Приложение 1
к Правилам
землепользования и застройки
городского округа Самара

Положение
о Комиссии по подготовке проекта правил
землепользования и застройки
при Главе городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки при Главе городского округа Самара (далее - Комиссия) является постоянно действующей и создана для обеспечения разработки, согласования, обсуждения и утверждения Правил землепользования и застройки городского округа Самара (далее – Правила), рассмотрения и подготовки предложений по решению вопросов градостроительного зонирования территорий города, а также для подготовки предложений по решению вопросов землепользования и застройки.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом городского округа Самара Самарской области, настоящими Правилами, иными муниципальными правовыми актами городского округа Самара и настоящим Положением.

2. Полномочия и права Комиссии

2.1. При подготовке проекта Правил Комиссия обладает следующими полномочиями:

2.1.1. рассматривает проект Правил;

2.1.2. принимает и рассматривает предложения заинтересованных лиц по подготовке проекта Правил;

2.1.3. обеспечивает подготовку и публикацию оповещения о проведении общественных обсуждений и публичных слушаний по проекту Правил;

2.1.4. проводит общественные обсуждения и публичные слушания по проекту Правил, в том числе подготавливает протоколы публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний;

2.1.5. обеспечивает внесение изменений в проект Правил по результатам общественных обсуждений и публичных слушаний.

2.2. При внесении изменений в Правила Комиссия обладает следующими полномочиями:

2.2.1. принимает и рассматривает предложения заинтересованных лиц о внесении изменений в Правила;

2.2.2. осуществляет подготовку и направляет Главе городского округа Самара заключения по внесенным предложениям, содержащие рекомендации для принятия решений;

2.2.3. направляет извещения о проведении общественных обсуждений и публичных слушаний заинтересованным лицам;

2.2.4. проводит общественные обсуждения и публичные слушания по предложениям о внесении изменений в Правила, в том числе подготавливает протоколы общественных обсуждений и публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений и публичных слушаний.

2.3. При предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства и разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия обладает следующими полномочиями:

2.3.1. принимает и рассматривает заявления заинтересованных лиц о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства и разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.3.2. направляет сообщения о проведении общественных обсуждений и публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком;

2.3.3. проводит общественные обсуждения и публичные слушания по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства и по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.3.4. осуществляет подготовку и обеспечивает публикацию протоколов общественных обсуждений и публичных слушаний и заключений по результатам общественных обсуждений и публичных слушаний в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов городского округа Самара, и размещение на официальном сайте Администрации городского округа Самара в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.3.5. подготавливает и направляет Главе городского округа Самара рекомендации о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров

разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений.

2.4. Комиссия имеет право:

2.4.1. привлекать к работе специалистов, не являющихся членами Комиссии, и независимых экспертов при подготовке соответствующих рекомендаций Главе городского округа Самара;

2.4.2. запрашивать у органов государственной власти и местного самоуправления, учреждений, организаций официальные заключения, иные материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях вопросам.

2.5. Обладает иными полномочиями и правами в соответствии с действующим законодательством.

3. Состав и порядок формирования Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Самара в количестве 17 (семнадцати) человек.

В состав Комиссии входят:

- 7 (семь) представителей отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Самара, иных органов местного самоуправления городского округа Самара (по предложению председателя Комиссии), органов государственной власти (по согласованию);
- 7 (семь) представителей (депутатов) Думы городского округа Самара (по предложению Председателя Думы городского округа Самара);
- 3 (три) представителя от граждан, коммерческих и общественных организаций, профсоюзов, органов территориального общественного самоуправления (по согласованию). Указанные лица не могут являться государственными или муниципальными служащими.

3.2. Члены Комиссии участвуют в работе Комиссии лично.

3.3. Председатель Комиссии назначается Главой городского округа Самара из числа представителей отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Самара, иных органов местного самоуправления городского округа Самара.

3.4. Заместитель председателя Комиссии избирается из числа членов Комиссии по предложению председателя Комиссии или членов Комиссии простым большинством голосов от состава Комиссии.

3.5. Секретарем Комиссии является представитель Департамента градостроительства городского округа Самара, назначаемый распорядительным актом Департамента градостроительства городского округа Самара.

3.6. Основания прекращения членства в Комиссии:

- заявление члена Комиссии;
- увольнение с должности государственной или муниципальной службы либо предложение руководителей соответствующих отраслевых

(функциональных) органов Администрации городского округа Самара, иных органов местного самоуправления городского округа Самара, органов государственной власти в отношении членов Комиссии, указанных в абзаце 3 пункта 3.1 настоящего Положения;

- по предложению Председателя Думы городского округа Самара в отношении членов Комиссии, указанных в абзаце 4 пункта 3.1 настоящего Положения, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий депутата Думы городского округа Самара;

- по решению Комиссии, принимаемому на основе рекомендации председателя Комиссии, Председателя Думы городского округа Самара в отношении членов Комиссии, указанных в абзаце 5 пункта 3.1 настоящего Положения, простым большинством голосов от состава Комиссии.

4. Принципы деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.2. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 12 (двенадцати) членов Комиссии.

Периодичность заседаний определяется председателем Комиссии, но не реже одного раза в месяц.

Заседания Комиссии ведет ее председатель, в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

4.3. Решения Комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если имеет место конфликт интересов с лицом, подавшим заявку, по поводу которой принимается решение.

4.4. На заседания Комиссии в обязательном порядке приглашается уполномоченный представитель администрации, совета депутатов внутригородского района городского округа Самара, где расположен земельный участок или объект недвижимости, по поводу которого принимается решение.

4.5. Результаты каждого заседания Комиссии оформляются подписанным председателем или, в случае его отсутствия, заместителем председателя и секретарем Комиссии протоколом и соответствующим заключением, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

4.6. Решения, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, рассматриваются Главой городского округа Самара и являются основанием для принятия дальнейших решений по соответствующим вопросам.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии

5.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.2. Техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Департамент градостроительства городского округа Самара.

5.3. Органы местного самоуправления городского округа Самара обеспечивают предоставление Комиссии необходимых помещений для проведения заседаний Комиссии.