



АДМИНИСТРАЦИЯ
КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020 №118

О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Уставом Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, утвержденным решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 21.12.2015 № 21, постановляю:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара:

2.1. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 28.06.2016 № 52 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара».

2.2. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 27.02.2017 № 7 «О внесении изменений в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 28.06.2016 № 52 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара».

2.3. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 27.11.2017 № 104 «О внесении изменений в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 28.06.2016 № 52 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара».

2.4. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 26.07.2018 № 66 «О внесении изменений в состав комиссии, утвержденный постановлением Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 28.06.2016 № 52 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара».

2.5. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 22.11.2018 № 94 «О внесении изменений в состав комиссии, утвержденный постановлением Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 28.06.2016 № 52 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара».

2.6. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 25.06.2019 № 49 «О внесении изменений в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 28.06.2016 № 52 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара».

2.7. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 19.02.2020 № 7 «О внесении изменений в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 28.06.2016 № 52 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара».

2.8. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 10.07.2020 № 64 «О внесении изменений в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 28.06.2016 № 52 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие со дня вступления в должность Главы Кировского внутригородского района городского округа Самара.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кировского
внутригородского района
городского округа Самара И.А.Рудakov

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
Кировского внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №118

Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Уставом Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, утвержденным решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 21.12.2015 № 21, и определяет задачи, порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее - комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами

Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, соответствующих внутригородских районов городского округа Самара и настоящим Положением.

1.3. Основной задачей комиссии является содействие Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара (далее - Администрация района):

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими Администрации района ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

б) в осуществлении в Администрации района мер по предупреждению коррупции.

1.4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, состоящих на кадровом учете в отделе муниципальной службы и кадров Администрации района.

2. Порядок формирования комиссии

2.1. Комиссия Администрации района образуется и ее персональный состав утверждается постановлением Администрации района.

В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый Главой Кировского внутригородского района городского округа Самара из числа членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.2. В состав комиссии входят:

а) заместитель главы Кировского внутригородского района городского округа Самара (председатель комиссии), должностное лицо отдела муниципальной службы и кадров Администрации района, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии);

б) руководитель отдела муниципальной службы и кадров, руководитель правового отдела, муниципальные служащие сектора по вопросам общественной безопасности, а также иных структурных подразделений Администрации района, определяемые Главой Кировского внутригородского района городского округа Самара;

в) представители научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой;

г) иные лица.

2.3. Глава Кировского внутригородского района городского округа Самара может принять решение о включении в состав комиссии:

а) представителя общественного совета (палаты), образованного при Администрации района;

б) представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в Администрации района.

2.4. Лица, указанные в подпункте «в» пункта 2.2. и пункте 2.3. настоящего Положения, включаются в состав комиссии по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с муниципальной службой, с общественным советом (палатой), образованном при Администрации района, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в Администрации района. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения соответствующего запроса.

2.5. Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в Администрации района, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

2.6. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

2.7. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем комиссии два муниципальных служащих, замещающих в Администрации района должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Администрации района; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель муниципальной службы, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три рабочих дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) представление начальником отдела муниципальной службы и кадров Администрации района, заведующим сектором по вопросам общественной безопасности Администрации района материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее на имя председателя комиссии:

обращение гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации района, о даче согласия на замещение должности на условиях трудового договора в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципальной (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

направленное Главой Кировского внутригородского района городского округа Самара уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление Главы Кировского внутригородского района городского округа Самара или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальной служащим требований к служеб-

Официальное опубликование

ному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Администрации района мер по предупреждению коррупции;

г) поступившие от руководителя государственного органа Самарской области, осуществляющего контроль за расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы, в соответствии с постановлением Губернатора Самарской области от 22.04.2013 № 101 «О мерах по обеспечению контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, муниципальные должности, должности государственной и муниципальной службы в Самарской области, их доходам», материалы проверки, свидетельствующие о предоставлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

д) поступившие в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Администрацию района уведомление организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации района, трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работы (оказание услуги), при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности на условиях трудового договора или выполнение им работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в организации комиссией не рассматривался.

3.1.1. В обращении, указанном в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы Администрации района, наименование, местонахождение организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному (административному) управлению в отношении организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Отделом муниципальной службы и кадров Администрации района осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Обращение, заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии. Обращение может быть подано также муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

3.1.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения (далее – уведомление), рассматривается отделом муниципальной службы и кадров Администрации района, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Администрации района, требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.

3.1.3. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, рассматривается отделом муниципальной службы и кадров Администрации района, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления. Уведомление и заключение в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.

3.1.4. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 3.1. настоящего Положения, должностные лица отдела муниципальной службы и кадров Администрации района имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Глава Кировского внутригородского района городского округа Самара может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

3.1.5. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 настоящего Положения, должны содержать:

- информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения;
- информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;
- мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 3.12, 3.17, 3.19 настоящего Положения или иного решения.

3.2. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.3. Руководитель отдела муниципальной службы и кадров Администрации района направляет информацию и документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, за исключением абзацев второго, пятого подпункта «б» и подпункта «д» пункта 3.1 настоящего Положения, председателю комиссии в течение одного рабочего дня со дня их поступления.

3.4. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.4.1 и 3.4.2 настоящего Положения;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей из отдела муниципальной службы и кадров Администрации района, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 2.7. настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

3.4.1. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.4.2. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

3.5. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня заседания, не позднее чем за два рабочих дня до дня заседания.

3.6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

3.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности муниципальной службы, недопустимо.

3.8. Заседание комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации района. При наличии письменной просьбы муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации района, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии муниципального служащего (его представителя) и при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки муниципального служащего без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие муниципального служащего. В случае неявки на заседание комиссии гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администра-

ции района, при условии, что указанный гражданин сменил место жительства и были предприняты меры по информированию его о дате проведения заседания комиссии, комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие указанного гражданина.

3.9. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации района, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. Комиссия вправе пригласить на свое заседание должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления, представителей заинтересованных организаций, а также иных лиц для заслушивания их устных или рассмотрения письменных пояснений.

3.10. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

3.11. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

3.12. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссией принимается одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

3.13. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссией принимается одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

3.14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает соответствующее решение.

3.15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

3.16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона № 79-ФЗ, являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона № 79-ФЗ, не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

3.17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) представителю нанимателя (работодателю) принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

3.18. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами «а», «б», «г» и «д» пункта 3.1 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 3.10 - 3.13, 3.15 - 3.17, 3.19 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

3.19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Администрации района, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности на условиях трудового договора в организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному (административному) управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует представителю нанимателя (работодателю) проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

3.20. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

4. Порядок принятия решений комиссии

4.1. Решения комиссии по вопросам, указанным в пункте 3.1 раздела 3 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.2. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании. Решения комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, носит обязательный характер.

4.3. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

Официальное опубликование

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «24» декабря 2020 г. № 30

О приостановлении действия абзаца первого подпункта 3.1.2 пункта 3.1 статьи 3 Положения «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара», утвержденного Решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 17.04.2017 № 79

Рассмотрев представленный Главой Кировского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара «О приостановлении действия абзаца первого подпункта 3.1.2 пункта 3.1 статьи 3 Положения «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара», утвержденного Решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 17.04.2017 года № 79, в целях оптимизации расходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара на содержание органов местного самоуправления Кировского внутригородского района городского округа Самара Совет депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Приостановить до 01 января 2022 года действие абзаца первого подпункта 3.1.2 пункта 3.1 статьи 3 Положения «О денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара», утвержденного Решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 17.04.2017 года № 79.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Глава Кировского
внутригородского района
городского округа Самара И.А. Рудаков**

**Заместитель председателя
Совета депутатов А.Ю.Авдеев**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «24» декабря 2020 г. № 31

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 26 ноября 2019 года № 171 «О бюджете Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Рассмотрев представленный Главой Кировского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 26 ноября 2019 года № 171 «О бюджете Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствии со статьей 20 Закона Самарской области от 6 июля 2015 года № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», статьей 50 Устава Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, статьей 31 Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Кировского внутригородского района городского округа Самара», утвержденного Решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 28 января 2016 года № 28, Совет депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 26 ноября 2019 года № 171 «О бюджете Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции Решений Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 24.12.2019 года №173, от 28.01.2020 года №176, от 23.03.2020 года №179, от 20.08.2020 года №194, от 15.09.2020 года №204, от 22.10.2020 №16, от 27.10.2020 №19, от 24.11.2020 №21) (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в новой редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области (далее - бюджет Кировского внутригородского района) на 2020 год:

- общий объем доходов – 332 509,5 тыс. рублей;
- общий объем расходов – 351 150,1 тыс. рублей;
- дефицит – 18 640,6 тыс. рублей.».

1.2. Пункт 15 Решения изложить в новой редакции:
«15. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области, в сумме: на 2020 год – 113 847,6 тыс. рублей;
на 2021 год – 13 723,3 тыс. рублей;
на 2022 год – 0,0 тыс. рублей.».

1.3. Приложение 1 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Приложение 3 «Источники финансирования дефицита бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Приложение 5 «Доходы бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.6. Приложение 8 «Ведомственная структура расходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.7. Приложение 10 «Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;
г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в Администрацию района;

ж) другие сведения;
з) результаты голосования;
и) решение и обоснование его принятия.

4.4. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

4.5. Копии протокола заседания комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии направляются председательствующим представителю нанимателя (работодателю), полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

4.6. Представитель нанимателя (работодатель), обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении представитель нанимателя (работодатель) в письменной форме уведомляет о принятом решении комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания комиссии. Решение представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченного им должностного лица оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

5. Заключительные положения

5.1. При возникновении у лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в том числе в случае установления факта комиссией, представитель нанимателя (работодатель) в течение десяти рабочих дней со дня получения информации об этом обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до отстранения лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, от замещаемой должности муниципальной службы на период урегулирования конфликта интересов с сохранением за ним денежного содержания на все время отстранения от замещаемой должности муниципальной службы.

В целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов должна быть исключена возможность участия лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в принятии решений по вопросам, с которыми связан конфликт интересов.

5.2. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом незамедлительно представляется представителю нанимателя (работодателю) для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

5.3. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение трех рабочих дней со дня заседания комиссии, а при необходимости - немедленно.

5.4. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

5.5. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью заместителя председателя комиссии и печатью Администрации района, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Администрации района, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

Глава Кировского внутригородского района городского округа Самара И.А.Рудаков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Администрации
Кировского внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №118

Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих
Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара
и урегулированию конфликта интересов

Председатель комиссии

Андрянов Сергей Валерьевич - заместитель главы Кировского внутригородского района городского округа Самара

Заместитель председателя комиссии

Субботина Юлия Анатольевна - заместитель главы Кировского внутригородского района городского округа Самара

Секретарь комиссии

Панова Екатерина Вячеславовна - консультант отдела муниципальной службы и кадров

Члены комиссии

Абалихина Нина Николаевна - начальник отдела муниципальной службы и кадров

Миронова Екатерина Николаевна - начальник правового отдела

Багдасаров Сергей Аванесович - заведующий сектором по вопросам общественной безопасности

Шмалько Сергей Анатольевич - консультант управления по профилактике коррупционных правонарушений Главного управления по противодействию коррупции и обеспечению деятельности постоянно действующих комиссий в сфере региональной безопасности Департамента по вопросам правопорядка и противодействия коррупции Самарской области

Ключников Сергей Александрович - доцент кафедры государственного и муниципального управления института экономики и управления Самарского университета (по согласованию)

Матвеева Анна Александровна - руководитель отделения повышения квалификации государственных и муниципальных служащих АНО ВО Университет «МИР» (по согласованию)

Глава Кировского внутригородского района городского округа Самара И.А.Рудаков

Официальное опубликование

2. Официально опубликовать настоящее решение.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике.

**Глава Кировского
внутригородского района
городского округа Самара И.А. Рудаков**

**Заместитель председателя
Совета депутатов А.Ю.Авдеев**

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
Кировского внутригородского района
городского округа Самара Самарской области
от "24" декабря 2020 г. № 31

Приложение 1

Перечень главных администраторов доходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
182	Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области	
182	1 06 01020 11 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06032 11 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06042 11 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
910	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	
910	1 08 07150 01 0001 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных)
937	Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара	
937	1 13 01994 12 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских районов
937	1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов
937	1 16 01054 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
937	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
937	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
937	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
937	1 16 07010 12 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского района
937	1 16 07090 12 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского района
937	1 16 10031 12 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского района
937	1 16 10061 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
937	1 16 10062 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
937	1 16 10081 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
937	1 16 10082 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда внутригородского района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
937	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
937	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
937	1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов
937	1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов
937	1 18 02500 12 0000 150	Поступления в бюджеты внутригородских районов (перечисления из бюджетов внутригородских районов) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
937	2 02 16001 12 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов городских округов с внутригородским делением
937	2 02 19999 12 0000 150	Прочие дотации бюджетам внутригородских районов
937	2 02 20216 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
937	2 02 25555 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на реализацию программ формирования современной городской среды
937	2 02 29999 12 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских районов
937	2 02 30024 12 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
937	2 02 39999 12 0000 150	Прочие субвенции бюджетам внутригородских районов
937	2 02 49999 12 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских районов
937	2 07 05050 12 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских районов
937	2 08 05000 12 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских районов (в бюджеты внутригородских районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
937	2 18 05010 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
937	2 18 05020 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
937	2 18 05030 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
937	2 19 60010 12 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских районов

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
Кировского внутригородского района
городского округа Самара
от 24 декабря 2020 г. № 31

Приложение 3

Источники финансирования дефицита бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		
1	2	3	4
937	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	18 640,6
937	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	18 640,6
937	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	332 509,5
937	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	332 509,5
937	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	332 509,5
937	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	332 509,5
937	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	351 150,1
937	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	351 150,1
937	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	351 150,1
937	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	351 150,1

Официальное опубликование

Приложение 3
к Решению Совета депутатов Кировского
внутригородского района городского
округа Самара от 24 декабря 2020 № 31

Приложение 5
Доходы бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара
Самарской области на 2020 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	114 935,3
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	110 985,3
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	77 685,3
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	33 300,0
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	200,0
1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	125,0
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	3 625,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	217 574,2
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	214 963,3
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	101 115,6
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	108 710,7
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 480,0
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	2 657,0
2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	2 610,9
	ИТОГО	332 509,5

Приложение 4
к Решению Совета депутатов Кировского
внутригородского района городского
округа Самара от 24 декабря 2020 г. № 31

Приложение 8
Ведомственная структура расходов бюджета Кировского внутригородского района
городского округа Самара Самарской области на 2020 год

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара	937					351 150,1	113 847,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	937	01				149 003,7	5 137,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	937	01	02			590,8	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	01	02	9900000000		590,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	937	01	02	9900000000	100	590,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	937	01	02	9900000000	120	590,8	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	937	01	04			67 622,8	2 480,0
Непрограммные направления деятельности	937	01	04	9900000000		67 622,8	2 480,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	937	01	04	9900000000	100	67 134,3	2 480,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	937	01	04	9900000000	120	67 134,3	2 480,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	04	9900000000	200	326,5	0,0

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	04	9900000000	240	326,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	937	01	04	9900000000	800	162,0	0,0
Исполнение судебных актов	937	01	04	9900000000	830	52,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	937	01	04	9900000000	850	110,0	0,0
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ	937	01	07			14 688,0	2 657,0
Непрограммные направления деятельности	937	01	07	9900000000		14 688,0	2 657,0
Иные бюджетные ассигнования	937	01	07	9900000000	800	14 688,0	2 657,0
Специальные расходы	937	01	07	9900000000	880	14 688,0	2 657,0
Другие общегосударственные вопросы	937	01	13			66 102,1	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	01	13	9900000000		66 102,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	13	9900000000	200	1 852,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	13	9900000000	240	1 852,3	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	937	01	13	9900000000	600	64 142,3	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	937	01	13	9900000000	610	64 142,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	937	01	13	9900000000	800	107,5	0,0
Исполнение судебных актов	937	01	13	9900000000	830	107,4	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	937	01	13	9900000000	850	0,1	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	937	02				204,4	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	937	02	04			204,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	02	04	9900000000		204,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	02	04	9900000000	200	204,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	02	04	9900000000	240	204,4	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	937	03				114,6	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	937	03	09			114,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	03	09	9900000000		114,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	03	09	9900000000	200	114,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	03	09	9900000000	240	114,6	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	937	04				87 734,7	73 368,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	937	04	09			87 734,7	73 368,0
Муниципальная программа "Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (внутриквартальных проездов), расположенных в границах Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2025 годы	937	04	09	A400000000		87 016,4	73 368,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	04	09	A400000000	200	87 016,4	73 368,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	04	09	A400000000	240	87 016,4	73 368,0
Непрограммные направления деятельности	937	04	09	9900000000		718,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	04	09	9900000000	200	618,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	04	09	9900000000	240	618,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	937	04	09	9900000000	800	100,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	937	04	09	9900000000	850	100,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	937	05				105 171,1	35 342,6
Благоустройство	937	05	03			105 171,1	35 342,6
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды" на 2018-2024 годы	937	05	03	A300000000		23 576,8	15 325,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	A300000000	200	23 576,8	15 325,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	A300000000	240	23 576,8	15 325,3
Непрограммные направления деятельности	937	05	03	9900000000		81 594,3	20 017,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	9900000000	200	67 180,0	20 017,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	9900000000	240	67 180,0	20 017,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	937	05	03	9900000000	600	13 490,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	937	05	03	9900000000	610	13 490,4	0,0
Иные бюджетные ассигнования	937	05	03	9900000000	800	923,9	0,0
Исполнение судебных актов	937	05	03	9900000000	830	923,9	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	937	07				205,0	0,0
Молодежная политика	937	07	07			205,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	937	07	07	A100000000		205,0	0,0
Подпрограмма "Молодежь Кировского района"	937	07	07	A120000000		205,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	07	07	A120000000	200	205,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	07	07	A120000000	240	205,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	937	08				4 473,8	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	937	08	04			4 473,8	0,0
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	937	08	04	A100000000		4 473,8	0,0
Подпрограмма "Развитие культуры Кировского внутригородского района городского округа Самара"	937	08	04	A110000000		4 473,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	08	04	A110000000	200	4 374,8	0,0

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	08	04	A110000000	240	4 374,8	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	937	08	04	A110000000	600	99,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	937	08	04	A110000000	610	99,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	937	10				625,8	
Пенсионное обеспечение	937	10	01			625,8	
Непрограммные направления деятельности	937	10	01	9900000000		625,8	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	937	10	01	9900000000	300	625,8	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	937	10	01	9900000000	320	625,8	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	937	11				3 375,8	0,0
Физическая культура	937	11	01			3 375,8	0,0
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	937	11	01	A100000000		3 375,8	0,0
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара"	937	11	01	A130000000		3 375,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	11	01	A130000000	200	2 452,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	11	01	A130000000	240	2 452,2	0,0
Иные бюджетные ассигнования	937	11	01	A130000000	800	923,6	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	937	11	01	A130000000	810	923,6	0,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	937	12				241,2	0,0
Другие вопросы в области средств массовой информации	937	12	04			241,2	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	12	04	9900000000		241,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	12	04	9900000000	200	241,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	12	04	9900000000	240	241,2	0,0
ИТОГО						351 150,1	113 847,6

Приложение 5
к Решению Совета депутатов
Кировского внутригородского
района городского округа Самара
от 24 декабря 2020г. № 31

Приложение 10
Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	149 003,7	5 137,0

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	590,8	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	590,8	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	590,8	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	590,8	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67 622,8	2 480,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	67 622,8	2 480,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	67 134,3	2 480,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	67 134,3	2 480,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	326,5	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	326,5	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	162,0	0,0
01	04	9900000000	830	Исполнение судебных актов	52,0	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	110,0	0,0
01	07			ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ	14 688,0	2 657,0
01	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	14 688,0	2 657,0
01	07	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	14 688,0	2 657,0
01	07	9900000000	880	Специальные расходы	14 688,0	2 657,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	66 102,1	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	66 102,1	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 852,3	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 852,3	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	64 142,3	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	64 142,3	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	107,5	0,0
01	13	9900000000	830	Исполнение судебных актов	107,4	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	204,4	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	204,4	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	204,4	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204,4	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	204,4	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	114,6	0,0
03	09			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	114,6	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	114,6	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	114,6	0,0

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	114,6	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	87 734,7	73 368,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	87 734,7	73 368,0
04	09	A400000000		Муниципальная программа "Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (внутриквартальных проездов), расположенных в границах Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2025 годы	87 016,4	73 368,0
04	09	A400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 016,4	73 368,0
04	09	A400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	87 016,4	73 368,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	718,3	0,0
04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	618,3	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	618,3	0,0
04	09	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	100,0	0,0
04	09	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	100,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	105 171,1	35 342,6
05	03			Благоустройство	105 171,1	35 342,6
05	03	A300000000		Муниципальная программа "Формирование современной городской среды" на 2018-2024 годы	23 576,8	15 325,3
05	03	A300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 576,8	15 325,3
05	03	A300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23 576,8	15 325,3
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	81 594,3	20 017,3
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67 180,0	20 017,3
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67 180,0	20 017,3
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 490,4	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	13 490,4	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	923,9	0,0
05	03	9900000000	830	Исполнение судебных актов	923,9	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	205,0	0,0
07	07			Молодежная политика	205,0	0,0
07	07	A100000000		Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	205,0	0,0
07	07	A120000000		Подпрограмма "Молодежь Кировского района"	205,0	0,0
07	07	A120000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205,0	0,0
07	07	A120000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	205,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	4 473,8	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	4 473,8	0,0
08	04	A100000000		Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	4 473,8	0,0
08	04	A110000000		Подпрограмма "Развитие культуры Кировского внутригородского района городского округа Самара"	4 473,8	0,0
08	04	A110000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 374,8	0,0

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
08	04	A110000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 374,8	0,0
08	04	A110000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	99,0	0,0
08	04	A110000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	99,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	625,8	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	625,8	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	625,8	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	625,8	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	625,8	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	3 375,8	0,0
11	01			Физическая культура	3 375,8	0,0
11	01	A100000000		Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	3 375,8	0,0
11	01	A130000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара"	3 375,8	0,0
11	01	A130000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 452,2	0,0
11	01	A130000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 452,2	0,0
11	01	A130000000	800	Иные бюджетные ассигнования	923,6	0,0
11	01	A130000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	923,6	0,0
12				СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	241,2	0,0
12	04			Другие вопросы в области средств массовой информации	241,2	0,0
12	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	241,2	0,0
12	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241,2	0,0
12	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	241,2	0,0
				ИТОГО	351 150,1	113 847,6

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «24» декабря 2020 г. № 32

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 24 ноября 2020 года № 20 «О бюджете Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Рассмотрев представленный Главой Кировского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 24 ноября 2020 года № 20 «О бюджете Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», в соответствии со статьей 20 Закона Самарской области от 6 июля 2015 года № 74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара» по решению вопросов местного значения внутригородских районов», статьей 50 Устава Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, статьей 31 Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Кировского внутригородского района городского округа Самара», утвержденного Решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 28 января 2016 года № 28, Совет депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 24 ноября 2020 года № 20 «О бюджете Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее - Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области (далее - бюджет Кировского внутригородского района) на 2021 год:
- общий объем доходов – 226 014,3 тыс. рублей;
- общий объем расходов – 226 014,3 тыс. рублей;

- дефицит – 0,0 тыс. рублей.».

1.2. Пункт 14 Решения изложить в новой редакции:

«14. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области, в сумме: на 2021 год – 16 203,3 тыс. рублей;
на 2022 год – 0,0 тыс. рублей;
на 2023 год – 0,0 тыс. рублей.».

1.3. Приложение 3 «Источники финансирования дефицита бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Приложение 5 «Доходы бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему решению.

1.5. Приложение 8 «Ведомственная структура расходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.6. Приложение 9 «Ведомственная структура расходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему решению.

1.7. Приложение 10 «Распределение бюджетных ассигнований на 2021 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему решению.

1.8. Приложение 11 «Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему решению.

2. Официально опубликовать настоящее решение.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике.

Глава Кировского внутригородского района
городского округа Самара И.А. Рудаков

Заместитель председателя
Совета депутатов А.Ю.Авдеев

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
Кировского внутригородского района
городского округа Самара
от 24 декабря 2020 г. № 32

Приложение 3 Источники финансирования дефицита бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год

тыс. рублей

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		
1	2	3	4
937	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0
937	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0
937	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	226 014,3
937	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	226 014,3
937	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	226 014,3
937	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	226 014,3
937	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	226 014,3
937	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	226 014,3
937	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	226 014,3
937	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	226 014,3

Приложение 2
к Решению Совета депутатов Кировского
внутригородского района городского
округа Самара от 24 декабря 2020 № 32

Приложение 5 Доходы бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	132 116,3
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	128 916,3
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	91 977,2
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	36 939,1
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	200,0
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	3 000,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	93 898,0
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	93 898,0
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	72 613,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	13 723,3
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	5 081,7
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 480,0
	ИТОГО	226 014,3

Официальное опубликование

Приложение 3
к Решению Совета депутатов Кировского
внутригородского района городского
округа Самара от 24 декабря 2020 г. № 32

Приложение 8
Ведомственная структура расходов бюджета Кировского внутригородского района
городского округа Самара Самарской области на 2021 год

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара	937					226 014,3	16 203,3
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	937	01				133 449,3	2 480,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	937	01	02			2 720,2	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	01	02	9900000000		2 720,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	937	01	02	9900000000	100	2 720,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	937	01	02	9900000000	120	2 720,2	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	937	01	04			66 300,4	2 480,0
Непрограммные направления деятельности	937	01	04	9900000000		66 300,4	2 480,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	937	01	04	9900000000	100	65 474,9	2 480,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	937	01	04	9900000000	120	65 474,9	2 480,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	04	9900000000	200	825,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	04	9900000000	240	825,5	0,0
Другие общегосударственные вопросы	937	01	13			64 428,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	01	13	9900000000		64 428,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	13	9900000000	200	1 742,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	13	9900000000	240	1 742,3	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	937	01	13	9900000000	600	62 586,3	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	937	01	13	9900000000	610	62 586,3	0,0
Иные бюджетные ассигнования	937	01	13	9900000000	800	100,1	0,0
Исполнение судебных актов	937	01	13	9900000000	830	100,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	937	01	13	9900000000	850	0,1	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	937	02				48,6	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	937	02	04			48,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	02	04	9900000000		48,6	0,0

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	02	04	9900000000	200	48,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	02	04	9900000000	240	48,6	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	937	03				83,5	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	937	03	10			83,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	03	10	9900000000		83,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	03	10	9900000000	200	83,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	03	10	9900000000	240	83,5	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	937	04				14 950,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	937	04	09			14 950,0	0,0
Муниципальная программа "Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (внутриквартальных проездов), расположенных в границах Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2025 годы	937	04	09	A400000000		14 000,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	04	09	A400000000	200	14 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	04	09	A400000000	240	14 000,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	04	09	9900000000		950,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	04	09	9900000000	200	650,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	04	09	9900000000	240	650,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	937	04	09	9900000000	800	300,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	937	04	09	9900000000	850	300,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	937	05				72 628,8	13 723,3
Благоустройство	937	05	03			72 628,8	13 723,3
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды" на 2018-2024 годы	937	05	03	A300000000		21 329,9	13 723,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	A300000000	200	21 329,9	13 723,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	A300000000	240	21 329,9	13 723,3
Непрограммные направления деятельности	937	05	03	9900000000		51 298,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	9900000000	200	36 218,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	9900000000	240	36 218,7	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	937	05	03	9900000000	600	14 580,2	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	937	05	03	9900000000	610	14 580,2	0,0
Иные бюджетные ассигнования	937	05	03	9900000000	800	500,0	0,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Исполнение судебных актов	937	05	03	9900000000	830	500,0	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	937	07				160,0	0,0
Молодежная политика	937	07	07			160,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	937	07	07	A500000000		160,0	0,0
Подпрограмма "Молодежь Кировского района"	937	07	07	A520000000		160,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	07	07	A520000000	200	160,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	07	07	A520000000	240	160,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	937	08				1 212,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	937	08	04			1 212,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	937	08	04	A500000000		1 212,0	0,0
Подпрограмма "Развитие культуры Кировского внутригородского района городского округа Самара"	937	08	04	A510000000		1 212,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	08	04	A510000000	200	1 212,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	08	04	A510000000	240	1 212,0	0,0

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	937	10				392,1	
Пенсионное обеспечение	937	10	01			392,1	
Непрограммные направления деятельности	937	10	01	9900000000		392,1	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	937	10	01	9900000000	300	392,1	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	937	10	01	9900000000	320	392,1	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	937	11				3 090,0	0,0
Физическая культура	937	11	01			3 090,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	937	11	01	A500000000		3 090,0	0,0
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара"	937	11	01	A530000000		3 090,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	11	01	A530000000	200	2 390,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	11	01	A530000000	240	2 390,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	937	11	01	A530000000	800	700,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	937	11	01	A530000000	810	700,0	0,0
ИТОГО						226 014,3	16 203,3

Приложение 4
к Решению Совета депутатов Кировского
внутригородского района городского
округа Самара от 24 декабря 2020 № 32

Приложение 9

Ведомственная структура расходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2022 и 2023 годов

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Администрация Кировского внутригородского района городского округа Самара	937					184 892,7	0,0	173 063,1	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	937	01				128 880,8	0,0	127 887,0	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	937	01	02			2 720,3	0,0	2 720,3	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	01	02	9900000000		2 720,3	0,0	2 720,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	937	01	02	9900000000	100	2 720,3	0,0	2 720,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	937	01	02	9900000000	120	2 720,3	0,0	2 720,3	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	937	01	04			63 471,7	0,0	63 746,1	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	01	04	9900000000		63 471,7	0,0	63 746,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	937	01	04	9900000000	100	63 018,0	0,0	63 292,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	937	01	04	9900000000	120	63 018,0	0,0	63 292,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	04	9900000000	200	453,7	0,0	453,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	04	9900000000	240	453,7	0,0	453,7	0,0
Другие общегосударственные вопросы	937	01	13			62 688,8	0,0	61 420,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	01	13	9900000000		62 688,8	0,0	61 420,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	13	9900000000	200	799,9	0,0	531,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	01	13	9900000000	240	799,9	0,0	531,7	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	937	01	13	9900000000	600	61 888,8	0,0	60 888,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	937	01	13	9900000000	610	61 888,8	0,0	60 888,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	937	01	13	9900000000	800	0,1	0,0	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	937	01	13	9900000000	850	0,1	0,0	0,1	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	937	02				47,5	0,0	228,8	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	937	02	04			47,5	0,0	228,8	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	02	04	9900000000		47,5	0,0	228,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	02	04	9900000000	200	47,5	0,0	228,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	02	04	9900000000	240	47,5	0,0	228,8	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	937	03				83,5	0,0	71,5	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	937	03	10			83,5	0,0	71,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	03	10	9900000000		83,5	0,0	71,5	0,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	5	9	10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	03	10	9900000000	200	83,5		71,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	03	10	9900000000	240	83,5	0,0	71,5	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	937	04				14 000,0	0,0	14 000,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	937	04	09			14 000,0	0,0	14 000,0	0,0
Муниципальная программа «Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (внутриквартальных проездов), расположенных в границах Кировского внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	937	04	09	A400000000		14 000,0	0,0	14 000,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	04	09	A400000000	200	14 000,0	0,0	14 000,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	04	09	A400000000	240	14 000,0	0,0	14 000,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	937	05				35 578,0	0,0	24 677,8	0,0
Благоустройство	937	05	03			35 578,0	0,0	24 677,8	0,0
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды" на 2018-2024 годы	937	05	03	A300000000		7 606,6	0,0	7 606,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	A300000000	200	7 606,6	0,0	7 606,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	A300000000	240	7 606,6	0,0	7 606,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	05	03	9900000000		27 971,4	0,0	17 071,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	9900000000	200	13 621,9	0,0	3 024,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	05	03	9900000000	240	13 621,9	0,0	3 024,5	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	937	05	03	9900000000	600	14 349,5	0,0	14 046,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	937	05	03	9900000000	610	14 349,5	0,0	14 046,7	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	937	07				310,0	0,0	330,0	0,0
Молодежная политика	937	07	07			310,0	0,0	330,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	937	07	07	A500000000		310,0	0,0	330,0	0,0
Подпрограмма "Молодежь Кировского района"	937	07	07	A520000000		310,0	0,0	330,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	07	07	A520000000	200	310,0	0,0	330,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	07	07	A520000000	240	310,0	0,0	330,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	937	08				2 070,0	0,0	1 726,0	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	937	08	04			2 070,0	0,0	1 726,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	937	08	04	A500000000		2 070,0	0,0	1 726,0	0,0
Подпрограмма "Развитие культуры Кировского внутригородского района городского округа Самара"	937	08	04	A510000000		2 070,0	0,0	1 726,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	08	04	A510000000	200	2 070,0	0,0	1 726,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	08	04	A510000000	240	2 070,0	0,0	1 726,0	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	937	10				403,9	0,0	416,0	0,0
Пенсионное обеспечение	937	10	01			403,9	0,0	416,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	937	10	01	9900000000		403,9	0,0	416,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	937	10	01	9900000000	300	403,9	0,0	416,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	937	10	01	9900000000	320	403,9	0,0	416,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	937	11				3 519,0	0,0	3 726,0	0,0
Физическая культура	937	11	01			3 519,0	0,0	3 726,0	0,0
Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	937	11	01	A500000000		3 519,0	0,0	3 726,0	0,0
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара"	937	11	01	A530000000		3 519,0	0,0	3 726,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	11	01	A530000000	200	2 739,0	0,0	2 876,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	937	11	01	A530000000	240	2 739,0	0,0	2 876,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	937	11	01	A530000000	800	780,0	0,0	850,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	937	11	01	A530000000	810	780,0	0,0	850,0	0,0
ИТОГО						184 892,7	0,0	173 063,1	0,0
Условно утверждаемые расходы						4 750,0	0,0	9 110,0	0,0
ИТОГО с условно утвержденными расходами						189 642,7	0,0	182 173,1	0,0

Приложение 5
к Решению Совета депутатов
Кировского внутригородского
района городского округа Самара
от 24 декабря 2020 г. № 32

Приложение 10
Распределение бюджетных ассигнований на 2021 год по разделам, подразделам,
целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности)
и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	133 449,3	2 480,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 720,2	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 720,2	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 720,2	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 720,2	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	66 300,4	2 480,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	66 300,4	2 480,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	65 474,9	2 480,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65 474,9	2 480,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	825,5	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	825,5	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	64 428,7	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	64 428,7	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 742,3	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 742,3	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	62 586,3	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	62 586,3	0,0

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	100,1	0,0
01	13	9900000000	830	Исполнение судебных актов	100,0	
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	48,6	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	48,6	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	48,6	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48,6	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48,6	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	83,5	0,0
03	10			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	83,5	0,0
03	10	9900000000		Непрограммные направления деятельности	83,5	0,0
03	10	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	83,5	0,0
03	10	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	83,5	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	14 950,0	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	14 950,0	0,0
04	09	A400000000		Муниципальная программа "Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (внутриквартальных проездов), расположенных в границах Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2025 годы	14 000,0	0,0
04	09	A400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 000,0	0,0
04	09	A400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 000,0	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	950,0	0,0
04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650,0	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650,0	0,0
04	09	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	300,0	0,0
04	09	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	300,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	72 628,8	13 723,3
05	03			Благоустройство	72 628,8	13 723,3
05	03	A300000000		Муниципальная программа "Формирование современной городской среды" на 2018-2024 годы	21 329,9	13 723,3
05	03	A300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 329,9	13 723,3
05	03	A300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21 329,9	13 723,3
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	51 298,9	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36 218,7	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	36 218,7	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	14 580,2	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	14 580,2	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	500,0	0,0
05	03	9900000000	830	Исполнение судебных актов	500,0	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	160,0	0,0
07	07			Молодежная политика	160,0	0,0
07	07	A500000000		Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	160,0	0,0
07	07	A520000000		Подпрограмма "Молодежь Кировского района"	160,0	0,0
07	07	A520000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	160,0	0,0
07	07	A520000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	160,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	1 212,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 212,0	0,0
08	04	A500000000		Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	1 212,0	0,0
08	04	A510000000		Подпрограмма "Развитие культуры Кировского внутригородского района городского округа Самара"	1 212,0	0,0
08	04	A510000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 212,0	0,0
08	04	A510000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 212,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	392,1	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	392,1	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	392,1	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	392,1	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	392,1	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	3 090,0	0,0
11	01			Физическая культура	3 090,0	0,0
11	01	A500000000		Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	3 090,0	0,0
11	01	A530000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара"	3 090,0	0,0
11	01	A530000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 390,0	0,0
11	01	A530000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 390,0	0,0
11	01	A530000000	800	Иные бюджетные ассигнования	700,0	0,0
11	01	A530000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	700,0	0,0
				ИТОГО	226 014,3	16 203,3

Приложение 6
к Решению Совета депутатов
Кировского внутригородского района
городского округа Самара
от 24 декабря 2020 г. №32

Приложение 11
Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2022 и 2023 годов по разделам,
подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности)
и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	128 880,8	0,0	127 887,0	0,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 720,3	0,0	2 720,3	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 720,3	0,0	2 720,3	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 720,3	0,0	2 720,3	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 720,3	0,0	2 720,3	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	63 471,7	0,0	63 746,1	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	63 471,7	0,0	63 746,1	0,0

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2022 год - всего	в том числе средств вышестоящих бюджетов	2023 год - всего	в том числе средств вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	63 018,0	0,0	63 292,4	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	63 018,0	0,0	63 292,4	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	453,7	0,0	453,7	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	453,7	0,0	453,7	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	62 688,8	0,0	61 420,6	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	62 688,8	0,0	61 420,6	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	799,9		531,7	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	799,9	0,0	531,7	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	61 888,8	0,0	60 888,8	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	61 888,8	0,0	60 888,8	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0	0,1	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0	0,1	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	47,5	0,0	228,8	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	47,5	0,0	228,8	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	47,5	0,0	228,8	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	47,5	0,0	228,8	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	47,5	0,0	228,8	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	83,5	0,0	71,5	0,0
03	10			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	83,5	0,0	71,5	0,0
03	10	9900000000		Непрограммные направления деятельности	83,5	0,0	71,5	0,0
03	10	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	83,5		71,5	0,0
03	10	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	83,5	0,0	71,5	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	14 000,0	0,0	14 000,0	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	14 000,0	0,0	14 000,0	0,0
04	09	A400000000		Муниципальная программа «Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (внутриквартальных проездов), расположенных в границах Кировского внутригородского района городского округа Самара» на 2018-2025 годы	14 000,0	0,0	14 000,0	0,0
04	09	A400000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 000,0	0,0	14 000,0	0,0
04	09	A400000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 000,0	0,0	14 000,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	35 578,0	0,0	24 677,8	0,0
05	03			Благоустройство	35 578,0	0,0	24 677,8	0,0
05	03	A300000000		Муниципальная программа "Формирование современной городской среды" на 2018-2024 годы	7 606,6	0,0	7 606,6	0,0
05	03	A300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 606,6	0,0	7 606,6	0,0
05	03	A300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 606,6	0,0	7 606,6	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	27 971,4	0,0	17 071,2	0,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 621,9	0,0	3 024,5	0,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 621,9	0,0	3 024,5	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	14 349,5	0,0	14 046,7	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	14 349,5	0,0	14 046,7	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	310,0	0,0	330,0	0,0
07	07			Молодежная политика	310,0	0,0	330,0	0,0
07	07	A500000000		Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	310,0		330,0	
07	07	A520000000		Подпрограмма "Молодежь Кировского района"	310,0	0,0	330,0	0,0
07	07	A520000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	310,0	0,0	330,0	0,0
07	07	A520000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	310,0	0,0	330,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 070,0	0,0	1 726,0	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 070,0	0,0	1 726,0	0,0
08	04	A500000000		Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	2 070,0		1 726,0	
08	04	A510000000		Подпрограмма "Развитие культуры Кировского внутригородского района городского округа Самара"	2 070,0	0,0	1 726,0	0,0
08	04	A510000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 070,0	0,0	1 726,0	0,0
08	04	A510000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 070,0	0,0	1 726,0	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	403,9	0,0	416,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	403,9	0,0	416,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	403,9	0,0	416,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	403,9	0,0	416,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	403,9	0,0	416,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	3 519,0	0,0	3 726,0	0,0
11	01			Физическая культура	3 519,0	0,0	3 726,0	0,0
11	01	A500000000		Муниципальная программа "Развитие социальной сферы Кировского внутригородского района городского округа Самара" на 2021-2023 годы	3 519,0	0,0	3 726,0	0,0
11	01	A530000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Кировского внутригородского района городского округа Самара"	3 519,0	0,0	3 726,0	0,0
11	01	A530000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 739,0		2 876,0	
11	01	A530000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 739,0	0,0	2 876,0	0,0
11	01	A530000000	800	Иные бюджетные ассигнования	780,0	0,0	850,0	0,0
11	01	A530000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	780,0	0,0	850,0	0,0
				ИТОГО	184 892,7	0,0	173 063,1	0,0
				Условно утверждаемые расходы	4 750,0	0,0	9 110,0	0,0
				Всего с учетом условно утверждаемых расходов	189 642,7	0,0	182 173,1	0,0

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2020 №693

О внесении изменений в постановление Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 24.02.2016г. №3 «Порядок предоставления субсидий из бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок»

В целях развития физической культуры и спорта на территории городского округа Самара в соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В пункте 8 приложения к постановлению Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 24.02.2016г. №3 «Порядок предоставления субсидий из бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по организации и содержанию внутридворовых ледовых площадок» значение «95,30руб.» заменить на «119,97руб.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2020 года.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара В.П.Найденову.

**Глава Красноглинского
внутригородского района
городского округа Самара В.С. Коновалов**

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРАСНОГЛИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «23» декабря 2020 г. № 35

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 10 декабря 2019 года № 54/2 «О бюджете Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Рассмотрев представленный Главой Красноглинского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 10 декабря 2019 года № 54/2 «О бюджете Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствие со статьей 50 Устава Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области Совет депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Красноглинского внутригородского района городского округа Самара от 10 декабря 2019 года № 54/2 «О бюджете Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции от 02 марта 2020 года № 56/2, от 28 апреля 2020 года № 58/1, от 28 июля 2020 года № 62/1, от 15 сентября 2020 года № 64/2, от 27 октября 2020 № 17) (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара (далее – бюджет Красноглинского внутригородского района) на 2020 год:

- общий объем доходов – 204 062,3 тыс. рублей;
- общий объем расходов – 215 602,6 тыс. рублей;
- дефицит – 11 540,3 тыс. рублей».

1.2. Пункт 2 Решения изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Красноглинского внутригородского района на 2021 год:

- общий объем доходов – 172 291,1 тыс. рублей;
- общий объем расходов – 172 291,1 тыс. рублей;
- дефицит – 0,0 тыс. рублей».

1.3. В пункте 4 Решения значение «5687,7 тыс. рублей» изменить на значение «4 308,0 тыс. рублей».

1.4. Пункт 14 Решения изложить в следующей редакции:

«Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых других бюджетов бюджетной системы, в том числе:

бюджета городского округа Самара Самарской области в сумме:

2020 год – 100 358,5 тыс. рублей;

2021 год – 104 700,5 тыс. рублей;

2022 год – 77 611,0 тыс. рублей;

бюджета Самарской области в сумме:

2020 год – 47 037,0 тыс. рублей;

2021 год – 6 084,7 тыс. рублей;

2022 год – 0,0 тыс. рублей».

1.5. Пункт 17 Решения изложить в следующей редакции:

«Установить размер резервного фонда Администрации Красноглинского внутригородского района городского округа Самара:

на 2020 год – 1 833,4 тыс. рублей;

на 2021 год – 100,0 тыс. рублей;

на 2022 год – 100,0 тыс. рублей».

1.6. Приложение 1 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.7. Приложение 3 «Источники финансирования дефицита бюджета Красноглинского внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему Решению

Приложение 4 «Источники финансирования дефицита бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

1.8. Приложение 6 «Перечень муниципальных программ Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Красно-

глинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

1.9. Приложение 8 «Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 и 2022 годы» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 5 к настоящему Решению.

1.10. Приложение 9 «Доходы бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 6 к настоящему Решению.

Приложение 10 «Доходы бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 7 к настоящему Решению.

1.11. Приложение 12 «Ведомственная структура расходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 8 к настоящему Решению.

Приложение 13 «Ведомственная структура расходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 9 к настоящему Решению.

1.12. Приложение 14 «Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 10 к настоящему Решению.

Приложение 15 «Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2021 и 2022 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 11 к настоящему Решению

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике.

**Глава Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара В.С.Коновалов**

**Председатель Совета депутатов
А.В.Ильин**

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23 декабря 2020 г. № 35

Перечень главных администраторов доходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
182		Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области
182	1 06 01020 11 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06032 11 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06042 11 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
910		Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара
910	1 08 07150 01 0001 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах стенах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных)
938		Администрация Красноглинского внутригородского района городского округа Самара
938	1 13 01994 12 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских районов
938	1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов
938	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
938	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
938	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
938	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля

Официальное опубликование

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
938	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
938	1 16 07010 12 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского района
938	1 16 07090 12 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского района
938	1 16 10031 12 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского района
938	1 16 10032 12 0000 140	Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
938	1 16 10061 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
938	1 16 10062 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда
938	1 16 10081 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
938	1 16 10082 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда внутригородского района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
938	1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов
938	1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов
938	1 18 02500 12 0000 150	Поступления в бюджеты внутригородских районов (перечисления из бюджетов внутригородских районов) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
938	2 02 15002 12 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
938	2 02 16001 12 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов городских округов с внутригородским делением
938	2 02 19999 12 0000 150	Прочие дотации бюджетам внутригородских районов
938	2 02 20216 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
938	2 02 25555 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на реализацию программ формирования современной городской среды
938	2 02 29900 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов из местных бюджетов
938	2 02 29999 12 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских районов
938	2 02 30024 12 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
938	2 02 39999 12 0000 150	Прочие субвенции бюджетам внутригородских районов
938	2 02 49999 12 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских районов
938	2 07 05010 12 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения внутригородских районов
938	2 07 05020 12 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов внутригородских районов
938	2 07 05050 12 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских районов
938	2 08 05000 12 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских районов (в бюджеты внутригородских районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
938	2 18 05010 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
938	2 18 05020 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
938	2 18 05030 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
938	2 19 60010 12 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских районов

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23 декабря 2020 г. № 35

Источники финансирования дефицита бюджета Красноглинского внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год

тыс.руб

Коды классификации источников финансирования дефицита		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		
1	2	3	4
938	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	11 540,3
938	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	11 540,3
938	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	204 062,3
938	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	204 062,3
938	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	204 062,3
938	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	204 062,3
938	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	215 602,6
938	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	215 602,6
938	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	215 602,6
938	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	215 602,6

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23 декабря 2020 г. № 35

Источники финансирования дефицита бюджета Красноглинского внутригородского района, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов

тыс.руб

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета	Сумма	
главного администратора	группы, подгруппы, статьи, вида источников финансирования дефицита бюджета		2021 год	2022 год
1	2	3	4	5
938	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,0	0,0
938	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,0	0,0
938	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	172 291,1	146 922,9
938	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	172 291,1	146 922,9
938	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	172 291,1	146 922,9
938	01 05 02 01 12 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	172 291,1	146 922,9
938	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	172 291,1	146 922,9
938	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	172 291,1	146 922,9
938	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	172 291,1	146 922,9
938	01 05 02 01 12 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских районов	172 291,1	146 922,9

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23 декабря 2020 г. № 35

Перечень муниципальных программ Красноглинского внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 и 2022 годы

тыс.руб

№ п/п	Наименование программы	Сумма			
		2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	53 095,3	0,0	0,0	0,0

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование программы	Сумма			
		2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6
2	Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
3	Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие муниципальной службы в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара" на 2019-2021 годы	590,5	0,0	0,0	0,0
4	Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Профилактика терроризма и экстремизма в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара Самарской области на 2019 - 2022 годы"	30,0	0,0	25,0	0,0

№ п/п	Наименование программы	Сумма			
		2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6
5	Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020-2022 годы	5 946,6	0,0	6 257,2	0,0
5.1	Подпрограмма "Развитие культуры Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
5.2	Подпрограмма "Молодежь Красноглинского района"	708,0	0,0	708,0	0,0
5.3	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	2 708,6	0,0	2 708,6	0,0
ИТОГО		67 747,1	6 084,7	8 282,2	0,0

Приложение 5
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23 декабря 2020 г. № 35

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Красноглинского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2021 и 2022 годы

тыс.руб.

Коды классификации расходов бюджета					Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Сумма		Сумма	
главного распорядителя средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
938					Администрация Красноглинского внутригородского района городского округа Самара	67 747,1	6 084,7	8 282,2	0,0
938					Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие муниципальной службы в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара" на 2019- 2021 годы	590,5	0,0	0,0	0,0
938	01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	590,5	0,0	0,0	0,0
938	01	13			Другие общегосударственные вопросы	590,5	0,0	0,0	0,0
938	01	13	B300000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие муниципальной службы в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара" на 2019- 2021 годы	590,5	0,0	0,0	0,0
938	01	13	B300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	590,5	0,0	0,0	0,0
938	01	13	B300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	590,5	0,0	0,0	0,0
938					Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Профилактика терроризма и экстремизма в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара Самарской области на 2019 - 2022 годы"	30,0	0,0	25,0	0,0
938	03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	30,0	0,0	25,0	0,0
938	03	14			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	30,0	0,0	25,0	0,0
938	03	14	B400000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Профилактика терроризма и экстремизма в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара Самарской области на 2019 - 2022 годы"	30,0	0,0	25,0	0,0
938	03	14	B400000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	30,0	0,0	25,0	0,0
938	03	14	B400000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	30,0	0,0	25,0	0,0
938					Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	53 095,3	0,0	0,0	0,0
938	04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7 772,8	0,0	0,0	0,0
938	04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7 772,8	0,0	0,0	0,0
938	04	09	B100000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	7 772,8	0,0	0,0	0,0
938	04	09	B100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 772,8	0,0	0,0	0,0
938	04	09	B100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 772,8	0,0	0,0	0,0
938	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	45 322,5	0,0	0,0	0,0
938	05	03			Благоустройство	45 322,5	0,0	0,0	0,0
938	05	03	B100000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	45 322,5	0,0	0,0	0,0
938	05	03	B100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	45 322,5	0,0	0,0	0,0
938	05	03	B100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	45 322,5	0,0	0,0	0,0

Официальное опубликование

главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Наименование программы, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Сумма		Сумма	
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
938					Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
938	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
938	05	03			Благоустройство	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
938	05	03	B200000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
938	05	03	B200000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
938	05	03	B200000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
938					Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020-2022 годы	5 946,6	0,0	6 257,2	0,0
938	07				ОБРАЗОВАНИЕ	708,0	0,0	708,0	0,0
938	07	07			Молодежная политика	708,0	0,0	708,0	0,0
938	07	07	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020-2022 годы	708,0	0,0	708,0	0,0
938	07	07	B520000000		Подпрограмма "Молодежь Красноглинского района"	708,0	0,0	708,0	0,0
938	07	07	B520000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	708,0	0,0	708,0	0,0
938	07	07	B520000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	708,0	0,0	708,0	0,0
938	08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
938	08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
938	08	04	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020-2022 годы	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
938	08	04	B510000000		Подпрограмма "Развитие культуры Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
938	08	04	B510000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
938	08	04	B510000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
938	11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	2 708,6	0,0	2 708,6	0,0
938	11	01			Физическая культура	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
938	11	01	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020-2022 годы	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
938	11	01	B530000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
938	11	01	B530000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
938	11	01	B530000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
938	11	02			Массовый спорт	559,6	0,0	559,6	0,0
938	11	02	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020-2022 годы	559,6	0,0	559,6	0,0
938	11	02	B530000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	559,6	0,0	559,6	0,0
938	11	02	B530000000	800	Иные бюджетные ассигнования	559,6	0,0	559,6	0,0
938	11	02	B530000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	559,6	0,0	559,6	0,0

Приложение 6
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23 декабря 2020 г. № 35

Доходы бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год по кодам видов доходов подвидов доходов

тыс.руб.

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	55 544,1
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	53 828,6
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	33 000,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	20 828,6
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	200,0
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	57,9
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	57,9
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 457,6

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1 16 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	235,5
1 16 10120 00 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	1 222,1
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	148 518,2
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	147 395,5
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	95 232,4
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	49 165,7
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 264,0
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 733,4
2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	1 122,7
	ИТОГО	204 062,3

Официальное опубликование

Приложение 7
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23 декабря 2020 г. № 35

Доходы бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов по кодам видов доходов, подвидов доходов
тыс.руб

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма	
		2021 год	2022 год
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	61 505,9	69 311,9
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	59 790,4	67 596,4
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	36 807,4	41 960,4
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	22 983,0	25 636,0
1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	200,0	200,0
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 515,5	1 515,5
1 16 01000 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	1 515,5	1 515,5
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	110 785,2	77 611,0
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	110 785,2	77 611,0
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	104 700,5	77 611,0
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	6 084,7	0,0
	ИТОГО	172 291,1	146 922,9

Приложение 8
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23 декабря 2020 г. № 35

Ведомственная структура расходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	под-раздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Красноглинского внутригородского района городского округа Самара	938					215 602,6	47 037,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	938	01				111 195,2	2 997,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	938	01	02			587,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	01	02	9900000000		587,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	938	01	02	9900000000	100	587,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	938	01	02	9900000000	120	587,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	938	01	04			68 996,7	1 264,0
Непрограммные направления деятельности	938	01	04	9900000000		68 996,7	1 264,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	938	01	04	9900000000	100	68 729,1	1 264,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	938	01	04	9900000000	120	68 729,1	1 264,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	04	9900000000	200	217,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	04	9900000000	240	217,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	938	01	04	9900000000	800	50,0	0,0
Исполнение судебных актов	938	01	04	9900000000	830	3,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	938	01	04	9900000000	850	47,0	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	938	01	07			7 932,5	1 733,4
Непрограммные направления деятельности	938	01	07	9900000000		7 932,5	1 733,4
Иные бюджетные ассигнования	938	01	07	9900000000	800	7 932,5	1 733,4
Специальные расходы	938	01	07	9900000000	880	7 932,5	1 733,4
Резервные фонды	938	01	11			1 833,4	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	01	11	9900000000		1 833,4	0,0
Иные бюджетные ассигнования	938	01	11	9900000000	800	1 833,4	0,0
Резервные средства	938	01	11	9900000000	870	1 833,4	0,0
Другие общегосударственные вопросы	938	01	13			31 845,6	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие муниципальной службы в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара" на 2019- 2021 годы	938	01	13	B300000000		601,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	13	B300000000	200	601,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	13	B300000000	240	601,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	01	13	9900000000		31 244,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	13	9900000000	200	2 924,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	13	9900000000	240	2 924,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	01	13	9900000000	600	28 320,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	01	13	9900000000	610	28 320,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	938	01	13	9900000000	800	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	938	01	13	9900000000	850	0,1	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	938	02				270,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	938	02	04			270,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	02	04	9900000000		270,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	02	04	9900000000	200	270,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	02	04	9900000000	240	270,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	938	03				30,0	0,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	под-раздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	938	03	14			30,0	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Профилактика терроризма и экстремизма в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара Самарской области на 2019 - 2022 годы"	938	03	14	B400000000		30,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	03	14	B400000000	600	30,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	03	14	B400000000	610	30,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	938	04				40 625,1	32 448,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	938	04	09			40 625,1	32 448,9
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	938	04	09	B100000000		39 718,1	32 448,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	04	09	B100000000	600	39 718,1	32 448,9
Субсидии бюджетным учреждениям	938	04	09	B100000000	610	39 718,1	32 448,9
Непрограммные направления деятельности	938	04	09	9900000000		907,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	04	09	9900000000	600	907,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	04	09	9900000000	610	907,0	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	938	05				57 251,2	11 590,7
Благоустройство	938	05	03			57 251,2	11 590,7
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	938	05	03	B100000000		38 318,2	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	05	03	B100000000	600	38 318,2	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	05	03	B100000000	610	38 318,2	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	938	05	03	B200000000		6 443,3	5 821,9
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	05	03	B200000000	600	6 443,3	5 821,9
Субсидии бюджетным учреждениям	938	05	03	B200000000	610	6 443,3	5 821,9
Непрограммные направления деятельности	938	05	03	9900000000		12 489,7	5 768,8
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	05	03	9900000000	600	12 489,7	5 768,8
Субсидии бюджетным учреждениям	938	05	03	9900000000	610	12 489,7	5 768,8
ОБРАЗОВАНИЕ	938	07				395,8	0,0
Молодежная политика	938	07	07			395,8	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	938	07	07	B500000000		395,8	0,0
Подпрограмма "Молодежь Красноглинского района"	938	07	07	B520000000		395,8	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	07	07	B520000000	600	395,8	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	07	07	B520000000	610	395,8	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	938	08				2 280,7	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	938	08	04			2 280,7	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	938	08	04	B500000000		2 280,7	0,0
Подпрограмма "Развитие культуры Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	938	08	04	B510000000		2 280,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	08	04	B510000000	200	300,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	08	04	B510000000	240	300,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	08	04	B510000000	600	1 980,7	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	08	04	B510000000	610	1 980,7	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	938	10				1 000,0	0,0
Пенсионное обеспечение	938	10	01			1 000,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	10	01	9900000000		1 000,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	938	10	01	9900000000	300	1 000,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	938	10	01	9900000000	320	1 000,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	938	11				2 554,6	0,0
Физическая культура	938	11	01			2 149,0	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	938	11	01	B500000000		2 149,0	0,0
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	938	11	01	B530000000		2 149,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	11	01	B530000000	600	2 149,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	11	01	B530000000	610	2 149,0	0,0
Массовый спорт	938	11	02			405,6	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	938	11	02	B500000000		405,6	0,0
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	938	11	02	B530000000		405,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	938	11	02	B530000000	800	405,6	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	938	11	02	B530000000	810	405,6	0,0
ИТОГО						215 602,6	47 037,0

Официальное опубликование

Приложение 9
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23 декабря 2020 г. № 35

Ведомственная структура расходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на плановый период 2021 и 2022 годов

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Администрация Красноглинского внутригородского района городского округа Самара	938					167 983,1	6 084,7	136 551,6	0,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	938	01				98 151,5	0,0	102 583,1	0,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	938	01	02			2 920,0	0,0	2 920,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	01	02	9900000000		2 920,0	0,0	2 920,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	938	01	02	9900000000	100	2 920,0	0,0	2 920,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	938	01	02	9900000000	120	2 920,0	0,0	2 920,0	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	938	01	04			67 621,9	0,0	71 002,1	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	01	04	9900000000		67 621,9	0,0	71 002,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	938	01	04	9900000000	100	67 483,3	0,0	70 269,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	938	01	04	9900000000	120	67 483,3	0,0	70 269,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	04	9900000000	200	88,6	0,0	682,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	04	9900000000	240	88,6	0,0	682,2	0,0
Иные бюджетные ассигнования	938	01	04	9900000000	800	50,0	0,0	50,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	938	01	04	9900000000	850	50,0	0,0	50,0	0,0
Резервные фонды	938	01	11			100,0	0,0	100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	01	11	9900000000		100,0	0,0	100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	938	01	11	9900000000	800	100,0	0,0	100,0	0,0
Резервные средства	938	01	11	9900000000	870	100,0	0,0	100,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	938	01	13			27 509,6	0,0	28 561,0	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие муниципальной службы в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара" на 2019- 2021 годы	938	01	13	B300000000		590,5	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	13	B300000000	200	590,5	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	13	B300000000	240	590,5	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	01	13	9900000000		26 919,1	0,0	28 561,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	13	9900000000	200	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	13	9900000000	240	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	01	13	9900000000	600	25 519,0	0,0	27 160,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	01	13	9900000000	610	25 519,0	0,0	27 160,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	938	01	13	9900000000	800	0,1	0,0	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	938	01	13	9900000000	850	0,1	0,0	0,1	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	938	02				175,0	0,0	192,5	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	938	02	04			175,0	0,0	192,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	02	04	9900000000		175,0	0,0	192,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	02	04	9900000000	200	175,0	0,0	192,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	02	04	9900000000	240	175,0	0,0	192,5	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	938	03				30,0	0,0	25,0	0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	938	03	14			30,0	0,0	25,0	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Профилактика терроризма и экстремизма в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара Самарской области на 2019 - 2022 годы"	938	03	14	B400000000		30,0	0,0	25,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	03	14	B400000000	600	30,0	0,0	25,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	03	14	B400000000	610	30,0	0,0	25,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	938	04				7 772,8	0,0	8 787,6	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	938	04	09			7 772,8	0,0	8 787,6	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	938	04	09	B100000000		7 772,8	0,0	0,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	04	09	B100000000	600	7 772,8	0,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	04	09	B100000000	610	7 772,8	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	04	09	9900000000		0,0	0,0	8 787,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	04	09	9900000000	600	0,0	0,0	8 787,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	04	09	9900000000	610	0,0	0,0	8 787,6	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	938	05				54 907,2	6 084,7	17 706,2	0,0
Благоустройство	938	05	03			54 907,2	6 084,7	17 706,2	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	938	05	03	B100000000		45 322,5	0,0	0,0	0,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	05	03	B100000000	600	45 322,5	0,0	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	05	03	B100000000	610	45 322,5	0,0	0,0	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	938	05	03	B200000000		8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	05	03	B200000000	600	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	05	03	B200000000	610	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	05	03	9900000000		1 500,0	0,0	15 706,2	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	05	03	9900000000	600	1 500,0	0,0	15 706,2	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	05	03	9900000000	610	1 500,0	0,0	15 706,2	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	938	07				708,0	0,0	708,0	0,0
Молодежная политика	938	07	07			708,0	0,0	708,0	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	938	07	07	B500000000		708,0	0,0	708,0	0,0
Подпрограмма "Молодежь Красноглинского района"	938	07	07	B520000000		708,0	0,0	708,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	07	07	B520000000	600	708,0	0,0	708,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	07	07	B520000000	610	708,0	0,0	708,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	938	08				2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	938	08	04			2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	938	08	04	B500000000		2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
Подпрограмма "Развитие культуры Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	938	08	04	B510000000		2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	08	04	B510000000	600	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	08	04	B510000000	610	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	938	10				1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
Пенсионное обеспечение	938	10	01			1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	938	10	01	9900000000		1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	938	10	01	9900000000	300	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	938	10	01	9900000000	320	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	938	11				2 708,6	0,0	2 708,6	0,0
Физическая культура	938	11	01			2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	938	11	01	B500000000		2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	938	11	01	B530000000		2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	938	11	01	B530000000	600	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	938	11	01	B530000000	610	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
Массовый спорт	938	11	02			559,6	0,0	559,6	0,0
Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	938	11	02	B500000000		559,6	0,0	559,6	0,0
Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	938	11	02	B530000000		559,6	0,0	559,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	938	11	02	B530000000	800	559,6	0,0	559,6	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	938	11	02	B530000000	810	559,6	0,0	559,6	0,0
ИТОГО						167 983,1	6 084,7	136 551,6	0,0
Условно утверждаемые расходы						4 308,0	0,0	10 371,3	0,0
Всего с учетом условно утверждаемых расходов						172 291,1	6 084,7	146 922,9	0,0

Приложение 10
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23 декабря 2020 г. № 35

Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	111 195,2	2 997,4
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	587,0	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	587,0	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	587,0	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	587,0	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	68 996,7	1 264,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	68 996,7	1 264,0

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	68 729,1	1 264,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	68 729,1	1 264,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	217,6	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	217,6	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0
01	04	9900000000	830	Исполнение судебных актов	3,0	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	47,0	0,0
01	07			Обеспечение проведения выборов и референдумов	7 932,5	1 733,4
01	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	7 932,5	1 733,4
01	07	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	7 932,5	1 733,4
01	07	9900000000	880	Специальные расходы	7 932,5	1 733,4
01	11			Резервные фонды	1 833,4	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 833,4	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	1 833,4	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	1 833,4	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	31 845,6	0,0
01	13	B300000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие муниципальной службы в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара" на 2019- 2021 годы	601,5	0,0
01	13	B300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601,5	0,0
01	13	B300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	601,5	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	31 244,1	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 924,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 924,0	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	28 320,0	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	28 320,0	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	270,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	270,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	270,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	270,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	270,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	30,0	0,0
03	14			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	30,0	0,0
03	14	B400000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Профилактика терроризма и экстремизма в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара Самарской области на 2019 - 2022 годы"	30,0	0,0
03	14	B400000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	30,0	0,0
03	14	B400000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	30,0	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	40 625,1	32 448,9
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	40 625,1	32 448,9
04	09	B100000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	39 718,1	32 448,9
04	09	B100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	39 718,1	32 448,9
04	09	B100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	39 718,1	32 448,9
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	907,0	0,0
04	09	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	907,0	0,0
04	09	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	907,0	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	57 251,2	11 590,7
05	03			Благоустройство	57 251,2	11 590,7
05	03	B100000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	38 318,2	0,0
05	03	B100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	38 318,2	0,0
05	03	B100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	38 318,2	0,0
05	03	B200000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	6 443,3	5 821,9
05	03	B200000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 443,3	5 821,9
05	03	B200000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	6 443,3	5 821,9
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	12 489,7	5 768,8
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 489,7	5 768,8
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	12 489,7	5 768,8
07				ОБРАЗОВАНИЕ	395,8	0,0
07	07			Молодежная политика	395,8	0,0
07	07	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	395,8	0,0
07	07	B520000000		Подпрограмма "Молодежь Красноглинского района"	395,8	0,0
07	07	B520000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	395,8	0,0
07	07	B520000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	395,8	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 280,7	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 280,7	0,0
08	04	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	2 280,7	0,0
08	04	B510000000		Подпрограмма "Развитие культуры Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	2 280,7	0,0
08	04	B510000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0
08	04	B510000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	0,0
08	04	B510000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 980,7	0,0
08	04	B510000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 980,7	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 000,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 000,0	0,0

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 000,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 000,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 000,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	2 554,6	0,0
11	01			Физическая культура	2 149,0	0,0
11	01	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	2 149,0	0,0
11	01	B530000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	2 149,0	0,0
11	01	B530000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 149,0	0,0
11	01	B530000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 149,0	0,0
11	02			Массовый спорт	405,6	0,0
11	02	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	405,6	0,0
11	02	B530000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	405,6	0,0
11	02	B530000000	800	Иные бюджетные ассигнования	405,6	0,0
11	02	B530000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	405,6	0,0
				ИТОГО	215 602,6	47 037,0

Приложение 11
к Решению Совета депутатов
Красноглинского внутригородского района
городского округа Самара
от 23 декабря 2020 г. № 35

Распределение бюджетных ассигнований на плановый период 2021 и 2022 годов по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	98 151,5	0,0	102 583,1	0,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	2 920,0	0,0	2 920,0	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 920,0	0,0	2 920,0	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 920,0	0,0	2 920,0	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 920,0	0,0	2 920,0	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	67 621,9	0,0	71 002,1	0,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	67 621,9	0,0	71 002,1	0,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	67 483,3	0,0	70 269,9	0,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	67 483,3	0,0	70 269,9	0,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88,6	0,0	682,2	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	88,6	0,0	682,2	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0	50,0	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	50,0	0,0	50,0	0,0
01	11			Резервные фонды	100,0	0,0	100,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	100,0	0,0	100,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	100,0	0,0	100,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	100,0	0,0	100,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	27 509,6	0,0	28 561,0	0,0
01	13	B300000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие муниципальной службы в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара" на 2019- 2021 годы	590,5	0,0	0,0	0,0
01	13	B300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	590,5	0,0	0,0	0,0
01	13	B300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	590,5	0,0	0,0	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	26 919,1	0,0	28 561,0	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25 519,0	0,0	27 160,9	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	25 519,0	0,0	27 160,9	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0	0,1	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0	0,1	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	175,0	0,0	192,5	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	175,0	0,0	192,5	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	175,0	0,0	192,5	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	175,0	0,0	192,5	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	175,0	0,0	192,5	0,0

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		2021 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов	2022 год - всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8	9
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	30,0	0,0	25,0	0,0
03	14			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	30,0	0,0	25,0	0,0
03	14	B400000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области "Профилактика терроризма и экстремизма в Красноглинском внутригородском районе городского округа Самара Самарской области на 2019 - 2022 годы"	30,0	0,0	25,0	0,0
03	14	B400000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	30,0	0,0	25,0	0,0
03	14	B400000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	30,0	0,0	25,0	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	7 772,8	0,0	8 787,6	0,0
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	7 772,8	0,0	8 787,6	0,0
04	09	B100000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	7 772,8	0,0	0,0	0,0
04	09	B100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 772,8	0,0	0,0	0,0
04	09	B100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	7 772,8	0,0	0,0	0,0
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	0,0	0,0	8 787,6	0,0
04	09	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0,0	0,0	8 787,6	0,0
04	09	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	0,0	0,0	8 787,6	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	54 907,2	6 084,7	17 706,2	0,0
05	03			Благоустройство	54 907,2	6 084,7	17 706,2	0,0
05	03	B100000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2017-2021 годы	45 322,5	0,0	0,0	0,0
05	03	B100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	45 322,5	0,0	0,0	0,0
05	03	B100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	45 322,5	0,0	0,0	0,0
05	03	B200000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
05	03	B200000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
05	03	B200000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	8 084,7	6 084,7	2 000,0	0,0
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 500,0	0,0	15 706,2	0,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 500,0	0,0	15 706,2	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	1 500,0	0,0	15 706,2	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	708,0	0,0	708,0	0,0
07	07			Молодежная политика	708,0	0,0	708,0	0,0
07	07	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	708,0	0,0	708,0	0,0
07	07	B520000000		Подпрограмма "Молодежь Красноглинского района"	708,0	0,0	708,0	0,0
07	07	B520000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	708,0	0,0	708,0	0,0
07	07	B520000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	708,0	0,0	708,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
08	04	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
08	04	B510000000		Подпрограмма "Развитие культуры Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
08	04	B510000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
08	04	B510000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 530,0	0,0	2 840,6	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 000,0	0,0	1 000,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	2 708,6	0,0	2 708,6	0,0
11	01			Физическая культура	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
11	01	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
11	01	B530000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
11	01	B530000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
11	01	B530000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	2 149,0	0,0	2 149,0	0,0
11	02			Массовый спорт	559,6	0,0	559,6	0,0
11	02	B500000000		Муниципальная программа Красноглинского внутригородского района городского округа Самара "Развитие социальной сферы Красноглинского внутригородского района городского округа Самара" на 2020 - 2022 годы	559,6	0,0	559,6	0,0
11	02	B530000000		Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта на территории Красноглинского внутригородского района городского округа Самара"	559,6	0,0	559,6	0,0
11	02	B530000000	800	Иные бюджетные ассигнования	559,6	0,0	559,6	0,0
11	02	B530000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	559,6	0,0	559,6	0,0
				ИТОГО	167 983,1	6 084,7	136 551,6	0,0
				Условно утверждаемые расходы	4 308,0	0,0	10 371,3	0,0
				Всего с учетом условно утверждаемых расходов	172 291,1	6 084,7	146 922,9	0,0

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №265

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара и членов его семьи в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с частью 7.4 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Уставом Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Самарской области постановляю:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара и членов его семьи в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района В.В. Тюнин**

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара
от 25.12.2020 № 265

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара и членов его семьи в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанность Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара и членов его семьи в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих Главе Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности Главе Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрашивается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих Главе Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения Главой Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара муниципальной должности находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается уполномоченными должностными лицами отдела муниципальной службы и кадров Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее – уполномоченные должностные лица).

6. Уполномоченные должностные лица:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем Главе Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Уполномоченные должностные лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района В.В. Тюнин**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №266

О внесении изменений в постановление Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 24.08.2017 №96 «Об утверждении Положения о порядке установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара»

В целях приведения муниципальных правовых актов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Внести в положение о порядке установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее – Положение), утвержденное постановлением Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 24.08.2017 №96 «Об утверждении Положения о порядке установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара» (далее – постановление) следующие изменения:

1. В тексте Положения, в приложениях №1, №2 к Положению:

1.1. Слова «копия трудовой книжки» заменить словами «копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со ст.66.1 Трудового Кодекса Российской Федерации» в соответствующих падежах.

1.2. Слова «Глава Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара» заменить словами «Глава Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара» в соответствующих падежах.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Пункт 1.1 настоящего постановления применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2020. Пункт 1.2 настоящего постановления применяется к правоотношениям, возникшим с 22.10.2020.

Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района В.В. Тюнин**

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №267

О внесении изменений в муниципальную программу Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 263

В целях организации благоустройства территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, в соответствии с Порядком разработки, реализации программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, утвержденным постановлением Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 14.07.2017 № 72 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара», постановляю:

1. Внести в муниципальную программу Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 263 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования составляет 132 440,03 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>в 2018 году – 42 371,08 тыс. руб.;</p> <p>в 2019 году – 44 945,24 тыс. руб. (кредиторская задолженность 3100,46 тыс. руб.);</p> <p>в 2020 году – 45 123,71 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования за счет средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара составляет:</p> <p>в 2018 году – 24 445,73 тыс. руб.;</p> <p>в 2019 году – 21 299,09 тыс. руб. (кредиторская задолженность 3100,46 тыс. руб.);</p> <p>в 2020 году – 10 932,13 тыс. руб.</p> <p>Финансирование Программы в 2018 - 2020 годах за счет средств вышестоящих бюджетов осуществляется в объеме их фактического поступления в течение финансового года.</p> <p>Указанные положения не являются основаниями возникновения расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств федерального и областного бюджетов. Расходные обязательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по финансированию мероприятий, направленных на решение определенных в Программе задач, возникают по основаниям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации. Обязательства по участию иных лиц в решении определенных в Программе задач возникают по основаниям, установленным гражданским законодательством.</p>
---	---

1.2. Первый и второй абзацы раздела 6 «Источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования составляет 132 440,03 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 42 371,08 тыс. руб.;

в 2019 году – 44 945,24 тыс. руб. (кредиторская задолженность 3100,46 тыс. руб.);

в 2020 году – 45 123,71 тыс. руб.

Объем финансирования за счет средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара составляет:

в 2018 году – 24 445,73 тыс. руб.;

в 2019 году – 21 299,09 тыс. руб. (кредиторская задолженность 3100,46 тыс. руб.);

в 2020 году – 10 932,13 тыс. руб.».

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции прилагаемой к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции прилагаемой к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Анцеву О.В.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района В.В. Тюнин**

Официальное опубликование

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2020 годы»,
утвержденной постановлением Администрации
Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 263
(в редакции постановления Администрации
Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 25.12.2020 №267)

Перечень показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы

№ п/п	Наименование, цели, задачи, показателя (индикатора)	Ед. изм.	Срок реализации	Прогнозируемые значения показателя (индикатора)			
				2018 год	2019 год	2020 год	Итого за период реализации программы
Цель: Улучшение внешнего эстетического облика территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, повышение уровня комфортности проживания на территории внутригородского района, улучшение санитарного состояния территории и экологической обстановки в районе.							
Задача 1. Восстановление и улучшение транспортно-эксплуатационного состояния внутриквартальных проездов к многоквартирным домам							
1.	Площадь внутриквартальных проездов к многоквартирным домам, на которых проводились работы по ремонту	м ²	2018-2020	11791	5705,34	11307,06	28803,4
Задача 2. Создание благоприятных санитарных условий для населения Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.							
1.	Площадь территории Железнодорожного внутригородского района, на котором проводились мероприятия по санитарному содержанию	м ²	2018-2020	231000	231000	538000	1000000
Задача 3. Реконструкция зеленых насаждений с учетом современных требований ландшафтного проектирования.							
1.	Объем спиленных аварийных и сухостойных деревьев	м ³	2018-2020	424,72	424,72	123,8	973,24
Задача 4. Озеленение территорий.							
1.	Количество посаженных саженцев деревьев и кустарников	шт.	2018-2020	50	0	10	60
2.	Площадь устроенных цветников, газонов	м ²	2018-2020	3440	1140	5105,1	9685,1

Заместитель Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа О.В. Анцева

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2020 годы», утвержденной постановлением
Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 263
(в редакции постановления Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 25.12.2020 №267)

Перечень мероприятий муниципальной программы «Благоустройство территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2020 годы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители мероприятия	Соисполнители мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. рублей								Ожидаемый результат
					2018		2019		2020		Всего		
					Местный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Областной бюджет	
1.	Выполнение работ по ремонту внутриквартальных проездов к многоквартирным домам	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	Отдел архитектуры, муниципальное казенное учреждение Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Центр обеспечения».	2018-2020	7 846,13	17 925,35	1 599,06	23 646,15	3 860,19	34 191,58	13 305,38	75 763,08	Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния внутриквартальных проездов к многоквартирным домам на территории Железнодорожного внутригородского района

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители мероприятия	Соисполнители мероприятия	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. рублей								Ожидаемый результат	
					2018		2019		2020		Всего			
					Местный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Областной бюджет	Местный бюджет	Областной бюджет		
2.	Выполнение работ по санитарному содержанию территории района.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	Муниципальное казенное учреждение Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Центр обеспечения».	2018-2020	11 708,18	0,0	16 983,71	кр.зад.3100,46	0,0	5 895,83	0,0	31 487,26	0,0	Улучшение санитарного состояния территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.
3.	Выполнение работ по реконструкции зеленых насаждений с учетом современных требований ландшафтного проектирования.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	Муниципальное казенное учреждение Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Центр обеспечения».	2018-2020	1 420,55	0,0	1 872,78	0,0	315,6	0,0	3 608,93	0,0	Улучшение экологической обстановки в районе	
4.	Выполнение работ по посадке саженцев деревьев и кустарников.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	Муниципальное казенное учреждение Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Центр обеспечения».	2018-2020	179,44	0,0	0	0,0	9,0	0,0	188,44	0,0	Улучшение экологической и эстетической обстановки в районе	
5.	Выполнение работ по устройству цветников и газонов.	Отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству	Муниципальное казенное учреждение Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Центр обеспечения».	2018-2020	3 291,43	0,0	843,54	0,0	851,51	0,0	4 986,48	0,0	Улучшение экологической и эстетической обстановки в районе	
Итого:					24 445,73	17 925,35	21 299,09	кр.зад.3100,46	23 646,15	10 932,13	34 191,58	56 676,95	75 763,08	

<*> В случае если по мероприятию имеется кредиторская задолженность, в графе «Всего» указываются значения, рассчитанные по формуле:

$$V = \sum Vi - \sum Ki, \text{ где:}$$

V - объем финансирования;
Vi - объем финансирования i-го мероприятия по годам;
Ki - сумма кредиторской задолженности по i-му мероприятию за прошедший финансовый год (годы).

Заместитель Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара О.В. Анцева

Официальное опубликование

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №268

О внесении изменений в муниципальную программу Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 264

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Самарской области от 01.11.2017 № 688 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Формирование комфортной городской среды на 2018 – 2024 годы», постановлением Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 14.07.2017 № 72 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара», постановляю:

1. Внести в муниципальную программу Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2024 годы», утвержденную постановлением Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 264 (далее - Программа) следующие изменения:

1.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	<p>Общий объем финансирования составляет 49 757,18 тыс. руб., в том числе:</p> <p>в 2018 году - 14 641,0 тыс. руб.; в 2019 году - 11 586,92 тыс. руб.; в 2020 году - 8 982,9 тыс. руб.; в 2021 году - 8 546,36 тыс. руб.; в 2022 году - 2 000,0 тыс. руб.; в 2023 году - 2 000,0 тыс. руб.; в 2024 году - 2 000,0 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования за счет средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара составляет 18 624,88 тыс. руб., в том числе:</p> <p>в 2018 году - 3 523,86 тыс. руб.; в 2019 году - 3 057,02 тыс. руб.; в 2020 году - 3 022,0 тыс. руб.; в 2021 году - 3 022,0 тыс. руб.; в 2022 году - 2 000,0 тыс. руб.; в 2023 году - 2 000,0 тыс. руб.; в 2024 году - 2 000,0 тыс. руб.</p> <p>Объем финансирования за счет средств вышестоящих (федерального и областного) бюджетов составляет 31 132,3 тыс. руб., в том числе:</p> <p>в 2018 году - 11 117,14 тыс. руб.; в 2019 году - 8 529,90 тыс. руб.; в 2020 году - 5 960,90 тыс. руб.; в 2021 году - 5 524,36 тыс. руб.; в 2022 году - в объеме фактического поступления; в 2023 году - в объеме фактического поступления; в 2024 году - в объеме фактического поступления.</p> <p>Финансирование Программы в 2018 - 2024 годах за счет средств вышестоящих бюджетов осуществляется в объеме их фактического поступления в течение финансового года.</p> <p>Расходные обязательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по финансированию мероприятий, направленных на решение определенных в Программе задач, возникают по основаниям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации. Обязательства по участию иных лиц в решении определенных в Программе задач возникают по основаниям, установленным гражданским законодательством.</p>
---	---

1.2. Таблицу «Объемы и источники финансирования» раздела 6 «Источники финансирования Программы» Программы изложить в следующей редакции:

Источник финансирования	Объемы финансирования							Всего за период реализации Программы, тыс. руб.
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Средства областного бюджета, в том числе формируемые за счет планируемых к поступлению в областной бюджет средств федерального бюджета	11 117,14	8 529,9	5 960,9	5 524,36	0,0	0,0	0,0	31 132,3

Средства бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара	3 523,86	3 057,02	3 022,0	3 022,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	18 624,88
Всего	14 641,0	11 586,92	8 982,9	8 546,36	2 000,0	2 000,0	2 000,0	49 757,18

- 1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению.
- 1.4. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению.
- 1.5. Приложение № 6 к Программе изложить в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара Анцеву О.В.

**Глава Железнодорожного
внутригородского района В.В. Тюнин**

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 264 (в редакции постановления Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 25.12.2020 № 268)

Перечень показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы

N п/п	Наименование, цели, задачи, показателя (индикатора)	Ед. изм.	Срок реализации	Прогнозируемые значения показателя (индикатора)							Итого за период реализации программы
				2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Цель: повышение уровня благоустройства территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара											
Задача: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара											
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов	шт.	2018 - 2024	9	2	3	2	31	31	31	109
2.	Площадь благоустроенных проездов дворовых территорий многоквартирных домов	м ²	2018 - 2024	2911,34	0	0	0	21064,23	15052,50	5534,22	44562,29

**Заместитель Главы
Железнодорожного внутригородского
района городского округа О.В. Анцева**

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 264 (в редакции постановления Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 25.12.2020 № 268)

Перечень мероприятий муниципальной программы Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018 - 2024 годы»

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. руб.							Ожидаемый результат	
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024		Всего
1.	Благоустройство дворовых проездов МКД	отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, казенное учреждение Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Центр обеспечения»	2018 - 2024	5 241,34	0,0	0,0	0,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	9 741,34	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий МКД
	В том числе за счет:											
1.1.	средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара			2 583,9	0,0	0,0	0,0	1 500,0	1 500,0	1 500,0	7 083,9	

Официальное опубликование

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. руб.								Ожидаемый результат	
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Всего		
1.2.	средств вышестоящих бюджетов			2 657,44	0,0	0,0	0,0		в объеме фактического поступления	в объеме фактического поступления	в объеме фактического поступления	2 657,44	
2.	Восстановление освещения дворовых территорий МКД	отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, казенное учреждение Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Центр обеспечения»	2018 - 2024	227,36	1 657,3	0,0	0,0		22,73	22,73	22,73	1 952,85	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий МКД
	В том числе за счет:												
2.1.	средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара			22,74	720,53	0,0	0,0		22,73	22,73	22,73	811,46	
2.2.	средств вышестоящих бюджетов			204,62	936,77	0,0	0,0		в объеме фактического поступления	в объеме фактического поступления	в объеме фактического поступления	1 141,39	
3.	Установка скамеек, урн и иных элементов благоустройства на дворовой территории МКД	отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, отдел архитектуры Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара	2018 - 2024	7 932,61	7 521,04	7 967,08	7 184,35		357,52	357,52	357,52	31 677,64	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий МКД
	В том числе за счет:												
3.1.	средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара			793,26	1 654,07	2 345,46	1 659,99		357,52	357,52	357,52	7 525,34	
3.2.	средств вышестоящих бюджетов			7 139,35	5 866,97	5 621,62	5 524,36		в объеме фактического поступления	в объеме фактического поступления	в объеме фактического поступления	24 152,3	
4.	Озеленение дворовой территории МКД	отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, казенное учреждение Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара «Центр обеспечения»	2018 - 2024	1 239,69	2 408,58	1 015,82	1 362,01		119,75	119,75	119,75	6 385,35	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий МКД
	В том числе за счет:												
4.1.	средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара			123,96	682,42	676,54	1 362,01		119,75	119,75	119,75	3 204,18	
4.2.	средств вышестоящих бюджетов			1 115,73	1 726,16	339,28	0,0		в объеме фактического поступления	в объеме фактического поступления	в объеме фактического поступления	3 181,17	
5.	Проведение инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории городского округа Самара	отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара	2018	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий МКД
6.	Заключение соглашений с собственниками (пользователями) индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, об их благоустройстве в соответствии с требованиями Правил благоустройства территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара, утвержденных постановлением Главы городского округа Самара от 08.08.2019 № 444	отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, отдел архитектуры Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара	2018 – 2024	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий МКД

Официальное опубликование

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. руб.								Ожидаемый результат
				2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Всего	
7.	Мероприятия по образованию земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, дворовые территории которых благоустраиваются с использованием средств субсидии	отдел по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара	2018 - 2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий МКД
	Итого:			14 641,0	11 586,92	8 982,9	8 546,36	2 000,0	2 000,0	2 000,0	49 757,18	
	В том числе за счет:											
	средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара			3 523,86	3 057,02	3 022,0	3 022,0	2 000,0	2 000,0	2 000,0	18 624,88	
	средств вышестоящих бюджетов			11 117,14	8 529,9	5 960,9	5 524,36	в объеме фактического поступления	в объеме фактического поступления	в объеме фактического поступления	31 132,30	

Заместитель Главы Железнодорожного внутригородского района городского округа О.В. Анцева

Приложение № 6
к муниципальной программе «Формирование современной городской среды Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2018-2024 годы», утвержденной постановлением Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 29.12.2017 № 264 (в редакции постановления Администрации Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара от 25.12.2020 №268)

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ВСЕХ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В БЛАГОУСТРОЙСТВЕ
(С УЧЕТОМ ИХ ФИЗИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ) И ПОДЛЕЖАЩИХ
БЛАГОУСТРОЙСТВУ

п/п	АДРЕС ДВОРА
2018 год	
1	ул. Киевская, д. 10
2	ул. Аэродромная, д. 11, 13А
3	ул. Урицкого, д. 29
4	ул. Партизанская, д. 78Б
5	ул. Магнитогорская, д. 6, д. 6А
6	ул. Никитинская, д. 56
7	ул. Красноармейская, д. 149
8	ул. Мориса Тореза, д. 44
9	ул. Гагарина, д. 47, 49, ул. Революционная, д. 125 (первый этап)
2019 год	
ул. Гагарина, д. 47, 49, ул. Революционная, д. 125 (второй этап)	
10	ул. Аэродромная, 37, 39, 41, ул. Волгина, 116, 120
11	ул. Мяги, 24, 26, 28
2020 год	
12	ул. М. Тореза, 47, 49, 51, ул. Революционная, 137, 139
13	ул. Гагарина, 69
14	ул. Гагарина, 7, 9
2021 год	
15	ул. Гагарина, 7а, 9а
16	ул. Революционная, 157, 157а, 159, 161
2022-2024 годы	
17	ул. Аэродромная, 8, 10, 12; ул. Революционная, 163
18	ул. Урицкого, 4, 6, 8
19	ул. Мяги, 27
20	ул. Мориса Тореза, 34
21	ул. Владимирская, 21, 23, 27; ул. Чернореченская, 27а
22	ул. Чернореченская, 31, 33
23	ул. Рабочая, 85
24	ул. Гагарина, 41
25	ул. Спортивная, 12, 14
26	ул. Гагарина, 29
27	ул. Революционная, 147, 145, 145а, 143
28	ул. Тухачевского, 50а
29	ул. Дзержинского, 9, 9а
30	ул. Гагарина, 59, 57, 61
31	ул. Агибалова, 48, 42а; ул. Никитинская, 53, 55; ул. Рабочая, 95
32	ул. Арцыбушевская, 26, 28; ул. Братьев Коростелевых, 25
33	ул. Тухачевского, 42, 46
34	ул. Авроры, 114, ул. Гагарина, 73, 75
35	ул. Дзержинского, 40; ул. Партизанская, 96, 98
36	ул. Дзержинского, 2; ул. Мориса Тореза, 39, 41
37	ул. Аксаковская, 167, 169, 169а; ул. Магнитогорская, 4
38	ул. Мориса Тореза, 27, 29, 31, 33
39	ул. Революционная, 142, 142/144, 144, 144а
40	ул. Мориса Тореза, 14, 16
41	ул. Агибалова, 68
42	ул. Мориса Тореза, 38, 40, 42

п/п	АДРЕС ДВОРА
43	ул. Мяги, 9
44	ул. Партизанская, 82
45	ул. Мяги, 15а
46	ул. Партизанская, 150
47	ул. Дзержинского, 34, 36
48	ул. Тухачевского, 249, 247
49	пер. Тургенева, 23, 25
50	ул. Владимирская, 37, 37а; ул. Пензенская, 51, 53
51	ул. Гагарина, 63, 65, 67
52	ул. Пятигорская, 4
53	ул. Мечникова, 50А
54	ул. Партизанская, 58
55	ул. Авроры, 68
56	ул. Тухачевского, 52, 50
57	ул. Мяги, 5
58	ул. Тухачевского, 48
59	пр. Карла Маркса, 161
60	ул. Партизанская, 116, 116а
61	ул. Партизанская, 80
62	ул. Дзержинского, 4
63	ул. Красноармейская, 118
64	ул. Владимирская, 41
65	ул. Дзержинского, 6а
66	пр. Карла Маркса, 15
67	ул. Аэродромная, 2, 4, ул. Дзержинского, 20, 22, 22а
68	ул. Мориса Тореза, 21, ул. Мяги, 14, 16
69	ул. Мяги, 7
70	ул. Волгина, 134, 136
71	ул. Мечникова, 50, ул. Урицкого, 24
72	ул. Мяги, 11
73	ул. Киевская, 10а
74	ул. Тухачевского, 44
75	ул. Красноармейская, 106
76	ул. Революционная, 160
77	ул. Тухачевского, 222
78	ул. Мориса Тореза, 5, 7
79	ул. Дзержинского, 8, 10
80	ул. Владимирская, 45, Тухачевского, 28
81	ул. Гагарина, 53
82	ул. Волгина, 132, 132а
83	ул. Никитинская, 21
84	ул. Партизанская, 106
85	ул. Партизанская, 68, 70, 72, 76, 74
86	ул. Аэродромная, 5, 7, 9
87	ул. Пензенская, 61, 63, 67
88	ул. Волгина, 91; ул. Партизанская, 146, 148
89	ул. Революционная, 129, 127
90	ул. Мориса Тореза, 46, 48, ул. Революционная, 135/50
91	ул. Волгина, 93, 95
92	ул. Аксаковская, 171, ул. Гагарина, 5
93	ул. Партизанская, 108, 114
94	ул. Волгина, 106, 108
95	ул. Дзержинского, 3
96	ул. Киевская, 13
97	ул. Пензенская, 26
98	ул. Волгина, 112
99	ул. Волгина, 102, 104 ул. Партизанская, 140
100	ул. Дзержинского, 1, Мориса Тореза, 37, ул. Мяги, 17

Официальное опубликование

п/п	АДРЕС ДВОРА
101	ул. Партизанская, 66, 66а
102	ул. Аэродромная, 28, 32, ул. Волгина, 109
103	ул. Партизанская, 132, 136
104	ул. Мяги, 13, 15
105	ул. Партизанская, 122
106	ул. Мориса Тореза, 3
107	пр. Карла Маркса, 59, 59а
108	ул. Дзержинского, 38
109	ул. Владимирская, 58, 56, ул. Тухачевского, 30

**Заместитель Главы
Железнодорожного внутригородского
района городского округа О.В. Анцева**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СОВЕТСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от 25 декабря 2020 г. №34

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара от 29 ноября 2019 года № 193 «О бюджете Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Рассмотрев представленный Главой Советского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара «О бюджете Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствии со статьей 50 Устава Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, пунктом 31.2 статьи 31 Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Советского внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара от 23 декабря 2015 № 28, Совет депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара от 29 ноября 2019 года №193 «О бюджете Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в редакции Решения Совета депутатов Советского внутригородского района городского округа Самара № 197 от 17.12.2019, № 199 от 04.02.2020, №223 от 23.03.2020, № 229 от 05.06.2020, № 237 от 23.06.2020, № 240 от 11.08.2020, № 246 от 15.09.2020, от 22.10.2020 № 22) (далее - Решение) следующие изменения:

- 1.1. Пункт 15 Решения изложить в новой редакции:
«15. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области, в сумме:
на 2020 год – 71 937,5 тыс. рублей;
на 2021 год – 10 313,7 тыс. рублей;
на 2022 год – 0,0 тыс. рублей.» 1
 - 1.2. Приложение 1 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Решению.
 - 1.3. Приложение 5 «Доходы бюджета Советского внутригородского района на 2020 год по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему Решению.
 - 1.4. Приложение 8 «Ведомственная структура расходов бюджета Советского внутригородского района на 2020 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 3 к настоящему Решению.
 - 1.5. Приложение 10 «Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Советского внутригородского района» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 4 к настоящему Решению.
 - 1.6. Приложение 12 «Перечень программ Советского внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Советского внутригородского района на 2020 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 5 к настоящему Решению.
 - 1.7. Приложение 14 «Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Советского внутригородского района в составе ведомственной структуры расходов бюджета Советского внутригородского района на 2020 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 6 к настоящему Решению.
2. Официально опубликовать настоящее Решение.
 3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
 4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по бюджету, налогам и экономике.

**Глава Советского
внутригородского района В.А. Бородин**

**Председатель
Совета депутатов П.П. Барсуков**

Приложение 1
к Решению Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара
от 25 декабря 2020 г. №34

Перечень главных администраторов доходов бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
182		Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области
182	1 06 01020 11 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06032 11 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06042 11 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
910		Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара
910	1 08 07150 01 0001 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных)
944		Администрация Советского внутригородского района городского округа Самара
944	1 13 01994 12 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских районов
944	1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов
944	1 16 01053 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
944	1 16 01054 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
944	1 16 01063 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
944	1 16 01073 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
944	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
944	1 16 01083 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
944	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
944	1 16 01093 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
944	1 16 01094 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
944	1 16 01113 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
944	1 16 01123 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
944	1 16 01133 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
944	1 16 01144 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
944	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
944	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав

Официальное опубликование

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
944	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов
944	1 16 07010 12 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского района
944	1 16 07090 12 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского района
944	1 16 09040 12 0000 140	Денежные средства, изымаемые в собственность внутригородского района в соответствии с решениями судов (за исключением обвинительных приговоров судов)
944	1 16 10031 12 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского района
944	1 16 10061 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
944	1 16 10062 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда
944	1 16 10081 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
944	1 16 10082 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда внутригородского района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
944	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года
944	1 16 10123 01 0121 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов внутригородских районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
944	1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов
944	1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов
944	1 18 02500 12 0000 150	Поступления в бюджеты внутригородских районов (перечисления из бюджетов внутригородских районов) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
944	2 02 15001 12 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
944	2 02 16001 12 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов городских округов с внутригородским делением
944	2 02 19999 12 0000 150	Прочие дотации бюджетам внутригородских районов
944	2 02 20216 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
944	2 02 25555 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на реализацию программ формирования современной городской среды
944	2 02 29999 12 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских районов
944	2 02 30024 12 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
944	2 02 39999 12 0000 150	Прочие субвенции бюджетам внутригородских районов
944	2 02 45550 12 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских районов за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации
944	2 02 49999 12 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских районов
944	2 07 05050 12 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских районов
944	2 08 05000 12 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских районов (в бюджеты внутригородских районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
944	2 18 05010 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
944	2 18 05020 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
944	2 18 05030 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
944	2 19 60010 12 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских районов

< * > Код главного администратора дохода бюджета соответствует коду главного распорядителя средств бюджета внутригородского района

Приложение 2
к Решению Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара
от 25 декабря 2020 г. №34

Приложение 5
Доходы бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

тыс. рублей

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма	Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	104 130,0	2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	65 028,2
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	102 297,4	2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	67 963,5
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	75 067,6	2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1 976,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	27 229,8	2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	1 998,0
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	105,0		ИТОГО	241 095,7
1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещения ущерба	1 727,6			
2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	136 965,7			
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	136 965,7			

Приложение 3
к Решению Совета депутатов Советского
внутригородского района
городского округа Самара
от 25 декабря 2020 г. №34

Приложение 8
Ведомственная структура расходов бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год

тыс. рублей

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Советского внутригородского района городского округа Самара	944					262 853,8	71 937,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	944	01				132 289,6	3 974,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципально-го образования	944	01	02			667,1	0,0
Непрограммные направления деятельности	944	01	02	9900000000		667,1	0,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	944	01	02	9900000000	100	667,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	944	01	02	9900000000	120	667,1	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	944	01	04			65 256,9	1 976,0
Непрограммные направления деятельности	944	01	04	9900000000		65 256,9	1 976,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	944	01	04	9900000000	100	64 494,8	1 976,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	944	01	04	9900000000	120	64 494,8	1 976,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	01	04	9900000000	200	618,7	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	01	04	9900000000	240	618,7	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	944	01	04	9900000000	300	2,4	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	944	01	04	9900000000	320	2,4	0,0
Иные бюджетные ассигнования	944	01	04	9900000000	800	141,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	944	01	04	9900000000	850	141,0	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	944	01	07			10 121,1	1 998,0
Непрограммные направления деятельности	944	01	07	9900000000		10 121,1	1 998,0
Иные бюджетные ассигнования	944	01	07	9900000000	800	10 121,1	1 998,0
Специальные расходы	944	01	07	9900000000	880	10 121,1	1 998,0
Резервные фонды	944	01	11			50,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	944	01	11	9900000000		50,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	944	01	11	9900000000	800	50,0	0,0
Резервные средства	944	01	11	9900000000	870	50,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	944	01	13			56 194,5	0,0
Непрограммные направления деятельности	944	01	13	9900000000		56 194,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	01	13	9900000000	200	1 978,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	01	13	9900000000	240	1 978,6	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	944	01	13	9900000000	600	54 198,2	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	944	01	13	9900000000	610	54 198,2	0,0
Иные бюджетные ассигнования	944	01	13	9900000000	800	17,7	0,0
Исполнение судебных актов	944	01	13	9900000000	830	17,6	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	944	01	13	9900000000	850	0,1	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	944	02				170,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	944	02	04			170,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	944	02	04	9900000000		170,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	02	04	9900000000	200	170,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	02	04	9900000000	240	170,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	944	03				30,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	944	03	09			30,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	944	03	09	9900000000		30,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	03	09	9900000000	200	30,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	03	09	9900000000	240	30,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	944	04				65 357,0	56 071,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	944	04	09			65 357,0	56 071,6
Муниципальная программа Советского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство и содержание территории Советского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	944	04	09	E300000000		65 357,0	56 071,6
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	944	04	09	E300000000	600	65 357,0	56 071,6
Субсидии бюджетным учреждениям	944	04	09	E300000000	610	65 357,0	56 071,6
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	944	05				60 543,0	11 891,9
Благоустройство	944	05	03			60 543,0	11 891,9
Непрограммные направления деятельности	944	05	03	9900000000		4 877,2	239,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	05	03	9900000000	200	413,5	239,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	05	03	9900000000	240	413,5	239,6
Иные бюджетные ассигнования	944	05	03	9900000000	800	4 463,7	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	944	05	03	9900000000	810	4 400,0	0,0
Исполнение судебных актов	944	05	03	9900000000	830	63,7	0,0
Муниципальная программа "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	944	05	03	E100000000		12 265,6	11 652,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	944	05	03	E100000000	600	12 265,6	11 652,3
Субсидии бюджетным учреждениям	944	05	03	E100000000	610	12 265,6	11 652,3
Муниципальная программа Советского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство и содержание территории Советского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	944	05	03	E300000000		43 400,2	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	944	05	03	E300000000	600	43 400,2	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	944	05	03	E300000000	610	43 400,2	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	944	07				200,0	0,0
Молодежная политика	944	07	07			200,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	944	07	07	9900000000		200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	07	07	9900000000	200	200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	07	07	9900000000	240	200,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	944	08				2 610,6	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	944	08	04			2 610,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	944	08	04	9900000000		2 610,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	08	04	9900000000	200	2 610,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	08	04	9900000000	240	2 610,6	0,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	944	10				84,0	0,0
Пенсионное обеспечение	944	10	01			84,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	944	10	01	9900000000		84,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	944	10	01	9900000000	300	84,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	944	10	01	9900000000	320	84,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	944	11				1 569,6	0,0
Физическая культура	944	11	01			1 569,6	0,0
Непрограммные направления деятельности	944	11	01	9900000000		1 569,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	11	01	9900000000	200	1 442,3	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	944	11	01	9900000000	240	1 442,3	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	944	11	01	9900000000	600	44,5	0,0
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	944	11	01	9900000000	630	44,5	0,0
Иные бюджетные ассигнования	944	11	01	9900000000	800	82,8	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	944	11	01	9900000000	810	82,8	0,0
ИТОГО						262 853,8	71 937,5

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара
от 25 декабря 2020 г. №34

Приложение 10

Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	132 289,6	3 974,0
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	667,1	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	667,1	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	667,1	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	667,1	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65 256,9	1 976,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	65 256,9	1 976,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	64 494,8	1 976,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	64 494,8	1 976,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	618,7	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	618,7	0,0
01	04	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2,4	0,0
01	04	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	2,4	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	141,0	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	141,0	0,0
01	07			Обеспечение проведения выборов и референдумов	10 121,1	1 998,0
01	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	10 121,1	1 998,0
01	07	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	10 121,1	1 998,0
01	07	9900000000	880	Специальные расходы	10 121,1	1 998,0
01	11			Резервные фонды	50,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	50,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	50,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	56 194,5	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	56 194,5	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 978,6	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 978,6	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	54 198,2	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	54 198,2	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	17,7	0,0
01	13	9900000000	830	Исполнение судебных актов	17,6	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	170,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	170,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	170,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	170,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	30,0	0,0
03	09			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	30,0	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	30,0	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30,0	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30,0	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	65 357,0	56 071,6
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	65 357,0	56 071,6

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
04	09	Е300000000		Муниципальная программа Советского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство и содержание территории Советского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	65 357,0	56 071,6
04	09	Е300000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	65 357,0	56 071,6
04	09	Е300000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	65 357,0	56 071,6
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	60 543,0	11 891,9
05	03			Благоустройство	60 543,0	11 891,9
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	4 877,2	239,6
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	413,5	239,6
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	413,5	239,6
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	4 463,7	0,0
05	03	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	4 400,0	0,0
05	03	9900000000	830	Исполнение судебных актов	63,7	0,0
05	03	Е100000000		Муниципальная программа "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	12 265,6	11 652,3
05	03	Е100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 265,6	11 652,3
05	03	Е100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	12 265,6	11 652,3
05	03	Е300000000		Муниципальная программа Советского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство и содержание территории Советского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	43 400,2	0,0
05	03	Е300000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	43 400,2	0,0
05	03	Е300000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	43 400,2	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	200,0	0,0
07	07			Молодежная политика	200,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	200,0	0,0
07	07	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0
07	07	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	2 610,6	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	2 610,6	0,0
08	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 610,6	0,0
08	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 610,6	0,0
08	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 610,6	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	84,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	84,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	84,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	84,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	84,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 569,6	0,0
11	01			Физическая культура	1 569,6	0,0
11	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	1 569,6	0,0
11	01	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 442,3	0,0
11	01	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 442,3	0,0
11	01	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	44,5	0,0
11	01	9900000000	630	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	44,5	0,0
11	01	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	82,8	0,0
11	01	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	82,8	0,0
				ИТОГО	262 853,8	71 937,5

Приложение 5
к Решению Совета депутатов
Советского внутригородского района
городского округа Самара
от 25 декабря 2020 г. №34

Приложение 12
Перечень программ Советского внутригородского района городского округа Самара, финансирование которых предусмотрено расходной частью бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год

тыс. рублей

№п/п	Наименование программы	Сумма	
		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	6	7	8
1	Муниципальная программа "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	12 265,6	11 652,3
2	Муниципальная программа Советского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство и содержание территории Советского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	108 757,2	56 071,6
ИТОГО		121 022,8	67 723,9

Приложение 6
к Решению Совета депутатов Советского
внутригородского района
городского округа Самара
от 25 декабря 2020 г. №34

Приложение 14
Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ Советского внутригородского района городского округа Самара в составе ведомственной структуры расходов бюджета Советского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета					Наименование показателя	Сумма	
главного распорядителя средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
	1	2	3	4	5	6	7
944					Администрация Советского внутригородского района городского округа Самара	121 022,8	67 723,9

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета					Наименование показателя	Сумма	
главного распорядителя средств бюджета	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
	1	2	3	4	5	6	7
944					Муниципальная программа Советского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство и содержание территории Советского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	108 757,2	56 071,6
944	04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	65 357,0	56 071,6
944	04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	65 357,0	56 071,6
944	04	09	E300000000		Муниципальная программа Советского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство и содержание территории Советского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	65 357,0	56 071,6
944	04	09	E300000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	65 357,0	56 071,6
944	04	09	E300000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	65 357,0	56 071,6
944	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	43 400,2	0,0
944	05	03			Благоустройство	43 400,2	0,0
944	05	03	E300000000		Муниципальная программа Советского внутригородского района городского округа Самара "Благоустройство и содержание территории Советского внутригородского района городского округа Самара" на 2018-2020 годы	43 400,2	0,0
944	05	03	E300000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	43 400,2	0,0
944	05	03	E300000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	43 400,2	0,0
944					Муниципальная программа "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	12 265,6	11 652,3
944	05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	12 265,6	11 652,3
944	05	03			Благоустройство	12 265,6	11 652,3
944	05	03	E100000000		Муниципальная программа "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	12 265,6	11 652,3
944	05	03	E100000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 265,6	11 652,3
944	05	03	E100000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	12 265,6	11 652,3
					ИТОГО	121 022,8	67 723,9

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020 №119

О внесении изменений в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 05.05.2016 № 34 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара»

В связи с изменениями, внесенными в Устав Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, утвержденный решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 21.12.2015 № 21:

1. Внести изменения в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 05.05.2016 № 34 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара» (далее - Постановление):

- 1.1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие со дня вступления в должность Главы Кировского внутригородского района городского округа Самара.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Кировского
внутригородского района
городского округа Самара И.А.Рудаков**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Кировского внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №119

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в Администрации Кировского
внутригородского района городского округа Самара

Перечень должностей муниципальной службы категории «руководители»
в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара и замещаемых на срок полномочий указанного лица

Высшие должности муниципальной службы

Первый заместитель, заместитель главы Кировского внутригородского района городского округа Самара

Перечень должностей муниципальной службы категории «руководители»
в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара и замещаемых без ограничения срока полномочий

Главные должности муниципальной службы

Начальник отдела, инспекции, дирекции, комиссии, службы, председатель комиссии
Заместитель начальника отдела, инспекции, дирекции, комиссии, службы, заместитель председателя комиссии

Перечень должностей муниципальной службы категории «специалисты» в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара, учреждаемых для профессионального обеспечения исполнения полномочий Администрацией Кировского внутригородского района городского округа Самара или Главой Кировского внутригородского района городского округа Самара установленных задач и функций и замещаемых без ограничения срока полномочий

Ведущие должности муниципальной службы

Заведующий сектором
Консультант
Управляющий делами
Главный специалист
Инспектор

Старшие должности муниципальной службы

Ведущий специалист
Специалист I категории

Перечень должностей муниципальной службы категории «обеспечивающие специалисты» в Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара или Главы Кировского внутригородского района городского округа Самара и замещаемых без ограничения срока полномочий

Младшие должности муниципальной службы

Специалист II категории
Специалист

**Глава Кировского внутригородского района
городского округа Самара И.А.Рудаков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КИРОВСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2020 №120

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара, замещение которых связано с коррупционными рисками

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом Кировского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, утвержденным решением Совета депутатов Кировского внутригородского района городского округа Самара от 21.12.2015 № 21, постановляю:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара, замещение которых связано с коррупционными рисками, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара:

2.1. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 06.03.2017 № 13 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара, замещение которых связано с коррупционными рисками».

2.2. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 12.02.2019 № 5 «О внесении изменений в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 06.03.2017 № 13 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара, замещение которых связано с коррупционными рисками».

2.3. Постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 15.08.2019 № 65 «О внесении изменений в постановление Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара от 06.03.2017 № 13 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации Кировского внутригородского района городского округа Самара, замещение которых связано с коррупционными рисками».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие со дня вступления в должность Главы Кировского внутригородского района городского округа Самара.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Кировского внутригородского района
городского округа Самара И.А.Рудаков**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Кировского внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №120

Перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано
с коррупционными рисками

Высшие должности муниципальной службы

1. Заместитель главы Кировского внутригородского района городского округа Самара

Главные должности муниципальной службы

1. Начальник отдела
2. Начальник службы
3. Председатель комиссии
4. Заместитель начальника отдела

Ведущие должности муниципальной службы

1. Заведующий сектором
2. Консультант
3. Главный специалист
4. Инспектор

**Глава Кировского внутригородского района
городского округа Самара И.А.Рудаков**

Официальное опубликование

<*> Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов при обеспечении софинансирования.

**Первый заместитель Главы
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара Н.Н. Блинков**

Приложение N 2
к Постановлению
Администрации Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №371

Приложение N 5
к Муниципальной программе
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара «Комфортная
городская среда» на 2018 - 2024 годы

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ВСЕХ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В БЛАГОУСТРОЙСТВЕ
И ПОДЛЕЖАЩИХ БЛАГОУСТРОЙСТВУ**

N п/п	Адрес дворовой территории
2018 год	
1.	ул. Тополей, д. 4, д. 8, ул. Г. Димитрова, д. 105, д. 107, д. 109, д. 111, д. 113
2.	ул. Г. Димитрова, д. 83
3.	ул. Г. Димитрова, д. 77, д. 79
4.	Московское шоссе, д. 298 А
5.	Московское шоссе, д. 276
6.	ул. А. Матросова, д. 19, 21
7.	ул. Ташкентская, д. 246 А
2019 год	
8.	ул. Ташкентская, д. 220/22, ул. Тополей, д. 14, д. 20
9.	ул. Ново-Вокзальная, д. 27, ул. Вольская, д. 77, д. 79
10.	ул. Вольская, д. 81, д. 83, Ново-Вокзальный тупик, д. 13
11.	Ново-Вокзальный тупик, д. 12
12.	ул. Г. Димитрова, д. 95
13.	ул. Молодежная, д. 6 А, д. 6 Б, д. 8 А, д. 8 Б
2020 год	
14.	ул. Ново-Вокзальная, д. 271
15.	ул. Калинина, д. 2, ул. Кр. Коммунаров, д. 46
16.	ул. Фадеева, д. 53
17.	ул. З. Космодемьянской, д. 10
18.	ул. Воронежская, д. 192
19.	ул. Стара-Загора, д. 118
20.	пр. Кирова, д. 234
21.	пр. Кирова, д. 40, д. 42, ул. Краснодарская, д. 7, д. 9
22.	пр. Кирова, д. 74
23.	пр. Кирова, д. 322
24.	ул. Стара-Загора, д. 159 А
2021 год	
25.	Московское шоссе, д. 151
26.	ул. Г. Димитрова, д. 87
27.	ул. Краснодарская, д. 35
28.	ул. Г. Димитрова, д. 112
29.	пр. Кирова, д. 236
30.	ул. Победы, д. 100/5
31.	Томашевский тупик, д. 14
32.	ул. Стара-Загора, д. 103
33.	ул. Стара-Загора, д. 72
34.	ул. Силина, д. 6
35.	ул. Ташкентская д. 222, д. 224, д. 226, д. 228, д. 230
2022 год	
36.	ул. Тополей, д. 9, д. 11, ул. Ташкентская, д. 218
37.	ул. Фадеева, д. 62
38.	ул. Стара Загора, д. 82
39.	ул. Фадеева, д. 60
40.	пр. Кирова, д. 240
41.	ул. Стара Загора, д. 116
42.	ул. Ново-Садовая, д. 347 А
43.	Московское шоссе, д. 155
44.	ул. Силина, д. 11, д. 13, д. 15, д. 17, ул. Ташкентская, д. 206, д. 208, д. 210
45.	ул. Ново-Вокзальная, д. 253
46.	ул. Ново-Вокзальная, д. 223, д. 225, д. 227
47.	ул. Ново-Вокзальная, д. 165 А
48.	ул. Ново-Вокзальная, д. 165
49.	ул. Стара-Загора, д. 84 А
50.	пр. К. Маркса, д. 280
51.	ул. Ново-Вокзальная, д. 161
52.	пр. К. Маркса, д. 318 Б
53.	ул. Ново-Вокзальная, д. 167
54.	пр. К. Маркса, д. 318
55.	пр. К. Маркса, д. 318А
56.	Московское шоссе, д. 147
57.	ул. Физкультурная, д. 98

N п/п	Адрес дворовой территории
58.	ул. Победы, д. 97, д. 97 А, д. 97 Б
59.	ул. Ново-Вокзальная, д. 138
60.	ул. Демократическая, д. 32
61.	пр. Юных Пионеров, д. 114
62.	ул. Ново-Вокзальная, д. 136, д. 144
63.	ул. Ташкентская, д. 248
64.	ул. Свободы, д. 74, ул. А. Матросова, д. 17
65.	ул. Ново-Вокзальная, д. 134
66.	Московское шоссе, д. 131
67.	пр. Кирова, д. 200
68.	ул. Бубнова, д. 4
69.	пр. Кирова, д. 44, д. 46, ул. Победы, д. 111, ул. Физкультурная, д. 110
70.	пр. Кирова, д. 204
71.	ул. Стара-Загора, д. 86
72.	ул. Стара-Загора, д. 90 А
73.	ул. Фадеева, д. 63
74.	ул. Стара-Загора, д. 92
2023 год	
75.	пр. Кирова, д. 270
76.	Шестая просека, д. 153
77.	ул. Бубнова, д. 3
78.	ул. Г. Димитрова, д. 85
79.	ул. Теннисная, д. 29
80.	ул. Юбилейная, д. 6
81.	ул. Стара-Загора, д. 105
82.	ул. Победы, д. 106
83.	пр. К. Маркса, д. 318 В
84.	ул. Краснодарская, д. 1, пр. Кирова, д. 36, д. 36 А
85.	ул. Физкультурная, д. 129, ул. Металлистов, д. 8, ул. Юбилейная, д. 5, д. 7, д. 9
86.	ул. А. Матросова, д. 23, ул. Вольская, д. 65
87.	ул. Стара-Загора, д. 125, д. 127
88.	пр. Кирова, д. 60, д. 60 А, д. 62
89.	ул. Губанова, д. 12
90.	Заводское шоссе, д. 48
91.	ул. Ново-Вокзальная, д. 124
92.	ул. Рильская, д. 3, д. 3 А, д. 9
93.	пр. Кирова, д. 407
94.	ул. Победы, д. 96, д. 98, пер. Штамповщиков, д. 1, д. 3
95.	ул. Фадеева, д. 65
96.	ул. Физкультурная, д. 135
97.	ул. Теннисная, д. 10 А
98.	ул. Солнечная, д. 29
99.	пр. Кирова, д. 202, д. 202А
100.	ул. Теннисная, д. 31
101.	ул. Краснодарская, д. 14, ул. Победы, д. 107, ул. Физкультурная, д. 106
102.	ул. 22 Партсъезда, д. 163, пр. К. Маркса, д. 260, д. 262, д. 264, д. 266
103.	ул. А. Матросова, 35, ул. Вольская, д. 60 А, д. 60 Б, д. 62 А
104.	ул. Береговая, д. 8 Б, д. 8 В, д. 8 Г
105.	ул. Воронежская, д. 28, д. 30, д. 32
106.	Московское шоссе, д. 252 Б, д. 252 В, д. 254, ул. Аминова, д. 4
107.	Заводское шоссе, д. 59, д. 59 А
108.	ул. Средне-Садовая, д. 65, д. 67, д. 69, д. 71, д. 73, пр. Юных Пионеров, д. 32, д. 34
109.	ул. Шверника, д. 11, д. 15
110.	пр. Юных Пионеров, д. 100, д. 106, д. 108
111.	ул. 22 Партсъезда, д. 167, д. 169, пр. К. Маркса, д. 272 Б
112.	ул. 22 Партсъезда, д. 171, д. 173, д. 175
113.	ул. 22 Партсъезда, д. 173 А, д. 177, д. 177 А, д. 179, д. 181, д. 183, ул. Стара Загора, д. 53, д. 53 А, д. 55, д. 57
114.	ул. 22 Партсъезда, д. 186, д. 188
115.	ул. 22 Партсъезда, д. 192, д. 194, д. 196, д. 198
116.	ул. 22 Партсъезда, д. 227, ул. Солнечная, д. 1
117.	ул. 22 Партсъезда, д. 35, д. 37, д. 39
118.	ул. 22 Партсъезда, д. 47, д. 49, д. 51
119.	8 Просека, д. 60
120.	ул. А. Матросова, д. 147, д. 149, д. 151, д. 145, ул. Нагорная, д. 27, д. 29
121.	ул. А. Матросова, д. 153 А
122.	ул. Вольская, д. 63, ул. Ново-Вокзальная, д. 30, д. 32, д. 34
123.	ул. А. Матросова, д. 33, ул. Вольская, д. 58, д. 60, д. 62
124.	ул. А. Матросова, д. 37, ул. Сердобская, д. 27, д. 29, д. 31
125.	ул. А. Матросова, д. 41, д. 43, д. 45, д. 47, д. 39, ул. Сердобская, д. 26, д. 28, д. 30, д. 32, пр. Юных Пионеров, д. 71, д. 73, д. 75
126.	ул. А. Матросова, д. 57
127.	ул. Береговая, д. 4, пр. Кирова, д. 65 А
128.	ул. Береговая, д. 6, д. 8, д. 8 А
129.	ул. Бубнова, д. 10, пр. Кирова, д. 409, д. 411, ул. Молодежная, д. 1
130.	ул. Бубнова, д. 5, Московское шоссе, д. 284, ул. Г. Димитрова, д. 92
131.	ул. Бубнова, д. 8, д. 8 А, д. 8 Б, пр. Кирова, д. 407
132.	ул. Ветлянская, д. 38, д. 39, д. 40
133.	ул. Ветлянская, д. 41 А, д. 45
134.	ул. Ветлянская, д. 46, д. 48
135.	ул. Вольская, д. 48, д. 50
136.	ул. Вольская, д. 52, ул. А. Матросова, д. 48
137.	ул. Вольская, д. 52 А, ул. А. Матросова, д. 50, ул. Сердобская, д. 9, д. 11
138.	ул. Вольская, д. 59, д. 61, д. 63, д. 71, ул. Ново-Вокзальная, д. 21 А, д. 38
139.	ул. Вольская, д. 64, д. 64 А

Официальное опубликование

N п/п	Адрес дворовой территории
140.	ул. Вольская, д. 70, д. 66, д. 68, д. 66 А, ул. Ново-Вокзальная, д. 46, д. 48, д. 48 А, д. 52, ул. Сердобская, д. 33, д. 35
141.	ул. Ново-Вокзальный тупик, д. 15 А
142.	ул. Воронежская, д. 12, д. 14, д. 16 А, ул. Свободы, д. 110
143.	ул. Воронежская, д. 17, ул. Свободы, д. 120, д. 122, пер. Ю. Павлова, д. 4
	2024 год
144.	ул. Воронежская, д. 184, д. 186, д. 194
145.	ул. Воронежская, д. 188, д. 196, д. 198
146.	ул. Воронежская, д. 19 А, д. 21, д. 21 А, д. 23 Б, пер. Ю. Павлова, д. 8 А, д. 10 А
147.	ул. Воронежская, д. 20 А, д. 22, д. 24, д. 26, ул. Калинина, д. 27, д. 29, ул. Вольская, д. 95, д. 97
148.	ул. Воронежская, д. 206, д. 208, д. 226, д. 228, д. 230
149.	ул. Воронежская, д. 210, д. 212, д. 214, д. 216, д. 218, д. 220, д. 222
150.	ул. Воронежская, д. 236, д. 238, д. 246, д. 248
151.	ул. Воронежская, д. 25, ул. Вольская, д. 101, д. 103, пер. Ю. Павлова, д. 14
152.	ул. Воронежская, д. 250, д. 252, д. 256, д. 258
153.	ул. Воронежская, д. 34, д. 36, ул. Калинина, д. 39, д. 41, Тихий переулок, д. 3, д. 5
154.	ул. Воронежская, д. 38, д. 40, д. 42, ул. Калинина, д. 43, д. 45, д. 47, Тихий переулок, д. 4
155.	ул. Вятская, д. 11, ул. Рыльская, д. 10, д. 12, д. 16, д. 18, д. 20
156.	ул. Вятская, д. 14, д. 18, д. 20
157.	ул. Вятская, д. 24, ул. Рыльская, д. 40, д. 42, д. 44
158.	ул. Г. Димитрова, д. 110, д. 110 А, д. 110 Б, д. 110 В, д. 110 Г
159.	ул. Г. Димитрова, д. 131, ул. Демократическая, д. 20, д. 22 А, д. 24 А
160.	ул. Г. Димитрова, д. 75, Московское шоссе, д. 294, д. 296
161.	ул. Г. Димитрова, д. 86, Московское шоссе, д. 290, д. 292
162.	ул. Г. Димитрова, д. 96, д. 98, д. 100
163.	ул. Губанова, д. 26, ул. Аминова, д. 29, д. 31, д. 33
164.	ул. Губанова, д. 32, д. 34, ул. Ново-Садовая, д. 228, ул. Солнечная, д. 33, д. 39, д. 35
165.	ул. Губанова, д. 4, Московское шоссе, д. 260
166.	ул. Губанова, д. 6, д. 8
167.	ул. Демократическая, д. 12, д. 14 А, д. 14, д. 16
168.	ул. Демократическая, д. 28 А, д. 30, д. 30 А
169.	ул. Железной дивизии, д. 1, д. 3, Заводское шоссе, д. 40, д. 42
170.	ул. Железной дивизии, д. 17, Заводское шоссе, д. 56, д. 58, д. 60
171.	ул. Железной дивизии, д. 5, Заводское шоссе, д. 44, д. 46
172.	ул. Железной дивизии, д. 7, Заводское шоссе, д. 50
173.	ул. Железной дивизии, д. 9, д. 11, д. 13, Заводское шоссе, д. 54
174.	ул. З. Космодемьянской, д. 16
175.	ул. З. Космодемьянской, д. 18, д. 20
176.	ул. Г. Димитрова, д. 89
177.	ул. Г. Димитрова, д. 91, д. 93, д. 97, д. 99
178.	ул. З. Космодемьянской, д. 21
179.	ул. З. Космодемьянской, д. 3, д. 5
180.	Заводское шоссе, д. 57, д. 57 А, д. 57 Б
181.	Заводское шоссе, д. 57 В
182.	Заводское шоссе, д. 61, д. 63, д. 65
183.	Заводское шоссе, д. 64, д. 66
184.	Заводское шоссе, д. 64 А
185.	Заводское шоссе, д. 67, д. 67 А
186.	Заводское шоссе, д. 71, д. 71 А
187.	Заводское шоссе, д. 71 Б, д. 71 В, д. 73
188.	ул. Земеца, д. 9, д. 11, д. 13
189.	ул. Калинина, д. 33, д. 35, д. 37
190.	ул. Калинина, д. 34
191.	ул. Калинина, д. 85, д. 87, д. 89, ул. Воронежская, д. 84, д. 84 А, д. 88
192.	ул. Калинина, д. 91, ул. Нагорная, д. 57, д. 59, ул. Воронежская, д. 90, д. 92
193.	ул. Калинина, д. 98, д. 100, д. 102, д. 104, Роторный переулок, д. 21, д. 23, д. 25
194.	ул. Калинина, д. 101, д. 103, д. 105, ул. Воронежская, д. 100, д. 104, д. 106
195.	ул. Каховская, д. 1, д. 7, д. 9, ул. Физкультурная, д. 119, д. 121, д. 121 А, ул. Теннисная, д. 10, д. 10 А
196.	Костромской переулок, д. 17, д. 19
197.	Костромской переулок, д. 8, д. 12
198.	Костромской переулок, д. 9, д. 11, д. 13
199.	ул. Краснодонская, д. 12
200.	ул. Краснодонская, д. 13, д. 15, ул. Физкультурная, д. 110
201.	ул. Краснодонская, д. 17, д. 19, д. 21, д. 23
202.	ул. Краснодонская, д. 25, д. 27, д. 29, д. 31, ул. Свободы, д. 119
203.	ул. Краснодонская, д. 28, д. 30
204.	ул. Краснодонская, д. 33, д. 37, д. 39, д. 39 А
205.	ул. Краснодонская, д. 34 А, д. 34, ул. Вольская, д. 107, д. 109, д. 111, пер. Ю. Павлова, д. 9, д. 11
206.	ул. Краснодонская, д. 41, д. 43, д. 45, д. 47
207.	ул. Красных Коммунаров, д. 34, д. 36, д. 38, ул. Ново-Вокзальная, д. 3
208.	ул. Металлистов, д. 5, ул. Физкультурная, д. 133, д. 137
209.	ул. Молодежная, д. 10
210.	Московское шоссе, д. 103, д. 105, д. 111, д. 113
211.	Московское шоссе, д. 107, д. 123
212.	Московское шоссе, д. 115, д. 117, д. 119, д. 109, д. 121
213.	Московское шоссе, д. 127, д. 129, д. 131, д. 133
214.	Московское шоссе, д. 153, д. 149
215.	Московское шоссе, д. 161, д. 163
216.	Московское шоссе, д. 252, д. 252 А, ул. Ново-Вокзальная, д. 247
217.	Московское шоссе, д. 252 Б, д. 252 В, д. 254, ул. Аминова, д. 4
218.	Московское шоссе, д. 278, ул. Бубнова, д. 4
219.	Московское шоссе, д. 298, д. 300, д. 302

N п/п	Адрес дворовой территории
220.	Московское шоссе, д. 314
221.	Московское шоссе, д. 81, д. 83
222.	Московское шоссе, д. 87, д. 89
223.	Московское шоссе, д. 97, д. 99
224.	ул. Нагорная, д. 11, д. 13
225.	ул. Нагорная, д. 49, д. 47, д. 51, Роторный переулок, д. 12, д. 14, Гвардейский переулок, д. 7, д. 9, д. 11, д. 13
226.	ул. Нагорная, д. 53, д. 55, Роторный переулок, д. 3, д. 5, д. 7, д. 9, ул. Калинина, д. 84, д. 86
227.	ул. Нагорная, д. 90, д. 92, ул. Калинина, д. 92, д. 94, д. 96, Роторный переулок, д. 15, д. 17
228.	ул. Нагорная, д. 94, д. 96, ул. Воронежская, д. 94, д. 96, д. 98, ул. Калинина, д. 97, д. 99
229.	ул. Ново-Вокзальная, д. 110 А, пр. К. Маркса, д. 296, д. 298
230.	ул. Ново-Вокзальная, д. 15 А
231.	ул. Ново-Вокзальная, д. 167 А
232.	ул. Ново-Вокзальная, д. 249
233.	ул. Ново-Вокзальная, д. 263, д. 265, д. 267
234.	ул. Ново-Вокзальная, д. 54, д. 56, д. 58, д. 60, пр. Юных Пионеров, д. 83, д. 85, д. 81, д. 79, ул. Сердобская, д. 34, д. 36, д. 38, д. 40
235.	ул. Ново-Вокзальная, д. 78 А, д. 82, д. 84, д. 86, ул. Нагорная, д. 35, д. 37, д. 39, д. 41
236.	ул. Ново-Садовая, д. 194, д. 198, д. 200, д. 204, д. 206, д. 210, д. 210/1, д. 212
237.	ул. Ново-Садовая, д. 220, д. 220 Б, д. 218, д. 216, ул. Шверника, д. 2, д. 4, д. 6, д. 8, д. 10, д. 14
238.	ул. Ново-Садовая, д. 224 А, д. 224 Б
239.	ул. Ново-Садовая, д. 252
240.	ул. Ново-Садовая, д. 323
241.	ул. Ново-Садовая, д. 353 А, д. 355, д. 359, д. 357
242.	ул. Победы, д. 102
243.	ул. Победы, д. 101, д. 103, д. 105, д. 109, ул. Воронежская, д. 1 А, ул. Физкультурная, д. 100, д. 102
244.	ул. Победы, д. 102 А, Театральный проезд, д. 3
245.	ул. Победы, д. 95, д. 95 А, д. 95 Б, ул. Ново-Вокзальная, д. 5
246.	ул. Победы, д. 99, д. 99 А, ул. Физкультурная, д. 98 А
247.	пр. К. Маркса, д. 268, д. 270, д. 272, д. 272 А, д. 274, д. 274 А
248.	пр. К. Маркса, д. 290, д. 294
249.	пр. К. Маркса, д. 300
250.	пр. К. Маркса, д. 320, д. 322, д. 324, д. 326, д. 328, д. 330
251.	пр. Кирова, д. 168, д. 170, д. 172
252.	пр. Кирова, д. 186, д. 194, д. 196, д. 216, д. 214, д. 218, д. 222, ул. Стара Загора, д. 165, д. 167
253.	пр. Кирова, д. 188, д. 190, д. 192, д. 206
254.	пр. Кирова, д. 210, д. 224
255.	пр. Кирова, д. 226, д. 226 А
256.	пр. Кирова, д. 230
257.	пр. Кирова, д. 24
258.	пр. Кирова, д. 246, д. 248, д. 254, д. 258, д. 260
259.	пр. Кирова, д. 286, д. 288, Московское шоссе, д. 181, д. 183, д. 185
260.	пр. Кирова, д. 314, д. 316, д. 318, д. 320
261.	пр. Кирова, д. 328, ул. Ново-Садовая, д. 385
262.	пр. Кирова, д. 401, д. 403, д. 405, Московское шоссе, д. 274
263.	пр. Кирова, д. 51, д. 51 Б
264.	пр. Кирова, д. 57
265.	пр. Кирова, д. 59, д. 61, д. 63
266.	пр. Кирова, д. 73, д. 75
267.	ул. Рыльская, д. 24, д. 24 Б, д. 24 А, д. 26, д. 30, д. 32, д. 34, д. 36, ул. Вятская, д. 13, д. 15
268.	ул. Свободы, д. 107 А, д. 109 А, Театральный проезд, д. 8, д. 10, д. 8 А, д. 10 А
269.	ул. Свободы, д. 109, д. 111, д. 113, д. 115
270.	ул. Свободы, д. 78, д. 76
271.	ул. Свободы, д. 88
272.	ул. Сердобская, д. 10, д. 12
273.	ул. Сердобская, д. 16, д. 18, д. 20, д. 22, ул. А. Матросова, д. 76 А
274.	ул. Солнечная, д. 3, д. 5, д. 7
275.	ул. Средне-Садовая, д. 42, д. 44
276.	ул. Средне-Садовая, д. 53, ул. Вольская, д. 42, д. 44, д. 46
277.	ул. Средне-Садовая, д. 54
278.	ул. Средне-Садовая, д. 55
279.	ул. Ставропольская, д. 118, ул. Калинина, д. 83
280.	ул. Ставропольская, д. 43
281.	ул. Ставропольская, д. 51, д. 53, д. 55, д. 55 А, д. 57, д. 57 А, д. 59, д. 59 А, д. 61, ул. А. Матросова, д. 88
282.	ул. Ставропольская, д. 74
283.	ул. Ставропольская, д. 74, корпус 1, ул. Средне-Садовая, д. 52
284.	ул. Ставропольская, д. 98, корпус 1, д. 98, корпус 2
285.	ул. Стара Загора, д. 108, д. 110
286.	ул. Стара Загора, д. 113, д. 115, д. 117
287.	ул. Стара Загора, д. 149, д. 153, д. 157
288.	ул. Стара Загора, д. 151 А, д. 159, д. 159 В, д. 161, д. 163
289.	ул. Стара Загора, д. 59, д. 83, д. 85, д. 87
290.	ул. Стара Загора, д. 89
291.	ул. Стара Загора, д. 91
292.	Театральный проезд, д. 12, д. 14, д. 16
293.	ул. Фадеева, д. 40, д. 42, д. 44 Б
294.	ул. Фадеева, д. 55, д. 59
295.	ул. Фадеева, д. 56, д. 64
296.	ул. Фадеева, д. 66, д. 68
297.	ул. Физкультурная, д. 41, ул. Калинина, д. 4
298.	пр. Кирова, д. 208
299.	ул. Физкультурная, д. 31, д. 33, д. 35, ул. Ново-Вокзальная, д. 3 А
300.	ул. Черемшанская, д. 102, д. 110
301.	ул. Черемшанская, д. 119, д. 123

Официальное опубликование

N п/п	Адрес дворовой территории
302.	ул. Черемшанская, д. 120, д. 128
303.	Щигровский переулок, д. 8, д. 12
304.	пр. Юных Пионеров, д. 55, д. 57, д. 59
305.	пр. Юных Пионеров, д. 61, д. 63, д. 65, д. 67
306.	ул. Юбилейная, д. 2, д. 3, ул. Metallistov, д. 6

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020 №372

О внесении изменений в Постановление Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 28.12.2017 № 225 «Об утверждении муниципальной программы Промышленного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018 - 2025 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 677 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Развитие транспортной системы Самарской области (2014-2025 годы)», Постановлением Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 24.08.2017 № 123 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Промышленного внутригородского района городского округа Самара», постановляю:

1. Внести в Постановление Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 28.12.2017 № 225 «Об утверждении муниципальной программы Промышленного внутригородского района городского округа Самара «Благоустройство территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара» на 2018 - 2025 годы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«ОБЪЕМЫ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ объем финансирования мероприятий муниципальной программы на 2018 - 2025 годы составит 274 818,50 тыс. рублей»

1.2. Таблицу N 1 раздела 3 Программы «Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации» изложить в редакции согласно Приложению N 1 к настоящему Постановлению.

1.3. Таблицу N 2 раздела 4 Программы «Перечень мероприятий муниципальной программы» изложить в редакции согласно Приложению N 2 к настоящему Постановлению.

1.4. Абзац 2 раздела 5 Программы «Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования мероприятий муниципальной программы на 2018 - 2025 годы - 274 818,50 тыс. рублей, из них:

- в 2018 году - 52 906,42 тыс. руб., в том числе:
- за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара 8 326,00 тыс. руб.;

- за счет средств вышестоящих бюджетов 44 580,42 тыс. руб.;

- в 2019 году - 68 311,0 тыс. руб., в том числе:
- за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара 7 020,00 тыс. руб.;

- за счет средств вышестоящих бюджетов 61 291,0 тыс. руб.;

- в 2020 году - 116 101,08 тыс. руб., в том числе:
- за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара 18 501,50 тыс. руб.;

- за счет средств вышестоящих бюджетов 97 599,58 тыс. руб.;

- в 2021 году - 7 500 тыс. руб. за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

- в 2022 году - 7 500 тыс. руб. за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

- в 2023 году - 7 500 тыс. руб. за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

- в 2024 году - 7 500 тыс. руб. за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара;

- в 2025 году - 7 500 тыс. руб. за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара.»

1.5. Приложение N 1 к Программе изложить в новой редакции согласно Приложению N 3 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу после официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара Блинкова Н.Н.

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С.Семенов**

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от 23.12.2020 №372

Таблица № 1

N п/п	Наименование цели, задачи, целевого индикатора (показателя)	Единица измерения	Прогнозируемые значения показателя (индикатора) по годам								Итого за период реализации
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
Цель: осуществление мероприятий по благоустройству территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара											
Задача: содержание территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара и размещение объектов благоустройства											
1	Площадь отремонтированных внутриквартальных проездов	кв. м	22677	35952,4	31456,3	5400	5400	5400	5400	5400	117085,7
2	Количество установленных газонных ограждений	п. м	4088	1126	442	1000	1000	1000	1000	1000	10656
3	Количество установленных ограждений вдоль гостевых и туристических маршрутов	п. м	1100	0	0	0	0	0	0	0	1100
4	Количество проведенных общественных мероприятий, направленных на благоустройство	шт.	10	10	10	10	10	10	10	10	80

<*> Объемы финансирования будут заполняться при условии софинансирования муниципальной программы за счет средств вышестоящих бюджетов

**Первый заместитель Главы
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара Н.Н. Блинков**

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
от 23.12.2020 №372

Таблица № 2

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Соисполнители	Срок реализации	Объем финансирования мероприятий программы за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара, тыс. рублей								Ожидаемый результат	
					2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025		Всего
1	Ремонт внутриквартальных проездов	Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара	Муниципальное бюджетное учреждение Промышленного внутригородского района городского округа Самара «Промышленный»	2018 - 2025	6000,0	6000,0	17786,7	6480	6480	6480	6480	6480	62186,7	Увеличение доли внутриквартальных проездов, находящихся в нормативном техническом состоянии
2	Установка газонных ограждений территорий				2000,0	1000,0	694,8	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	1000,0	8694,8	Повышение эстетической привлекательности территории
3	Проведение общественных мероприятий, направленных на благоустройство				20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	160,0	Вовлечение в решение проблем благоустройства
4	Установка ограждений территории, расположенной вдоль гостевых и туристических маршрутов				306,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	306,0	Повышение эстетической привлекательности территории
ИТОГО:					8326,0	7020,0	18501,5	7500,0	7500,0	7500,0	7500,0	7500,0	71347,5	

**Первый заместитель Главы
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара Н.Н. Блинков**

Официальное опубликование

Приложение N 3
к Постановлению
Администрации Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №372

Приложение N 1
к Муниципальной программе
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара
«Благоустройство территории
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара»
на 2018 - 2025 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОМЫШЛЕННОГО
ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА
«БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА» НА 2018 - 2025 ГОДЫ

Год	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования) <*>, тыс. руб.	Наименование мероприятия				Итого
		Ремонт внутриквартальных проездов	Установка газонных ограждений	Проведение общественных мероприятий, направленных на благоустройство	Установка ограждений вдоль гостевых и туристических маршрутов	
2018	Средства вышестоящих бюджетов	41390,0	0	0	3190,42	44580,42
	Средства бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара	6000,0	2000,0	20,0	306,0	8326,0
	Итого	47390,0	2000,0	20,0	3496,42	52906,42
2019	Средства вышестоящих бюджетов	61291,0	0	0	0	61291,0
	Средства бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара	6000,0	1000,0	20,0	0	7020,0
	Итого	67291,0	1000,0	20,0	0	68311,0
2020	Средства вышестоящих бюджетов	97599,58	0	0	0	97599,58
	Средства бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара	17786,7	694,8	20,0	0	18501,5
	Итого	115386,28	694,8	20,0	0	116101,08
2021	Средства вышестоящих бюджетов					
	Средства бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара	6480,0	1000,0	20,0	0	7500,0
	Итого	6480,0	1000,0	20,0	0	7500,0
2022	Средства вышестоящих бюджетов					
	Средства бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара	6480,0	1000,0	20,0	0	7500,0
	Итого	6480,0	1000,0	20,0	0	7500,0
2023	Средства вышестоящих бюджетов					
	Средства бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара	6480,0	1000,0	20,0	0	7500,0
	Итого	6480,0	1000,0	20,0	0	7500,0
2024	Средства вышестоящих бюджетов					
	Средства бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара	6480,0	1000,0	20,0	0	7500,0
	Итого	6480,0	1000,0	20,0	0	7500,0
2025	Средства вышестоящих бюджетов					
	Средства бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара	6480,0	1000,0	20,0	0	7500,0
	Итого	6480,0	1000,0	20,0	0	7500,0
Всего		262467,28	8694,8	160,0	3496,42	274818,5

<*> Объемы финансирования будут заполняться при условии софинансирования муниципальной программы за счет средств вышестоящих бюджетов.

**Первый заместитель Главы
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара Н.Н. Блинков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2020 №373

**Об утверждении порядка поощрения муниципальной управленческой команды
Промышленного внутригородского района городского округа Самара**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 04.12.2020 № 2026 «О поощрении субъектов Российской Федерации в 2020 году за достижение показателей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации», а также постановления Правительства Самарской области от 23.12.2020 г. № 1082 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Самарской области в целях поощрения муниципальных управленческих команд» Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара постановляет:

1. Установить, что к расходным обязательствам Промышленного внутригородского района городского округа Самара относится поощрение в 2020 году муниципальной управленческой команды в связи с достижением Самарской областью значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 25.04.2019 № 193 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» (далее – показатели эффективности деятельности).

2. Под муниципальной управленческой командой понимаются лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, деятельность которых способствовала достижению Самарской областью значений (уровней) показателей эффективности деятельности, определенные Главой Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

3. Главным распорядителем средств бюджета в целях поощрения муниципальной управленческой команды, является Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

4. Поощрение лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, осуществляется в форме выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий в установленном порядке.

5. Установить, что расходное обязательство, возникающее в результате принятия настоящего постановления исполняется за счет средств бюджета Промышленного внутригородского района городского округа Самара, формируемых за счет поступающих в соответствии с действующим законодательством в местный бюджет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области на поощрение муниципальных управленческих команд Самарской области.

6. Постановление Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 23.12.2019 г. № 425 «Об утверждении порядка поощрения муниципальной управленческой команды Промышленного внутригородского района городского округа Самара» отменить.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара Ефремова И.В.

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С. Семенов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2020 №374

**Об утверждении плана проведения плановых проверок физических лиц на 2021 год при
осуществлении муниципального земельного контроля на территории Промышленного
внутригородского района городского округа Самара**

В целях организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара в отношении объектов земельных отношений, руководствуясь статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от

Официальное опубликование

06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Самарской области от 31.12.2014 №137-ГД «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Самарской области», Законом Самарской области от 06.07.2015 №74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Законом Самарской области от 11.03.2005 №94-ГД «О земле», Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара, постановляю:

1. Утвердить план проведения плановых проверок физических лиц на 2021 год при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара Дернава И.Е.

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С. Семенов**

Приложение к Постановлению
Главы Промышленного
внутригородского района г.о.Самара
№ 374 от 24.12.2020 г.
А.С. Семенов

План проведения плановых проверок физических лиц на 2021 год при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Промышленного внутригородского района городского округа Самара

№ п/п	ФИО проверяемого лица	Адрес места нахождения земельного участка	Месяц проведения проверки
1	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Нагорная, д. 22, 63:01:0718004:14	февраль
2	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Средне-Садовая, уч. №154 "А", 63:01:0718001:1304	февраль
3	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Солнечная, 51 "А", 63:01:0706001:21	февраль
4	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, поляна имени Фрунзе, линия 12, уч. 91"б", 63:01:0208004:295	февраль
5	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, поляна имени Фрунзе, линия 12, уч. 91, 63:01:0706003:558	февраль
6	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Болдинская, уч. 14, 63:01:0201001:1302	март
7	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Болдинская, д. 10; 63:01:0718001:8	март
8	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Болдинская, д. 16, 63:01:0718001:17	март
9	Землепользователи	г. Самара, Промышленный район, ул. Мало-Каменная, д. 7, 63:01:0718001:42	март
10	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Болдинская, д. 18, 63:01:0718001:499	апрель
11	Землепользователи	г. Самара, Промышленный район, ул. Мало-Каменная, д. 11, 63:01:0718001:598	апрель
12	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, Мало-Каменная, д.15, 63:01:0718001:635	апрель
13	Землепользователи	г. Самара, Промышленный район, ул. Мало-Каменная, д. 17, 63:01:0718001:1058	апрель
14	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Мало-Каменная, д. 17, 63:01:0718001:1070	май
15	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Лозовая, д. 1, 63:01:0718001:72	май
16	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Нагорная, д. 18, 63:01:0718001:1331	май
17	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Нагорная/ул. Средне-Садовая - д. 20/100, 63:01:0718001:34	май
18	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, Средне-Садовая, д.142, 63:01:0718001:599	июль
19	Землепользователи	г. Самара, Промышленный район, Болдинская, д. 8, 63:01:0718001:629	июль
20	Землепользователи	г. Самара, Промышленный район, ул. Нагорная, уч. 52, 63:01:0718004:973	июль
21	Землепользователь	г.Самара, Промышленный район, ул.Воронежская, д.81, 63:01:0721002:594	июль
22	Землепользователи	г. Самара, Промышленный район, ул. Нагорная, д.24, 63:01:0718004:580	август
23	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Охотничья / ул. Нагорная, д. 1/28, 63:01:0718004:578	август
24	Землепользователи	г. Самара, Промышленный район, пул Нагорная, д. 30, 63:01:0718004:593	август
25	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Нагорная/ул. Украины, д. 38/2, 63:01:0718004:598	август
26	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Нагорная/ул. Украины, д. 38/2, 63:01:0718004:599	сентябрь
27	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, л. Нагорная/ул. Украины, д. 38/2, 63:01:0718004:597	сентябрь
28	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Нагорная, д. 42, 63:01:0718004:9	сентябрь
29	Землепользователь	г Самара, Промышленный район, ул. Нагорная, д. 42, 63:01:0718004:551	сентябрь
30	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Нагорная/ул. Спартаковской, д. № 44/2, 63:01:0718004:1	октябрь
31	Землепользователи	г.Самара, Промышленный район, ул.Нагорная/ Спартаковская, д.46/1, 63:01:0718004:614	октябрь
32	Землепользователи	г. Самара, Промышленный район, ул.Нагорная, д.48, 63:01:0718004:554	октябрь
33	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Нагорная/Сокольническая, д. 50/2, 63:01:0718004:838	октябрь
34	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, л. Нагорная/ Сокольническая, д. 50/2, 63:01:0718004:837	ноябрь

№ п/п	ФИО проверяемого лица	Адрес места нахождения земельного участка	Месяц проведения проверки
35	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Нагорная, д. 54, 63:01:0717002:753	ноябрь
36	Землепользователи	г. Самара, Промышленный район, ул. Воронежская, д. 73, 63:01:0721002:50	ноябрь
37	Землепользователь	г. Самара, Промышленный район, ул. Воронежская, д. 79, 63:01:0721002:1138	декабрь

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2020 №375

Об определении временной управляющей организации для управления многоквартирными домами, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 №1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 08.08.2019 №246 «Об утверждении перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, расположенным в границах Промышленного внутригородского района городского округа Самара, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая», руководствуясь Уставом Промышленного внутригородского района городского округа Самара постановляю:

1. Определить управляющую организацию ООО «Успешный выбор» (ОГРН 1206300039626, ИНН 6319247540, КПП 631901001, местонахождение: г. Самара, ул. Воронежская, д.1а, кв. 30), для управления многоквартирными домами, расположенными по адресу: г. Самара, улица Ставропольская, дом №152, улица Воронежская, дома №№1,21,36, улица Свободы, дома №№116,126, улица Калинина, дом №39, переулок Юрия Павлова, дома №№4,8а,10а, проспект Кирова, дом №24, улица Краснодонская, дом №19, улица Вольская, дома №101,105, территория 9-я просека Санаторий имени Чкалова, дом №5.

2. Утвердить прилагаемый перечень работ и услуг по управлению многоквартирными домами, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных по адресу г. Самара, улица Ставропольская, дом №152, улица Воронежская, дома №№1,21,36, улица Свободы, дома №№116,126, улица Калинина, дом №39, переулок Юрия Павлова, дома №№4,8а,10а, проспект Кирова, дом №24, улица Краснодонская, дом №19, улица Вольская, дома №101,105, территория 9-я просека Санаторий имени Чкалова, дом №5 (Приложение №1,2,3).

3. Утвердить размер платы за содержание жилого помещения (Приложение №4).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара Н.Н. Блинкова.

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С. Семенов**

Приложение №1
к постановлению Администрации
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от 24.12.2020 №375

Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений многоквартирных домов 7 категории, расположенных по адресам:
г. Самара, ул. Ставропольская, д. 152, ул. Вольская, д. 101, 105, территория 9-я просека Санаторий имени Чкалова, дом №5.

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
1	Услуги по управлению многоквартирным домом (в соответствии с п. 4 Постановления Правительства РФ от 15.05.2013 N 416)	постоянно в течение срока действия договора управления
	Прием, хранение и передача технической документации на МКД и иных связанных с управлением таким домом документов, а также их актуализация и восстановление (при необходимости).	
	Организация аварийно-диспетчерского обслуживания многоквартирного дома	
	Сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в МКД, а также о лицах, использующих общее имущество в МКД на основании договоров.	
	Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в МКД для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в МКД	
	Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ	
	Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, включая услуги и работы по управлению и коммунальные услуги	
	Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению МКД	
	Обеспечение собственниками помещений контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ	

Официальное опубликование

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг			
2	Работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 №290)				
2.1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам, технического состояния видимых частей конструкций фундаментов, гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента.	не реже 2 раз в год, не позднее 1 сентября и 1 марта		
		Разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование	По мере необходимости		
		Составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций	в случае выявления нарушений		
		Восстановление работоспособности систем водоотвода фундамента и состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, устранение в течение 5 суток		
2.2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений, состояния помещений подвалов, входов в подвалы и прямиков	не реже 2 раз в год в весенний и осенний период		
		Принятие мер, исключающих подтопление подвальных помещений	немедленно с момента обнаружения		
		Принятие мер, исключающих захламление, загрязнение и загромождение подвальных помещений	не реже 1 раза в год		
		Принятие мер, обеспечивающих вентиляцию подвальных помещений в соответствии с проектными требованиями	регулярно, в течение года		
		Устранение причин нарушения температурно-влажностного режима подвальных помещений	по мере необходимости		
		Устранение неисправностей в состоянии дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них.	по мере необходимости		
2.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта стен	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	не реже 2 раз в год		
		Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков.	не реже 2 раз в год		
		Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней	не реже 2 раз в год		
		Выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборнощитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен.	не реже 2 раз в год		
		Составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации.	в случае выявления повреждений и нарушений		
		Выполнение мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации	согласно плану мероприятий		
		2.4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перекрытий и покрытий	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний	не реже 2 раз в год
				Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит	не реже 2 раз в год
Выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила.	не реже 2 раз в год				
Выявление наличия, характера и величины трещин в сводах, изменений состояния кладки, коррозии балок в домах с перекрытиями из кирпичных сводов;	не реже 2 раз в год				

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг			
		Выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями;	не реже 2 раз в год		
		Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	не реже 2 раз в год		
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений		
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий		
2.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта колонн и столбов	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия, характера и величины трещин, выпучивания, отклонения от вертикали	не реже 2 раз в год		
		Контроль состояния и выявление коррозии арматуры и арматурной сетки, отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и нарушения ее сцепления с бетоном, глубоких сколов бетона в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами	не реже 2 раз в год		
		Контроль состояния металлических закладных деталей в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами	не реже 2 раз в год		
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений		
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий		
		2.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта балок перекрытий и покрытий	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	не реже 2 раз в год
				Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий	не реже 2 раз в год
Выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), трещин в основном материале элементов в домах со стальными балками перекрытий и покрытий;	не реже 2 раз в год				
Выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания;	не реже 2 раз в год				
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений		
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий		
2.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта крыш	Проверка кровли на отсутствие протечек, проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше; выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водопримных воронок внутреннего водостока	не реже 2 раз в год		
		Проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах	не реже 2 раз в год		
		Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке	не реже 2 раз в год		
		Контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек	не реже 2 раз в год		
		Осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий	не реже 1 раза в год		
		Очистка кровли от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод	1 раз в год		

Официальное опубликование

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	
	Очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости (не допускается накопление снега слоем более 30 см); при оттепелях снег следует сбрасывать при меньшей толщине	
	Восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	по мере необходимости	
	Восстановление антикоррозийного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	по мере необходимости	
	При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений	
	Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий	
2.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лестниц	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	не реже 2 раз в год
		Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами	не реже 2 раз в год
		Выявление прогибов косоуров, нарушения связи косоуров с площадками, коррозии металлических конструкций в домах с лестницами по стальным косоурам	не реже 2 раз в год
		Выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жучков-точильщиков в домах с деревянными лестницами	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений
		Восстановление штукатурного слоя или окраска металлических косоуров краской, обеспечивающей предел огнестойкости 1 час в домах с лестницами по стальным косоурам	по мере необходимости
		Обработка деревянных поверхностей антисептическими и антипереновыми составами в домах с деревянными лестницами	по мере необходимости
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
		2.9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта фасадов
Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды	не реже 2 раз в год		
Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках	не реже 2 раз в год		
Восстановление или замена отдельных элементов крылец	по мере необходимости		
Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы)	по мере необходимости		
Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений		
Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий		
2.10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перегородок	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	не реже 2 раз в год
		Проверка звукоизоляции и огнезащиты	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
		Проверка состояния внутренней отделки.	не реже 2 раз в год
2.11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта внутренней отделки	При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	по мере необходимости, незамедлительно с момента обнаружения

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	
2.12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта полов помещений, относящихся к общему имуществу	Проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов)	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	не реже 2 раз в год
		При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем вентиляции и дымоудаления	Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем	не реже 2-х раз в год (зимой и летом)
		Устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки	по мере необходимости
		Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них	не реже 2 раз в год
		Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, зонтов над шахтами, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений	по мере необходимости
		Проверка исправности, техническое обслуживание и ремонт оборудования системы холодоснабжения	не реже 2 раз в год
		Обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления	не реже 2 раз в год
		Сезонное открытие и закрытие калорифера со стороны подвода воздуха	не реже 2 раз в год
		Восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов	по мере необходимости
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта многоквартирных домов	Определение целостности конструкций и проверка работоспособности дымоходов печей, каминов и очагов	не реже 2 раз в год
		Устранение неисправностей печей, каминов и очагов, влекущих к нарушению противопожарных требований и утечке газа, а также обледенение оголовков дымовых труб (дымоходов)	при выявлении нарушений
		Очистка от сажи дымоходов и труб печей	по мере необходимости
		Устранение завалов в дымовых каналах	при выявлении нарушений
2.16	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек	Проверка исправности и работоспособности оборудования на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирном доме	не реже 1 раза в сутки (при отсутствии диспетчерского контроля)
		Выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирном доме	ежегодно, в период подготовки к отопительному сезону
		Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	ежедневно
		Незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования	по мере необходимости
		Гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек	ежегодно, в период подготовки к отопительному сезону
		Работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости, но не позднее 30 дней с момента обнаружения
		Проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения	1 раз в год, в осенний период
2.17	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта систем водоснабжения (холодного и горячего) и водоотведения	Разработка плана работ (при необходимости) по восстановлению работоспособности устройств водоподготовки для системы горячего водоснабжения	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
		Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения	не реже 1 раза в месяц

Официальное опубликование

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	
	Контроль параметров воды (давления, температуры, расхода)	ежедневно	
	Незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров водоснабжения и герметичности систем	по мере необходимости	
	Контроль состояния контрольно-измерительных приборов (манометров и т.п.)	не реже 1 раза в неделю	
	Замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров и т.п.)	по мере необходимости	
	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	по мере необходимости	
	Восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	незамедлительно	
	Контроль состояния элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока	2 раза в год	
	Восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока	по мере необходимости	
	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	после выполнения ремонта	
	Проверка и обеспечение работоспособности местных локальных очистных сооружений (септики) и дворовых туалетов		
Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости		
2.18	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение)	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки) Удаление воздуха из системы отопления Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	ежегодно, в период подготовки к отопительному сезону 1 раз в год, по окончании всех ремонтных работ по мере необходимости ежегодно, в период подготовки к отопительному сезону
2.19	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта электрооборудования	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования; Контроль состояния датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации	1 раз в год 1 раз в год не реже 2 раз в год 1 раз в год, в весенний период
2.20	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению	согласно договору со специализированной организацией, но не реже 1 раза в год согласно договору со специализированной организацией
2.21	Работы по содержанию и текущему ремонту помещений, входящих в состав общего имущества	Сухая уборка коридоров, тамбуров, холлов, коридоров, лестничных площадок и маршей, пандусов Влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, лестничных площадок и маршей, пандусов Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботоковых устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек Мытье окон, очистка систем защиты от грязи (если имеется)	не реже 1 раза в 5 дней 1 раз в месяц не менее 2-х раз в год не менее 2-х раз в год

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	
	Проведение дератизации помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинсекция септиков, дворовых туалетов	Проведение дератизации помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	не реже 1 раза в месяц и по заявкам
		Проведение дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	при появлении насекомых
2.22	Работы по содержанию придомовой территории в холодный период года (с 1 ноября по 15 апреля)	Очистка придомовой территории и крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см Сдвигание свежеснегавшего снега на придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова) Очистка от мусора урн, установленных возле подъезда Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд Очистка придомовой территории от наледи и льда Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов	при отсутствии снегопада - 1 раз в 3 суток. во время снегопадов - через 3 часа после начала снегопада при отсутствии снегопада - 1 раз в 3 суток. ежедневно ежедневно при возникновении скользкости 1 раз в сутки
2.23	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года (с 16 апреля по 31 октября)	Подметание и уборка придомовой территории Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приемка Уборка газонов Выкашивание газонов Очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов Прочистка ливневой канализации Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов Промывка от мусора урн, установленных возле подъездов	ежедневно ежедневно ежедневно при достижении высоты травы более 15 см очистка - 1 раз в сутки; промывка - периодически не реже 2-х раз в год (в первые 2-3 года эксплуатации); 1 раз в 3 года (в последующий период эксплуатации) 1 раз в сутки еженедельно
2.24	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов, по организации и содержанию мест накопления отходов	Содержание сооружений и оборудования, используемых для накопления жидких бытовых отходов в многоквартирных домах, не подключенных к централизованной системе водоотведения Вывоз жидких бытовых отходов из дворовых туалетов и из септиков, находящихся на придомовой территории Содержание мест (площадок) накопления ТКО, включая обслуживание и очистку контейнерных площадок (не включая уборку мест погрузки ТКО) Организация накопления отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере их заполнения, но не реже 1 раза в полгода ежедневно согласно договору со специализированной организацией
2.25	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	согласно плану мероприятий
2.26	Работы по обеспечению устранения аварий на внутридомовых инженерных системах, выполнения заявок населения	Регистрация заявок собственников и пользователей помещений в МКД об устранении неисправностей и повреждений внутридомовых инженерных систем Обеспечение устранения аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения.	круглосуточно в соответствии с предельными сроками, установленными законодательством РФ
	Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома		

Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 2 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.

Первый заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара Н.Н. Блинков

Официальное опубликование

Приложение №2
к постановлению Администрации
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от 24.12.2020 №375

Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений
многоквартирных домов 6 категории, расположенных по адресам:
г. Самара, ул. Свободы, 116,126.

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
1	Услуги по управлению многоквартирным домом (в соответствии с п. 4 Постановления Правительства РФ от 15.05.2013 N 416) Прием, хранение и передача технической документации на МКД и иных связанных с управлением таким домом документов, а также их актуализация и восстановление (при необходимости). Организация аварийно-диспетчерского обслуживания многоквартирного дома Сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в МКД, а также о лицах, использующих общее имущество в МКД на основании договоров. Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в МКД для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в МКД Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, включая услуги и работы по управлению и коммунальные услуги Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению МКД Обеспечение собственниками помещений контроля за исполнением решений собрания, выполнением перечней услуг и работ	постоянно в течение срока действия договора управления
2	Работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 №290)	
2.1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам, технического состояния видимых частей конструкций фундаментов, гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. Разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование Составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций Восстановление работоспособности систем водоотвода фундамента и состояния гидроизоляции фундаментов	не реже 2 раз в год по мере необходимости в случае выявления нарушений по мере необходимости
2.2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений, состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков Принятие мер, исключающих подтопление подвальных помещений Принятие мер, исключающих захламление, загрязнение и загромождение подвальных помещений Принятие мер, обеспечивающих вентиляцию подвальных помещений в соответствии с проектными требованиями Устранение причин нарушения температурно-влажностного режима подвальных помещений Устранение неисправностей в состоянии дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них.	не реже 2 раз в год по мере необходимости не реже 1 раза в год регулярно, в течение года по мере необходимости по мере необходимости
2.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта стен Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней Составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации. Выполнение мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации	не реже 2 раз в год не реже 2 раз в год в случае выявления повреждений и нарушений согласно плану мероприятий
2.4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перекрытий и покрытий Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	не реже 2 раз в год не реже 2 раз в год не реже 2 раз в год

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
	Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений
	Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта крыш Проверка кровли на отсутствие протечек, выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, слуховых окон, выходов на крыши, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока Проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренирующего слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах Осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий Очистка кровли от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод Очистка кровли от скопления снега и наледи Восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами Восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости) Проведение восстановительных работ	не реже 2 раз в год не реже 2 раз в год не реже 1 раза в год 1 раз в год по мере необходимости (не допускается накопление снега слоем более 30 см); при оттепелях снег следует сбрасывать при меньшей толщине по мере необходимости по мере необходимости в случае выявления повреждений и нарушений согласно плану мероприятий
2.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лестниц Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами Разработка плана восстановительных работ (при необходимости) Проведение восстановительных работ	не реже 2 раз в год не реже 2 раз в год в случае выявления повреждений и нарушений согласно плану мероприятий
2.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта фасадов Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на лоджиях и козырьках Восстановление или замена отдельных элементов крылец Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (двоводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы) Разработка плана восстановительных работ (при необходимости). Проведение восстановительных работ	не реже 2 раз в год не реже 2 раз в год по мере необходимости по мере необходимости в случае выявления повреждений и нарушений согласно плану мероприятий
2.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перегородок Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов Проверка звукоизоляции и огнезащиты Разработка плана восстановительных работ (при необходимости). Проведение восстановительных работ	не реже 2 раз в год не реже 2 раз в год в случае выявления повреждений и нарушений согласно плану мероприятий
2.9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта внутренней отделки Проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	не реже 2 раз в год по мере необходимости
2.10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта полов помещений, относящихся к общему имуществу Проверка состояния основания, поверхностного слоя Разработка плана восстановительных работ (при необходимости). Проведение восстановительных работ	не реже 2 раз в год в случае выявления повреждений и нарушений согласно плану мероприятий

Официальное опубликование

№	Наименование работ и услуг		Периодичность выполнения работ и оказания услуг
2.11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	не реже 2 раз в год
		При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем вентиляции	Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции, определение работоспособности оборудования и элементов систем	не реже 2-х раз в год (зимой и летом)
		Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, зонтов над шахтами, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений	по мере необходимости
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.13	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта систем холодного водоснабжения и водоотведения	Проверка исправности, работоспособности и техническое обслуживание элементов, скрытых от постоянного наблюдения	не реже 1 раза в месяц
		Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств	не реже 1 раза в неделю
		Обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной воды, электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.)	по мере необходимости
		Осуществление ввода в эксплуатацию установленного индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета	по заявлению потребителя
		Контроль параметров воды (давления, расхода)	ежедневно
		Незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров водоснабжения и герметичности систем	по мере необходимости
		Контроль состояния контрольно-измерительных приборов (манометров и т.п.)	не реже 1 раза в неделю
		Замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров и т.п.)	по мере необходимости
		Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	по мере необходимости
		Восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	незамедлительно
		Контроль состояния элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока	2 раза в год
		Восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока	по мере необходимости
		Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	после выполнения ремонта
		Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
2.14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта электро-оборудования	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	1 раз в год
		Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	1 раз в год
		Техническое обслуживание силовых и осветительных установок, систем автоматической пожарной и (или) охранной сигнализации, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	не реже 2 раз в год
2.15	Работы по содержанию и текущему ремонту помещений, входящих в состав общего имущества	Сухая уборка коридоров, лестничных площадок и маршей	не реже 1 раза в 5 дней
		Влажная уборка коридоров, лестничных площадок и маршей	1 раз в месяц
		Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек	не менее 2-х раз в год
		Мытье окон	по мере необходимости
		Проведение дератизации помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	не реже 1 раза в месяц и по заявкам
		Проведение дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	при появлении насекомых

№	Наименование работ и услуг		Периодичность выполнения работ и оказания услуг
2.16	Работы по содержанию придомовой территории в холодный период года (с 1 ноября по 15 апреля)	Очистка придомовой территории и крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см	при отсутствии снегопада - 1 раз в 3 суток
		Сдвигание свежесвалившегося снега на придомовой территории	во время снегопадов - через 3 часа после начала снегопада
		Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	при отсутствии снегопада - 1 раз в 3 суток.
		Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	ежедневно
		Очистка придомовой территории от наледи и льда	при возникновении скользкости
		Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов	1 раз в сутки
2.17	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года (с 16 апреля по 31 октября)	Подметание и уборка придомовой территории	ежедневно
		Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка	ежедневно
		Уборка газонов	ежедневно
		Выкашивание газонов	при достижении высоты травы более 15 см
		Очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов	очистка - 1 раз в сутки; промывка - периодически
		Уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома	ежедневно
2.18	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов	Прочистка ливневой канализации	не реже 2-х раз в год (в первые 2 - 3 года эксплуатации); 1 раз в 3 года (в последующий период эксплуатации)
		Вывоз твердых бытовых отходов	ежедневно и незамедлительно при накоплении более 2,2 м3
2.19	Работы по обеспечению устранения аварий на внутридомовых инженерных системах, выполнения заявок населения	Организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации	согласно договору со специализированной организацией
		Регистрация заявок собственников и пользователей помещений в МКД об устранении неисправностей и повреждений внутридомовых инженерных систем	круглосуточно
		Обеспечение устранения аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения.	в соответствии с предельными сроками, установленными законодательством РФ

Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 2 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.

**Первый заместитель Главы
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара Н.Н. Блинков**

Приложение №3
к постановлению Администрации
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от 24.12.2020 №375

Перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений многоквартирных домов 5 категории, расположенных по адресам:
г. Самара, ул. Воронежская, д. 1,21,36 ул. Калинина, д. 39, пер. Ю. Павлова, д. 4,8а,10а,
пр. Кирова, д. 24, ул. Краснодонская, д. 19.

№	Наименование работ и услуг		Периодичность выполнения работ и оказания услуг
1	Услуги по управлению многоквартирным домом (в соответствии с п. 4 Постановления Правительства РФ от 15.05.2013 N 416)	Прием, хранение и передача технической документации на МКД и иных связанных с управлением таким домом документов, а также их актуализация и восстановление (при необходимости).	постоянно в течение срока действия договора управления
		Организация аварийно-диспетчерского обслуживания многоквартирного дома	
		Сбор, обновление и хранение информации о собственниках и нанимателях помещений в МКД, а также о лицах, использующих общее имущество в МКД на основании договоров.	
		Подготовка предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в МКД для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в МКД	

Официальное опубликование

№	Наименование работ и услуг		Периодичность выполнения работ и оказания услуг
		Организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ	
		Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, включая услуги и работы по управлению и коммунальные услуги	
		Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению МКД	
		Обеспечение собственниками помещений контроля за исполнением решений собрания, выполненным перечней услуг и работ	
2	Работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 №290)		
2.1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов	Проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам, технического состояния видимых частей конструкций фундаментов, гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента.	не реже 2 раз в год, не позднее 1 сентября и 1 марта
		Разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование	по мере необходимости
		Составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций	в случае выявления нарушений
		Восстановление работоспособности систем водоотвода фундамента и состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, устранение в течение 5 суток
2.2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений, состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков	не реже 2 раз в год в весенний и осенний период
		Принятие мер, исключающих подтопление подвальных помещений	немедленно с момента обнаружения
		Принятие мер, исключающих захламление, загрязнение и загромождение подвальных помещений	не реже 1 раза в год
		Принятие мер, обеспечивающих вентиляцию подвальных помещений в соответствии с проектными требованиями	регулярно, в течение года
		Устранение причин нарушения температурно-влажностного режима подвальных помещений	по мере необходимости
		Устранение неисправностей в состоянии дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них.	по мере необходимости
2.3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта стен	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	не реже 2 раз в год
		Выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней	не реже 2 раз в год
		Составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации.	в случае выявления повреждений и нарушений
		Выполнение мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации	согласно плану мероприятий
2.4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перекрытий и покрытий	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний	не реже 2 раз в год
		Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит	не реже 2 раз в год
		Проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия)	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта колонн и столбов	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия, характера и величины трещин, выпучивания, отклонения от вертикали	не реже 2 раз в год
		Контроль состояния и выявление коррозии арматуры и арматурной сетки, отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и нарушения ее сцепления с бетоном, глубоких сколов бетона в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами	не реже 2 раз в год
		Контроль состояния металлических закладных деталей в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий

№	Наименование работ и услуг		Периодичность выполнения работ и оказания услуг
2.6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта балок перекрытий и покрытий	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	не реже 2 раз в год
		Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта крыш	Проверка кровли на отсутствие протечек, выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, слуховых окон, выходов на крыши, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока	не реже 2 раз в год
		Проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах	не реже 2 раз в год
		Осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий	не реже 1 раза в год
		Очистка кровли от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод	1 раз в год
		Очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости (не допускается накопление снега слоем более 30 см); при оттепелях снег следует сбрасывать при меньшей толщине
		Восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	по мере необходимости
		Восстановление антикоррозийного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	по мере необходимости
		При выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта лестниц	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	не реже 2 раз в год
		Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами	не реже 2 раз в год
		Выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жучков-точильщиков в домах с деревянными лестницами	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости)	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта фасадов	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	не реже 2 раз в год
		Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на лоджиях и козырьках	не реже 2 раз в год
		Восстановление или замена отдельных элементов крылец	по мере необходимости
		Восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы)	по мере необходимости
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений
		Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий
2.10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта перегородок	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	не реже 2 раз в год
		Проверка звукоизоляции и огнезащиты	не реже 2 раз в год
		Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	в случае выявления повреждений и нарушений

Официальное опубликование

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг	
	Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий	
2.11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта внутренней отделки	Проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	не реже 2 раз в год
2.12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта полов помещений, относящихся к общему имуществу	Проверка состояния основания, поверхностного слоя Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	не реже 2 раз в год в случае выявления повреждений и нарушений
	Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий	
2.13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме При выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	не реже 2 раз в год в случае выявления повреждений и нарушений
	Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий	
2.14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта систем вентиляции и дымоудаления	Техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем Устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, зонтов над шахтами, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений Проверка исправности, техническое обслуживание и ремонт оборудования системы холодоснабжения Обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления Сезонное открытие и закрытие калорифера со стороны подвода воздуха Восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов Разработка плана восстановительных работ (при необходимости).	не реже 2-х раз в год (зимой и летом) по мере необходимости по мере необходимости не реже 2 раз в год не реже 2 раз в год не реже 2 раз в год по мере необходимости в случае выявления повреждений и нарушений
	Проведение восстановительных работ	согласно плану мероприятий	
2.15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек	Проверка исправности и работоспособности оборудования на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирном доме Выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирном доме Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) Незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования Гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек Работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений Проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения Разработка плана работ (при необходимости) по восстановлению работоспособности устройств водоподготовки для системы горячего водоснабжения Проведение восстановительных работ	не реже 1 раза в сутки (при отсутствии диспетчерского контроля) ежегодно, в период подготовки к отопительному сезону ежедневно по мере необходимости ежегодно, в период подготовки к отопительному сезону по мере необходимости, но не позднее 30 дней с момента обнаружения 1 раз в год, в осенний период в случае выявления повреждений и нарушений согласно плану мероприятий
2.16	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания и текущего ремонта систем водоснабжения (холодного и горячего) и водоотведения	Проверка исправности, работоспособности и технического обслуживание элементов, скрытых от постоянного наблюдения Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств Обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной воды, электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, проверка приборов учета и т.д.) Осуществление ввода в эксплуатацию установленного индивидуального, общего (квартирного) или комнатного прибора учета	не реже 1 раза в месяц не реже 1 раза в неделю по мере необходимости по заявлению потребителя
	Контроль параметров воды (давления, расхода)	ежедневно	
	Незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров водоснабжения и герметичности систем	по мере необходимости	
	Контроль состояния контрольно-измерительных приборов (манометров и т.п.)	не реже 1 раза в неделю	
	Замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров и т.п.)	по мере необходимости	
	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	по мере необходимости	
	Восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации	незамедлительно	
	Контроль состояния элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока	2 раза в год	
	Восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока	по мере необходимости	
	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	после выполнения ремонта	
	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости	
2.17	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение)	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки) Удаление воздуха из системы отопления Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	ежегодно, в период подготовки к отопительному сезону 1 раз в год, по окончании всех ремонтных работ по мере необходимости ежегодно, в период подготовки к отопительному сезону
2.18	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта электрооборудования	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения Техническое обслуживание силовых и осветительных установок, систем автоматической пожарной и (или) охранной сигнализации, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования Контроль состояния датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации	1 раз в год 1 раз в год не реже 2 раз в год 1 раз в год, в весенний период
2.19	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению	согласно договору со специализированной организацией, но не реже 1 раза в месяц согласно договору со специализированной организацией согласно договору со специализированной организацией
2.20	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и текущего ремонта крышной котельной	Техническое и аварийное обслуживание газового оборудования котельной, газопроводов и сооружений на них Проверка, очистка и ремонт вентиляционных каналов и дымоходов от газопотребляющих установок	согласно договору со специализированной организацией (не реже 1 раза в месяц) согласно договору со специализированной организацией (не реже 1 раза в месяц)
2.21	Работы по содержанию и текущему ремонту помещений, входящих в состав общего имущества	Сухая уборка коридоров, лифтовых площадок и кабин, лестничных площадок и маршей Влажная уборка коридоров, лифтовых площадок и кабин, лестничных площадок и маршей Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек Мытье окон, очистка систем защиты от грязи (если имеется) Проведение дератизации помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме Проведение дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	не реже 1 раза в 5 дней 1 раз в месяц не менее 2-х раз в год не менее 2-х раз в год не реже 1 раза в месяц и по заявкам при появлении насекомых
2.22	Работы по содержанию придомовой территории в холодный период года (с 1 ноября по 15 апреля)	Очистка придомовой территории и крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см Сдвигание свежеснежавшего снега на придомовой территории	при отсутствии снегопада - 1 раз в 3 суток. во время снегопадов - через 3 часа после начала снегопада

Официальное опубликование

№	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	при отсутствии снегопада - 1 раз в 3 суток .
	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд	ежедневно
	Очистка придомовой территории от наледи и льда	при возникновении скользкости
	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов	1 раз в сутки
	Уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома	ежедневно
2.23	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года (с 16 апреля по 31 октября)	
	Подметание и уборка придомовой территории	ежедневно
	Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка	ежедневно
	Уборка газонов	ежедневно
	Выкашивание газонов	при достижении высоты травы более 15 см
	Очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов	очистка - 1 раз в сутки; промывка - периодически
2.24	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов	
	Вывоз твердых бытовых отходов	ежедневно и незамедлительно при накоплении более 2,2 куб. метров
	Вывоз жидких бытовых отходов из дворовых туалетов и из септиков, находящихся на придомовой территории	по мере их заполнения, но не реже 1 раза в полгода
2.25	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности	
	Осмотр и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противопожарной защиты	согласно плану мероприятий
2.26	Работы по обеспечению устранения аварий на внутридомовых инженерных системах, выполнения заявок населения	
	Регистрация заявок собственников и пользователей помещений в МКД об устранении неисправностей и повреждений внутридомовых инженерных систем	круглосуточно
	Обеспечение устранения аварийных повреждений внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, водоотведения и внутридомовых систем отопления и электроснабжения.	в соответствии с предельными сроками, установленными законодательством РФ

Работы и услуги, предусмотренные разделами 1 и 2 настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.

**Первый заместитель Главы
Промышленного внутригородского
района городского округа Самара Н.Н. Блинков**

Приложение №4
к постановлению Администрации
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от 24.12.2020 №375

Размер платы за содержание жилого помещения*

№ п/п	Адрес	Размер платы за содержание жилого помещения, руб./кв.м
1	Ул. Ставропольская,152	14,69
2	Ул. Вольская,101	14,69
3	Ул. Вольская,105	14,69
4	территория 9-я просека Санаторий имени Чкалова, дом №5	14,69
5	Ул. Свободы,116	24,86
6	Ул.Свободы,126	24,86
7	Ул.Воронежская,1	18,76
8	Ул.Калинина,39	18,76
9	Пер. Ю. Павлова,4	18,76
10	Пер. Ю. Павлова,8а	18,76
11	Пер. Ю. Павлова,10а	18,76
12	Ул. Воронежская,21	18,76
13	Ул. Воронежская,36	18,76
14	Ул. Краснодарская,19	18,76
15	Пр. Кирова,24	18,76

* Постановление Администрации городского округа Самара от 30.12.2019 №1101 «об оплате жилых помещений муниципального и государственного жилищных фондов городского округа Самара в 2020 году».

**Первый заместитель Главы Промышленного внутригородского
района городского округа Самара Н.Н. Блинков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №387

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации
Промышленного внутригородского района городского округа Самара, на которые
распространяются ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона
«О противодействии коррупции»**

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 02.03.2020 г. № 193 «О внесении изменений в Устав Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, с согласия комиссии Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов:

высшие должности муниципальной службы категории «руководители»:

Первый заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара
Заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара

2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров, указанных в части 1 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте муниципальной службы:

высшие должности муниципальной службы категории «руководители»:

Первый заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара
Заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара

3. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, в течение двух лет после увольнения с которых гражданина его работодатель при заключении с ним трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы:

высшие должности муниципальной службы категории «руководители»:

Первый заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара
Заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара

4. Постановление Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 21.04.2016 № 51 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, на которые распространяются ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» считать утратившим силу.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С. Семенов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №388

**О внесении изменений в постановление Администрации Промышленного внутригородского
района городского округа Самара от 16.05.2016 № 67 «О мерах по реализации положений
Федерального закона «О противодействии коррупции»**

В соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 02.03.2020 г. № 193 «О внесении изменений в Устав Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение № 1 к постановлению Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 16.05.2016 № 67 «О мерах по реализации положений Федерального закона «О противодействии коррупции» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С. Семенов**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Администрации
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от 25.12.2020 №388

Перечень должностей
муниципальной службы в Администрации Промышленного
внутригородского района городского округа Самара,

при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Официальное опубликование

Высшие должности муниципальной службы
Первый заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара
Заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара

Главные должности муниципальной службы
Начальник отдела, комиссии, службы, председатель комиссии
Заместитель начальника отдела, комиссии, службы, заместитель председателя комиссии

Ведущие должности муниципальной службы

Заведующий сектором
Консультант
Главный специалист
Инспектор

Ведущий специалист
Специалист I категории

Специалист II категории

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С.Семенов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №389

О внесении изменений в постановление Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 27.03.2020 № 89 «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций в сфере деятельности Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара и Перечня должностей муниципальной службы и должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, замещение которых связано с коррупционными рисками»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 02.03.2020 г. № 193 «О внесении изменений в Устав Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение № 2 к постановлению Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 27.03.2020 № 89 «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций в сфере деятельности Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара и Перечня должностей муниципальной службы и должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, замещение которых связано с коррупционными рисками» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С. Семенов**

Приложение
к Постановлению
Администрации Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара
от 25.12.2020 №389

Перечень должностей муниципальной службы и должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара, замещение которых связано с коррупционными рисками

Должности муниципальной службы

Высшие должности муниципальной службы

1. Первый заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара.
2. Заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

Главные должности муниципальной службы

1. Начальник отдела.
2. Начальник службы.
3. Председатель комиссии.
4. Заместитель начальника отдела.

Ведущие должности муниципальной службы

1. Заведующий сектором.
2. Консультант.
3. Главный специалист.

Старшие должности муниципальной службы

1. Ведущий специалист.

Младшие должности муниципальной службы

1. Специалист II категории.

Должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, осуществляющие техническое обеспечение деятельности Администрации

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С. Семенов**

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №390

О внесении изменений в постановление Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30.11.2016 № 184 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

В соответствии с Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 02.03.2020 г. № 193 «О внесении изменений в Устав Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В пункте 5 приложения к постановлению Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30.11.2016 № 184 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» наименование должности «Глава Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара» заменить на должность «Глава Промышленного внутригородского района городского округа Самара».

2. Пункт 4 приложения к постановлению Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 30.11.2016 № 184 «Об утверждении Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» исключить.

3. Приложение № 1 к Порядку уведомления муниципальными служащими Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С. Семенов**

Приложение
к Постановлению Администрации
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от 25.12.2020 №390

Главе
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара

от _____
(должность)

(структурное подразделение)

(Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).
Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

Официальное опубликование

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №391

О внесении изменений в Постановление Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 12.05.2016 № 61 «Об утверждении Положения о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара»

В соответствии с Законом Самарской области от 30.12.2005 №254-ГД «О Реестре должностей муниципальной службы в Самарской области», Решением Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 02.03.2020 г. № 193 «О внесении изменений в Устав Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области» постановляю:

1. Приложение к Положению о квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С.Семенов**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Администрации
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
от 25.12.2020 №391

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о квалификационных требованиях
для замещения должностей муниципальной службы
в Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара

Квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара

№ п/п	Наименование должности муниципальной службы	Квалификационные требования к уровню профессионального образования	Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки
1.1. Должности муниципальной службы категории «руководители» учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара, замещающего муниципальную должность, и замещаемые на срок полномочий Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара			
Высшие должности муниципальной службы			
1.	Первый заместитель, заместитель Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара	Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры	Не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности, направлению подготовки
1.2. Должности муниципальной службы категории «руководители», учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара и замещаемые без ограничения срока полномочий			
Главные должности муниципальной службы			
1.	Начальник отдела, комиссии, службы, председатель комиссии	Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры	Не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее трех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки
2.	Заместитель начальника отдела, комиссии, службы, заместитель председателя комиссии		
1.3. Должности муниципальной службы категории «специалисты», учреждаемые для профессионального обеспечения исполнения Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара или Главой Промышленного внутригородского района городского округа Самара, замещающим муниципальную должность, установленных задач и функций и замещаемые без ограничения срока полномочий			
Ведущие должности муниципальной службы			
1.	Заведующий сектором	Высшее образование	Без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки
2.	Консультант		
3.	Главный специалист		
4.	Инспектор		
Старшие должности муниципальной службы			

1.	Ведущий специалист	Высшее образование	Без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки
2.	Специалист I категории		
1.4. Должности муниципальной службы категории «обеспечивающие специалисты», учреждаемые для обеспечения исполнения полномочий Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара или Главы Промышленного внутригородского района городского округа Самара, замещающего муниципальную должность, и замещаемые без ограничения срока полномочий			
Младшие должности муниципальной службы			
1.	Специалист II категории	Профессиональное образование	Без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки
2.	Специалист		

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОМЫШЛЕННОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №392

О внесении изменений в постановление Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 28.12.2016 № 197 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара»

Во исполнение положений ст. 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Решения Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 02.03.2020 г. № 193 «О внесении изменений в Устав Промышленного внутригородского района городского округа Самара Самарской области» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара от 28.12.2016 № 197 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара» следующие изменения:

1.1. В пунктах 1.2, 4.4, 4.5, 6.7 наименование должности «Глава Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара» заменить на должность «Глава Промышленного внутригородского района городского округа Самара».

1.2. Подпункт «в» пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«копию трудовой книжки, заверенную по последнему месту работы или нотариально и (или) сведения о трудовой деятельности (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые)».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Промышленного
внутригородского района
городского округа Самара А.С.Семенов**

Объявление о проведении конкурса по отбору кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара второго созыва

Совет депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара объявляет конкурс по отбору кандидатов в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара второго созыва

Кандидатом в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара второго созыва может стать гражданин Российской Федерации в возрасте от 16 до 30 лет (включительно).

2. В состав Молодежного парламента могут входить представители общественных объединений, осуществляющих деятельность на территории Промышленного внутригородского района, из расчета один представитель от одного общественного объединения.

Под общественными объединениями понимаются:

- молодежные общественные объединения и организации, зарегистрированные или осуществляющие свою деятельность на территории Промышленного района;
- образовательные учреждения, расположенные на территории Промышленного района;
- общественные организации, расположенные на территории Промышленного района;
- общественные советы микрорайонов и территориальные общественные советы, действующие на территории Промышленного района.

3. Для участия в конкурсе кандидатам необходимо представить следующие документы:

- письменное заявление на имя Председателя Совета (Приложение 1);
- рекомендации кандидата в члены Молодежного парламента от общественного объединения, осуществляющего деятельность на территории района;
- кандидат может представить программу, содержащую информацию о целях выдвижения в Молодежный парламент на бумажном носителе, объемом не более 15 страниц. Допускаются приложения к программе в виде плакатов, схем и другого иллюстрированного материала;
- согласие кандидата на обработку персональных данных (Приложение 2).

4. Документы для участия в конкурсном отборе принимаются с 28 декабря 2020 года по 28 января 2021 года (включительно) в рабочие дни (пн.-пт.) с 9 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по адресу: 443009, г. Самара, ул. Краснодонская, 32а, каб. № 101.

Более полную информацию по вопросам формирования Молодежного парламента можно получить по телефону 995-99-16 или отправив электронное письмо на адрес Совета депутатов sovdep.prom@yandex.ru

Официальное опубликование

Приложение 1

Председателю Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
И.С. Шевцову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в члены Общественного молодежного парламента при Совете депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара второго созыва. О себе сообщаю следующие сведения:

Ф.И.О.	
Дата рождения	
Биографические данные:	
- образование	
- место учебы (школа, ВУЗ)	
- место работы, должность	
- выполняемая общественная работа	
- сфера интересов и увлечений	
- достижения в науке, спорте, искусстве (если имеется)	
- номер контактного телефона	
- служебный адрес, телефон	
Дополнительные сведения:	

« ____ » _____ 2020 г.

подпись _____
Фамилия, инициалы

Приложение 2

Председателю Совета депутатов
Промышленного внутригородского района
городского округа Самара
И.С. Шевцову

от _____ (ФИО)
_____ (адрес регистрации)
_____ (паспортные данные, кем и когда выдан)

Согласие на обработку персональных данных
Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Совету депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара (адрес: 443009, г. Самара, ул. Краснодонская, 32) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Персональные данные являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы Советом депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара или любым иным лицом, имеющим доступ к обрабатываемым персональным данным, в личных целях.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Совета депутатов Промышленного внутригородского района городского округа Самара.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

« ____ » _____ 2020 г. _____ (подпись, расшифровка подписи)

Обращение

к владельцам самовольно установленных временных построек, расположенных на территории Промышленного района г. Самара по следующим адресам:

- между домами №107 и №119 по ул. Черемшанской.
- вдоль дворового проезда между д. №98 по ул. Стара-Загора и д. №193 по ул. Ново-Вокзальной, вблизи ограждения территории школы №49 (ул. Ново-Вокзальная, 193а).

Настоящим уведомляем Вас, что самовольное занятие земельного участка или использование земельного участка без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю является нарушением действующего законодательства РФ.

В Администрации Промышленного внутригородского района городского округа Самара отсутствует информация о наличии правоустанавливающих документов на земельные участки, занимаемые объектами по вышеуказанным адресам, в связи с этим будут приняты меры по демонтажу данных объектов в соответствии с действующим законодательством.

При наличии правоустанавливающих документов на земельный участок предлагаем Вам представить их уполномоченному лицу Администрации Промышленного внутригородского района по адресу: г. Самара, ул. Краснодонская, д. 32А, каб. 206, тел. 995-99-06.

В случае отсутствия документов на земельный участок предлагаем самостоятельно демонтировать самовольно установленный объект.

Заместитель Главы Промышленного внутригородского района г.о. Самара И.Е. Дернов

Администрация Промышленного внутригородского района городского округа Самара информирует о том, что служебное удостоверение № 250, выданное Администрацией Промышленного внутригородского района городского округа Самара 07.10.2019 г., на имя Харенковой Елены Викторовны – начальника отдела муниципального земельного и лесного контроля считать недействительным с 11.11.2020 г., в связи с расторжением трудового договора.

Начальник отдела кадров и муниципальной службы Н.А. Головина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020 №89

О внесении изменений в постановление Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 14.02.2019 № 11 «Об утверждении Положения о Комиссии по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» в целях организации работы Комиссии по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара:

1. Внести изменения в постановление Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 14.02.2019 № 11 «Об утверждении Положения о Комиссии по исчислению стажа муниципальной службы муниципальных служащих Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара» (далее – Постановление):

1.1. Пункт 4.3 приложения № 1 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«4.3. Основными документами при исчислении стажа муниципальной службы являются трудовая книжка, если она ведется, и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, военный билет (в подтверждение стажа военной службы). В случаях, когда в трудовой книжке или сведениях о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке, отсутствуют необходимые для исчисления стажа муниципальной службы записи или содержатся неправильные или неточные сведения о периодах трудовой деятельности, в подтверждение стажа прилагаются справки и иные доказательства, подтверждающие соответствующие периоды трудовой деятельности, представленные муниципальными служащими, в отношении которых исчисляется стаж муниципальной службы.»

2. Официально опубликовать настоящее постановление.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Самарского внутригородского района городского округа Самара Киреева В.А.

**Глава Самарского внутригородского района
городского округа Самара Р.А. Радюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020 №88

О внесении изменений в постановление Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 14.02.2019 № 12 «Об утверждении Положения о Комиссии по зачету стажа муниципальной службы муниципальных служащих Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара»

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», со статьями 21, 21.1 Закона Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» в целях организации работы Комиссии по зачету стажа муниципальной службы муниципальных служащих Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара:

1. Внести изменения в постановление Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 14.02.2019 № 12 «Об утверждении Положения о Комиссии по зачету стажа муниципальной службы муниципальных служащих Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара» (далее – Постановление):

1.1. Пункт 1.5 приложения № 1 к Постановлению изложить в следующей редакции:

«1.5. Документами, подтверждающими стаж муниципальной службы, являются трудовая книжка, если она ведется, и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, военный билет, справка военного комиссариата, иные документы соответствующих государственных и муниципальных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.»

2. Официально опубликовать настоящее постановление.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Самарского внутригородского района городского округа Самара Киреева В.А.

**Глава Самарского внутригородского района
городского округа Самара Р.А. Радюков**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020 №90

О внесении изменений в постановление Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 30.12.2016 № 69 «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций в сфере деятельности Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара и Перечня должностей муниципальной службы и других должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, замещение которых связано с коррупционными рисками»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом Самарского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, решением Совета Депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 27.10.2020 № 18 «Об утверждении структуры Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара», руководствуясь письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 №18-0/10/В-8980 «О проведении федеральными государственными органами оценки коррупционных рисков» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изложить приложение № 2 к постановлению Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 30.12.2016 № 69 «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций в сфере деятельности Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара»

Официальное опубликование

и Перечня должностей муниципальной службы и других должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, замещение которых связано с коррупционными рисками» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Официально опубликовать настоящее постановление.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Самарского внутригородского района
городского округа Самара Р.А.Радюков**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Самарского внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №90

Перечень

должностей муниципальной службы и других должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы, осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, замещение которых связано с коррупционными рисками

Высшие должности муниципальной службы

1. Первый заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара
2. Заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара
3. Руководитель управления

Главные должности муниципальной службы

1. Начальник отдела, председатель комиссии
2. Заместитель начальника отдела

Ведущие должности муниципальной службы

1. Заведующий сектором
2. Консультант
3. Главный специалист

**Заместитель главы
Самарского внутригородского района
городского округа Самара В.А. Киреев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020 №91

**О внесении изменений в постановление Администрации
Самарского внутригородского района городского округа Самара
от 31.12.2015 № 2 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в
Администрации Самарского внутригородского района
городского округа Самара»**

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Самарской области от 30.12.2005 № 254-ГД «О Реестре должностей муниципальной службы в Самарской области», Уставом Самарского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 31.12.2015 № 2 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Официально опубликовать настоящее постановление.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Самарского внутригородского района
городского округа Самара Р.А.Радюков**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Самарского внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №91

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в Администрации
Самарского внутригородского района городского округа Самара

Перечень должностей муниципальной службы категории «руководители» в Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, учреждаемых для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, и замещаемые на срок полномочий указанного лица

Высшие должности муниципальной службы

Первый заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара

Заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара

Перечень должностей муниципальной службы категории «руководители» в Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара и замещаемых без ограничения срока полномочий

Высшие должности муниципальной службы

Руководитель управления

Главные должности муниципальной службы

Начальник отдела, комиссии, службы, председатель комиссии
Заместитель начальника отдела, комиссии, службы, заместитель председателя комиссии

Перечень должностей муниципальной службы категории «специалисты» в Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, учреждаемых для профессионального обеспечения исполнения Администрацией Самарского внутригородского района городского округа Самара или лицом, замещающим муниципальную должность, установленных задач и функций и замещаемых без ограничения срока полномочий

Ведущие должности муниципальной службы

Заведующий сектором
Консультант
Главный специалист
Инспектор

Старшие должности муниципальной службы

Ведущий специалист
Специалист I категории

Перечень должностей муниципальной службы категории «обеспечивающие специалисты» в Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, учреждаемых для обеспечения исполнения полномочий Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара или лица, замещающего муниципальную должность, и замещаемых без ограничения срока полномочий

Младшие должности муниципальной службы

Специалист II категории
Специалист

**Заместитель главы
Самарского внутригородского района
городского округа Самара В.А.Киреев**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020 №92

**Об утверждении Положения о Почетной грамоте Главы Самарского внутригородского
района городского округа Самара и Положения о Благодарственном письме Главы Самарского
внутригородского района городского округа Самара**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Самарского внутригородского района городского округа Самара, в целях совершенствования и упорядочения работы по представлению к награждению Почетной грамотой Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара и Благодарственным письмом Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о Благодарственном письме Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара согласно приложению № 2.
3. Утвердить описание и бланк Почетной грамоты Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара согласно приложению № 3.
4. Утвердить описание и бланк Благодарственного письма Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара согласно приложению № 4.
5. Признать утратившим силу Постановление Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 01.07.2016 № 36 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Главы Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара и Положения о Благодарственном письме Главы Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара».
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Самарского внутригородского района городского округа Самара Киреева В.А.

**Глава Самарского внутригородского района
городского округа Самара Р.А.Радюков**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению
Администрации Самарского
внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №92

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте Главы
Самарского внутригородского района городского округа Самара

1. Настоящее Положение регулирует порядок награждения Почетной грамотой Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара (далее - Почетная грамота).

2. Почетная грамота является формой поощрения трудовых коллективов организаций, граждан Российской Федерации, иностранных граждан (далее - граждане) за значительный вклад в социально-экономическое развитие городского округа Самара и Самарского внутригородского района городского округа Самара, заслуги в области культуры, науки и образования, здравоохранения, архитектуры и градостроительства, охраны общественного порядка и борьбы с преступностью, развитие местного самоуправления, укрепление культурных и внешнеэкономических связей.

3. Вручение Почетной грамоты может быть приурочено к следующим юбилейным и праздничным событиям:
а) общероссийские праздники и юбилейные даты;
б) профессиональные праздники работников отдельных отраслей городского хозяйства;
в) юбилейные даты, связанные с созданием отдельных организаций;
г) выход на пенсию или юбилейные даты граждан (для мужчин - 50, 60 лет и последующие 10 лет со дня рождения, для женщин - 50, 55, 60 лет и последующие 10 лет со дня рождения), имеющих заслуги перед городом и Самарским внутригородским районом;
д) другие знаменательные даты.

4. Граждане, награжденные Почетной грамотой, могут представляться к повторному награждению не ранее чем через два года после предыдущего награждения за новые заслуги и достижения, за исключением награждения за совершение подвига, проявленные мужество, смелость и отвагу.

По решению Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара повторное награждение граждан Почетной грамотой может быть произведено до истечения указанного срока.

5. К награждению Почетной грамотой представляются граждане и организации:
- за значительный вклад в социально-экономическое развитие Самарского внутригородского района городского округа Самара и заслуги перед городским сообществом, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

Официальное опубликование

6. Комиссия по награждению Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара (далее - Комиссия) при рассмотрении ходатайства о награждении может принять следующие решения:

- а) о поддержке ходатайства о награждении;
- б) о нецелесообразности награждения.

7. С ходатайством о награждении граждан и организаций перед Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара могут выступать заместители Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара, руководители структурных подразделений Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, депутаты Думы городского округа Самара, Председатель Совета депутатов Самарского внутригородского района, депутаты Совета депутатов Самарского внутригородского района, руководители предприятий, учреждений, организаций.

Руководители организаций согласовывают ходатайства о награждении, при необходимости, с заместителями главы Самарского внутригородского района городского округа Самара, курирующими соответствующую сферу деятельности. Документы о награждении представляются не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты награждения, указанной в ходатайстве.

8. При возбуждении ходатайства о награждении Почетной грамотой в Администрацию Самарского внутригородского района городского округа Самара представляются следующие документы:

а) ходатайство о награждении граждан, включающее предполагаемую дату награждения, биографические сведения, сведения о достижениях или заслугах (приложение № 1 к настоящему Положению), ходатайство о награждении организации, включающее предполагаемую дату награждения, сведения о производственной или иной деятельности организации, представленной к награждению (приложение № 2 к настоящему Положению).

Ходатайства о награждении граждан и организаций заполняются на бумажном носителе и оформляются шрифтом Times New Roman 14;

б) инициативное письмо, содержащее основания представления к награждению и информацию с указанием предполагаемой даты, времени, места проведения награждения, фамилии, имени, отчества, должности лица, ответственного за проведение мероприятия.

9. Документы, представленные с нарушением требований пункта 8 настоящего Положения, не рассматриваются и подлежат возврату лицу, обратившемуся с ходатайством о награждении, в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

10. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и приложенные к нему документы рассматриваются членами Комиссии по награждению (далее - Комиссия) в течение пятнадцати рабочих дней со дня их поступления в Администрацию Самарского внутригородского района городского округа Самара. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Протокол заседания Комиссии, рассмотренные ходатайства и документы, приложенные к ним, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения Комиссией направляются Главе Самарского внутригородского района городского округа Самара для принятия решения.

Решение Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара о награждении Почетной грамотой принимается в течение 30 календарных дней со дня поступления ходатайства о награждении в Администрацию Самарского внутригородского района городского округа Самара и оформляется распоряжением Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара.

11. Подготовку проектов распоряжений Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара о награждении Почетной грамотой, регистрацию и учет награжденных ведет секретарь комиссии.

12. Почетная грамота оформляется на бланке установленного образца. На лицевой стороне в нижнем правом углу Почетной грамоты имеется порядковый номер. Почетная грамота подписывается Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара.

13. Приобретение бланков Почетной грамоты осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение Самарского внутригородского района городского округа Самара «Самарское».

14. Вручение Почетных грамот проводится в торжественной обстановке Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара или по его поручению, заместителями Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара, руководителями структурных подразделений Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара или иным уполномоченным Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара.

15. Награждение Почетной грамотой за одни и те же заслуги не допускается.

16. Дубликаты Почетной грамоты не выдаются.

17. О награждении Почетной грамотой делается запись в трудовую книжку награжденного на основании распоряжения Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара о награждении.

По решению Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара повторное поощрение Благодарственным письмом может быть произведено до истечения указанного срока.

5. Комиссия по награждению Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара (далее - Комиссия) при рассмотрении ходатайства о награждении может принять следующие решения:

- а) о поддержке ходатайства;
- б) о нецелесообразности поощрения.

6. С ходатайством о поощрении перед Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара могут выступать заместители главы Самарского внутригородского района городского округа Самара, руководители структурных подразделений Администрации, депутаты Думы городского округа Самара, Председатель Совета депутатов Самарского внутригородского района, депутаты Совета депутатов Самарского внутригородского района, руководители предприятий, учреждений, организаций.

Руководители организаций согласовывают ходатайство о поощрении, при необходимости, с заместителями главы Самарского внутригородского района городского округа Самара, курирующими соответствующую сферу деятельности.

Документы о поощрении представляются не позднее, чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты награждения, указанной в ходатайстве.

7. При возбуждении ходатайства о награждении Благодарственным письмом представляются следующие документы в Администрацию:

а) ходатайство о поощрении граждан, включающее предполагаемую дату награждения, биографические сведения, сведения о достижениях или заслугах (приложение № 1 к настоящему Положению), ходатайство о поощрении организации, включающее предполагаемую дату награждения, сведения о производственной или иной деятельности организации (приложение № 2 к настоящему Положению).

Ходатайства о награждении граждан и организаций заполняются на бумажном носителе и оформляются шрифтом Times New Roman 14;

б) инициативное письмо, содержащее указание причины представления к поощрению и информацию с указанием предполагаемой даты, времени, места проведения награждения, фамилии, имени, отчества лица, ответственного за проведение мероприятия.

8. Документы, представленные с нарушениями требований пункта 7 настоящего Положения, не рассматриваются и подлежат возврату лицу, обратившемуся с ходатайством о поощрении, в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

9. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом и приложенные к нему документы рассматриваются членами Комиссии по награждению (далее - Комиссия) в течение пятнадцати рабочих дней со дня их поступления в Администрацию. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Протокол заседания Комиссии, рассмотренные ходатайства и документы, приложенные к ним, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения Комиссией направляются Главе Самарского внутригородского района городского округа Самара для принятия решения.

Решение Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара о поощрении Благодарственным письмом принимается в течение 30 календарных дней со дня поступления ходатайства о поощрении в Администрацию и оформляется распоряжением Администрации.

10. Подготовку проектов распоряжений Администрации о награждении Благодарственным письмом, регистрацию и учет награжденных ведет секретарь Комиссии.

11. Благодарственное письмо оформляется на бланке установленного образца. Благодарственное письмо подписывается Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара.

12. Приобретение бланков Благодарственного письма осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение Самарского внутригородского района городского округа Самара «Самарское».

13. Вручение Благодарственных писем проводится в торжественной обстановке Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара или по его поручению заместителями главы Самарского внутригородского района городского округа Самара, руководителями структурных подразделений Администрации или иным уполномоченным Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара лицом.

14. Награждение Благодарственным письмом за одни и те же заслуги не допускается.

15. О награждении Благодарственным письмом делается запись в трудовую книжку награжденного на основании распоряжения Администрации о награждении.

16. Дубликаты Благодарственных писем не выдаются.

17. О награждении Благодарственными письмами делается запись в трудовую книжку награжденного на основании распоряжения Администрации о награждении.

**Заместитель главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара В.А. Киреев**

**Заместитель главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара В.А. Киреев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению
Администрации Самарского
внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №92

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарственном письме
Главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара

1. Настоящее Положение регулирует порядок поощрения Благодарственным письмом Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара (далее - Благодарственное письмо).

2. Благодарственное письмо является формой поощрения трудовых коллективов организаций, граждан Российской Федерации, иностранных граждан (далее - граждане) за многолетнюю и плодотворную деятельность, добросовестный труд и достижения, направленные на реализацию социально значимых городских программ, программ Самарского внутригородского района, участие в проведении общегородских и районных мероприятий.

Благодарственное письмо также является формой поощрения муниципальных служащих Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара (далее - Администрация) за содействие раскрытию правонарушений коррупционной направленности.

Под содействием раскрытию правонарушений коррупционной направленности понимается уведомление муниципального служащего Администрации в установленном порядке представителя нанимателя (работодателя) о готовящемся, совершаемом или совершенном факте коррупционного правонарушения, в том числе о предоставлении информации о местонахождении разыскиваемого лица, совершившего коррупционное правонарушение.

Поощрение муниципального служащего Администрации за содействие в раскрытии правонарушения коррупционной направленности осуществляется в случае, если информация, представленная муниципальным служащим Администрации, подтверждена письменным заключением Комиссии по противодействию коррупции Администрации о наличии в действиях (бездействии), указанных в уведомлении муниципального служащего Администрации, признаков коррупционного правонарушения.

3. Вручение Благодарственного письма может быть приурочено к следующим юбилейным и праздничным событиям:

- а) общероссийские праздники и юбилейные даты;
- б) профессиональные праздники работников отдельных отраслей городского хозяйства;
- в) юбилейные даты, связанные с созданием отдельных организаций;
- г) выход на пенсию или юбилейные даты граждан для мужчин - 50, 60 лет и последующие 10 лет со дня рождения, для женщин - 50, 55, 60 лет и последующие 10 лет со дня рождения, имеющих заслуги перед городом Самарой и Самарским внутригородским районом;
- д) другие знаменательные даты.

4. Граждане, поощренные Благодарственным письмом, могут представляться к повторному поощрению не ранее чем через год после предыдущего за новые заслуги и достижения, за исключением поощрения за проявленные мужество, смелость и отвагу.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению
Администрации Самарского
внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №92

ОПИСАНИЕ
Почетной грамоты
Главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара

Почетная грамота Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара (далее - Почетная грамота) представляет собой лист прямоугольной формы размером 297 x 210 мм.

Почетная грамота исполняется в сочетании красок белого и бежевого цветов.

Обрамление текстового поля исполняется в виде фигурной рамки.

В верхней части текстового поля изображен герб города Самары 40 x 25 мм и симметрично от герба развешивающийся флаг города Самары 25 x 45 мм.

Надпись «ГЛАВА САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА» выполняется шрифтом Times New Roman размер 48 черного цвета заглавными буквами, расположена на 67 мм от верхнего края листа, по горизонтали в центре текстового поля.

Надпись «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» выполняется шрифтом Times New Roman размер 80 темно-бежевого цвета заглавными буквами жирным шрифтом, расположена на 90 мм от верхнего края листа, по горизонтали в центре текстового поля.

Почетная грамота подписывается Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара. Надпись «Глава Самарского внутригородского района городского округа Самара» выполняется шрифтом Times New Roman размер 48 черного цвета, расположена на 235 мм от верхнего края листа, по горизонтали в центре первой 1/3 текстового поля.

На расстоянии 15 мм от нижней части надписи располагается надпись «НАГРАЖДАЕТСЯ».

В середине листа указывается фамилия, имя, отчество физического лица либо наименование юридического лица, награждаемого Почетной грамотой, и размещается лаконичный текст (не более 2-3 строк), отмечающий заслуги перед Самарским внутригородским районом городского округа Самара.

Под текстом расположена надпись «Глава Самарского внутригородского района городского округа Самара», выполненная в три строки. На уровне третьей строки указывается расшифровка подписи (инициалы, фамилия). ФИО Главы Самарского района городского округа Самара выполняется шрифтом Times New Roman размер 48 черного цвета и расположена на 247 мм от верхнего края листа, по горизонтали в центре третьей 1/3 текстового поля.

Под подписью Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара расположена на 260 мм от нижнего края листа по горизонтали от левого края текстового поля шрифтом Times New Roman размером 28 черного цвета надпись «Распоряжение от «__» _____ 20__ №__».

В нижней части текстового поля Почетной грамоты расположены основные виды Самарского внутригородского района городского округа Самара.

**Заместитель главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара В.А. Киреев**

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению
Администрации Самарского
внутригородского района
городского округа Самара
от 23.12.2020 №92

ОПИСАНИЕ
Благодарственного письма
Главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара

Благодарственное письмо Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара (далее – Благодарственное письмо) представляет собой лист прямоугольной формы размером 297 x 210 мм.

Благодарственное письмо исполняется в сочетании красок белого и бежевого цветов.

Обрамление текстового поля исполняется в виде фигурной рамки.

В верхней части текстового поля изображен герб города Самары 40 x 25 мм и симметрично от герба развешивающийся флаг города Самары 25 x 45 мм.

Надпись «ГЛАВА САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА» выполняется шрифтом Times New Roman размер 48 черного цвета заглавными буквами, расположена на 67 мм от верхнего края листа, по горизонтали в центре текстового поля.

Надпись «БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО» выполняется шрифтом Times New Roman размер 80 темно-бежевого цвета заглавными буквами жирным шрифтом, расположена на 90 мм от верхнего края листа, по горизонтали в центре текстового поля.

Благодарственное письмо подписывается Главой Самарского внутригородского района городского округа Самара. Надпись «Глава Самарского внутригородского района городского округа Самара» выполняется шрифтом Times New Roman размер 48 черного цвета, расположена на 235 мм от верхнего края листа, по горизонтали в центре первой 1/3 текстового поля.

На расстоянии 15 мм от нижней части надписи располагается надпись «НАГРАЖДАЕТСЯ».

В середине листа указывается фамилия, имя, отчество физического лица либо наименование юридического лица, награждаемого Почетной грамотой, и размещается лаконичный текст (не более 2-3 строк), отмечающий заслуги перед Самарским внутригородским районом городского округа Самара.

Под текстом расположена надпись «Глава Самарского внутригородского района городского округа Самара», выполненная в три строки. На уровне третьей строки указывается расшифровка подписи (инициалы, фамилия). ФИО Главы Самарского района городского округа Самара выполняется шрифтом Times New Roman размер 48 черного цвета, расположена на 247 мм от верхнего края листа, по горизонтали в центре третьей 1/3 текстового поля.

Под подписью Главы Самарского внутригородского района городского округа Самара расположена на 260 мм от нижнего края листа, по горизонтали от левого края текстового поля шрифтом Times New Roman размером 28 черного цвета надпись «Распоряжение от «__»____20__№__».

В нижней части текстового поля Благодарственного письма расположены основные виды Самарского внутригородского района городского округа Самара.

**Заместитель главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара В.А. Киреев**

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о Благодарственном письме
Главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара

**ХОДАТАЙСТВО
к награждению Благодарственным письмом
Главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара**

(дата награждения)

- Фамилия
имя, отчество
- Должность, место работы
(полное наименование организации)
- Пол:
- Дата рождения:
(число, месяц, год)
- Место рождения:
(республика, край, область, округ, район, поселок, село, деревня)
- Образование:
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)
- Какими наградами награжден (а) ранее и дата награждения:
- Домашний адрес:
Российская Федерация, индекс, город, улица, дом №, квартира №
- Трудовая деятельность:
- Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению:
- Инициатор награждения:

(Ф.И.О., должность, наименование организации)

Должность инициатора награждения	Подпись	Ф.И.О.
Дата		
М.П.		

**Заместитель главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара В.А. Киреев**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о Благодарственном письме
Главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара

**ХОДАТАЙСТВО
о награждении Благодарственным письмом
Главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара**

(дата награждения)

- Полное наименование предприятия, организации, учреждения
(дополнительно можно указать сокращенное название):
- Адрес:
Российская Федерация, индекс, город, улица, дом №
- Краткая характеристика предприятия, организации, учреждения:**
- Форма собственности:
- Дата образования (регистрации):
- Производственный профиль:
- Характеристика выпускаемой продукции (услуг):
- Численность работающих на предприятии, в организации, в учреждении:
- Какими наградами награждено ранее и дата награждения:
(необходимо указать все награды)
- Фамилия, имя, отчество руководителя предприятия, организации, учреждения
- Телефон предприятия, организации, учреждения:
- Краткая история деятельности предприятия, организации, учреждения с указанием заслуг:
- Инициатор награждения:

Ф.И.О., должность, наименование организации)

Дата	Подпись должностного лица - инициатора награждения	Ф.И.О.
	Печать предприятия, организации, учреждения	

**Заместитель главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара В.А. Киреев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о Почетной грамоте
Главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара

**ХОДАТАЙСТВО
к награждению Почетной грамотой
Главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара**

(дата награждения)

Официальное опубликование

1. Фамилия
имя, отчество

2. Должность, место работы:
(полное наименование организации)

3. Пол:

4. Дата рождения:
(число, месяц, год)

5. Место рождения:
(республика, край, область, округ, район, поселок, село, деревня)

6. Образование:
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

7. Какими наградами награжден (а) ранее и дата награждения:

8. Домашний адрес:
Российская Федерация, индекс, город, улица, дом №, квартира №

9. Трудовая деятельность:

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению:

11. Инициатор награждения:
(Ф.И.О., должность, наименование организации)

Дата

М.П.

**Заместитель главы
Самарского внутригородского района
городского округа Самара В.А. Киреев**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о Почетной грамоте
Главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара

**ХОДАТАЙСТВО
к награждению Почетной грамотой
Главы Самарского внутригородского района
городского округа Самара**

(дата награждения)

1. Полное наименование предприятия, организации, учреждения
(дополнительно можно указать сокращенное название):

2. Адрес:
Российская Федерация, индекс, город, улица, дом №

Краткая характеристика предприятия, организации, учреждения:

1. Форма собственности:

2. Дата образования (регистрации):

3. Производственный профиль:

4. Характеристика выпускаемой продукции (услуг):

5. Численность работающих на предприятии, в организации, в учреждении:

6. Какими наградами награждено ранее и дата награждения:
(необходимо указать все награды)

7. Фамилия,
имя, отчество руководителя предприятия, организации, учреждения
(полное наименование должности руководителя)

8. Телефон предприятия, организации, учреждения:

9. Краткая история деятельности предприятия, организации, учреждения с указанием заслуг:

11. Инициатор награждения:
(Ф.И.О., должность, наименование организации)

Дата

Подпись должностного лица -
инициатора награждения

Ф.И.О.

Печать
предприятия, организации,
учреждения

**Заместитель главы
Самарского внутригородского района
городского округа Самара В.А. Киреев**



**АДМИНИСТРАЦИЯ
САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №94

О внесении изменений в постановление Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 31.12.2015 № 4 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, на которые распространяются ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации от-

Официальное опубликование

дельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», с решением Совета Депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 27.10.2020 № 18 «Об утверждении структуры Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 31.12.2015 № 4 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, на которые распространяются ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее – Постановление):

1.1. Пункт 1 Постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, с согласия соответствующих комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов:

Высшие должности муниципальной службы категории «руководители»:

первый заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара;
заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара;
руководитель управления.

Главные должности муниципальной службы:

начальник отдела, комиссии, службы, председатель комиссии;
заместитель начальника отдела, комиссии, службы, заместитель председателя комиссии.

Ведущие должности муниципальной службы:

заведующий сектором;
консультант;
главный специалист;
инспектор.»

1.2. Пункт 2 Постановления изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, при замещении которых граждан в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров, указанных в части 1 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте муниципальной службы:

Высшие должности муниципальной службы категории «руководители»:

первый заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара;
заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара;
руководитель управления.

Главные должности муниципальной службы:

начальник отдела, комиссии, службы, председатель комиссии;
заместитель начальника отдела, комиссии, службы, заместитель председателя комиссии.

Ведущие должности муниципальной службы:

заведующий сектором;
консультант;
главный специалист;
инспектор.»

1.3. Пункт 3 Постановления изложить в следующей редакции:

«3. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, в течение двух лет после увольнения с которых гражданина его работодатель при заключении с ним трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в части 1 статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы:

Высшие должности муниципальной службы категории «руководители»:

первый заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара;
заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара;
руководитель управления.

Главные должности муниципальной службы:

начальник отдела, комиссии, службы, председатель комиссии;
заместитель начальника отдела, комиссии, службы, заместитель председателя комиссии.

Ведущие должности муниципальной службы:

заведующий сектором;
консультант;
главный специалист;
инспектор.»

2. Официально опубликовать настоящее постановление.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Самарского внутригородского района
городского округа Самара Р.А.Радюков

АДМИНИСТРАЦИЯ
САМАРСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №95

О внесении изменений в постановление Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 31.12.2015 № 1 «О мерах по реализации положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

В соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», решением Совета Депутатов Самарского внутригородского района городского округа Самара от 27.10.2020 № 18 «Об утверждении структуры Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение №1 к постановлению Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара от 31.12.2015 № 1 «О мерах по реализации положений Федерального закона «О противодействии коррупции» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Официально опубликовать настоящее постановление.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Самарского внутригородского района
городского округа Самара Р.А.Радюков

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Самарского внутригородского района
городского округа Самара
от 25.12.2020 № 95

Перечень должностей муниципальной службы в Администрации Самарского внутригородского района городского округа Самара, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№ п/п	Наименование внутригородского района городского округа Самара	Должность
1.	Самарский	Первый заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара Заместитель главы Самарского внутригородского района городского округа Самара Руководитель управления Председатель комиссии Начальник отдела Заместитель начальника отдела Заведующий сектором Консультант Главный специалист

Заместитель главы
Самарского внутригородского района
городского округа Самара



В.А.Киреев

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2020 № 1007

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 29.12.2012 № 1871 «Об утверждении Порядка ежегодной оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам»

В соответствии с Уставом городского округа Самара в целях приведения муниципального правового акта городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 29.12.2012 № 1871 «Об утверждении Порядка ежегодной оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам» следующие изменения:

1.1. В наименовании и пункте 1 слова «ежегодной оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению)» заменить словами «оценки эффективности планируемых к предоставлению».

1.2. В пунктах 2 и 3 слова «предоставляемых (планируемых к предоставлению)» заменить словами «планируемых к предоставлению».

1.3. Пункт 4 исключить.

1.4. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Рекомендовать организациям и индивидуальным предпринимателям предоставлять информацию по запросам органов

Официальное опубликование

местного самоуправления городского округа Самара для оценки эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам в сроки, определенные обозначенными запросами.».

1.5. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.



Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара от 24.12.2020 № 1007

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара от 29.12.2012 № 1871

Порядок
оценки эффективности планируемых к предоставлению
налоговых льгот по местным налогам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели проведения оценки эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам (далее – оценка эффективности налоговых льгот), объекты оценки эффективности налоговых льгот, показатели оценки эффективности налоговых льгот и последовательность действий при проведении оценки эффективности налоговых льгот.

1.2. Оценка эффективности налоговых льгот производится Администрацией городского округа Самара в лице Департамента экономического развития, инвестиций и торговли Администрации городского округа Самара (далее – ДЭРИТ) в целях обеспечения оптимального выбора объектов для предоставления финансовой поддержки в форме налоговых льгот, сокращения недополученных доходов консолидированного бюджета городского округа Самара.

1.3. Оценка эффективности налоговых льгот применяется в отношении полного или частичного освобождения организаций и индивидуальных предпринимателей (далее – налогоплательщики) от уплаты местных налогов. Настоящий Порядок не распространяет свое действие на налоговые льготы, планируемые к предоставлению физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями, органам местного самоуправления городского округа Самара, отраслевым (функциональным) органам Администрации городского округа Самара, органам местного самоуправления внутригородских районов городского округа Самара.

1.4. Оценка эффективности налоговых льгот проводится с учетом информации, предоставленной в том числе на основании запросов ДЭРИТ налоговыми органами, налогоплательщиками.

2. Объекты оценки эффективности налоговых льгот

2.1. Объектами оценки эффективности налоговых льгот являются:

1) выпадающие доходы консолидированного бюджета городского округа Самара от планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам;

2) социально-экономическая эффективность планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам.

2.2. Оценка эффективности налоговых льгот производится в отношении каждого вида планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам и по каждой планируемой категории налогоплательщиков.

3. Оценка социально-экономической эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам и выпадающих доходов консолидированного бюджета городского округа Самара от планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам

3.1. Для оценки социально-экономической эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам применяются показатели деятельности налогоплательщиков за отчетный финансовый год и плановые показатели финансового года, следующего за отчетным годом, согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Социально-экономическая эффективность планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам обеспечивается и признается удовлетворительной (достаточной) при положительной динамике трех и более из указанных в приложении к настоящему Порядку показателей.

В случае если наблюдается положительная динамика двух или менее двух из указанных в приложении к настоящему Порядку показателей, то социально-экономическая эффективность планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам не обеспечивается и признается неудовлетворительной (недостаточной).

3.3. Оценка выпадающих доходов консолидированного бюджета городского округа Самара от планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам производится посредством определения предполагаемого размера таких выпадающих доходов.

4. Оценка эффективности налоговых льгот

4.1. Основанием для проведения ДЭРИТ оценки эффективности налоговых льгот является обращение заявителя о предоставлении налоговой льготы по местным налогам.

4.2. Работа по оценке эффективности налоговых льгот проводится ДЭРИТ в течение 25 (двадцати пяти) дней со дня регистрации в Администрации городского округа Самара обращения, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, в четыре этапа:

4.2.1. На первом этапе определяются планируемые категории налогоплательщиков.

4.2.2. На втором этапе проводится оценка выпадающих доходов консолидированного бюджета городского округа Самара от планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам *.

* В случае направления ДЭРИТ запросов в сторонние органы (организации) срок проведения оценки эффективности налоговых льгот, установленный пунктом 4.2 настоящего Порядка, приостанавливается до момента получения соответствующей информации.

4.2.3. На третьем этапе оценивается социально-экономическая эффективность планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Порядка*.

4.2.4. На четвертом этапе проводится анализ полученных результатов оценки эффективности налоговых льгот и составляется аналитическая записка по результатам оценки эффективности налоговых льгот (далее – аналитическая записка), которая должна содержать:

основания и цели предоставления налоговых льгот по местным налогам;

наименования категорий налогоплательщиков;

объем выпадающих доходов консолидированного бюджета городского округа Самара от планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам;

сведения об оценке социально-экономической эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам;

возможные социально-экономические и финансовые последствия от предоставления налоговой льготы по местным налогам.

4.3. ДЭРИТ в сроки, предусмотренные пунктом 4.2 настоящего Порядка, направляет аналитическую записку Главе городского округа Самара для принятия в течение 5 (пяти) дней со дня ее поступления решения о целесообразности (нецелесообразности) предоставления налоговой льготы по местному налогу.

В случае принятия Главой городского округа Самара решения о целесообразности предоставления налоговой льготы по местному налогу ДЭРИТ в срок, установленный в поручении Главы городского округа Самара, разрабатывает проект нормативного правового акта для его внесения на рассмотрение Думы городского округа Самара в порядке, предусмотренном решением Думы городского округа Самара от 03.12.2015 № 49 «Об утверждении Положения «О порядке внесения в Думу городского округа Самара проектов решений Думы городского округа Самара», и уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего поручения Главы городского округа Самара.

В случае принятия Главой городского округа Самара решения о нецелесообразности предоставления налоговой льготы по местному налогу ДЭРИТ в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующей резолюции Главы городского округа Самара уведомляет заявителя о принятом решении.

Первый заместитель главы городского округа Самара
М.Н.Харитонов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку оценки эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам

Показатели
для оценки социально-экономической эффективности планируемых к предоставлению налоговых льгот по местным налогам

№ п/п	Наименование показателя	Результат деятельности налогоплательщика за отчетный финансовый год	Планируемый результат деятельности налогоплательщика за финансовый год, следующий за отчетным годом	Динамика (гр.4 - гр.3)
1	2	3	4	5
1.	Фонд начисленной заработной платы, тыс. рублей			
2.	Чистая прибыль (убыток), тыс. рублей			
3.	Стоимость основных фондов, тыс. рублей			
4.	Сумма задолженности по уплате налогов в бюджет городского округа Самара (в разрезе налогов), тыс. рублей			
5.	Сумма задолженности по заработной плате, тыс. рублей			
6.	Размер среднемесячной заработной платы работников, тыс. рублей			
7.	Численность работников, человек			
8.	Расходы налогоплательщика на организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников, тыс. рублей			

9. Сведения об обеспечении доступности услуг более широкому кругу (большому количеству) жителей городского округа Самара.

10. Сведения об использовании средств, которые высвобождаются в результате предоставления налоговых льгот по местным налогам.

11. Информация о создании новых рабочих мест.

12. Информация о мероприятиях, направленных на создание благоприятных условий для развития городской инфраструктуры и улучшение качества социальной среды и условий жизни населения городского округа Самара, с указанием объемов финансирования на их проведение.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2020 № 1008

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Пожарная безопасность городского округа Самара» на 2019 - 2023 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 28.12.2018 № 1086

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» в целях приведения муниципального правового акта городского округа Самара в соответствие с действующим законодательством и эффективного использования бюджетных средств городского округа Самара постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Пожарная безопасность городского округа Самара» на 2019 - 2023 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 28.12.2018 № 1086 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований программы» паспорта Программы изложить в следующей редакции:

Официальное опубликование

«ОБЪЕМЫ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПРОГРАММЫ

– финансовые затраты на реализацию Программы составят 530 815,4 тыс. руб. за счет средств бюджета городского округа Самара:
в 2019 г. – 137 593,8 тыс. руб.;
в 2020 г. – 112 604,0 тыс. руб.;
в 2021 г. – 89 595,2 тыс. руб.;
в 2022 г. – 92 011,2 тыс. руб.;
в 2023 г. – 99 011,2 тыс. руб.».

1.2. В Программе:

1.2.1. Пункт 4 таблицы раздела 4 «Перечень показателей (индикаторов) Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации и за весь период ее реализации» изложить в следующей редакции:

4	Количество проведенных мероприятий на противопожарную тематику	е д и - ниц	2019 - 2023	5	5	0	10	10	10	35
---	--	-------------	-------------	---	---	---	----	----	----	----

1.2.2. В разделе 6 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы»:

1.2.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции: «Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджета городского округа Самара и составит 530 815,4 тыс. рублей, из них:».

1.2.2.2. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«в 2020 г. – 112 604,0 тыс. руб.».

1.2.3. Строку пятую таблицы раздела 9 «Методика комплексной оценки эффективности реализации Программы» изложить в следующей редакции:

Количество проводимых мероприятий на противопожарную тематику	шт.	5	5	0	10	10	10
---	-----	---	---	---	----	----	----

1.3. В приложении № 1 к Программе:

1.3.1. В задаче 1 «Реализация полномочий Администрации городского округа Самара по решению вопросов организационно-правового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности городского округа Самара»:

1.3.1.1. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

1.5	Приобретение аварийно-спасательного автомобиля с комплектом аварийно-спасательного оборудования для выполнения спасательных работ на территории городского округа Самара	УГЗ	МКУ ПСО	2019, 2020, 2023	3460,0	3400,0			4500,0	11360,0	Обновление материальной базы
-----	--	-----	---------	------------------	--------	--------	--	--	--------	---------	------------------------------

1.3.1.2. Строку «Итого по задаче 1» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 1:					3460,0	4400,0	1000,0	1000,0	5500,0	15360,0	
--------------------	--	--	--	--	--------	--------	--------	--------	--------	---------	--

1.3.2. В задаче 2 «Обеспечение связи и оповещения населения о пожаре»:

1.3.2.1. Пункты 2.1 и 2.2 изложить в следующей редакции:

2.1	Приобретение оборудования технических средств оповещения населения городского округа Самара	УГЗ	УГЗ	2019-2023	5000,0	835,0	11800,0	12100,0	12400,0	42135,0	Выполнение требований федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ
2.2	Выполнение работ по техническому обслуживанию оборудования технических средств оповещения населения городского округа Самара	УГЗ	УГЗ	2019-2023	1290,0	1080,0	1700,0	1900,0	2100,0	8070,0	

1.3.2.2. Строку «Итого по задаче 2» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 2:					6290,0	1915,0	13500,0	14000,0	14500,0	50205,0	
--------------------	--	--	--	--	--------	--------	---------	---------	---------	---------	--

1.3.3. В задаче 3 «Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний»:

1.3.3.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

3.1	Проведение встреч сотрудников пожарной охраны с населением (в особенности с детьми) с показом в работе пожарной техники и пожарно-технического вооружения, организация конкурсов, викторин на противопожарную тематику на общегородских и иных мероприятиях	УГЗ	УГЗ	2019, 2021-2023	200,0	0,0	200,0	200,0	200,0	800,0	Выполнение требований федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ
-----	---	-----	-----	-----------------	-------	-----	-------	-------	-------	-------	---

1.3.3.2. Пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

3.3	Разработка и издание наглядных учебных пособий по проблемам пожарной безопасности (буклеты, плакаты, стенды)	УГЗ	УГЗ	2019-2023	100,0	72,0	100,0	100,0	100,0	472,0	Выполнение требований федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ
-----	--	-----	-----	-----------	-------	------	-------	-------	-------	-------	---

1.3.3.3. Строку «Итого по задаче 3» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 3:					2911,2	2683,2	2911,2	2911,2	2911,2	14328,0	
--------------------	--	--	--	--	--------	--------	--------	--------	--------	---------	--

1.3.4. В задаче 4 «Обеспечение пожарной безопасности муниципальных учреждений с массовым пребыванием людей, обеспечение содержания в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности зданий, находящихся в муниципальной собственности»:

1.3.4.1. Пункт 4.13 изложить в следующей редакции:

4.13	Приобретение недостающих и замена устаревших первичных средств пожаротушения	УГЗ	ДО/МОУ	2019-2023	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	2500,0	Выполнение требований Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ и требований ОНД и ПР г.о. Самара УНД и ПР ГУ МЧС России по Самарской обл.
			ДОП/СП	2020-2023		30,7	50,0	50,0	50,0	180,7	

1.3.4.2. Пункт 4.17 изложить в следующей редакции:

4.17	Текущий ремонт помещений с заменой материала на негорючий	УГЗ	ДОП и СП	2019-2023	200,0	553,6	300,0	200,0	200,0	1453,6	Выполнение требований Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ и требований ОНД и ПР г.о. Самара УНД и ПР ГУ МЧС России по Самарской обл.
------	---	-----	----------	-----------	-------	-------	-------	-------	-------	--------	---

1.3.4.3. Пункт 4.19 изложить в следующей редакции:

4.19	Замена электропроводки и светильников	УГЗ	ДОП и СП	2019-2023	100,0	114,5	250,0	250,0	150,0	864,5	Выполнение требований Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ и требований ОНД и ПР г.о. Самара УНД и ПР ГУ МЧС России по Самарской обл.
------	---------------------------------------	-----	----------	-----------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	---

1.3.4.4. Строку «Итого по задаче 4» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 4:					118903,0	98605,8	66184,0	68000,0	70100,0	421792,8	
--------------------	--	--	--	--	----------	---------	---------	---------	---------	----------	--

1.3.5. В задаче 6 «Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара»:

1.3.5.1. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

6.1	Мероприятия по обеспечению беспрепятственного проезда возле жилых домов, нежилых зданий и сооружений пожарной и специальной техники к месту пожара	УГЗ	УГЗ	2019, 2021 - 2023	129,6	0,0	200,0	200,0	200,0	729,6	Выполнение требований Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ
-----	--	-----	-----	-------------------	-------	-----	-------	-------	-------	-------	--

1.3.5.2. Строку «Итого по задаче 6» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 6:					129,6	0,0	200,0	200,0	200,0	729,6	
--------------------	--	--	--	--	-------	-----	-------	-------	-------	-------	--

1.3.6. В задаче 7 «Реализация дополнительных мер по обеспечению пожарной безопасности в границах городского округа Самара в соответствии с действующим законодательством»:

1.3.6.1. Пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

7.1	Мероприятия по предотвращению распространения пожаров на территорию городского округа Самара	УГЗ	УГЗ	2019, 2021 - 2023	800,0	0,0	800,0	800,0	800,0	3200,0	Выполнение требований федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ
-----	--	-----	-----	-------------------	-------	-----	-------	-------	-------	--------	---

1.3.6.2. Строку «Итого по задаче 7» изложить в следующей редакции:

Итого по задаче 7:					800,0	0,0	800,0	800,0	800,0	3200,0	
--------------------	--	--	--	--	-------	-----	-------	-------	-------	--------	--

1.3.7. Строку «Итого по программе» изложить в следующей редакции:

Итого по программе:					137593,8	112604,0	89595,2	92011,2	99011,2	530815,4	
---------------------	--	--	--	--	----------	----------	---------	---------	---------	----------	--

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Василенко В.А.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2020 № 1009

**Об утверждении муниципальной программы городского округа Самара
«Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе
Самара» на 2021 - 2025 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Самара, постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» в целях эффективного решения задач в сфере транспортного обслуживания населения на территории городского округа Самара постановляю:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021 - 2025 годы.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2021 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Василенко В.А.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

Официальное опубликование

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
городского округа Самара
от 24.12.2020 № 1009

Муниципальная программа городского округа Самара
«Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе
Самара» на 2021 - 2025 годы
(далее – Программа)

Паспорт
Программы

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ	- муниципальная программа городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021 - 2025 годы
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РАЗРАБОТКЕ ПРОГРАММЫ	- поручение первого заместителя главы городского округа Самара от 03.09.2020 г.
ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ ПРОГРАММЫ	- Департамент транспорта Администрации городского округа Самара
СОИСПОЛНИТЕЛИ ПРОГРАММЫ	- отсутствуют
ЦЕЛИ ПРОГРАММЫ	- создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа Самара
ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ	- обновление подвижного состава городского пассажирского транспорта; - организация пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам; - обеспечение транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры метрополитена
ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) ПРОГРАММЫ	- доля средств бюджета городского округа Самара, направленных на выплату лизинговых платежей по муниципальному контракту на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) за приобретенные в 2016 году трамвайные вагоны, от общей суммы таких платежей; - количество приобретенных вагонов метро (или) вагонов метро, в отношении которых проведен капитальный ремонт; - доля лиц, получивших субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам услуг финансовой аренды (лизинга), заключенным в целях обновления парка городского наземного электрического транспорта (троллейбусов), от общей суммы таких платежей; - количество перевезенных пассажиров (регулярные перевозки по муниципальным маршрутам, за исключением регулярных перевозок по муниципальным маршрутам автомобильным транспортом (к городским кладбищам), а со 2 квартала 2021 года – регулярных перевозок по муниципальным маршрутам городским наземным электрическим транспортом); - фактический пробег транспортных средств, задействованных в организации регулярных перевозок городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам; - фактический пробег транспортных средств, задействованных в организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (к городским кладбищам); - доля средств бюджета городского округа Самара, направленных на возмещение части затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с февраля 2014 года по октябрь 2017 года, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с марта 2015 года по декабрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года, от общей суммы подтвержденных возмещаемых затрат; - количество перевезенных метрополитеном по муниципальным маршрутам по установленным тарифам пассажиров, недополученные доходы в связи с оказанием услуг по перевозке которых возмещены за счет средств бюджета городского округа Самара, формируемых за счет поступающих в бюджет городского округа Самара средств областного бюджета; - доля лиц, получивших субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм метрополитеном по муниципальным маршрутам в части затрат на оборудование объектов транспортной инфраструктуры метрополитена техническими системами обеспечения транспортной безопасности, от числа обратившихся
ПОДПРОГРАММЫ С УКАЗАНИЕМ ЦЕЛЕЙ И СРОКОВ РЕАЛИЗАЦИИ	- Программа не содержит подпрограмм
ЭТАПЫ И СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	- 2021 - 2025 годы. Реализация Программы не предусматривает выделение отдельных этапов, поскольку программные мероприятия рассчитаны на реализацию в течение всего периода действия Программы

ОБЪЕМЫ БЮДЖЕТНЫХ АССИГ-
НОВАНИЙ ПРОГРАММЫ

- общий объем финансирования – 5 317 372,9 тыс. руб., в том числе:
в 2021 году – 1 755 275,9 тыс. руб.;
в 2022 году – 1 589 870,6 тыс. руб.;
в 2023 году – 657 408,8 тыс. руб.;
в 2024 году – 657 408,8 тыс. руб.;
в 2025 году – 657 408,8 тыс. руб.,
из них за счет средств бюджета городского округа Самара – 2 922 876,9 тыс. руб., в том числе:
в 2021 году – 563 902,7 тыс. руб.;
в 2022 году – 571 026,4 тыс. руб.;
в 2023 году – 595 982,6 тыс. руб.;
в 2024 году – 595 982,6 тыс. руб.;
в 2025 году – 595 982,6 тыс. руб.;
за счет средств вышестоящих бюджетов – 2 394 946,0 тыс. руб., в том числе:
в 2021 году – 1 191 373,2 тыс. руб.;
в 2022 году – 1 018 844,2 тыс. руб.;
в 2023 году – 61 426,2 тыс. руб.;
в 2024 году – 61 426,2 тыс. руб.;
в 2025 году – 61 426,2 тыс. руб.
Финансирование Программы за счет средств вышестоящих бюджетов осуществляется в объеме их фактического поступления в течение финансового года.
Указанное положение не является основанием возникновения расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств вышестоящих бюджетов.
Расходные обязательства Российской Федерации и Самарской области по финансированию мероприятий, направленных на решение обозначенной в Программе проблемы, возникают по основаниям, установленным действующим бюджетным законодательством

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕА-
ЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Удовлетворение потребности населения в подвижном составе, отвечающем требованиям комфортности, безопасности и доступности для маломобильных групп населения.
2. Финансовое обеспечение (возмещение) части затрат транспортными предприятиями, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.
3. Обеспечение регулярных перевозок городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.
4. Обеспечение регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (к городским кладбищам).
5. Возмещение части затрат транспортными предприятиями, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам по социальной карте жителя Самарской области.
6. Возмещение недополученных доходов транспортными предприятиями, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм метрополитеном по муниципальным маршрутам по установленным тарифам.
7. Обеспечение транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры метрополитена

Характеристика проблемы, на решение которой направлена
Программа

Городской пассажирский транспорт обеспечивает транспортное обслуживание населения и гостей городского округа Самара.
Транспортное обслуживание пассажиров в городском округе Самара осуществляется по 115 маршрутам, в т.ч.:
24 трамвайных (льготные);
15 троллейбусных (льготные);
48 автобусных (льготные);
27 автобусных (маршрутные такси без льгот);
Также действует 1 линия метрополитена с 10 станциями.
Ежедневно на линию в будние дни выходят 1375 единиц подвижного состава, в т.ч.:
174 трамвайных поезда (273 вагона);
115 троллейбусов;
435 автобусов большого и среднего класса;
650 автобусов малого класса (маршрутные такси);
5 поездов метрополитена (20 вагонов).
Годовой пассажиропоток составляет 227,4 млн. пассажиров, в т.ч.:
61,7 млн. перевозятся трамваями;
18,3 млн. перевозятся троллейбусами;
84,3 млн. перевозятся льготными автобусами;
50 млн. перевозятся маршрутными такси;
13,1 млн. перевозятся метрополитеном.
Транспортная система представляет собой сложный комплекс взаимосвязанных решений, затрагивающих всю экономическую деятельность в городском округе Самара. Транспортная система и ее доступность оказывают непосредственное влияние на качество жизни всех жителей и гостей города, на работу учреждений и предприятий.
Положительную роль в улучшении транспортного обслуживания пассажиров сыграла реализация муниципальной программы городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2016 - 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации городского округа Самара от 30.10.2015 № 1213.
Оценка оказываемых услуг городским пассажирским транспортом определяется основными качественными показателями: безопасность перевозок, регулярность и скорость сообщения, комфортность и эстетика, информативность и доступность, в том числе для маломобильных групп населения.
Перед городской транспортной системой остро стоят проблемы недостаточного количества и износа муниципального пассажирского транспорта, дефицит финансирования и неоднородный охват территории города сетью общественного транспорта.
Принимаемые меры по развитию городского пассажирского транспорта не в полной мере позволяют предоставлять населению транспортные услуги, отвечающие современному качественному уровню: средняя продолжительность затрат времени на поездку из жилых районов до рабочих мест по городскому округу Самара превышает один час;
на отдельных маршрутах городского пассажирского транспорта условия перевозок пассажиров в часы «пик» неудовлетворительны, заполнение транспортных средств и интервалы движения на маршрутах превышают действующие нормативы более чем в 1,5 раза;
недостаточное количество приспособленных для маломобильных групп населения объектов транспортной инфраструктуры, автобусов, троллейбусов, трамвайных вагонов, что не позволяет обеспечить маломобильным группам населения беспрепятственно пользоваться городским пассажирским транспортом, недостаточный уровень транспортной безопасности пассажирских перевозок.
Кроме того, на условия работы городского пассажирского транспорта существенное влияние оказывают следующие факторы:
перегруженность уличной транспортной сети, насыщенность улично-дорожной сети перекрестками и светофорными объектами, частые остановки для посадки и высадки пассажиров, а также отставание темпов развития улично-дорожной сети, вызванное сокращением средств, выделяемых на строительство улиц и дорог;

Официальное опубликование

отставание от требуемого уровня развития системы метрополитена, вызванное значительным сокращением выделяемых средств из бюджетов всех уровней.

Для преодоления этих негативных факторов необходима разработка комплекса мероприятий по развитию городского пассажирского транспорта.

Решение указанных проблем возможно посредством применения программно-целевого метода. Его применение при решении задач развития городского пассажирского транспорта в условиях возрастающей численности населения городского округа Самара, уплотнения застройки в соответствии с Генеральным планом развития городского округа Самара позволит согласовать цели с необходимыми для их достижения ресурсами.

Решением Думы городского округа Самара от 26.09.2013 № 358 утверждена Стратегия комплексного развития городского округа Самара на период до 2025 года (далее – Стратегия комплексного развития).

Стратегия комплексного развития предусматривает транспортно-логистическое развитие городского округа Самара, целями которого определены:

модернизация транспортной системы городского округа Самара на основе экопринципов, с учетом перспективных потребностей;

оптимизация работы общественного транспорта, обеспечивающего эффективные параметры мобильности, комфорта и безопасности населения;

повышение маршрутной скорости и пропускной способности общественного транспорта;

обеспечение приоритетного развития экологически чистых видов общественного транспорта (в том числе, метрополитен);

повышение удобства, комфорта и безопасности пользования общественным транспортом.

Постановлением Администрации городского округа Самара от 17.09.2018 № 746 утвержден План мероприятий по реализации Стратегии комплексного развития городского округа Самара на период до 2025 года, который содержит такие мероприятия, как комплексная замена подвижного состава общественного транспорта г. Самары, повышение маршрутной скорости и пропускной способности общественного транспорта, обеспечение развития экологически чистых видов общественного транспорта, а также повышение удобства, комфорта и безопасности пользования общественным транспортом.

Таким образом, обозначенные в настоящей Программе задачи и мероприятия соответствуют Стратегии комплексного развития, обуславливающей совершенствование транспортной отрасли на территории городского округа Самара, в том числе в сфере повышения удобства, комфорта и скорости передвижения общественного транспорта, его экологичности, транспортной доступности для населения.

Цели и задачи, этапы и сроки реализации Программы, конечные результаты ее реализации, характеризующие целевое состояние (изменение состояния) в сфере реализации Программы

Цель Программы – создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа Самара.

Задачами Программы являются:

- 1) обновление подвижного состава городского пассажирского транспорта;
- 2) организация пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам;
- 3) обеспечение транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры метрополитена.

Программа рассчитана на период с 2021 по 2025 год, начало реализации – 1 января 2021 г., окончание – 31 декабря 2025 г.

Реализация Программы не предусматривает выделение этапов, поскольку программные мероприятия рассчитаны на реализацию в течение всего периода действия Программы.

Конечные результаты реализации Программы:

1. Удовлетворение потребности населения в подвижном составе, отвечающем требованиям комфортности, безопасности и доступности для маломобильных групп населения.
2. Финансовое обеспечение (возмещение) части затрат транспортным предприятиям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.
3. Обеспечение регулярных перевозок городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам.
4. Обеспечение регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (к городским кладбищам).
5. Возмещение части затрат транспортным предприятиям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам по социальной карте жителя Самарской области.
6. Возмещение недополученных доходов транспортным предприятиям, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм метрополитеном по муниципальным маршрутам по установленным тарифам.
7. Обеспечение транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры метрополитена.

Перечень показателей (индикаторов) Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации и за весь период ее реализации

№ п/п	Наименование, цели, задачи, показателя (индикатора)	Ед. изм.	Срок реализации	Отчет 2020	Прогнозируемые значения показателя (индикатора)					Итого за период реализации
					2021	2022	2023	2024	2025	
Цель: Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа Самара										
Задача 1. Обновление подвижного состава городского пассажирского транспорта										
1.1.	Доля средств бюджета городского округа Самара, направленных на выплату лизинговых платежей по муниципальному контракту на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) за приобретенные в 2016 году трамвайные вагоны, от общей суммы таких платежей	%	2021		02	0	0	0	0	02
1.2.	Количество приобретенных вагонов метро и (или) вагонов метро, в отношении которых проведен капитальный ремонт	шт.	2021-2022		14	14	0	0	0	28
1.3.	Доля лиц, получивших субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по	%	2021-2025		100	100	100	100	100	100

Муниципальным маршрутам, в части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным в целях обновления парка городского наземного электрического транспорта (троллейбусов), от числа обратившихся										
Задача 2. Организация пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам										
2.1.	Количество перевезенных пассажиров (регулярные перевозки по муниципальным маршрутам, за исключением регулярных перевозок по муниципальным маршрутам автомобильным транспортом (к городским кладбищам), а со 2 квартала 2021 года – регулярных перевозок по муниципальным маршрутам городским наземным электрическим транспортом)	тыс. чел.	2021 - 2025		86 350,0	71 000,0	72 000,0	73 000,0	74 000,0	376 350,0
2.2.	Фактический пробег транспортных средств, задействованных в организации регулярных перевозок городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам	км	2021 - 2025		18 708 158,28	24 659 722,92	24 659 722,92	24 733 320,3	24 678 395,13	117 439 319,55
2.3.	Фактический пробег транспортных средств, задействованных в организации регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (к городским кладбищам)	км	2021 - 2025		36 488,0	45 610,0	45 610,0	45 610,0	45 610,0	218 928,0
2.4.	Доля средств бюджета городского округа Самара, направленных на возмещение части затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с февраля 2014 года по октябрь 2017 года, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с марта 2015 года по декабрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года, от общей суммы подтвержденных возмещаемых затрат	%	2021 - 2022		100	100				100
2.5.	Количество перевезенных метрополитеном по муниципальным маршрутам по установленным тарифам пассажиров, недополученные доходы в связи с оказанием услуг по перевозке которых возмещены за счет средств бюджета городского округа Самара, формируемых за счет поступающих в бюджет городского округа Самара средств областного бюджета	тыс. чел.	2021 - 2022		10625,5	10500,0				21125,5

Официальное опубликование

Задача 3. Обеспечение транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры метрополитена										
3.1.	Доля лиц, получивших субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм метрополитеном по муниципальным маршрутам в части затрат на оборудование объектов транспортной инфраструктуры метрополитена техническими системами обеспечения транспортной безопасности, от числа обратившихся	%	2021-2022		100	100				100

Перечень мероприятий Программы

Мероприятия Программы структурируются в соответствии с предусмотренными Программой задачами. Перечень мероприятий, включая сроки реализации, исполнителей, суммы расходов по годам, указан в приложении № 1 к Программе.

Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Мероприятия Программы финансируются за счет средств бюджета городского округа Самара, предусмотренных решением Думы городского округа Самара о бюджете городского округа Самара на соответствующий финансовый год и плановый период, в порядке, установленном бюджетным законодательством и муниципальными правовыми актами, и средств вышестоящих бюджетов. Потребность в необходимых ресурсах на проведение мероприятий Программы рассчитана исходя из цен 2020 года с учетом предполагаемых коэффициентов инфляции.

Общий объем финансирования Программы составляет 5 317 278,2 тыс. руб., в том числе:

в 2021 году – 1 755 275,9 тыс. руб.;
в 2022 году – 1 589 870,6 тыс. руб.;
в 2023 году – 657 408,8 тыс. руб.;
в 2024 году – 657 408,8 тыс. руб.;
в 2025 году – 657 408,8 тыс. руб.,

из них за счет средств бюджета городского округа Самара – 2 922 876,9 тыс. руб., в том числе:

в 2021 году – 563 902,7 тыс. руб.;
в 2022 году – 571 026,4 тыс. руб.;
в 2023 году – 595 982,6 тыс. руб.;
в 2024 году – 595 982,6 тыс. руб.;
в 2025 году – 595 982,6 тыс. руб.;
за счет средств вышестоящих бюджетов – 2 394 946,0 тыс. руб., в том числе:
в 2021 году – 1 191 373,2 тыс. руб.;
в 2022 году – 1 018 844,2 тыс. руб.;
в 2023 году – 61 426,2 тыс. руб.;
в 2024 году – 61 426,2 тыс. руб.;
в 2025 году – 61 426,2 тыс. руб.

Финансирование Программы за счет средств вышестоящих бюджетов осуществляется в объеме их фактического поступления в течение финансового года. Указанные положения не являются основанием возникновения расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств вышестоящих бюджетов. Расходные обязательства Российской Федерации и Самарской области по финансированию мероприятий, направленных на решение обозначенной в Программе проблемы, возникают по основаниям, установленным действующим бюджетным законодательством.

Формы бюджетных ассигнований определены в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации: бюджетные ассигнования на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд; предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

Описание мер муниципального регулирования в соответствующей сфере, направленных на достижение целей Программы

В соответствии с положениями Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара, утвержденного постановлением Администрации городского округа

Самара от 12.10.2015 № 1126 (далее – Порядок), в сроки, установленные Порядком, в рамках реализации Программы будет проводиться постоянный мониторинг и при необходимости корректировка данных, а также принятие постановлений Администрации городского округа Самара о внесении изменений в Программу.

Основные мероприятия муниципального регулирования направлены на достижение цели и задач Программы и включают в себя, в том числе следующие муниципальные правовые акты:

постановление Администрации городского округа Самара от 02.03.2012 № 153 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях финансового обеспечения (возмещения) указанным лицам части затрат в связи с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам»;

постановление Администрации городского округа Самара от 20.09.2016 № 1297 «Об утверждении Порядка установления регулируемых тарифов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа Самара»;

постановление Администрации городского округа Самара от 18.12.2018 № 999 «Об установлении регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным и городским наземным электрическим транспортом и тарифов на перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм метрополитеном по муниципальным маршрутам»;

постановление Администрации городского округа Самара от 23.04.2018 № 306 «Об утверждении Порядка предоставления в 2018 - 2020 годах субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам части затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с октября 2014 года по октябрь 2017 года, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с марта 2015 года по октябрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года»;

постановление Администрации городского округа Самара от 23.08.2019 № 617 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях финансового обеспечения указанным лицам затрат, связанных с оказанием услуг по перевозке пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм по муниципальным маршрутам метрополитеном, в части затрат по проведению капитального ремонта и (или) приобретению вагонов метро»;

постановление Администрации городского округа Самара от 30.08.2019 № 640 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов, образующихся в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм по муниципальным маршрутам метрополитеном по установленным тарифам»;

постановление Администрации городского округа Самара от 23.08.2019 № 618 «Об утверждении Порядка установления тарифов на перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм метрополитеном по муниципальным маршрутам».

В рамках реализации программных мероприятий ответственным исполнителем муниципальной программы будет проводиться мониторинг законодательства и в случае необходимости корректировка муниципальных правовых актов.

Механизм реализации Программы

Ответственным исполнителем Программы является Департамент транспорта Администрации городского округа Самара (далее – Департамент).

Ответственный исполнитель Программы обеспечивает ее реализацию посредством применения оптимальных методов управления процессом реализации Программы исходя из ее содержания.

Организация управления процессом реализации Программы осуществляется ответственным исполнителем Программы, в том числе:

- организация реализации программных мероприятий;
 - сбор информации о ходе выполнения программных мероприятий;
 - корректирование программных мероприятий и сроков их реализации в ходе реализации Программы.
- Ответственный исполнитель Программы несет ответственность за организацию и исполнение программных мероприятий, рациональное и целевое использование бюджетных средств.

Методика комплексной оценки эффективности реализации Программы

Методика комплексной оценки эффективности реализации Программы приведена в приложении № 2 к Программе.

Заместитель главы городского округа – руководитель Департамента транспорта Администрации городского округа Самара С.И.Маркин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта
в городском округе Самара»
на 2021-2025 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021 - 2025 годы

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. рублей						Ожидаемый результат
				2021	2022	2023	2024	2025	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа Самара										
1. Обновление подвижного состава городского пассажирского транспорта										
1.1.	Выплата лизинговых платежей по муниципальному контракту на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) за приобретенные в 2016 году трамвайные вагоны	ДТ	2021	175 726,3	0,0	0,0	0,0	0,0	175 726,3	Удовлетворение потребности населения в подвижном составе, отвечающем требованиям комфорта, безопасности и доступности для маломобильных групп населения
	В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов			173 969,0	0,0	0,0	0,0	0,0	173 969,0	
	В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара			1 757,3	0,0	0,0	0,0	0,0	1 757,3	

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. рублей						Ожидаемый результат
				2021	2022	2023	2024	2025	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.2.	Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг по перевозке пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм по муниципальным маршрутам метрополитеном, в части затрат по проведению капитального ремонта и (или) приобретению вагонов метро	ДТ	2021-2022	484 200,0	484 200,0	0,0	0,0	0,0	968 400,0	Удовлетворение потребности населения в подвижном составе, отвечающем требованиям комфорта, безопасности и доступности для маломобильных групп населения
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				479 358,0	479 358,0	0,0	0,0	0,0	958 716,0	
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара				4 842,0	4 842,0	0,0	0,0	0,0	9 684,0	
1.3.	Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным в целях обновления парка городского наземного электрического транспорта (троллейбусов)	ДТ	2021 - 2025	62 046,7	62 046,7	62 046,7	62 046,7	62 046,7	310 233,5	Удовлетворение потребности населения в подвижном составе, отвечающем требованиям комфорта, безопасности и доступности для маломобильных групп населения
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				61 426,2	61 426,2	61 426,2	61 426,2	61 426,2	307 131,0	
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара				620,5	620,5	620,5	620,5	620,5	3 102,5	
Всего по разделу 1:			2021 - 2025	721 973,0	546 246,7	62 046,7	62 046,7	62 046,7	1 454 359,8	
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				714 753,2	540 784,2	61 426,2	61 426,2	61 426,2	1 439 816,0	
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара				7 219,8	5 462,5	620,5	620,5	620,5	14 543,8	
2. Организация пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам										
2.1.	Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат в связи с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам	ДТ	2021 - 2025	263 117,6	249 734,0	295 480,1	295 480,1	295 480,1	1 399 291,9	Финансовое обеспечение (возмещение) части затрат транспортных предприятий, осуществляющих перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам
2.2.	Организация регулярных перевозок городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам	ДТ	2021-2025	158 177,8	249 114,0	294 860,0	294 860,0	294 860,0	1 291 871,8	Обеспечение регулярных перевозок городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам
2.3.	Организация регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (к городским кладбищам)	ДТ	2021-2025	4 736,0	5 022,0	5 022,0	5 022,0	5 022,0	24 824,0	Обеспечение регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам (к городским кладбищам)
2.4.	Предоставление субсидий в целях возмещения части затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с февраля 2014 года по октябрь 2017 года, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с марта 2015 года по декабрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года	ДТ	2021, 2022	127 000,0	58 000,0	0,0	0,0	0,0	185 000,0	Возмещение части затрат транспортных предприятий, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам по социальным картам жителя Самарской области
2.5.	Предоставление субсидий в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм метрополитеном по муниципальным маршрутам по установленным тарифам	ДТ	2021, 2022	350 000,0	350 000,0	0,0	0,0	0,0	700 000,0	Возмещение недополученных доходов транспортным предприятием, осуществляющим перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм метрополитеном по муниципальным маршрутам по установленным тарифам
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				350 000,0	350 000,0	0,0	0,0	0,0	700 000,0	
Всего по разделу 2:			2021 - 2025	903 031,4	911 870,0	595 362,1	595 362,1	595 362,1	3 600 987,7	
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				350 000,0	350 000,0	0,0	0,0	0,0	700 000,0	
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара				553 031,41	561 870,0	595 362,1	595 362,1	595 362,1	2 900 987,7	
3. Обеспечение транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры метрополитена										
3.1.	Предоставление субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм метрополитеном по муниципальным маршрутам в части затрат на оборудование объектов транспортной инфраструктуры метрополитена техническими системами обеспечения транспортной безопасности	ДТ	2021, 2022	130 271,5	131 753,9	0,0	0,0	0,0	262 025,4	Обеспечение транспортной безопасности на объектах транспортной инфраструктуры метрополитена
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				126 620,0	128 060,0	0,0	0,0	0,0	254 680,0	
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара				3 651,5	3 693,9	0,0	0,0	0,0	7 345,4	

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. рублей						Ожидаемый результат
				2021	2022	2023	2024	2025	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего по разделу 3			2021, 2022	130 271,5	131 753,9	0,0	0,0	0,0	262 025,4	
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				126 620,0	128 060,0	0,0	0,0	0,0	254 680,0	
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара				3 651,5	3 693,9	0,0	0,0	0,0	7 345,4	
Итого по Программе:				1 755 275,9	1 589 870,6	657 408,8	657 408,8	657 408,8	5 317 372,9	
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				1 191 373,2	1 018 844,2	61 426,2	61 426,2	61 426,2	2 394 496,0	
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара				563 902,7	571 026,4	595 982,6	595 982,6	595 982,6	2 922 876,9	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021 - 2025 годы

Методика комплексной оценки эффективности реализации Муниципальной программы «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021 - 2025 годы за отчетный год и за период с начала реализации

Комплексная оценка эффективности реализации муниципальной программы «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2021 – 2025 годы (далее – Программа) осуществляется ежегодно в течение всего срока ее реализации и по окончании ее реализации и включает в себя оценку степени выполнения мероприятий Программы и оценку эффективности реализации Программы.

1. Оценка степени выполнения мероприятий Программы

Степень выполнения мероприятий Программы за отчетный год рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных в отчетном году в установленные сроки к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению в отчетном году.

Степень выполнения мероприятий Программы по окончании ее реализации рассчитывается как отношение количества мероприятий, выполненных за весь период реализации Программы к общему количеству мероприятий, предусмотренных к выполнению за весь период ее реализации.

2. Оценка эффективности реализации Программы

Эффективность реализации Программы рассчитывается путем соотнесения степени достижения показателей (индикаторов) Программы к уровню ее финансирования (расходов). При расчете данных показателей учитываются поступления средств из вышестоящих бюджетов на выполнение мероприятий Программы.

Показатель эффективности реализации Программы (R) за отчетный год рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{\sum_{n=1}^N \frac{X_n^{\text{Факт.}}}{X_n^{\text{План.}}}}{F^{\text{Факт.}} / F^{\text{План.}}} \times 100\%$$

где:

N – количество показателей (индикаторов) Программы;

X_n^{План.} – плановое значение n-го показателя (индикатора);

X_n^{Факт.} – значение n-го показателя (индикатора) на конец отчетного года;

F^{План.} – плановая сумма средств на финансирование Программы, предусмотренная на реализацию программных мероприятий в отчетном году;

F^{Факт.} – сумма фактически произведенных расходов на реализацию мероприятий Программы на конец отчетного года.

Для расчета показателя эффективности реализации Программы используются показатели (индикаторы), достижение значений которых предусмотрено в отчетном году.

Оценка эффективности реализации Программы за весь период реализации рассчитывается как среднее арифметическое показателей эффективности реализации Программы за все отчетные годы.

Критерии комплексной оценки эффективности реализации Программы установлены постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12.2020 № 1010

О ликвидации муниципального предприятия городского округа Самара «Энергия»

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», пунктом 1 статьи 46.1 Устава городского округа Самара, решением Думы городского округа Самара от 29.11.2007 № 500 «Об утверждении Положения «О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий городского округа Самара» в целях повышения эффективности использования муниципального имущества постановляю:

1. Ликвидировать муниципальное предприятие городского округа Самара «Энергия» (далее – МП «Энергия»), расположенное по адресу: 443077, г. Самара, ул. Севастопольская, 23А.

2. Причиной ликвидации МП «Энергия» установить фактическое прекращение финансово-хозяйственной деятельности.

3. Целью ликвидации МП «Энергия» установить повышение эффективности использования муниципального имущества.

4. Назначить ответственным за ликвидацию МП «Энергия» руководителя Департамента управления имуществом городского округа Самара Белоклокова А.В.

5. Департаменту управления имуществом городского округа Самара осуществить мероприятия по ликвидации МП «Энергия» в срок до 1 июля 2021 г.

6. Определить затраты на ликвидацию МП «Энергия» в размере 36 000 (тридцати шести тысяч) рублей за счет средств бюджета городского округа Самара, предусмотренных Департаменту управления имуществом городского округа Самара.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Василенко В.А.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2020 №1017

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Стимулирование развития жилищного строительства в городском округе Самара» на 2018 - 2022 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 25.04.2018 № 317

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Самара, постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара», решением Думы городского округа Самара от 05.12.2019 № 474 «О бюджете городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Стимулирование развития жилищного строительства в городском округе Самара» на 2018 - 2022 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 25.04.2018 № 317 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Абзацы первый - двенадцатый раздела «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования Программы за счет средств бюджета городского округа Самара составляет 350 032,8 тыс. руб., в том числе:

в 2018 году – 92 480,4 тыс. руб.;

в 2019 году – 93 943,9 тыс. руб.;

в 2020 году – 106 506,2 тыс. руб.;

в 2021 году – 33 432,8 тыс. руб.;

в 2022 году – 23 669,5 тыс. руб.

Кроме того, существует потребность в дополнительном финансировании мероприятий Программы для выполнения условий софинансирования в соответствии с государственной программой Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2022 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684, в размере 1 505 156,7 тыс. руб., в том числе:

в 2018 году – 214 853,7 тыс. руб.;

в 2019 году – 608 772,1 тыс. руб.;

в 2020 году – 671 799,5 тыс. руб.;

в 2021 году – 9 731,4 тыс. руб.;

в 2022 году – 0,0 тыс. руб.».

1.1.2. Абзац четвертый раздела «Ожидаемые результаты реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«подготовка и утверждение 84 документов в сфере градостроительной деятельности»;

1.2. В Программе:

1.2.1. Абзац тринадцатый раздела 2 «Цели и задачи, этапы и сроки реализации Программы, конечные результаты ее реализации, характеризующие целевое состояние (изменение состояния) в сфере реализации Программы» изложить в следующей редакции:

«подготовка и утверждение 84 документов в сфере градостроительной деятельности»;

1.2.2. Абзацы третий - двадцатый раздела 5 «Обоснование ресурсного обеспечения Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы составляет 1 855 189,5 тыс. руб., в том числе:

в 2018 году – 307 334,1 тыс. руб.;

в 2019 году – 702 716,0 тыс. руб.;

в 2020 году – 778 305,7 тыс. руб.;

в 2021 году – 43 164,2 тыс. руб.;

в 2022 году – 23 669,5 тыс. руб.

Выполнение мероприятий Программы предусматривает финансирование за счет средств бюджета городского округа Самара в размере 350 032,8 тыс. руб., в том числе:

в 2018 году – 92 480,4 тыс. руб.;

в 2019 году – 93 943,9 тыс. руб.;

в 2020 году – 106 506,2 тыс. руб.;

в 2021 году – 33 432,8 тыс. руб.;

в 2022 году – 23 669,5 тыс. руб.

Кроме того, существует потребность в дополнительном финансировании мероприятий Программы для выполнения условий софинансирования в соответствии с государственной программой Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2022 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684, в размере 1 505 156,7 тыс. руб., в том числе:

в 2018 году – 214 853,7 тыс. руб.;

в 2019 году – 608 772,1 тыс. руб.;

в 2020 году – 671 799,5 тыс. руб.;

в 2021 году – 9 731,4 тыс. руб.;

в 2022 году – 0,0 тыс. руб.».

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно

приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 23 октября 2020 г. в части объемов финансирования мероприятий Программы на 2020 год.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 25.12.2020 № 1017

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе городского
округа Самара «Стимулирование развития
жилищного строительства в городском
округе Самара» на 2018 - 2022 годы

Перечень
показателей (индикаторов), характеризующих ежегодный ход и итоги реализации муниципальной программы городского округа Самара «Стимулирование развития жилищного строительства в городском округе Самара» на 2018 - 2022 годы

№ п/п	Наименование цели, задачи, показателя (индикатора)	Единица измерения	Срок реализации, годы	Отчет 2017г.	Прогнозируемые значения показателя (индикатора)					Итого за период реализации
					2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Создание условий для развития жилищного строительства в городском округе Самара и обеспечение граждан комфортными условиями проживания										
Задача № 1. Развитие социальной инфраструктуры										
1.1.	Количество объектов социальной инфраструктуры, введенных в эксплуатацию	шт.	2018, 2020	-	2	0	1	0	0	3
Задача № 2. Развитие инженерной инфраструктуры										
2.1.	Количество объектов инженерной инфраструктуры, завершаемых проектированием <*>	шт.	2018	-	2	0	0	0	0	2
Задача № 3 Развитие транспортной инфраструктуры										
3.1.	Количество объектов транспортной инфраструктуры, введенных в эксплуатацию	шт.	2019-2020	0	0	5	1	0	0	6
3.2.	Количество объектов транспортной инфраструктуры, завершаемых проектированием	шт.	2019	0	0	1	0	0	0	1
Задача № 4. Градостроительная подготовка территории и выполнение кадастровых работ										
4.1.	Количество подготовленных и утвержденных документов в сфере градостроительной деятельности	шт.	2018-2022	-	10	55	10	5	4	84
4.2.	Количество кадастровых кварталов, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы	шт	2020	-	0	0	12	0	0	12
Задача № 5. Обеспечение жилищных прав граждан при сносе аварийного жилищного фонда, включенного в областную адресную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Самарской области» до 2018 года государственной программы Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2022 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684 (далее – государственная программа), и снос указанного аварийного жилищного фонда в случаях, предусмотренных действующим законодательством										
5.1.	Количество приобретенных жилых помещений (квартир) у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, включенного в государственную программу	шт.	2018	525	42	0	0	0	0	42
5.2.	Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, предусмотренного приложением № 4 к настоящей Программе, в пригодное для проживания жилье	чел.	2018	236	117	0	0	0	0	117
5.3.	Количество снесенного аварийного жилищного фонда (домов), предусмотренного приложением № 4 к настоящей Программе	шт.	2019	0	0	6 <*>	0	0	0	6

<*> Программа рассчитана на 5 лет с последующим продлением срока реализации. После проведения корректировки проектной документации по данным объектам и выделения бюджетных ассигнований будут начаты строительство и реконструкция объектов с последующим их введением в эксплуатацию, в связи с чем показатели (индикаторы) соответствующего мероприятия Программы будут скорректированы.

<*> Результат реализации будет возможен после выделения бюджетных ассигнований на снос аварийного жилищного фонда (домов), предусмотренного приложением № 4 к настоящей Программе.

Руководитель Департамента
градостроительства городского округа Самара С.Н.Шанов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 25.12.2020 № 1017

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к муниципальной программе городского
округа Самара «Стимулирование развития
жилищного строительства в городском
округе Самара» на 2018 - 2022 годы

Перечень мероприятий муниципальной программы городского округа Самара «Стимулирование развития жилищного строительства в городском округе Самара» на 2018 - 2022 годы

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Исполнитель мероприятия муниципальной Программы	Срок реализации, годы	Объем финансирования по годам (в разрезе источников финансирования), тыс. руб.															Всего	Ожидаемый результат	
					2018			2019			2020			2021			2022					
					Федеральный бюджет	Областной бюджет	Городской бюджет	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Городской бюджет	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Городской бюджет	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Городской бюджет	Федеральный бюджет	Областной бюджет	Городской бюджет			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
Цель: Создание условий для развития жилищного строительства в городском округе Самара и обеспечение граждан комфортными условиями проживания																						
Задача № 1. Развитие социальной инфраструктуры																						
1.1.	Строительство дошкольных образовательных учреждений – детских садов	ДГС	ДГС	2018	101 800,1	43 628,6	10 268,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	155 697,2	
в том числе:																						
1.1.1.	«КОШЕЛЕВ-ПРО-ЕКТ» Детский сад А-10 (мощность - 350 мест, остаток сметной стоимости на 01.01.2018 - 118298,6 тыс. руб.)	ДГС	ДГС	2018	61 671,2	26 430,5	7 251,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	95 352,9	Ввод в эксплуатацию детского сада «КОШЕЛЕВ-ПРО-ЕКТ» А-10
1.1.2.	«Жилой район «Волгарь» в Куйбышевском районе г.о. Самара, 9 квартал, 3-й микрорайон. Детский сад» (мощность - 230 мест, остаток сметной стоимости на 01.01.2018 - 60770,9 тыс. руб.)	ДГС	ДГС	2018	40 128,9	17 198,1	3 017,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	60 344,3	Ввод в эксплуатацию детского сада в жилом районе «Волгарь» в Куйбышевском районе г.о. Самара, 9 квартал, 3-й микрорайон

Официальное опубликование

1.2.	Строительство школьных образовательных учреждений – школ	ДГС	ДГС	2018-2021	0,0	0,0	12 356,0	217 164,6	35 352,4	13 948,0	467 408,3	138 384,1	55 348,8	0,0	9 731,4	2 432,8	0,0	0,0	0,0	952 126,4	
1.2.1.	Школа на 1000 мест в Куйбышевском районе г.о. Самара, жилой район «Волгарь»	ДГС	ДГС	2018	0,0	0,0	12 356,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 356,0	Оплата и/л по дополнительным работам, которые были необходимы для ввода объекта в эксплуатацию
1.2.2.	«Общеобразовательная школа на 1200 мест по адресу: Самарская область, г. Самара, Красноглинский район, пос. Мехзавод, квартал 1» мощность - 1200 мест, сметная стоимость 934 958,37 тыс. руб	ДГС	ДГС	2019-2021	0,0	0,0	0,0	217 164,6	35 352,4	13 948,0	467 408,3	138 384,1	55 348,8	0,0	9 731,4	2 432,8	0,0	0,0	0,0	939 770,4	Ввод в эксплуатацию общеобразовательной школы на 1200 мест по адресу: Самарская область, г. Самара, Красноглинский район, пос. Мехзавод, квартал 1
Задача № 2. Развитие инженерной инфраструктуры																					
2.1.	Строительство, проектирование и реконструкция объектов инженерной инфраструктуры	ДГС	ДГС	2018-2020	0,0	0,0	24 677,2	0,0	0,0	460,8	0,0	0,0	455,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25 593,0	
	в том числе:																				
2.1.1.	Строительство инженерных сетей и сооружений к жилой застройке в 3 мкр., в границах улиц Киевской, Тухачевского, Дачной и пр. Карла Маркса в Железнодорожном районе (мощность - коллектор дождевой канализации Д-1000 мм (протяженность 1500 м), водовод Д-500 мм (протяженность 1300 м), сметная стоимость будет определена после корректировки документации)	ДГС	ДГС	2018	0,0	0,0	17 952,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	17 952,0	Корректировка документации инженерных сетей и сооружений к жилой застройке в 3 мкр., в границах улиц Киевской, Тухачевского, Дачной и пр. Карла Маркса в Железнодорожном районе г.о. Самара
2.1.2.	Проектирование и реконструкция (расширение) Линдовской водопроводной насосной станции со вспомогательными зданиями, сооружениями и инженерными сетями в г.о. Самара (мощность - 144 000,0 м3/сутки, сметная стоимость будет определена, после корректировки документации)	ДГС	ДГС	2018-2020	0,0	0,0	6 725,2	0,0	0,0	460,8	0,0	0,0	455,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 641,0	Корректировка документации Линдовской водопроводной насосной станции со вспомогательными зданиями, сооружениями и инженерными сетями г.о. Самара
Задача № 3. Развитие транспортной инфраструктуры																					
3.1.	Строительство автомобильных дорог	ДГС	ДГС	2019-2020	0,0	0,0	0,0	207 100,8	149 154,3	38 409,9	0,0	52 734,4	13 183,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	460 583,0	
	в том числе:																				
3.1.1.	Обеспечение автомобильными дорогами микрорайона «Волгарь» в Куйбышевском районе г.о. Самара, 1 комплекс, 1 очередь (мощность - протяженность 1,14 км. Сметная стоимость - 12 486,75 тыс. руб.)	ДГС	ДГС	2019	0,0	0,0	0,0	10 201,7	1 660,7	624,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 486,8	Ввод в эксплуатацию автомобильной дороги, 1 комплекс, 1 очередь в микрорайоне «Волгарь» Куйбышевского района г.о. Самара
3.1.2.	Обеспечение автомобильными дорогами жилого района «Волгарь» в Куйбышевском районе городского округа Самара. Строительство автомобильной дороги по ул. Александра Солженицына (ПК2+66,30) до этнокультурного комплекса «Парк Дружбы народов» (мощность - протяженность 1,03315 км. Сметная стоимость - 51 731,63 тыс. руб.)	ДГС	ДГС	2019	0,0	0,0	0,0	42 264,7	6 880,3	2 586,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	51 731,6	Ввод в эксплуатацию автомобильной дороги по ул. Александра Солженицына (ПК2+66,30) до этнокультурного комплекса «Парк Дружбы народов»

Официальное опубликование

3.1.3.	Обеспечение автомобильными дорогами жилого района «Волгарь» в Куйбышевском районе городского округа Самара. Строительство автомобильной дороги по ул. Александра Солженицына (II очередь) (мощность - протяженность 0,3 км. Сметная стоимость - 34 678,85 тыс. руб.)	ДГС	ДГС	2019	0,0	0,0	0,0	23 061,4	9 883,5	1 734,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	34 678,9	Ввод в эксплуатацию автомобильной дороги по ул. Александра Солженицына (II очередь)
3.1.4.	Строительство автомобильных дорог в жилом районе «Волгарь». Бульвар Засамарская слобода. Улица Виталия Табаева (мощность - протяженность 0,736 км. Сметная стоимость - 67 272,20 тыс. руб.)	ДГС	ДГС	2019	0,0	0,0	0,0	44 736,0	19 172,6	3 363,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	67 272,3	Ввод в эксплуатацию автомобильной дороги Бульвар Засамарская слобода, ул. Виталия Табаева
3.1.5.	Автодороги, расположенные в пределах жилой застройки по адресу: г. Самара, Красноглинский район. Московское шоссе, 23 км (мощность - протяженность 1,3131 км. Сметная стоимость - 332 117,76 тыс. руб.)	ДГС	ДГС	2019-2020	0,0	0,0	0,0	0,0	97 420,9	24 601,2	0,0	52 734,4	13 183,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	187 940,1	Ввод в эксплуатацию автомобильных дорог, расположенных в пределах жилой застройки по адресу: г. Самара, Красноглинский район, Московское шоссе, 23 км
3.1.6.	Обеспечение автомобильными дорогами жилого района «Волгарь» в Куйбышевском районе городского округа Самара. Строительство автомобильной дороги от примыкания к ул. Осетинской (ПК6+51,18) с выходом на автомобильную дорогу по ул. Народная (мощность - протяженность 0,47668 км. Сметная стоимость - 108 229,86 тыс. руб.)	ДГС	ДГС	2019	0,0	0,0	0,0	86 837,0	14 136,3	5 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	106 473,3	Ввод в эксплуатацию автомобильной дороги от примыкания к ул. Осетинской (ПК6+51,18) с выходом на автомобильную дорогу по ул. Народная
Задача № 4. Градостроительная подготовка территории и выполнение кадастровых работ																					
4.1.	Подготовка и утверждение документов в сфере градостроительной деятельности	ДГС	ДГС	2018-2022	0,0	0,0	8 798,2	0,0	0,0	37 825,2	0,0	0,0	30 653,5	0,0	0,0	28 000,0	0,0	0,0	20 669,5	125 946,4	Утверждение документов в сфере градостроительной деятельности
4.2.	Проведение комплексных кадастровых работ	ДГС	ДГС	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13 272,7	865,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14 138,0	Постановка на кадастровый учет земельных участков в городском округе Самара
4.3.	Расходы на информационно-аналитическую деятельность учреждения	ДГС	ДГС	2018-2022	0,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0	3 300,0	0,0	0,0	6 000,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	0,0	3 000,0	16 800,0	Организация информационно-аналитической деятельности в сфере градостроительства
Задача № 5. Обеспечение жилищных прав граждан при сносе аварийного жилищного фонда, включенного в областную адресную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Самарской области» до 2018 года государственной программы Самарской области «Развитие жилищного строительства в Самарской области» до 2022 года, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 684, и снос указанного аварийного жилищного фонда в случаях, предусмотренных действующим законодательством																					
5.1.	Приобретение жилых помещений (квартир) у застройщиков в жилых домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда	ДГС	ДГС	2018	0,0	69 425,0	34 880,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	104 305,5	Приобретение и передача в муниципальную собственность городского округа Самара 42 жилых помещений
5.2.	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, предусмотренного приложением № 4 к настоящей Программе, в пригодное для проживания жилье	ДГС	ДУИ	2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Обеспечение благоустроенным жильем 117 граждан (42 семьи)
5.3.	Снос аварийного жилищного фонда (домов), предусмотренного приложением № 4 к настоящей Программе	ДГС	ДУИ	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Снос 6 аварийных жилых домов<*>
Итого					101 800,1	113 053,6	92 480,4	424 265,4	184 506,7	93 943,9	467 408,3	204 391,2	106 506,2	0,0	9 731,4	33 432,8	0,0	0,0	23 669,5	1 855 189,5	

<*> Результат реализации будет возможен после выделения бюджетных ассигнований на снос аварийного жилищного фонда (домов), предусмотренного приложением № 4 к настоящей Программе.

Руководитель Департамента градостроительства
городского округа Самара С.Н.Шанов

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2020 № 1018

О внесении изменений в ведомственную целевую программу городского округа Самара «Самара социальная» на 2019 - 2021 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.09.2018 № 745

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Самара от 14.09.2011 № 1078 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ городского округа Самара» в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством постановляю:

1. Внести в ведомственную целевую программу городского округа Самара «Самара социальная» на 2019 - 2021 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 17.09.2018 № 745 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В разделе «Объемы финансирования мероприятий, предусмотренных Программой» паспорта Программы:

1.1.1. В абзаце первом цифры «784 005,4» заменить цифрами «787 115,4».

1.1.2. В абзаце третьем цифры «256 350,5» заменить цифрами «259 460,5».

1.2. В разделе 7 «Обоснование потребностей в необходимых ресурсах» Программы:

1.2.1. В абзаце третьем цифры «784 005,4» заменить цифрами «787 115,4».

1.2.2. В абзаце пятом цифры «256 350,5» заменить цифрами «259 460,5».

1.3. В приложении к Программе:

1.3.1. В разделе 2 «Мероприятия по улучшению социального положения отдельных категорий граждан»:

1.3.1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

1.	Оказание единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории городского округа Самара, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, и гражданам, пострадавшим в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Самара	2019 - 2021	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	32 000,0	373 310,0	30 000,0	99 310,0
----	--	-------------	---	----------	-----------	----------	----------

1.3.1.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

5.	Предоставление компенсации расходов на установку индивидуальных приборов учета горячего и холодного водоснабжения отдельным категориям граждан, проживающим на территории городского округа Самара	2019 - 2021	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	270,0	240,0	540,0	1 050,0
----	--	-------------	---	-------	-------	-------	---------

1.3.1.3. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

9.	Предоставление компенсационных выплат на установку индивидуальных приборов учета газа инвалидам, проживающим на территории городского округа Самара	2019 - 2021	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	32,4	86,0	110,0	228,4
----	---	-------------	---	------	------	-------	-------

1.3.1.4. Пункты 12 - 14 изложить в следующей редакции:

12.	Предоставление единовременной денежной выплаты лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда по городскому округу Самара, на приобретение предметов для обустройства жилья	2020 - 2021	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	-	3 860,0	2 000,0	5 860,0
13.	Предоставление единовременного пособия при рождении близнецов (двух и более детей)	2019 - 2021	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара	2 240,0	1 576,0	2 272,0	6 088,0
14.	Предоставление единовременной денежной выплаты родителям близнецов (двух и более детей) - учащихся 1 классов общеобразовательных учреждений среднего (полного) общего образования	2020 - 2021	Департамент опеки, попечительства и социальной поддержки Администрации городского округа Самара, муниципальное казенное учреждение городского округа Самара «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения» (в части, предусмотренной муниципальными правовыми актами)	-	1 300,0	1 600,0	2 900,0

1.3.1.5. Строку «Итого по разделу 2» изложить в следующей редакции:

Итого по разделу 2				254 846,8	257 683,7	267 233,6	779 764,1
--------------------	--	--	--	-----------	-----------	-----------	-----------

1.3.2. Строку «Итого по Программе» изложить в следующей редакции:

Итого по Программе				258 556,3	259 460,5	269 098,6	787 115,4
--------------------	--	--	--	-----------	-----------	-----------	-----------

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 29 октября 2020 г.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2020 № 1019

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 08.07.2015 № 707 «Об утверждении Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры, туризма и молодежной политики»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Самара Самарской области постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 08.07.2015 № 707 «Об утверждении Порядка проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры, туризма и молодежной политики» следующие изменения:

1.1. В наименовании, пункте 1 слово «туризма» исключить.

1.2. В пункте 3 слова «первого заместителя главы Администрации городского округа Самара Кудряшова В.В.» заменить словами «первого заместителя главы городского округа Самара Харитоновой М.Н.».

1.3. Приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Самара Харитонову М.Н.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 25.12.2020 № 1019

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 08.07.2015 № 707

Порядок

проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики (далее – Порядок) определяет процедуру и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

муниципальное учреждение городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики – муниципальное учреждение, включенное в перечень муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики, утвержденные постановлением Администрации городского округа Самара от 04.12.2013 № 1723 «Об утверждении перечня муниципальных автономных и муниципальных бюджетных учреждений городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики», в перечень муниципальных казенных учреждений городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики, утвержденный постановлением Администрации городского округа Самара от 04.12.2013 № 1721 «Об утверждении перечня муниципальных казенных учреждений городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики» (далее – Учреждение);

руководитель Учреждения – гражданин Российской Федерации, который в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения осуществляет руководство этим Учреждением, в том числе выполняет функции его единоличного исполнительного органа (далее – Руководитель);

кандидат на должность руководителя Учреждения – гражданин Российской Федерации, претендующий на замещение должности руководителя Учреждения (далее – Кандидат);

квалификационные требования – квалификационные характеристики должности «руководитель» согласно приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30.03.2011 № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», постановлению Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», приказу Минздравсоцразвития РФ от 28.11.2008 № 678 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников учреждений органов по делам молодежи»;

кадровый резерв руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Департаменту культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара (далее – Департамент) – утверждаемый приказом руководителя Департамента перечень Кандидатов, признанных аттестационной комиссией Департамента культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики (далее – Аттестационная комиссия) соответствующими квалификационным требованиям и обладающими необходимыми профессиональными и личностными качествами для назначения на должности Руководителей (далее – Кадровый резерв).

1.3. Целями аттестации являются:

а) повышение эффективности подбора и расстановки руководящих кадров Учреждений;
б) оценка знаний и квалификации Кандидатов;
в) оценка знаний и квалификации Руководителей, а также подтверждение их соответствия занимаемой должности.

1.4. Аттестации подлежат:

а) Кандидаты;
б) Руководители.

1.5. Аттестации не подлежат следующие Руководители:

а) проработавшие в занимаемой должности менее одного года;
б) беременные женщины;
в) находящиеся в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
г) лица, временно осуществляющие обязанности Руководителя.

В случае, предусмотренном подпунктом «в» настоящего пункта, аттестацию можно провести не ранее чем через один год после выхода из такого отпуска.

1.6. Аттестация Руководителя и Кандидата является обязательной.

1.7. Для проведения аттестации Департамент:

а) создает Аттестационную комиссию;
б) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Аттестационной комиссии;
в) на основании поступивших в установленном порядке заявлений формирует списки Кандидатов, подлежащих аттестации;

Официальное опубликование

- г) составляет списки Руководителей, подлежащих аттестации;
 д) формирует график проведения аттестации;
 е) готовит необходимые документы для работы Аттестационной комиссии;
 ж) запрашивает у Кандидатов, Руководителей, а также соответствующих организаций необходимые для обеспечения деятельности Аттестационной комиссии документы, материалы и информацию;
 з) осуществляет иные полномочия в целях обеспечения деятельности Аттестационной комиссии.

2. Состав и порядок работы Аттестационной комиссии

- 2.1. Аттестационная комиссия является совещательным органом и действует на общественных началах.
 2.2. Аттестационная комиссия:
 а) проводит аттестацию Кандидатов и Руководителей;
 б) осуществляет анализ представленных материалов в отношении Кандидатов и Руководителей, в том числе проверяет их соответствие квалификационным требованиям.
 2.3. Аттестационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Самара, а также настоящим Порядком.
 2.4. Аттестационная комиссия состоит из председателя Аттестационной комиссии, заместителя председателя Аттестационной комиссии, членов и секретаря Аттестационной комиссии.
 2.5. Персональный состав Аттестационной комиссии утверждается приказом руководителя Департамента. В состав Аттестационной комиссии могут входить по согласованию представители органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления городского округа Самара, представители профсоюзных и общественных организаций, работники и руководители организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования и дополнительного профессионального образования, учреждений в сфере культуры и молодежной политики, а также работники Департамента.
 2.6. Председатель Аттестационной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Аттестационной комиссии, председательствует на заседаниях Аттестационной комиссии, организует работу Аттестационной комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Аттестационной комиссией решений, распределяет обязанности между членами Аттестационной комиссии.
 2.7. Заместитель председателя Аттестационной комиссии исполняет обязанности председателя Аттестационной комиссии в случае его отсутствия, а также выполняет отдельные поручения, данные ему председателем.
 2.8. Основной формой деятельности Аттестационной комиссии являются заседания. О дате, месте и времени проведения заседания Аттестационной комиссии ее члены уведомляются секретарем Аттестационной комиссии не менее чем за 5 (пять) дней до даты очередного заседания.
 Заседание Аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа ее членов.
 2.9. Решения Аттестационной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Аттестационной комиссии. В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании Аттестационной комиссии.
 Решения Аттестационной комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заседания оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Аттестационной комиссии и секретарем Аттестационной комиссии и направляется руководителю Департамента.

3. Организация и сроки проведения аттестации

- 3.1. Аттестация проводится на основании графика аттестации, утверждаемого приказом руководителя Департамента по мере необходимости, но не менее одного раза в 5 (пять) лет.
 Формирование графика аттестации осуществляется Департаментом с учетом срока проведения предыдущей аттестации Руководителей и поступления заявлений от Кандидатов.
 3.2. О дате, месте и времени проведения аттестации аттестуемые уведомляются секретарем Аттестационной комиссии не менее чем за 10 (десять) дней до даты ее проведения, установленной графиком аттестации.
 3.3. Аттестация Руководителей подразделяется на:
 очередную – проводится один раз в пять лет;
 внеочередную – проводится до истечения пяти лет после проведения предыдущей аттестации по решению работодателя.
 Для проведения аттестации Руководителя Департаментом формируется информация о Руководителе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, а Руководителем не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения аттестации представляется в Департамент отчет за соответствующий период нахождения в должности по форме, утверждаемой приказом руководителя Департамента.
 3.4. Аттестация Кандидата проводится на основании его волеизъявления и предшествует заключению трудового договора.
 Для проведения аттестации Кандидатом в Департамент представляются следующие документы:
 а) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
 б) информация о Кандидате по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
 в) две фотографии размером 3х4;
 г) копия паспорта гражданина Российской Федерации;
 д) копии документов об образовании;
 е) копии документов о повышении квалификации, профессиональной подготовке, стажировке за последние 5 (пять) лет (при наличии);
 ж) копии документов о присвоении ученой степени и (или) ученого звания (при наличии);
 з) копия трудовой книжки и (или) копии иных документов, подтверждающих трудовую деятельность Кандидата;
 и) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданная не ранее 6 (шести) месяцев до даты проведения аттестации;
 к) выписка из реестра дисквалифицированных лиц, выданная не ранее 6 (шести) месяцев до даты проведения аттестации;
 л) согласие на проверку представленных сведений и обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;
 м) рекомендации с места работы с указанием значимых рабочих достижений (успешно реализованных проектов), оформленные на бланке организации и подписанные ее руководителем (при наличии);
 н) программа развития сферы деятельности учреждения по форме, утверждаемой приказом руководителя Департамента;
 о) иные документы по усмотрению Кандидата.
 3.5. Аттестуемые несут полную ответственность за достоверность представленных документов и информации в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок проведения аттестации

- 4.1. Аттестация проводится в два этапа:
 I этап – тестирование;
 II этап – собеседование.
 Личное присутствие аттестуемого является обязательным.
 В случае невозможности присутствия на аттестации аттестуемый обязан письменно сообщить об этом секретарю Аттестационной комиссии не позднее дня, предшествующего дню проведения соответствующего этапа аттестации.
 В случае неявки аттестуемого по причине, признанной Аттестационной комиссией уважительной, срок аттестации для данного аттестуемого переносится.
 В случае неявки Руководителя на аттестацию без уважительной причины либо непредставления отчета за соответствующий период нахождения в должности по форме, утверждаемой приказом руководителя Департамента, либо отказа Руководителя от прохождения аттестации, Руководитель привлекается к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а аттестация переносится на более поздний срок.
 В случае неявки Кандидата на аттестацию без уважительной причины либо отказа Кандидата от прохождения аттестации аттестация не проводится.
 4.2. На первом этапе аттестации осуществляется проверка знаний, необходимых для работы Руководителя. Аттестация на данном этапе проводится в форме тестирования.
 Аттестационный тест должен содержать не менее 30 и не более 50 вопросов, обеспечивающих проверку знаний аттестуемых о:

- а) приоритетных направлениях развития сферы культуры и молодежной политики;
 б) правовых основах деятельности Учреждений;
 в) деловом администрировании;
 г) организации финансово-хозяйственной деятельности Учреждений.
 Перечень вопросов аттестационного теста утверждается Аттестационной комиссией.
 Время прохождения аттестационного теста не может превышать двух часов с момента вручения аттестуемому аттестационного теста.
 Успешно прошедшим тестирование считается аттестуемый, правильно ответивший на 75 % и более от общего числа вопросов.
 Результаты прохождения аттестационного теста объявляются секретарем Аттестационной комиссии аттестуемому, а также членам Аттестационной комиссии на II этапе аттестации.
 4.3. На втором этапе аттестации Аттестационная комиссия оценивает квалификацию, степень развития профессиональных компетенций и знаний аттестуемого, а в отношении Руководителя дополнительно – эффективность и результативность работы в должности Руководителя.
 Аттестация на данном этапе проходит в форме собеседования. Аттестационной комиссией рассматриваются, в том числе программа развития сферы деятельности учреждения (для Кандидата) по форме, утверждаемой приказом руководителя Департамента, и отчет за соответствующий период нахождения в должности (для Руководителя) по форме, утверждаемой приказом руководителя Департамента.
 4.4. По результатам двух этапов аттестации Аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:
 а) признать Руководителя соответствующим занимаемой должности Руководителя;
 б) признать Руководителя не соответствующим занимаемой должности Руководителя;
 в) признать Кандидата соответствующим квалификационным требованиям и обладающим необходимыми профессиональными и личностными качествами для назначения на должность Руководителя;
 г) признать Кандидата не соответствующим квалификационным требованиям и не обладающим необходимыми профессиональными и личностными качествами для назначения на должность Руководителя.
 4.5. Решение Аттестационной комиссии о результатах аттестации отражается в протоколе заседания Аттестационной комиссии, оформленном в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка. Решение Аттестационной комиссии по Руководителю дополнительно заносится в аттестационный лист по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, который направляется руководителю Департамента одновременно с протоколом заседания Аттестационной комиссии.
 4.6. Протокол заседания Аттестационной комиссии хранится в Департаменте в течение 10 (десяти) лет. Аттестационный лист хранится в личном деле Руководителя.

5. Реализация решений Аттестационной комиссии

- 5.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления руководителю Департамента протокола заседания Аттестационной комиссии и аттестационного листа аттестуемые должны быть ознакомлены с результатами аттестации под подпись кадровой службой Департамента.
 5.2. В случае если по результатам аттестации Руководителя принято решение о несоответствии занимаемой должности, трудовой договор с Руководителем расторгается в порядке и на основаниях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.
 5.3. В случае если по результатам аттестации Кандидат признан соответствующим квалификационным требованиям и обладающим необходимыми профессиональными и личностными качествами для назначения на должность Руководителя, данное лицо подлежит включению в Кадровый резерв.

6. О формировании Кадрового резерва

- 6.1. Кадровый резерв формируется по результатам проведения Аттестации Кандидатов, из Кандидатов, признанных Аттестационной комиссией соответствующими квалификационным требованиям и обладающими необходимыми профессиональными и личностными качествами для назначения на должности Руководителей, и утверждается приказом руководителя Департамента в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления протокола заседания Аттестационной комиссии руководителю Департамента.
 6.2. Включение лица в Кадровый резерв не является основанием для назначения его на должность Руководителя.
 6.3. Срок пребывания граждан в Кадровом резерве составляет не более 3 (трех) лет.
 6.4. Лица, включенные в Кадровый резерв, исключаются из его состава в случае:
 а) назначения на должность Руководителя;
 б) выражения в личном заявлении желания об исключении из состава Кадрового резерва;
 в) повторного отказа от замещения соответствующей вакантной должности Руководителя;
 г) выявления факта представления лицом, включенным в Кадровый резерв, подложных документов или заведомо ложных сведений, послуживших основанием для включения в Кадровый резерв;
 д) истечения трехлетнего срока пребывания в Кадровом резерве;
 е) смерти лица, включенного в Кадровый резерв, либо признания его недееспособным, ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 ж) достижения лицом, включенным в Кадровый резерв, 65 лет;
 з) осуждения к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности руководителя Учреждения, по приговору суда, вступившему в законную силу.
 6.5. Решение об исключении лица из Кадрового резерва принимается руководителем Департамента в форме приказа руководителя Департамента при наличии оснований для исключения, указанных в пункте 6.4 настоящего Порядка, в течение 30 (тридцати) дней со дня их выявления.
 6.6. Лица, исключенные из Кадрового резерва, уведомляются кадровой службой Департамента о принятом решении письменно не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения соответствующих изменений в списочный состав Кадрового резерва.

**Первый заместитель главы
городского округа Самара М.Н. Харитонов**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики

Информация о кандидате/руководителе для проведения аттестации

1. Общие сведения

ФИО кандидата/руководителя	
Направление деятельности	
Место работы (наименование организации согласно Уставу, юридический адрес, занимаемая должность)	
Дата рождения, полных лет	
Семейное положение	
Контактный телефон (мобильный)	
Электронный адрес (личный)	

2. Образование

№	Год	Наименование образовательной организации	Направление подготовки/специальность (в соответствии с дипломом)	Квалификация/степень/кол-во часов
высшее профессиональное образование (в соответствии с дипломом):				

Официальное опубликование

по программам профессиональной переподготовки (при наличии, в соответствии с дипломом):			
по программам повышения квалификации (при наличии, в соответствии с документом о повышении квалификации за последние пять лет):			

3. Стаж работы

общий трудовой стаж	
стаж на руководящих должностях	

4. Опыт работы (в соответствии с записями в трудовой книжке)

Период работы (число, месяц, год начала и окончания)	Должность	Место работы

5. Наличие ученой степени, звания, награды

Категория (ученая степень, ученое звание, почетное звание, государственные, региональные, муниципальные, отраслевые награды)	Наименование	Год

6. Профессиональные навыки, достижения, иная информация

« _____ » / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

¹ Информацию о Руководителе заполняет и подписывает ответственное лицо кадровой службы Департамента.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики
В Департамент культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара от _____
(Ф.И.О. кандидата)
адрес: _____
Тел. _____
адрес эл. почты: _____

Заявление

Прошу аттестовать меня на соответствие квалификационным требованиям в целях назначения на должность руководителя _____
(вид учреждения в сфере культуры и молодежной политики)

С Порядком проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики ознакомлен(а). Достоверность представленной информации подтверждаю.
К заявлению прилагаются:

« _____ » / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

дата и год рождения	
серия, номер паспорта	
кем выдан паспорт	
дата выдачи паспорта	
адрес регистрации по паспорту	

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Департаменту культуры и молодежной политики Администрации городского округа Самара (далее – Департамент) и Аттестационной комиссии Департамента по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, необходимых в соответствии с Порядком проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики, утвержденным постановлением Администрации городского округа Самара от 08.07.2015 № 707.

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для проведения аттестации, с целью установления соответствия должности руководителя муниципального учреждения, подведомственного Департаменту, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), ис-

ключение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ, размещение), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее Согласие действует со дня его подписания и до окончания срока хранения документов по моей аттестации в соответствии с действующим законодательством.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

« _____ » / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального учреждения городского округа Самара в сфере культуры и молодежной политики

Аттестационный лист руководителя
муниципального учреждения городского округа Самара
в сфере культуры и молодежной политики

1. Фамилия, имя, отчество _____.
2. Дата рождения _____.
3. Занимаемая должность на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____.
4. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания _____.

_____ (когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

5. Сведения о повышении квалификации за последние 5 лет до прохождения аттестации _____.

6. Общий трудовой стаж _____.
7. Стаж руководящей работы _____.
8. Сведения о предыдущей аттестации руководителя (в том числе выполнение рекомендаций предыдущей аттестации) _____.

9. Рекомендации аттестационной комиссии _____.
10. Решение аттестационной комиссии _____.

(соответствует занимаемой должности руководителя; не соответствует занимаемой должности руководителя)

11. Количественный состав аттестационной комиссии _____.
- На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии.
Количество голосов за _____, против _____.

Председатель аттестационной комиссии _____
(расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной комиссии _____
(расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации _____
С аттестационным листом ознакомлен(а) _____
(подпись руководителя, дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2020 № 1021

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Самара от 23.04.2018 № 306 «Об утверждении Порядка предоставления в 2018 - 2020 годах субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам части затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с октября 2014 года по октябрь 2017 года, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с марта 2015 года по октябрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года»

В соответствии со статьями 78 и 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Самара постановляю:

1. Внести в постановление Администрации городского округа Самара от 23.04.2018 № 306 «Об утверждении Порядка предоставления в 2018 - 2020 годах субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам части затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с октября 2014 года по октябрь 2017 года, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с марта 2015 года по октябрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года» следующие изменения:

1.1. В наименовании, пунктах 1 и 2 слова «в 2018 - 2020 годах» заменить словами «в 2018 - 2021 годах», слова «с октября 2014 года по октябрь 2017 года» заменить словами «с февраля 2014 года по октябрь 2017 года», слова «с марта 2015 года по октябрь 2017 года» заменить словами «с марта 2015 по декабрь 2017 года».

1.2. В приложении «Порядок предоставления в 2018 - 2020 годах субсидий за счет средств бюджета городского округа Самара Самарской области юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, в целях возмещения указанным лицам части затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с октября 2014 года по октябрь 2017 года, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с марта 2015 года по октябрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года» к постановлению (далее – Порядок):

1.2.1. В наименовании и пункте 1 Порядка слова «в 2018 - 2020 годах»

Официальное опубликование

заменить словами «в 2018 - 2021 годах», слова «с октября 2014 года по октябрь 2017 года» заменить словами «с февраля 2014 года по октябрь 2017 года», слова «с марта 2015 года по октябрь 2017 года» заменить словами «с марта 2015 года по декабрь 2017 года».

1.2.2. В абзаце четвертом пункта 3 Порядка слова «, в том числе метрополитеном» исключить.

1.2.3. В приложениях № 1 и № 2 к Порядку слова «в 2018 - 2020 годах» заменить словами «в 2018 - 2021 годах», слова «с октября 2014 года по октябрь 2017 года» заменить словами «с февраля 2014 года по октябрь 2017 года», слова «с марта 2015 года по октябрь 2017 года» заменить словами «с марта 2015 года по декабрь 2017 года».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Департамента транспорта Администрации городского округа Самара Маркина С.И.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2020 № 1022

О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2016 - 2020 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 30.10.2015 № 1213

В соответствии с постановлением Администрации городского округа Самара от 12.10.2015 № 1126 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Самара» постановляю:

1. Внести в муниципальную программу городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2016 - 2020 годы, утвержденную постановлением Администрации городского округа Самара от 30.10.2015 № 1213 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Абзац шестой раздела «Задачи муниципальной программы» исключить.

1.1.2. В разделе «Показатели (индикаторы) муниципальной программы»:

1.1.2.1. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- доля средств бюджета городского округа Самара, направленных на возмещение затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с февраля 2014 года по октябрь 2017 года, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с марта 2015 года по декабрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года, от общей суммы подтвержденных возмещаемых затрат.»

1.1.2.2. Абзац одиннадцатый исключить.

1.1.3. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«ОБЪЕМЫ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – общий объем финансирования – 7 410 165,9 тыс. руб., в том числе: в 2016 году – 867 915,4 тыс. руб.; в 2017 году – 1 590 410,0 тыс. руб.; (кредиторская задолженность 196 583,8 тыс. руб.); в 2018 году – 1 542 821,2 тыс. руб.; в 2019 году – 1 629 002,3 тыс. руб.; в 2020 году – 2 057 322,3 тыс. руб.; (кредиторская задолженность 80 721,5 тыс. руб.); из них за счет средств бюджета городского округа Самара – 5 209 089,9 тыс. руб., в том числе: в 2016 году – 867 915,4 тыс. руб.; в 2017 году – 1 417 668,0 тыс. руб.; (кредиторская задолженность 196 583,8 тыс. руб.); в 2018 году – 1 358 681,2 тыс. руб.; в 2019 году – 938 727,5 тыс. руб.; в 2020 году – 903 403,1 тыс. руб.; (кредиторская задолженность 80 721,5 тыс. руб.); за счет средств вышестоящих бюджетов – 2 201 076,0 тыс. руб., в том числе: в 2017 году – 172 742,0 тыс. руб.; в 2018 году – 184 140,0 тыс. руб.; в 2019 году – 690 274,8 тыс. руб.; в 2020 году – 1 153 919,2 тыс. руб.».

1.1.4. Абзац пятый раздела «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» исключить.

1.2. В Программе:

1.2.1. Абзацы 7 и 15 раздела «Цели и задачи, этапы и сроки реализации муниципальной программы, конечные результаты ее реализации, характеризующие целевое состояние (изменение состояния) в сфере реализации муниципальной программы» исключить.

1.2.2. В таблице раздела «Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации»:

1.2.2.1. Пункты 2.1 – 2.4 изложить в следующей редакции:

2.1.	Количество перевезенных пассажиров (регулярные перевозки по муниципальным маршрутам)	тыс. чел.	2016 - 2020	165 387,156	186 037,296	143 297,200	176 000,000	68 096,178	738 817,830
2.2.	Количество перевезенных пассажиров (регулярные перевозки по садово-дачным маршрутам)	тыс. чел.	2016 - 2020	1 000	925	777	700	471,738	3 873,738
2.3.	Доля средств бюджета городского округа Самара, направленных на возмещение затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с февраля 2014 года по октябрь 2017 года, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с марта 2015 года по декабрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года, от общей суммы подтвержденных возмещаемых затрат	%	2018 - 2020	0	0	100	100	100	100
2.4.	Количество перевезенных метрополитеном по муниципальным маршрутам по установленным тарифам пассажиров, недополученные доходы в связи с оказанием услуг по перевозке которых возмещены за счет средств бюджета городского округа Самара, формируемых за счет поступающих в бюджет городского округа Самара средств областного бюджета	тыс. чел.	2019, 2020	0	0	0	13 757,9	8 687,6	22 445,8

1.2.2.2. Раздел пятый исключить.

1.2.3. Абзацы 2 – 22 раздела «Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 7 410 165,9 тыс. руб., в том числе:

в 2016 году – 867 915,4 тыс. руб.;
в 2017 году – 1 590 410,0 тыс. руб.;
(кредиторская задолженность 196 583,8 тыс. руб.);
в 2018 году – 1 542 821,2 тыс. руб.;
в 2019 году – 1 629 002,3 тыс. руб.;
в 2020 году – 2 057 322,3 тыс. руб.;
(кредиторская задолженность 80 721,5 тыс. руб.);
из них за счет средств бюджета городского округа Самара – 5 209 089,9 тыс. руб., в том числе:
в 2016 году – 867 915,4 тыс. руб.;
в 2017 году – 1 417 668,0 тыс. руб.;
(кредиторская задолженность 196 583,8 тыс. руб.);
в 2018 году – 1 358 681,2 тыс. руб.;
в 2019 году – 938 727,5 тыс. руб.;
в 2020 году – 903 403,1 тыс. руб.;
(кредиторская задолженность 80 721,5 тыс. руб.);
за счет средств вышестоящих бюджетов – 2 201 076,0 тыс. руб., в том числе:
в 2017 году – 172 742,0 тыс. руб.;
в 2018 году – 184 140,0 тыс. руб.;
в 2019 году – 690 274,8 тыс. руб.;
в 2020 году – 1 153 919,2 тыс. руб.».

1.3. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя Департамента транспорта Администрации городского округа Самара Маркина С.И.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
городского округа Самара
от 25.12.2020 № 1022

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к муниципальной программе
городского округа Самара
«Развитие городского пассажирского транспорта
в городском округе Самара»
на 2016 - 2020 годы

Перечень

мероприятий муниципальной программы городского округа Самара «Развитие городского пассажирского транспорта в городском округе Самара» на 2016 - 2020 годы

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования по годам, тыс. рублей						Ожидаемый результат
				2016	2017	2018	2019	2020	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель. Развитие устойчиво функционирующей, экономически эффективной, привлекательной и доступной для всех слоев населения системы городского пассажирского транспорта в городском округе Самара										
1. Обновление подвижного состава городского пассажирского транспорта, отвечающего требованиям комфортности, безопасности и доступности для маломобильных групп населения										

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования по годам, тыс. рублей						Ожидаемый результат
				2016	2017	2018	2019	2020	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.1.	Приобретение подвижного состава по муниципальному контракту на оказание услуг финансовой аренды (лизинга)	ДППТПП/ДТ	2016 - 2020	298 167,0	428 200,4	297 404,6	297 404,6	191 581,2	1 381 961,9	Удовлетворение потребности населения в подвижном составе, отвечающем требованиям комфортности, безопасности и доступности для маломобильных групп населения
	В том числе кредиторская задолженность				130 795,9					
1.2.	Оказание содействия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, путем предоставления указанным лицам субсидий в целях финансового обеспечения затрат, связанных с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, в части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенным в целях обновления парка автомобильной техники автобусами, работающими на газомоторном топливе	ДППТПП/ДТ	2016 - 2018	193 047,9	241 957,8	83 248,5	0,0	0,0	464 630,5	Обеспечение выплаты транспортными предприятиями лизинговых платежей на приобретение подвижного состава
	В том числе кредиторская задолженность				53 623,7					
1.3.	Оказание содействия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам, путем предоставления указанным лицам субсидий в целях возмещения затрат на закупку автобусов, приобретенных до конца 2012 года	ДТ	2017	0,0	106 000,0	0,0	0,0	0,0	106 000,0	Обеспечение компенсации транспортным предприятиям затрат на закупку автобусов, приобретенных до конца 2012 года
1.4.	Выплата лизинговых платежей по муниципальному контракту на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) за приобретенные в 2016 году трамвайные вагоны	ДТ	2017 - 2020	0,0	174 486,9	186 000,0	186 000,0	186 000,0	732 486,9	Удовлетворение потребности населения в подвижном составе, отвечающем требованиям комфортности, безопасности и доступности для маломобильных групп населения
	В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов			0,0	172 742,0	184 140,0	184 140,0	184 140,0	725 162,0	
	В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара			0,0	1 744,9	1 860,0	1 860,0	1 860,0	7 324,9	
1.5.	Оказание содействия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, путем предоставления указанным лицам субсидий в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием услуг по перевозке пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм по муниципальным маршрутам метрополитеном, в части затрат по проведению капитального ремонта и (или) приобретению вагонов метро	ДТ	2019, 2020	0,0	0,0	0,0	121 212,2	315 675,1	436 887,3	Удовлетворение потребности населения в подвижном составе, отвечающем требованиям комфортности, безопасности и доступности для маломобильных групп населения
	В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов			0,0	0,0	0,0	120 000,0	312 672,9	432 672,9	
	В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара			0,0	0,0	0,0	1 212,2	3 002,2	4 214,4	
Всего по разделу 1:			2016 - 2020	491 214,9	950 645,1	566 653,1	604 616,8	693 256,3	3 121 966,6	
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов					172 742,0	184 140,0	304 140,0	496 812,9	1 157 834,9	
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара				491 214,9	777 903,1	382 513,1	300 476,8	196 443,4	1 964 131,7	

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования по годам, тыс. рублей						Ожидаемый результат
				2016	2017	2018	2019	2020	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
В том числе кредиторская задолженность					184 419,6					
2. Осуществление пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам										
2.1.	Оказание содействия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, путем предоставления указанным лицам субсидий в целях финансового обеспечения (возмещения) указанным лицам части затрат в связи с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам	ДПППП/ДТ	2016 - 2020	331 133,9	585 436,6	583 417,3	413 770,5	313 771,0	2 164 213,0	Компенсация затрат транспортных предприятий, осуществляющих перевозки пассажиров по регулируемым тарифам
В том числе кредиторская задолженность					7 667,8			55 648,5		
2.2.	Оказание содействия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, путем предоставления указанным лицам субсидий в целях возмещения указанным лицам затрат на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам в случаях, установленных муниципальными контрактами	ДПППП/ДТ	2016 - 2020	26 603,7	29 328,3	22 740,5	30 000,0	65 118,6	144 221,7	Компенсация затрат транспортных предприятий, осуществляющих перевозки пассажиров на садово-дачные массивы
В том числе кредиторская задолженность					4 496,4			25 073,0		
2.3.	Оказание содействия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, путем предоставления указанным лицам субсидий в целях возмещения указанным лицам части затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением перевозок отдельных категорий граждан по социальным картам жителя Самарской области автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с февраля 2014 года по октябрь 2017 года, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам с марта 2015 года по декабрь 2017 года или метрополитеном с октября 2015 года по декабрь 2017 года	ДТ	2018 - 2020	0,0	0,0	346 086,5	184 329,2	153 743,7	684 159,4	Компенсация затрат транспортных предприятий, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров по социальным картам жителя Самарской области
2.4.	Оказание содействия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, путем предоставления указанным лицам субсидий в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и провозу ручной клади сверх установленных норм метрополитеном по муниципальным маршрутам по установленным тарифам	ДТ	2019, 2020	0,0	0,0	0,0	319 727,4	476 963,3	796 690,7	Компенсация недополученных доходов транспортных предприятий, осуществляющих перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм метрополитеном по муниципальным маршрутам
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				0,0	0,0	0,0	319 727,4	476 963,3	796 690,7	
2.5.	Оказание содействия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ (услуг), осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, путем предоставления указанным лицам субсидий в целях возмещения указанным лицам недополученных доходов в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по перевозке отдельных категорий граждан по социальной карте жителя Самарской области в связи с сокращением пассажиропотока в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и затрат на горюче-смазочные материалы для автомобильного транспорта или электроэнергию, используемую для обеспечения работы городского наземного электрического транспорта (трамваи, троллейбусы) и внеуличного транспорта (метрополитен)	ДТ	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	181 962,6	181 962,6	Компенсация недополученных доходов транспортных предприятий, осуществляющих перевозки отдельных категорий граждан по социальной карте жителя Самарской области в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				0,0	0,0	0,0	0,0	180 143,0	180 143,0	

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования по годам, тыс. рублей						Ожидаемый результат
				2016	2017	2018	2019	2020	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара				0,0	0,0	0,0	0,0	1 819,6	1 819,6	
2.6.	Оказание содействия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, путем предоставления указанным лицам субсидий в целях возмещения указанным лицам затрат в связи с выполнением работ по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV	ДТ	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	162 855,7	162 855,7	Компенсация затрат транспортным предприятиям, осуществляющим перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV
2.7.	Оказание содействия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям - производителям работ, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, путем предоставления указанным лицам субсидий в целях возмещения указанным лицам затрат в связи с выполнением работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам в случаях, установленных муниципальными контрактами, в период действия на территории городского округа Самара Самарской области режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV	ДТ	2020	0,0	0,0	0,0	0,0	9 651,1	9 651,1	Компенсация затрат транспортным предприятиям, осуществляющим перевозки пассажиров по межмуниципальным маршрутам на садово-дачные массивы по регулируемым тарифам
Всего по разделу 2:				2016 - 2020	357 737,6	614 764,9	952 244,3	947 827,1	1 364 066,0	4 143 754,2
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов					0,0	0,0	0,0	319 727,4	657 106,3	976 833,7
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара					357 737,6	614 764,9	952 244,3	628 099,7	706 959,7	3 166 920,5
В том числе кредиторская задолженность						12 164,2			80 721,5	
3. Организация пассажирских перевозок с использованием систем диспетчерского управления										
3.1.	Оказание содействия юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, осуществляющим свою деятельность на территории городского округа Самара, путем предоставления указанным лицам субсидий в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуг по организации пассажирских перевозок на территории городского округа Самара посредством центральной диспетчерской службы	ДППТПП/ДТ	2016 - 2019	18 962,9	25 000,0	23 923,8	9 480,2	0,0	77 366,9	Организация пассажирских перевозок с использованием систем диспетчерского управления
Всего по разделу 3:				2016 - 2020	18 962,9	25 000,0	23 923,8	9 480,2	0,0	77 366,9
4. Строительство объектов транспортной инфраструктуры (линии трамваев)										
4.1.	Предоставление субсидий муниципальному предприятию городского округа Самара «Трамвайно-троллейбусное управление» на осуществление им капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Самара (организация поворота трамвая с ул. Ташкентской в сторону стадиона «Самара-Арена» при движении со стороны 15 микрорайона в г.о. Самара)	ДТ	2019				67 078,2	0,0	67 078,2	Обеспечение транспортной доступности населения к стадиону «Самара Арена» в г.о. Самара
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов					0,0	0,0	0,0	66 407,4	0,0	66 407,4
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара					0,0	0,0	0,0	670,8	0,0	670,8

Официальное опубликование

№ п/п	Наименование цели, задачи, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Объем финансирования по годам, тыс. рублей						Ожидаемый результат
				2016	2017	2018	2019	2020	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего по разделу 4:			2019	0,0	0,0	0,0	67 078,2	0,0	67 078,2	
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				0,0	0,0	0,0	66 407,4	0,0	66 407,4	
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара							670,8	0,0	670,8	
Итого по Программе:				867 915,4	1 590 410,0	1 542 821,2	1 629 002,3	2 057 322,3	7 410 165,9	
В том числе за счет средств вышестоящих бюджетов				0,0	172 742,0	184 140,0	690 274,8	1 153 919,2	2 201 076,0	
В том числе за счет средств бюджета городского округа Самара				867 915,4	1 417 668,0	1 358 681,2	938 727,5	903 403,1	5 209 089,9	
В том числе кредиторская задолженность					196 583,8			80 721,5		

Заместитель главы городского округа – руководитель Департамента транспорта Администрации городского округа Самара С.И.Маркин

ДЕПАРТАМЕНТ УПРАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ВНИМАНИЮ АРЕНДАТОРОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЙ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА

Департамент управления имуществом городского округа Самара в соответствии с условиями договоров аренды земельных участков, а также в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2020 № 935 «Об утверждении результатов определения государственной кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов в Самарской области», постановлением Правительства Самарской области от 06.08.2008 № 308 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, находящиеся на территории Самарской области и предоставленные в аренду без торгов», Решением Думы городского округа Самара от 25.07.2017 № 218 «Об утверждении коэффициентов видов использования земельных участков при определении размера арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Самара и предоставляемых для целей, не связанных со строительством, в аренду без торгов», уведомляет об изменении с 01.01.2021 г. размера арендной платы по договорам аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

Размер арендной платы в год за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, находящиеся на территории Самарской области и предоставляемые для целей, не связанных со строительством, рассчитывается по формуле:

$$A_p = \text{Склад} \times K_v \times K_i,$$

где A_p - размер арендной платы за земельный участок в год;

Склад - кадастровая стоимость земельного участка по состоянию на 1 января расчетного года.

K_v - коэффициент вида использования земельного участка, утверждаемый правовым актом представительного органа муниципального района, городского округа, городского округа с внутригородским делением.

K_i - коэффициент инфляции расчетного года, определяемый исходя из максимального уровня инфляции (потребительских цен), устанавливаемого в рамках прогноза социально-экономического развития Самарской области. Коэффициент инфляции на расчетный год определяется как произведение соответствующих максимальных планируемых ежегодных показателей инфляции (индекс потребительских цен, декабрь к декабрю) по состоянию на 1 января очередного года, начиная с года, следующего за годом утверждения государственной кадастровой оценки для соответствующей категории земель, по расчетный год.

ВНИМАНИЮ АРЕНДАТОРОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ, В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ САМАРА, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ В АРЕНДУ БЕЗ ТОРГОВ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ

Департамент управления имуществом городского округа Самара в соответствии с условиями договоров аренды земельных участков, а также в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2020 № 935 «Об утверждении результатов определения государственной кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов в Самарской области», постановлением Главы городского округа Самара от 13.07.2009 № 645 «Об утверждении Методики определения размера арендной платы за использование земельных участков, являющихся муниципальной собственностью, в городском округе Самара, предоставленных в аренду без торгов для целей, не связанных со строительством», уведомляет об изменении с 01.01.2021 г. размера арендной платы по договорам аренды земельных участков, являющихся муниципальной собственностью, в городском округе Самара.

Арендная плата за использование земельных участков, являющихся муниципальной собственностью, в городском округе Самара, предоставленных в аренду без торгов для целей, не связанных со строительством, рассчитывается по формуле:

$$A = \text{Склад} \times K_a \times K_{пр} \times K_v \times K_i,$$

где:

A - размер арендной платы в год;

Склад - удельный показатель кадастровой стоимости по видам использования земель;

K_a - коэффициент категории арендатора;

$K_{пр}$ - коэффициент престижности;

K_v - коэффициент вида использования земельного участка;

K_i - коэффициент инфляции расчетного года, определяемый исходя из максимального уровня инфляции (потребительских цен), устанавливаемого в рамках прогноза социально-экономического развития Самарской области. В год утверждения кадастровой оценки для соответствующей категории земель показатель инфляции принимается равным 1. Коэффициент инфляции на расчетный год определяется как произведение соответствующих максимальных планируемых ежегодных показателей инфляции, начиная с года утверждения государственной кадастровой оценки для соответствующей категории земель до расчетного года.

ВНИМАНИЮ АРЕНДАТОРОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ, В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ САМАРА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА

Департамент управления имуществом городского округа Самара в соответствии с условиями договоров аренды земельных участков, а также в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 27.11.2020 № 935 «Об утверждении результатов определения государственной кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов в Самарской области», постановлением Администрации городского округа Самара от 05.08.2010 № 949 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы, условий и сроков ее внесения за использование земельных участков, являющихся муниципальной собственностью, в городском округе Самара, предоставляемых для строительства», уведомляет об изменении с 01.01.2021 г. размера арендной платы по договорам аренды земельных участков, являющихся муниципальной собственностью, в городском округе Самара.

Арендная плата за использование земельных участков, являющихся муниципальной собственностью, в городском округе Самара, предоставляемых для строительства, рассчитывается по формуле:

$$A = \text{Склад} \times K_i \times K_a \times K_c \times K_v \times K_{пр},$$

где:

Склад - среднее значение удельного показателя кадастровой стоимости земель в городском округе Самара;

K_i - коэффициент инфляции, рассчитываемый как произведение индексов-дефляторов инвестиций, предусмотренных в рамках прогноза социально-экономического развития Самарской области, на соответствующий период действия договора аренды с момента утверждения кадастровой стоимости земель населенных пунктов Самарской области до окончания срока действия договора аренды.

K_a - коэффициент категории арендатора;

K_c - коэффициент сроков строительства;

K_v - коэффициент вида возводимых объектов;

$K_{пр}$ - коэффициент престижности.

Официальное опубликование

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.12.2020 №998

Об утверждении документации по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) в границах улиц Ульяновская, Буянова, Вилоновская, Никитинская в Ленинском внутригородском районе городского округа Самара

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протоколом публичных слушаний по проекту «Документация по планировке территории (проект планировки, проект межевания территории) в границах улиц Ульяновская, Буянова, Вилоновская, Никитинская в Ленинском внутригородском районе городского округа Самара» от 24.11.2020, заключением о результатах публичных слушаний по проекту «Документация по планировке территории (проект планировки, проект межевания территории) в границах улиц Ульяновская, Буянова, Вилоновская, Никитинская в Ленинском внутригородском районе городского округа Самара» от 25.11.2020 постановляю:

1. Утвердить документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) в границах улиц Ульяновская, Буянова, Вилоновская, Никитинская в Ленинском внутригородском районе городского округа Самара, разработанную в соответствии с договором от 18.01.2019 № 754 «О развитии застроенной территории в границах улиц Ульяновской, Никитинской, Буянова, Вилоновской в Ленинском районе городского округа Самара» согласно приложениям № 1 и № 2.

2. Установить для образуемых земельных участков, отнесенных по категории к землям населенных пунктов, границы которых сформированы на основании проекта межевания территории, следующие виды разрешенного использования:

- 1) для земельного участка ЗУ 1 (688 кв.м) – культурное развитие;
- 2) для земельного участка ЗУ 2 (863 кв.м) – культурное развитие;
- 3) для земельного участка ЗУ 3 (271 кв.м) – культурное развитие;
- 4) для земельного участка ЗУ 4 (545 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);
- 5) для земельного участка ЗУ 5 (1335 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);
- 6) для земельного участка ЗУ 6 (760 кв.м) – малоэтажная многоквартирная жилая застройка;
- 7) для земельного участка ЗУ 7 (702 кв.м) – малоэтажная многоквартирная жилая застройка;
- 8) для земельного участка ЗУ 8 (290 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 9) для земельного участка ЗУ 9 (227 кв.м) – земельные участки (территории) общего пользования;
- 10) для земельного участка ЗУ 10 (129 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 11) для земельного участка ЗУ 11 (170 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 12) для земельного участка ЗУ 12 (1551 кв.м) – малоэтажная многоквартирная жилая застройка;
- 13) для земельного участка ЗУ 13 (951 кв.м) – малоэтажная многоквартирная жилая застройка;
- 14) для земельного участка ЗУ 14 (281 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 15) для земельного участка ЗУ 15 (252 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 16) для земельного участка ЗУ 16 (2066 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);
- 17) для земельного участка ЗУ 17 (2534 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);
- 18) для земельного участка ЗУ 18 (1791 кв.м) – многоэтажная жилая застройка (высотная застройка);
- 19) для земельного участка ЗУ 19 (118 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 20) для земельного участка ЗУ 20 (287 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 21) для земельного участка ЗУ 21 (242 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 22) для земельного участка ЗУ 22 (277 кв.м) – земельные участки (территории) общего пользования;
- 23) для земельного участка ЗУ 23 (520 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 24) для земельного участка ЗУ 24 (189 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 25) для земельного участка ЗУ 25 (328 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 26) для земельного участка ЗУ 26 (284 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 27) для земельного участка ЗУ 27 (71 кв.м) – земельные участки (территории) общего пользования;
- 28) для земельного участка ЗУ 28 (242 кв.м) – малоэтажная многоквартирная жилая застройка;

- 29) для земельного участка ЗУ 29 (484 кв.м) – малоэтажная многоквартирная жилая застройка;
- 30) для земельного участка ЗУ 30 (870 кв.м) – малоэтажная многоквартирная жилая застройка;
- 31) для земельного участка ЗУ 31 (199 кв.м) – малоэтажная многоквартирная жилая застройка;
- 32) для земельного участка ЗУ 32 (403 кв.м) – малоэтажная многоквартирная жилая застройка;
- 33) для земельного участка ЗУ 33 (573 кв.м) – для индивидуального жилищного строительства;
- 34) для земельного участка ЗУ 34 (488 кв.м) – малоэтажная многоквартирная жилая застройка;
- 35) для земельного участка ЗУ 35 (832 кв.м) – земельные участки (территории) общего пользования.

3. Управлению информации и аналитики Аппарата Администрации городского округа Самара настоящее постановление и утвержденную документацию по планировке территории (проект планировки территории и проект межевания территории) в границах улиц Ульяновской, Буянова, Вилоновской, Никитинской в Ленинском внутригородском районе городского округа Самара разместить в сети Интернет на официальном сайте Администрации городского округа Самара, в том числе в разделе «Документы по градостроительству» подразделе «Официальное опубликование» и опубликовать в газете «Самарская Газета» в течение 7 (семи) дней со дня принятия настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
Е.В.Лапушкина



Приложения к Постановлению Администрации городского округа Самара №998 от 21.12.2020 опубликованы на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/281689.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии со статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации министерство имущественных отношений Самарской области информирует о возможном установлении публичного сервитута для целей размещения (эксплуатации) объекта системы газоснабжения регионального значения – «Здание ГРП-35 Большой овраг 115а» в отношении земельного участка, кадастровый номер 63:01:0635001:3, расположенного по адресу: Самарская область, г. Самара, Октябрьский район, ул. Ново-Садовая, д.158.

Публичный сервитут устанавливается в соответствии со Схемой территориального планирования Самарской области, утвержденной постановлением Правительства Самарской области от 13.12.2007 № 261 (размещена на официальном интернет-сайте Правительства Самарской области: www.samregion.ru), в целях размещения и безопасной эксплуатации существующего объекта системы газоснабжения регионального значения – «Здание ГРП-35 Большой овраг 115а».

С поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута заинтересованные лица могут ознакомиться по адресу: Самарская область, г. Самара, ул. Складенко, д. 20, каб. 307 (пн. – пт. с 9.00 до 13.00).

Заявления об учете прав на земельные участки подаются в течение 30 дней со дня опубликования сообщения в министерство имущественных отношений Самарской области через ящик корреспонденции, расположенный по адресу: г. Самара, ул. Складенко, д. 20, либо почтовым отправлением по указанному адресу, а также по адресу электронной почты министерства: dio@samregion.ru.

Дата окончания приема заявлений – 28.01.2021.

Информация о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещена на официальных интернет-сайтах министерства имущественных отношений Самарской области (<https://mio.samregion.ru>), администрации городского округа Самара Самарской области (<https://www.samadm.ru>).

Приложение к Сообщению о возможном установлении публичного сервитута опубликовано на сайте «Самарской газеты» в разделе «Официальное опубликование» - sgpress.ru/news/281694.



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

от «23» декабря 2020г. № 27

Об утверждении формы ежегодного отчета Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара

Рассмотрев представленный Главой Ленинского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара «Об утверждении формы ежегодного отчета Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара», в соответствии с частью 6.1 статьи 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 06 июля 2015 года №74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», частью 9 статьи 23 Устава Ленинского внутригородского района городского округа Самара, Совет депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Утвердить форму ежегодного отчета Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара (прилагается).

2. Отменить:

2.1. Решение Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 13 марта 2017 года №86 «Об утверждении формы ежегодного отчета Главы Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара»;

2.2. Решение Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 18 марта 2019 года №205 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 13 марта 2017 года №86 «Об утверждении формы ежегодного отчета Главы Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара»;

2.3. Решение Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 02 марта 2020 года №248 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 13 марта 2017 года №86 «Об утверждении формы ежегодного отчета Главы Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара перед Советом депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара».

3. Официально опубликовать настоящее Решение

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

Глава Ленинского
внутригородского района Е.Ю. Бондаренко

Председатель
Совета депутатов А.М. Медведев

Приложение
к решению Совета депутатов
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от «23» декабря 2020г. № 27

Форма ежегодного отчета Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара

В соответствии со статьей 23 Устава Ленинского внутригородского района городского округа Самара Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара подконтролен и подотчетен населению Ленинского внутригородского района городского округа Самара и Совету депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее — Совет депутатов).

Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара представляет Совету депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара, в том числе решение вопросов, поставленных Советом депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

Отчет Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара представляется не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, по форме, утверждаемой Советом депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

Отчет Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара может быть представлен одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

Отчет Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара и решение Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара о его рассмотрении подлежит официальному опубликованию

Подготовка ежегодного отчета Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара обусловлена необходимостью ознакомления депутатов Совета депутатов, населения Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее - внутригородской район) с деятельностью Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара, Администрации, с конкретными показателями выполненной работы.

Ежегодный отчет Главы состоит из двух частей:

1. Устный доклад Главы.

2. Таблица показателей деятельности Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара и Администрации (прилагается) с приложением пояснительной записки, отражающей анализ показателей деятельности и сведения, предусмотренные таблицей показателей.

В пояснительной записке также должны быть проанализированы показатели в различных сферах общественной и социально-экономической жизни внутригородского района.

При этом Главой Ленинского внутригородского района городского округа Самара:

а) освещаются основные цели и задачи, поставленные в отчетном периоде, дается характеристика деятельности Администрации по реализации определенных годовым планом целей и задач, указываются конкретные результаты деятельности Администрации, отмечается, в какой степени они соответствуют запланированным параметрам, выявляются проблемы и противоречия, указываются количественные и качественные показатели изменения структуры Администрации, а также влияние изменений в структуре Администрации на достижение поставленных целей, задач при осуществлении установленных полномочий Администрации;

б) дается характеристика мер, реализованных Главой Ленинского внутригородского района городского округа Самара и Администрацией, которые позволили улучшить значение тех или иных показателей, повысить жизненный уровень горожан;

в) указываются результаты взаимодействия с органами государственной власти Самарской области, ор-

Официальное опубликование

ганами местного самоуправления городского округа Самара и иных муниципальных образований по решению поставленных задач, в целях укрепления позитивного имиджа внутригородского района, устойчивого социально-экономического развития внутригородского района и повышения качества жизни населения внутригородского района;

г) подводятся итоги работы Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара, Администрации. Даются пояснения по показателям с негативной тенденцией развития, указываются нерешенные проблемы по направлениям, причины их возникновения и обоснованность переноса срока мероприятий, запланированных к исполнению в отчетном периоде, а также указывается комплекс мер, необхо-

димый для решения указанных проблем в текущем периоде, с указанием сроков исполнения, объемов финансовых затрат и источников финансирования.

Приложение
к форме отчета Главы
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара

Таблица показателей деятельности Главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара и Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара

№	Наименование показателей деятельности	Единицы измерения	Значение показателя за отчетный период	Значение показателя за предыдущий период, равный отчетному	Темп роста, снижения (%)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в отчетном периоде (тыс. руб.)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в предыдущем периоде, равном отчетному (тыс. руб.)
1. Исполнение бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара (далее — внутригородской район)							
1.1	Общая сумма доходов	тыс. руб.					
1.2	Общая сумма расходов	тыс. руб.					
1.3	Величина дефицита/профицита	тыс. руб.					
1.4	Величина муниципального долга	тыс. руб.					
2. Установление, изменение и отмена местных налогов и сборов							
2.1	Количество направленных / учтенных предложений в представительный орган городского округа Самара по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов	ед./ед.					
2.2	Результат работы межведомственной комиссии с налогоплательщиками, имеющими задолженность по уплате налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы РФ в разрезе следующих налогов: - налог на имущество физических лиц; - земельный налог	тыс. руб.					
3. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности внутригородского района							
3.1	Количество объектов недвижимого имущества, относящегося к муниципальной собственности	ед.					
3.2	Количество объектов недвижимого имущества, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества внутригородского района, на конец отчетного периода	ед.					
3.3	Количество объектов недвижимого имущества, переданных во владение и (или) пользование третьим лицам:	ед.					
3.3.1	в аренду	ед.					
3.3.2	в безвозмездное пользование	ед.					
3.3.3	в хозяйственное ведение	ед.					
3.3.4	в оперативное управление	ед.					
3.4	Количество объектов недвижимого имущества, отчужденных из муниципальной собственности:	ед.					
3.4.1	в порядке приватизации	ед.					
3.4.2	безвозмездно в собственность Российской Федерации, субъекта Российской Федерации	ед.					
4. Организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения внутригородского района, водоотведения и снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации							
4.1	Количество бесхозных сетей выявленных/ к количеству бесхозных сетей переданных в установленном порядке в муниципальную собственность городского округа Самара:						
4.1.1	электроснабжение	пог.м./пог.м.					
4.1.2	теплоснабжение	пог.м./пог.м.					
4.1.3	газоснабжение	пог.м./пог.м.					
4.1.4	водоснабжение	пог.м./пог.м.					
4.1.5	водоотведения	пог.м./пог.м.					
4.2	Отношение количества многоквартирных домов (МКД), в которых установлены общедомовые приборы учета коммунальных ресурсов к общему количеству МКД, подлежащих оснащению общедомовыми приборами учета коммунальных ресурсов в отчетном периоде	%					

Официальное опубликование

№	Наименование показателей деятельности	Единицы измерения	Значение показателя за отчетный период	Значение показателя за предыдущий период, равный отчетному	Темп роста, снижения (%)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в отчетном периоде (тыс. руб.)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в предыдущем периоде, равном отчетному (тыс. руб.)
5. Участие в организации на территории внутригородского района деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов (ТКО)							
5.1	Отношение количества частных домовладений охваченных централизованным вывозом ТКО к общему количеству частных домовладений	%					
5.2	Количество многоквартирных жилых домов, охваченных централизованным вывозом ТКО	ед.					
5.3	Доля утилизации ТКО в общем объеме отходов, образуемых на территории внутригородского района городского округа Самара	%					
6. Исполнение правил благоустройства территории внутригородского района							
6.1	Количество благоустроенных придомовых территорий/количество нуждающихся в благоустройстве придомовых территорий	ед./ед.					
6.2	Доля установленных указателей с названиями улиц и номеров домов в общем количестве указателей, подлежащих установке	%					
6.3	Количество светоточек:	ед.					
6.3.1	-реконструированных	ед.					
6.3.2	-восстановленных	ед.					
6.3.3	-построенных	ед.					
6.4	Уровень обеспеченности территории внутригородского района объектами общего пользования, благоустроенными зелеными насаждениями (парками, лесопарками, садами, скверами, бульварами)	%					
6.5	Количество установленного детского оборудования / количество необходимого для установки оборудования	ед./ед.					
6.6	Количество установленного спортивного оборудования /количество необходимого для установки спортивного оборудования	ед./ед.					
6.7	Количество Установленного садово-паркового оборудования	ед./ед.					
6.8	Отношение количества жителей, участвовавших в мероприятиях по благоустройству территории района, к общей численности жителей района	%					
6.9	Количество проведенных контрольных мероприятий по исполнению правил благоустройства территории внутригородского района	ед.					
6.10	Количество выявленных административных правонарушений в сфере благоустройства на территории внутригородского района/количество лиц, привлеченных к административной ответственности	ед./ед.					
6.11	Сумма штрафных санкций, назначенных по результатам рассмотрения направленных материалов/сумма уплаченных штрафов	тыс.руб./ тыс.руб.					
6.12	Количество отремонтированных внутриквартальных проездов на территории внутригородского района/ количество внутриквартальных проездов на территории внутригородского района, нуждающихся в ремонте	км./км					
6.13	Объем денежных средств, израсходованных на содержание внутриквартальных проездов на территории внутригородского района / объем денежных средств, запланированных на содержание внутриквартальных проездов на территории внутригородского района	тыс.руб./ тыс.руб.					
7. Выявление, организация вывоза и хранение брошенных (бесхозных) транспортных средств, находящихся на территории внутригородского района							
7.1	Количество выявленных брошенных (бесхозных) транспортных средств, находящихся на территории внутригородского района	ед.					
7.2	Количество добровольно вывезенных брошенных транспортных средств их владельцами	ед.					

Официальное опубликование

№	Наименование показателей деятельности	Единицы измерения	Значение показателя за отчетный период	Значение показателя за предыдущий период, равный отчетному	Темп роста, снижения (%)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в отчетном периоде (тыс. руб.)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в предыдущем периоде, равном отчетному (тыс. руб.)
7.3	Количество вывезенных брошенных (бесхозных) транспортных средств, находящихся на территории внутригородского района	ед.					
7.4	Количество находящихся на хранении брошенных (бесхозных) транспортных средств, находящихся на территории внутригородского района	ед.					
7.5	Количество возвращенных брошенных (бесхозных) транспортных средств, находящихся на территории внутригородского района после объявления собственника автотранспорта	ед.					
7.6	Количество обращенных в собственность Администрации района брошенных (бесхозных) транспортных средств, находящихся на территории внутригородского района	ед.					
7.7	Сумма, полученная от реализации обращенных в собственность Администрации района брошенных (бесхозных) транспортных средств, находящихся на территории внутригородского района	тыс. руб					
8. Участие в организации и содержании муниципального жилищного фонда, осуществление муниципального жилищного контроля на территории внутригородского района							
8.1	Количество проведенных контрольных мероприятий в рамках муниципального жилищного контроля	ед.					
8.2	Отношение количества устраненных нарушений (шт.) к общему количеству нарушений, указанных в предписаниях (шт.) в рамках муниципального жилищного контроля, выраженного в %	ед./ед./%					
8.3	Количество направленных материалов по выявленным нарушениям жилищного законодательства в надзорные органы	ед.					
8.4	Количество проведенных открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом РФ	ед.					
8.5	Количество внеплановых проверок деятельности управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами	ед.					
8.6	Количество принятых постановлений Администрации в рамках предоставления муниципальной услуги «Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения»	ед.					
8.7	Количество принятых постановлений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений на территории внутригородского района	ед.					
8.8	Количество принятых постановлений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах на территории внутригородского района	ед.					
8.9	Количество поступивших заявлений для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	ед.					
8.10	Результаты рассмотрения заявлений:						
8.10.1	- возврат заявления	ед.					
8.10.2	- количество выданных заключений	ед.					
8.10.3	- количество признанных жилых помещений / многоквартирных домов аварийными и подлежащим сносу или реконструкции	ед./ед.					
9. Осуществление муниципального земельного контроля на территории внутригородского района							
9.1	Количество проведенных проверок (в том числе внеплановых) и обследований (осмотров) земельных участков в рамках муниципального земельного контроля	ед.					
9.2	Количество направленных материалов по выявленным нарушениям земельного законодательства в надзорные органы	ед.					

Официальное опубликование

№	Наименование показателей деятельности	Единицы измерения	Значение показателя за отчетный период	Значение показателя за предыдущий период, равный отчетному	Темп роста, снижения (%)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в отчетном периоде (тыс. руб.)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в предыдущем периоде, равном отчетному (тыс. руб.)
10. Проведение публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах внутригородского района							
10.1	Количество проведенных публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах внутригородского района	ед.					
10.2	Количество общественных публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории в границах внутригородского района	ед.					
11. Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов объектов адресации на территории внутригородского района							
11.1	Количество принятых постановлений Администрации в рамках предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование адресов объектов адресации»	ед.					
12. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории внутригородского района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже и демонтаж рекламных конструкций на территории внутригородского района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»							
12.1	Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений на территории внутригородского района за исключением оград (заборов) ограждений железобетонных в границах внутригородского района	ед.					
12.2	Количество аннулированных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	ед.					
12.3	Количество выданных органом местного самоуправления предписаний о демонтаже рекламных конструкций	ед.					
12.4	Количество демонтированных рекламных конструкций	ед.					
13. Предоставление транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах внутригородского района							
13.1	Количество направленных/учтенных предложений органами местного самоуправления городского округа Самара по открытию, изменению и закрытию внутримunicipальных маршрутов	ед./ед.					
14. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах внутригородского района							
14.1	Количество направленных/учтенных предложений органами местного самоуправления городского округа Самара по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения	ед./ед.					
14.2	Протяженность отремонтированных дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (внутриквартальных проездов), расположенных в границах внутригородского района	км.					
15. Создание условий для обеспечения жителей внутригородского района услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания, создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства							
15.1	Количество оказанных консультаций гражданам по защите прав и интересов потребителей	ед.					
15.2	Методическая, консультативная и организационная помощь субъектам потребительского рынка и услуг внутригородского района по соблюдению Правил продажи отдельных видов товаров, Правил оказания услуг общественного питания, Правил бытового обслуживания населения в РФ и других нормативных актов	ед.					
15.3	Количество рейдов в целях выполнения плана мероприятий по предупреждению алкоголизации населения на территории внутригородского района	ед.					
15.4	Осуществление муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам торговли, количество составленных протоколов по выставленным нарушениям, сумма наложенных/оплаченных штрафов	тыс. руб. /тыс. руб.					

Официальное опубликование

№	Наименование показателей деятельности	Единицы измерения	Значение показателя за отчетный период	Значение показателя за предыдущий период, равный отчетному	Темп роста, снижения (%)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в отчетном периоде (тыс. руб.)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в предыдущем периоде, равном отчетному (тыс. руб.)
15.5	Количество направленных материалов по выявленным нарушениям законодательства в сфере торговли в надзорные органы	ед.					
15.6	Сумма штрафных санкций, назначенных по результатам направленных материалов/сумма уплаченных штрафов	тыс.руб. /тыс.руб.					
15.7	Количество проведенных ярмарок на территории внутригородского района	ед.					
15.8	Количество мест разностной, развозной торговли на территории внутригородского района	ед.					
16. Формирование и содержание архива внутригородского района							
16.1	Объем архивных фондов, переданных на хранение	тыс. ед. хранения					
17. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин на территории внутригородского района							
17.1	Количество внесенных предложений органам местного самоуправления городского округа Самара по оказанию поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка созданию условий для деятельности народных дружин	чел.					
18. Развитие на территории внутригородского района физической культуры, школьного спорта и массового спорта							
18.1	Количество тренеров по месту жительства, оказывающие услуги населению по созданию условий для развития физической культуры и массового спорта	чел.					
18.2	Количество ледовых площадок, функционирующих на территории внутригородского района	ед.					
18.3	Количество массовых мероприятий, популяризирующих здоровый образ жизни, реализуемых на территории внутригородского района	ед.					
18.4	Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся на территории внутригородского района	чел.					
19. Организация культурно-массовой досуговой деятельности для жителей внутригородского района							
19.1	Количество культурно-массовых досуговых и просветительских мероприятий с участием жителей на территории внутригородского района	ед.					
20. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью на территории внутригородского района. Учет детей, проживающих на территории внутригородского района, с целью оказания содействия в организации общедоступного и бесплатного образования на территории внутригородского района							
20.1	Количество массовых мероприятий, проведенных на территории внутригородского района	ед.					
20.2	Отношение численности детей и молодежи, систематически принимающих участие в волонтерских акциях на добровольческой основе, к общей численности детей и молодежи внутригородского района.	%					
21. Содействие в развитии народных художественных промыслов на территории внутригородского района							
21.1	Количество мероприятий, направленных на развитие народных художественных промыслов на территории внутригородского района	ед.					
22. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах внутригородского района							
22.1	Количество мероприятий пожарной безопасности, проведенных при установлении особого противопожарного режима	ед.					
23. Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах внутригородского района							
23.1	Число чрезвычайных ситуаций, произошедших на территории внутригородского района	ед.					
23.2	Количество проведенных мероприятий по организации и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также в поддержании общественного порядка при их проведении	ед.					

Официальное опубликование

№	Наименование показателей деятельности	Единицы измерения	Значение показателя за отчетный период	Значение показателя за предыдущий период, равный отчетному	Темп роста, снижения (%)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в отчетном периоде (тыс. руб.)	Объем финансирования, необходимый для обеспечения показателя, предусмотренного бюджетом Ленинского внутригородского района городского округа Самара в предыдущем периоде, равном отчетному (тыс. руб.)
24. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах внутригородского района							
24.1	Число мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, проведенных на территории внутригородского района	ед.					
24.2	Число мероприятий по минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории внутригородского района	ед.					
25. Осуществление мер по противодействию коррупции в границах внутригородского района							
25.1	Количество выявленных правонарушений коррупционной направленности, совершенных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими и работниками муниципальных организаций (учреждений) внутригородского района	ед.					
25.2	Количество лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и работников муниципальных организаций (учреждений), привлеченных к ответственности /осужденных по статьям коррупционной направленности	ед./ед.					

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «23» декабря 2020г. № 28

О внесении изменений в Положение «О порядке назначения и проведения собраний (конференций) граждан на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 29 февраля 2016 года №44

Рассмотрев представленный Главой Ленинского внутригородского района городского округа Самара проект Решения Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Положение «О порядке назначения и проведения собраний (конференций) граждан на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 29 февраля 2016 года №44, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 06 июля 2015 года №74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара, Совет депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О порядке назначения и проведения собраний (конференций) граждан на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 29 февраля 2016 № 44 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. По тексту Положения слова «Глава Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара» заменить словами «Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара» в соответствующих падежах.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие с 22 октября 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Глава Ленинского
внутригородского района Е.Ю. Бондаренко**

**Председатель
Совета депутатов А.М. Медведев**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «23» декабря 2020г. № 29

О внесении изменений в Положение «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 29 февраля 2016 года № 45

Рассмотрев представленный Главой Ленинского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара «О вне-

сении изменений в Положение «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 29 февраля 2016 года №45, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 06 июля 2015 года №74-ГД «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления городского округа Самара и внутригородских районов городского округа Самара по решению вопросов местного значения внутригородских районов», Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара, Совет депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 29 февраля 2016 года № 45 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. По тексту Положения слова «Глава Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара» заменить словами «Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара» в соответствующих падежах.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие с 22 октября 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Глава Ленинского
внутригородского района Е.Ю. Бондаренко**

**Председатель
Совета депутатов А.М. Медведев**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «23» декабря 2020г. № 32

О внесении изменений в Положение «О Почетной Грамоте, Грамоте и Благодарственном письме Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 29 января 2016 года № 41

Рассмотрев вопрос о внесении изменений в Положение «О Почетной Грамоте, Грамоте и Благодарственном письме Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 29 января 2016 года № 41, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 30 марта 2015 года № 23-ГД «Об осуществлении местного самоуправления на территории городского округа Самара Самарской области», Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области, Совет депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О Почетной Грамоте, Грамоте и Благодарственном письме Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденное Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 29 января 2016 года № 41 (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. По тексту Положения слова «Председатель Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара – глава Ленинского внутригородского района городского округа» заменить сло-

Официальное опубликование

вами «Председатель Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара» в соответствующих падежах;

1.2. В пункте 12 Положения слова «Глава Администрации Ленинского внутригородского района городского округа Самара» заменить словами «Глава Ленинского внутригородского района городского округа Самара»;

1.3. Приложение № 1 к Положению считать Приложением №3;

1.4. Приложение № 2 к Положению считать Приложением №1;

1.5. Приложение № 3 к Положению считать Приложением №2;

1.6. В абзаце 3 Приложения № 3 к Положению слова «Председателем Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара – главой Ленинского внутригородского района городского округа» заменить словами «Председателем Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара».

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие с 22 октября 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Глава Ленинского
внутригородского района Е.Ю. Бондаренко**

**Председатель
Совета депутатов А.М.Медведев**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

РЕШЕНИЕ

от «25» декабря 2020г. № 34

О внесении изменений в Решение Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 18 ноября 2019 года № 236 «О бюджете Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

Рассмотрев представленный Главой Ленинского внутригородского района городского округа Самара проект решения Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 18 ноября 2019 года № 236 «О бюджете Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Ленинского внутригородского района городского округа Самара и Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе Ленинского внутригородского района городского округа Самара», утвержденным Решением Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 19 июня 2017 года № 107, Совет депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Ленинского внутригородского района городского округа Самара от 18 ноября 2019 года № 236 «О бюджете Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в ред. от 23.12.2019 года №241, от 27.01.2020 года №243, от 23.03.2020 года №250, от 27.05.2020 года №259, от 13.07.2020 №269, от 27.10.2020 №18) (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Подпункт 14.1 Решения изложить в следующей редакции:

«Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Самарской области:

в 2020 году – 47 756,4 тыс. рублей;

в 2021 году – 3 739,2 тыс. рублей;

в 2022 году – 0,0 тыс. рублей».

1.2. Приложение 1 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему Решению.

1.3. Приложение 5 «Доходы бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год по кодам видов доходов, подвидов доходов» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 2 к настоящему Решению.

1.4. Приложение 8 «Ведомственная структура расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 3 к настоящему Решению.

1.5. Приложение 10 «Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области» к Решению изложить в новой редакции согласно Приложению 4 к настоящему Решению.

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Комитет по бюджету, налогам и экономике.

**Глава Ленинского
внутригородского района Е.Ю. Бондаренко**

**Председатель
Совета депутатов А.М. Медведев**

Приложение 1

к Решению Совета депутатов

Ленинского внутригородского района городского округа Самара

от "25" декабря 2020 г. №34

Приложение 1

Перечень главных администраторов доходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
182	Управление Федеральной налоговой службы по Самарской области	
182	1 06 01020 11 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06032 11 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
182	1 06 06042 11 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов с внутригородским делением
910	Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара	
910	1 08 07150 01 0001 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (рекламных конструкций, монтируемых и располагаемых на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, за исключением оград (заборов) и ограждений железобетонных)
940	Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара	
940	1 13 01994 12 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов внутригородских районов
940	1 13 02994 12 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских районов
940	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01094 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01144 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01154 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01174 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
940	1 16 01203 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав
940	1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях
940	1 16 02010 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации
940	1 16 07010 12 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением внутригородского района
940	1 16 07090 12 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) внутригородского района

Официальное опубликование

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
940	1 16 10030 12 0000 140	Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)
940	1 16 10031 12 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета внутригородского района
940	1 16 10061 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
940	1 16 10062 12 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет внутригородского района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
940	1 16 10081 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом внутригородского района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
940	1 16 10082 12 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда внутригородского района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
940	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
940	1 17 01040 12 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских районов
940	1 17 05040 12 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских районов
940	1 18 02500 12 0000 150	Поступления в бюджеты внутригородских районов (перечисления из бюджетов внутригородских районов) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
940	2 02 16001 12 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских районов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов городских округов с внутригородским делением
940	2 02 19999 12 0000 150	Прочие дотации бюджетам внутригородских районов
940	2 02 20216 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
940	2 02 25555 12 0000 150	Субсидии бюджетам внутригородских районов на реализацию программ формирования современной городской среды
940	2 02 29999 12 0000 150	Прочие субсидии бюджетам внутригородских районов

Коды классификации доходов		Наименование
код главного администратора доходов	код доходов бюджета внутригородского района	
940	2 02 30024 12 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
940	2 02 39999 12 0000 150	Прочие субвенции бюджетам внутригородских районов
940	2 02 45550 12 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам за достижение показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации
940	2 02 49999 12 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам внутригородских районов
940	2 07 05050 12 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских районов
940	2 08 05000 12 0000 150	Перечисления из бюджетов внутригородских районов (в бюджеты внутригородских районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
940	2 18 05010 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
940	2 18 05020 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
940	2 18 05030 12 0000 150	Доходы бюджетов внутригородских районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
940	2 19 60010 12 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов внутригородских районов

Приложение 2
к Решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района
городского округа Самара
от "25" декабря 2020 г. № 34

Приложение 5 Доходы бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год по кодам видов доходов, подвидов доходов

Код доходов бюджета	Наименование доходов	Сумма
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	98 121,2
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	91 054,6
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	81 854,6
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	9 200,0
1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	240,0
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	5 126,6
1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	5 126,6
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 700,0
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	76 471,1
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	75 477,6
2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	27 721,2
2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	46 184,0
2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	958,0
2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	614,4
2 07 00000 00 0000 000	Прочие безвозмездные поступления	943,7
2 18 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	49,8
	ИТОГО	174 592,3

Приложение 3
к решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
от "25" декабря 2020 г. № 34

Приложение 8 Ведомственная структура расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области на 2020 год

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара	940					219 028,1	47 756,4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	940	01				110 935,0	1 572,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	940	01	02			520,7	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	02	9900000000		520,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	940	01	02	9900000000	100	520,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	940	01	02	9900000000	120	520,7	0,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	940	01	04			64 939,2	958,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	04	9900000000		64 939,2	958,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	940	01	04	9900000000	100	64 159,2	958,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	940	01	04	9900000000	120	64 159,2	958,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	04	9900000000	200	680,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	04	9900000000	240	680,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	01	04	9900000000	800	100,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	940	01	04	9900000000	850	100,0	0,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	940	01	07			4 645,1	614,4
Непрограммные направления деятельности	940	01	07	9900000000		4 645,1	614,4
Иные бюджетные ассигнования	940	01	07	9900000000	800	4 645,1	614,4
Специальные расходы	940	01	07	9900000000	880	4 645,1	614,4
Резервные фонды	940	01	11			50,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	11	9900000000		50,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	01	11	9900000000	800	50,0	0,0
Резервные средства	940	01	11	9900000000	870	50,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	940	01	13			40 780,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	01	13	9900000000		40 780,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	13	9900000000	200	2 174,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	01	13	9900000000	240	2 174,0	0,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	940	01	13	9900000000	600	38 605,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	940	01	13	9900000000	610	38 605,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	01	13	9900000000	800	0,1	0,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	940	01	13	9900000000	850	0,1	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	940	02				293,0	0,0
Мобилизационная подготовка экономики	940	02	04			293,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	02	04	9900000000		293,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	02	04	9900000000	200	293,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	02	04	9900000000	240	293,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	940	03				60,0	0,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	940	03	09			60,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	03	09	9900000000		60,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	03	09	9900000000	200	60,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	03	09	9900000000	240	60,0	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	940	04				40 586,9	34 858,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	940	04	09			40 586,9	34 858,7
Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара "Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы"	940	04	09	Ж300000000		37 972,4	34 858,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	Ж300000000	200	37 972,4	34 858,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	Ж300000000	240	37 972,4	34 858,7
Непрограммные направления деятельности	940	04	09	9900000000		2 614,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	9900000000	200	2 614,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	04	09	9900000000	240	2 614,5	0,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	940	05				63 140,9	11 325,3
Благоустройство	940	05	03			63 140,9	11 325,3
Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	940	05	03	Ж100000000		11 153,8	4 240,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	Ж100000000	200	11 153,8	4 240,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	Ж100000000	240	11 153,8	4 240,3
Непрограммные направления деятельности	940	05	03	9900000000		51 987,1	7 085,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	9900000000	200	20 648,6	7 085,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	05	03	9900000000	240	20 648,6	7 085,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	940	05	03	9900000000	600	30 830,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	940	05	03	9900000000	610	30 830,1	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	05	03	9900000000	800	508,4	0,0
Исполнение судебных актов	940	05	03	9900000000	830	508,4	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	940	07				100,0	0,0
Молодежная политика	940	07	07			100,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	07	07	9900000000		100,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	940	07	07	9900000000	800	100,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	940	07	07	9900000000	810	100,0	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	940	08				1 879,1	0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	940	08	04			1 879,1	0,0
Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара "Здоровое будущее" на 2019-2023 годы	940	08	04	Ж400000000		1 879,1	0,0
Подпрограмма "Активное долголетие"	940	08	04	Ж410000000		1 879,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	08	04	Ж410000000	200	1 879,1	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	08	04	Ж410000000	240	1 879,1	0,0

Официальное опубликование

Наименование главного распорядителя средств бюджета внутригородского района, разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов	Код главного распорядителя средств бюджета	Коды классификации расходов бюджета				Сумма	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7	8
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	940	10				820,0	0,0
Пенсионное обеспечение	940	10	01			820,0	0,0
Непрограммные направления деятельности	940	10	01	9900000000		820,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	940	10	01	9900000000	300	820,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	940	10	01	9900000000	320	820,0	0,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	940	11				1 213,2	0,0
Физическая культура	940	11	01			1 213,2	0,0
Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара "Здоровое будущее" на 2019-2023 годы	940	11	01	Ж400000000		1 213,2	0,0
Подпрограмма "Спорт - норма жизни"	940	11	01	Ж420000000		1 213,2	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	11	01	Ж420000000	200	1 213,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	940	11	01	Ж420000000	240	1 213,2	0,0
ИТОГО						219 028,1	47 756,4

Приложение 4
к решению Совета депутатов Ленинского
внутригородского района городского округа Самара
от "25" декабря 2020 г. №34

Приложение 10

Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета Ленинского внутригородского района городского округа Самара Самарской области

тыс. рублей

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	под-раздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	110 935,0	1 572,4
01	02			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	520,7	0,0
01	02	9900000000		Непрограммные направления деятельности	520,7	0,0
01	02	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	520,7	0,0
01	02	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	520,7	0,0
01	04			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	64 939,2	958,0
01	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	64 939,2	958,0
01	04	9900000000	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	64 159,2	958,0
01	04	9900000000	120	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	64 159,2	958,0
01	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	680,0	0,0
01	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	680,0	0,0
01	04	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	100,0	0,0
01	04	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	100,0	0,0
01	07			Обеспечение проведения выборов и референдумов	4 645,1	614,4
01	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	4 645,1	614,4
01	07	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	4 645,1	614,4
01	07	9900000000	880	Специальные расходы	4 645,1	614,4
01	11			Резервные фонды	50,0	0,0
01	11	9900000000		Непрограммные направления деятельности	50,0	0,0
01	11	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	0,0
01	11	9900000000	870	Резервные средства	50,0	0,0
01	13			Другие общегосударственные вопросы	40 780,0	0,0
01	13	9900000000		Непрограммные направления деятельности	40 780,0	0,0
01	13	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 174,0	0,0
01	13	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 174,0	0,0
01	13	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	38 605,9	0,0
01	13	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	38 605,9	0,0
01	13	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	0,1	0,0
01	13	9900000000	850	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0,1	0,0
02				НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	293,0	0,0
02	04			Мобилизационная подготовка экономики	293,0	0,0
02	04	9900000000		Непрограммные направления деятельности	293,0	0,0
02	04	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	293,0	0,0
02	04	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	293,0	0,0
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	60,0	0,0
03	09			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	60,0	0,0
03	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	60,0	0,0
03	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0	0,0
03	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60,0	0,0
04				НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	40 586,9	34 858,7
04	09			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	40 586,9	34 858,7
04	09	Ж300000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара "Ремонт и содержание внутриквартальных проездов и тротуаров на территории Ленинского внутригородского района городского округа Самара на 2018-2022 годы"	37 972,4	34 858,7
04	09	Ж300000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37 972,4	34 858,7
04	09	Ж300000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	37 972,4	34 858,7
04	09	9900000000		Непрограммные направления деятельности	2 614,5	0,0

Официальное опубликование

Коды классификации расходов бюджета				Наименование показателя	Сумма	
раздел	под-раздел	целевая статья	вид расходов		всего	в том числе средства вышестоящих бюджетов
1	2	3	4	5	6	7
04	09	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 614,5	0,0
04	09	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 614,5	0,0
05				ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	63 140,9	11 325,3
05	03			Благоустройство	63 140,9	11 325,3
05	03	Ж100000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара "Комфортная городская среда" на 2018-2024 годы	11 153,8	4 240,3
05	03	Ж100000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 153,8	4 240,3
05	03	Ж100000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 153,8	4 240,3
05	03	9900000000		Непрограммные направления деятельности	51 987,1	7 085,0
05	03	9900000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 648,6	7 085,0
05	03	9900000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20 648,6	7 085,0
05	03	9900000000	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	30 830,1	0,0
05	03	9900000000	610	Субсидии бюджетным учреждениям	30 830,1	0,0
05	03	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	508,4	0,0
05	03	9900000000	830	Исполнение судебных актов	508,4	0,0
07				ОБРАЗОВАНИЕ	100,0	0,0
07	07			Молодежная политика	100,0	0,0
07	07	9900000000		Непрограммные направления деятельности	100,0	0,0
07	07	9900000000	800	Иные бюджетные ассигнования	100,0	0,0
07	07	9900000000	810	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг	100,0	0,0
08				КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	1 879,1	0,0
08	04			Другие вопросы в области культуры, кинематографии	1 879,1	0,0
08	04	Ж400000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара "Здоровое будущее" на 2019-2023 годы	1 879,1	0,0
08	04	Ж410000000		Подпрограмма "Активное долголетие"	1 879,1	0,0
08	04	Ж410000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 879,1	0,0
08	04	Ж410000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 879,1	0,0
10				СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	820,0	0,0
10	01			Пенсионное обеспечение	820,0	0,0
10	01	9900000000		Непрограммные направления деятельности	820,0	0,0
10	01	9900000000	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	820,0	0,0
10	01	9900000000	320	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	820,0	0,0
11				ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1 213,2	0,0
11	01			Физическая культура	1 213,2	0,0
11	01	Ж400000000		Муниципальная программа Ленинского внутригородского района городского округа Самара "Здоровое будущее" на 2019-2023 годы	1 213,2	0,0
11	01	Ж420000000		Подпрограмма "Спорт - норма жизни"	1 213,2	0,0
11	01	Ж420000000	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 213,2	0,0
11	01	Ж420000000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 213,2	0,0
				ИТОГО	219 028,1	47 756,4

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2020 №96

**Об утверждении порядка поощрения муниципальной управленческой команды
Ленинского внутригородского района городского округа Самара**

В целях реализации постановления Правительства Самарской области от 23.12.2020 №1074 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 19.12.2019 г. №965 «Об утверждении порядка поощрения региональной и муниципальных управленческих команд Самарской области» постановляю:

1. Установить, что к расходным обязательствам Ленинского внутригородского района городского округа Самара относится поощрение в 2020 году муниципальной управленческой команды в связи с достижением Самарской областью значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в 2020 году (далее – показатели эффективности деятельности).

2. Под муниципальной управленческой командой понимаются лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, деятельность которых способствовала достижению Самарской областью значений (уровней) показателей эффективности деятельности, определенные Главой Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

3. Главным распорядителем средств местного бюджета, формируемого за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Самарской области в целях поощрения муниципальных управленческих команд, является Администрация Ленинского внутригородского района городского округа Самара.

4. Поощрение лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, осуществляется в форме выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий в установленном порядке.

5. Установить, что возникающие в результате принятия настоящего постановления расходные обязательства Ленинского внутригородского района городского округа Самара исполняются за счет средств местного бюджета, формируемых за счет поступающих в соответствии с действующим законодательством в местный бюджет иных межбюджетных трансфертов из бюджета Самарской области в целях поощрения муниципальных управленческих команд, в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого главным распорядителем средств местного бюджета в установленном порядке.

6. Опубликовать настоящее постановление.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Ленинского внутригородского
района городского округа Самара
Е.Ю.Бондаренко**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНСКОГО ВНУТРИГОРОДСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2020 №97

**Об установлении особого противопожарного режима на территории
Ленинского внутригородского района городского округа Самара
в период новогодних и рождественских праздников**

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Самара, постановлением Администрации городского округа Самара от 17.12.2020г. № 985 установлен особый противопожарный режим на территории городского округа Самара в период с 28 декабря 2020 года по 20 января 2021 года.

В целях соблюдения требований и правил противопожарного режима и обеспечения пожарной безопасности в период новогодних и рождественских праздников постановляю:

1. Утвердить перечень дополнительных требований пожарной безопасности на объектах организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности, иных объектах с массовым пребыванием людей и ответственных за их выполнение согласно приложению.

2. Запретить в границах Ленинского внутригородского района городского округа Самара:

- разведение открытого огня;
- складирование мусора, порубочных остатков, отходов продолжительностью более одних суток;
- сжигание (выжигание) мусора, порубочных остатков, отходов;
- приготовление пищи в мангалах, жаровнях, коптильнях, системах барбекю, иных приспособлениях для приготовления пищи на открытом огне;
- запускать неуправляемые изделия из горючих материалов, принцип подъема которых на высоту основан на нагревании воздуха внутри конструкции с помощью открытого огня.

3. Руководителям организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности:

- обеспечить выполнение дополнительных требований пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;
- в срок до 28 декабря 2020г. проинформировать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Ленинского внутригородского района городского округа Самара о выполненных мероприятиях.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ленинского внутригородского района городского округа Самара В.И.Рябенко.

**Глава Ленинского внутригородского района
городского округа Самара Е.Ю.Бондаренко**

Официальное опубликование

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Администрации
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
от 25.12.2020 № 97

Перечень
дополнительных требований пожарной безопасности на объектах организаций,
предприятий и учреждений всех форм собственности

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за выполнение
1.	Провести противопожарные инструктажи с руководством и работниками организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности по соблюдению правил пожарной безопасности, режима курения и недопущения применения пиротехнических изделий в зданиях и сооружениях, а также вблизи них, организовать проведение практических тренировок по эвакуации людей при пожаре	Руководители организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности
2.	Разместить на объектах организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности наглядную агитацию по соблюдению требований пожарной безопасности в быту, в том числе в период новогодних и рождественских праздников	
3.	Обеспечить постоянную готовность к применению систем противопожарного водоснабжения и приспособленных для этих целей водозаборных устройств	
4.	Назначить ответственных должностных лиц за пожарную безопасность на всех объектах, задействованных в проведении новогодних и рождественских мероприятий. Ответственным должностным лицам особое внимание уделить обеспечению пожарной безопасности объектов, на которых планируется одновременное нахождение 50 и более детей в период проведения новогодних и рождественских праздников	
5.	Организовать проведение мероприятий по профилактике пожаров в местах проживания социально неблагополучных семей, местах пребывания лиц без определенного места жительства, местах проживания многодетных семей и одиноких престарелых граждан с участием участковых уполномоченных полиции, а также в бесхозных строениях	начальник отдела гражданской защиты, заместитель главы Ленинского внутригородского района г.о.Самара
6.	Проверить и при необходимости привести в соответствие требованиям пожарной безопасности: - пути эвакуации (общие коридоры, лестничные клетки, эвакуационные выходы); - знаки пожарной безопасности, указатели путей эвакуации; - освещение общих коридоров, лестничных клеток, эвакуационных выходов; - автоматическую пожарную сигнализацию, световые указатели «Выход», системы оповещения людей при пожаре; - первичные средства пожаротушения	Руководители организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности
7.	Организовать: - дежурство добровольных пожарных дружин; - проведение внеплановых инструктажей по мерам пожарной безопасности сотрудников, задействованных на объектах с массовым пребыванием людей; - дополнительные практические занятия по отработке действий при возникновении пожара и эвакуации людей из зданий	
8.	Информировать население района о мерах пожарной безопасности через средства массовой информации, официальный интернет-сайт Администрации городского округа	Начальник отдела гражданской защиты, заместитель главы Ленинского внутригородского района г.о.Самара
9.	Обеспечить: - осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности; - дежурство ответственных лиц; - применение на мероприятиях электрических гирлянд и иллюминаций, имеющих соответствующий сертификат соответствия	Руководители организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности
10.	Запретить: - проведение мероприятий при закрытых распашных решетках на окнах помещений, в которых они проводятся; - применение в закрытых помещениях открытого огня, пиротехнических изделий, дуговых прожекторов, устройств для световых эффектов с применением химических и других веществ, способных вызвать возгорание; - украшать елку марлей и ватой, не пропитанными огнезащитным составом; - проводить перед началом или во время представлений огневые, покрасочные и другие пожароопасные и взрывопожароопасные работы; - уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.; - полностью гасить свет в помещении во время спектаклей или представлений; - допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.	Руководители организаций, предприятий и учреждений всех форм собственности
11.	Увеличить количество работников в составе дежурных смен на объектах с круглосуточным пребыванием людей, особенно на объектах с круглосуточным пребыванием людей, относящихся к маломобильным группам населения	

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за выполнение
12.	Усилить контроль за выполнением противопожарных мероприятий, обратив особое внимание на содержание территорий, состояние путей эвакуации и систем автоматической пожарной защиты	
13.	Обеспечить своевременное оповещение населения и подразделений государственной противопожарной службы о пожаре	

Заместитель главы
Ленинского внутригородского района
городского округа Самара
В.И.Рябенко

ДУМА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

СОВЕТ ДУМЫ

РЕШЕНИЕ

от «25» декабря 2020 г. № 12

О назначении даты и утверждении проекта повестки
шестого заседания Думы городского округа
Самара седьмого созыва

Рассмотрев вопрос «О назначении даты и утверждении проекта повестки шестого заседания Думы городского округа Самара седьмого созыва», Совет Думы городского округа Самара

РЕШИЛ:

- Шестое заседание Думы городского округа Самара седьмого созыва назначить на 29 декабря 2020 года на 12 часов 00 минут по адресу: г. Самара, ул. Куйбышева, 124.
- Утвердить проект повестки шестого заседания Думы городского округа Самара седьмого созыва (прилагается).
- Аппарату Думы подготовить проведение шестого заседания Думы городского округа Самара.
- Официально опубликовать настоящее Решение.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на аппарат Думы городского округа Самара.

Заместитель председателя Думы
С.В.Рязанов

Приложение
к Решению Совета Думы
городского округа Самара
от 25 декабря 2020 г. № 12

Проект

ПОВЕСТКА
шестого заседания
Думы городского округа Самара седьмого созыва

29 декабря 2020 года

12-00 час.

- О внесении изменений в Постановление Самарской Городской Думы от 26 апреля 2001 года № 61 «Об утверждении Правил застройки и землепользования в городе Самаре».

По техническим причинам в официальном опубликовании Решения Президиума Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара от 18.12.2020 г. №6 («Самарская газета» №278 (6715) от 19.12.2020 г., страница 9) допущена неточность в реквизитах.

Читать:

Президиум Совета депутатов Куйбышевского внутригородского района городского округа Самара
Решение
18.12.2020 №7

САМАРСКАЯ
ГАЗЕТА

№284
(6721)

УЧРЕДИТЕЛЬ, ИЗДАТЕЛЬ - Администрация г.о. Самара.
АДРЕС УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗДАТЕЛЯ: 443010, Самарская область, г. Самара, ул. Куйбышева, 137.
Газета зарегистрирована Поволжским региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации Государственного комитета Российской Федерации по печати.
Регистрационный номер С 0481 от 7 декабря 1998 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА «САМАРСКАЯ ГАЗЕТА»

ДИРЕКЦИЯ
Руководитель учреждения - Бубнова Е.В.
Заместители руководителя - Краснова И.В., Михайлова А.В.

РЕДАКЦИЯ
Главный редактор - Копалиани В.В.
Заместители редактора: Андрианов В.Л., Ваулина Ю.Ю., Преснухина Е.В.
Руководитель службы выпуска - Калядина О.Е.
Ответственный секретарь - Блинков С.А.

АДРЕС РЕДАКЦИИ 443020, Самарская область, г. Самара, ул. Галактионовская, 39. E-mail: info@sgpress.ru.
Телефоны: 979-75-80 (приемная); 979-75-82 (отдел рекламы).

ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ 52403, 52401, 53401, ПА613, ПА535, С2403, С2401, С3401, ПА621, ПА612. ТИРАЖ 1 887.

В розницу цена свободная. За содержание рекламы несет ответственность рекламодатель. Незаказанные материалы не оплачиваются.
Время подписания в печать: по графику - 19.00, фактическое - 19.00.
Дата выхода в свет 26.12.20 г.
Отпечатано в Самарском филиале ООО «Типография КомПресс-Москва» (443082, Самарская область, г. Самара, улица Клиническая, 257).
Заказ №2212.
ЭЛЕКТРОННАЯ ВЕРСИЯ ГАЗЕТЫ
www.sgpress.ru

