



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
РЕШЕНИЕ
от 29.08.2022 г. №110

Об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара за 1 полугодие 2022 года

Рассмотрев, представленный временно исполняющим полномочия Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «Об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за 1 полугодие 2022 года», Совет Депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

- Отчет об исполнении бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара за первое полугодие 2022 года принять к сведению.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике.

Заместитель председателя Совета депутатов
А.Б. Белоусов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
РЕШЕНИЕ
от 29.08.2022 г. №111

О внесении изменений в Решение Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района городского округа Самара
от 09 декабря 2021 года №79 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Рассмотрев представленный временно исполняющим полномочия Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 09 декабря 2021 года №79 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», в соответствии с Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденного Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 18 февраля 2016 года №41, Совет Депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

- Внести в Решение Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 09 декабря 2021 года №79 «О бюджете Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (в редакции Решения Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 27 января 2022 года №86, от 24 февраля 2022 года №87, от 31 марта 2022 года №92, от 19 мая 2022 года №98, от 28 июля 2022 года №107) (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в следующей редакции:

- «1. Утвердить основные характеристики бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области (далее - бюджет Октябрьского внутригородского района) на 2022 год:
- общий объем доходов – 248 153,0 тыс. рублей;
 - общий объем расходов – 336 689,1 тыс. рублей;
 - дефицит – 88 536,1 тыс. рублей».

1.2. Пункт 12.1 Решения изложить в следующей редакции:

- «12.1. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области на 2022 год в сумме 15 712,7 тыс. рублей».

1.3. Приложение 1 «Источники финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2022 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

1.4. Приложение 3 «Доходы бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2022 год по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

1.5. Приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2022 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

1.6. Приложение 8 «Распределение бюджетных ассигнований на 2022 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группами и подгруппами) видов расходов классификации расходов бюджета Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике.

Временно исполняющий
полномочия Главы
Октябрьского внутригородского района
Г.В. Выводцев

Заместитель председателя Совета депутатов
А.Б. Белоусов

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от 29.08.2022 г. №111

Приложение 1

Источники финансирования дефицита бюджета
Октябрьского внутригородского района городского округа Самара
Самарской области, перечень статей источников финансирования
дефицита бюджета Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара Самарской области на 2022 год

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		
1	2	3	4
941	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	88 536,1
941	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	88 536,1
941	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	248 153,0
941	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	248 153,0
941	0105 02 0100 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	248 153,0
941	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	248 153,0
941	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	336 689,1
941	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	336 689,1
941	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	336 689,1
941	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	336 689,1

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от 29.08.2022 г. №111

Приложение 3
Доходы бюджета Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара Самарской области на 2022 год
по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	171 552,2
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	170 017,2
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	146 207,4
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	23 809,8
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	500,0
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	35,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 000,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	76 600,8
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	73 226,8
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	3 236,8
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	56 471,5
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 510,0
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	12 008,5
2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	3 374,0
	ИТОГО	248 153,0

Официальное опубликование

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от 29.08.2022 г. №111

Приложение 6

Ведомственная структура расходов бюджета Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара Самарской области на 2022 год

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Октябрьского внутригородского района городского округа Самара	941					336 689,1	15 712,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	941	01				150 051,2	1 941,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	941	01	02			3 059,9	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	02	9900000000		3 059,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01	02	9900000000	100	3 059,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	941	01	02	9900000000	120	3 059,9	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	941	01	04			79 451,8	1 941,2
Непрограммные направления деятельности	941	01	04	9900000000		79 451,8	1 941,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	941	01	04	9900000000	100	78 951,7	1 941,2
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	941	01	04	9900000000	120	78 951,7	1 941,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	200	500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	04	9900000000	240	500,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	01	04	9900000000	800	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	941	01	04	9900000000	850	0,1	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	941	01	07			2 255,2	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	07	9900000000		2 255,2	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	01	07	9900000000	800	2 255,2	0,0
Специальные расходы	941	01	07	9900000000	880	2 255,2	0,0
Резервные фонды	941	01	11			8 463,1	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	11	9900000000		8 463,1	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	01	11	9900000000	800	8 463,1	0,0
Резервные средства	941	01	11	9900000000	870	8 463,1	0,0
Другие общегосударственные вопросы	941	01	13			56 821,2	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	01	13	9900000000		56 821,2	0,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	200	2 150,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	01	13	9900000000	240	2 150,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	01	13	9900000000	600	54 671,2	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	01	13	9900000000	610	54 671,2	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	941	02				150,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	941	02	04			150,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	02	04	9900000000		150,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	200	150,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	02	04	9900000000	240	150,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	941	03				325,0	0,0
Гражданская оборона	941	03	09			90,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	03	09	9900000000		90,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	09	9900000000	200	90,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	03	09	9900000000	240	90,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	941	03	14			235,0	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2022-2025 годы»	941	03	14	Б5000000000		235,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	03	14	Б5000000000	600	235,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	03	14	Б5000000000	610	235,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	941	04				11 758,3	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	941	04	09			11 758,3	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	04	09	9900000000		7 558,3	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	04	09	9900000000	600	7 558,3	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	04	09	9900000000	610	7 558,3	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	941	04	09	Б4000000000		4 200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	Б4000000000	200	4 200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	04	09	Б4000000000	240	4 200,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	941	05				166 354,6	13 771,5
Благоустройство	941	05	03			166 354,6	13 771,5

Официальное опубликование

Непрограммные направления деятельности	941	05	03	9900000000		107 524,4	5 743,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	200	47 980,2	5 743,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	9900000000	240	47 980,2	5 743,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	05	03	9900000000	600	51 630,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	941	05	03	9900000000	610	51 630,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	05	03	9900000000	800	7 913,3	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	941	05	03	9900000000	810	5 100,0	0,0
Исполнение судебных актов	941	05	03	9900000000	830	2 513,3	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	941	05	03	9900000000	850	300,0	0,0
Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	941	05	03	Б300000000		58 830,2	8 028,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б300000000	200	58 830,2	8 028,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	05	03	Б300000000	240	58 830,2	8 028,2
ОБРАЗОВАНИЕ	941	07				1 000,0	0,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	941	07	05			500,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	07	05	9900000000		500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	05	9900000000	200	500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	05	9900000000	240	500,0	0,0
Молодежная политика	941	07	07			500,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	07	07	9900000000		500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	200	500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	07	07	9900000000	240	500,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	941	08				2 500,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	941	08	04			2 500,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	08	04	9900000000		2 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	200	2 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	08	04	9900000000	240	2 500,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	941	10				1 050,0	0,0
Пенсионное обеспечение	941	10	01			1 050,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	941	10	01	9900000000		1 050,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	941	10	01	9900000000	300	1 050,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	941	10	01	9900000000	320	1 050,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	941	11				3 500,0	0,0
Физическая культура	941	11	01			3 500,0	0,0

Непрограммные направления деятельности	941	11	01	9900000000		3 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	200	3 100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	941	11	01	9900000000	240	3 100,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	941	11	01	9900000000	600	100,0	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	941	11	01	9900000000	630	100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	941	11	01	9900000000	800	300,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	941	11	01	9900000000	810	300,0	0,0
ИТОГО						336 689,1	15 712,7

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара
от 29.08.2022 г. №111

Приложение 8
Распределение бюджетных ассигнований на 2022 год по разделам,
подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям
деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета
Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области
тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	150 051,2	1 941,2
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 059,9	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 059,9	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 059,9	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 059,9	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	79 451,8	1 941,2
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	79 451,8	1 941,2
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	78 951,7	1 941,2
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	78 951,7	1 941,2
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0

Официальное опубликование

01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0
01	07			Обеспечение проведения выборов и референдумов	2 255,2	0,0
01	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 255,2	0,0
01	07	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	2 255,2	0,0
01	07	9900000000	880	Специальные расходы	2 255,2	0,0
01	11			Резервные фонды	8 463,1	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	8 463,1	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	8 463,1	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	8 463,1	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	56 821,2	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	56 821,2	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 150,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 150,0	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	54 671,2	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	54 671,2	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	150,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	150,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	150,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	150,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	325,0	0,0
03	09			Гражданская оборона	90,0	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	90,0	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,0	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	90,0	0,0
03	14			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	235,0	0,0
03	14	Б500000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2022-2025 годы»	235,0	0,0
03	14	Б500000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	235,0	0,0
03	14	Б500000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	235,0	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	11 758,3	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	11 758,3	0,0

04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	7 558,3	0,0
04	09	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 558,3	0,0
04	09	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 558,3	0,0
04	09	Б400000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Ремонт внутриквартальных, дворовых проездов, парковок, тротуаров и пешеходных дорожек во внутриквартальных территориях Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2025 годы»	4 200,0	0,0
04	09	Б400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0
04	09	Б400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 200,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	166 354,6	13 771,5
05	03			Благоустройство	166 354,6	13 771,5
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	107 524,4	5 743,3
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	47 980,2	5 743,3
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	47 980,2	5 743,3
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	51 630,9	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	51 630,9	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	7 913,3	0,0
05	03	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	5 100,0	0,0
05	03	9900000000	830	Исполнение судебных актов	2 513,3	0,0
05	03	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	300,0	0,0
05	03	Б300000000		Муниципальная программа Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области «Формирование современной городской среды на территории Октябрьского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы»	58 830,2	8 028,2
05	03	Б300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58 830,2	8 028,2
05	03	Б300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58 830,2	8 028,2
07				ОБРАЗОВАНИЕ	1 000,0	0,0
07	05			Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	500,0	0,0
07	05	9900000000		Непрограммные направления деятельности	500,0	0,0
07	05	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0
07	05	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0
07	07			Молодежная политика	500,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	500,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0

Официальное опубликование

07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 500,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 500,0	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 500,0	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 500,0	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 500,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 050,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 050,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 050,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 050,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 050,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	3 500,0	0,0
11	01			Физическая культура	3 500,0	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	3 500,0	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 100,0	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 100,0	0,0
11	01	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100,0	0,0
11	01	9900000000	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	100,0	0,0
11	01	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	300,0	0,0
11	01	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	300,0	0,0
				ИТОГО	336 689,1	15 712,7

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ОКТЯБРЬСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
РЕШЕНИЕ
от 29.08.2022 г. №112**

**О проведении конкурса по отбору кандидатур
на должность Главы Октябрьского внутригородского района
городского округа Самара**

Рассмотрев вопрос о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, в соответствии с Законом Самарской области от 30 марта 2015 года № 23-ГД «Об осуществлении местного самоуправления на территории Самарской области», Уставом Октябрьского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, Положением «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 23 июня 2020 года № 198, Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара второго созыва

РЕШИЛ:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара.

2. Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара провести 7 октября 2022 года, начало в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Самара, ул. Куйбышева, д.135, конференц-зал.

3. Установить, что:

- конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара проводится в соответствии с условиями конкурса, предусмотренными Положением «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 23 июня 2020 года № 198;

- документы для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара принимаются с 05 сентября 2022 года до 05 октября 2022 года (включительно) в рабочие дни (пн.-пт.) с 9 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин., перерыв с 12 час. 30 мин. до 13 час. 30 мин. по адресу: г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 20, каб. 24.

4. Назначить членов конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара второго созыва:

- 1) Асабин Виталий Викторович;
- 2) Балтер Роман Евгеньевич;
- 3) Белоусов Андрей Борисович;
- 4) Коваленко Любовь Николаевна;
- 5) Колсанов Александр Владимирович;
- 6) Купцов Денис Игоревич;
- 7) Мамонтова Лидия Михайловна;
- 8) Титов Анатолий Николаевич;
- 9) Фурсова Лариса Николаевна;
- 10) Ярочкина Надежда Викторовна

5. Провести первое (организационное) заседание конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара 2 сентября 2022 года, начало в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Самара, ул. Куйбышева, д. 135, конференц-зал.

6. Официально опубликовать настоящее Решение.

7. Настоящее Решение вступает в силу со дня его принятия.

8. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара второго созыва.

**Заместитель председателя Совета депутатов
А.Б. Белоусов**

**Объявление о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара**

Совет депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара объявляет о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара (далее - конкурс).

В конкурсе имеет право принимать участие гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления, при условии наличия у него высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры.

Порядок и условия проведения конкурса устанавливаются Положением «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Октябрьского внутригородского района городского округа Самара от 23 июня 2020 года № 198 (далее - Положение).

Для участия в конкурсе участникам необходимо представить в Конкурсную комиссию по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Октябрьского внутригородского района (далее - Конкурсная комиссия) следующие документы:

- а) личное заявление об участии в конкурсе по форме согласно Приложению 1 к Положению;
- б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;
- в) копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность участника конкурса;
- г) копии документов об образовании, а также, по желанию участника конкурса - о дополнительном профессиональном образовании, присвоении ученой степени, ученого звания;
- д) если участник конкурса менял фамилию, или имя, или отчество, - копии соответствующих документов;
- е) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- ж) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 460;
- з) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных по форме согласно Приложению 2 к Положению;
- и) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- к) две фотографии размером 3 x 4 см.

Оригиналы документов, предусмотренных подпунктами «б» - «е», предъявляются гражданином, желающим участвовать в конкурсе, лично при подаче документов в Конкурсную комиссию.

Гражданин, желающий участвовать в конкурсе, также вправе представить в Конкурсную комиссию иные документы, характеризующие их (проект программы (доклад, концепция) развития Октябрьского внутригородского района городского округа Самара, рекомендательные письма, характеристику с места работы, об участии в конкурсах на лучшего по профессии и т.п.).

Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу: 443110, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 20, каб. 24 с 05 сентября 2022 года до 05 октября 2022 года (включительно) в рабочие дни:

- с понедельника по пятницу с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин.,
- перерыв с 12 час. 30 мин. до 13 час. 30 мин.

Для получения дополнительной информации обращаться по телефону: (846) 3371813

Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования, включая оценку представленных участниками конкурса документов, 07 октября 2022 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Самара, ул. Куйбышева, д. 135, конференц-зал.

Все участники, подавшие документы, обязаны явиться для участия в проведении конкурса в указанные Конкурсной комиссией время и место лично.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

Документация по проекту межевания территории, занимаемой многоквартирными жилыми домами в границах улиц Николая Панова, Подшипниковой, проспекта Масленникова, улицы Гая в городском округе Самара, к постановлению Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара №292 от 17.08.2022 г. опубликована на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/357875.



Официальное опубликование

Документация по проекту межевания территории, занимаемой многоквартирными жилыми домами в границах Читинского переулка, улиц Подпольщиков, Ново-Садовой в городском округе Самара, к постановлению Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара №293 от 17.08.2022 г. опубликована на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/357938.



Документация по проекту межевания территории, занимаемой многоквартирными жилыми домами в границах Третьего проезда, улиц Дыбенко, Революционной, Гаражной в городском округе Самара, к постановлению Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара №299 от 18.08.2022 г. опубликована на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/357945.



Документация по проекту межевания территории, занимаемой многоквартирными жилыми домами в границах Третьего проезда, улиц Ерошевского, Склярченко, Николая Панова, Ново-Садовой в городском округе Самара, к постановлению Администрации Октябрьского внутригородского района городского округа Самара №300 от 19.08.2022 г. опубликована на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/357953.



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Документация по проекту межевания территории, занимаемой многоквартирными жилыми домами в границах Красноглинского шоссе, улиц Четвертой, Парниковой, Гидроузловской в городском округе Самара, к постановлению Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара №477 от 22.08.2022 г. опубликована на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/357872.



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 19.08.22 г. №51

О поддержке инициативного проекта «Дорога знаний» в 2022 году

На основании Решения Совета депутатов Кировского внутригородского района от 11.02.2021 № 35 «Об утверждении Положения «О порядке выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения инициативных проектов на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях реализации инициативного проекта «Дорога знаний» постановляю:

1. Поддержать инициативный проект «Дорога знаний» по благоустройству территории по адресу ул. Стара-Загора, д.226А, МБОУ «Школа № 32» для реализации в 2022 году согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Кировского внутригородского района городского округа Самара В.В. Ротерса.

Глава
Кировского внутригородского района
городского округа Самара
И.А.Рудаков

Приложение № 1
к постановлению
Администрации Кировского внутригородского района
городского округа Самара
от 19.08.22 г. №51

Инициативный проект «Дорога знаний» по благоустройству территории по адресу ул. Стара Загора, д.226А, МБОУ «Школа № 32» (восстановление асфальтового покрытия на подходах и прилегающей территории к МБОУ «школе №32»)

№	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения
1	описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Кировского внутригородского района или его части	неудовлетворительное состояние асфальтового покрытия (или его отсутствие) на подходах и прилегающей территории к МБОУ «школа №32».
2	часть территории Кировского внутригородского района, на которой предполагается реализация инициативного проекта с указанием названия соответствующего населенного пункта, адреса (адресов) части территории Кировского внутригородского района и (или) иного описания местоположения части территории Кировского внутригородского района, позволяющего идентифицировать границы соответствующей части территории Кировского внутригородского района	г. Самара, ул. Стара-Загора, д.226а, пешеходные дорожки к МБОУ «школа №32».
3	обоснование предложений по решению указанной проблемы с указанием действий, необходимых для реализации инициативного проекта, объекта (объектов), который (которые) предлагается создать (реконструировать, отремонтировать) в случае создания (реконструкции, ремонта) объекта (объектов);	необходимо восстановление асфальтового покрытия на тротуарах, ведущих к МБОУ «школе №32»

4	описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта	Благоустройство прилегающей территории, восстановление асфальтобетонного покрытия на тротуарах 370 м ² асфальтового покрытия на тротуаре и ремонт асфальтобетонного покрытия на тротуарах, 210 м ² , на подходах к МБОУ «школа №32»
5	предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта	Для реализации Инициативного проекта, по предварительному расчету потребуется - 2 200 000р.
6	планируемые сроки реализации инициативного проекта	2022г.
7	сведения о планируемом объеме инициативных платежей и возможных источниках их перечисления в бюджет Кировского внутригородского района (в случае планирования внесения инициативных платежей);	не планируется.
8	сведения о планируемом (возможном) имущественном участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов имущества, которые предполагается использовать при реализации инициативного проекта и источников его получения и (или) использования (в случае планирования имущественного участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта)	не планируется.
9	сведения о планируемом (возможном) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта с указанием конкретных видов работ, которые предполагается выполнить при реализации инициативного проекта, и лиц, которые предположительно будут их выполнять (в случае планирования трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта)	не планируется.
10	указание на объем средств бюджета Кировского внутригородского района в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей	Реализация проекта планируется за счет средств бюджета Кировского внутригородского района – 2 200 000р.
11	количество квартир, находящихся на дворовой территории многоквартирных домов, и (или) домовладений индивидуальных жилых домов, находящихся по периметру дворовой территории, в случае если реализация инициативного проекта предполагается на дворовой территории	414 квартир.
12	количество потенциальных благополучателей (определяется по количеству соответствующих квартир многоквартирных домов и домовладений), поддержавших реализацию инициативного проекта в случае, если реализация инициативного проекта предполагается на дворовой территории	254 жителя
13	предложения по последующему содержанию создаваемого (реконструируемого, ремонтируемого) объекта (объектов) в случае, если в рамках реализации инициативного проекта предполагается создание (реконструкция, ремонт) объекта (объектов).	Последующее содержание объекта предлагаем осуществлять - МБУ «Кировское»
14	Гарантийное письмо инициаторов проекта, подтверждающее обязательства по финансовому обеспечению инициативного проекта (в случае планирования внесения инициативных платежей) или трудовому участию в реализации инициативного проекта.	Гарантийное письмо отсутствует.

Приложения:
Протокол №1 проведения конференции ТОС «14а микрорайон»
Подписные листы, собранные в период с 06.06.2022 по 18.06.2022 г.
Схема ремонта

Председатель ТОС «14а микрорайон»
Полякова Валентина Александровна
Контактный телефон: 8 960 818 50 56
e-mail:valya.polyakova.80@internet.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ 15.08.22 г. №620

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 08.04.2022 № 234 «О комплексном развитии территории жилой застройки, расположенной в границах 1 квартала поселка Мехзавод в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара»

В соответствии со статьями 66, 67 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Самара в целях обеспечения сбалансированного и комплексного развития территорий городского округа Самара постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 08.04.2022 № 234 «О комплексном развитии территории жилой застройки, расположенной в границах 1 квартала поселка Мехзавод в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара» (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. Пункт 7 Постановления изложить в новой редакции:

«7. В целях реализации части 6 статьи 69 Градостроительного кодекса Российской Федерации установить, что предельный объем строительства с учетом сохранения либо реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления, рассчитанный по приведенным в приложении № 3 к настоящему постановлению предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, составляет 101 440,00 кв.м.».

1.2. Дополнить Постановление пунктом 7.1 следующего содержания:

Официальное опубликование

«7.1. Установить, что на территории, подлежащей комплексному развитию необходимо предусмотреть строительство многоквартирных домов, в которых не менее 10 (десяти) процентов жилых помещений соответствуют условиям отнесения к стандартному жилью, установленным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.»

1.3. В пункте 5 приложения № 3 к Постановлению цифры «2,08» заменить цифрами «3,2».

2. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа Самара в сети Интернет, в том числе в разделе «Документы по градостроительству», в подразделе «Официальное опубликование», и опубликовать в газете «Самарская Газета» в течение 7 (семи) дней со дня принятия настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
Е.В. Лапушкина

**ДЕПАРТАМЕНТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**Заключение
по результатам общественных обсуждений
от 29.08.2022 г.**

1. Проект, рассмотренный на общественных обсуждениях:

Проект к постановлению Администрации городского округа Самара от 08.08.2022 № 593 «О проведении в городском округе Самара общественных обсуждений по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»;

2. Количество принявших участие в общественных обсуждениях:

- посредством сайта Администрации городского округа Самара – 7 (мнений – 15);
- в письменном виде или в виде электронного документа, поступивших в адрес Департамента градостроительства городского округа Самара – 0 мнений;
- посредством записи в книге (журнале) посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях – 0 мнений.

3. Дата протокола общественных обсуждений 26.08.2022 г.;

4. Содержание внесенных предложений и замечаний лиц, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, поступившие посредством сайта Администрации городского округа Самара.

Заявитель/объект	Предложения, замечания, мнения, поступившие посредством сайта Администрации г.о. Самара	Участники общественных обсуждений
1. Причалы для маломерных судов на земельном участке площадью 6504 кв. м с кадастровым номером 63:01:0107001:525 по адресу: Самарская область, г. Самара, Железнодорожный район, Набережная в пойме реки Самары (Заявитель – Бахмуrow Я.А., Бахмуrow А.С.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 0 Отрицательные мнения: 0	Всего: 0
2. Индивидуальное жилищное строительство с минимальным размером земельного участка площадью 149 кв. м с кадастровым номером 63:01:0702004:745 по адресу: Российская Федерация, Самарская область, городской округ Самара, внутригородской район Промышленный, город Самара, улица 9-я просека 2 линия, земельный участок № 42 (Заявитель – Шмони́на К.Н.) Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 0 Отрицательные мнения: 0	Всего: 0
3. Магазины на земельном участке площадью 436 кв. м с кадастровым номером 63:01:0928008:620 по адресу: Самарская область, г. Самара, Советский район, ул. Широкая, б/н (Заявитель – Афанасьев С.В.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 0 Отрицательные мнения: 0	Всего: 0

4. Индивидуальное жилищное строительство с минимальным отступом от границ земельного участка – 1 м на земельном участке площадью 657 кв. м с кадастровым номером 63:01:0921002:615 по адресу: Российская Федерация, Самарская область, городской округ Самара, внутригородской район Железнодорожный, г. Самара, переулок Ясский, земельный участок №4 (Заявитель – Удалов Д.А.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 0 Отрицательные мнения: 0	Всего: 0
5. Хранение автотранспорта на земельном участке площадью 1192 кв. м с кадастровым номером 63:01:0248019:597 по адресу: Самарская область, город Самара, Кировский район, Аэропортовское шоссе, участок № б/н (Заявитель – Мамедов Р.А.О., Эйвазов Р.С.О.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 0 Отрицательные мнения: 0	Всего: 0
6. Индивидуальное жилищное строительство на земельном участке площадью 677,54 кв. м с кадастровым номером 63:01:0341002:55 по адресу: Самарская область, г. Самара, Красноглинский р-н, п. Мехзавод, ул. Газовая, участок 203 (Заявитель – Корнеев Е.Н.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 0 Отрицательные мнения: 0	Всего: 0
7. Индивидуальное жилищное строительство с минимальным отступом от границ земельного участка – 0,22 м на земельном участке площадью 520 кв. м с кадастровым номером 63:01:0909003:801 по адресу: Самарская область, г. Самара, Советский, пер. Ветлужский (Заявитель – Воеводин Э.А.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 0 Отрицательные мнения: 0	Всего: 0

5. Содержание внесенных предложений и замечаний лиц, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, поступивших в письменном виде или в виде электронного документа в адрес Департамента градостроительства городского округа Самара:

Заявитель/объект	Предложения, замечания, мнения	Участники общественных обсуждений
1. Причалы для маломерных судов на земельном участке площадью 6504 кв. м с кадастровым номером 63:01:0107001:525 по адресу: Самарская область, г. Самара, Железнодорожный район, Набережная в пойме реки Самары (Заявитель – Бахмуrow Я.А., Бахмуrow А.С.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0
2. Индивидуальное жилищное строительство с минимальным размером земельного участка площадью 149 кв. м с кадастровым номером 63:01:0702004:745 по адресу: Российская Федерация, Самарская область, городской округ Самара, внутригородской район Промышленный, город Самара, улица 9-я просека 2 линия, земельный участок № 42 (Заявитель – Шмони́на К.Н.) Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0

Официальное опубликование

3.Магазины на земельном участке площадью 436 кв. м с кадастровым номером 63:01:0928008:620 по адресу: Самарская область, г. Самара, Советский район, ул. Широкая, б/н (Заявитель – Афанасьев С.В.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0
4.Индивидуальное жилищное строительство с минимальным отступом от границ земельного участка – 1 м на земельном участке площадью 657 кв. м с кадастровым номером 63:01:0921002:615 по адресу: Российская Федерация, Самарская область, городской округ Самара, внутригородской район Железнодорожный, г. Самара, переулок Ясский, земельный участок №4 (Заявитель – Удалов Д.А.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0
5.Хранение автотранспорта на земельном участке площадью 1192 кв. м с кадастровым номером 63:01:0248019:597 по адресу: Самарская область, город Самара, Кировский район, Аэропортовское шоссе, участок № б/н (Заявитель – Мамедов Р.А.О., Эйвазов Р.С.О.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0
6.Индивидуальное жилищное строительство на земельном участке площадью 677,54 кв. м с кадастровым номером 63:01:0341002:55 по адресу: Самарская область, г. Самара, Красноглинский р-н, п. Мехзавод, ул. Газовая, участок 203 (Заявитель – Корнеев Е.Н.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0
7.Индивидуальное жилищное строительство с минимальным отступом от границ земельного участка – 0,22 м на земельном участке площадью 520 кв. м с кадастровым номером 63:01:0909003:801 по адресу: Самарская область, г. Самара, Советский, пер. Ветлужский (Заявитель – Воеводин Э.А.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0

6. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений, поступивших посредством сайта Администрации городского округа Самара.

Заявитель/объект	Вопросы, замечания, предложения, поступившие посредством сайта Администрации г.о. Самара	Иные участники общественных обсуждений
1. Причалы для маломерных судов на земельном участке площадью 6504 кв. м с кадастровым номером 63:01:0107001:525 по адресу: Самарская область, г. Самара, Железнодорожный район, Набережная в пойме реки Самары (Заявитель – Бахмуrow Я.А., Бахмуrow А.С.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Положительное мнение: Выражаю положительное мнение по данному вопросу	Татарских А.В.
	Положительное мнение: Согласна с предложенными изменениями!!!	Шахова О.О.
	Отрицательное мнение: против	Подгузова Е.П.
	Положительное мнение: Пусть будет	Третьяков М.А.
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 3 Отрицательные мнения: 1	Всего: 4

2.Индивидуальное жилищное строительство с минимальным размером земельного участка площадью 149 кв. м с кадастровым номером 63:01:0702004:745 по адресу: Российская Федерация, Самарская область, городской округ Самара, внутригородской район Промышленный, город Самара, улица 9-я просека 2 линия, земельный участок № 42 (Заявитель – Шмони́на К.Н.) Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Отрицательное мнение: против	Подгузова Е.П.
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 0 Отрицательные мнения: 1	Всего: 1
3.Магазины на земельном участке площадью 436 кв. м с кадастровым номером 63:01:0928008:620 по адресу: Самарская область, г. Самара, Советский район, ул. Широкая, б/н (Заявитель – Афанасьев С.В.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Отрицательное мнение: против	Подгузова Е.П.
	Положительное мнение: Пусть будут	Третьяков М.А.
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 1 Отрицательные мнения: 1	Всего: 2
4.Индивидуальное жилищное строительство с минимальным отступом от границ земельного участка – 1 м на земельном участке площадью 657 кв. м с кадастровым номером 63:01:0921002:615 по адресу: Российская Федерация, Самарская область, городской округ Самара, внутригородской район Железнодорожный, г. Самара, переулок Ясский, земельный участок №4 (Заявитель – Удалов Д.А.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Отрицательное мнение: против	Подгузова Е.П.
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 0 Отрицательные мнения: 1	Всего: 1
5.Хранение автотранспорта на земельном участке площадью 1192 кв. м с кадастровым номером 63:01:0248019:597 по адресу: Самарская область, город Самара, Кировский район, Аэропортовское шоссе, участок № б/н (Заявитель – Мамедов Р.А.О., Эйвазов Р.С.О.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Положительное мнение: Думаю, никому не мешает.	Султанов Р.Г.
	Отрицательное мнение: против	Подгузова Е.П.
	Положительное мнение: Не мешает	Третьяков М.А.
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 2 Отрицательные мнения: 1 Мнения граждан, не зарегистрированных на территории г.о. Самара: 2	Всего: 5
6.Индивидуальное жилищное строительство на земельном участке площадью 677,54 кв. м с кадастровым номером 63:01:0341002:55 по адресу: Самарская область, г. Самара, Красноглинский р-н, п. Мехзавод, ул. Газовая, участок 203 (Заявитель – Корнеев Е.Н.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Отрицательное мнение: против	Подгузова Е.П.
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 0 Отрицательные мнения: 1	Всего: 1
7.Индивидуальное жилищное строительство с минимальным отступом от границ земельного участка – 0,22 м на земельном участке площадью 520 кв. м с кадастровым номером 63:01:0909003:801 по адресу: Самарская область, г. Самара, Советский, пер. Ветлужский (Заявитель – Воеводин Э.А.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Отрицательное мнение: против	Подгузова Е.П.
Всего поступило посредством сайта:	Предложения: 0 Положительные мнения: 0 Отрицательные мнения: 1	Всего: 1

Официальное опубликование

7. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников общественных обсуждений, поступивших в письменном виде или в виде электронного документа в адрес Департамента градостроительства городского округа Самара:

Заявитель/объект	Предложения, замечания, мнения	Участники общественных обсуждений
1. Причалы для маломерных судов на земельном участке площадью 6504 кв. м с кадастровым номером 63:01:0107001:525 по адресу: Самарская область, г. Самара, Железнодорожный район, Набережная в пойме реки Самары (Заявитель – Бахмуrow Я.А., Бахмуrow А.С.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0
2. Индивидуальное жилищное строительство с минимальным размером земельного участка площадью 149 кв. м с кадастровым номером 63:01:0702004:745 по адресу: Российская Федерация, Самарская область, городской округ Самара, внутригородской район Промышленный, город Самара, улица 9-я просека 2 линия, земельный участок № 42 (Заявитель – Шмонина К.Н.) Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0
3. Магазины на земельном участке площадью 436 кв. м с кадастровым номером 63:01:0928008:620 по адресу: Самарская область, г. Самара, Советский район, ул. Широкая, б/н (Заявитель – Афанасьев С.В.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0
4. Индивидуальное жилищное строительство с минимальным отступом от границ земельного участка – 1 м на земельном участке площадью 657 кв. м с кадастровым номером 63:01:0921002:615 по адресу: Российская Федерация, Самарская область, городской округ Самара, внутригородской район Железнодорожный, г. Самара, переулок Ясский, земельный участок №4 (Заявитель – Удалов Д.А.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0
5. Хранение автотранспорта на земельном участке площадью 1192 кв. м с кадастровым номером 63:01:0248019:597 по адресу: Самарская область, город Самара, Кировский район, Аэропортовское шоссе, участок № б/н (Заявитель – Мамедов Р.А.О., Эйвазов Р.С.О.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0
6. Индивидуальное жилищное строительство на земельном участке площадью 677,54 кв. м с кадастровым номером 63:01:0341002:55 по адресу: Самарская область, г. Самара, Красноглинский р-н, п. Мехзавод, ул. Газовая, участок 203 (Заявитель – Корнеев Е.Н.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0
7. Индивидуальное жилищное строительство с минимальным отступом от границ земельного участка – 0,22 м на земельном участке площадью 520 кв. м с кадастровым номером 63:01:0909003:801 по адресу: Самарская область, г. Самара, Советский, пер. Ветлужский (Заявитель – Воеводин Э.А.) Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Не поступало	Не поступало
Поступило мнений:	Положительных: 0 Отрицательных: 0	Всего: 0

8. Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности и целесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: рекомендовать Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара принимать решение по проекту к постановлению Администрации городского округа Самара от 08.08.2022 № 593 «О проведении в городском округе Самара общественных обсуждений по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» с учетом поступивших в ходе общественных обсуждений предложений, замечаний и мнений.

9. Выводы по результатам общественных обсуждений: Признать общественные обсуждения по Проекту к Постановлению Администрации городского округа Самара от 08.08.2022 № 593 «О проведении в городском округе Самара общественных обсуждений по проекту решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» состоявшимися.

Решение, принятое по итогам общественных обсуждений в виде заключения, разместить 30.08.2022 года в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара и опубликовать в газете «Самарская Газета».

**Исполняющий обязанности руководителя
Департамента градостроительства
городского округа Самара
В.Ю. Чернов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18.08.2022 № 633**

**О внесении изменений в постановление Администрации
городского округа Самара от 31.08.2012 № 1203 «Об утверждении
административного регламента предоставления муниципальной
услуги «Выдача лицам, достигшим четырнадцатилетнего возраста,
разрешения на вступление в брак»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Самарской области от 29.04.2021 № 188-р «О согласовании перечней государственных и муниципальных услуг, организация предоставления которых в ходе личного приема в органе, предоставляющем государственную услугу, органе, предоставляющем муниципальную услугу, не осуществляется при условии организации предоставления таких услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации городского округа Самара от 26.07.2011 № 831 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», постановлением Администрации городского округа Самара от 24.04.2012 № 360 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых отраслевыми (функциональными) органами Администрации городского округа Самара, Департаментом управления имуществом городского округа Самара, Департаментом градостроительства городского округа Самара», постановлением Администрации городского округа Самара от 26.06.2013 № 612 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых в муниципальном автономном учреждении городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» в целях приведения муниципального правового акта городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 31.08.2012 № 1203 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак» следующие изменения:

1.1. В приложении к постановлению (далее – Административный регламент):

1.1.1. В абзаце первом пункта 1.2.1 слова «на официальном сайте Администрации городского округа Самара <http://www.city.samara.ru>, на портале государственных и муниципальных услуг Самарской области <http://www.uslugi.samregion.ru>» заменить словами «на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) – <https://www.gosuslugi.ru>; на портале государственных и муниципальных услуг Самарской области – <https://gosuslugi.samregion.ru> (далее – Портал); на официальном сайте Администрации городского округа Самара – <https://www.samadm.ru>; на официальном сайте МАУ «МФЦ» – <https://www.mfc-samara.ru>».

1.1.2. В пунктах 1.2.5 и 1.2.6 слово «Департамента,» исключить.

1.1.3. Пункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Муниципальную услугу предоставляет Администрация городского округа Самара в лице Департамента.

Органом, уполномоченным рассматривать представленные заявителями документы, а также подготавливать в установленном порядке проект распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак, является Департамент.

Организацией, уполномоченной осуществлять прием документов заявителей на предоставление муниципальной услуги, а также выдачу результатов предоставления муниципальной услуги, является МАУ «МФЦ»».

1.1.4. Пункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 33 рабочих дня со дня регистрации в МАУ «МФЦ» заявления о предоставлении муниципальной услуги».

1.1.5. В пункте 2.6.3:

1.1.5.1. В пунктах 2,3,4 таблицы слова «Федеральная миграционная служба России» заменить словами «Подразделения по вопросам миграции территориальных органов МВД России».

1.1.5.2. В пункте 5 таблицы слова «(при необходимости)» исключить.

1.1.6. В абзаце первом пункта 2.6.5 слово «Департамент,» исключить.

1.1.7. Таблицу пункта 2.6.6 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование вида документа	Форма представления документа	Орган, уполномоченный выдавать документ	Основания представления документа	Порядок получения документов
1.	Документ, подтверждающий регистрацию заявителя по месту жительства на территории городского округа Самара	Оригинал в 1 экз.	Подразделения по вопросам миграции территориальных органов МВД России	Закон Самарской области от 02.12.1996 № 19-ГД	Заявитель вправе представить документ самостоятельно или документ поступает посредством межведомственного взаимодействия

Официальное опубликование

1.1.8. В пункте 2.11 слово «Департаментом,» исключить.

1.1.9. Пункт 2.12.1 изложить в следующей редакции:

«2.12.1. Прием заявлений, выдача результатов предоставления муниципальной услуги и консультирование осуществляются специалистами МАУ «МФЦ» по адресам, указанным в приложении № 1 к настоящему административному регламенту. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги также осуществляется специалистами Департамента в соответствии с разделом 1.2 настоящего административного регламента.»

1.1.10. Абзац второй пункта 2.14.1 исключить.

1.1.11. Наименование раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МАУ «МФЦ».

1.1.12. Пункты 3.1 – 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием, регистрация заявления и приложенных к нему документов в МАУ «МФЦ»;

направление заявления и приложенных к нему документов в Департамент;

направление запросов для получения документов (информации), необходимых для предоставления муниципальной услуги;

рассмотрение Департаментом документов и подготовка муниципального правового акта о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак;

направление заявителю уведомления о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак.

Последовательность действий при предоставлении муниципальной

услуги отражена в блок-схеме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту.

3.2. Прием, регистрация заявления и приложенных к нему документов в МАУ «МФЦ»

3.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является обращение заявителя в МАУ «МФЦ» с заявлением и документами, указанными в пункте 2.6.3 настоящего административного регламента. Заявитель вправе также представить самостоятельно документ, указанный в пункте 2.6.6 настоящего административного регламента.

3.2.2. При личном обращении заявителя в МАУ «МФЦ» сотруднику МАУ «МФЦ» производится выдача заявителю талона электронной очереди.

3.2.3. При подходе электронной очереди заявитель обращается с талоном электронной очереди к сотруднику МАУ «МФЦ», ответственному за прием и регистрацию документов.

Сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, устанавливает предмет обращения заявителя и проверяет соответствие муниципальной услуги перечню государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МАУ «МФЦ».

Сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, устанавливает личность заявителя, проверяет наличие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и их соответствие требованиям настоящего административного регламента.

Сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, сличает представленные экземпляры оригиналов и копий документов друг с другом.

Если представленные копии документов не заверены, сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, заверяет их своей подписью с указанием Ф.И.О. и даты заверения.

Если документы, представленные заявителем, не соответствуют требованиям настоящего Административного регламента, сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, информирует об этом заявителя, разъясняет содержание недостатков и предлагает повторно обратиться с необходимым пакетом документов.

При согласии заявителя устранить выявленные недостатки сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, прерывает прием и регистрацию документов и возвращает их заявителю для устранения выявленных недостатков.

В случае отказа заявителя от приведения документов в соответствие с установленными требованиями сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, разъясняет, что указанные недостатки могут стать основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги. В этом случае, а также в случае представления заявителем документов, соответствующих требованиям настоящего административного регламента, сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, принимает и регистрирует заявление в государственной информационной системе Самарской области «Система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС СО «МФЦ»), после чего заявителю присваивается индивидуальный порядковый номер, оформляется расписка о приеме документов и выдается на руки заявителю.

Сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за прием и регистрацию документов, передает поступившие и зарегистрированные заявление и документы сотруднику МАУ «МФЦ», ответственному за формирование дела.

Максимальный срок выполнения данных административных действий не может превышать 30 минут.

3.2.4. Сотрудник МАУ «МФЦ», ответственный за формирование дела, формирует из поступивших документов дело, необходимое для предоставления муниципальной услуги (далее – дело), а также составляет реестр передаваемых дел в 2 (двух) экземплярах и передает дело и реестр сотруднику МАУ «МФЦ», ответственному за доставку документов, для направления в Департамент.

Максимальный срок выполнения административного действия не может превышать 1 (одного) рабочего дня со дня регистрации заявления в ГИС СО «МФЦ».

3.2.5. Критерием принятия решения является поступление в МАУ «МФЦ» заявления и приложенных к нему документов.

3.2.6. Результатом данной административной процедуры является прием, регистрация заявления и приложенных к нему документов в МАУ «МФЦ».

3.2.7. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация представленного заявления с приложенными документами в ГИС СО «МФЦ», расписка МАУ «МФЦ» о приеме документов, выданная заявителю.

3.3. Направление заявления и приложенных к нему документов в Департамент

3.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является получение сотрудником МАУ «МФЦ», ответственным за доставку документов, сформированного пакета документов, реестра передаваемых дел с описью документов в 2 экземплярах.

3.3.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является сотрудник службы приема и выдачи документов МАУ «МФЦ».

3.3.3. Документы, принятые МАУ «МФЦ» от заявителя, передаются в Департамент путем доставки сотрудником МАУ «МФЦ», ответственным за доставку документов, вместе с реестром передаваемых дел, составленным в 2 экземплярах.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявления в ГИС СО «МФЦ».

3.3.4. Специалист Департамента, ответственный за прием документов, ставит отметку о принятии документов в реестре передаваемых дел, регистрирует документы в журнале регистрации входящих документов.

Максимальный срок выполнения административной процедуры не может превышать 1 (одного)

рабочего дня со дня принятия специалистом Департамента документов от сотрудника МАУ «МФЦ», ответственного за доставку документов.

3.3.5. Критерием принятия решения является наличие в службе приема и выдачи документов МАУ «МФЦ» сформированного пакета документов, реестра передаваемых дел с описью документов в 2 экземплярах.

3.3.6. Результатом данной административной процедуры является передача документов с реестром передаваемых дел, составленным в 2 экземплярах, в Департамент.

3.3.7. Факт направления в Департамент заявления и приложенных к нему документов фиксируется в журнале регистрации исходящих документов.

3.4. Направление запросов для получения документов (информации), необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.4.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является наличие поступившего из МАУ «МФЦ» в Департамент заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложенными к нему документами, перечисленными в пункте 2.6.3 настоящего административного регламента, и отсутствие документа, перечисленного в пункте 2.6.6 настоящего административного регламента.

3.4.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является заместитель руководителя Департамента.

3.4.3. Критерием принятия решения является непредставление заявителем документа, перечисленного в пункте 2.6.6 настоящего административного регламента.

3.4.4. Ответственный сотрудник Департамента формирует запрос сведений в соответствующий орган посредством системы межведомственного электронного взаимодействия по форме согласно приложению № 9 к настоящему административному регламенту.

С целью сообщения сведений о лице и (или) органе (организации), в которые должен быть подготовлен и направлен запрос, а также иной информации, которая может быть использована для подготовки и направления запроса, заявитель вправе заполнить опросный лист по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

Срок направления запросов составляет 2 (два) рабочих дня со дня регистрации заявления в Департаменте.

3.4.5. Ответственный сотрудник Департамента получает от органов и организаций документы, необходимые для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.4.6. Результатом направления запросов является получение документа, предусмотренного пунктом 2.6.6 настоящего административного регламента, необходимого для предоставления муниципальной услуги.

3.4.7. Факт направления запросов и получения ответов фиксируется в журнале регистрации входящих и исходящих документов.

3.5. Рассмотрение Департаментом документов и подготовка муниципального правового акта о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак

3.5.1. Юридическим фактом, служащим основанием для начала административной процедуры, является поступление в Департамент из МАУ «МФЦ» заявления о предоставлении муниципальной услуги с приложенными к нему документами, указанными в пункте 2.6.3 настоящего административного регламента, и получение от уполномоченных органов документа, указанного в пункте 2.6.6 настоящего административного регламента, в порядке межведомственного взаимодействия в случае непредставления такого документа заявителем самостоятельно.

3.5.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является заместитель главы городского округа – руководитель Департамента.

3.5.3. Специалист Департамента по результатам рассмотрения заявления и приложенных к нему документов в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения ответов на запросы либо со дня регистрации заявления и документов, поступивших из МАУ «МФЦ» (в случае самостоятельного предоставления заявителем документов, указанных в пунктах 2.6.3 и 2.6.6 настоящего административного регламента), рассматривает их, устанавливает наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8.1 настоящего административного регламента, подготавливает и направляет в установленном порядке на согласование проект распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара, курирующего деятельность Департамента в соответствии с утвержденной структурой Администрации городского округа Самара (далее – проект распоряжения):

о разрешении на вступление в брак;

об отказе в разрешении на вступление в брак.

Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги и подготовки проекта распоряжения о разрешении на вступление в брак является отсутствие оснований, указанных в пункте 2.8.1 настоящего административного регламента.

Критерием принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги и подготовки проекта распоряжения об отказе в разрешении на вступление в брак является наличие оснований, указанных в пункте 2.8.1 настоящего административного регламента.

Максимальный срок подготовки и направления на согласование проекта распоряжения не более 3 (трех) рабочих дней со дня получения ответов на запросы либо со дня регистрации заявления и документов в Департаменте (в случае самостоятельного предоставления заявителем документов, указанных в пунктах 2.6.3 и 2.6.6 настоящего административного регламента).

3.5.4. Распоряжение первого заместителя главы городского округа Самара принимается в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения Департаментом ответов на запросы либо со дня регистрации заявления и документов в Департаменте (в случае самостоятельного предоставления заявителем документов, указанных в пунктах 2.6.3 и 2.6.6 настоящего административного регламента).

3.5.5. Результатом административной процедуры является принятие решения о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак.

3.5.6. Способом фиксации результата административной процедуры является принятие распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак.

3.6. Направление заявителю уведомления о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак

3.6.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является принятие первым заместителем главы городского округа Самара распоряжения о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак.

3.6.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является заместитель руководителя Департамента.

3.6.3. Специалист Департамента в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия первым заместителем главы городского округа Самара распоряжения о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак подготавливает уведомление о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак по форме согласно приложениям № 5 и № 10 к настоящему административному регламенту соответственно (далее – уведомление).

3.6.4. Уведомление не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня изготовления направляется специалистом Департамента в МАУ «МФЦ». К уведомлению прилагается копия распоряжения о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак.

Официальное опубликование

МАУ «МФЦ» не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Департамента уведомления и копии распоряжения о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак вручает их заявителю лично в день обращения либо направляет их заявителю почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем в заявлении, а также электронным сообщением в случае, если в заявлении указан адрес электронной почты.

Максимальный срок выполнения данного административного действия не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня изготовления уведомления.

Факт направления (вручения) уведомления фиксируется в журнале регистрации исходящих документов.

3.6.5. Критерием принятия решения является наличие подписанного первым заместителем главы городского округа Самара распоряжения о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак.

3.6.6. Результатом данной административной процедуры является направление (вручение) заявителю уведомления и копии распоряжения о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак.».

1.1.13. В пункте 3.7.1.1 слова «региональной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области» pgu.samregion.ru (далее – Портал)» заменить словом «Портала», слова «в пункте 2.6» заменить словами «в пункте 2.6.3».

1.1.14. В пунктах 3.7.1.3 – 3.7.1.5 слова «в пункте 2.6» заменить словами «в пункте 2.6.3».

1.1.15. В пункте 3.7.2 слова «пунктами 3.3, 3.4» заменить словами «пунктами 3.4, 3.5».

1.1.16. В пункте 3.7.3.3:

1) абзац первый дополнить словами «и одновременно направляет надлежащим образом заверенную копию распоряжения о разрешении (об отказе в разрешении) на вступление в брак в МАУ «МФЦ»;

2) в абзаце третьем слово «Департамент» заменить словами «МАУ «МФЦ».

1.1.17. Раздел 3.8 исключить.

1.1.18. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МАУ «МФЦ», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, сотрудников

5.1. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара для предоставления муниципальной услуги;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара;

требование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МАУ «МФЦ», его сотрудников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара;

требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в подпункте 4 пункта 2.6.5 настоящего административного регламента.

5.2. Жалоба заявителя подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме, составляется по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту и должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МАУ «МФЦ», его руководителя и (или) сотрудника, решения, действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях, действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МАУ «МФЦ», сотрудника МАУ «МФЦ»;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МАУ «МФЦ», сотрудника МАУ «МФЦ». Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является регистрация жалобы на действия (бездействие) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего административного регламента.

5.4. Заявитель имеет право на получение исчерпывающей информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.5. Жалоба может быть направлена по почте, через МАУ «МФЦ», с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Администрации городского округа Самара, МАУ «МФЦ», единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала, а также может быть принята при личном приеме граждан.

5.6. Жалоба на действия (бездействие), решения заместителя главы городского округа – руководителя Департамента направляется первому заместителю главы городского округа Самара, курирующему деятельность Департамента в соответствии с утвержденной структурой Администрации городского округа Самара.

Жалоба на действия (бездействие), решения первого заместителя главы городского округа Самара, курирующего деятельность Департамента в соответствии с утвержденной структурой Администрации городского округа Самара, направляется Главе городского округа Самара.

Жалоба на действия (бездействие), решения директора МАУ «МФЦ» направляется заместителю главы городского округа – руководителю Аппарата Администрации городского округа Самара.

Жалоба на действия (бездействие), решения сотрудников МАУ «МФЦ» направляется директору МАУ «МФЦ».

Жалоба на действия (бездействие), решения муниципального служащего Департамента направляется заместителю главы городского округа – руководителю Департамента.

Подача жалобы на решение Главы городского округа Самара осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Информация о должностных лицах, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке, графике их работы, номерах телефонов, адресах электронной почты, по которым можно сообщить о нарушении положений настоящего административного регламента, содержится в приложении № 8 к настоящему

административному регламенту.

5.7. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МАУ «МФЦ», сотрудника МАУ «МФЦ» в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений срок рассмотрения жалобы не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МАУ «МФЦ» в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, сотрудник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

1.2. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 4 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 5 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.5. Приложение № 6 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.6. Приложение № 7 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 8 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.8. Дополнить Административный регламент приложением № 10 в редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 18.08.2022 № 633

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак»

Информация
о местонахождении, графике работы, справочных телефонах,
адресах электронной почты Департамента опеки, попечительства
и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципального автономного
учреждения городского округа Самара
«Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»

Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	443099, г. Самара, ул. Куйбышева, 44	332-24-49	opeka@samadm.ru
Муниципальное автономное учреждение городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»	443013, г. Самара Московское шоссе, литера Д, корпус 28А, литера 28а	205-78-26	info@mfc-samara.ru
Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 1	443077, г. Самара, ул. Свободы, д. 192/ ул. Елизарова, 32	205-78-26	info@mfc-samara.ru
Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 2	443111, г. Самара, Московское шоссе, 81, литера Б, ТЦ «Парк Хаус»	205-78-26	info@mfc-samara.ru
Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 3	443035, г. Самара, пр. Кирова, д. 235	205-78-26	info@mfc-samara.ru
Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 4	443030, г. Самара, ул. Урицкого, д. 2/ ул. Чернореченская, д. 1	205-78-26	info@mfc-samara.ru

Официальное опубликование

Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 5	443074, г. Самара, ул. Мориса Тореза, д. 101а	205-78-26	info@mfc-samara.ru
Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 6	443028, г. Самара, микрорайон Крутые ключи, ул. Мира, д. 10, кв. 16	205-78-26	info@mfc-samara.ru
Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 7	443085, г. Самара, Южное шоссе, д. 5, ТК «Амбар»	205-78-26	info@mfc-samara.ru
Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 8	443004, г. Самара, ул. Рижская, д. 9	205-78-26	info@mfc-samara.ru
Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 10	443004, г. Самара, ул. Красноармейская, д. 131, ТЦ «Гудок»	205-78-25	info@mfc-samara.ru
Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 15	443099, г. Самара, ул. Молодогвардейская, д. 33/ул. Венцека, 65	205-78-26	info@mfc-samara.ru
Офис государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 1	443011, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д.305А ТЦ «Апельсин»	205-78-26	info@mfc-samara.ru

График (режим) работы Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара

Понедельник - четверг	8.30 - 17.30
Пятница	8.30 - 16.30
Суббота	выходной день
Воскресенье	выходной день
Обеденный перерыв	12.30 - 13.18

График работы по приему заявителей (получателей муниципальной услуги) сотрудниками МФЦ

№ п/п	Наименование	Расписание
1.	Муниципальное автономное учреждение городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг»	Понедельник, среда, четверг, пятница: 08.00 - 18.00; Вторник: 10.00 - 20.00 Суббота: 09.00 - 15.00 Выходной день: воскресенье
2.	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 1	Понедельник, среда, четверг, пятница: 08.00 - 18.00; Вторник: 10.00 - 20.00; Суббота: 09.00 - 15.00. Выходной день: воскресенье
3.	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 2	Понедельник - пятница: 09.00 - 19.00 Выходные дни: суббота, воскресенье
4.	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 3	Понедельник: 08.00 - 18.00; Вторник: 10.00 - 20.00; Среда, четверг, пятница: 09.00 - 19.00; Суббота: 09.00 - 15.00. Выходной день: воскресенье
5.	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 4	Понедельник: 08.00 - 18.00; Вторник: 10.00 - 20.00; Среда, четверг, пятница: 09.00 - 19.00; Суббота: 09.00 - 15.00. Выходной день: воскресенье
6.	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 5	Понедельник: 08.00 - 18.00; Вторник: 10.00 - 20.00; Среда, четверг, пятница: 09.00 - 19.00; Суббота: 09.00 - 15.00. Выходной день: воскресенье
7.	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 6	Понедельник: 08.00 - 18.00; Вторник: 10.00 - 20.00; Среда, четверг, пятница: 09.00 - 19.00; Суббота: 09.00 - 15.00. Выходной день: воскресенье
8.	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 7	Понедельник: 08.00 - 18.00; Вторник: 10.00 - 20.00; Среда, четверг, пятница: 09.00 - 19.00; Суббота: 09.00 - 15.00. Выходной день: воскресенье
9.	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 8	Понедельник: 08.00 - 18.00; Вторник: 10.00 - 20.00; Среда, четверг, пятница: 09.00 - 19.00; Суббота: 09.00 - 15.00. Выходной день: воскресенье
10.	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 10	Понедельник: 08.00 - 18.00; Вторник: 10.00 - 20.00; Среда, четверг, пятница: 09.00 - 19.00; Суббота: 09.00 - 15.00. Выходной день: воскресенье

11.	Центр государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 15	Понедельник - пятница: 09.00 - 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье
12.	Офис государственных и муниципальных услуг МАУ городского округа Самара «МФЦ» № 1	Понедельник - пятница: 09.00 - 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье

Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.Харитонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 18.08.2022 № 633

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим
четырнадцатилетнего возраста,
разрешения на вступление в брак»

Опросный лист
к заявлению о предоставлении муниципальной услуги

Прошу в целях предоставления мне муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак» на основании статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» запросить в порядке межведомственного взаимодействия в

(указать наименование органа (организации), в распоряжении которого находится документ (информация)

(указать сведения о лице, а также любую информацию, которая может быть использована для подготовки и направления запроса)

«__» _____ 20__ г.

(подпись, Ф.И.О.)

Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.Харитонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 18.08.2022 № 633

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту предоставления муниципальной
услуги «Выдача лицам, достигшим четырнадцатилетнего возраста,
разрешения на вступление в брак»

Уведомление о разрешении на вступление в брак

(Ф.И.О.)

проживающему по адресу: _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____,
сообщаем, что в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 31.08.2012 № 1203 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак» Вам разрешено вступление в брак.

Приложение: копия распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара от «__» _____ 20__ г. № _____ на _____ л. в _____ экз.

Заместитель главы городского округа –
руководитель Департамента опеки,
попечительства и социальной
поддержки Администрации
городского округа Самара _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.Харитонов

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 18.08.2022 № 633

Жалобу принял:

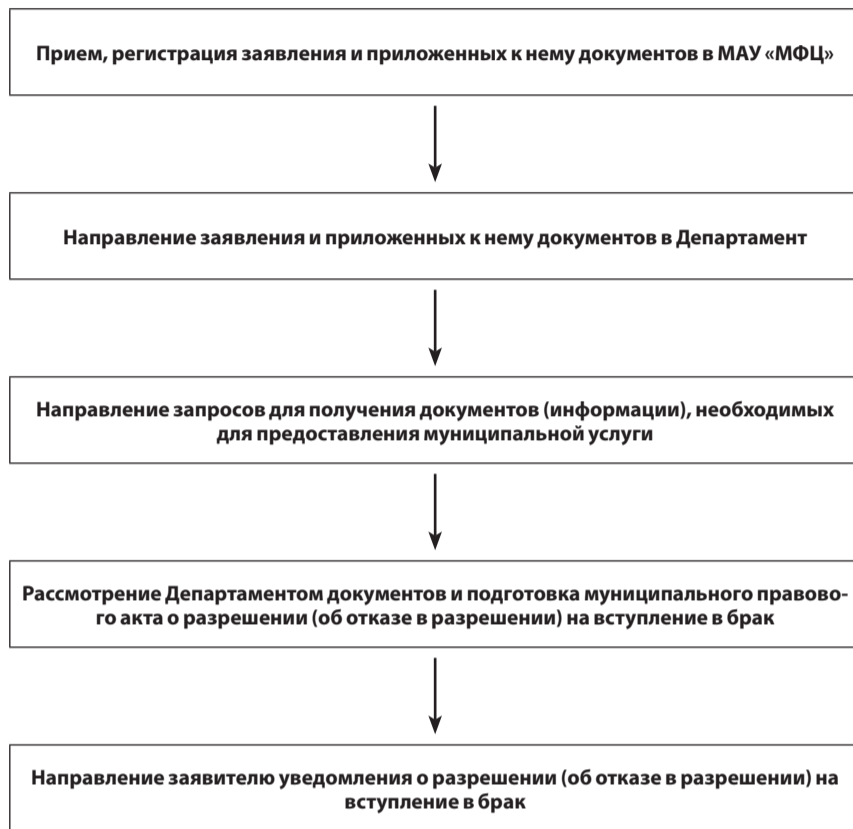
_____ (должность) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

**Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.Харитонов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим
четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 18.08.2022 № 633

БЛОК-СХЕМА
последовательности административных процедур по предоставлению муниципальной услуги
«Выдача лицам, достигшим четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак»



**Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.Харитонов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 18.08.2022 № 633

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим
четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак»

Информация
о должностных лицах, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном
(внесудебном) порядке, графике их работы, номерах телефонов и адресах электронной почты, по
которым можно сообщить о нарушении положений административного регламента

Глава городского округа Самара; первый заместитель главы городского округа Самара, курирующий вопросы управления финансами, экономического развития, инвестиций, торговли и социальной сферы; заместитель главы городского округа – руководитель Аппарата Администрации городского округа Самара 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 135 График работы: Понедельник - четверг: 8.30 - 17.30 Обед: 12.30 - 13.18 Пятница: 8.30 - 16.30 Суббота, воскресенье: выходные дни	E-mail: vopros@samadm.ru Телефон (846) 332-30-40
Заместитель главы городского округа – руководитель Департамента опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара 443099, г. Самара, ул. Куйбышева, 44 График работы: Понедельник - четверг: 8.30 - 17.30 Обед: 12.30 - 13.18 Пятница: 8.30 - 16.30 Суббота, воскресенье: выходные дни	E-mail: opeka@samadm.ru Телефон (846) 332-24-49
Директор муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных) услуг» 443013, г. Самара, Московское шоссе, литера Д, корпус 28А, литера 28а График работы: Понедельник - пятница: 8.00 - 17.00 Суббота, воскресенье: выходные дни	E-mail: info@mfc-samara.ru Телефон (факс): (846) 205-71-60

**Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.Харитонов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим
четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 18.08.2022 № 633

Типовая форма жалобы

Жалоба
на решения, неправомерные действия (бездействие) уполномоченных
должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги
«Выдача лицам, достигшим четырнадцатилетнего возраста, разрешения
на вступление в брак»

_____ (уполномоченный орган)

_____ (Ф.И.О. должностного лица
уполномоченного органа)

от _____

_____ (Ф.И.О., адрес проживания, номер
контактного телефона, адрес электронной
почты (при наличии))

« ____ » _____ 20 ____ г.

Прошу принять жалобу на неправомерные решения, действия (бездействие) при предоставлении муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак», состоящие в следующем: _____ (указать причины жалобы, дату и т.д.)

В подтверждение вышеизложенного прилагаю следующие документы:

- _____
- _____

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим
четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак»

Уведомление об отказе в разрешении на вступление в брак

_____ (Ф.И.О.)

проживающему по адресу: _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____,

сообщаем, что в соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 31.08.2012 № 1203 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача лицам, достигшим четырнадцатилетнего возраста, разрешения на вступление в брак» Вам отказано в разрешении на вступление в брак по следующим основаниям

Вы вправе в досудебном (внесудебном), судебном порядке обжаловать данный отказ.

Приложение: копия распоряжения первого заместителя главы городского округа Самара от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____ на ____ л. в ____ экз.

Заместитель главы городского округа – руководитель
Департамента опеки, попечительства и социальной
поддержки Администрации городского округа Самара

_____ (Подпись) (Ф.И.О.)

**Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.Харитонов**

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.08.2022 № 670

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 13.08.2014 № 1203 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения городского округа Самара «Самараинформресурс»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Самара, постановлением Администрации городского округа Самара от 13.05.2022 № 324 «О повышении размеров должностных окладов (окладов) работников отдельных муниципальных учреждений, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета городского округа Самара» в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников муниципального бюджетного учреждения городского округа Самара «Самараинформресурс» постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 13.08.2014 № 1203 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения городского округа Самара «Самараинформресурс» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 5.4 раздела 5 изложить в следующей редакции:
«5.4. Выплата заработной платы работникам учреждения производится не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.»

1.2. Приложение к Положению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пункта 1.2, который вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Василенко В.А.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 29.08.2022 № 670

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения городского
округа Самара «Самараинформресурс»

Должностные оклады (оклады) работников
муниципального бюджетного учреждения городского округа Самара «Самараинформресурс»

Наименование должностей руководителей, специалистов, профессий рабочих	Квалификационная группа	Размеры должностных окладов (окладов), руб.
Директор	руководители	18 959
Заместитель директора	руководители	17 182
Начальник отдела	руководители	15 592
Главный бухгалтер	руководители	17 182
Бухгалтер	специалисты	10 913
Экономист	специалисты	10 913
Юрисконсульт	специалисты	12 473
Ведущий специалист	специалисты	10 913
Помощник руководителя	специалисты	8 730
Водитель автомобиля	рабочие	8 730
Монтажник каркасно-обшивных конструкций	рабочие	5 300

Первый заместитель главы
городского округа Самара
В.А.Василенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.08.2022 № 671

О внесении изменения в постановление Администрации городского округа Самара от 12.07.2022 № 514 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Самарская набережная»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Самара, постановлением Администрации городского округа Самара от 13.05.2022 № 324 «О повышении размеров должностных окладов (окладов) работников отдельных муниципальных учреждений, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета городского округа Самара» в целях обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Самарская набережная» постановляю:

1. Внести изменение в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 12.07.2022 № 514 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Самарская набережная», изложив приложение к Положению об оплате труда работников муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Самарская набережная» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Василенко В.А.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 29.08.2022 № 671

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению об оплате труда работников муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Самарская набережная»

Должностные оклады (оклады) работников муниципального автономного учреждения городского округа Самара «Самарская набережная»

Наименование должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих	Квалификационная группа	Размеры должностных окладов (окладов), в рублях
1	2	3
Директор	Руководители	17886
Заместитель директора	Руководители	16214
Главный инженер	Руководители	16214
Главный бухгалтер	Руководители	16214
Начальник отдела	Руководители	14715
Мастер участка	Руководители	12055
Ведущий экономист	Специалисты	13032
Ведущий бухгалтер	Специалисты	13032
Специалист в сфере закупок	Специалисты	12163
Экономист по материально-техническому снабжению	Специалисты	12163
Инженер по охране окружающей среды (эколог)	Специалисты	12163
Бухгалтер	Специалисты	12163
Специалист по кадрам	Специалисты	12163
Специалист по охране труда	Специалисты	12163
Инженер	Специалисты	12163
Юрисконсульт	Специалисты	12163
Инженер-сметчик	Специалисты	12163
Механик	Специалисты	12055
Техник по наладке и испытаниям	Специалисты	11729
Секретарь руководителя	Служащие	11729
Слесарь-сантехник	Рабочие	11512
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Рабочие	11294
Водитель автомобиля	Рабочие	11294
Тракторист	Рабочие	11294
Уборщик территорий	Рабочие	8688
Уборщик производственных помещений	Рабочие	8688
Уборщик служебных помещений	Рабочие	8688
Рабочий зеленого хозяйства	Рабочие	8688
Подсобный рабочий	Рабочие	8688

Заместитель главы городского округа –
руководитель Департамента городского
хозяйства и экологии Администрации
городского округа Самара
О.В.Ивахина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.08.2022 № 672

О создании специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов городского округа Самара по установлению, увеличению, уменьшению или отмене границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об

Официальное опубликование

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания» постановляю:

1. Создать специальную комиссию по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов городского округа Самара по установлению, увеличению, уменьшению или отмене границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Самара, согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов городского округа Самара по установлению, увеличению, уменьшению или отмене границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Самара, согласно приложению № 2.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

**Глава городского округа
Е.В.Лапушкина**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара от 29.08.2022 № 672

СОСТАВ

специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов городского округа Самара по установлению, увеличению, уменьшению или отмене границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Самара

Председатель специальной комиссии

Первый заместитель главы городского округа Самара, курирующий вопросы управления финансов, экономического развития, инвестиций, торговли и социальной сферы.

Заместитель председателя специальной комиссии

Заместитель главы городского округа - руководитель Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара.

Секретарь специальной комиссии

Начальник отдела организации и контроля торговли Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара.

Члены специальной комиссии:

- представитель министерства здравоохранения Самарской области (по согласованию);
- представитель Департамента градостроительства городского округа Самара (по согласованию);
- заместитель руководителя Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара;
- представитель Департамента образования Администрации городского округа Самара;
- представитель Департамента культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара;
- представитель Департамента физической культуры и спорта Администрации городского округа Самара;
- представитель администрации внутригородского района городского округа Самара, на территории которого находится организация и (или) объект, в отношении которых рассматривается вопрос об установлении (увеличении, уменьшении, отмене) границ прилегающей территории, на которой не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (по согласованию);
- представитель юридического лица или индивидуальный предприниматель (его представитель), осуществляющего (-ий) торговую деятельность на территории соответствующего внутригородского района городского округа Самара (по согласованию);
- представитель Самарского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию);
- представитель Самарского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (по согласованию);
- заинтересованное физическое лицо, проживающее во внутригородском районе городского округа Самара, на территории которого находится организация и (или) объект, в отношении которых рассматривается вопрос об установлении (увеличении, уменьшении, отмене) границ прилегающей территории, на которой не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (по согласованию).

**Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.Харитонов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 29.08.2022 № 672

ПОЛОЖЕНИЕ

о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов городского округа Самара по установлению, увеличению, уменьшению или отмене границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Самара

1. Общие положения

- 1.1. Специальная комиссия по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов городского округа Самара по установлению, увеличению, уменьшению или отмене границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа Самара (далее – специальная комиссия), создана в целях оценки рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов городского округа Самара, в соответствии с которыми планируется первоначальное установление, увеличение (или уменьшение) границ прилегающих территорий либо отмена ранее установленных границ прилегающих территорий (далее – МПА).
- 1.2. Специальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации,

Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», иными федеральными законами, постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания» (далее – Правила), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, а также настоящим Положением.

2. Функции специальной комиссии

- 2.1. Специальная комиссия осуществляет следующие функции:
участвует в рассмотрении проекта МПА;
рассматривает заключения органов государственной власти Самарской области, осуществляющих регулирование в сфере торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Самарской области, а также замечания и предложения на проект МПА, представленные членами специальной комиссии, заинтересованными органами и гражданами;
выносит заключение об одобрении проекта МПА либо об отказе в его одобрении;
осуществляет иные полномочия.

3. Порядок формирования и деятельности специальной комиссии

- 3.1. Специальная комиссия создается на основании постановления Администрации городского округа Самара.
- 3.2. В состав специальной комиссии включаются представители органов местного самоуправления, заинтересованных физических лиц, проживающих на территории городского округа Самара, представителей организаций культуры, образования и охраны здоровья, расположенных на территории городского округа Самара, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих торговую деятельность на территории городского округа Самара, представители некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих хозяйственную деятельность.
- 3.3. Специальная комиссия состоит из председателя специальной комиссии, заместителя председателя специальной комиссии, секретаря специальной комиссии, членов специальной комиссии.
- 3.4. Председатель специальной комиссии:
осуществляет общее руководство деятельностью специальной комиссии;
определяет время и место проведения заседаний специальной комиссии;
утверждает повестку заседания специальной комиссии;
председательствует на заседаниях специальной комиссии;
голосует по вопросам, относящимся к компетенции специальной комиссии;
определяет перечень лиц, приглашаемых на заседания специальной комиссии;
подписывает заключения специальной комиссии об одобрении проекта МПА либо об отказе в его одобрении и протоколы заседаний комиссии.
- 3.5. Заместитель председателя специальной комиссии:
знакомится с материалами, поступившими на рассмотрение в специальную комиссию;
вносит предложения для рассмотрения на заседании специальной комиссии по вопросам, находящимся в ее компетенции;
выполняет поручения председателя специальной комиссии;
голосует по вопросам, относящимся к компетенции специальной комиссии;
осуществляет полномочия председателя специальной комиссии в случае его отсутствия.
- 3.6. Секретарь комиссии:
организует сбор и подготовку материалов к заседаниям специальной комиссии;
формирует повестку заседания специальной комиссии;
информирует членов специальной комиссии о вопросах, вынесенных на заседание специальной комиссии, а также уведомляет членов специальной комиссии и приглашаемых лиц о дате, месте и времени проведения заседания специальной комиссии;
ведет протокол заседания специальной комиссии;
оформляет заключение об одобрении либо отказе в одобрении проекта МПА.
- 3.7. Члены специальной комиссии:
рассматривают материалы, поступившие на рассмотрение в специальную комиссию;
вносят замечания и предложения на проект МПА, рассматриваемый на заседании специальной комиссии;
участвуют в заседаниях специальной комиссии;
голосуют по вопросам, относящимся к компетенции специальной комиссии;
выполняют возложенные на них специальной комиссией иные обязанности.
- 3.8. По отдельным вопросам для участия в заседаниях специальной комиссии могут быть приглашены лица, не являющиеся членами специальной комиссии, в том числе представители правоохранительных, контрольных (надзорных) органов, заинтересованных организаций и заинтересованные физические лица.
- 3.9. Заседания специальной комиссии проводятся в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления из Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара (далее – ДЭРИТ) проекта МПА с приложением заключений органов государственной власти Самарской области, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Самарской области.
- 3.10. Решение об одобрении проекта МПА принимается специальной комиссией большинством не менее 2/3 (двух третей) от общего числа членов специальной комиссии.
- 3.11. Решения специальной комиссии оформляются в форме протокола заседания специальной комиссии и заключения об одобрении проекта МПА либо об отказе в его одобрении, которые подписываются председательствующим на заседании специальной комиссии и секретарем специальной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания специальной комиссии. Подлинники протоколов заседаний специальной комиссии, заключений и материалов, рассмотренных на заседаниях специальной комиссии, хранятся в ДЭРИТ.
- 3.12. Копии протокола заседания специальной комиссии направляются секретарем специальной комиссии ее членам в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола заседания специальной комиссии.
- 3.13. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности специальной комиссии осуществляется ДЭРИТ.

**Первый заместитель главы
городского округа Самара
М.Н.Харитонов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.08.2022 № 673**

О признании утратившими силу отдельных муниципальных правовых актов городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Самара постановляю:

1. Признать утратившими силу:
постановление Администрации городского округа Самара от 05.08.2009 № 724 «О создании Наблюдательного совета по вопросам похоронного дела при Администрации городского округа Самара»;
постановление Администрации городского округа Самара от 26.07.2011 № 834 «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации городского округа Самара от 05.08.2009 № 724 «О создании Наблюдательного совета по вопросам похоронного дела при Администрации городского округа Самара»;

