000	4000	36454,5	Обеспечение оказания услуг по эвакуации невогребенных умерших	
4.2.	Работы по проведению зонирования территорий муниципальных кладбищ	ДЭРИТ	МКУ	2023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ
4.3.	Разработка санитарно-защитной зоны муниципальных кладбищ «Центральное», «Спасское», «Вознесенское»	ДЭРИТ	МКУ	2019	1472,5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1472,5	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ	
4.3.1.	Разработка санитарно-защитной зоны муниципальных кладбищ «Южное», «Безымянское», «Зубчаниновское»	ДЭРИТ	МКУ	2020, 2021	0	3570	731,9	0	0	0	0	0	0	0	4301,9	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ	
4.4.	Разработка проектно-сметной документации на выполнение работ по устройству водоводов на муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2023	0	0	0	0	1500	0	0	0	0	0	1500,0	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ	
4.5.	Устройство водоводов на муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2023 - 2024	0	0	0	0	1000	2000	0	0	0	0	3000,0	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ	
4.6.	Проведение акарицидной и дератизационной обработки территории общественных муниципальных кладбищ	ДЭРИТ	МКУ	2019 - 2023	897,4	1000	800	600	800	0	0	0	0	0	4097,4	Обеспечение требований СанПИН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных заболеваний»	
4.7.	Проектирование контейнерных площадок на муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2019	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100,0	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ	
4.8.	Устройство контейнерных площадок на территории муниципальных кладбищ	ДЭРИТ	МКУ	2021	0	0	934,1	0	0	0	0	0	0	0	934,1	Обеспечение требований СанПИН по содержанию муниципальных кладбищ	
Итого по разделу 4:					5817,2	8570	6466,0	4600	11754,5	6000	4000	4000	4000	4000	59207,7		
Задача 5. Текущее содержание мест захоронения																	
5.1.	Текущее содержание мест захоронения на общественных муниципальных кладбищах	ДЭРИТ	МКУ	2019 - 2028	29460,3	29751,8	29981,5	29251,6	37002	20195,8	16000	16000	16000	16000	239643	Обеспечение уровня благоустройства муниципальных кладбищ в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа Самара	
Итого разделу 5:					29460,3	29751,8	29981,5	29251,6	37002	20195,8	16000	16000	16000	16000	239643		
Задача 6. Создание новых мест погребения																	
6.1.	Приобретение в муниципальную собственность земельного участка в целях создания новых мест погребения	ДЭРИТ	ДУИ	2021	0	0	7500	0	0	0	0	0	0	0	7500	Обеспечение прав граждан на безвозмездное получение участка для захоронения	
Итого по разделу 6:					0	0	7500	0	0	0	0	0	0	0	7500		
Итого по Программе:					63532,8	50440,6	49529,2	39495,3	57729,2	49495,8	53225,8	45000	25000	20000	453448,7		

ДУИ – Департамент управления имуществом городского округа Самара;

ДГ – Департамент градостроительства городского округа Самара;

ДППТПРТУ – Департамент промышленности, предпринимательства, туризма, потребительского рынка товаров и услуг Администрации городского округа Самара;

ДЭРИТ – Департамент экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара;

МКУ – муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Ритуал».

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2023 № 966

**О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара
«Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021-2025 годы,
утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара
от 24.12.2020 № 1009**

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021-2025 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 24.12.2020 № 1009 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.11 таблицы раздела «Перечень показателей (индикаторов) Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации и за весь период ее реализации» Программы изложить в следующей редакции:

2.11.	Фактический пробег транспортных средств, задействованных в организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам до территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд по регулируемым тарифам	км	2022 - 2025									1 350 674,32	1 527 127,73	1 413 185,39	1 413 185,39	5 704 172,83
-------	--	----	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

1.2. В приложении № 1 к Программе:

1.2.1. Пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

1.6.	Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов	ДТ	2023														Удовлетворение потребности населения в подвижном составе, отвечающем требованиям комфортности, безопасности и доступности для маломобильных групп населения
				0,0	0,0	145 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	145 000,0						
	В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
	В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара			0,0	0,0	145 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	145 000,0						

1.2.2. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

2.2.	Организация регулярных перевозок городским наземным электрическим транспортом и регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам № 2, 9, 24, 27, 34, 39, 53, 59, 63, 67, 70 по регулируемым тарифам, а с 2023 года по маршрутам № 3, 13 по регулируемым тарифам	ДТ	2022 - 2025														Обеспечение регулярных перевозок автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам
				0,0	128 415,3	565 019,0	604 748,1	617 130,7	1 915 313,1								
	В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов			0,0	0,0	31 982,0	0,0	0,0	31 982,0								
	В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара			0,0	128 415,3	533 037,0	604 748,1	617 130,7	1 883 331,1								

1.2.3. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

2.11.	Организация регулярных перевозок автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам до территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд по регулируемым тарифам	ДТ	2022 - 2025														Обеспечение регулярных перевозок автомобильным транспортом по межмуниципальным маршрутам до территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд по регулируемым тарифам
				0,0	137 000,0	162 400,0	137 000,0	137 000,0	573 400,0								
	В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов			0,0	137 000,0	137 000,0	137 000,0	137 000,0	548 000,0								
	В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара			0,0	0,0	25 400,0	0,0	0,0	25 400,0								

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Департамента транспорта Администрации городского округа Самара Маркина С.И.

Глава городского округа Е.В.Лапушкина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.09.2023 № 968

Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях финансового обеспечения указанным лицам затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов

В соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса РФ, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях финансового обеспечения указанным лицам затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что расходное обязательство городского округа Самара, возникающее на основании настоящего постановления, исполняется городским округом Самара самостоятельно за счет средств бюджета городского округа Самара в пределах объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, предусмотренного на соответствующий финансовый год в установленном порядке Департаменту транспорта Администрации городского округа Самара.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Василенко В.А.

Глава городского округа Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 15.09.2023 № 968

Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях финансового обеспечения указанным лицам затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях финансового обеспечения указанным лицам затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов (далее – субсидии) в соответствии с муниципальной программой городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021 – 2025 годы, утвержденной постановлением Администрации городского округа Самара от 24.12.2020 № 1009.

К направлению расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, относится приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов.

2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе Департаментом транспорта Администрации городского округа Самара (далее – Департамент транспорта) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утвержденных в установленном порядке Департаменту транспорта на указанные цели.

2.1. Сведения о субсидиях, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период (решения Думы городского округа Самара о внесении изменений в решение Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период), в установленном порядке.

3. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели – производители услуг, осуществляющие свою деятельность на территории городского округа Самара по перевозке пассажиров городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (далее – перевозки по регулируемым тарифам), соответствующие следующим критериям отбора:

1) регистрация получателя субсидий в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории городского округа Самара;

2) осуществление получателем субсидий на территории городского округа Самара деятельности по перевозке по регулируемым тарифам на основании муниципального контракта об осуществлении регулярных перевозок пассажиров городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам, заключенного с Департаментом транспорта.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

4.1. Наличие соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Самара субсидий, заключенного с Департаментом транспорта в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа Самара субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной финансовым органом городского округа Самара (далее – договор о предоставлении субсидий).

4.2. Наличие планируемых затрат по приобретению кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов, возникающих в связи с выполнением работ по перевозке по регулируемым тарифам.

4.3. Согласие получателя субсидий и лиц, являющихся исполнителями по договору(ам) на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Департаментом транспорта соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидий.

4.4. Запрет приобретения получателем субсидий, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидий, за счет полученных из бюджета городского округа Самара средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехно-

Официальное опубликование

гичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

4.5. Соответствие получателя субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, следующим требованиям:

1) получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) получатель субсидий не является получателем средств из бюджета городского округа Самара на основании иных муниципальных правовых актов городского округа Самара на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Условием расходования субсидий является использование субсидий на цели, установленные настоящим Порядком, в срок до 30 декабря текущего года, за исключением случая заключения договора о предоставлении субсидий на текущий финансовый год и плановый период. В данном случае использование субсидий на цели, установленные настоящим Порядком, осуществляется в срок до 30 декабря года окончания срока действия договора о предоставлении субсидий.

6. В целях заключения договора о предоставлении субсидий получатель субсидий в срок до 1 ноября текущего года представляет в адрес Департамента транспорта заявление о предоставлении субсидий в произвольной форме с указанием фамилии, имени, отчества руководителя и главного бухгалтера, юридического и фактического адресов, банковских реквизитов и контактных телефонов юридического лица либо фамилии, имени, отчества, паспортных данных, сведений о месте жительства, банковских реквизитов, контактных телефонов индивидуального предпринимателя.

В заявлении о предоставлении субсидий также указываются размер планируемых затрат на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов, количество приобретаемых кузовов и (или) количество и наименование приобретаемых комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов отдельно по каждому трамвайному вагону, в отношении которого планируется проведение капитального ремонта.

К заявлению о предоставлении субсидий прилагаются следующие документы:

1) заверенные надлежащим образом копии документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для юридического лица), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная надлежащим образом копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), полученная не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий.

В случае непредоставления получателем субсидий документа, указанного в настоящем подпункте, Департамент транспорта использует сведения, полученные с интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru);

3) заверенная(ые) надлежащим образом копия(и) договора(ов) на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов, заключенного(ых) на текущий финансовый год или текущий финансовый год и плановый период. Договор на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов должен включать положение о согласии лиц, являющихся исполнителями по такому договору (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Департаментом транспорта соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий;

4) письменное согласие получателя субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении него проверки Департаментом транспорта соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий,

а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в договор о предоставлении субсидий;

5) заверенные надлежащим образом копии учредительных документов и все изменения к ним (для юридических лиц);

6) справка о соблюдении получателем субсидий положений пункта 4.4 настоящего Порядка.

7. Департамент транспорта регистрирует заявление о предоставлении субсидий с приложенными к нему документами в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления в Департамент транспорта и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации осуществляет проверку представленных документов на их соответствие перечню документов и требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, соответствия получателя субсидий критериям отбора, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, а также соблюдения условий предоставления субсидий, указанных в пунктах 4.2 – 4.5 настоящего Порядка, и срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка.

8. Департамент транспорта по итогам рассмотрения заявления о предоставлении субсидий и приложенных к нему документов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их регистрации уведомляет получателя субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным:

1) о готовности заключить договор о предоставлении субсидий с приложением проекта договора о предоставлении субсидий в двух экземплярах (в случае отсутствия оснований для отказа в заключении договора о предоставлении субсидий, установленных пунктом 10 настоящего Порядка);

2) об отказе в заключении договора о предоставлении субсидий с указанием оснований для отказа в заключении договора о предоставлении субсидий с приложением пакета документов, представленного получателем субсидий (в случае наличия оснований для отказа в заключении договора о предоставлении субсидий, установленных пунктом 10 настоящего Порядка).

9. Получатель субсидий в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения проекта договора о предоставлении субсидий подписывает оба экземпляра договора о предоставлении субсидий и направляет их заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным в адрес Департамента транспорта для подписания.

В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидий проекта договора о предоставлении субсидий Департамент транспорта подписывает его в двух экземплярах, один из которых в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания договора о предоставлении субсидий направляет получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным.

В случае отказа получателя субсидий от подписания проекта договора о предоставлении субсидий или ненаправлении подписанного проекта договора о предоставлении субсидий в установленные сроки такой получатель субсидий признается уклонившимся от заключения договора о предоставлении субсидий и отозвавшимся от предоставления субсидий.

10. Основаниями для отказа в заключении договора о предоставлении субсидий являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, перечисленных в пункте 6 настоящего Порядка (за исключением документа, предусмотренного подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка);

2) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации;

4) несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в пунктах 4.2 – 4.5 настоящего Порядка;

5) несоответствие получателя субсидий критериям отбора, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

6) нарушение срока предоставления в Департамент транспорта заявления о предоставлении субсидий с приложением документов, установленного пунктом 6 настоящего Порядка.

11. Получатель субсидий в случае получения отказа в заключении договора о предоставлении субсидий имеет право устранить замечания и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого отказа повторно представить документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, за исключением случая нарушения срока предоставления в Департамент транспорта заявления о предоставлении субсидий с приложением документов, установленного пунктом 6 настоящего Порядка.

12. Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с требованиями, установленными

пунктами 7 - 10 настоящего Порядка.

13. Договор о предоставлении субсидий заключается на текущий финансовый год или на текущий финансовый год и плановый период с учетом представляемого(ых) получателем субсидий договора(ов) на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов.

Плановый размер субсидий, указываемый в договоре о предоставлении субсидий, определяется Департаментом транспорта на основании представленных получателем субсидий заверенных надлежащим образом копии(и) договора(ов) на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов.

13.1. В случае уменьшения Департаменту транспорта ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в договоре о предоставлении субсидий, Департаментом транспорта с получателем субсидий согласовываются новые условия о предоставлении субсидий в целях уменьшения размера субсидий, указанного в договоре о предоставлении субсидий. Департаментом транспорта в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в настоящем абзаце, направляются получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным два экземпляра подписанного Департаментом транспорта проекта дополнительного соглашения о внесении изменений в договор о предоставлении субсидий, предусматривающего корректировку размера субсидий, подлежащего перечислению получателю субсидий (далее в настоящем пункте – проект дополнительного соглашения).

Получатель субсидий в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения проекта дополнительного соглашения, подписывает два экземпляра такого проекта и направляет в Департамент транспорта заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным один экземпляр проекта дополнительного соглашения или мотивированный отказ в заключении такого дополнительного соглашения.

Департамент транспорта при получении подписанного получателем субсидий проекта дополнительного соглашения перечисляет ему субсидии в размере, указанном в договоре о предоставлении субсидий (в редакции дополнительного соглашения), в порядке, установленном пунктом 14 настоящего Порядка.

В случае отказа получателя субсидий от подписания проекта дополнительного соглашения Департаментом транспорта в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого отказа направляются получателю субсидий заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным два экземпляра подписанного Департаментом транспорта проекта соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий.

Получатель субсидий в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем получения проекта соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий, подписывает два экземпляра такого проекта и направляет в Департамент транспорта заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным один экземпляр проекта соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий. Субсидии в данном случае получателю субсидий не перечисляются.

В случае ненаправления получателем субсидий подписанного проекта дополнительного соглашения (проекта соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий) в установленные настоящим пунктом сроки такой получатель субсидий признается уклонившимся от предоставления субсидий и отозвавшимся от предоставления субсидий. Субсидии в данном случае получателю субсидий не перечисляются.

Проект дополнительного соглашения (проект соглашения о расторжении договора о предоставлении субсидий) оформляется Департаментом транспорта по типовой форме, установленной финансовым органом городского округа Самара.

13.2. Планируемым результатом предоставления субсидий является количество трамвайных вагонов, в отношении которых проведен капитальный ремонт.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидий указываются Департаментом транспорта в договоре о предоставлении субсидий на основании представленных получателем субсидий документов.

14. Порядок перечисления субсидий.

14.1. Субсидии перечисляются Департаментом транспорта из бюджета городского округа Самара на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (далее – счет) в следующем порядке:

14.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидий проекта договора о предоставлении субсидий Департаментом транспорта осуществляется перечисление авансовой части субсидий в размере предусмотренного договором(ами) на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов аванс в текущем финансовом году, но не более 50 % от цены указанного(ых) договора(ов).

14.3. Оставшаяся часть субсидий в текущем финансовом году перечисляется Департаментом транспорта в течение 10 (десяти) рабочих дней после представления получателем субсидий заявления о перечислении оставшейся части субсидий с приложением заверенных надлежащим образом копий актов приемки, счетов-фактур, подтверждающих исполнение исполнителем по договору(ам) на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов обязательств по договору(ам) (в случае отсутствия оснований для отказа, установленных пунктом 14.4 настоящего Порядка). В заявлении о перечислении оставшейся части субсидий получателем субсидий указывается перечень приобретенных кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) отдельно для каждого инвентарного номера трамвайного вагона, в отношении которого запланировано проведение капитального ремонта.

Акты приемки должны отражать перечень приобретенных кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов с указанием их количества и стоимости.

14.4. Департамент транспорта регистрирует представленные получателем субсидий в соответствии с пунктом 14.3 настоящего Порядка документы в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления и в течение 5 (пяти) дней со дня их регистрации осуществляет проверку представленных документов на их соответствие перечню документов и требованиям, установленным пунктом 14.3 настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в предоставлении оставшейся части субсидий являются:

несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям пункта 14.3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 14.3 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим пунктом, Департамент транспорта в течение 10 (десяти) дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 14.3 настоящего Порядка, возвращает заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным получателю субсидий пакет документов с мотивированным обоснованием отказа в предоставлении оставшейся части субсидий.

Получатель субсидий имеет право устранить замечания и в течение 5 (пяти) дней со дня получения отказа в предоставлении оставшейся части субсидий повторно представить документы, предусмотренные пунктом 14.3 настоящего Порядка.

Процедура рассмотрения повторно представленных документов осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктом 14.3 настоящего Порядка и настоящим пунктом Порядка.

14.5. В случае если договором(ами) на приобретение кузовов и (или) комплектующих (запасных частей) трамвайных вагонов для проведения капитального ремонта трамвайных вагонов аванс не предусмотрен, получатель субсидий представляет в Департамент транспорта документы в порядке, предусмотренном пунктом 14.3 настоящего Порядка. Перечисление субсидий в рассматриваемом случае производится в соответствии с пунктами 14.3 и 14.4 настоящего Порядка.

14.6. При заключении договора о предоставлении субсидий на текущий финансовый год и плановый период субсидии в очередном финансовом году перечисляются Департаментом транспорта получателю субсидий в порядке, предусмотренном пунктами 14.1 – 14.5 настоящего Порядка.

15. Получатель субсидий ежеквартально не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Департамент транспорта заказным письмом с уведомлением о вручении или с нарочным отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении субсидий, установленной финансовым органом городского округа Самара, с приложением копий документов, подтверждающих факт расходования денежных средств, в том числе копий платежных поручений (далее – отчетные документы).

Департамент транспорта регистрирует отчетные документы в день их поступления и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их регистрации:

осуществляет проверку расходов, указанных в отчетных документах, на их соответствие требованиям пункта 1 настоящего Порядка и на предмет обоснованности выплаты соответствующей части субсидий; принимает решение о соответствии затрат, понесенных получателем субсидий, указанных в отчетных до-

