



**АДМИНИСТРАЦИЯ САМАРСКОГО
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
01.08.23 г. №54**

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета
Самарского внутригородского района городского округа Самара
за 1 полугодие 2023 года**

Рассмотрев отчет об исполнении бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара за 1 полугодие 2023 года, в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н, статьей 36 Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Самарского внутригородского района», утвержденного Решением Совета депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 30.12.2015 № 27 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара за 1 полугодие 2023 года согласно приложению.

2. Отделу финансового планирования Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара направить в Совет депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара и Контрольно-счетную палату городского округа Самара отчет об исполнении бюджета Самарского внутригородского района городского округа Самара за 1 полугодие 2023 года в течение 5 дней после его утверждения.

3. Официально опубликовать настоящее постановление.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Самарского внутригородского района городского округа Самара Быстрову Е.А.

**Глава Самарского
внутригородского района
городского округа Самара
Р.А. Радюков**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Самарского внутригородского района
городского округа Самара
от 01.08.23 г. №54

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА

Наименование финансового органа	АДМИНИСТРАЦИЯ САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА	Форма по ОКУД	КОДЫ
Наименование публично-правового образования	Бюджет ВР Самарский	Дата	0503117
Периодичность:	месячная, квартальная, годовая	по ОКПО	01.07.2023
Единица измерения:	руб.	Глава по БК	02097618
		по ОКТМО	943
			36701340
			383

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные значения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	X	150 608 645,72	44 070 691,14	106 537 954,58
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 100000000000000000	54 883 596,69	6 169 062,14	48 714 534,55
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 106000000000000000	53 725 500,00	5 288 394,88	48 437 105,12
Налог на имущество физических лиц	010	000 10601000000000110	49 706 800,00	3 404 409,01	46 302 390,99
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением	010	000 10601020110000110	49 706 800,00	3 404 409,01	46 302 390,99
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10601020111000110	49 706 800,00	3 404 409,01	46 302 390,99
Земельный налог	010	000 10606000000000110	4 018 700,00	1 883 985,87	2 134 714,13
Земельный налог с организаций	010	000 10606030000000110	3 556 100,00	1 879 082,51	1 677 017,49
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением	010	000 10606032110000110	3 556 100,00	1 879 082,51	1 677 017,49
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10606032111000110	3 556 100,00	1 881 701,57	1 674 398,43
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10606032113000110	0,00	-2 619,06	0,00
Земельный налог с физических лиц	010	000 10606040000000110	462 600,00	4 903,36	457 696,64
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением	010	000 10606042110000110	462 600,00	4 903,36	457 696,64
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10606042111000110	462 600,00	4 903,36	457 696,64
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	000 108000000000000000	20 000,00	40 000,00	0,00
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	010	000 10807000010000110	20 000,00	40 000,00	0,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	010	000 10807150010000110	20 000,00	40 000,00	0,00

Официальное опубликование

Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции - рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных	010	910 10807150010001110	20 000,00	40 000,00	0,00
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	000 11300000000000000	638 089,49	638 089,49	0,00
Доходы от компенсации затрат государства	010	000 113020000000000130	638 089,49	638 089,49	0,00
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	000 113029900000000130	638 089,49	638 089,49	0,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов	010	000 11302994120000130	638 089,49	638 089,49	0,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов - возврат дебиторской задолженности прошлых лет	010	943 11302994120001130	638 089,49	638 089,49	0,00
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	000 11600000000000000	500 007,20	202 577,77	297 429,43
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 11602000020000140	495 500,00	200 277,77	295 222,23
Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	010	943 11602020020000140	495 500,00	200 277,77	295 222,23
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	000 116100000000000140	4 507,20	2 300,00	2 207,20
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 116101200000000140	4 507,20	2 300,00	2 207,20
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 11610123010000140	4 507,20	2 300,00	2 207,20
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	010	943 11610123010121140	4 507,20	2 300,00	2 207,20
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 20000000000000000	95 725 049,03	37 901 629,00	57 823 420,03
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 20200000000000000	94 869 849,03	37 901 629,00	56 968 220,03
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 202100000000000150	808 429,00	808 429,00	0,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	010	000 202160010000000150	808 429,00	808 429,00	0,00
Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов городских округов с внутригородским делением	010	943 20216001120000150	808 429,00	808 429,00	0,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000 202200000000000150	34 146 120,03	6 933 300,00	27 212 820,03
Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	010	000 202255550000000150	2 278 920,03	0,00	2 278 920,03
Субсидии бюджетам внутригородских районов на реализацию программ формирования современной городской среды	010	943 20225555120000150	2 278 920,03	0,00	2 278 920,03
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)	010	000 202299000000000150	28 692 100,00	6 933 300,00	21 758 800,00
Субсидии бюджетам внутригородских районов из местных бюджетов	010	943 20229900120000150	28 692 100,00	6 933 300,00	21 758 800,00
Прочие субсидии	010	000 202299990000000150	3 175 100,00	0,00	3 175 100,00
Прочие субсидии бюджетам внутригородских районов	010	943 20229999120000150	3 175 100,00	0,00	3 175 100,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 202300000000000150	663 000,00	331 500,00	331 500,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 202300240000000150	663 000,00	331 500,00	331 500,00
Субвенции бюджетам внутригородских районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	943 20230024120000150	663 000,00	331 500,00	331 500,00
Иные межбюджетные трансферты	010	000 202400000000000150	59 252 300,00	29 828 400,00	29 423 900,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	000 202499990000000150	59 252 300,00	29 828 400,00	29 423 900,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских районов	010	943 20249999120000150	59 252 300,00	29 828 400,00	29 423 900,00
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 20700000000000000	855 200,00	0,00	855 200,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских районов	010	000 20705000120000150	855 200,00	0,00	855 200,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских районов	010	943 20705050120000150	855 200,00	0,00	855 200,00

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	X	158 466 664,93	57 264 579,33	101 202 085,60
в том числе:					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	000 0100 0000000000 000	110 307 545,33	45 770 060,56	64 537 484,77
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000000 000	3 196 000,00	1 393 582,20	1 802 417,80
Непрограммные направления деятельности	200	000 0102 9900000000 000	3 196 000,00	1 393 582,20	1 802 417,80
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	200	000 0102 9900011000 000	3 196 000,00	1 393 582,20	1 802 417,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 9900011000 100	3 196 000,00	1 393 582,20	1 802 417,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 9900011000 120	3 196 000,00	1 393 582,20	1 802 417,80

Официальное опубликование

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	943 0102 9900011000 121	2 524 000,00	1 092 372,40	1 431 627,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	943 0102 9900011000 129	672 000,00	301 209,80	370 790,20
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	72 787 600,00	28 650 764,61	44 136 835,39
Непрограммные направления деятельности	200	000 0104 9900000000 000	72 787 600,00	28 650 764,61	44 136 835,39
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	200	000 0104 9900011000 000	72 124 600,00	28 468 017,89	43 656 582,11
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 9900011000 100	71 024 600,00	28 085 428,89	42 939 171,11
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 9900011000 120	71 024 600,00	28 085 428,89	42 939 171,11
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	943 0104 9900011000 121	54 455 000,00	22 097 033,17	32 357 966,83
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	943 0104 9900011000 122	125 000,00	0,00	125 000,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	943 0104 9900011000 129	16 444 600,00	5 988 395,72	10 456 204,28
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 9900011000 200	1 100 000,00	382 589,00	717 411,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 9900011000 240	1 100 000,00	382 589,00	717 411,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0104 9900011000 244	1 100 000,00	382 589,00	717 411,00
Осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по созданию и организации деятельности административных комиссий	200	000 0104 9900075160 000	663 000,00	182 746,72	480 253,28
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 9900075160 100	663 000,00	182 746,72	480 253,28
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 9900075160 120	663 000,00	182 746,72	480 253,28
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	943 0104 9900075160 121	510 000,00	130 876,72	379 123,28
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	943 0104 9900075160 129	153 000,00	51 870,00	101 130,00
Резервные фонды	200	000 0111 0000000000 000	3 000,00	0,00	3 000,00
Непрограммные направления деятельности	200	000 0111 9900000000 000	3 000,00	0,00	3 000,00
Иные направления расходов	200	000 0111 9900090000 000	3 000,00	0,00	3 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0111 9900090000 800	3 000,00	0,00	3 000,00
Резервные средства	200	943 0111 9900090000 870	3 000,00	0,00	3 000,00
Другие общегосударственные вопросы	200	000 0113 0000000000 000	34 320 945,33	15 725 713,75	18 595 231,58
Непрограммные направления деятельности	200	000 0113 9900000000 000	34 320 945,33	15 725 713,75	18 595 231,58
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0113 9900020000 000	1 000 000,00	227 623,00	772 377,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 9900020000 200	1 000 000,00	227 623,00	772 377,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 9900020000 240	1 000 000,00	227 623,00	772 377,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0113 9900020000 244	1 000 000,00	227 623,00	772 377,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	000 0113 9900060000 000	33 320 845,33	15 497 990,75	17 822 854,58
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0113 9900060000 600	33 320 845,33	15 497 990,75	17 822 854,58
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0113 9900060000 610	33 320 845,33	15 497 990,75	17 822 854,58
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	943 0113 9900060000 611	33 320 845,33	15 497 990,75	17 822 854,58
Иные направления расходов	200	000 0113 9900090000 000	100,00	100,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 9900090000 800	100,00	100,00	0,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 9900090000 850	100,00	100,00	0,00
Уплата иных платежей	200	943 0113 9900090000 853	100,00	100,00	0,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	200	000 0200 0000000000 000	274 000,00	234 508,00	39 492,00
Мобилизационная подготовка экономики	200	000 0204 0000000000 000	274 000,00	234 508,00	39 492,00
Непрограммные направления деятельности	200	000 0204 9900000000 000	274 000,00	234 508,00	39 492,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0204 9900020000 000	274 000,00	234 508,00	39 492,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0204 9900020000 200	274 000,00	234 508,00	39 492,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0204 9900020000 240	274 000,00	234 508,00	39 492,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0204 9900020000 244	274 000,00	234 508,00	39 492,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	000 0300 0000000000 000	5 946 325,00	0,00	5 946 325,00
Гражданская оборона	200	000 0309 0000000000 000	215 225,00	0,00	215 225,00
Непрограммные направления деятельности	200	000 0309 9900000000 000	215 225,00	0,00	215 225,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0309 9900020000 000	215 225,00	0,00	215 225,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 9900020000 200	215 225,00	0,00	215 225,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0309 9900020000 240	215 225,00	0,00	215 225,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0309 9900020000 244	215 225,00	0,00	215 225,00

Официальное опубликование

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	200	000 0310 0000000000 000	5 731 100,00	0,00	5 731 100,00
Непрограммные направления деятельности	200	000 0310 9900000000 000	5 731 100,00	0,00	5 731 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0310 9900020000 000	5 731 100,00	0,00	5 731 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 9900020000 200	5 731 100,00	0,00	5 731 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 9900020000 240	5 731 100,00	0,00	5 731 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0310 9900020000 244	5 731 100,00	0,00	5 731 100,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	000 0400 0000000000 000	60 225,50	0,00	60 225,50
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000000 000	60 225,50	0,00	60 225,50
Непрограммные направления деятельности	200	000 0409 9900000000 000	60 225,50	0,00	60 225,50
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0409 9900020000 000	60 225,50	0,00	60 225,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 9900020000 200	60 225,50	0,00	60 225,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 9900020000 240	60 225,50	0,00	60 225,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0409 9900020000 244	60 225,50	0,00	60 225,50
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	000 0500 0000000000 000	39 895 920,24	10 482 034,92	29 413 885,32
Благоустройство	200	000 0503 0000000000 000	39 895 920,24	10 482 034,92	29 413 885,32
Непрограммные направления деятельности	200	000 0503 9900000000 000	13 842 250,21	3 478 699,92	10 363 550,29
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0503 9900020000 000	1 999 750,21	13 000,00	1 986 750,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 9900020000 200	1 999 750,21	13 000,00	1 986 750,21
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 9900020000 240	1 999 750,21	13 000,00	1 986 750,21
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0503 9900020000 244	1 999 750,21	13 000,00	1 986 750,21
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	200	000 0503 9900060000 000	6 891 000,00	3 399 699,92	3 491 300,08
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0503 9900060000 600	6 891 000,00	3 399 699,92	3 491 300,08
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0503 9900060000 610	6 891 000,00	3 399 699,92	3 491 300,08
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	943 0503 9900060000 611	6 000 000,00	2 963 113,81	3 036 886,19
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	943 0503 9900060000 612	891 000,00	436 586,11	454 413,89
Иные направления расходов	200	000 0503 9900090000 000	66 000,00	66 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0503 9900090000 800	66 000,00	66 000,00	0,00
Исполнение судебных актов	200	000 0503 9900090000 830	66 000,00	66 000,00	0,00
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	943 0503 9900090000 831	66 000,00	66 000,00	0,00
Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в Самарской области, направленных на решение вопросов местного значения и связанных с реализацией мероприятий по поддержке общественных проектов	200	000 0503 9900056150 000	4 885 500,00	0,00	4 885 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 9900056150 200	4 885 500,00	0,00	4 885 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 9900056150 240	4 885 500,00	0,00	4 885 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0503 9900056150 244	4 885 500,00	0,00	4 885 500,00
Муниципальная программа Самарского внутригородского района городского округа Самара «Формирование комфортной городской среды Самарского внутригородского района городского округа Самара в 2018 - 2024 годах»	200	000 0503 I200000000 000	26 053 670,03	7 003 335,00	19 050 335,03
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0503 I200020000 000	23 654 806,84	7 003 335,00	16 651 471,84
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 I200020000 200	23 654 806,84	7 003 335,00	16 651 471,84
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 I200020000 240	23 654 806,84	7 003 335,00	16 651 471,84
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0503 I200020000 244	23 654 806,84	7 003 335,00	16 651 471,84
Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»	200	000 0503 I20F200000 000	2 398 863,19	0,00	2 398 863,19
Реализация программ формирования современной городской среды (благоустройство дворовых территорий)	200	000 0503 I20F255551 000	2 398 863,19	0,00	2 398 863,19
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 I20F255551 200	2 398 863,19	0,00	2 398 863,19
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 I20F255551 240	2 398 863,19	0,00	2 398 863,19
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0503 I20F255551 244	2 398 863,19	0,00	2 398 863,19
ОБРАЗОВАНИЕ	200	000 0700 0000000000 000	300 000,00	125 400,00	174 600,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	000 0705 0000000000 000	300 000,00	125 400,00	174 600,00
Непрограммные направления деятельности	200	000 0705 9900000000 000	300 000,00	125 400,00	174 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0705 9900020000 000	300 000,00	125 400,00	174 600,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0705 9900020000 200	300 000,00	125 400,00	174 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0705 9900020000 240	300 000,00	125 400,00	174 600,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0705 9900020000 244	300 000,00	125 400,00	174 600,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	000 0800 0000000000 000	500 000,00	204 686,00	295 314,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	000 0804 0000000000 000	500 000,00	204 686,00	295 314,00
Непрограммные направления деятельности	200	000 0804 9900000000 000	500 000,00	204 686,00	295 314,00

Официальное опубликование

Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0804 9900020000 000	500 000,00	204 686,00	295 314,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 9900020000 200	500 000,00	204 686,00	295 314,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 9900020000 240	500 000,00	204 686,00	295 314,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 0804 9900020000 244	500 000,00	204 686,00	295 314,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	000 1000 0000000000 000	300 029,00	134 929,85	165 099,15
Пенсионное обеспечение	200	000 1001 0000000000 000	300 029,00	134 929,85	165 099,15
Непрограммные направления деятельности	200	000 1001 9900000000 000	300 029,00	134 929,85	165 099,15
Социальное обеспечение населения	200	000 1001 9900080000 000	300 029,00	134 929,85	165 099,15
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1001 9900080000 300	300 029,00	134 929,85	165 099,15
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1001 9900080000 320	300 029,00	134 929,85	165 099,15
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	943 1001 9900080000 321	300 029,00	134 929,85	165 099,15
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	000 1100 0000000000 000	700 000,00	312 960,00	387 040,00
Физическая культура	200	000 1101 0000000000 000	700 000,00	312 960,00	387 040,00
Непрограммные направления деятельности	200	000 1101 9900000000 000	700 000,00	312 960,00	387 040,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 1101 9900020000 000	700 000,00	312 960,00	387 040,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1101 9900020000 200	700 000,00	312 960,00	387 040,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1101 9900020000 240	700 000,00	312 960,00	387 040,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	943 1101 9900020000 244	700 000,00	312 960,00	387 040,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	200	000 1300 0000000000 000	182 619,86	0,00	182 619,86
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	200	000 1301 0000000000 000	182 619,86	0,00	182 619,86
Непрограммные направления деятельности	200	000 1301 9900000000 000	182 619,86	0,00	182 619,86
Иные направления расходов	200	000 1301 9900090000 000	182 619,86	0,00	182 619,86
Обслуживание государственного (муниципального) долга	200	000 1301 9900090000 700	182 619,86	0,00	182 619,86
Обслуживание муниципального долга	200	943 1301 9900090000 730	182 619,86	0,00	182 619,86
Результат исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	X	-7 858 019,21	-13 193 888,19	X

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	X	7 858 019,21	13 193 888,19	0,00
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	X	0,00	30 000 000,00	0,00
из них:					
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	520	000 0103000000000000	0,00	30 000 000,00	-30 000 000,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 0103010000000000	0,00	30 000 000,00	-30 000 000,00
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01030100000000700	30 000 000,00	30 000 000,00	0,00
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами внутригородских районов в валюте Российской Федерации	520	94 301 030 100 119 :00 000	30 000 000,00	30 000 000,00	0,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01030100000000800	-30 000 000,00	0,00	-30 000 000,00
Погашение бюджетами внутригородских районов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	94 301 030 100 119 :00 000	-30 000 000,00	0,00	-30 000 000,00
источники внешнего финансирования бюджета	620	X	0,00	0,00	0,00
из них:					
	620		0,00	0,00	0,00
Изменение остатков средств	700	000 0100000000000000	7 858 019,21	-16 806 111,81	24 664 131,02
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 0105000000000000	7 858 019,21	-16 806 111,81	24 664 131,02
увеличение остатков средств, всего	710	000 01050000000000500	-180 608 645,72	-76 661 199,21	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01050200000000500	-180 608 645,72	-76 661 199,21	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01050201000000510	-180 608 645,72	-76 661 199,21	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	710	10 001 050 201 120 000 000	-180 608 645,72	-76 661 199,21	X
уменьшение остатков средств, всего	720	000 01050000000000600	188 466 664,93	59 855 087,40	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01050200000000600	188 466 664,93	59 855 087,40	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01050201000000610	188 466 664,93	59 855 087,40	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	720	10 001 050 201 120 000 000	188 466 664,93	59 855 087,40	X

Официальное опубликование

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Проект решения к постановлению Администрации городского округа Самара от 28.07.2023 737 «О проведении в городском округе Самара общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка»

Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденными постановлением Самарской Городской Думы от 26.04.2001 № 61, на основании заключения по результатам общественных обсуждений от _____ г. № _____, рекомендаций Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (заключение от _____ г. № _____).

1. Предоставить Бахтиярову Н. Р. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 622 кв.м с кадастровым номером 63:01:0000000:2945, расположенного по адресу: Самарская обл., г. Самара, Кировский район, 16 км., линия 3, участок 61, – под магазины.

Глава городского округа Самара
Е.В.Лапушкина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.08.2023 № 754

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие системы коммунальной инфраструктуры городского округа Самара» на 2022 – 2026 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 22.02.2022 № 103

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие системы коммунальной инфраструктуры городского округа Самара» на 2022 – 2026 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 22.02.2022 № 103 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В разделе «Объемы бюджетных ассигнований Программы» паспорта Программы:

- 1) в абзаце первом цифры «454 702,5» заменить цифрами «448 587,3»;
- 2) в абзаце втором цифры «441 438,5» заменить цифрами «435 323,3»;
- 3) в абзаце пятом цифры «145 337,3» заменить цифрами «139 222,1».

1.2. В разделе 5 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы» Программы:

- 1) в абзаце втором цифры «454 702,5» заменить цифрами «448 587,3»;
- 2) в абзаце третьем цифры «441 438,5» заменить цифрами «435 323,3»;
- 3) в абзаце шестом цифры «145 337,3» заменить цифрами «139 222,1».

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара Ивахина О.В.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 03.08.2023 № 754

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
городского округа Самара
«Развитие системы коммунальной инфраструктуры
городского округа Самара»
на 2022–2026 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы городского округа Самара «Развитие системы коммунальной инфраструктуры городского округа Самара» на 2022 – 2026 годы

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Мощность объекта	Муниципальный заказчик (получатель)	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Сметная стоимость, тыс. руб.	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. руб.					Общий объем финансирования	Ожидаемый результат
							2022	2023	2024	2025	2026		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель. Организация теплоснабжения населения и водоотведения на территории городского округа Самара													
Задача 1. Строительство и (или) реконструкция объектов теплоснабжения городского округа Самара													
1.1.	Устройство подводящей тепловой сети для котельной на пересечении улиц Грозненской и Стромилковского шоссе в Куйбышевском районе городского округа Самара	400,0 п.м	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	2022	74 695,30	74 695,30	0,00	0,00	0,00	0,00	74 695,30	обеспечение организации теплоснабжения населения городского округа Самара
1.2.	Выполнение работ по перекладке и подключению теплового ввода Дворца культуры им. В.Я. Литвинова с увеличением диаметра	94 п.м	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	2023	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	обеспечение организации теплоснабжения населения городского округа Самара
1.3.	Выполнение работ по проектированию и устройству тепловых сетей для перевода абонентов угольных котельных, расположенных по адресам: ул. Битумная, 2 и ул. Авроры, 11А, ул. Авроры, 3, на сети центрального теплоснабжения в Советском внутригородском районе городского округа Самара	650 п.м	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	2023 - 2025	57 895,00	0,00	7 000,00	28 160,00	22 735,00	0,00	57 895,00	обеспечение организации теплоснабжения населения городского округа Самара
Задача 2. Обеспечение выполнения обязательств Администрации городского округа Самара по соглашениям об исполнении схемы теплоснабжения городского округа Самара													
2.1.	Предоставление субсидий в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по перекладке тепловых сетей городского округа Самара, включенных в схему теплоснабжения городского округа Самара и расположенных в ценовой зоне теплоснабжения, в отношении которых соглашением об исполнении схемы теплоснабжения городского округа Самара предусмотрены обязательства Администрации городского округа Самара			Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	обеспечение выполнения обязательств Администрации городского округа Самара, предусмотренных соглашением об исполнении схемы теплоснабжения городского округа Самара

Официальное опубликование

Задача 3. Строительство и (или) реконструкция объектов водоотведения городского округа Самара													
3.1.	Реконструкция сетей дождевой канализации в границах исторического поселения г.о. Самара и строительство очистных сооружений поверхностных сточных вод		Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	2022 - 2024	179 870,09	26 678,80	69 686,30	83 562,10	0,00	0,00	179 927,20	обеспечение организации водоотведения на территории городского округа Самара
3.2.	Реконструкция канализационных очистных сооружений поселка Береза городского округа Самара со строительством выпуска в водный объект		МП г.о. Самара «Самараводоканал»	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	2023 - 2025	38 485,70	0,00	1 925,00	27 500,00	27 500,00	0,00	56 925,00	обеспечение организации водоотведения на территории городского округа Самара
3.3.	Выполнение проектных работ по объекту «Реконструкция сетей дождевой канализации в пос. Управленческий г.о. Самара со строительством очистных сооружений со встроенной насосной станцией «Коптев овраг» производительностью 30 000 м³/сут.»		Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	2022 - 2023	92 500,00	14 737,80	8 407,00	0,00	0,00	0,00	23 144,80	обеспечение организации водоотведения на территории городского округа Самара
	в том числе:												
	за счет средств бюджета городского округа Самара						1 473,80	8 407,00	0,00	0,00	0,00	9 880,80	
	за счет средств вышестоящих бюджетов						13 264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 264,00	
3.4.	Строительство и реконструкция коллектора дождевой канализации по ул. Литвинова в г.о. Самара, Самарская область		Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	2023	47 723,95	0,00	46 000,00	0,00	0,00	0,00	46 000,00	обеспечение организации водоотведения на территории городского округа Самара
	Итого по Программе:						116 111,90	143 018,30	139 222,10	50 235,00	0,00	448 587,30	
	в том числе:												
	за счет средств бюджета городского округа Самара						102 847,90	143 018,30	139 222,10	50 235,00	0,00	435 323,30	
	за счет средств вышестоящих бюджетов						13 264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 264,00	

**Заместитель главы городского округа –
руководитель Департамента городского
хозяйства и экологии
Администрации городского округа Самара
О.В.Ивахин**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.08.2023 № 760**

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 17.05.2013 № 489 «Об организации работы органов повседневного управления звена городского округа Самара территориальной подсистемы Самарской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 30.12.2020 № 488-ФЗ «Об обеспечении вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.06.2020 № 305/пр «Об утверждении Методических рекомендаций о порядке мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства», постановлением Правительства Самарской области от 19.04.2022 № 268 «Об утверждении Порядка обеспечения едиными дежурно-диспетчерскими службами муниципальных образований Самарской области координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления и организаций на муниципальном уровне», постановлением Администрации городского округа Самара от 08.09.2010 № 1103 «О звене городского округа Самара территориальной подсистемы Самарской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в целях приведения муниципального правового акта городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 17.05.2013 № 489 «Об организации работы органов повседневного управления звена городского округа Самара территориальной подсистемы Самарской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» следующие изменения:

1.1. Преамбулу постановления изложить в следующей редакции:
«В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998

№ 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 30.12.2020 № 488-ФЗ «Об обеспечении вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2322 «О порядке взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления с операторами связи и редакциями средств массовой информации в целях оповещения населения о возникающих опасностях», приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.06.2020 № 305/пр «Об утверждении Методических рекомендаций о порядке мониторинга и контроля устранения аварий и инцидентов на объектах жилищно-коммунального хозяйства», Законом Самарской области от 09.12.2005 № 219-ГД «О защите населения и территорий Самарской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Губернатора Самарской области от 02.04.2009 № 34 «О системе оповещения и информирования населения Самарской области», постановлением Правительства Самарской области от 19.04.2022 № 268 «Об утверждении Порядка обеспечения едиными дежурно-диспетчерскими службами муниципальных образований Самарской области координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления и организаций на муниципальном уровне», постановлением Администрации городского округа Самара от 08.09.2010 № 1103 «О звене городского округа Самара территориальной подсистемы Самарской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в целях совершенствования нормативной правовой базы городского округа Самара, направленной на повышение готовности Администрации городского округа Самара и служб городского округа Самара к реагированию на угрозу возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств городских служб при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, постановляю:».

1.2. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 4 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Василенко В.А.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 04.08.2023 № 760

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 17.05.2013 № 489

ПОЛОЖЕНИЕ о единой дежурно-диспетчерской службе городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, структуру, порядок функционирования единой дежурно-диспетчерской службы городского округа Самара (далее – ЕДДС) в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации, а также требования к персоналу ЕДДС, залу оперативной дежурной смены ЕДДС, перечню оборудования и программно-технических средств ЕДДС.

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 30.12.2020 № 488-ФЗ «Об обеспечении вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Самарской области от 09.12.2005 № 219-ГД «О защите населения и территорий Самарской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Самарской области от 19.04.2022 № 268 «Об утверждении Порядка обеспечения едиными дежурно-диспетчерскими службами муниципальных образований Самарской области координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и органов управления гражданской обороной, организации информационного взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Самарской области, органов местного самоуправления и организаций на муниципальном уровне», постановлением Администрации городского округа Самара от 08.09.2010 № 1103 «О звене городского округа Самара территориальной подсистемы Самарской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Администрации городского округа Самара от 26.10.2016 № 1410 «О реорганизации муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Единая дежурно-диспетчерская служба», муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Курсы гражданской обороны городского округа Самара» в форме слияния с образованием муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Центр обеспечения мероприятий гражданской защиты».

1.2. ЕДДС является органом повседневного управления звена городского округа Самара территориальной подсистемы Самарской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – звено городского округа Самара РСЧС), обеспечивающим деятельность органов местного самоуправления городского округа Самара в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС), управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения при угрозе или возникновении ЧС в пределах своей компетенции.

ЕДДС предназначена для:

приема и передачи сигналов оповещения о проведении мобилизационных мероприятий и сигналов оповещения гражданской обороны (далее – ГО) от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования звена городского округа Самара РСЧС;

приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих дежурно-диспетчерских служб (далее – ДДС), аварийных служб и формирований организаций (объектов), а также оповещения руководящего состава органов местного самоуправления городского округа Самара, руководителей администраций внутригородских районов городского округа Самара, руководителей потенциально опасных объектов (далее – ПОО) и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий);

координации деятельности органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС) и органов управления ГО, в том числе управления силами и средствами РСЧС, силами и средствами ГО.

1.3. Целью создания ЕДДС является повышение готовности Администрации городского округа Самара, служб городского округа Самара и администраций внутригородских районов городского округа Самара к реагированию на угрозы возникновения или возникновение ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств звена городского округа Самара РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по организации и осуществлению мероприятий по ГО, обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа Самара, защите населения и территорий городского округа Самара от ЧС (происшествий), в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.4. ЕДДС является вышестоящим органом для всех ДДС и иных органов повседневного управления муниципального и объектового уровня, действующих на территории городского округа Самара, по вопросам сбора, обработки, анализа и обмена информацией об угрозе и возникновении ЧС (происшествий), а также координирующим органом по вопросам их совместных действий в ЧС и при реагировании на происшествие.

1.5. Общее руководство ЕДДС осуществляет Глава городского округа Самара через руководителя Управления гражданской защиты Администрации городского округа Самара (далее – УГЗ) и руководителя муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Центр обеспечения мероприятий гражданской защиты» (далее – МКУ г.о. Самара «ЦОМГЗ»). Непосредственное руководство ЕДДС осуществляет заместитель руководителя МКУ г.о. Самара «ЦОМГЗ» – начальник ЕДДС.

1.6. В своей деятельности ЕДДС руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России), нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Самарской области, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, муниципальными правовыми актами, решениями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, приказами руководителя УГЗ, а также настоящим Положением.

1.7. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Центром управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Самарской области (далее – ЦУКС), государственным казенным учреждением Самарской области «Центр по делам гражданской обороны, пожарной безопасности и чрезвычайным ситуациям», государственным бюджетным учреждением Самарской области «Безопасный регион», органами местного самоуправления городского округа Самара, отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, администрациями внутригородских районов городского округа Самара, органами управления звена

городского округа Самара РСЧС, организациями независимо от форм собственности по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий).

1.8. Прием в ЕДДС информации (сообщений) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий) от населения, организаций и ДДС проводится по всем имеющимся видам и каналам связи, в том числе по номерам телефонов ЕДДС городского округа Самара и номеру «112», а также от сигнальных систем, систем мониторинга и других технических систем.

Использование единого номера вызова экстренных оперативных служб «112» не отменяет ранее принятого порядка приема от населения сообщений о происшествиях (по телефонам 101, 102, 103, 104 и др.).

2. Задачи ЕДДС

2.1. Основными задачами ЕДДС являются:

прием и доведение до Главы городского округа Самара сигналов оповещения о проведении мобилизационных мероприятий;

прием от вышестоящих органов управления и доведение (передача) сигналов и распоряжений до соответствующих должностных лиц при выполнении мобилизационных мероприятий и мероприятий ГО;

прием от населения, организаций (в том числе по телефонам экстренных служб) сообщений (вызовов) об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий) на территории городского округа Самара и немедленное реагирование на полученную информацию;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

сбор и обработка данных (в том числе данных мониторинга подвижных и стационарных объектов), необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также контроль их исполнения;

сбор от ДДС экстренных оперативных служб, иных органов повседневного управления, служб контроля и наблюдения за окружающей средой, систем мониторинга, действующих на территории городского округа Самара, информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествий);

обработка и анализ данных о ЧС (происшествиях), определение ее масштаба и уточнение состава сил, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в один из режимов функционирования РСЧС;

обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС и реагированию на происшествие, подготовка и корректировка заранее разработанных и согласованных со службами городского округа Самара вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

доведение до Главы городского округа Самара, глав внутригородских районов городского округа Самара, ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления экстренных предупреждений об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий);

оповещение руководящего состава городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара, членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Самара (далее – КЧС и ОПБ городского округа Самара) и комиссий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности внутригородских районов городского округа Самара (далее – КЧС и ОПБ внутригородских районов городского округа Самара), сил и средств ГО на территории городского округа Самара, ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий) через местную (действующую на территории городского округа Самара) систему оповещения;

информирование руководящего состава городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара, ДДС экстренных оперативных служб и иных организаций повседневного управления, руководителей сил и средств РСЧС на территории городского округа Самара, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), об обстановке, предпринятых и рекомендуемых мерах;

осуществление информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий), мерах и способах защиты от поражающих факторов источника ЧС

своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС; мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных автоматизированных систем и оконечных устройств;

представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) на основе ранее подготовленных и согласованных планов вышестоящим органом управления по подчиненности; предоставление оперативной информации о произошедших ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представлении соответствующих докладов по подчиненности;

доведение задач, поставленных органами вышестоящего уровня, до ДДС и иных органов повседневного управления, сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

уточнение и корректировка действий привлеченных ДДС по реагированию на вызовы (сообщения об авариях и происшествиях), поступающие по единому номеру «112»;

контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения об авариях и происшествиях), поступившие по единому номеру «112» с территории городского округа Самара.

2.2. Дополнительные задачи ЕДДС при создании на ее базе комплекса средств автоматизации единого центра оперативного реагирования (далее – КСА ЕЦОР) аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее – АПК «Безопасный город»):

автоматизированный сбор, обработка и анализ информации о потенциальных источниках возникновения ЧС (природного, техногенного и биолого-социального характера) и происшествий, причинах их возникновения на муниципальном и межмуниципальном уровнях;

прогнозирование возможного сценария развития оперативной обстановки и его моделирование (с детализацией муниципального (межмуниципального) уровня, территории городского округа Самара и сопредельных муниципальных образований, объекта, организации), проведение превентивных мероприятий силами и средствами РСЧС, направленных на минимизацию последствий возможного ущерба;

управление рисками ЧС и оценка эффективности реализации комплекса мер, направленных на предупреждение ЧС (происшествий) и снижение негативных последствий при их возникновении;

мониторинг оперативной обстановки с использованием имеющихся на вооружении информационных систем и ресурсов (в том числе ресурсов органов управления функциональных и территориальной подсистемы Самарской области РСЧС), разработка моделей развития обстановки с учетом метеорологического прогноза и расчетных задач (программ);

оценка уже сложившейся и возможной обстановки на основе сопоставления и анализа всей имеющейся информации, в том числе результатов прогнозирования с реальными данными, полученными от автоматических (автоматизированных) систем мониторинга, а также от вышестоящих, взаимодействующих и подчиненных организаций;

подготовка вариантов решений по проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации ЧС (происшествий) и планирование их реализации, представление вышестоящим органам управления звена городского округа Самара РСЧС подготовленных предложений;

доведение принятых решений и разработанных планов до исполнителей, информирование заинтересованных вышестоящих и взаимодействующих организаций о сложившейся обстановке, выполняемых решениях и ходе проводимых мероприятий;

контроль исполнения принятых решений.

3. Основные функции ЕДДС

3.1. Основными функциями ЕДДС являются:

обеспечение надежного, круглосуточного приема от вышестоящих органов управления сигналов и распоряжений и доведение (передача) их до Главы городского округа Самара, соответствующих должностных лиц при выполнении мобилизационных мероприятий и мероприятий ГО;

Официальное опубликование

осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

информационное обеспечение КЧС и ОПБ городского округа Самара, КЧС и ОПБ внутригородских районов городского округа Самара и руководителей ликвидации ЧС (происшествий);

анализ и оценка достоверности поступившей информации о ЧС (происшествии), доведение ее до экстренных оперативных и аварийно-спасательных служб, служб жизнеобеспечения городского округа Самара, учреждений функциональной и территориальной подсистем Самарской области РСЧС, ДДС и иных органов повседневного управления организаций, в компетенцию которых входит реагирование на данную ЧС (происшествие);

обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение через ДДС экстренных оперативных служб, ДДС организаций и иные органы повседневного управления состава сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

сбор, обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествий), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных с городскими службами вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования аппаратуры управления и оповещения, средств автоматизации на пункте управления ЕДДС, удаленных рабочих местах дежурных оперативных Администрации городского округа Самара и дежурных оперативных по работе с внутригородскими районами городского округа Самара;

сбор от ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления, служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля звена городского округа Самара РСЧС (систем мониторинга), и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления городского округа Самара полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествий);

своевременное доведение информации о ЧС (происшествиях) (в пределах своей компетенции) до органов управления, руководителей сил и средств звена городского округа Самара РСЧС, предназначенных для действий в ЧС (происшествиях);

доведение поставленных задач до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления муниципального и объектового уровня, подчиненных городским службам сил постоянной готовности, контроль их выполнения;

оперативное управление силами и средствами звена городского округа Самара РСЧС, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, органами местного самоуправления городского округа Самара, администрациями внутригородских районов городского округа Самара, ДДС экстренных оперативных служб и иными органами повседневного управления на территории городского округа Самара;

оповещение и информирование единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Самарской области в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС (происшествий) на других объектах и территориях;

представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) на основе ранее подготовленных и согласованных планов вышестоящим органом управления по подчиненности;

организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС, ДДС и иных органов повседневного управления городского округа Самара путем участия в тренировках, занятиях и учениях с органами повседневного управления РСЧС и органами управления ГО по выполнению возложенных на них задач в соответствии с разработанным планом, утвержденным Главой городского округа Самара (руководителем УГЗ городского округа Самара);

непосредственное направление заявки на обеспечение передачи сигналов оповещения операторам связи для оповещения населения;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) за сутки дежурства, ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам.

4. Состав и структура ЕДДС

4.1. ЕДДС является структурным подразделением МКУ г.о. Самара «ЦОМГЗ» и включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал, аналитиков, специалистов службы технической поддержки, пункт управления, технические средства управления, связи и оповещения, комплекс средств автоматизации и автоматизированные рабочие места специалистов ЕДДС.

Обеспечение функционирования ЕДДС осуществляется с помощью автоматизированной системы в составе узла связи, центра оповещения и комплекса средств автоматизации.

4.2. ЕДДС создана на штатной основе и относится к I категории, при этом численность специалистов в составе оперативной дежурной смены ЕДДС может составлять 20 - 25 человек.

При переводе ЕДДС в режим чрезвычайной ситуации состав оперативной дежурной смены усиливается штатными специалистами.

Из состава дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС формируются оперативные дежурные смены для обеспечения круглосуточного дежурства.

В каждую оперативную дежурную смену включены: старший дежурный оперативный и его помощник, дежурные оперативные (для приема и распространения сообщений от населения и организаций), аналитики по направлениям (для обобщения и анализа поступающей из различных источников информации), помощники дежурного оперативного – операторы-112, дежурный оперативный Администрации городского округа Самара, дежурные оперативные по работе с внутригородскими районами городского округа Самара и специалисты службы технической поддержки (обеспечивающие техническую поддержку систем связи и оповещения, комплекса средств автоматизации ЕДДС и иных программно-аппаратных средств ЕДДС).

4.3. Пункт управления ЕДДС (далее – ПУ ЕДДС) – помещения, предназначенные для работы постоянного и дежурно-диспетчерского персонала, оснащенные необходимыми техническими средствами управления, связи, оповещения и документацией.

Дополнительно разворачиваются удаленные рабочие места дежурного оперативного Администрации городского округа Самара в здании Администрации городского округа Самара и дежурных оперативных по работе с внутригородскими районами городского округа Самара (в зданиях администраций внутригородских районов городского округа Самара).

4.4. Зал оперативной дежурной смены ЕДДС должен обеспечивать возможность одновременной работы в едином информационном пространстве оперативной дежурной смены, а также сопряжение с ситуационным залом для обеспечения работы Главы городского округа Самара (председателя КЧС и ОПБ городского округа Самара), заместителей председателя КЧС и ОПБ городского округа Самара и руководства УГЗ.

В зале оперативной дежурной смены должно быть предусмотрено место хранения документации. Минимальный перечень документации ЕДДС должен содержать: нормативные правовые акты по вопросам создания и функционирования ЕДДС; документы, определяющие повседневную деятельность (документация по организации оперативного дежурства, инструкции и др.); документацию оперативной дежурной смены (журналы дежурства, инструкции по обмену информацией и др.); документы по организации оповещения (схемы и списки оповещения и др.); паспорта безопасности; планы взаимодействия ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и иными органами повседневного управления при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий); аварийные и аварийные медицинские карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы.

4.5. В целях обеспечения приема и передачи документов управления, обмена всеми видами информации с вышестоящими, взаимодействующими и подчиненными органами управления в

установленные сроки и требуемым качеством, доведения сигналов оповещения до органов управления и населения в ЕДДС должна быть создана информационно-телекоммуникационная инфраструктура с соответствующим уровнем информационной безопасности, включающая:

комплекс средств автоматизации ЕДДС (далее – КСА ЕДДС), включая: систему хранения, обработки и передачи данных; систему видеоконференцсвязи; систему отображения информации (в том числе видеочасть с функцией зума и поворота, выносной микрофон); систему мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств, автоматизированные рабочие места специалистов; метеостанцию;

систему связи и оповещения, включая: систему телефонной связи; средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента; систему радиосвязи; систему оповещения населения, в том числе комплексную систему экстренного оповещения населения и оповещения должностных лиц; систему внутренней связи;

систему приема сигналов оповещения и боевого управления;

систему резервного электроснабжения;

иное специализированное программное обеспечение, позволяющее оперативной дежурной смене ЕДДС выполнять задачи по предназначению;

автоматизированные рабочие места специалистов.

4.6. КСА ЕДДС – организационно-техническое объединение программно-технических средств автоматизации управления, включающих в себя средства передачи, ввода, хранения, обработки и выдачи необходимых данных.

4.6.1. КСА ЕДДС предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ЕДДС следующих функций:

своевременное предоставление Главе городского округа Самара, руководящему составу Администрации городского округа Самара, руководящему составу администраций внутригородских районов городского округа Самара и другим заинтересованным органам местного самоуправления полной, достоверной и актуальной информации об угрозе возникновения ЧС на территории городского округа Самара;

оперативная подготовка ЕДДС, ДДС и иными органами повседневного управления на территории городского округа Самара и доведение до исполнителей обоснованных и согласованных предложений для принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных о городском округе Самара, органах управления звена городского округа Самара РСЧС (в том числе соответствующих ДДС и иных органах повседневного управления), силах и средствах постоянной готовности к действиям в ЧС (происшествиях), ПОО, критически важных объектах, объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

сбор и передача данных об угрозе и факте возникновения ЧС (происшествий), сложившейся обстановке и действиях сил и средств;

мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации, поступающей от различных автоматизированных систем и оконечных устройств;

подготовка данных для принятия решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), их отображение на электронной (цифровой) карте территории городского округа Самара;

представление требуемых данных в УГЗ, КЧС и ОПБ городского округа Самара, ЦУКС, ДДС экстренных оперативных служб и иные органы повседневного управления городского округа Самара.

4.6.2 КСА ЕДДС должен сопрягаться с:

автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления;

системами оповещения и информирования;

системой-112;

системами мониторинга, включая системы: видеонаблюдения, фото-, видеофиксации нарушений правил дорожного движения, пожарных и тревожных сигнализаций, поисково-навигационные (ГЛОНАСС/GPS), мониторинга объектов жилищно-коммунального хозяйства (далее – ЖКХ), экомониторинга и т.п.;

системами лабораторного контроля;

информационно-аналитическими системами;

региональной автоматизированной информационно-управляющей системой (далее – АИУС) РСЧС; АПК «Безопасный город»;

другими существующими и перспективными системами.

4.6.3. Для обеспечения методической, информационной, лингвистической и программно-технической совместимости КСА ЕДДС с автоматизированными системами взаимодействующих ДДС, а также с региональной АИУС РСЧС, предусматривается единое алгоритмическое (математическое) обеспечение проводимых расчетов, единые классификаторы и словари информации, а также однотипные технические и программные средства обработки и передачи данных, принятые в региональной АИУС РСЧС.

4.6.3.1. Система хранения, обработки и передачи данных должна состоять из следующих элементов: оборудование локальной вычислительной сети; оборудование хранения и обработки данных; автоматизированные рабочие места, оргтехника.

4.6.3.2. Система видеоконференцсвязи должна обеспечивать участие дежурных оперативных ЕДДС, а также других должностных лиц в селекторных совещаниях с вышестоящими, подчиненными и взаимодействующими органами управления.

Система видеоконференцсвязи должна состоять из следующих основных элементов: видеокодек; видеочасть; микрофонное оборудование; оборудование звукоусиления.

4.6.3.3. Система отображения информации (видеостена) должна обеспечивать вывод информации с автоматизированных рабочих мест, а также с оборудования видеоконференцсвязи.

4.6.3.4. Система мониторинга стационарных объектов и подвижных транспортных средств должна обеспечивать прием данных от объектов мониторинга, отображение объектов мониторинга, а также транспортных средств, оснащаемых аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS, в соответствии с перечнем Министерства транспорта Российской Федерации, на территории городского округа Самара.

В составе оборудования наблюдения в ЕДДС должны быть предусмотрены станции радиационного контроля и средства гидрометеорологии.

4.6.4. КСА ЕЦОР АПК «Безопасный город» должен обеспечивать:

своевременное представление Главе городского округа Самара, руководящему составу Администрации городского округа Самара, руководящему составу администраций внутригородских районов городского округа Самара и другим заинтересованным органам местного самоуправления полной, достоверной и актуальной информации об угрозе возникновения ЧС (происшествий) на территории городского округа Самара и сопредельных территориях, оперативную подготовку и доведение до исполнителей обоснованных и согласованных предложений для принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

включение органов местного самоуправления городского округа Самара, а также муниципальных предприятий (учреждений) и иных организаций, выполняющих различные задачи по обеспечению безопасности жизнедеятельности, в единое информационное пространство антикризисного управления, эффективное вовлечение региональных управленческих кадров в процессы подготовки и принятия решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий) на муниципальном уровне; улучшение качества принимаемых решений и планов на основе использования аналитических и количественных методов их оценки, многовариантности и оптимизации выбора рационального варианта;

многократность использования первичной информации, упорядочивание потоков информации, увеличение достоверности и полноты используемых данных на основе их регулярной актуализации по утвержденным регламентам;

Официальное опубликование

повышение оперативности процессов управления мероприятиями по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), сокращение общего времени на поиск, обработку, передачу и выдачу информации;

организационно-методическую, информационно-лингвистическую и программно-техническую совместимости сегментов, подсистем и компонентов АПК «Безопасный город»;

прием от оператора системы-112 обработанной информации, требующей реагирования ЕДДС и ДДС городского округа Самара;

получение данных об абоненте, обратившемся по единому номеру «112», а также его местонахождению;

обеспечение представления оператору системы-112 информации о начале, завершении и об основных результатах реагирования ДДС и сил постоянной готовности звена городского округа Самара РСЧС на вызовы поступившие по единому номеру «112».

4.7. Система связи и оповещения.

4.7.1. Система телефонной связи.

4.7.1.1. Система телефонной связи должна состоять из следующих элементов: мини-АТС; телефонные аппараты; система записи телефонных переговоров. Система связи должна обеспечивать:

прием и передачу сигналов управления, обмен всеми видами информации с вышестоящими, взаимодействующими и подчиненными органами управления в установленные контрольные сроки и с требуемым качеством;

организацию связи с вышестоящими, подчиненными и взаимодействующими органами управления и силами;

организацию и поддержание устойчивой связи с дежурной группой ЕДДС, подвижным пунктом управления Главы городского округа Самара, оперативной группой Администрации городского округа Самара, ЦУКС, поисково-спасательными группами муниципального казенного учреждения «Поисково-спасательный отряд городского округа Самара» (далее – МКУ «ПСО городского округа Самара»), руководителями ликвидации ЧС при их передвижении на любом виде транспорта, оборудованном средствами связи.

4.7.1.2. Должны быть обеспечены прямые телефонные каналы связи с:

ЦУКС, службами экстренного реагирования «01», «02», «03», «04», МКУ «ПСО городского округа Самара»;

единицами дежурно-диспетчерскими службами Волжского, Красноярского и Ставропольского муниципальных районов, городского округа Новокуйбышевск Самарской области, ПОО и объектами с массовым пребыванием людей в соответствии с перечнем, утвержденным решением КЧС и ОПБ городского округа Самара.

4.7.1.3. Для обеспечения приема информации одновременно от нескольких абонентов в ЕДДС АТС должна реализовать функцию многоканального телефонного номера.

4.7.2. Система радиосвязи.

4.7.2.1. Система радиосвязи должна обеспечивать устойчивую связь с подвижными и стационарными объектами, оборудованными соответствующими средствами связи.

4.7.2.2. Система радиосвязи должна состоять из следующих основных элементов: УКВ-радиостанция и КВ-радиостанция.

4.7.3. Система оповещения должностных лиц и населения.

4.7.3.1. Система оповещения должностных лиц должна обеспечивать оповещение руководящего состава органов местного самоуправления городского округа Самара, администраций внутригородских районов городского округа Самара, органов управления и сил звена городского округа Самара РСЧС, ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления, действующих на территории городского округа Самара.

Система оповещения должностных лиц строится на базе персонального компьютера с установленной платой подключения телефонных линий. Количество телефонных линий должно определяться исходя из количества оповещаемых абонентов и требуемого времени оповещения.

Сигналы оповещения и экстренная информация ДДС и подразделений постоянной готовности могут передаваться по всем имеющимся средствам связи и каналам связи.

4.7.3.2. Система оповещения населения должна обеспечивать своевременное доведение сигналов оповещения и экстренной информации до населения на территории городского округа Самара о возникновении или угрозе возникновения ЧС и информирование его об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов источника ЧС. Для обеспечения своевременной передачи населению сигналов оповещения и экстренной информации комплексно используются:

- сеть электрических, электронных сирен и мощных акустических систем;
- сеть проводного радиовещания;
- сеть уличной радиодиффузии;
- комплекс «Радиоволна»;
- сеть кабельного телерадиовещания;
- сеть эфирного телерадиовещания;
- сеть подвижной радиотелефонной связи;
- сеть местной телефонной связи, в том числе таксофоны, предназначенные для оказания универсальных услуг телефонной связи с функцией оповещения;
- сети связи операторов связи и ведомственные;
- сети систем персонального радиовызова;
- информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
- громкоговорящие средства на подвижных объектах, мобильные и носимые средства оповещения.

4.7.3.3. Центр оповещения ЕДДС – организационно-техническое объединение сил и технических средств оповещения и персонального вызова, взаимодействующих с автоматизированной системой централизованного оповещения ГО.

Задействование средств центра оповещения ЕДДС осуществляется старшим дежурным оперативным по распоряжению Главы городского округа Самара, руководителя УГЗ, по указанию вышестоящих органов управления или самостоятельно по обстановке (в пределах установленных полномочий) с последующим докладом.

4.7.4. Система внутренней связи.

4.7.4.1. Система внутренней связи должна обеспечивать оповещение лиц, находящихся в ЕДДС, посредством задействования оборудования звукоусиления, установленного в помещениях ЕДДС.

4.7.4.2. Система внутренней связи должна состоять из следующих основных элементов: микрофон дежурного оперативного; усилитель мощности; акустические системы.

4.8. Система электроснабжения.

4.8.1. Электроснабжение технических средств ЕДДС осуществляется от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения первой категории особой группы.

4.8.2. Система резервного электроснабжения должна обеспечивать работоспособность телекоммуникационного оборудования в течение времени, необходимого для перехода на резервный источник электропитания.

К системе резервного электроснабжения должны быть подключены: система телефонной связи; система хранения, обработки и передачи данных; система видеоконференцсвязи; система отображения

информации; система оповещения персонала; система мониторинга транспортных средств; система внутренней связи.

4.8.3. Электроприемники первой категории в нормальных режимах должны обеспечиваться электроэнергией от двух независимых взаимно резервирующих источников питания, и перерыв их электроснабжения при нарушении электроснабжения от одного из источников питания может быть допущен лишь на время автоматического восстановления питания. Для электроснабжения особой группы электроприемников первой категории должно предусматриваться дополнительное питание от третьего независимого взаимно резервирующего источника питания.

4.8.4. В качестве третьего независимого источника питания для особой группы электроприемников и в качестве второго независимого источника питания для остальных электроприемников первой категории могут быть использованы местные электростанции, электростанции энергосистем (в частности, шины генераторного напряжения), предназначенные для этих целей агрегаты бесперебойного питания, аккумуляторные батареи и т.п.

5. Порядок функционирования ЕДДС

5.1. ЕДДС функционирует круглосуточно и при этом должна:

обеспечить оповещение руководящего состава органов местного самоуправления городского округа Самара, администраций внутригородских районов городского округа Самара, органов управления и сил звена городского округа Самара РСЧС, ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

обеспечить взаимодействие с руководителями соответствующих служб с целью немедленного направления к месту ЧС (происшествия) сил и средств РСЧС;

обеспечить координацию действий сил и средств звена городского округа Самара РСЧС, ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления по предотвращению и/или ликвидации ЧС (происшествий);

по решению Главы городского округа Самара (председателя КЧС и ОПБ городского округа Самара) обеспечить своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС;

самостоятельно принимать необходимые решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления.

5.2. ЕДДС, как орган повседневного управления звена городского округа Самара РСЧС, функционирует в режимах:

повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения ЧС;

повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС;

чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации ЧС.

В режим повышенной готовности и режим чрезвычайной ситуации ЕДДС, ДДС экстренных оперативных служб и иные органы повседневного управления городского округа Самара переводятся по решению Главы городского округа Самара.

5.3. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство, находясь в готовности к приему сигналов оповещения о проведении мобилизационных мероприятий, экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий).

5.3.1. В режиме повседневной деятельности ЕДДС осуществляет:

своевременный прием от вышестоящих органов управления звена городского округа Самара РСЧС сигналов оповещения о проведении мобилизационных мероприятий, доведение их до Главы городского округа Самара и организацию оповещения руководящего состава Администрации городского округа Самара и администраций внутригородских районов при выполнении мобилизационных мероприятий; координацию деятельности органов повседневного управления звена городского округа Самара РСЧС;

прием от населения, ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления сообщений об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия);

сбор, обработку и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий) и обеспечения пожарной безопасности;

обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов по подчиненности;

поддержание в готовности к применению программно-технических средств ЕДДС, систем связи и оповещения;

передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке Главе городского округа Самара (председателю КЧС и ОПБ городского округа Самара), руководителю УГЗ, в ДДС экстренных оперативных служб и иные органы повседневного управления организаций, которые необходимо направить к месту ЧС (происшествия), в ЦУКС;

по решению Главы городского округа Самара (председателя КЧС и ОПБ городского округа Самара), с пульта управления ЕДДС или через ЦУКС проведение информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, о порядке действий;

получение и анализ данных от систем мониторинга, систем наблюдения и контроля за обстановкой на территории городского округа Самара, состоянием ПОО, опасных производственных объектов, а также за состоянием окружающей среды, в том числе от АПК «Безопасный город»;

направление полученных от ЦУКС прогнозов об угрозах возникновения ЧС и модели развития обстановки по неблагоприятному прогнозу в пределах городского округа Самара в органы повседневного управления РСЧС по принадлежности;

внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию ЕДДС на ЧС (происшествия);

разработку, корректировку и согласование с ДДС экстренных оперативных служб и иными органами повседневного управления регламентов и соглашений о реагировании на ЧС (происшествия) и информационном взаимодействии;

контроль за своевременным устранением неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения городского округа Самара;

использование паспортов территорий как информационной базы с целью своевременной оценки масштаба ЧС (происшествия), имеющейся группировки сил и средств, подготовкой предложений для принятия первичных управленческих решений;

ежедневную корректировку электронных паспортов территорий (объектов) согласно разработанному графику плановой проверки и корректировки электронных паспортов территорий (объектов) городского округа Самара;

уточнение и корректировку действий ДДС, привлеченных к реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по единому номеру «112»;

контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступившие по единому номеру «112» с территории городского округа Самара.

Дополнительно, при создании на базе ЕДДС КСА ЕЦОР АПК «Безопасный город», ЕДДС обеспечивает эффективное и незамедлительное взаимодействие всех служб и ведомств, ответственных за обеспечение общественной безопасности, правопорядка и безопасности среды обитания.

5.3.2. ЕДДС взаимодействует с ДДС экстренных оперативных служб и иными органами повседневного управления, функционирующими на территории городского округа Самара, на основании заключенных соглашений об информационном взаимодействии, согласно которым в режиме повседневной деятельности в ЕДДС своевременно представляется:

оперативная информация о текущей обстановке, об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), а также о ходе и об окончании проведения работ по ликвидации ЧС (происшествия);

обобщенная статистическая информация о ЧС (происшествиях) и предпосылках к ним за прошедшие сутки.

Сообщения, которые органы повседневного управления идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС.

Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшего их органа повседневного управления незамедлительно передаются в ЕДДС.

Официальное опубликование

5.4. В режим повышенной готовности ЕДДС, ДДС экстренных оперативных служб и иные органы повседневного управления переводятся при угрозе возникновения ЧС.

5.4.1. В режиме повышенной готовности ЕДДС дополнительно осуществляет: взаимодействие с руководителями соответствующих служб по вопросам подготовки сил и средств РСЧС, ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления городского округа Самара к действиям в случае возникновения ЧС; оповещение и персональный вызов Главы городского округа Самара, глав внутригородских районов городского округа Самара, должностных лиц КЧС и ОПБ городского округа Самара и КЧС и ОПБ внутригородских районов городского округа Самара, УГЗ, должностных лиц органов управления и организаций, ЕДДС, ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления, действующих на территории городского округа Самара, и подчиненных ЕДДС сил постоянной готовности; передачу информации об угрозе возникновения ЧС (происшествия) по подчиненности, в первоочередном порядке Главе городского округа Самара (председателю КЧС и ОПБ городского округа Самара), руководителю УГЗ, в ДДС экстренных оперативных служб и иные органы повседневного управления организаций, которые необходимо направить к месту ЧС (происшествия), и в ЦУКС; получение, анализ и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории городского округа Самара, на ППО, опасных производственных объектах, а также за состоянием окружающей среды; прогнозирование возможной обстановки в городском округе Самара, подготовку предложений по действиям ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления городского округа Самара, привлекаемых сил и средств РСЧС и доклад их по подчиненности; корректировку планов (инструкций) реагирования ЕДДС на угрозу возникновения ЧС (происшествия) и планов взаимодействия с соответствующими ДДС экстренных оперативных служб и иными органами повседневного управления городского округа Самара, силами и средствами РСЧС, действующими на территории городского округа Самара, в целях предотвращения ЧС (происшествия); корректировку электронных паспортов территорий (объектов) и представление их в ЦУКС; координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления городского округа Самара, сил и средств звена городского округа Самара РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий; информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении ЧС; по решению Главы городского округа Самара (председателя КЧС и ОПБ городского округа Самара), с пульта управления ЕДДС или через ЦУКС оповещение населения об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, информирование о принимаемых мерах и порядке действий; направление в ЦУКС сведения о проведенных превентивных мероприятиях в соответствии с полученным прогнозом возможных ЧС; обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за сутки дежурства и представление соответствующих докладов вышестоящим органам управления по подчиненности; представление докладов вышестоящим органам управления по подчиненности в соответствии с установленной формой.

5.4.2. В режиме повышенной готовности ЕДДС действует в соответствии с положением о звене городского округа Самара РСЧС, настоящим Положением и соглашениями (регламентами) об информационном взаимодействии.

5.5. При возникновении ЧС муниципального, межмуниципального или более масштабного характера старший дежурный оперативный ЕДДС немедленно оповещает Главу городского округа Самара (председателя КЧС и ОПБ городского округа Самара), старшего оперативного дежурного ЦУКС, начальника ЕДДС, осуществляет вызов членов КЧС и ОПБ городского округа Самара, которые берут на себя управление дальнейшими действиями по ликвидации ЧС.

До прибытия Главы городского округа Самара (председателя КЧС и ОПБ городского округа Самара) старший дежурный оперативный ЕДДС осуществляет оповещение и выдвижение сил и средств звена городского округа Самара РСЧС к месту ЧС (происшествия), а также оперативное управление действиями звена городского округа Самара РСЧС.

По решению Главы городского округа Самара (председателя КЧС и ОПБ городского округа Самара) на территории городского округа Самара может быть введен режим чрезвычайной ситуации. Решение о введении на территории городского округа Самара режима ЧС доводится до органов управления звена городского округа Самара РСЧС, ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления организаций, привлекаемых к реагированию и ликвидации ЧС, и других заинтересованных организаций, ЦУКС.

5.5.1. В режиме чрезвычайной ситуации ЕДДС дополнительно осуществляет выполнение следующих задач:

организует немедленное оповещение и направление к месту ЧС сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС, осуществляет координацию их усилий по предотвращению и ликвидации ЧС, а также реагированию на происшествия после получения необходимых данных; осуществляет сбор, обработку и представление собранной информации, проводит оценку обстановки, дополнительное привлечение к реагированию ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления, действующих на территории городского округа Самара; по решению Главы городского округа Самара (председателя КЧС и ОПБ городского округа Самара) с пульта управления ЕДДС или через ЦУКС проводит оповещение населения о чрезвычайной ситуации, информирует о сложившейся ситуации, принимаемых мерах и порядке действий; осуществляет сбор, обработку, уточнение и представление оперативной информации о развитии ЧС, а также оперативное управление действиями ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления организаций, привлекаемых к ликвидации ЧС, сил и средств РСЧС; контролирует установление и перемещение границ зоны соответствующей ЧС (в рамках предоставленных полномочий), а также выдвижение оперативных групп и отслеживает их передвижение по территории городского округа Самара; осуществляет постоянное информационное взаимодействие с руководителем ликвидации ЧС, Главой городского округа Самара (председателем КЧС и ОПБ городского округа Самара), оперативной дежурной сменой ЦУКС, оперативным штабом ликвидации ЧС и тушения пожаров, ДДС экстренных оперативных служб и иными органами повседневного управления городского округа Самара о ходе реагирования на ЧС и ходе ведения аварийно-восстановительных работ; получает информацию от соответствующих взаимодействующих ДДС организаций и иных органов повседневного управления городского округа Самара по осуществлению непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС (происшествий), за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории; осуществляет привлечение аварийно-восстановительных служб, нештатных аварийно-спасательных формирований и иных организаций к мероприятиям по проведению аварийно-восстановительных работ в зоне ЧС, если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления; осуществляет контроль проведения аварийно-восстановительных и других неотложных работ; ведет учет сил и средств РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС; готовит и представляет в вышестоящие органы управления по подчиненности доклады и донесения о ЧС в соответствии с установленной формой.

5.6. При возникновении ЧС (происшествий) старший дежурный оперативный ЕДДС и дежурный оперативный по работе с внутригородскими районами должны: немедленно приступить к экстренным действиям по предотвращению и (или) ликвидации ЧС (происшествий) после получения необходимых данных; самостоятельно принимать решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления.

Старший дежурный оперативный ЕДДС (дежурный оперативный по работе с внутригородскими районами) несут личную ответственность за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей.

Старшему дежурному оперативному ЕДДС (дежурному оперативному Администрации городского округа Самара) предоставлено право:

в экстренных случаях, не теряющих отлагательств, отдавать распоряжения и указания от имени Главы городского округа Самара должностным лицам, включая заместителей главы городского округа Самара, руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Самара, главам внутригородских районов городского округа Самара, дежурным всех аварийных, ремонтных и специальных служб в границах городского округа Самара;

запрашивать в отраслевых (функциональных) органах Администрации городского округа Самара, администрациях внутригородских районов городского округа Самара, территориальных органах МЧС России, органах военного управления и органах внутренних дел, от организаций на территории городского округа Самара необходимую информацию для выполнения ЕДДС возложенных на нее функций;

передавать необходимую информацию по вопросам организации и несения дежурства дежурно-диспетчерским персоналом оперативной дежурной смены ЕДДС, а также информацию по указанию Главы городского округа Самара отраслевым (функциональным) органам Администрации городского округа Самара, администрациям внутригородских районов городского округа Самара, территориальным органам МЧС России, органам военного управления и органам внутренних дел, организациям.

5.7. Организация межведомственного взаимодействия.

5.7.1. В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и иными органами повседневного управления, входящими в РСЧС, осуществляется через ЕДДС.

Для этого в ЕДДС от взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления в первоочередном обязательном порядке передаются сведения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительно, силах и средствах. Поступающая в ЕДДС информация доводится до всех заинтересованных ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления.

Поступившая из различных источников и обобщенная в ЕДДС информация, подготовленные рекомендации по совместным действиям ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления доводятся до вышестоящих и взаимодействующих органов управления, а также до всех органов повседневного управления организаций, привлеченных к ликвидации ЧС (происшествий).

5.7.2. ЕДДС городского округа Самара при обеспечении координации деятельности и организации информационного взаимодействия имеет право запрашивать и получать через органы повседневного управления РСЧС территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и государственных корпораций, органов исполнительной власти Самарской области, организаций, а также ДДС экстренных оперативных служб, других организаций (подразделений), обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления городского округа Самара в области защиты населения и территорий от ЧС, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения о ЧС, информацию в области защиты населения и территорий от ЧС и ГО на территории городского округа Самара.

5.8. При выполнении мероприятий ГО.

5.8.1. Функционирование ЕДДС при выполнении мероприятий ГО осуществляется в соответствии с утвержденным Положением об организации и ведении гражданской обороны в городском округе Самара, в военное время осуществляется в соответствии с планом ГО и защиты населения городского округа Самара и инструкциями дежурному персоналу ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления по действиям в условиях особого периода.

5.8.2. При подготовке к ведению и ведению ГО ЕДДС:

получает сигналы оповещения и (или) экстренную информацию, подтверждает ее получение у вышестоящего органа управления ГО; организует оповещение руководящего состава ГО городского округа Самара, сил ГО, дежурных служб (руководителей) социально-значимых объектов и дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, последствия аварий на которых могут причинять вред жизни и здоровью населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в зонах воздействия поражающих факторов за пределами их территорий; обеспечивает оповещение населения, находящегося на территории городского округа Самара; организует прием от организаций, расположенных на территории городского округа Самара, информации о выполнении мероприятий ГО с доведением ее до УГЗ; ведет учет сил и средств ГО, привлекаемых к выполнению мероприятий ГО.

5.9. При функционировании ЕДДС в условиях особого периода в соответствии с планом ГО и защиты населения городского округа Самара предусматривается размещение оперативных дежурных смен на запасных пунктах управления.

6. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу и порядок подготовки ЕДДС

6.1. Требования к дежурно-диспетчерскому персоналу ЕДДС.

6.1.1. Квалификационные требования к старшему дежурному оперативному (дежурному оперативному) ЕДДС включают: наличие высшего образования; навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), умение пользоваться электронной почтой, Интернет и информационно-справочными ресурсами); умение пользоваться программными средствами, используемыми в деятельности ЕДДС; умение пользоваться техническими средствами, установленными в зале оперативной дежурной смены ЕДДС; знание нормативных документов в области защиты населения и территорий; наличие специальной подготовки по установленной программе по направлению деятельности.

6.1.2. Старший дежурный оперативный (дежурный оперативный) ЕДДС должен знать: риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для городского округа Самара; нормативные правовые акты в области защиты населения и территорий от ГС и ГО; административно-территориальное деление городского округа Самара и прилегающих территорий, численность населения, географические, климатические и природные особенности городского округа Самара и Самарской области, а также другую информацию о городском округе Самара и Самарской области; состав сил и средств постоянной готовности звена городского округа Самара РСЧС, их задачи, порядок их привлечения, дислокацию, назначение, тактико-технические характеристики специальной техники; зону ответственности ЕДДС городского округа Самара и зоны ответственности служб экстренного реагирования и взаимодействующих организаций, действующих на территории городского округа Самара; ПОО, опасные производственные объекты, объекты социального назначения, находящиеся в зоне ответственности, их адреса, полное наименование и характеристики; общую характеристику соседних муниципальных образований; функциональные обязанности и должностные инструкции; алгоритмы действий старшего дежурного оперативного (дежурного оперативного) ЕДДС в различных режимах функционирования; документы, определяющие действия старшего дежурного оперативного (дежурного оперативного) ЕДДС по сигналам управления и оповещения; правила и порядок ведения документации.

Официальное опубликование

6.1.3. Старший дежурный оперативный (дежурный оперативный) ЕДДС должен обладать навыками: осуществлять постоянный сбор и обработку оперативной информации о фактах или угрозе возникновения ЧС (происшествий) и контроль проведения работ по ликвидации ЧС (происшествий); проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации; качественно и оперативно осуществлять подготовку управленческих, организационных и планирующих документов; подготавливать и применять в своей работе прогнозы развития обстановки; обеспечивать оперативное руководство, управление и координацию органов управления и сил звена городского округа Самара РСЧС; осуществлять постоянный мониторинг средств массовой информации в сети Интернет; использовать все функции телекоммуникационного оборудования и оргтехники на АРМ, в том числе установленного комплекта видеоконференцсвязи; применять данные геоинформационных систем и расчетных задач; быстро и качественно работать в программе Word для подготовки управленческих, организационных документов, докладов; быстро и качественно работать в программе Excel для подготовки расчетов, таблиц, графиков, диаграмм; быстро и качественно работать в программе PowerPoint для подготовки презентационного материала, картографических материалов, схем, планов; безошибочно набирать на клавиатуре текст со скоростью не менее 120 символов в минуту; четко говорить по радиостанции и телефону одновременно с работой за компьютером; своевременно формировать установленный комплект документов по вводной (в рамках мероприятий оперативной подготовки) или ЧС (происшествии); в соответствии с установленными временными нормативами осуществлять подготовку оперативных расчетов, докладов, требуемых отчетных документов, информирование руководства городского округа Самара о ЧС, руководителей сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС, информирование и оповещение населения.

6.2. На получение дополнительного профессионального образования специалисты ЕДДС направляются решением начальника ЕДДС.

6.2.1. Получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации специалистами ЕДДС осуществляется:

в государственном казенном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Самарской области»; на курсах гражданской обороны муниципального казенного учреждения городского округа Самара «Центр обеспечения мероприятий гражданской защиты»; в федеральном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Самарский учебный центр федеральной противопожарной службы»; в других образовательных организациях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности.

Стажировки специалистов ЕДДС проводятся на рабочем месте. Специалисты ЕДДС должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в пять лет. По результатам указанного обучения специалисты проходят оценку подготовленности и допускаются к работе.

6.2.2. В целях поддержания уровня профессиональной подготовленности дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС, совершенствования его практических навыков в выполнении функциональных обязанностей, а также овладения новыми навыками руководство ЕДДС организует подготовку дежурно-диспетчерского персонала по специально разработанной МЧС России программе.

Двухдневные сборы проводятся в апреле и ноябре месяце в нерабочее время по 8 учебных часов в день. По результатам сборов оформляется допуск к несению самостоятельного дежурства на очередное полугодие.

В остальное время проводятся ежемесячные занятия по подготовке дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС (в рабочее время).

Время и порядок проведения занятий определяется начальником ЕДДС.

6.2.3. С целью повышения эффективности принятия управленческих решений дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС участвует установленным порядком в проведении совместных тренировок с органами повседневного управления, силами и средствами РСЧС, расположенными на территории Самарской области, под руководством ЦУКС.

6.3. Перед заступлением на дежурство должен проводиться инструктаж дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС согласно утвержденному плану проведения инструктажа.

В ходе инструктажа до дежурно-диспетчерского персонала доводятся оперативная обстановка, задачи на очередное дежурство, изменения в режимах работы средств связи, оповещения, оборудования ЕДДС, анализируются характерные недостатки в действиях персонала и указываются меры, исключающие их повторение.

7. Финансирование деятельности ЕДДС

7.1. Финансирование мероприятий по совершенствованию, содержанию и поддержанию в готовности ЕДДС осуществляется из средств бюджета городского округа Самара и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.Харитонов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 04.08.2023 № 760

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 17.05.2013 № 489

ИНСТРУКЦИЯ

об обмене информацией между органами повседневного управления звена городского округа Самара территориальной подсистемы Самарской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция определяет порядок сбора, обмена и представления информации в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), передачи сигналов управления и распоряжений на изменение режимов функционирования звена городского округа Самара территориальной подсистемы Самарской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – звено городского округа Самара РСЧС).

1.2. Информация об угрозе возникновения и (или) возникновении ЧС предоставляется в единую дежурно-диспетчерскую службу городского округа Самара (далее – ЕДДС) руководством органов местного самоуправления внутригородских районов городского округа Самара через дежурных оперативных по работе с внутригородскими районами, руководством (дежурно-диспетчерским персоналом) организаций городского округа Самара через соответствующие дежурно-диспетчерские службы (далее – ДДС) экстренных оперативных служб и иные органы повседневного управления.

2. Порядок обмена информацией в области защиты населения и территории от ЧС

2.1. Поступающие сведения, подлежащие обмену между ЕДДС, ДДС экстренных оперативных служб и иными органами повседневного управления в области защиты населения и территории от ЧС, содержат информацию:

об угрозе (прогнозе) возникновения ЧС;
о факте и основных параметрах ЧС;
о мерах по защите населения и территории, проведении аварийно-восстановительных, аварийно-спасательных и других неотложных работ;
о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС;
об устойчивости и нарушениях в устойчивости функционирования химически опасных, критически важных, особо пожароопасных и потенциально опасных объектов городского округа Самара;
об устойчивости и нарушениях в устойчивости функционирования объектов организаций, расположенных на территории городского округа Самара, обеспечивающих условия жизнедеятельности населения;
о составе дежурных смен ДДС;
о планируемых ремонтных и профилактических работах на объектах организаций, обеспечивающих условия жизнедеятельности населения городского округа Самара.

2.2. Информация в области защиты населения и территорий от ЧС представляется по установленным формам.

2.2.1. При угрозе возникновения и (или) возникновении ЧС информация предоставляется:

по форме 1/ЧС «Донесение об угрозе (прогнозе) чрезвычайной ситуации»;
по форме 2/ЧС «Донесение о факте и основных параметрах чрезвычайной ситуации»;
по форме 3/ЧС «Донесение о мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ»;
по форме 4/ЧС «Донесение о силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайной ситуации»;
по форме 5/ЧС «Итоговое донесение о чрезвычайной ситуации».

Донесения по формам 1/ЧС, 2/ЧС, 3/ЧС, 4/ЧС и 5/ЧС отрабатываются в соответствии с формами, установленными в приложениях №№ 2-6 к Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденной приказом МЧС России от 11.01.2021 № 2 (далее – Инструкция).

Дополнительная информация представляется по формам, установленным приказами ГУ МЧС России по Самарской области и согласованным с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Самара (далее – КЧС и ОПБ городского округа Самара), или в произвольной форме (если отсутствует утвержденная форма для представления данной информации).

2.2.1.1. При получении информации об угрозе возникновения ЧС, а также при получении решения КЧС и ОПБ городского округа Самара об отнесении аварии (происшествия) к ЧС, старший дежурный оперативный ЕДДС незамедлительно докладывает по любым из имеющихся средств связи полученную информацию:

в ДДС экстренных оперативных служб (ДДС №№ 01, 02, 03, 04 и муниципальное казенное учреждение «Поисково-спасательный отряд городского округа Самара» (далее – МКУ «ПСО г.о. Самара»);
в Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Самарской области (далее – ЦУКС ГУ МЧС России по Самарской области);
в органы повседневного управления организаций, которые могут попасть в зону ЧС;
дежурному оперативному по работе с внутригородскими районами, которые могут попасть в зону ЧС;

председателю КЧС и ОБП городского округа Самара, а по его указанию иным должностным лицам органов управления звена городского округа Самара РСЧС.

В течение одного часа с момента получения информации об угрозе возникновения ЧС осуществляется подготовка, и направление донесения по форме 1/ЧС по указанным выше адресам (по электронной почте, а в случае выхода из строя (отсутствия) связи – нарочно).

В дальнейшем, при резком изменении обстановки информация представляется незамедлительно.

2.2.1.2. При получении информации о возникновении ЧС, а также при получении решения КЧС и ОПБ городского округа Самара об отнесении аварии (происшествия) к ЧС, старший дежурный оперативный ЕДДС незамедлительно докладывает о факте и основных параметрах ЧС по любым из имеющихся средств связи:

в ДДС экстренных оперативных служб (ДДС №№ 01, 02, 03, 04 и МКУ «ПСО г.о. Самара»);
в ЦУКС ГУ МЧС России по Самарской области;
в органы повседневного управления организаций, которые могут попасть в зону ЧС;
дежурному оперативному по работе с внутригородскими районами городского округа Самара, которые могут попасть в зону ЧС;
председателю КЧС и ОБП городского округа Самара, а по его указанию иным должностным лицам органов управления звена городского округа Самара РСЧС.

В течение двух часов с момента возникновения ЧС осуществляется подготовка, и направление донесения по форме 2/ЧС по указанным выше адресам (по электронной почте, а в случае выхода из строя (отсутствия) связи – нарочно).

Уточнение обстановки осуществляется ежесуточно к 7.00 по московскому времени (далее – МСК) и 19.00 МСК по состоянию на 6.00 МСК и 18.00 МСК соответственно.

2.2.1.3. Донесение о мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (содержание по разделам формы 3/ЧС) представляется в течение двух часов с момента возникновения ЧС по любым из имеющихся средств связи:

в ДДС экстренных оперативных служб (ДДС №№ 01, 02, 03, 04 и МКУ «ПСО г.о. Самара»);
в ЦУКС ГУ МЧС России по Самарской области;
в органы повседневного управления организаций, которые могут попасть в зону ЧС;
дежурному оперативному по работе с внутригородскими районами, которые могут попасть в зону ЧС;

председателю КЧС и ОБП городского округа Самара, а по его указанию иным должностным лицам органов управления звена городского округа Самара РСЧС.

В дальнейшем осуществляется подготовка, и направление донесения по форме 3/ЧС по указанным выше адресам (по электронной почте, а в случае выхода из строя (отсутствия) связи – нарочно).

Уточнение обстановки осуществляется ежесуточно к 7.00 МСК и 19.00 МСК по состоянию на 6.00 МСК и 18.00 МСК соответственно.

2.2.1.4. Донесение о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС (содержание по разделам формы 4/ЧС), представляется в течение двух часов с момента возникновения ЧС по любым из имеющихся средств связи:

в ДДС экстренных оперативных служб (ДДС №№ 01, 02, 03, 04 и МКУ «ПСО г.о. Самара»);
в ЦУКС ГУ МЧС России по Самарской области;
в органы повседневного управления организаций, которые могут попасть в зону ЧС;

Официальное опубликование

дежурному оперативному по работе с внутригородскими районами, которые могут попасть в зону ЧС;

председателю КЧС и ОБП городского округа Самара, а по его указанию иным должностным лицам органов управления звена городского округа Самара РСЧС.

В дальнейшем осуществляется подготовка, подписание и направление донесения по форме 4/ЧС по указанным выше адресам (по электронной почте, а в случае выхода из строя (отсутствия) связи – нарочно).

Уточнение обстановки осуществляется ежесуточно к 7.00 МСК и 19.00 МСК по состоянию на 6.00 МСК и 18.00 МСК соответственно.

2.2.1.5. Итоговое донесение о ЧС представляется по форме 5/ЧС не позднее 25 суток после завершения ликвидации последствий ЧС.

Донесение по форме 5/ЧС подписывается начальником ЕДДС и передается в адрес начальника ЦУКС ГУ МЧС России по Самарской области по электронной почте (факсу) или нарочно.

2.2.1.6. Организации, органы повседневного управления объекта представляют донесение об угрозе возникновения (прогнозе) и (или) возникновении ЧС в органы местного самоуправления городского округа Самара через ЕДДС в соответствии с Инструкцией.

2.2.2. Информация о социально значимых авариях и происшествиях (происшествиях с детьми, на общественном транспорте, любых взрывах, землетрясениях, оползнях, обрушениях конструкций зданий), пожарах на социально значимых объектах (школах, детских садах, больницах, интернатах, общежитиях, домах отдыха, санаториях, учреждениях культуры, критически важных, потенциально опасных объектах, воздушном, водном и железнодорожном транспорте), отключениях (авариях) на системах жизнеобеспечения населения от 4-х часов и более (водо-, тепло-, газопроводах, электроэнергетических системах), подтоплениях территории населенных пунктов, природных пожарах у границ населенных пунктов и объектов экономики, а также информация о других происшествиях, ставших центром внимания проживающего населения и средств массовой информации, передается в течение 10 минут после ее получения ДДС экстренных оперативных служб и иными органами повседневного управления с последующей передачей уточненных данных через каждые 2 часа, в том числе:

время и место возникновения аварии (происшествия);
характер аварии (повреждения) или происшествия (если причина установлена);
принимаемые меры для локализации последствий и ликвидации аварии (повреждения, происшествия), время начала ремонтных работ и ориентировочное время их завершения;
привлекаемые силы и средства для ликвидации ЧС;
должность, Ф.И.О. руководителя аварийно-восстановительных (спасательных) работ и номера телефонов для связи.

2.2.3. Информация об авариях (инцидентах) на объектах энергетики и жилищно-коммунального хозяйства (далее – ЖКХ) городского округа Самара передается органам повседневного управления в ЕДДС.

2.2.3.1. Информация (устная) об устойчивости функционирования объектов организаций, которые обеспечивают условия жизнедеятельности населения на территории городского округа Самара, передается органами повседневного управления ежедневно с 7.00 до 8.00 часов.

2.2.3.2. Информация (письменная) о планируемых ремонтных и профилактических работах на объектах организаций, которые обеспечивают условия жизнедеятельности населения городского округа Самара, передается органами повседневного управления организаций ежедневно до 9.00 часов.

2.2.4. Информация (устная) об устойчивости функционирования химически опасных, критически важных, особо пожароопасных и потенциально опасных объектов городского округа Самара передается органами повседневного управления ежедневно с 6.00 до 7.00 часов.

2.2.5. Информация (устная) о нарушениях в устойчивости функционирования химически опасных, критически важных, особо пожароопасных и потенциально опасных объектов городского округа Самара передается органами повседневного управления в течение 10 минут с момента получения информации.

2.2.6. Информация (устная) о составе заступающих дежурных смен ДДС передается ДДС ежедневно с 8.00 до 10.00 часов.

2.2.7. Информация об оперативной обстановке с детализацией сведений по устойчивости функционирования организаций, которые обеспечивают условия жизнедеятельности населения на территории внутригородского района городского округа Самара, передается два раза в сутки через оперативных дежурных по внутригородским районам городского округа Самара с 6.00 до 8.00 и с 19.00 до 21.00.

3. Порядок передачи и приема сигналов управления, распоряжений на изменение режимов функционирования звена городского округа Самара РСЧС

3.1. Сигналы управления, распоряжений на изменение режимов функционирования звена городского округа Самара РСЧС и установление уровня реагирования на ЧС доводятся ЕДДС по каналам связи до органов повседневного управления установленным порядком.

3.2. Информация (донесение) от ДДС экстренных оперативных служб и иных органов повседневного управления о получении и выполнении сигналов управления представляется через ЕДДС Главе городского округа Самара (председателю КЧС и ОПБ городского округа Самара) по установленным формам.

3.3. Распоряжение на изменение режимов функционирования звена городского округа Самара РСЧС доводится ЕДДС до органов управления и организаций, расположенных на территории городского округа Самара, устно с последующим письменным подтверждением.

3.4. Информация о получении и выполнении распоряжений на изменение режимов функционирования звена городского округа Самара РСЧС представляется Главе городского округа Самара (председателю КЧС и ОПБ городского округа Самара) руководителями организаций и подразделений Администрации городского округа Самара через ЕДДС.

**Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.Харитонов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.08.2023 № 762

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 06.04.2022 № 222 «О соблюдении требований к служебному поведению руководителями муниципальных предприятий и учреждений городского округа Самара и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области» в целях уточнения персонального состава комиссии Администрации городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению руководителями муниципальных предприятий и

учреждений городского округа Самара и урегулированию конфликта интересов постановляю:

1. Внести в приложение № 2 к постановлению Администрации городского округа Самара от 06.04.2022 № 222 «О соблюдении требований к служебному поведению руководителями муниципальных предприятий и учреждений городского округа Самара и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии Администрации городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению руководителями муниципальных предприятий и учреждений городского округа Самара и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) Слесареву О.В.

1.2. Включить в состав Комиссии Вьюговскую Светлану Михайловну – заместителя руководителя Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, назначив её членом Комиссии.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Правового департамента Администрации городского округа Самара Попова Д.В.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.08.2023 № 755

Об изъятии для муниципальных нужд земельного участка и жилого помещения расположенного на нем многоквартирного дома

На основании распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара от 22.09.2016 № 2776 «О признании многоквартирного дома, расположенного на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара, аварийным и подлежащим сносу», руководствуясь статьями 11.10, 49, 56.2, 56.3, 56.6-56.11 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 239.2 и 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановляю:

1. Утвердить схему расположения земельного участка площадью 88 кв.м, государственная собственность на который не разграничена, который предстоит образовать, относящегося по категории к землям населенных пунктов, в пределах многофункциональной зоны в границах исторического поселения (Ц-1) по Карте градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки городского округа Самара, утвержденных постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 № 61, расположенного по адресу: г. Самара, ул. Арцыбушевская, д. 120 литера А, на территории кадастрового квартала № 63:01:0518001, согласно приложению.

1.1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего постановления, занимаемый многоквартирным домом, признанным аварийным и подлежащим сносу, находящимся по адресу: Российская Федерация, Самарская область, г. Самара, Ленинский район, ул. Арцыбушевская, д. 120, литера А.

1.2. Изъять расположенные в многоквартирном доме с кадастровым номером 63:01:0518001:641 по адресу: Российская Федерация, Самарская область, г. Самара, Ленинский район, ул. Арцыбушевская, д. 120, жилые помещения у правообладателей:
квартиру № 1, общей площадью 35,9 кв.м, имеющую кадастровый номер 63:01:0518001:893;
квартиру № 3, общей площадью 36,3 кв.м, имеющую кадастровый номер 63:01:0518001:891;
квартиру № 4, общей площадью 36,5 кв.м, имеющую кадастровый номер 63:01:0518001:890.

2. Департаменту управления имуществом городского округа Самара:

2.1. В течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления направить его копию:
1) собственникам изымаемого земельного участка и жилого помещения (далее – недвижимость) в порядке, установленном подпунктом 3 пункта 10 статьи 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации;
2) в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области.

2.2. Выступить заказчиком кадастровых работ в отношении изымаемого земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

2.3. Осуществить переговоры с собственниками изымаемой недвижимости относительно условий ее изъятия.

2.4. Выступить заказчиком работ по оценке изымаемой недвижимости и размера убытков, причиняемых изъятием, а при необходимости – оценке недвижимого имущества, представляемого взамен изымаемого. Определить размер возмещения в связи с изъятием недвижимости не позднее чем за 60 (шестьдесят) дней до направления собственникам проектов соглашений об изъятии.

2.5. Подготовить с учетом требований части 8.2 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации проекты соглашений Главы городского округа Самара с собственниками об изъятии недвижимости для муниципальных нужд и направить их сторонам такого соглашения для подписания.

2.6. Подготовить проекты исковых заявлений о принудительном изъятии земельного участка и жилых помещений и направить их в Администрацию городского округа Самара в случае непредставления собственниками подписанного соглашения об изъятии недвижимости для муниципальных нужд по истечении 90 (девяноста) дней со дня получения проекта.

2.7. Предоставить с учетом требований части 8.2 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации собственникам с их согласия взамен изымаемого жилого помещения другие жилые помещения на основании соглашений, заключенных Главой городского округа Самара с собственниками, об изъятии недвижимости для муниципальных нужд.

2.8. Обеспечить государственную регистрацию права собственности муниципального образования городской округ Самара на изымаемый земельный участок и жилые помещения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области и внести сведения об указанной недвижимости в реестр муниципального имущества городского округа Самара.

3. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара в течение 10 (десяти) дней со дня принятия настоящего постановления разместить его на сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и действует в течение 3 (трех) лет.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Самарская Газета».

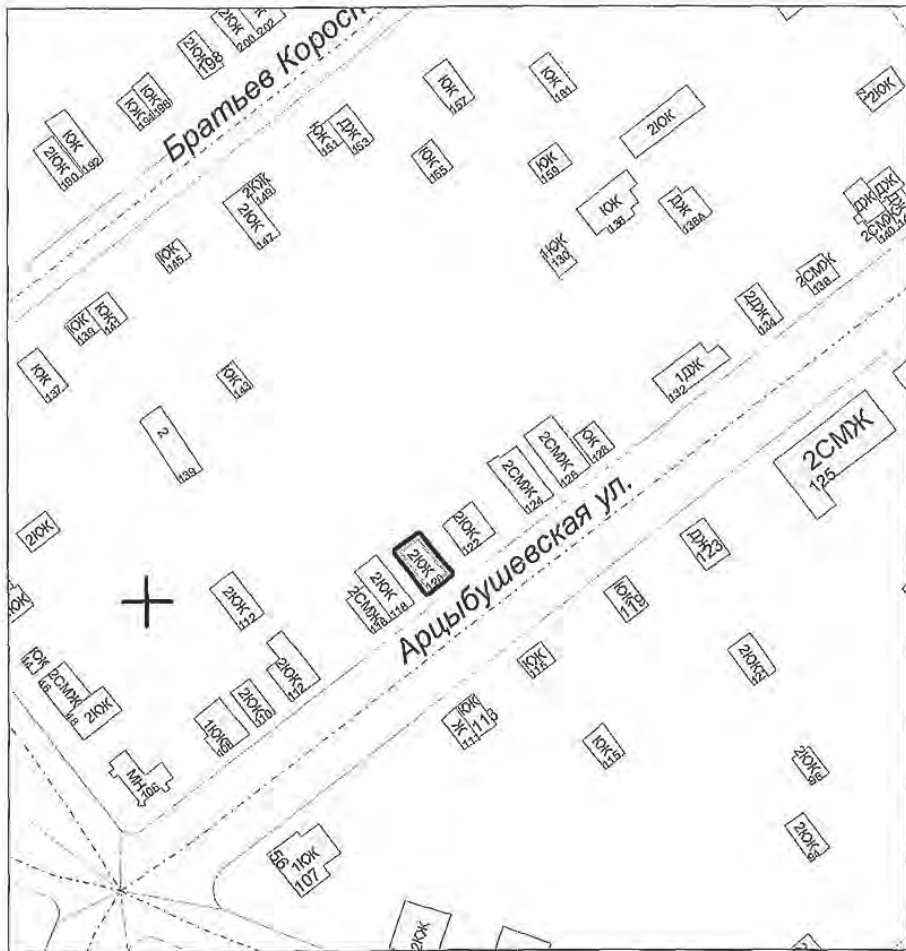
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Василенко В.А.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

Официальное опубликование

СХЕМА

расположения земельного участка,
занимаемого МКД, признанного аварийным,
по адресу: г. Самара, ул. Арцыбушевская, д. 120 литера А



МАСШТАБ 1:2000

ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 04.08.2023 № РД-2144

О разрешении ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально-педагогический университет» подготовки документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории, занимаемой многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара в границах улиц Максима Горького, Пионерской, Водников, Комсомольской), утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 29.12.2021 № 1037 «Об утверждении документаций по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара»

На основании статей 8, 41, 41.1, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьи 28 Устава городского округа Самара Самарской области, постановления Администрации городского округа Самара от 05.09.2019 № 654 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории городского округа Самара и Порядка принятия решения об утверждении документации по планировке территории городского округа Самара»:

1. Разрешить ФГБОУ ВО «Самарский государственный социально-педагогический университет» подготовку документации по планировке территории (проекта межевания территории) по внесению изменений в документацию по планировке территории (проект межевания территории, занимаемой многоквартирными жилыми домами в городском округе Самара в границах улиц Максима Горького, Пионерской, Водников, Комсомольской), утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 29.12.2021 № 1037 «Об утверждении документаций по планировке территорий (проектов межевания территорий, занимаемых многоквартирными жилыми домами) в городском округе Самара» (далее – документация по планировке территории (проект межевания территории), согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Подготовку документации по планировке территории (проект межевания территории) вести в соответствии с техническим заданием согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Установить, что документация по планировке территории (проекта межевания территории) до утверждения должна быть представлена в Департамент градостроительства городского округа Самара в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня вступления настоящего распоряжения в силу.

4. Управлению развития территорий Департамента градостроительства городского округа Самара в течение 3 (трех) дней со дня принятия настоящего распоряжения обеспечить его официальное опубликование в газете «Самарская Газета» и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет.

5. Установить, что предложения физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории (проекта межевания территории) принимаются Департаментом градостроительства городского округа Самара в течение 1 (одного) месяца со дня официального опубликования настоящего распоряжения по адресу: 443100, город Самара, улица Галактионовская, 132.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации городского округа
Самара
от 03.08.2023 № 455



месторасположение
земельного участка
МАСШТАБ 1:80000

S = 88 кв. м

№	X	Y
1	387812,02	1372660,50
2	387816,12	1372666,04
3	387806,25	1372673,77
4	387801,97	1372668,05
1	387812,02	1372660,50

Территориальная зона, согласно Правил землепользования и застройки, утвержденных постановлением Самарской городской Думы от 26.04.2001 № 61: Ц-1

Первый заместитель главы
городского округа Самара

В.А. Василенко

дата выпуска

2022

- Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Срок действия настоящего распоряжения составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня его принятия.
- Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Руководитель Департамента
В.Ю.Чернов

Приложения к Распоряжению Департамента Градостроительства городского округа Самара №РД-2144 от 04.08.2023 г. опубликованы на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/407397.



САМАРСКАЯ
ГАЗЕТА

Телефон отдела рекламы

979-75-80

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ВОДЕ

ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- Купаться в необорудованных и запрещенных для купания местах
- Купаться в оборудованных местах при вывешивании черного шара
- Прыгать с обрывов и случайных вышек, не проверив дно водоема
- Заплывать за буйки или пытаться переплыть водоемы
- Устраивать в воде опасные игры
- Далеко отплывать от берега на надувных средствах
- Подавать ложные сигналы тревоги
- Бросать в воду банки, стекло, другие опасные предметы
- Кататься на самодельных плотках
- Употреблять спиртные напитки на пляже и входить в воду в состоянии алкогольного опьянения
- Подплывать к близко идущим судам, лодкам и катерам

Телефоны экстренных служб для оказания помощи

Поисково-спасательная служба Самарской области - **992-99-99**
 Служба спасения - **01, 101, 112**
 Единая дежурно-диспетчерская служба Самары - **930-81-12**
 Поисково-спасательный отряд Самары - **930-56-79**
 Скорая медицинская помощь - **03, 103**

ВАЖНО! В местах массового купания людей запрещено использовать рыболовные снасти - сети, спиннинги, закидушки и прочие



ОСНОВНЫЕ ПРИЧИНЫ ГИБЕЛИ И ТРАВМИРОВАНИЯ ЛЮДЕЙ

- Пренебрежение правилами поведения на воде
- Купание в необорудованных местах
- Купание в состоянии алкогольного опьянения
- Нарушение правил движения маломерных судов

ПРИ КУПАНИИ НЕОБХОДИМО

- Соблюдать правила безопасности
- Не допускать переохлаждения и перегрева тела
- Оказывать помощь терпящему бедствие на воде
- Уделять повышенное внимание детям
- Люди, не умеющие плавать, должны купаться в специально отведенных местах



ПОМНИТЕ! Соблюдая эти несложные правила, вы обезопасите себя, своих родных и близких от непоправимых последствий

Хотите узнавать новости оперативно?



заходите на сайт
"Самарской газеты"

sgpress.ru

КАК УБЕРЕЧЬ ЛЕСА ОТ ПОЖАРА?

Общая площадь лесов, расположенных в городской черте, - более восьми тысяч гектаров. Около 40% площади лесничества расположено на речных островах, где многие самарцы проводят выходные или даже целые отпуска. На таких островах и правом берегу Волги расположено более 50 баз отдыха, на песчаных пляжах вырастают палаточные городки. Эти места доступны всем. Как следствие, возникают пожары. Как защитить природу от негативного воздействия человека?



ПОМНИТЕ НЕСЛОЖНЫЕ, НО ОЧЕНЬ ВАЖНЫЕ ПРАВИЛА ОБРАЩЕНИЯ С ОГНЕМ:

- По возможности откажитесь от поездок за город. Выбирайте для отдыха специально оборудованные места.
- Не разводите костры. Они особенно опасны для хвойных лесов, торфяников, участков поврежденного, мертвого леса, крон деревьев. Дополнительный фактор риска - сухая трава.
- В лесу категорически запрещается бросать непотушенные спички и окурки.
- Мусору в лесу не место! Стекланные бутылки и стаканы на солнце могут сработать как линза и спровоцировать возгорание.
- Нельзя поджигать траву. В ветреную погоду с таким ЧП непросто справиться даже профессионалам.
- Ходите по лесу пешком. Транспорт и утка горячего тоже могут стать причиной беды.
- Перед уходом из леса костер надо залить водой или забросать землей. Убедитесь, что пламя потушено.

Нарушителей этих правил могут привлечь к административной или уголовной ответственности.
ПОМНИТЕ: разведение костров разрешено только на специально оборудованных площадках.
 Причина более половины лесных пожаров - неосторожное обращение с огнем.



Официальное опубликование



КАРТА ЖИТЕЛЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Это банковская карта национальной платежной системы «Мир», на которую записаны приложения, позволяющие получать различные услуги

КУДА ОБРАЩАТЬСЯ ЗА КАРТОЙ ЖИТЕЛЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ	ВСЕ О КАРТЕ
<ul style="list-style-type: none"> • МФЦ • ПАО «ВТБ» • АО КБ «Солидарность» • портал card.samregion.ru <p>Для этого нужно прийти с пакетом документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • паспорт • СНИЛС • полис ОМС <p>Важно: если прежде вы не оформляли социальную карту, то перед подачей заявки на карту жителя Самарской области с льготным транспортным приложением необходимо подтвердить свое право на льготу в учреждении соцзащиты.</p>	<p>Дебетовая мультикарта Выпуск и обслуживание БЕСПЛАТНО</p> <p>Какие сведения размещаются на карте?</p> <ul style="list-style-type: none"> • ФИО владельца и его фото • Дата рождения • Номер полиса ОМС • Уникальный идентификационный номер карты • Номер транспортного приложения • Штрих-код
<p>С помощью карты можно</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оплачивать проезд в общественном транспорте <ul style="list-style-type: none"> • Проводить операции через банковское приложение • Получать скидки и бонусы у партнеров программы <ul style="list-style-type: none"> • Оформить cash-back от платежной системы «Мир» через privetmir.ru • Записаться на прием к врачу - карта является аналогом полиса ОМС <ul style="list-style-type: none"> • Использовать государственные электронные сервисы • Открывать дверь в подъезд, если в доме установлен «умный» домофон 	<p>ТРАНСПОРТНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ</p> <p>Какие виды доступны на данный момент?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Единая транспортная карта (кошелечковая) • Безлимитная единая транспортная карта • Социальная транспортная карта • Студенческая (только в офисах банка «Солидарность») <p>Как можно пополнить?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Через приложение «Сбербанк онлайн» • В метро • В почтовых отделениях • В терминалах пополнения транспортных карт • В точках продаж транспортных карт • В мобильном приложении • На сайте Объединенной транспортной компании



УЗНАЙТЕ ПОДРОБНОСТИ О КАРТЕ ЖИТЕЛЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА САЙТЕ CARD.SAMREGION.RU ИЛИ ОТСКАНИРУЙТЕ QR-КОД



СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ —

ПРЕСТИЖНАЯ МУЖСКАЯ РАБОТА!

ДОСТОЙНЫЙ И СТАБИЛЬНЫЙ ЗАРАБОТОК
ОТ 204 ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ ★

ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ВЫПЛАТА ПРИ ПОДПИСАНИИ
КОНТРАКТА 195 ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ ★

РЕГИОНАЛЬНЫЕ И ФЕДЕРАЛЬНЫЕ МЕРЫ
ПОДДЕРЖКИ ДЛЯ СЕМЬИ ★

БЮДЖЕТНЫЕ МЕСТА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ
ДЕТЕЙ В ВУЗАХ ★

ВЫ МОЖЕТЕ ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ НА САЙТЕ
ГОСУСЛУГИ

ТЕЛЕФОН: 8(996)746-42-02,
8(846)332-39-37



ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ МИНИСТЕРСТВА
ОБОРОНЫ РФ 117

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

ДИРЕКЦИЯ
Руководитель учреждения -
Ваулина Ю.Ю.
Заместители руководителя:
Фокеева И.В., Камнева И.В., Жилыева А.В.,
Шуцьева И.В.

РЕДАКЦИЯ
Главный редактор - Ваулина Ю.Ю.
Заместители главного редактора: Андрианов В.Л.,
Келасьева С.В., Преснухина Е.В.
Руководитель службы выпуска - Калядина О.Е.
Ответственный секретарь - Блинков С.А.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Галактионовская, 39. E-mail: info@sgpress.ru.
Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-75-82 (отдел рекламы).

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ ПА613, ПА535, ПО438, ПИ967, 52403, 52401, 53401,
ПА621, ПА612, ПО439, ПИ378, С2403, С2401, С3401.

ТИРАЖ 1 595. В розницу цена свободная. За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель. Незаказанные материалы не оплачиваются. Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00. Дата выхода в свет 05.08.23 г. Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типография КомПресс-Москва» (443082, Самарская область, г. Самара, улица Клиническая, 257). Заказ №1306.

ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ
sgpress.ru



**САМАРСКАЯ
ГАЗЕТА**

№168
(7479)

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ - Администрация г.о. Самара.
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, Самарская область, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.

Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации Государственного комитета Российской Федерации по печати. Регистрационный номер С 0481 от 7 декабря 1998 г.